



## Bando per il finanziamento di progetti di ricerca di Ateneo – DR 464/2022

### FAQ

(aggiornamento al 03.06.2024)

- D.** Come previsto da bando è necessario inviare: *"l'evidenza dell'invio della proposal in risposta a bandi competitivi nazionali, europei o internazionali, ovvero l'impegno a presentare la medesima nell'ambito di un successivo bando competitivo, indicandone gli estremi e le modalità di partecipazione"*. È possibile partecipare ad una proposal in qualità di membro del team di progetto e non come PI?

**R.** Si conferma che la partecipazione al team che ha messo insieme o sta finalizzando una proposta progettuale in risposta ad un bando competitivo è sufficiente. L'importante è che ci sia una nuova proposta da presentare, e che la squadra di ricercatori e ricercatrici indicata nella nuova proposta includa il Principal Investigator del progetto di Ateneo che ha ricevuto il finanziamento dell'Ateneo. Non è necessario che Principal Investigator del progetto di Ateneo assuma il ruolo di PI o Coordinator nella proposta da presentare.
- D.** Nelle voci di spesa previste avevamo indicato una consulenza da parte di soggetti esperti a supporto del progetto per la partecipazione alle call europee. Per questa consulenza vi sono dei soggetti interni all'Ateneo a cui possiamo rivolgerci direttamente oppure possiamo rivolgerci anche a consulenti esterni?"

**R.** Si conferma che è possibile utilizzare il budget di progetto per incarichi ad esperti esterni, come supporto alla scrittura di una proposal in risposta a Bandi competitivi, non solo europei ma anche nazionali o internazionali.
- D.** Come previsto da bando è necessario inviare: *"- l'evidenza dell'invio della proposal in risposta a bandi competitivi nazionali, europei o internazionali, ovvero l'impegno a presentare la medesima nell'ambito di un successivo bando competitivo, indicandone gli estremi e le modalità di partecipazione"*. Al fine di rispettare questo requisito, è possibile partecipare ad una call Svizzera?

**R.** Sì, si conferma che la partecipazione ad una call Svizzera risponde al requisito richiesto.
- D.** Come previsto da bando è necessario inviare: *"- l'evidenza dell'invio della proposal in risposta a bandi competitivi nazionali, europei o internazionali, ovvero l'impegno a presentare la medesima nell'ambito di un successivo bando competitivo, indicandone gli estremi e le modalità di partecipazione"*. Al fine di rispettare questo requisito, è possibile partecipare ad un Bando Starting Grant ERC?



**R.** Sì, si conferma che la partecipazione ad un Bando Starting Grant ERC risponde al requisito richiesto.

**5. D. A quale ufficio di Ateneo è possibile rivolgersi per avere un supporto nella scrittura di una proposta progettuale?**

**R.** Al fine di richiedere un supporto per la scrittura di proposte progettuali in risposta a call europee, si segnala che attualmente è attivo un [Bando a sportello di Ateneo](#).

Il contributo erogato dal bando a sportello, tuttavia, è accessibile solo a determinate condizioni, pertanto si consiglia un'attenta lettura della [pagina web dedicata](#).

Inoltre, il contributo è erogato sotto forma di rimborso e solo in caso di valutazione positiva della proposta progettuale per cui si è avuta la consulenza (progetto finanziato o con score >75%). E' necessario perciò che il richiedente abbia fondi disponibili nel dipartimento di afferenza per anticipare la copertura della spesa.

Non è previsto un analogo sportello per call nazionali.

**6. D. Per quanto concerne la voce di spesa riguardante le pubblicazioni, bisogna effettuare l'impegno di spesa previsto entro la fine del progetto, anche se effettivamente il pagamento avverrà successivamente? Oppure l'impegno di spesa può essere fatto anche dopo la fine del progetto?**

**R.** E' necessario che il pagamento venga effettuato entro la data di fine del progetto.

**7. D. L'eventuale evento finale va fatto inderogabilmente entro la fine del progetto?**

**R.** Sì, l'evento finale, se previsto, va effettuato entro la data di fine del progetto.

**8. D. È possibile rimodulare il budget di progetto?**

**R.** Nel caso in cui ci sia necessità di rimodulare il budget di progetto, è opportuno che i PI contattino, tramite mail, la Prorettrice alla ricerca, così da sottoporre alla sua attenzione la variazione che intendono fare e le motivazioni alla base della stessa.

La proposta di rimodulazione può riguardare anche lo spostamento di budget tra le singole voci di costo o l'accorpamento di alcune voci di costo, purchè sia adeguatamente motivato.

**9. D. Nel caso in cui una missione venga completata prima della scadenza del progetto, ma la documentazione per la liquidazione e il relativo pagamento vengano presentati successivamente alla data di termine, la spesa è ammissibile? È sufficiente che l'attività sia stata svolta prima della scadenza?**

**R.** Le spese previste dal progetto devono essere tutte effettuate entro la fine del progetto, dunque anche il pagamento di una missione.



**10. D. Cosa succede se il budget di progetto non viene interamente speso entro la fine del progetto?**

**R.** La quota di budget eventualmente non utilizzata entro la fine del progetto va restituita all'Ateneo entro 2 mesi dalla fine del progetto.

**11. D. Nella voce di spesa "a) spese per inviti di esperti" è possibile rendicontare un "gettone presenza" onnicomprensivo per i relatori esterni, oppure è possibile rendicontare solo il rimborso delle spese vive?**

**R.** Sotto la voce di spesa "a) spese per inviti di esperti" è possibile rendicontare un contatto di collaborazione occasionale (cfr. [Regolamento di Ateneo per l'affidamento a terzi di incarichi di collaborazione – DR 303/2015](#)) in cui l'oggetto della collaborazione è il convegno a cui l'esperto dovrà partecipare come relatore. In tal modo, il compenso potrà coprire ogni spesa legata alla partecipazione al convegno. Tale collaborazione deve essere sempre funzionale alla realizzazione degli obiettivi del progetto.