



## Informazioni generali sul Corso di Studi

|                                                  |                                                                                                                                                                                                           |
|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Università                                       | Università degli Studi di MACERATA                                                                                                                                                                        |
| Nome del corso in italiano                       | Politiche e programmazione dei servizi alla persona ( <i>IdSua:1590071</i> )                                                                                                                              |
| Nome del corso in inglese                        | Policy making and planning of Social Work                                                                                                                                                                 |
| Classe                                           | LM-87 - Servizio sociale e politiche sociali                                                                                                                                                              |
| Lingua in cui si tiene il corso                  | italiano                                                                                                                                                                                                  |
| Eventuale indirizzo internet del corso di laurea | <a href="https://giurisprudenza.unimc.it/it/didattica/offerta-didattica/corsi-di-studio/a.a.-2023-2024">https://giurisprudenza.unimc.it/it/didattica/offerta-didattica/corsi-di-studio/a.a.-2023-2024</a> |
| Tasse                                            | <a href="https://www.unimc.it/it/iscrizione-e-carriera/tasse-contributi/come-quando-pagare">https://www.unimc.it/it/iscrizione-e-carriera/tasse-contributi/come-quando-pagare</a>                         |
| Modalità di svolgimento                          | a. Corso di studio convenzionale                                                                                                                                                                          |



## Referenti e Strutture

|                                                   |                                                                                  |
|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS   | RIVETTI Giuseppe                                                                 |
| Organo Collegiale di gestione del corso di studio | Consiglio delle classi unificate in SERVIZIO SOCIALE                             |
| Struttura didattica di riferimento                | Giurisprudenza (Dipartimento Legge 240)                                          |
| Eventuali strutture didattiche coinvolte          | Economia e diritto<br>Scienze della formazione, dei beni culturali e del turismo |

### Docenti di Riferimento

| N. | COGNOME    | NOME  | SETTORE | QUALIFICA | PESO | TIPO SSD |
|----|------------|-------|---------|-----------|------|----------|
| 1. | CONTIGIANI | Ninfa |         | RU        | 1    |          |

|    |              |         |    |   |
|----|--------------|---------|----|---|
| 2. | FRANCESCONI  | Chiara  | RU | 1 |
| 3. | MAZZANTI     | Edoardo | RD | 1 |
| 4. | MONTECCHIARI | Tiziana | PA | 1 |
| 5. | VILLAMENA    | Stefano | PO | 1 |

|                                |                                                                                                                                     |
|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Rappresentanti Studenti</b> | Della Gatta Federica federicadellagatta97@gmail.com                                                                                 |
| <b>Gruppo di gestione AQ</b>   | Mariano CINGOLANI<br>FEDERICA DELLA GATTA<br>Irene DI SPILIMBERGO<br>Stefania MARCOLINI<br>Tiziana MONTECCHIARI<br>Giuseppe RIVETTI |
| <b>Tutor</b>                   | Ninfa CONTIGIANI<br>Tiziana MONTECCHIARI<br>Stefano VILLAMENA<br>Chiara FRANCESCONI<br>Edoardo MAZZANTI                             |



## Il Corso di Studio in breve

08/06/2023

L'impianto del corso, dettagliatamente descritto nel documento allegato, riflette una concezione di tipo manageriale, tipica della dimensione organizzativa delle politiche di welfare contemporanee, della funzione dell'assistente sociale specialista, in grado di attivare strategie di rete e mobilitare risorse secondo criteri efficientistici, tali da richiedere capacità di valutazione degli esiti e dell'incidenza dei processi decisionali che caratterizzano la fase di implementazione delle politiche sociali sulla spesa pubblica e sulla allocazione di risorse, operando concretamente sulla dimensione progettuale delle politiche sociali e in tal modo differenziando la sua attività da quella tradizionale di analisi, lettura e intervento in relazione ai bisogni sociali individuali e di comunità.

Il Corso offre inoltre, una serie di strumenti per affrontare attività professionali nell' ambito della pubblica amministrazione e formazione professionale, di gestione di risorse e governance e servizi di welfare.

Obiettivo della laurea magistrale è la formazione di un professionista altamente qualificato, in grado di assumere posizioni di elevata autonomia e responsabilità etico-professionale, sia alle dipendenze che nell'attività libero-professionale, in ordine alla progettazione, all'organizzazione, alla gestione, alla comunicazione e alla valutazione dei sistemi integrati di servizi sociali e di singole attività nei molteplici ambiti del welfare, istituzionale e non profit, e ciò anche e soprattutto sulla base di conoscenze e competenze già acquisite con la laurea Triennale in Servizi Sociali.

Per favorire le esigenze degli studenti lavoratori, che sono presenti in prevalenza per questo tipo di Laurea Magistrale professionalizzante, il Corso offre anche la possibilità di iscrizione come studente 'part time'.

Link: <https://giurisprudenza.unimc.it/it/didattica/offerta-didattica/corsi-di-studio/a.a.-2023-2024>

Pdf inserito: [visualizza](#)





#### QUADRO A1.a

**Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Istituzione del corso)**

14/02/2023

Il corso, istituito nell'anno 2008, in seguito a consultazioni del 2007 e successive nel 2011, dall'allora Facoltà, mira a perfezionare la capacità di analisi ed interpretazione dei fenomeni sociali, di affinare la capacità relazionale dei laureati magistrali negli ambiti organizzativi ed istituzionali entro i quali si colloca il profilo professionale dell'assistente sociale specialista e di fornire le necessarie competenze in tema di organizzazione e direzione dei servizi sociali in ordine alla funzione di rilevazione dei bisogni e alla progettazione di politiche e di piani di intervento con l'obiettivo di trattare e prevenire situazioni di disagio sociale.

