

**VERBALE RIUNIONE DEL 10/01/2024**

Il Presidio di Qualità d'Ateneo (d'ora in avanti "PQA") si riunisce, come da convocazione prot. n. 238 del 3 gennaio 2024, il giorno 10 gennaio 2024, alle ore 11.00, presso la sala riunioni del Dipartimento di Economia e Diritto (Via Crescimbeni n. 14). Il PQA risulta così composto:

Componenti	presenze		
	P	G	A
Presidente prof.ssa Barbara Fidanza	X		
prof.ssa Carla Carotenuto	X		
prof.ssa Livia Di Cola	X		
prof.ssa Rosita Pretaroli	X		
prof. Massimiliano Stramaglia		X	
sig. Gianluca Senigagliesi	X		

P = presente – G = assente giustificato – A = assente

Ai fini del supporto tecnico-amministrativo assistono la dott.ssa Maria Luce Dragotto, Responsabile dell'Ufficio Offerta formativa, Qualità e Accreditamento e la dott.ssa Ilaria Domizi, collaboratrice del predetto Ufficio, che assume le funzioni di segretaria verbalizzante.

La prof.ssa Livia Di Cola e il sig. Gianluca Senigagliesi prendono parte alla riunione a distanza tramite piattaforma Teams.

Constatata la presenza del numero legale, la Presidente dichiara aperta la seduta alle ore 11.25 per trattare i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Comunicazioni
2. Approvazione del verbale della seduta precedente
3. Monitoraggio tecnico del Piano strategico di Ateneo
4. Resoconto attività di formazione/informazione del PQA
5. Autovalutazione ambito C
6. Stato di avanzamento delle attività preparatorie alla visita
7. Monitoraggio riesame ciclico dei corsi di studio
8. Varie ed eventuali

1 – Comunicazioni

La Presidente comunica:

- di aver ricevuto le schede di autovalutazione dei Dipartimenti, dei corsi di dottorato e dei corsi di studio - ad eccezione di uno – selezionati per la visita della CEV; tutte le schede di autovalutazione prodotte sono disponibili all'interno della piattaforma Teams, nella cartella condivisa del PQA;

- di aver fornito delucidazioni in merito all'autovalutazione delle attività relative alla Ricerca e alla Terza missione/Impatto sociale, a fronte di alcune richieste pervenute.

2 – Approvazione del verbale della seduta precedente

La Presidente dà lettura del verbale della riunione del 22 dicembre 2023 che viene approvato all'unanimità.

3 – Monitoraggio tecnico del Piano strategico di Ateneo

La prof.ssa Rosita Pretaroli, in qualità di Coordinatrice della Commissione per il Piano strategico di Ateneo, comunica che gli indicatori relativi al predetto piano sono stati implementati nel Monitor Integrato di Ateneo (MIA), ai fini del monitoraggio dello stato di avanzamento delle azioni e degli obiettivi previsti. Il sistema MIA permette infatti di inserire ed estrarre dati e informazioni utili allo scopo.

Il PQA effettua un'estrazione dei dati e delle informazioni contenute nel MIA relativi al primo monitoraggio, concluso il 31 dicembre 2023 su indicazione del PQA stesso. Il report contiene la descrizione degli obiettivi del Piano strategico e degli indicatori associati.

Il PQA analizza ogni indicatore.

In coerenza con il documento istruttorio del Piano strategico di Ateneo 2023-2025, a conclusione dell'analisi, il PQA redige il documento di monitoraggio tecnico contenuto nell'allegato 1, parte integrante del presente verbale.

Il PQA stabilisce di inviare l'allegato 1 al Rettore e al Direttore Generale, affinché si possa procedere al monitoraggio del Piano strategico e al riesame del sistema di governo.

Il riesame deve contenere una discussione dei principali risultati; sia ove l'indicatore risulti non raggiunto o parzialmente coerente con lo stato di avanzamento previsto sia nel caso in cui un obiettivo sia stato raggiunto prima della scadenza è facoltà della Governance decidere se rimodulare l'indicatore/obiettivo, evidenziando le criticità e/o le azioni di miglioramento.

Il punto viene approvato seduta stante.

4 – Resoconto attività di formazione/informazione del PQA

Il PQA elabora il resoconto delle attività di formazione/informazione, compiute dal 2020 al 2023, contenuto nell'allegato 2, parte integrante del presente verbale.

Il PQA ragiona sulla seguente ipotesi di programmazione delle attività da svolgere negli anni 2024 e 2025 (in concomitanza con il periodo di valenza del Piano strategico di Ateneo):



- 1) incontro formativo/informativo con le CPDS per la preparazione della relazione annuale;
- 2) incontro formativo/informativo per l'utilizzo delle banche dati di Ateneo, da ripetere con cadenza annuale;
- 3) incontro informativo sui risultati della visita della CEV, da promuovere in accordo con la Governance di Ateneo;
- 4) incontro con i gruppi di AQ dei corsi di studio per il monitoraggio dello stato di avanzamento delle azioni previste nei rapporti di riesame ciclico;
- 5) incontri con le Prorettrici per un resoconto ed un confronto sui documenti programmatici della Didattica, della Ricerca e della Terza Missione.

5 – Autovalutazione ambito C

Il PQA discute dei contenuti relativi all'autovalutazione dell'ambito C, avendo altresì acquisito il contributo del Nucleo di Valutazione in merito.

