



## VERBALE RIUNIONE DEL 11/07/2022

Il Presidio di Qualità d'Ateneo (d'ora in avanti "PQA") si riunisce, come da convocazione prot. n. 81643 del 5 luglio 2022, il giorno 11 luglio 2022, alle ore 14.00, presso la sala riunioni del Dipartimento di Economia e Diritto (Via Crescimbeni n. 14). Il PQA risulta così composto:

Componenti	presenze		
	P	G	A
Presidente prof.ssa Barbara Fianza	X		
prof.ssa Carla Carotenuto	X		
prof.ssa Eleonora Cutrini	X		
prof.ssa Rosita Pretaroli	X		
Sig.ra Maria Grazia Barone	X		

P = presente – G = assente giustificato – A = assente

Ai fini del supporto tecnico-amministrativo assiste la dott.ssa Maria Luce Dragotto, Responsabile dell'Ufficio Offerta formativa, Qualità e Accreditamento che assume le funzioni di segretaria verbalizzante.

La rappresentante degli studenti, sig.ra Maria Grazia Barone, partecipa alla riunione da remoto.

Constatata la presenza del numero legale, la Presidente dichiara aperta la seduta alle ore 14.10 per trattare i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Comunicazioni
2. Approvazione del verbale della seduta precedente
3. Relazione annuale del PQA: stato avanzamento lavori
4. Valutazione della proposta di istituzione e attivazione di un nuovo corso di laurea magistrale a titolo congiunto
5. Report coordinamento dei PQA del centro: modello di autovalutazione
6. AQ ricerca e terza missione: monitoraggio
7. Programmazione dei riesami ciclici
8. Varie ed eventuali

### Punto 1 - Comunicazioni

**1) VALUTAZIONE MODELLO AVA 3** - La Presidente comunica che, dopo essersi confrontata formalmente o informalmente con i vari attori dell'AQ dell'Ateneo in merito al nuovo modello AVA3, ha partecipato alla riunione del CONPAQ del 28 giugno u.s. finalizzata a raccogliere in un documento di sintesi gli esiti delle consultazioni interne dei vari Presidi di qualità. Il documento (*allegato 1*) è stato inviato dal coordinatore del CONPAQ, prof. Matteo Turri, all'ANVUR attraverso l'apposita piattaforma on line.

L'Ateneo non ha ritenuto opportuno trasmettere separatamente le proprie osservazioni dal momento che, in seguito alla consultazione interna, non sono emerse indicazioni aggiuntive rispetto a quelle condivise con il CONPAQ.

**2) ATTIVAZIONE TOLC** - La Presidente comunica che, alla luce dell'esito delle consultazioni con la *governance* (riunione del PQA del 14/06/2022 alla presenza del Rettore e del suo Delegato per la Didattica) e con i Direttori dei Dipartimenti e loro delegati alla Didattica (Tavolo di indirizzo didattico del 21/06/2022), è stata istruita la pratica per il Senato Accademico del 19 luglio p.v. contenente la proposta di adesione al Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'accesso (CISIA) per l'attivazione dei TOLC – test on line di orientamento e valutazione della preparazione iniziale ai fini dell'iscrizione ai corsi di laurea e laurea magistrale a ciclo unico ad accesso libero. Nel caso la richiesta di adesione al Consorzio venga accolta da CISIA, l'Ateneo dovrà versare la quota *una tantum* di 5.000,00 euro.

La Presidente segnala che per ragioni organizzative sarà possibile attivare i TOLC solamente a partire dall'a.a. 2023-2024, sia come strumento di orientamento, sia per la valutazione della preparazione iniziale degli studenti. Nel frattempo, concluso l'iter di adesione al CISIA, dovranno essere individuati i Responsabili dei vari processi di gestione dei TOLC e dovrà essere istituito il Tavolo operativo per l'implementazione della procedura e l'organizzazione dei test (modalità di erogazione, tipologie, durata, validità, gestione aule e logistica ecc.).

I Consigli dei corsi di studio che adotteranno i TOLC dovranno stabilire i criteri di valutazione e le soglie di superamento del test per accedere al corso senza attribuzione degli Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA).

**3) COLLABORAZIONE PQA E CONSIGLIO DEGLI STUDENTI** - La Presidente, rammentando ai componenti del PQA che il Consiglio degli Studenti ha istituito al proprio interno un Tavolo di coordinamento della qualità, composto dal Presidente del Consiglio degli Studenti e dai rappresentanti degli studenti in seno al PQA e al Nucleo di Valutazione, comunica di aver contattato il dott. Lorenzo di Nello, Presidente del Consiglio degli studenti, per avviare uno stabile rapporto di reciproca collaborazione, anche in vista della prossima visita CEV.

#### **Punto n. 2 - Approvazione del verbale della seduta precedente**

La Presidente dà lettura del verbale della riunione del 14 giugno 2022 che viene approvato all'unanimità.

#### **Punto n. 3 - Relazione annuale del PQA: stato avanzamento lavori**

Il PQA si confronta sullo stato di avanzamento della relazione annuale, secondo la ripartizione stabilita in merito ai punti di attenzione da trattare e nel rispetto del format adottato lo scorso anno. La Presidente ricorda che è importante rendicontare in maniera sintetica le attività svolte e le azioni che si intende perseguire nell'ottica del miglioramento continuo, mentre la valutazione delle azioni intraprese e/o da avviare spetterà al Nucleo di Valutazione.