Considerate le indicazioni emerse attraverso i canali di consultazione periodici che l'allora Facoltà e i singoli corsi hanno attivato con le rappresentanze di categoria, anche le consultazioni successive hanno confermato l'adeguatezza dell'ordinamento didattico allora proposto in relazione alle esigenze ancora richieste dal mercato del lavoro.

Si è a tal proposito rivelato strumento utile il Comitato di indirizzo permanente costituito dal CDS nel mese di settembre del 2021, la cui attività di confronto con gli enti del territorio ha consentito di migliorare e specializzare anche le proposte didattiche e formative del Corso.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Verbale consultazione con le organizzazioni rappresentative



#### QUADRO A1.b

**Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)**

24/05/2023

Il Corso di studi ha predisposto una consultazione periodica degli stakeholder del territorio,

Da settembre 2021 è stato nominato un Comitato di Indirizzo Permanente formato dal medesimo Presidente, da docenti di ruolo e da rappresentanti di vari Enti del territorio al fine di favorire il confronto sul contenuto dei percorsi formativi e sviluppare sinergie in funzione sia di miglioramento della didattica sia in vista dell'inserimento lavorativo dei laureati.

Le consultazioni con le organizzazioni rappresentative del territorio dall'anno 2021, di conseguenza, non sono state più realizzate attraverso i questionari, ma solo mediante consultazioni sia in occasione di eventi o seminari con l'Ordine degli Assistenti Sociali Marche e altri Enti del territorio, sia con consultazioni specifiche in seguito alla costituzione del Comitato di indirizzo permanente dei Cds in Servizi Sociali, di cui sopra.

Spesso, infatti, nei vari Consigli di classe si era discusso di differenziare maggiormente gli Enti di consultazione, ampliarne il numero e verificare se era possibile affrontare anche le nuove problematiche emergenti.

Un primo incontro del nuovo organismo con gli Enti del territorio si è avuto nel maggio 2022, risultato molto proficuo, e un successivo incontro si è svolto in data 19 maggio 2023, dal quale sono emersi punti di intesa e di programmazione continua da sviluppare fra gli enti del territorio e il Cds.

Si allega il relativo verbale 2023.

Emerge dalla consultazione, fra le altre questioni, la richiesta di approfondire alcune tematiche molto attuali, completare la preparazione dei laureati al fine di inserirsi, in modo contestualizzato nel mondo del lavoro sociale, è stato avviato, come sopra citato, un programma didattico più puntuale in tali ambiti, anche con l'ausilio di docenti di altri Dipartimenti.

Pdf inserito: [visualizza](#)



QUADRO A2.a

Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati

#### Assistete sociale specialista (previo superamento dell'esame di abilitazione all'esercizio della professione)

**funzione in un contesto di lavoro:**

compiti di gestione, organizzazione e programmazione e di coordinamento e direzione di interventi specifici nel campo delle politiche e dei servizi sociali, in ambito di pubbliche amministrazioni anche in ambiti socio-sanitari e welfar.

**competenze associate alla funzione:**

accesso ad aree funzionali e direttive della pubblica amministrazione;

accesso all' area dei servizi sociali nel settore del non profit;

accesso alla libera professione e alla formazione professionale.

Le competenze devono riguardare la capacità organizzativa, la comunicazione e la conoscenza di strumenti adeguati per intervenire in contesti di conflittualità sociale e fragilità.

**sbocchi occupazionali:**

aree funzionali e direttive della pubblica amministrazione;

area dei servizi sociali nel settore del non profit;

libera professione



QUADRO A2.b

Il corso prepara alla professione di (codifiche ISTAT)

1. Esperti nello studio, nella gestione e nel controllo dei fenomeni sociali - (2.5.3.2.1)
-



23/02/2023

Per tutti gli studenti, l'accesso è condizionato al possesso di requisiti curriculari, definiti nel regolamento didattico del Corso di Studio



10/04/2023

Titoli idonei per l'accesso al corso di laurea magistrale e modalità di valutazione della preparazione iniziale.

Per accedere al corso di laurea magistrale della classe LM-87 Politiche e programmazione dei servizi alla persona dell'Università degli Studi di Macerata è necessario avere conseguito la laurea triennale della classe L-39 Servizio sociale o equiparata (o titolo conseguito all'estero riconosciuto equipollente).

Il possesso del titolo di laurea triennale della classe L-39 (o equiparato) dà diritto all'accesso alla laurea magistrale della classe LM-87.

Costituiscono titoli equiparati alla laurea della classe L-39 quelli rilasciati ai sensi degli ordinamenti previgenti: classe 6 Scienze del Servizio sociale, diplomi universitari di durata triennale (D.U.S.S e convalide c.d. 'universitarie' ai sensi dell'art. 5 D.P.R. 14/1987 e successive modificazioni), Scuole dirette a fini speciali di durata triennale (S.A.S.) e laurea quadriennale in Scienze del Servizio sociale. Per ulteriori dettagli sulle equipollenze dei titoli rilasciati alle classi di laurea triennali si rinvia all'art. 17 della legge 240/2010.

Sono espressamente escluse dai titoli equiparati alla laurea triennale della classe L-39 le c.d. convalide 'lavorative' ai sensi dell'art. 4 D.P.R. 14/1987.

Possono pre-immatricolarsi al corso di laurea magistrale della classe LM-87 gli studenti iscritti al corso di laurea triennale della classe L-39 (o della classe 6 ad esaurimento) a condizione di conseguire la laurea triennale entro e non oltre l'ultimo appello dell'anno accademico di riferimento, a pena di decadenza.

Lo studente dovrà inoltre possedere una preparazione di base, coerente con i contenuti ed i lessici specialistici delle aree disciplinari che caratterizzano il percorso formativo della classe di laurea magistrale, oltre a buone capacità di espressione scritta e orale e di analisi e sintesi di testi di elevata complessità, acquisiti anche attraverso il percorso formativo della laurea triennale in Servizio sociale.

