

**Area Risorse Umane – Alessandro Cocchi**

Attività indifferibili di gestione dei rapporti di lavoro  
Stipendi e pagamento emolumenti

**Area Risorse Finanziarie - Dott. Roberto Corradetti**

Mandati pagamento  
Stipendi e corrispettivi  
Formalità previste da norme e non oggetto di proroga.

**Area Affari Generali – Giulia Follenti**

Protocollo posta cartacea e smistamento (sopra tutti atti giudiziari)  
Centralino

**Area Servizi Tecnici e Infrastrutture – Francesco Ascenzi**

Servizio di portierato  
Manutenzione e patrimonio  
Progettazione direzione lavori  
Unità sicurezza e impianti

**CSIA – Marco Marziali**

Presidio sistemi - cura e manutenzione apparecchiature, infrastrutture e impianti necessarie a tutte le attività in remoto decise dall'Ateneo e svolte dal personale che lavorerà con modalità domiciliare;

**ADOSS – Marina Piantoni**

Attività di supporto tecnico-amministrativo per lo svolgimento della didattica on line;  
servizi di supporto agli studenti e gestione esse3

**Ufficio Comunicazione – Pierluigi Bertini**

Comunicazione istituzionale e interna

---

**CASB – Fraticelli Clementina**

Gestione amministrativa delle attività di acquisizione di beni e servizi non differibili  
Prestiti bibliotecari a richiesta e prenotazione a servizio docenti e studenti  
Servizi digitali di supporto alla ricerca bibliografica e all'accesso alle informazioni

**Ufficio Legale e Contenzioso – Giorgio Pasqualetti**

Adempimenti e scadenze non differibili

**Dipartimenti**

Attività di supporto tecnico-amministrativo-informatico e logistico per lo svolgimento della didattica on line  
Registrazione su Esse3 di esami, lauree, convalide, rinunce, ecc. per i corsi di laurea e post-lauream  
Back office segreterie studenti e front office a distanza (telefono, web)  
Supporto amministrativo alla Direzione e gestione contabile  
Adempimenti indifferibili per Dipartimenti eccellenza e progetti europei

**Rettorato e Direzione Generale**

Supporto amministrativo agli organi secondo le indicazioni degli stessi

---