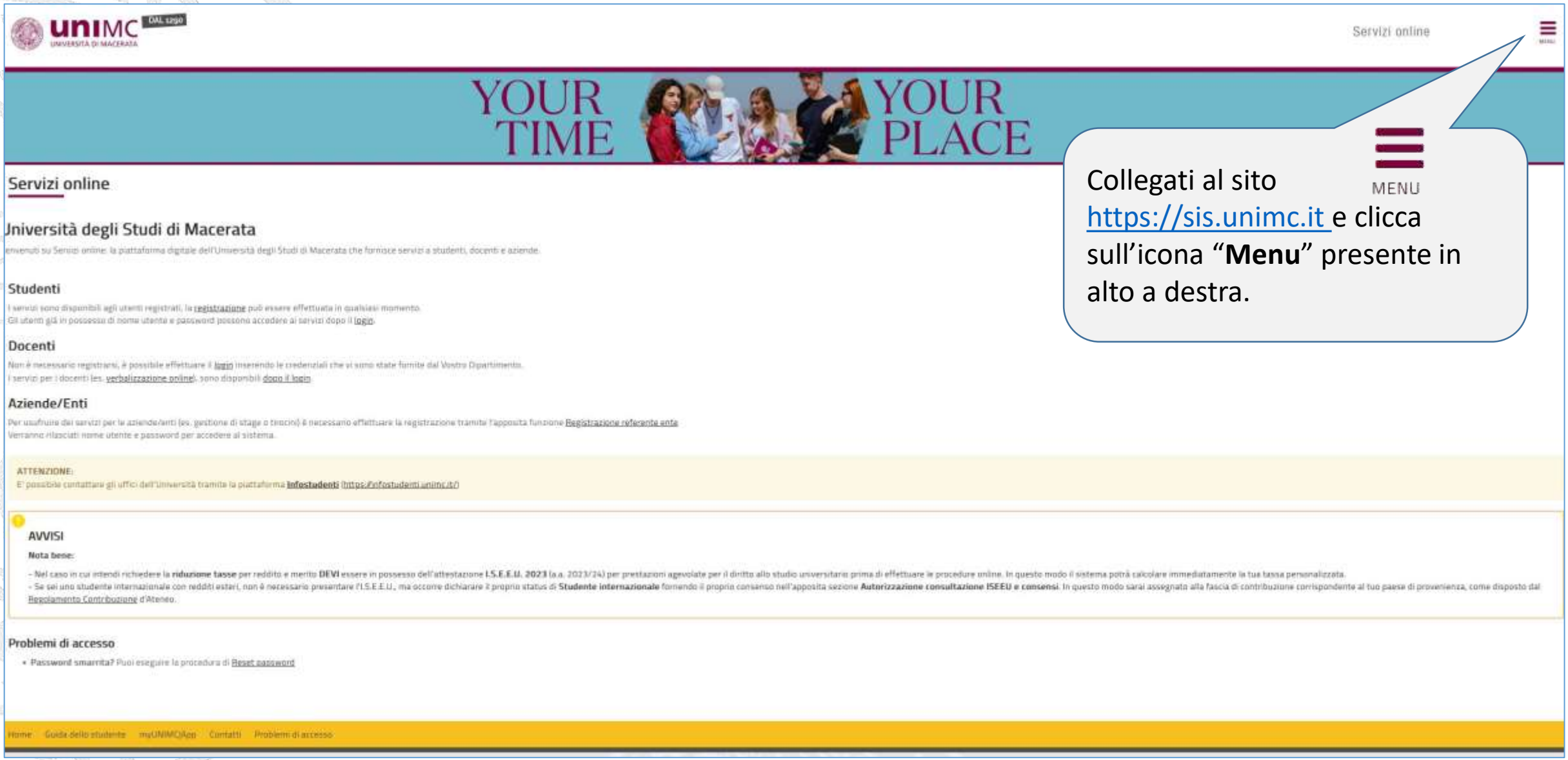
Servizi @nline per lo Studente.

Una sola password per molti servizi.