Il livello di tale preparazione sarà considerato acquisito se la laurea triennale sarà stata conseguita con una votazione non inferiore a 90/110.

Se la votazione conseguita è inferiore a tale soglia (90/110), si procederà mediante un colloquio con una Commissione composta dal Presidente del Corso di Laurea e da due docenti di cui uno con la qualifica di Assistente Sociale, nel quale verrà valutato il livello di competenze acquisite e la personale preparazione dello studente.

La Commissione può prevedere di assegnare allo studente un tutor assistente sociale per un percorso formativo di accompagnamento.

Infine, coloro che non hanno i requisiti curriculari per l'accesso al Cds, possono chiedere la valutazione della carriera e acquisire i crediti formativi necessari tramite singoli corsi propedeutici offerti gratuitamente dall'Ateneo.

Link: <https://www.unimc.it/it/didattica/iscrizione-e-carriera/immatricolazione-e-iscrizione/accesso-corsi-laurea-magistrale>



QUADRO A4.a

Obiettivi formativi specifici del Corso e descrizione del percorso formativo

Il percorso formativo del corso di laurea magistrale in Politiche e programmazione dei servizi alla persona si propone di perfezionare la capacità di analisi ed interpretazione dei fenomeni politico-sociali, a cui sono dedicati gli insegnamenti dell'ambito sociologico e politologico, opportunamente modellati sulle tematiche del welfare e della protezione sociale e sull'approfondimento dei metodi di analisi empirica nel settore della ricerca sociale; di affinare la capacità gestionale e relazionale dei laureati magistrali negli ambiti organizzativi ed istituzionali entro i quali si colloca il profilo professionale dell'assistente sociale specialista e di fornire le necessarie competenze in tema di organizzazione e direzione dei servizi sociali in ordine alla funzione di rilevazione dei bisogni e alla progettazione di politiche e di piani di intervento, con la previsione di alcuni insegnamenti relativi a discipline giuridico-economiche che forniscono le necessarie competenze di carattere amministrativo, gestionale, programmatico e di valutazione dei Servizi sociali; di approfondire la conoscenza di specifici ambiti di intervento professionale per la prevenzione e il trattamento di situazioni di disagio, rivolgendo una specifica attenzione alle metodologie e alle tecniche relative al trattamento dei bisogni che caratterizzano il settore educativo e formativo, riconducibili alle discipline psico-pedagogiche e sociologiche, e ai profili della giustizia minorile, affrontati sia dal punto di vista privatistico nell'ambito dei rapporti familiari che della giustizia penale sostanziale e dell'esecuzione penale.

L'offerta formativa del corso di laurea magistrale in Politiche e programmazione dei servizi alla persona, collocata nello scenario della relazione tra scienze sociali e giuridiche e processi di produzione delle politiche pubbliche e sociali, può essere infine perfezionata mediante un approfondimento della dimensione storico-culturale della legislazione, delle politiche e delle istituzioni sociali o, in alternativa, secondo le inclinazioni dello studente, della dimensione internazionalistica ed europea delle politiche sociali contemporanee.

L'apprendimento delle cognizioni tipiche dell'ambito professionale di riferimento è strutturato anche attraverso un articolato

percorso formativo di tirocinio teorico-pratico che si svolge presso organizzazioni in cui è presente il Servizio sociale professionale che operano in regime di convenzione con l'Università. Le tematiche del tirocinio riguardano specificamente la programmazione dei servizi e delle politiche sociali secondo logiche di razionalità ed efficienza che ispirano i processi di produzione delle politiche pubbliche, la valutazione ex post dei servizi e degli interventi e le pratiche mediante le quali sono concretizzati i principi di sussidiarietà e di inclusione sociale. Al tirocinio si affianca una attività di apprendimento dei Servizi sociali incentrata sulla teorizzazione delle esperienze, svolta in aula da Assistenti sociali appositamente selezionati nell'ambito del corso di laurea e ai quali è affidato il ruolo di tutors didattici, il cui profilo è definito nel regolamento didattico del corso.

La strutturazione del percorso riflette una concezione di tipo manageriale della funzione dell'assistente sociale specialista, professione a cui la laurea magistrale della classe LM-87 dà accesso previo superamento dell'esame di abilitazione, in grado di attivare strategie di rete e mobilitare risorse secondo criteri efficientistici, operando concretamente sugli aspetti progettuali delle politiche sociali e in tal modo differenziando la sua attività da quella tradizionale di analisi, lettura e intervento in relazione ai bisogni sociali individuali e di comunità. L'offerta formativa è pertanto orientata all'acquisizione di una adeguata capacità di valutazione degli esiti e dell'incidenza dei processi decisionali che caratterizzano la fase di implementazione delle politiche sociali sulla spesa pubblica e sulla allocazione di risorse all'intersezione del settore pubblico, privato e del non profit, la cui dimensione organizzativa nell'ambito delle politiche di welfare è in forte espansione.

Il percorso descritto, il cui obiettivo è essenzialmente quello di formare una figura professionale specializzata nell'ambito delle professioni di aiuto e di promuovere una attenta riflessione critica sull'azione professionale, sui temi fondamentali della dimensione etica e scientifica del Servizio sociale professionale e sui processi di aiuto e di inclusione sociale, trova inoltre una adeguata collocazione nel circuito della formazione permanente che caratterizza la riforma dei modelli educativi e dell'istruzione superiore, rivolgendosi anche ad assistenti sociali già inseriti negli ambiti professionali dei servizi e delle politiche sociali che intendano assumere e svolgere funzioni direttive.



