# All’Ufficio Servizi per la ricerca e valorizzazione delle conoscenze del Dipartimento

# All’Ufficio Ricerca Nazionale e Open Science

# **RICHIESTA ATTIVAZIONE BORSA DI STUDIO PER ATTIVITA’ DI RICERCA**

(da allegare all’estratto del verbale del Consiglio di Dipartimento)

**Dipartimento** …………………………………………………………………………………………….

## **Referente scientifico dell’attività di ricerca** ………………………………………………………………………………………

**Settore scientifico-disciplinare** (**sigla e denominazione)** ……………………………………………………

**Numero borse da attivare** ……………….

#### Titolo della ricerca in italiano:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

#### Titolo della ricerca in inglese:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**Breve descrizione dell’attività di ricerca in italiano (massimo 1000 caratteri):**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

## **Breve descrizione dell’attività di ricerca in inglese (massimo 1000 caratteri):**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

## **Breve descrizione della modalità di svolgimento dell’incarico:**

Indicativamente la sede principale di lavoro sarà .... saranno previste missioni presso .... sarà richiesta la presenza nei giorni ... .

## …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

### Eventuali ulteriori indicazioni da riportare nel bando di concorso (in italiano):

(Es. richiamo al programma di ricerca che finanzia la borsa e relativi obiettivi, impegno richiesto in presenza, richiesta di attuazione della ricerca applicata presso…., ecc. )

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

**Requisito obbligatorio di partecipazione:**

Laurea Magistrale

Eventuale ambito disciplinare o eventuali classi di laurea specifiche ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Macro criteri di valutazione TOTALE 100 punti:**

• per i titoli, punti …. (da 40 a 70 punti);

• per il colloquio, punti …. (da 30 a 60 punti)

**Requisiti preferenziali e criteri di valutazione (in italiano):**

1. …………………………………………………………………………………………………………………………………………….

(Esempi: dottorato di ricerca[[1]](#footnote-1); altri titoli universitari ulteriori a quello di partecipazione; comprovata esperienza di ricerca nell’ambito tematico oggetto del bando; pubblicazioni scientifiche attinenti al programma di ricerca; buona conoscenza di una lingua straniera europea; competenze informatiche; programmi di mobilità nazionale ed internazionale per attività scientifica; eventuali ulteriori esperienze extra-accademiche saranno valutate se attinenti al programma di ricerca)

**Requisiti preferenziali e criteri di valutazione (in inglese):**

1. …………………………………………………………………………………………………………………………………………….

(Esempi: v. sopra)

**Durata della borsa (da 6 a 24 mesi):** ……………

## **Importo (compreso tra 807 e 1614 euro mensili, importo massimo superabile esclusivamente se il soggetto finanziatore prevede esplicitamente importi superiori previsti dalla convenzione):** ……………………………

## **Fonte del finanziamento (progetto, accordo, ecc.)** ..........................................

**Codice obiettivo del piano strategico di Ateneo scegliere tra:**

* 2.1 CONTRIBUIRE AL RAFFORZAMENTO DELLA RICERCA NELLE SSH
* 2.2 UNA RICERCA MULTIDISCIPLINARE, INTERDISCIPLINARE E TRANSDISCIPLINARE NEL CONTESTO INTERNAZIONALE
* 2.3 POTENZIARE L’INFRASTRUTTURA INTERNA PER LA RICERCA
* ALTRO OBIETTIVO DEL PIANO STRATEGICO (**DA SPECIFICARE** ……)

**Decorrenza (primo giorno del mese) almeno 60 giorni successivi alla delibera del consiglio:** ……………………

**Commissione:**

1. Nome ………………………………… SSD ………… Università afferenza …………………… e-mail …………....................
2. Nome ………………………………… SSD ………… Università afferenza …………………… e-mail …………....................
3. Nome ………………………………… SSD ………… Università afferenza …………………… e-mail …………....................

**Supplente:**

1. Nome ………………………………… SSD ………… Università afferenza …………………… e-mail ………….....................

**N.B.:** si raccomanda di inserire almeno un membro effettivo di genere femminile tra i componenti della Commissione al fine di garantire quanto previsto dal Dlgs 165/2001, l’art. 57 comma 5, il quale stabilisce che “*Le pubbliche amministrazioni, al fine di garantire pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro: a) riservano alle donne, salva motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso*”.

**Calendario delle sedute:**

**Seduta preliminare:** data: …………… ora …….. luogo (se telematica indicare link Teams) ……......................

**Valutazione titoli:** data: …………… ora …….. luogo (se telematica indicare link Teams) ……......................

**Colloquio:** data: …………… ora …….. luogo (se telematica indicare link Teams) ……......................

**N.B.:** - La seduta preliminare e la seduta di valutazione titoli possono essere svolte nella stessa giornata purché abbiano orari differenti e con un intervallo temporale di almeno mezz’ora tra le due sedute;

- Il colloquio deve aver luogo non prima del terzo giorno feriale successivo alla valutazione dei titoli e almeno 5 giorni feriali prima dell’avvio della borsa.

Macerata, lì \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il Referente scientifico

Prof./ssa ……………………………………

(firma)

1. Ai sensi del comma 2 art. 2 del REGOLAMENTO è obbligatorio inserire un punteggio nel caso di possesso del dottorato di ricerca; si ritiene opportuno inserire un punteggio anche nel caso di possesso di altri titoli universitari ulteriori a quello di partecipazione, cioè ulteriori alla laurea magistrale [↑](#footnote-ref-1)