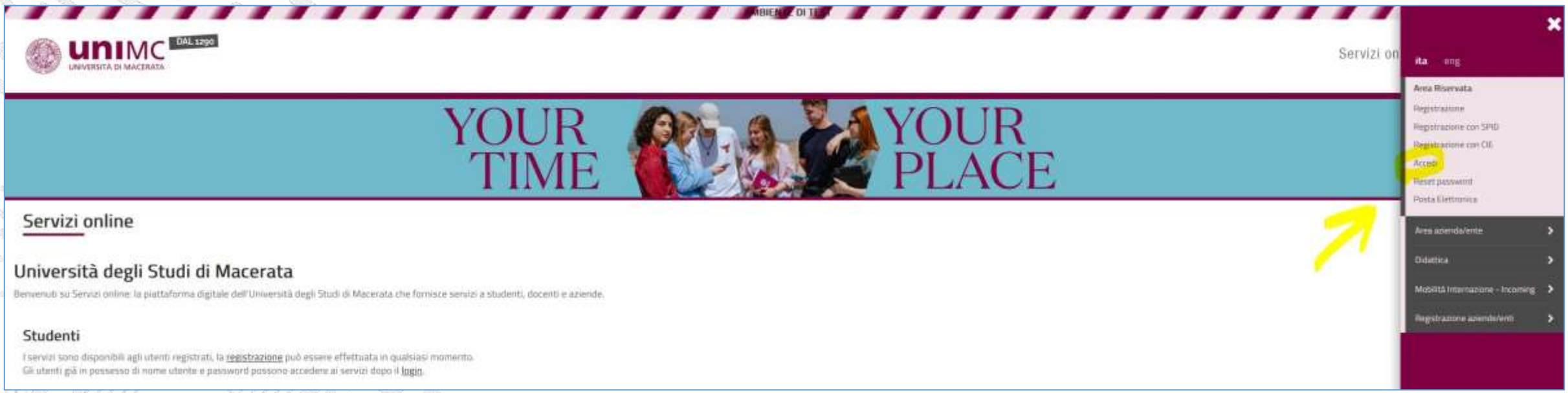
Iscrizione Concorsi/Selezioni

Questo tutorial illustra, passo dopo passo, la procedura da seguire per partecipare alla selezione per l'ammissione al Programma Dual Career.



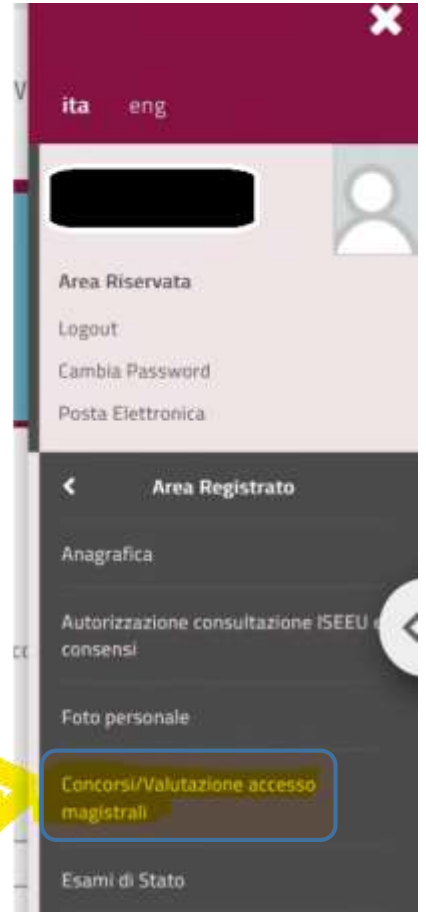
MENU

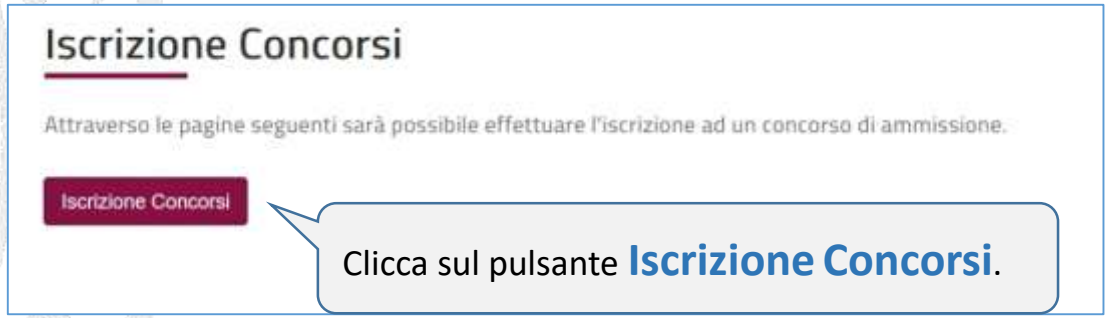
Collegati al sito https://sis.unimc.it e clicca sull'icona "**Menu**" presente in alto a destra.