Il PQA si impegna a completare i lavori e ad approvare la relazione entro i primi di settembre p.v.

#### **Punto n. 4 - Valutazione della proposta di istituzione e attivazione di un nuovo corso di laurea magistrale a titolo congiunto**

Il PQA prende atto della proposta di istituzione, per l'a.a. 2023-2024, del nuovo corso di laurea magistrale a titolo congiunto con l'Istitut Catholique de Toulouse (France) in *Ecologia integrale e forme del pensiero contemporaneo*, classe LM-78, trasmessa dal Dipartimento di Studi Umanistici.

Constatata l'impossibilità di effettuare una valutazione puntuale per mancanza di una parte della documentazione richiesta dalle linee guida, in particolare:

1. verbale delle consultazioni con le parti sociali;



2. verbale del Consiglio di Dipartimento da cui si possa evincere l'approvazione dell'idea progettuale in coerenza con la visione e l'indirizzo del Dipartimento allo sviluppo dell'internazionalizzazione;
3. descrizione sintetica delle attività didattiche proposte per valutarne la coerenza con gli obiettivi formativi proposti e le figure professionali che si intende formare;
4. analisi sui docenti di riferimento e sull'eventuale distribuzione dei carichi didattici per la sostenibilità del corso, anche in considerazione del fatto che la maggior parte degli insegnamenti dovrà essere impartita in italiano e in francese;
5. matrice di Tuning;

il PQA decide comunque di analizzare la proposta e di inviare le indicazioni preliminari per migliorare il progetto del corso, in attesa di ricevere la documentazione mancante.

In relazione alla struttura ordinamentale, si rilevano le seguenti criticità:

- sono rispettati tutti i principali vincoli normativi eccetto quello relativo al numero di CFU minimo di differenziazione tra due corsi della stessa classe (LM-78), facendo una comparazione dei CFU per ambiti disciplinari (= o > di 30 CFU);
- si ritengono insufficienti i CFU assegnati alla prova finale (il CUN prevede che i CFU attribuiti alla prova finale devono essere misurati sul tempo effettivamente necessario alla sua preparazione; in particolare, alla LM devono essere assegnati un numero di CFU notevolmente superiori a quelli previsti per una laurea triennale);
- trattandosi di un joint degree, non è corretto stabilire che il tirocinio/stage sia obbligatorio solamente per gli studenti francesi e in ogni caso è necessario specificare come gli studenti italiani potranno acquisire i 3 CFU riservati allo stage. Si evidenzia inoltre il disallineamento con quanto riportato nel documento di progettazione in cui si indica che il corso si caratterizza per lo stage di 140 ore, che nell'offerta formativa diventa obbligatorio per tutti gli studenti.

Per quanto riguarda il documento di progettazione si rileva che:

- è necessario integrare le conoscenze richieste in ingresso con indicazioni specifiche per l'accesso indiretto degli studenti che provengono da classi diverse dalla L-5 e innalzare al livello B2 le conoscenze linguistiche iniziali, in ottemperanza alla normativa vigente;
- non è corretto parlare di corso professionalizzante in quanto la classe LM-78 non rientra in tale tipologia;
- specificare se la modalità di erogazione della didattica sarà di tipo convenzionale o mista. Nel primo caso non potranno essere erogate in modalità telematica più del 10% delle attività didattiche, nel secondo caso al massimo i 2/3;
- correggere l'indicazione di laurea "specialistica" con laurea "magistrale".

#### **Punto n. 5 - Report coordinamento dei PQA del centro: modello di autovalutazione**

Facendo seguito a quanto concordato nella riunione di coordinamento dei PQA del 23 giugno 2022, viene predisposta la "griglia" (*allegato 2*) delle principali questioni da condividere con gli Atenei del Centro Italia che hanno aderito al coordinamento e con l'Università degli studi dell'Aquila che ha manifestato l'intenzione di aderire.

#### **Punto n. 6 - AQ ricerca e terza missione: monitoraggio**

Il PQA auspica che i Dipartimenti avviino una riflessione strutturata sui risultati dell'ultima VQR anche attraverso l'analisi di indicatori a supporto di una riflessione sulle sue criticità.

**Punto n. 7 - Programmazione dei riesami ciclici**

Al fine di pianificare un nuovo ciclo di riesami dei CdS, anche in vista della prossima visita CEV, il PQA incarica l'ufficio di supporto di effettuare un controllo a campione sui contenuti degli ultimi riesami ciclici per verificare se sono state recepite tutte le osservazioni del PQA e se è stato dato seguito alle azioni di miglioramento indicate nei documenti.

**Punto n. 8 – Varie ed eventuali**

Non essendovi ulteriori argomenti da discutere il punto non viene trattato.

Il PQA programma il prossimo incontro per il giorno 12 settembre 2022, ore 10.00.

La riunione termina alle ore 17.00.

Macerata, 11 luglio 2022

La Segretaria  
dott.ssa Maria Luce Dragotto

La Presidente  
prof.ssa Barbara Fianza