**QUADRO**

A4.b.1

RAD

**Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Sintesi**

|                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |
|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <p><b>Conoscenza e capacità di comprensione</b></p> | <p>Lo studente in Politiche e Programmazione dei servizi alla persona a conclusione del percorso di studio dovrà aver acquisito conoscenza avanzata della sociologia e dei metodi della ricerca sociale, con capacità di analisi e interpretazione dei fenomeni sociali con riguardo alle politiche del welfare, conoscenza dei metodi e delle tecniche della programmazione sociale, della comunicazione della valutazione dei servizi e degli interventi, conoscenza approfondita degli strumenti giuridici da applicare in modo più adeguato in contesti di disagio sociale, familiare, minorile, sia in ambito civile, sia in ambito penale, acquisendo idonea autonomia di giudizio.</p> <p>La verifica dei risultati dell'apprendimento delle conoscenze avviene, oltre mediante l'esame finale di laurea, anche mediante altre forme di valutazione descritte nelle schede dei singoli insegnamenti, come prove scritte intermedie, prove di scrittura ed elaborazione di progetti o di relazioni, esami parziali, esperienze seminariali, verifiche orali e/o scritte, relazioni di gruppo e report di ricerche effettuate.</p> |  |
|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |
|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>Capacità di applicare conoscenza e comprensione</b> | <p>Il laureato in Politiche e Programmazione dei servizi alla persona dovrà essere in grado di applicare la conoscenza e la comprensione dei complessi aspetti giuridici dei fenomeni sociali, avere acquisito capacità di elaborare e di applicare le conoscenze acquisite nella lettura e interpretazione dei fenomeni di disagio familiare e sociale, nell'analisi dei bisogni, nella pianificazione di progetti e valutazione degli interventi, nella comunicazione e organizzazione dei servizi.</p> <p>Il laureato deve essere capace di applicare la propria conoscenza acquisita e la capacità di comprendere nel risolvere problemi anche con riferimento a tematiche nuove o poco note, inserite in contesti interdisciplinari, in ambito giuridico, medico-sanitario, sociologico.</p> <p>Il lavoro sul campo, laboratoriale e nelle istituzioni permette di verificare la capacità di applicare le conoscenze teoriche e la comprensione delle tematiche oggetto di studio alla programmazione e alla gestione dei servizi alle persone.</p> <p>Nel percorso di studio, a tal fine, viene attribuita particolare importanza alle attività seminariali e ai laboratori tematici, con verifiche finali, nei quali gli studenti sono posti di fronte a casi concreti e possono esercitarsi a risolvere situazioni complesse, in particolare dal punto di vista organizzativo.</p> |  |
|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

#### Area di apprendimento delle discipline sociologiche e del servizio sociale

##### Conoscenza e comprensione

Acquisizione di un livello avanzato di conoscenze relative alle principali trasformazioni e ai processi di mutamento sociale che nell'età contemporanea hanno influenzato gli assetti organizzativi e culturali relativi alle politiche di welfare e alle professioni di aiuto, con particolare riferimento alle rappresentazioni sociali e culturali dell'emersione e del trattamento delle situazioni di bisogno che fanno da sfondo alla dimensione professionale, accompagnata dalla capacità di analizzare le relazioni tra fenomeni socio-politici e il disagio sociale anche con il supporto dei metodi e delle tecniche di ricerca sociale, anche in funzione dell'apprendimento permanente.

##### Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Capacità di focalizzare gli elementi di dettaglio degli assetti organizzativi e culturali relativi alle politiche di welfare, con particolare riferimento all'emersione e al trattamento delle situazioni di bisogno e di disagio e alle loro rappresentazioni sociali e culturali, nello scenario delle principali trasformazioni e dei processi di mutamento e controllo sociale tipici dell'età contemporanea.

##### Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

LABORATORIO PER L'APPRENDIMENTO DEI SERVIZI SOCIALI 1° ANNO [url](#)

LABORATORIO PER L'APPRENDIMENTO DEI SERVIZI SOCIALI 2° ANNO [url](#)

METODOLOGIA E TECNICA DELLA RICERCA SOCIALE [url](#)

SOCIOLOGIA DEL WELFARE E POLITICA SOCIALE (CORSO PROGREDITO) BIENNALE 1 - Modulo 1:

SOCIOLOGIA DEL WELFARE (*modulo di SOCIOLOGIA DEL WELFARE E POLITICA SOCIALE (CORSO PROGREDITO) BIENNALE*) [url](#)

## Area di apprendimento delle discipline politiche ed economiche

### Conoscenza e comprensione

Acquisizione di un livello avanzato di conoscenze relative alle principali trasformazioni e ai processi di mutamento politico ed economico che nell'età contemporanea hanno influenzato i processi di policy, con particolare riferimento anche agli assetti culturali relativi alle professioni di aiuto e ai loro contesti organizzativi, inquadrati dal punto di vista aziendalistico e amministrativo dei Servizi, e della programmazione e valutazione di questi ultimi, anche in funzione dell'apprendimento permanente.

### Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Capacità di focalizzare gli elementi di dettaglio degli assetti organizzativi e culturali relativi alle professioni di aiuto, con particolare riferimento all'emersione e al trattamento delle situazioni di bisogno e alle loro rappresentazioni sociali e culturali, nello scenario dei principali processi di mutamento politico ed economico tipici dell'età contemporanea, coniugata con la capacità di analizzare le relazioni tra fenomeni socio-politici, anche con il supporto dei metodi e delle tecniche di ricerca sociale e degli strumenti di programmazione e valutazione delle politiche e dei servizi sociali.