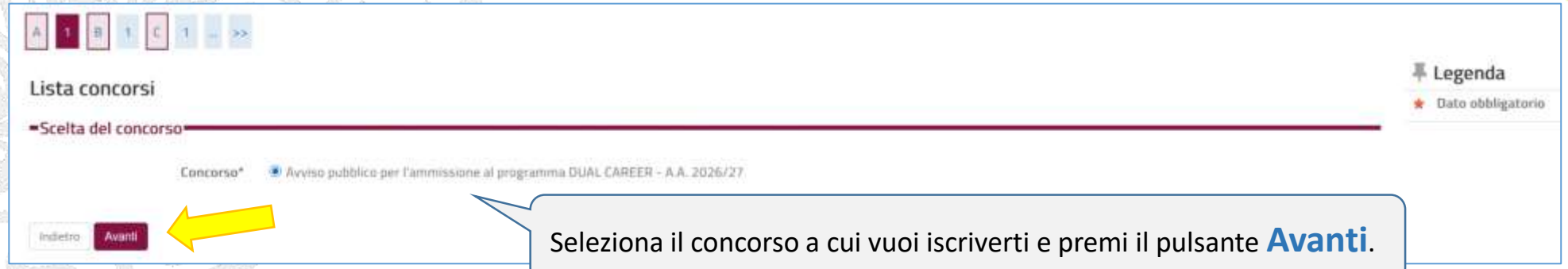
Dopo aver aperto il menu seleziona la voce “**Accedi**” per effettuare l’accesso inserendo le tue credenziali (Spid/Cie).

Seleziona la voce **Area Registrato** (o **Area studente** se hai carriere precedenti in Ateneo) e poi la sottovoce "**Concorsi/Valutazione accesso magistrali**".





