



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI MACERATA

DECRETO RETTORALE

AREA AFFARI GENERALI
UFFICIO AFFARI ISTITUZIONALI E NORMAZIONE

TIT. I CL. 18 FASC. 2/2020 ALL. /

OGGETTO: Misure e provvedimenti organizzativi di contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 – Fase 3

IL RETTORE

richiamato l'articolo 12, comma 2 lettera n), dello Statuto di autonomia d'Ateneo, emanato con d.r. n. 210 del 29 marzo 2012, in ordine alla competenza del Rettore;

richiamati i decreti rettorali n. 101 del 5 marzo 2020 e n. 107 del 19 marzo 2020 con i quali sono stati previsti misure e provvedimenti organizzativi di contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, con riferimento alla gestione della fase 1;

richiamati i decreti rettorali n. 138 del 14 maggio 2020 e n. 165 del 9 giugno 2020 con i quali sono stati previsti misure e provvedimenti organizzativi di contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, con riferimento alla gestione della fase 2;

richiamate le direttive nazionali e regionali emanate in tema di emergenza epidemiologica da COVID-2019 e in particolare:

- la delibera del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020 avente ad oggetto "Dichiarazione dello stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili";
- il d.l. 17 marzo 2020, n. 18 recante "Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19", convertito, con modificazioni, dalla legge 24 aprile 2020, n. 27, e, in particolare, gli articoli 87, 100, 101 e 103;
- il d.l. 19 maggio 2020, n. 34 recante "Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da Covid-19", convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 77 e, in particolare, gli articoli 236 e 263;
- la direttiva del Dipartimento della Funzione pubblica del 12 marzo 2020, n. 2, avente ad oggetto "Indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 nelle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165";

vista la nota prot. 798 del Ministro dell'Università e della Ricerca del 4 maggio 2020 con la quale vengono fornite indicazioni agli Atenei per la programmazione delle attività del sistema della formazione superiore e della ricerca nelle Fasi 2 e 3, sulla base del principio "di contemperare la sicurezza sanitaria con il pieno svolgimento di tutte le attività didattiche e di ricerca, anche con l'ausilio delle tecnologie digitali e di ogni altra modalità organizzativa";

richiamata la deliberazione del Senato accademico n. 46 prot. 15590 del 23 giugno 2020 in ordine all'organizzazione delle attività didattiche dell'a.a. 2020/2021;

richiamato il Regolamento didattico d'Ateneo, emanato con d.r. n. 363 del 18 ottobre 2019;

richiamato il Regolamento per l'amministrazione della carriera degli studenti, emanato con d.r. 306 del 30 luglio 2015 e successivamente modificato;

richiamato l'articolo 25 comma 3 dello Statuto di autonomia con riferimento all'autonomia gestionale dei Dipartimenti;

richiamati i decreti del Direttore generale n. 33 del 16 marzo 2020, n. 34 del 17 marzo 2020, n. 37 del 24 marzo 2020 e n. 56 del 11 maggio 2020, con i quali sono state adottate misure straordinarie in ordine alle modalità di



AREA AFFARI GENERALI
UFFICIO AFFARI ISTITUZIONALI E NORMAZIONE

svolgimento della prestazione lavorativa per il periodo emergenziale da parte del personale tecnico-amministrativo;

ritenuto prioritario garantire la sicurezza degli studenti, del personale docente e ricercatore e del personale tecnico-amministrativo, nel pieno rispetto delle più specifiche prescrizioni emanate in materia dalle autorità competenti, e allo stesso tempo assicurare la continuità delle attività formative, didattiche e di ricerca prevedendo una graduale ripresa delle stesse in presenza;

DECRETA

Art. 1

1. Le attività didattiche dei corsi di studio triennali e magistrali relative al primo semestre dell'anno accademico 2020-2021 riprendono in presenza a partire dal 21 settembre 2020, nel pieno rispetto delle misure di sicurezza volte ad assicurare il distanziamento fisico.
2. Nel caso in cui non sia possibile soddisfare il fabbisogno totale di ore di didattica in presenza, potrà essere prevista l'erogazione del monte ore residuo con modalità "blended" o a distanza.
3. Ove necessario, sarà assicurata l'erogazione in modalità sincrona e/o asincrona delle attività didattiche offerte in presenza.
4. Per gli studenti con disabilità la trattazione delle modalità personalizzate di fruizione della didattica che si rendesse eventualmente necessaria è delegata all'Adoss - Servizio disabilità e DSA.

Art. 2

1. Gli esami di profitto programmati per la sessione autunnale sono erogati con modalità telematica secondo le Linee Guida pubblicate sul sito web d'Ateneo.
2. Le attività di laboratorio si svolgono all'interno o all'esterno dell'Ateneo in presenza. Le medesime attività possono, altresì, essere svolte con modalità a distanza laddove vi siano motivate esigenze organizzative della struttura didattica o nel caso in cui lo studente sia impossibilitato a frequentare in presenza le predette attività a causa dell'emergenza sanitaria.
3. L'autorizzazione all'avvio in presenza di nuovi 'tirocini per studenti' interni ed esterni, anche fuori dell'Italia, è concessa a condizione che vi sia un'organizzazione degli spazi e del lavoro tale da ridurre al minimo il rischio di prossimità e di aggregazione, e che vengano adottate tutte le necessarie misure organizzative di prevenzione e protezione da parte dell'ente ospitante. È fatta salva, in accordo con l'ente ospitante, la possibilità di attivare il tirocinio con modalità a distanza.

