



AREA AFFARI GENERALI  
UFFICIO AFFARI ISTITUZIONALI E NORMAZIONE

TIT. I CL. 18 FASC. 2/2020 ALL. /

**OGGETTO** Misure e provvedimenti organizzativi di contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-19

### IL RETTORE

**Richiamate** le direttive nazionali e regionali emanate in tema di emergenza epidemiologica da COVID-2019 e in particolare:

- il d.l. 23 febbraio 2020, n. 6 recante "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19";
- il d.p.c.m. 1 marzo 2020 recante "Ulteriori disposizioni attuative del decreto - legge 23 febbraio 2020 n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19";
- il d.p.c.m. 4 marzo 2020 avente ad oggetto "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale";
- la direttiva del Dipartimento della Funzione pubblica del 25 febbraio 2020, n. 1, avente ad oggetto "Prime indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 nelle pubbliche amministrazioni al di fuori delle aree di cui all'articolo 1 del decreto- legge n. 6 del 2020";
- l'ordinanza n. 3 del 3 marzo 2020 del Presidente della Giunta della Regione Marche recante "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19";

**vista**, inoltre, la nota del Ministro dell'Università e della Ricerca del 3 marzo 2020 con la quale si raccomanda agli Atenei di adottare gli interventi necessari alla puntuale osservanza delle misure varate col d.p.c.m. 1 marzo 2020 e di garantire la massima possibilità di fruizione delle attività curriculari, anche attraverso modalità di erogazione a distanza;

**preso** atto del d.p.c.m. del 4 marzo 2020 avente ad oggetto "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale" e, in particolare, dell'art. 1, lettere d) e h), che dispone anche per le Università la sospensione fino al 15 marzo 2020 delle attività didattiche e la possibilità di svolgere le stesse con modalità a distanza;

**ritenuto**, pertanto, necessario disporre modalità alternative di erogazione della didattica che diano agli studenti, ove praticabile, la possibilità di fruire delle attività curriculari previste nel calendario didattico e delle misure precauzionali disposte per fronteggiare l'emergenza da coronavirus su tutto il territorio nazionale;



---

AREA AFFARI GENERALI  
UFFICIO AFFARI ISTITUZIONALI E NORMAZIONE

**tenuto conto** di quanto predisposto dai Servizi Informatici di Ateneo per attuare le raccomandazioni ministeriali in materia di didattica a distanza;

**ritenuto** opportuno, alla luce del rapido evolversi della crisi epidemiologica da COVID-19 e in conformità alla normativa sopra richiamata, limitare qualsiasi forma di aggregazione a casi di particolare eccezionalità ed urgenza, adottando in ogni caso la modalità a distanza delle riunioni per le quali non è possibile prevedere il rinvio;

**DECRETA**

**Art. 1**

1. Le attività didattiche in presenza sono sospese a partire dal 5 marzo 2020 fino al 15 marzo 2020.
2. A partire da lunedì 9 marzo 2020, l'attività didattica frontale è sostituita da modalità di didattica a distanza, secondo la procedura che verrà predisposta e pubblicata sul sito web d'Ateneo.
3. Per gli studenti con disabilità la trattazione delle modalità personalizzate di fruizione della didattica che si rendesse eventualmente necessaria è delegata all'Adoss - servizio disabilità e DSA.

**Art. 2**

1. Gli esami di profitto programmati fino alla data del 15 marzo 2020 saranno erogati esclusivamente in modalità telematica secondo la procedura che verrà predisposta e pubblicata sul sito web d'Ateneo.
2. Sono sospese tutte le attività di laboratorio e di tirocinio da svolgersi all'interno o all'esterno delle sedi universitarie.

**Art. 3**

1. Rimangono, allo stato, inalterati i calendari degli esami di laurea, per i quali verranno adottate misure atte a consentire il relativo svolgimento in modalità telematica, secondo le disposizioni che saranno successivamente emanate.