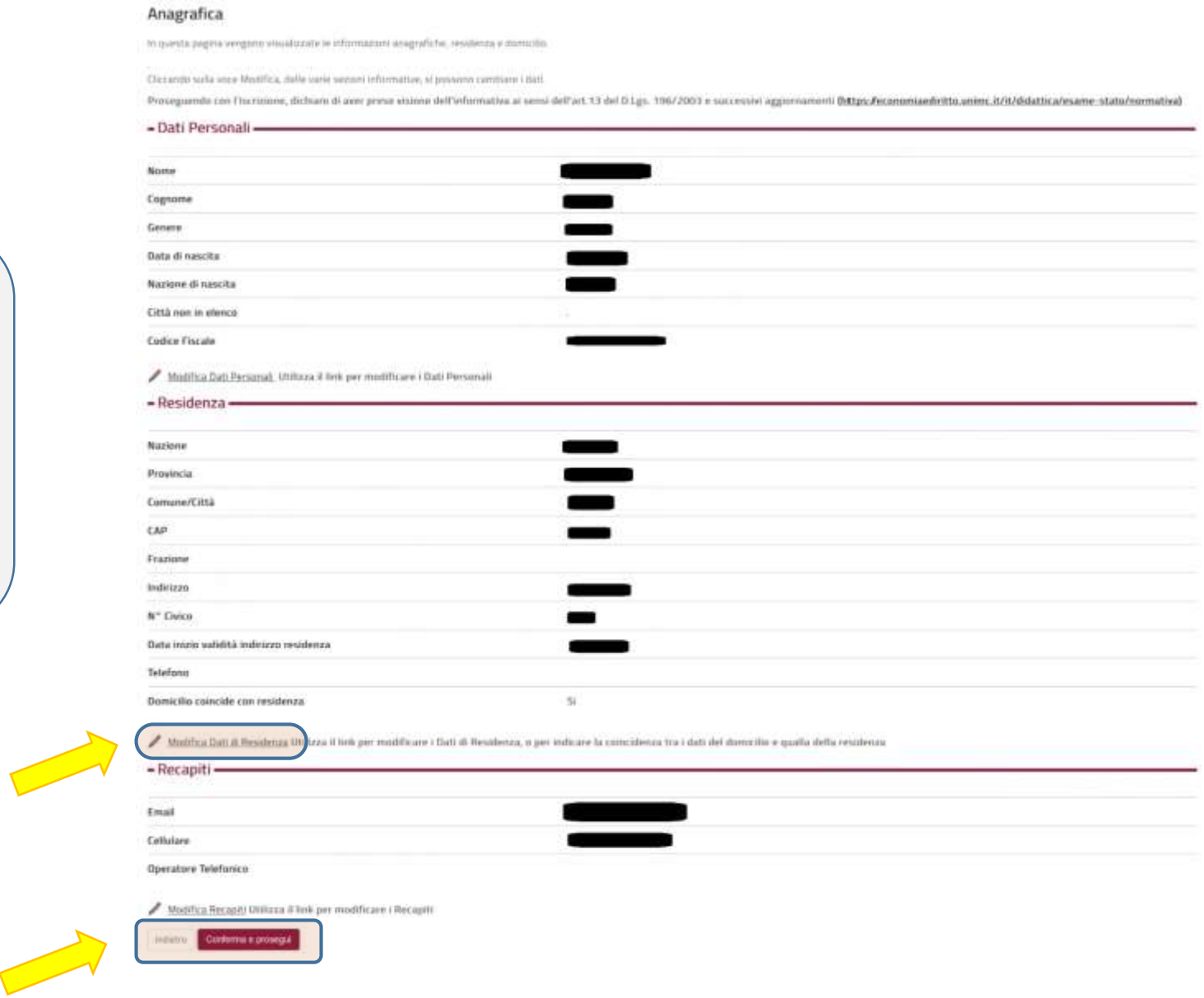
Clicca sul pulsante **Iscrizione Concorsi**.



Seleziona il concorso a cui vuoi iscriverti e premi il pulsante **Avanti**.

Nella pagina di riepilogo dei dati anagrafici, controlla i tuoi dati. Inserisci o aggiorna il tuo indirizzo di residenza e/o di domicilio.

Al termine continua con il pulsante **Conferma e prosegui**.





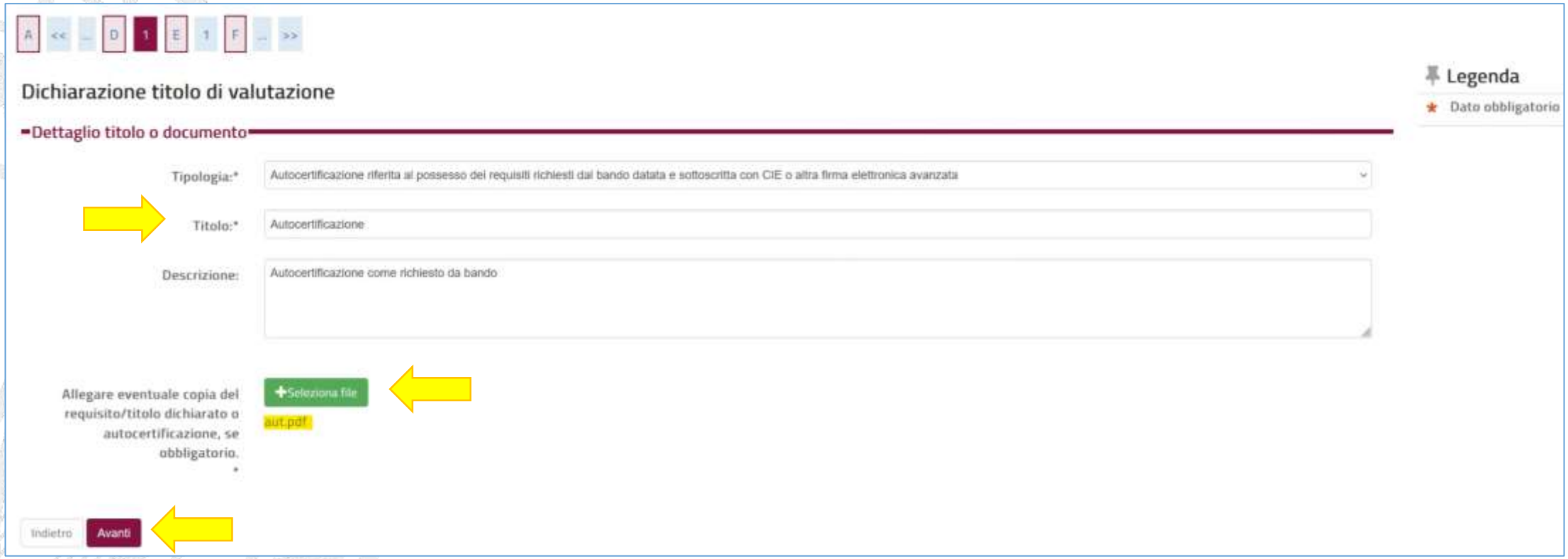
Si raccomanda di leggere con attenzione l'avviso di selezione utilizzando il link apposito.
Proseguire con il pulsante **Avanti**.



