

**VERBALE RIUNIONE DEL 26/04/2023**

Il Presidio di Qualità d'Ateneo (d'ora in avanti "PQA") si riunisce, come da convocazione prot. n. 43665 del 20 aprile 2023, il giorno 26 aprile 2023, alle ore 11.30, presso la Sala Riunioni del Dipartimento di Economia e Diritto (Via Crescimbeni n. 14). Il PQA risulta così composto:

Componenti	presenze		
	P	G	A
Presidente prof.ssa Barbara Fidanza	X		
prof.ssa Carla Carotenuto	X		
prof.ssa Livia Di Cola	X		
prof.ssa Rosita Pretaroli	X		
prof. Massimiliano Stramaglia	X		
sig.ra Maria Grazia Barone	X		

P = presente – G = assente giustificato – A = assente

Ai fini del supporto tecnico-amministrativo assistono la dott.ssa Maria Luce Dragotto, Responsabile dell'Ufficio Offerta formativa, Qualità e Accreditamento e la dott.ssa Ilaria Domizi, collaboratrice del predetto Ufficio, che assume le funzioni di segretaria verbalizzante.

La prof.ssa Livia Di Cola e la sig.ra Maria Grazia Barone prendono parte alla riunione a distanza tramite il sistema teams.

Constatata la presenza del numero legale, la Presidente dichiara aperta la seduta alle ore 11.45 per trattare i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Comunicazioni
2. Approvazione del verbale della seduta precedente
3. Approvazione delle Linee guida per la pianificazione strategica dei Dipartimenti
4. Approvazione delle Linee guida per la compilazione delle schede degli insegnamenti
5. Rilevazione sul benessere organizzativo (progetto good practice) - esiti anno 2021
6. Varie ed eventuali

**1 - Comunicazioni**

La Presidente comunica quanto segue:

- di aver avvisato, per le vie brevi, i Presidenti dei corsi di studio delle classi L-10, L-12, L-39, LM-78, LM-87, LM/SC-GIUR, della necessità di redigere un nuovo rapporto di riesame ciclico entro il 30 settembre 2023, secondo lo schema proposto dall'ANVUR, con la sola eccezione del corso appartenente alla classe L-12, la cui scadenza è anticipata al 31 maggio 2023, in quanto interessato da una modifica dell'ordinamento per l'a.a. 2023-2024;

- di essere stata informata dal Rettore dell'intenzione del Dipartimento di Studi Umanistici di proporre l'istituzione di un nuovo corso di laurea magistrale nella classe LM-78 che prevede il rilascio di un titolo congiunto con una università francese;
- di aver contattato i colleghi e le colleghe degli atenei aderenti al tavolo di coordinamento dei Presidi del centro Italia per proporre un nuovo incontro allo scopo di condividere buone pratiche, attività di preparazione alle visite di accreditamento, esperienze e ogni informazione utile per l'attuazione del modello AVA 3;
- di aver inviato al Rettore una proposta per la costituzione della Cabina di regia prevista dalle Linee guida su attori e responsabilità nei processi di assicurazione della qualità; illustra quindi l'articolazione del cosiddetto board politico (composto da: Rettore, Prorettore e Prorettrici, Delegata all'Internazionalizzazione, Direttore Generale, Presidente del Nucleo di Valutazione, Presidente del PQA) e dello staff tecnico individuato per aree di competenza;
- il Direttore Generale ha chiesto all'Ufficio di supporto al PQA in che modo i Dipartimenti assicurano il supporto amministrativo alle Commissioni paritetiche docenti studenti previsto dall'art. 79 del Regolamento di organizzazione; l'Ufficio di supporto risponderà non appena conclusa la raccolta delle informazioni presso i Dipartimenti; ricorda che il PQA incontrerà le Commissioni entro il mese di giugno prossimo.