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

FONDAMENTI DI PROGRAMMAZIONE E AMMINISTRAZIONE DEI SERVIZI [url](#)

MODULO 1: AMMINISTRAZIONE E GESTIONE DI ORGANIZZAZIONI PROFIT E NON PROFIT (*modulo di FONDAMENTI DI PROGRAMMAZIONE E AMMINISTRAZIONE DEI SERVIZI*) [url](#)

MODULO 2: ECONOMIA DEL WELFARE E DEI BENI PUBBLICI (*modulo di FONDAMENTI DI PROGRAMMAZIONE E AMMINISTRAZIONE DEI SERVIZI*) [url](#)

## Area di apprendimento delle discipline giuridiche

### Conoscenza e comprensione

Acquisizione di un livello avanzato di conoscenze relative ai principali assetti e strumenti giuridici riconducibili al diritto e alla giustizia minorile, al diritto dei minori e della famiglia in contesti problematici, diritti civili e fondamentali delle persone con fragilità, con particolare riferimento alle intersezioni con la dimensione professionale dell'assistente sociale specialista e con i relativi contesti organizzativi, anche in funzione dell'apprendimento permanente.

### Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Acquisizione di nozioni avanzate in tema di diritto minorile (dal punto di vista del diritto privato e della famiglia, del diritto penale minorile e del diritto dell'esecuzione penale) coniugata alla capacità di individuare ed utilizzare i principali strumenti giuridici che presiedono al livello locale e al livello sovranazionale delle politiche sociali e della progettazione.

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

DIRITTO DEI MINORI E DELLA FAMIGLIA [url](#)

MODULO 1: DIRITTO PENALE (*modulo di GIUSTIZIA PENALE MINORILE*) [url](#)

MODULO 2: PROCEDURA PENALE MINORILE (*modulo di GIUSTIZIA PENALE MINORILE*) [url](#)

**Area di apprendimento delle discipline psico-pedagogiche, storico-antropologiche**

**Conoscenza e comprensione**

Acquisizione di un livello avanzato di conoscenze di carattere pedagogico e psico-patologico relative ai processi formativi ed educativi, con particolare riferimento all'emersione e al trattamento delle situazioni di bisogno e disagio, sociale, familiare esistenziale, anche in funzione dell'apprendimento permanente.

**Capacità di applicare conoscenza e comprensione**

Capacità di focalizzare gli elementi di dettaglio degli assetti storico-culturali relativi alle professioni di aiuto, con particolare riferimento alle rappresentazioni sociali ed istituzionali delle situazioni di bisogno e di disagio e dei relativi interventi in età moderna e contemporanea, coniugata alla capacità di utilizzare strumenti teorici ed operativi avanzati diretti alla prevenzione del disagio e al trattamento dei bisogni, con particolare riferimento all'analisi dei processi formativi ed educativi, anche nella prospettiva dell'apprendimento permanente.

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ANALISI DELLE POLITICHE PUBBLICHE E DELLA PROTEZIONE SOCIALE [url](#)

METODI E TECNICHE DI ANALISI E TRATTAMENTO DEL DISAGIO [url](#)

METODI E TECNICHE DI VALUTAZIONE DEI BISOGNI EDUCATIVI E FORMATIVI [url](#)

PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE DEI SERVIZI SOCIALI [url](#)

STORIA DELLA LEGISLAZIONE SOCIALE [url](#)

STORIA DELLE ISTITUZIONI POLITICHE [url](#)



QUADRO A4.c

**Autonomia di giudizio**  
**Abilità comunicative**  
**Capacità di apprendimento**

**Autonomia di giudizio**

L'offerta formativa del corso di laurea magistrale in Politiche e programmazione dei servizi alla persona è diretta all'acquisizione da parte del laureato magistrale di un elevato livello di autonomia di giudizio, riferita alla necessità di individuare ed ordinare correttamente le priorità relative ai bisogni individuali e collettivi e i relativi interventi coerentemente con le risorse disponibili secondo criteri di equità, razionalità ed efficienza gestionale e di elaborare e condividere responsabilmente con altri attori dell'organizzazione scelte decisionali relative alla progettazione di politiche e di interventi strutturali in tema di direzione dei servizi alla persona.

Negli ambiti descritti l'autonomia di giudizio implica pertanto un ulteriore affinamento del livello di riflessione critica sui temi portanti della dimensione etica e scientifica e sui processi di apprendimento dei metodi, delle tecniche e delle strategie di intervento nei processi di aiuto e di inclusione sociale e sulla loro concreta incidenza sulla definizione delle tipologie di intervento.

