



unimc
UNIVERSITÀ DI MACERATA



FORMAZIONE RIVOLTA A DIRIGENTI, EP E RESPONSABILI D'UFFICIO DELL'ATENEO SUL TEMA

IL MANUALE DI GESTIONE DEL PROTOCOLLO INFORMATICO E DEGLI ARCHIVI DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MACERATA

Presenta e introduce

Prof. Pierluigi **FELICIATI**
DELEGATO DEL RETTORE
PER GLI ARCHIVI DIGITALI
E I SISTEMI DOCUMENTALI

I PARTE

*Presentazione e illustrazione
del Manuale di gestione
del protocollo informatico
e degli archivi dell'Università*

II PARTE

*Presentazione
del gestionale Titulus*

Relatori

Avv. Giorgio **PASQUALETTI**
/ RESPONSABILE DELL'AREA LEGALE,
DOCUMENTALE E DATA PROTECTION

Dott.ssa Lucia **RAMADÙ-MARIANI**
/ RESPONSABILE DELL'UFFICIO GESTIONE
DOCUMENTALE – AREA LEGALE,
DOCUMENTALE E DATA PROTECTION

Esempi pratici in materia di
Protocollazione in arrivo,
in uscita, tra uffici
Classificazione e fascicolazione
Voci di indice e flussi di firma
Repertori

Risposte a quesiti e dubbi

9
GIUGNO
2026

9.45 - 13.00

AULA GIALLA
POLO DIDATTICO PANTALEONI
VIA PESCHERIA VECCHIA, 26