La Presidente cede la parola alla prof.ssa Rosita Pretaroli, coordinatrice della Commissione per l'elaborazione del Piano Strategico di Ateneo, la quale comunica che il documento sarà sottoposto alla consultazione preliminare dei diversi portatori di interessi interni ed esterni all'Ateneo; sarà poi approvato in via definitiva dal Senato accademico e dal Consiglio di amministrazione nelle sedute di maggio prossimo. Dopo l'approvazione, la Commissione procederà ad un primo monitoraggio della sua attuazione entro dicembre, andando a regime nei mesi successivi. Sarà implementata una dashboard degli indicatori del Piano all'interno del Monitor Integrato di Ateneo.

La Presidente comunica che, su richiesta del Rettore, le Linee guida su attori e responsabilità nei processi di assicurazione della qualità saranno presentate al Senato accademico a maggio, in modo tale da essere approvate contestualmente al Piano Strategico di Ateneo.

## **2 - Approvazione del verbale della seduta precedente**

La Presidente dà lettura del verbale della riunione del 3 aprile 2023 che viene approvato all'unanimità.

Su richiesta della Presidente il PQA anticipa la discussione del punto n. 4.

La prof.ssa Carla Carotenuto prende parte alla riunione alle ore 12.24.

## **3 - punto n. 4 all'ordine del giorno - Approvazione delle Linee guida per la compilazione delle schede degli insegnamenti**

La Responsabile dell'Ufficio di supporto comunica al PQA che il passaggio della gestione dell'offerta didattica dal sistema ESSE3 al sistema GDA comporta una revisione delle Linee guida per la compilazione delle schede degli insegnamenti.



Il PQA ricorda che la revisione si rende necessaria alla luce del modello AVA 3 (punto di attenzione D.CDS.1.4 - aspetto da considerare D.CDS.1.4.2) che comprende nella descrizione delle modalità di verifica, all'interno delle schede degli insegnamenti, i criteri adottati per la graduazione dei voti, come osservato anche dal Nucleo di Valutazione in occasione dell'audit dei corsi di studio classi L-19 ed LM-85.

Il PQA, dopo ampio confronto, incarica il prof. Massimiliano Stramaglia di aggiornare i contenuti delle predette Linee guida.

#### **4 – punto n. 3 all'ordine del giorno - Approvazione delle Linee guida per la pianificazione strategica dei Dipartimenti**

La Presidente illustra le Linee guida per la pianificazione strategica dei Dipartimenti.

Il PQA, dopo ampio confronto, approva seduta stante, le Linee Guida per la redazione, il monitoraggio e il riesame del piano triennale di Dipartimento allegato 1, parte integrante del presente verbale.

Il PQA dà mandato all'Ufficio di supporto di presentarle al Senato accademico.

Il prof. Massimiliano Stramaglia e la sig.ra Maria Grazia Barone lasciano la riunione alle ore 13.56.

#### **5 - Rilevazione sul benessere organizzativo (progetto good practice) - esiti anno 2021**

La discussione del punto è rinviata alla successiva riunione.

#### **6 - Varie ed eventuali**

##### *Aggiornamento delle Linee guida per l'istituzione e la modifica corsi di studio*

L'Ufficio di supporto illustra gli aggiornamenti apportati alle Linee guida per l'istituzione e la modifica corsi di studio, al fine di renderle aderenti alle Linee guida per la progettazione in qualità dei corsi di studio di nuova istituzione approvate con delibera del Consiglio Direttivo dell'ANVUR n. 41 del 22 febbraio 2023.

Il PQA, concordando con gli aggiornamenti proposti, approva seduta stante, le Linee guida per l'istituzione e la modifica corsi di studio allegato 2, parte integrante del presente verbale.

Il PQA chiede all'ufficio di supporto di preparare una nota per chiedere ai Dipartimenti di manifestare la propria intenzione di proporre l'istituzione di nuovi corsi di studio o la modifica dei corsi già accreditati.

La riunione termina alle ore 15.10.

Macerata, 26 aprile 2023

La Segretaria  
dott.ssa Ilaria Domizi

La Presidente  
prof.ssa Barbara Fidanza