L'autonomia di giudizio incide sulla appropriata determinazione della dimensione

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|                                  | <p>sociale, economica, culturale ed organizzativa delle politiche e degli interventi di prevenzione, sostegno e recupero di persone, famiglie, gruppi e comunità in situazioni di bisogno e di disagio e qualifica il laureato magistrale ad assumere la responsabilità delle decisioni che caratterizzano tutte le fasi di tali procedimenti. La promozione e la valutazione dell'effettivo raggiungimento di un adeguato livello di autonomia da parte dello studente rientra tra le competenze dei tutors didattici nell'ambito dell'attività di teorizzazione dell'esperienza di tirocinio, che ha tra i suoi principali obiettivi proprio l'acquisizione di consapevolezza riguardo alle modalità di intervento e all'assunzione delle relative responsabilità.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |
|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |
| <b>Abilità comunicative</b>      | <p>L'insieme di conoscenze acquisito nel corso di laurea magistrale in Politiche e programmazione dei servizi alla persona è diretto a potenziare la capacità di argomentare e motivare adeguatamente le decisioni che strutturano i procedimenti di erogazione delle prestazioni nel settore delle politiche e dei Servizi sociali e ad accrescere l'abilità di fronteggiare le aspettative interne all'organizzazione, tipicamente incentrate sull'applicazione di criteri efficientistici nella gestione delle risorse, e quelle esterne, provenienti soprattutto dall'utenza dei servizi.</p> <p>Tra le abilità comunicative è compresa infine la capacità di delineare convenienti strategie di interazione con i decisori politici che intervengono nella fase della produzione delle politiche sociali e di welfare rafforzando l'attitudine allo svolgimento di funzioni direttive caratterizzate da un elevato livello di neutralità politica tipiche della figura anglosassone del civil servant.</p> <p>Gli ambiti disciplinari politologico ed economico-finanziario sono concepiti come specificamente mirati all'acquisizione e al potenziamento di tali capacità. A tali ambiti si affianca il tirocinio formativo nel settore della programmazione delle politiche e dei servizi sociali. La valutazione del grado di abilità comunicativa raggiunto dallo studente e l'indicazione di eventuali interventi migliorativi si collocano principalmente nella fase di elaborazione teorica dell'esperienza di tirocinio realizzata a contatto con l'utenza sotto la supervisione dei professionisti del Servizio sociale.</p> |  |
|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |
| <b>Capacità di apprendimento</b> | <p>La capacità di apprendimento di competenze specificamente strutturate nel settore della progettazione delle politiche sociali e della direzione dei servizi alla persona trova corrispondenza in un conveniente livello di comprensione e determinazione della dimensione sociale, culturale ed organizzativa della professione di assistente sociale specialista e in generale delle professioni di aiuto e della adeguatezza e opportunità di mobilitazione delle risorse nelle fasi di implementazione delle politiche sociali e di progettazione e realizzazione degli interventi assistenziali.</p> <p>L'offerta formativa del corso di laurea magistrale in Politiche e programmazione dei servizi alla persona, opportunamente integrata dal percorso di apprendimento teorico-pratico della programmazione dei Servizi sociali, è pertanto finalizzata all'assunzione da parte del laureato magistrale di una peculiare capacità organizzativa e di visione globale delle tematiche di carattere sociale.</p> <p>Le valutazioni inerenti al possesso e al rafforzamento di tale capacità, meglio specificate nel regolamento didattico del corso, sono condotte attraverso</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |

verifiche, anche periodiche o inerenti ad argomenti settoriali, o insiemi di temi in programma, riferite alle conoscenze acquisite nell'ambito degli insegnamenti e delle attività formative collaterali (attività a carattere seminariale, lezioni tenute da esperti del settore degli interventi e delle politiche sociali, ecc.) e dirette a consolidare il bagaglio culturale e scientifico necessario per agire professionalmente nel settore della direzione dei servizi alla persona.



#### QUADRO A4.d

#### Descrizione sintetica delle attività affini e integrative

14/02/2023

L'ambito delle attività affini ed integrative previste dal piano di studio del CdS LM/87 presenta alcuni approfondimenti nel settore delle Politiche dell'Unione Europea in ambito sociale, della Storia della legislazione sociale e delle Istituzioni Politiche, nel campo della attività dei Servizi Sociali nella P. A., al fine di fornire un quadro più completo di competenze da applicare nel settore.

Il numero complessivo dei CFU di attività affini e integrative è pari a 15.



#### QUADRO A5.a

#### Caratteristiche della prova finale

La prova finale del corso di laurea magistrale in Politiche e programmazione dei servizi alla persona consiste nella progettazione, nella preparazione e nella discussione di un elaborato scritto, la cui tipologia deve essere coerente con l'impegno richiesto per la sua preparazione, quantificato mediante l'attribuzione di un congruo numero di crediti formativi, dedicato all'approfondimento dei profili teorici ed empirici di un tema autonomamente individuato dallo studente in relazione ad uno (o preferibilmente più, in una prospettiva interdisciplinare) degli insegnamenti attivati nel corso di laurea magistrale, a cui sia prevedibilmente riconducibile l'esperienza del tirocinio formativo o di altra attività formativa caratterizzante svolti nel settore della programmazione e della valutazione dei Servizi sociali.

Il lavoro di preparazione dell'elaborato dovrà essere svolto sotto la guida di un docente, che dovrà preventivamente approvarne la stesura finale e che svolgerà la funzione di relatore in sede di commissione di laurea.



#### QUADRO A5.b

#### Modalità di svolgimento della prova finale

10/04/2023

La prova finale del Corso di Laurea Magistrale in Politiche e programmazione dei Servizi alla persona è rappresentata

dalla relazione di una tesi di laurea su una disciplina a scelta libera dello studente, e su argomento con profilo altamente professionalizzante, a carattere spesso interdisciplinare, che ponga in evidenza l'acquisita capacità di pianificazione sistematica, gestione e valutazione dell'intervento dell'assistente sociale rispetto all'obiettivo generale di offrire agli utenti un'opportunità di maggiore autonomia e controllo sulla propria vita.

Il candidato dovrà dimostrare di aver acquisito conoscenze e capacità di applicarle, in un contesto multidisciplinare e nel lavoro di équipe, e dimostrare competenze interculturali, giuridico- normative, competenze nella comunicazione e quanto necessario per provare di aver acquisito piena conoscenza e professionalità nel settore dei servizi sociali.

Il lavoro di preparazione dell'elaborato dovrà essere svolto sotto la guida di un docente, che dovrà preventivamente approvarne la stesura finale e che svolgerà la funzione di relatore in sede di Commissione di Laurea.

Il docente relatore indicherà al Presidente del Corso di Studio un correlatore, individuato preferibilmente, ma non necessariamente, tra i docenti di materie affini a quella scelta per lo svolgimento della prova. Il docente correlatore, nominato dal Presidente del corso di studio, farà parte della Commissione di laurea magistrale.