**Art. 4**

1. Sono sospesi i ricevimenti degli studenti da parte dei docenti che saranno sostituiti da contatti telematici o telefonici.
2. È sospesa l'apertura al pubblico dei servizi di front-office (segreterie studenti, ufficio orientamento, Info Point, Dipartimenti etc.), i quali sono fruibili esclusivamente da remoto; per casi di particolare necessità è possibile concordare un appuntamento con gli uffici interessati.
3. Si rinvia in ogni caso alle disposizioni che verranno pubblicate sul sito web d'Ateneo.

**Art. 5**

1. È interdetto, fatta eccezione per i docenti, assegnisti, dottorandi, borsisti e tesisti per lo svolgimento di attività di ricerca, l'uso delle aule studio e delle biblioteche, per le quali rimane attivo il servizio di prestito bibliotecario che si svolgerà con ingressi controllati al fine di evitare affollamenti; le indicazioni puntuali sulle modalità di fruizione di tale servizio saranno pubblicate sul sito.



---

AREA AFFARI GENERALI  
UFFICIO AFFARI ISTITUZIONALI E NORMAZIONE

**Art. 6**

1. Le sedi universitarie resteranno aperte e saranno attivi tutti i servizi amministrativi per la funzionalità dei quali il Direttore generale disporrà idonee misure organizzative, al fine di ottemperare alle indicazioni impartite dai decreti governativi, ivi comprese le misure già previste di lavoro agile per il personale tecnico-amministrativo.

**Art. 7**

1. Rimangono attivi i servizi di portierato, pulizia, vigilanza che verranno coordinati dall'Area Servizi tecnici e Infrastrutture per le eventuali rimodulazioni necessarie alla luce delle disposizioni sopra richiamate.

**Art. 8**

1. Sino alla data del 15 marzo 2020 sono sospese le riunioni in presenza dei Consigli di Dipartimento, delle Scuole e dei Corso di Studio.
2. Le riunioni di cui al comma precedente potranno svolgersi soltanto in caso di particolare urgenza e adottando modalità a distanza.

**Art. 9**

1. Le missioni del personale universitario verso qualsiasi destinazione sono sospese fino al 15 marzo 2020, salvo eventuali motivate esigenze di carattere eccezionale da sottoporre a preventiva autorizzazione del Rettore, per il personale docente, e del Direttore generale, per il personale tecnico-amministrativo.
2. Analogamente, non saranno autorizzate le missioni in ingresso che comportino il coinvolgimento di soggetti esterni.

**Art. 10**

1. Le procedure concorsuali sono sospese sino alla data dell'8 marzo 2020, in ottemperanza all'ordinanza n. 3 del 3 marzo 2020 della Regione Marche.
2. Successivamente a tale data, le stesse potranno avere corso previa definizione di idonee misure organizzative volte a ridurre i contatti ravvicinati tra i candidati e tali da garantire ai partecipanti la possibilità di rispettare la distanza di almeno un metro tra di loro.

**Art. 11**

1. Le presenti disposizioni, pubblicate sul sito web d'Ateneo e trasmesse al personale docente e TA, hanno validità dal 5 marzo 2020 al 15 marzo 2020 compresi e valgono per tutte le attività di Ateneo in qualunque sede svolte, salvo diverse ed eventuali disposizioni che verranno successivamente emanate.
2. Le comunicazioni agli studenti in ordine a quanto sopra sono delegate ai Direttori di Dipartimento.



---

AREA AFFARI GENERALI  
UFFICIO AFFARI ISTITUZIONALI E NORMAZIONE

3. Le indicazioni puntuali sulle modalità di attuazione del presente decreto saranno pubblicate nel sito web d'Ateneo.

Dato in Macerata.

Il Rettore  
*Prof. Francesco Adornato*

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO  
DOTT.SSA GIULIA FOLLENTI

VISTO:  
IL DIRETTORE GENERALE  
DOTT. MAURO GIUSTOZZI