

Bando di Ateneo per il finanziamento di “Costellazioni collaborative di ricerca”

ART. 1 - OGGETTO E OBIETTIVI DEL BANDO

1. L'oggetto del presente bando è il finanziamento di gruppi di ricerca dette *“costellazioni collaborative di ricerca”* (CRR), volti a svolgere ricerche complesse che esondano dal campo di applicazione delle singole discipline, a creare nuovi paradigmi scientifici, a rendere competitiva la ricerca Unimc nel contesto internazionale e ad assicurare che essa produca un elevato impatto sulla società e sulla comunità accademica internazionale, in particolare con riferimento alle aree tematiche della European Reform University Alliance (ERUA) (Migration, Exile, and Refugees; Democracy, Human Rights, Inclusion & Gender Equality; Interculturality and Multilingualism; and Arts and Edges)
2. Attraverso il finanziamento delle CRR, Unimc intende dar seguito al [Piano Strategico 2023-2025](#), con particolare riferimento all'obiettivo 2.1 *“contribuire al rafforzamento della ricerca nelle SSH”* e l'obiettivo 2.2 *“una ricerca multidisciplinare, interdisciplinare e transdisciplinare nel contesto internazionale”*.

ART. 2 - DESTINATARI

1. Il Bando è rivolto a tutto il corpo accademico appartenente ad Unimc, con particolare riferimento a:
 - Professori ordinari (PO),
 - Professori associati (PA),
 - Ricercatori a tempo indeterminato (RTI),
 - Ricercatori a tempo determinato di tipo A e di tipo B (RTD-A e RTD-B),
 - Ricercatori a tempo determinato in Tenure Track (RTT).
2. Possono essere facoltativamente invitati a partecipare alla CRR soggetti appartenenti a Unimc e rientranti in queste categorie:
 - Assegnisti di ricerca,
 - Dottorandi.



3. Possono essere facoltativamente invitati a partecipare alla CRR soggetti appartenenti ad altri Atenei e rientranti nelle seguenti categorie: PO, PA, RTI, RTD, RTT.

ART. 3 - CARATTERISTICHE DELLA COSTELLAZIONE DI RICERCA

1. Hanno titolo a presentare richieste di finanziamento le CCR così composte:
 - 1 Principal Investigator (PI) e 1 sostituto PI appartenenti indifferentemente alle categorie indicate dall'art. 2 co. 1: PO, PA, RTI, RTD, RTT di Unimc;
 - Almeno 5 componenti Unimc, appartenenti alle categorie indicate dall'art. 2 co. 1: PO, PA, RTI, RTD, RTT di Unimc; il PI e il sostituto PI rientrano tra questi componenti;
 - i membri della costellazione dipendenti Unimc devono afferire ad almeno 3 diversi Dipartimenti dell'Ateneo;
 - i membri della costellazione nella sua completa composizione devono garantire l'afferenza ad almeno 3 aree CUN differenti.
2. Per l'individuazione delle aree disciplinari, va tenuta in considerazione la suddivisione effettuata dal CUN. Le Aree CUN raggruppano una serie di settori scientifico-disciplinari e, pertanto, ogni partecipante individua la propria area CUN attraverso il settore scientifico-disciplinare di appartenenza.

ART. 4 – ATTIVITÀ DELLA COSTELLAZIONE COLLABORATIVA DI RICERCA

1. La CCR è un gruppo di ricerca che sviluppa attività scientifica multidisciplinare, interdisciplinare e transdisciplinare, attorno ad una tematica e/o metodologia di indagine.
2. Il programma dell'attività scientifica proposta dalle CRR deve rispecchiare i seguenti requisiti:
 - a) originalità, da intendersi come la capacità della ricerca:
 - di introdurre un nuovo modo di pensare e/o interpretare
 - di favorire la contaminazione tra i metodi di diverse discipline, producendo così nuovi approcci;
 - b) impatto, da intendersi come la capacità dei risultati delle attività di ricerca di esercitare, nel breve o nel medio-lungo periodo, un'influenza sulla comunità scientifica nazionale e internazionale e/o sul contesto economico e sociale.
3. Le tipologie di attività che verranno finanziate dovranno rientrare nelle seguenti categorie:
 - a) Iniziative di ricerca propedeutiche alla presentazione di progetti competitivi di ricerca nazionale, europea o internazionale;
 - b) Interventi volti all'interazione con le Infrastrutture di ricerca del PNIR 2021-2027

- c) Ricerca collaborativa multi-disciplinare, trans-disciplinare e inter-disciplinare per conseguire un valore aggiunto più alto di quello conseguibile singolarmente;
- d) Workshop e convegni presso Unimc e mobilità in ingresso di docenti e ricercatori stranieri;
- e) Pubblicazioni in open access e approccio open science.