Qualora il relatore ritenga l'elaborato meritevole di un particolare apprezzamento da parte della Commissione almeno trenta giorni prima della data fissata per la discussione potrà chiedere al Presidente del corso di studio di provvedere alla nomina di un secondo correlatore. Il candidato dovrà consegnare la versione definitiva dell'elaborato al relatore e al correlatore e, qualora sia stato nominato, al secondo correlatore almeno 10 giorni prima della data stabilita per la discussione. La discussione verterà su una sintetica trattazione dei punti salienti dell'elaborato davanti alla Commissione. Unicamente nel caso in cui l'esposizione necessiti della presentazione di dati, immagini o grafici relativi ad analisi statistiche, il candidato potrà avvalersi di sussidi audiovisivi, limitando al minimo indispensabile il numero di diapositive da utilizzare. Il docente relatore riferirà poi alla Commissione le sue valutazioni sull'intero lavoro di ricerca e di elaborazione realizzato dal candidato. La Commissione di laurea, che dovrà essere composta da almeno cinque docenti, determina il voto di laurea magistrale sulla base della media curriculare ponderata e dell'esito della prova finale.

Il docente impossibilitato provvede a predisporre una breve relazione illustrativa del lavoro svolto dal candidato per il docente che lo andrà a sostituire.

Il superamento della prova finale consente l'acquisizione dei crediti previsti dal piano di studi.

Il voto di laurea finale sarà determinato sulla media ponderata dei voti degli esami sostenuti e la Commissione potrà assegnare fino ad un massimo di cinque punti a maggioranza e fino a 7 punti all'unanimità. La lode è deliberata all'unanimità.

Link: <https://giurisprudenza.unimc.it/it/didattica/offerta-didattica/esame-di-laurea>

**QUADRO B1****Descrizione del percorso di formazione (Regolamento Didattico del Corso)**

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: PIANO DI STUDI A.A. 23-24

Link: <https://www.unimc.it/it/ateneo/normativa/regolamenti-di-ateneo/regolamenti-cds-giurisprudenza/politiche-e-programmazione-dei-servizi-alla-persona-lm-87>

**QUADRO B2.a****Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative**

<https://giurisprudenza.unimc.it/it/didattica/offerta-didattica/orario-delle-lezioni/OrariIsem1920LM87ss.pdf>

**QUADRO B2.b****Calendario degli esami di profitto**

<https://giurisprudenza.unimc.it/it/didattica/offerta-didattica/calendario-didattico/Calendariodidatticoa.a.202324.pdf>

**QUADRO B2.c****Calendario sessioni della Prova finale**

<https://giurisprudenza.unimc.it/it/didattica/offerta-didattica/calendario-didattico/Calendariodidatticoa.a.202324.pdf>

**QUADRO B3****Docenti titolari di insegnamento**

Sono garantiti i collegamenti informatici alle pagine del portale di ateneo dedicate a queste informazioni.

| N. | Settori | Anno di corso | Insegnamento                              | Cognome Nome                      | Ruolo | Crediti | Ore | Docente di riferimento per corso |
|----|---------|---------------|-------------------------------------------|-----------------------------------|-------|---------|-----|----------------------------------|
| 1. | SPS/04  | Anno di       | ANALISI DELLE POLITICHE PUBBLICHE E DELLA | RAITERI MONICA <a href="#">CV</a> | PO    | 6       | 30  |                                  |

|     |                                          |                          |                                                                                                                                                                                                      |                                                  |    |    |    |                                                                                       |
|-----|------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|----|----|----|---------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                          | corso<br>1               | PROTEZIONE SOCIALE <a href="#">link</a>                                                                                                                                                              |                                                  |    |    |    |                                                                                       |
| 2.  | IUS/01                                   | Anno<br>di<br>corso<br>1 | DIRITTO DEI MINORI E DELLA<br>FAMIGLIA <a href="#">link</a>                                                                                                                                          | MONTECCHIARI<br>TIZIANA <a href="#">CV</a>       | PA | 6  | 30 |    |
| 3.  | IUS/10<br>SECS-<br>P/03<br>SECS-<br>P/07 | Anno<br>di<br>corso<br>1 | FONDAMENTI DI<br>PROGRAMMAZIONE E<br>AMMINISTRAZIONE DEI SERVIZI<br><a href="#">link</a>                                                                                                             |                                                  |    | 15 |    |                                                                                       |
| 4.  | IUS/17                                   | Anno<br>di<br>corso<br>1 | GIUSTIZIA PENALE MINORILE <a href="#">link</a>                                                                                                                                                       |                                                  |    | 12 |    |                                                                                       |
| 5.  | NN                                       | Anno<br>di<br>corso<br>1 | LABORATORIO PER<br>L'APPRENDIMENTO DEI SERVIZI<br>SOCIALI 1° ANNO <a href="#">link</a>                                                                                                               | MACHELLA<br>ALESSANDRA<br><a href="#">CV</a>     |    | 1  | 25 |                                                                                       |
| 6.  | NN                                       | Anno<br>di<br>corso<br>1 | LABORATORIO PER<br>L'APPRENDIMENTO DEI SERVIZI<br>SOCIALI 2° ANNO <a href="#">link</a>                                                                                                               | PIANAROLI<br>ESTER <a href="#">CV</a>            |    | 1  | 25 |                                                                                       |
| 7.  | M-<br>PSI/07                             | Anno<br>di<br>corso<br>1 | METODI E TECNICHE DI ANALISI E<br>TRATTAMENTO DEL DISAGIO <a href="#">link</a>                                                                                                                       | VIGNATI<br>RENATO <a href="#">CV</a>             |    | 6  | 30 |                                                                                       |
| 8.  | M-<br>PED/01                             | Anno<br>di<br>corso<br>1 | METODI E TECNICHE DI<br>VALUTAZIONE DEI BISOGNI<br>EDUCATIVI E FORMATIVI <a href="#">link</a>                                                                                                        | STRAMAGLIA<br>MASSIMILIANO<br><a href="#">CV</a> | PO | 6  | 30 |                                                                                       |
| 9.  | SPS/07                                   | Anno<br>di<br>corso<br>1 | METODOLOGIA E TECNICA DELLA<br>RICERCA SOCIALE <a href="#">link</a>                                                                                                                                  | FRANCESCONI<br>CHIARA <a href="#">CV</a>         | RU | 6  | 30 |  |
| 10. | SECS-<br>P/07                            | Anno<br>di<br>corso<br>1 | MODULO 1: AMMINISTRAZIONE E<br>GESTIONE DI ORGANIZZAZIONI<br>PROFIT E NON PROFIT ( <i>modulo di<br/>FONDAMENTI DI<br/>PROGRAMMAZIONE E<br/>AMMINISTRAZIONE DEI SERVIZI</i> )<br><a href="#">link</a> | PRINCIPI<br>MATTEO <a href="#">CV</a>            |    | 5  | 25 |                                                                                       |
| 11. | IUS/17                                   | Anno<br>di<br>corso<br>1 | MODULO 1: DIRITTO PENALE<br>( <i>modulo di GIUSTIZIA PENALE<br/>MINORILE</i> ) <a href="#">link</a>                                                                                                  | MAZZANTI<br>EDOARDO <a href="#">CV</a>           | RD | 6  | 30 |  |
| 12. | SECS-                                    | Anno                     | MODULO 2: ECONOMIA DEL                                                                                                                                                                               | MINERVINI LEO                                    | RU | 5  | 25 |                                                                                       |