Art. 3

1. Gli esami di laurea si svolgono in presenza secondo i calendari degli appelli di laurea già programmati, nel pieno rispetto delle misure di sicurezza volte ad assicurare il distanziamento fisico.

Art. 4

1. Il ricevimento degli studenti da parte dei docenti è consentito sia in presenza sia mediante contatti telematici o telefonici. Il ricevimento in presenza deve svolgersi nei giorni e negli orari di apertura dei Dipartimenti, previo appuntamento e nel pieno rispetto delle misure di sicurezza volte ad assicurare il distanziamento fisico.

Art. 5

1. È consentita la graduale ripresa delle attività accademiche degli studenti internazionali e degli studenti in mobilità in uscita e in entrata, sulla base di apposite Linee guida operative che saranno emanate dagli Uffici dell'Area Internazionalizzazione.



**AREA AFFARI GENERALI
UFFICIO AFFARI ISTITUZIONALI E NORMAZIONE**

Art. 6

1. Dal 1 settembre 2020 è consentito l'accesso alle sale di consultazione della Biblioteca didattica presso il CASB, della Biblioteca giuridica presso il Dipartimento di Giurisprudenza, della Biblioteca del Dipartimento di Studi umanistici e della Biblioteca di Diritto e procedura penale presso il Plesso Garibaldi, nei giorni e negli orari stabiliti con apposite determinazioni organizzative, previa prenotazione telematica del posto e nel pieno rispetto delle misure di sicurezza.
2. Dal 1 settembre 2020 è prevista la graduale riapertura delle sale di consultazione di tutte le biblioteche d'Ateneo alle medesime condizioni di cui al comma 1.
3. È attivo il servizio di prestito bibliotecario in tutte le biblioteche dell'Ateneo, previa prenotazione telematica, nei giorni e negli orari stabiliti con apposite determinazioni organizzative.
4. Rimangono in ogni caso attivi i servizi bibliotecari che possono essere erogati con modalità telematica secondo le istruzioni pubblicate nel sito web istituzionale d'Ateneo.

Art. 7

1. Le attività di collaborazione a tempo parziale degli studenti (c.d. "150 ore") e le attività di tutoraggio dei Senior tutor riprendono in presenza dal 1 settembre 2020, nel pieno rispetto delle misure di sicurezza volte ad assicurare il distanziamento fisico.
2. In accordo con la struttura di assegnazione e in presenza di motivate esigenze organizzative, è altresì consentito lo svolgimento delle predette attività con modalità a distanza.

Art. 8

1. Le riunioni degli organi collegiali di governo, consultazione, garanzia, valutazione e controllo si svolgono di norma in presenza nel pieno rispetto delle misure di sicurezza volte ad assicurare il distanziamento fisico.
2. Le riunioni degli organi collegiali dei Dipartimenti si svolgono di norma con modalità a distanza, in ragione dell'elevato numero dei componenti e al fine di consentire il rispetto del distanziamento fisico.

Art. 9

1. Nell'ambito dell'autonomia gestionale di ogni Dipartimento, i Direttori di Dipartimento, di concerto con i Responsabili amministrativi, assicurano il graduale ripristino dell'ordinaria attività istituzionale del personale docente e ricercatore, purché nel pieno rispetto delle regole di sicurezza e salute degli ambienti di lavoro. Al personale docente e ricercatore, prima di accedere alle sedi universitarie, è fornita apposita informativa contenente le misure e i comportamenti obbligatori da adottare negli ambienti di lavoro. Il personale stesso è tenuto a conformarsi alle suddette misure, rilasciando attestazione di presa visione dell'informativa.
2. Al fine di consentire il graduale ripristino delle attività istituzionale di cui al comma 1, l'orario di servizio di tutte le strutture universitarie è ristabilito ordinariamente dal lunedì al venerdì, secondo apposite determinazioni organizzative che saranno emanate dal Direttore generale.

Art. 10

1. Sono consentite le missioni del personale universitario all'interno del territorio italiano, nel rispetto delle disposizioni emanate dalle autorità competenti.
2. Le missioni del personale universitario fuori dal territorio italiano possono essere autorizzate in presenza di motivate esigenze di indispensabilità o indifferibilità della singola missione da sottoporre a preventiva valutazione e conseguente autorizzazione della missione da parte del Rettore, per il personale docente, e del Direttore



AREA AFFARI GENERALI
UFFICIO AFFARI ISTITUZIONALI E NORMAZIONE

generale, per il personale tecnico-amministrativo, e nel rispetto delle disposizioni emanate dalle autorità competenti.

3. Le missioni in ingresso che comportino il coinvolgimento di soggetti esterni possono essere autorizzate in presenza di motivate esigenze di indispensabilità o indifferibilità della singola missione da sottoporre a preventiva valutazione e conseguente autorizzazione della missione da parte del Rettore, e nel rispetto delle disposizioni emanate dalle autorità competenti.

Art. 11

1. Le presenti disposizioni, pubblicate sul sito web d'Ateneo e trasmesse al personale docente e tecnico-amministrativo, hanno validità dal 1 settembre 2020 e sino a diverse ed eventuali disposizioni emanate, e valgono per tutte le attività di Ateneo in qualunque sede svolte.

2. Le comunicazioni agli studenti in ordine a quanto sopra sono delegate ai Direttori di Dipartimento.

Dato in Macerata.

Il Rettore
Prof. Francesco Adornato

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
DOTT.SSA GIULIA FOLLENTI

VISTO:
IL DIRETTORE GENERALE
DOTT. MAURO GIUSTOZZI