ART. 5 - CONTRIBUTO E DURATA

1. La dotazione finanziaria complessiva a disposizione del bando è di € 240.000,000. Saranno finanziate massimo 5 CCR per un importo di € 48.000,00 € ciascuna. Nel caso in cui i progetti di CCR ammissibili risultino inferiori a 5, sarà possibile utilizzare le risorse non assegnate per aumentare il finanziamento dei progetti che hanno superato la soglia minima di finanziamento, indicata [all'art. 7](#), fino ad un massimo di € 60.000,00.
2. Le attività delle CRR dovranno svolgersi nell'arco di 24 mesi, a partire dalla data del DR che assegna il finanziamento.

ART. 6 - CRITERI DI AMMISSIBILITÀ

1. Le proposte dovranno rispettare i seguenti criteri di ammissibilità.
 - La composizione della CRR deve rispettare quanto stabilito [dall'art. 3](#).
 - Il programma delle attività della CRR deve coprire un arco temporale di 24 mesi.
 - Ciascun componente di una CRR può aderire ad una sola proposta presentata in risposta al presente bando, qualunque ne sia il ruolo. Nel caso di partecipazione di una stessa persona a più proposte, tutte le proposte che la coinvolgono saranno considerate inammissibili.
 - Le domande di finanziamento devono essere inviate entro la scadenza stabilita [all'art 8](#).
 - Le domande di finanziamento devono essere inviate esclusivamente tramite la procedura indicata [all'art. 8](#) e non saranno considerate modalità di invio diverse.

ART. 7 - CRITERI DI VALUTAZIONE e CRITERIO PREFERENZIALE

1. Le proposte presentate considerate ammissibili saranno valutate sulla base dei seguenti criteri:

Criterio	Punteggio massimo
Grado di multi-disciplinarietà, inter-disciplinarietà e trans-disciplinarietà della proposta	20

Giustapposizione delle conoscenze, integrazione delle discipline, capacità di oltrepassare i confini che separano i paradigmi scientifici dei singoli settori.	
Livello di impatto della proposta sulla presentazione di progetti competitivi di ricerca	5
Rigore scientifico Per rigore scientifico deve intendersi la capacità di presentare in modo chiaro gli obiettivi della ricerca, la riproducibilità dei risultati, la descrizione dell'articolazione delle attività della CCR, e l'interazione con le infrastrutture di ricerca identificate dal PNIR 2021-27	20
Grado di internazionalizzazione Coinvolgimento nel gruppo di ricerca di soggetti appartenenti ad Istituzioni estere.	15
Numero componenti Unimc della CCR Se la CCR ha più di 10 componenti afferenti a Unimc, vengono assegnati 10 punti.	10
Originalità Come definita dall'art. 4.	15
Impatto Come definita dall'art. 4.	15
TOTALE	100

- Verranno considerate idonee le CCR che otterranno una valutazione di almeno 60 punti. Verranno finanziate solo le prime 5 CCR in graduatoria.
- In caso di parità di punteggio, prevarrà il progetto presentato dal PI più giovane di età.

ART. 8 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE e SCADENZA

- La domanda di partecipazione deve essere presentata dal PI utilizzando il modulo di domanda allegato al bando. Il modulo di domanda deve essere sottoscritto dal PI con firma digitale Pades ed essere trasmesso tramite email all'indirizzo ufficio.ricerca@unimc.it. Le domande inviate utilizzando modalità diverse non saranno oggetto di valutazione.
- La domanda deve essere presentata entro 60 giorni dalla pubblicazione del presente bando, pena l'esclusione. Come riferimento temporale andrà considerata la data nella stampigliatura rossa applicata dal sistema di protocollo in cima al testo del bando.



ART. 9 - PROCEDURA DI SELEZIONE E NUMERO DI CRR FINANZIATE

1. Successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande, l'Ufficio del Responsabile del procedimento effettuerà il controllo di ammissibilità delle stesse. Solo i progetti conformi ai criteri di ammissibilità elencati [nell'art. 6](#) saranno ammessi a valutazione secondo i criteri indicati [all'art. 7](#).
2. Le proposte considerate ammissibili verranno sottoposte alla valutazione di 2 esperti esterni selezionati dalla banca dati [Reprise](#), sulla base della pertinenza rispetto alle aree disciplinari delle proposte. Al fine di abbinare le proposte ai revisori esterni, è richiesto nella domanda di partecipazione di indicare un massimo di tre settori ERC caratterizzanti la CCR. La valutazione sarà anonima. Ai fini della graduatoria, si effettuerà la media aritmetica delle 2 valutazioni ricevute.
3. Al termine della valutazione, con DR verranno approvati gli atti della selezione e verrà pubblicata la graduatoria in ordine di punteggio. Alle prime 5 proposte verrà assegnato il finanziamento.