Caricare gli allegati <u>obbligatori</u> previsti dall'avviso. Selezionare l'opzione **Si** e premere il pulsante **Avanti**.

Attenzione: <u>la mancata presentazione degli allegati comporta l'esclusione dalla procedura e non consente di completare la domanda online.</u> In questa selezione è necessario caricare l'autocertificazione relativa al possesso dei requisiti richiesti, secondo quanto previsto dal relativo bando. L'attestazione ISEEU non è un allegato obbligatorio.

Sono ammessi esclusivamente file in formato pdf o pdf/A.



Selezionare:

1. la tipologia di allegato da caricare nel campo **Tipologia**
2. Inserire un titolo nel campo **Titolo** ed una breve descrizione nel campo **Descrizione**
3. utilizzare il pulsante **Seleziona file** per caricare il documento da allegare ed attendere il completamento del caricamento. Sono ammessi esclusivamente file in formato PDF o PDF/A
4. premere il pulsante **Avanti** per proseguire.



Gli allegati inseriti possono essere visualizzati, modificati o rimossi con gli appositi pulsanti.

Ripetere la procedura di caricamento per tutti gli allegati obbligatori e per gli eventuali allegati facoltativi, secondo quanto previsto dall'avviso. Al termine selezionare l'opzione **No** e premere il pulsante **Avanti** per proseguire.



Trasmetti la tua l'iscrizione premendo il pulsante **Completa ammissione al concorso**.

Riepilogo iscrizione concorso

Il processo di iscrizione al concorso è stato completato con successo.

Concorso di ammissione

Descrizione	Avviso pubblico per l'ammissione al programma DUAL CAREER - A.A. 2026/27
Anno	2026/2027
Prematricola	1

Valido per

Dettaglio	Scad. ammissione	Scad. preimmatricolazione
BND4 - Avviso pubblico per l'ammissione al programma DUAL CAREER - A.A. 2026/27		

Titoli di valutazione

Tipologia	Titolo
Autocertificazione riferita al possesso dei requisiti richiesti dal bando datata e sottoscritta con CIE o altra firma elettronica avanzata	Autocertificazione

Link utili

- BANDO DI CONCORSO

Home concorsi | Modifica Iscrizione

In fondo alla pagina di riepilogo dell'iscrizione al concorso è disponibile il pulsante **Modifica Iscrizione**, che consente di apportare eventuali modifiche o integrazioni alla domanda finché il periodo d'iscrizione è ancora aperto.

A conferma dell'avvenuta iscrizione, riceverai una e-mail all'indirizzo di posta elettronica privato, e se sei già stato studente dell'Ateneo, anche all'indirizzo di posta elettronica istituzionale.

Servizi @nline per lo Studente.

Una sola password per molti servizi.

Per ulteriori informazioni o assistenza puoi utilizzare uno o più dei canali ufficiali:



Assistenza online – Infostudenti



Tutorials Servizi online studenti



InfoPoint e Welcome Point Matricole

- Tel. +39 0733 258 2000
- Num. Verde 800 224 071