Dopo ampio confronto il PQA approva la relativa scheda, contenuta nell'allegato 3, parte integrante del presente verbale dando mandato alla dott.ssa Ilaria Domizi di caricarla nella piattaforma appositamente predisposta dall'ANVUR.

Il PQA domanda al sig. Gianluca Senigaglia di verificare tutte le parti in cui si fa riferimento agli studenti.

6 – Stato di avanzamento delle attività preparatorie alla visita

La Presidente comunica che:

- l'Ufficio Comunicazione e relazioni pubbliche sta preparando i video da rendere disponibili all'ANVUR per la visita delle sedi e dei corsi dell'Ateneo;
- è stata individuata un'aula all'ultimo piano della sede del Dipartimento di Economia e Diritto sita in Piazza Strambi adatta ad ospitare le sessioni di lavoro della CEV;
- con l'aiuto della dott.ssa Maria Luce Dragotto sta organizzando l'accoglienza della CEV.

La Presidente fa inoltre presente che il lavoro di caricamento della documentazione nella piattaforma dell'ANVUR sarà così suddiviso:

Ambito	Personale preposto al caricamento
A	Maria Luce Dragotto, coadiuvata da Ilaria Domizi per l'AQ della Didattica, Fiorella De Ciochis e Giovanni Gison per l'AQ della Ricerca/Terza Missione/Dottorato, Adriano Morelli per il recupero dei documenti di Ateneo)
B	Fiorenzo Formentini
C	Ilaria Domizi
D	Maria Luce Dragotto / Ilaria Domizi (coadiuvate da Giovanni Gison per l'AQ del Dottorato)

7 – Monitoraggio riesame ciclico dei corsi di studio

Il PQA ha inviato, prioritariamente, le proprie osservazioni sui rapporti di riesame ciclico dei quattro corsi di studio selezionati per la visita dell'ANVUR.

Il PQA rileva che la concomitanza del lavoro di autovalutazione, avente scadenza 5 febbraio 2024, non consente di ultimare, a breve termine, la lettura attenta dei restanti 24 rapporti di riesame ciclico dei corsi di studio, tanto più che, da una prima lettura, emergono alcune criticità.

Il PQA verificherà altresì il recepimento delle raccomandazioni effettuate dal Nucleo di Valutazione in sede di audit dei corsi di studio.

Il PQA si impegna ad ultimare il lavoro di monitoraggio entro la fine di febbraio 2024 e dà mandato all'Ufficio di supporto di darne comunicazione ai Presidenti interessati.

8 – Varie ed eventuali

8.1 - Nuove classi ministeriali dei corsi di studio

La Presidente comunica il MUR ha emanato i decreti di modifica delle classi di laurea, laurea magistrale e laurea magistrale a ciclo unico, ai quali tutti i corsi di studio si devono adeguare nell'a.a. 2025-2026.

Il PQA ricorda che sono pervenute le proposte di modifica degli ordinamenti dei seguenti corsi di laurea per l'a.a. 2024-2025:

1. L-18 - Economia: banche, aziende e mercati
2. L-19 - Scienze dell'educazione e della formazione
3. L-33 - Economia, territorio e ambiente
4. L-36 - Scienze politiche e relazioni internazionali

L'Ufficio Offerta formativa, Qualità e Accreditamento ha verificato l'impatto tecnico della nuova normativa su di essi, rilevando uno scostamento del corso di laurea in Scienze politiche e relazioni internazionali (L-36) dalle nuove tabelle ministeriali, cosicché la sua posizione è in corso di valutazione.

Una volta chiusa la fase di autovalutazione finalizzata alla visita dell'ANVUR e completato il lavoro di monitoraggio del riesame ciclico dei corsi di studio, il PQA verificherà l'impatto della normativa sui corsi di studio.

8.2 - Utilizzo Monitor Integrato di Ateneo (MIA)

Il PQA è compiaciuto del livello di utilizzo del MIA evidenziato nella tabella sottostante e comunicato dall'Ufficio Statistica e banche dati con e-mail del 08/01/2024.

Anno	Utenti	Accessi	Pagine
2021	223	3.197	26.181
2022	216	3.232	27.184



2023	361	5.941	38.689
------	-----	-------	--------

8.3 - Piani operativi della Scuola di Studi Superiori "Giacomo Leopardi" e del Centro edizioni di Ateneo (EUM)

Il PQA, rilevato che non sono stati ancora resi pubblici i piani operativi della Scuola di Studi Superiori "Giacomo Leopardi" e di EUM, dà mandato all'Ufficio di supporto di sollecitarne la pubblicazione.

8.4 - Rilevazione sul benessere organizzativo

Il PQA, rilevato che non sono stati ancora resi pubblici gli esiti della rilevazione del benessere organizzativo del personale effettuata nell'ambito del progetto Good practice, dà mandato all'Ufficio di supporto di sollecitarne la pubblicazione.

Il PQA stabilisce di convocare la prossima riunione in data 12 febbraio 2024, alle ore 9.30, in presenza.

Ulteriori riunioni in presenza potranno essere convocate, all'occorrenza, in data 24 gennaio e 30 gennaio 2024, alle ore 9.30.

Il verbale viene letto e approvato seduta stante.

La riunione termina alle ore 17.00.

Macerata, 10 gennaio 2024

La Segretaria
dott.ssa Ilaria Domizi

La Presidente
prof.ssa Barbara Fidanza