ART. 10 – BUDGET e SPESE AMMISSIBILI

1. La proposta dovrà contenere un piano finanziario seguendo lo schema incluso nel modello di domanda allegato, nel quale potranno essere previste le seguenti categorie di spesa:
 - a) Workshop: spese per inviti di personalità accademiche e non accademiche, di comprovata competenza scientifica sul tema della CCR per la partecipazione a workshop interni o aperti alla comunità accademica, da svolgersi presso le sedi di Unimc,
 - b) Pubblicazioni: spese per pubblicazioni a firma di almeno tre dei componenti della CCR, incluse le spese per *open access*,
 - c) Mobilità: spese per mobilità di docenti e studiosi di Università straniere e/o enti di ricerca stranieri per il finanziamento di periodi di ricerca collaborativa con i componenti della CCR;
 - d) Meeting: spese per organizzazione (comprese le spese di disseminazione delle attività) di kick off meeting, riunioni di ricerca, seminari, giornate di studio, presso le sedi di UNIMC o attraverso la piattaforma di ateneo teams
 - e) Licenze, abbonamenti e simili: spese per l'acquisto di licenze, abbonamenti e simili;
 - f) Progettazione competitiva: spese per progettazione competitiva di ricerca.
2. Il piano finanziario non può prevedere spese di reclutamento o compensi per il personale, premialità, né finanziamenti destinati a soggetti/gruppi esterni all'Ateneo che collaborino alle attività (ad eccezione delle spese di missione per soggetti esterni verso UNIMC e per le spese per esperti che partecipano a workshop/convegni presso Unimc).



3. Le attività della CCR possono essere cofinanziate da altri fondi di ricerca, riferibili ai docenti membri della CCR.

ART. 11 - AVVIO DEL PROGETTO, EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO E RENDICONTAZIONE

1. Il finanziamento sarà erogato alla CRR tramite trasferimento fondi al Dipartimento di afferenza del PI secondo le seguenti tranche:
 - **Anticipo:** 50% del complessivo, alla data di avvio delle attività;
 - **Pagamento intermedio:** 40 % del complessivo, alla scadenza del primo anno di attività e in seguito alla rendicontazione scientifica e contabile intermedia delle attività svolte;
 - **Saldo:** 10 % del complessivo, al termine delle attività e in seguito alla rendicontazione scientifica e contabile finale delle attività svolte.
2. Si richiede una rendicontazione intermedia, al termine dei primi 12 mesi di attività, e una rendicontazione finale. Per entrambe, è necessario che il PI trasmetta all'Ufficio Ricerca Scientifica e Dottorato Unimc (ufficio.ricerca@unimc.it):
 - una relazione scientifica che dia conto delle attività svolte;
 - un rendiconto finanziario riepilogativo dei costi sostenuti;
 - solo per la rendicontazione finale: l'evidenza dell'invio della *proposal* in risposta a bandi competitivi nazionali, europei o internazionali, ovvero l'impegno a presentare la medesima nell'ambito di un successivo bando competitivo, indicandone gli estremi e le modalità di partecipazione.
3. A seguito della rendicontazione finale, qualora i fondi assegnati non siano stati interamente spesi, il Dipartimento di afferenza del PI dovrà restituire all'Area Ricerca di Ateneo i fondi non spesi.

ART. 12 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Ai sensi dell'art. 13, Regolamento 2016/679/UE - GDPR, l'Università degli Studi di Macerata si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato: tutti i dati comunicati saranno raccolti e trattati solo per le finalità connesse e strumentali al concorso, nel rispetto delle disposizioni vigenti. Le informative sul trattamento dei dati sono disponibili al seguente link: <https://www.unimc.it/it/privacy-policy>.
2. Il Titolare del trattamento dei dati personali ai fini del presente bando è l'Università degli Studi di Macerata, che può essere contattato all'indirizzo urp@unimc.it o all'indirizzo PEC ateneo@pec.unimc.it. L'Università ha nominato il Responsabile della protezione dei dati, che può essere contattato all'indirizzo e-mail: dpo@unimc.it o alla PEC: dpo@pec.unimc.it.
3. I dati personali raccolti ai fini del presente bando non sono oggetto di trasferimento a Paesi terzi rispetto alla UE o ad organizzazioni internazionali.

ART. 13 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

Il Responsabile del procedimento amministrativo è il Dott. Giovanni Gison, Area Ricerca, Ufficio Ricerca Scientifica e Dottorato, via Don Minzoni 17 – 62100 Macerata (ufficio.ricerca@unimc.it).

IL RETTORE
Prof. John Mc Court