|     |               |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                          |    |    |    |                                                                                       |
|-----|---------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|----|----|----|---------------------------------------------------------------------------------------|
|     | P/03          | di<br>corso<br>1         | WELFARE E DEI BENI PUBBLICI<br>( <i>modulo di FONDAMENTI DI<br/>PROGRAMMAZIONE E<br/>AMMINISTRAZIONE DEI SERVIZI</i> )<br><a href="#">link</a>                                                                                                                  | FULVIO <a href="#">CV</a>                |    |    |    |                                                                                       |
| 13. | IUS/17        | Anno<br>di<br>corso<br>1 | MODULO 2: PROCEDURA PENALE<br>MINORILE ( <i>modulo di GIUSTIZIA<br/>PENALE MINORILE</i> ) <a href="#">link</a>                                                                                                                                                  | BOSCO<br>VALERIA <a href="#">CV</a>      | RU | 6  | 30 |                                                                                       |
| 14. | IUS/10        | Anno<br>di<br>corso<br>1 | MODULO 3: DIRITTO REGIONALE<br>E DEGLI ENTI LOCALI ( <i>modulo di<br/>FONDAMENTI DI<br/>PROGRAMMAZIONE E<br/>AMMINISTRAZIONE DEI SERVIZI</i> )<br><a href="#">link</a>                                                                                          | VILLAMENA<br>STEFANO <a href="#">CV</a>  | PO | 5  | 25 |    |
| 15. | IUS/14        | Anno<br>di<br>corso<br>1 | POLITICHE DELL'UNIONE<br>EUROPEA IN AMBITO SOCIALE<br><a href="#">link</a>                                                                                                                                                                                      |                                          |    | 5  |    |                                                                                       |
| 16. | SECS-<br>S/05 | Anno<br>di<br>corso<br>1 | PROGRAMMAZIONE E<br>VALUTAZIONE DEI SERVIZI<br>SOCIALI <a href="#">link</a>                                                                                                                                                                                     | LOSA PAOLO                               |    | 5  | 25 |                                                                                       |
| 17. | SPS/07        | Anno<br>di<br>corso<br>1 | SOCIOLOGIA DEL WELFARE E<br>POLITICA SOCIALE (CORSO<br>PROGREDITO) BIENNALE <a href="#">link</a>                                                                                                                                                                |                                          |    | 14 |    |                                                                                       |
| 18. | SPS/07        | Anno<br>di<br>corso<br>1 | SOCIOLOGIA DEL WELFARE E<br>POLITICA SOCIALE (CORSO<br>PROGREDITO) BIENNALE 1 -<br>Modulo 1: SOCIOLOGIA DEL<br>WELFARE ( <i>modulo di SOCIOLOGIA<br/>DEL WELFARE E POLITICA<br/>SOCIALE (CORSO PROGREDITO)<br/>BIENNALE</i> ) <a href="#">link</a>              | ARDISSONE<br>ALBERTO <a href="#">CV</a>  | PA | 8  | 40 |                                                                                       |
| 19. | SPS/07        | Anno<br>di<br>corso<br>1 | SOCIOLOGIA DEL WELFARE E<br>POLITICA SOCIALE (CORSO<br>PROGREDITO) BIENNALE 2 -<br>Modulo 2: POLITICA SOCIALE<br>(corso progredito) ( <i>modulo di<br/>SOCIOLOGIA DEL WELFARE E<br/>POLITICA SOCIALE (CORSO<br/>PROGREDITO) BIENNALE</i> ) <a href="#">link</a> | FRANCESCONI<br>CHIARA <a href="#">CV</a> | RU | 6  | 30 |  |
| 20. | IUS/19        | Anno<br>di<br>corso<br>1 | STORIA DELLA LEGISLAZIONE<br>SOCIALE <a href="#">link</a>                                                                                                                                                                                                       | CONTIGIANI<br>NINFA <a href="#">CV</a>   | RU | 5  | 25 |  |
| 21. | SPS/03        | Anno                     | STORIA DELLE ISTITUZIONI                                                                                                                                                                                                                                        | MECCA                                    | RD | 5  | 25 |                                                                                       |

|     |    |                          |                                         |                             |  |   |  |  |
|-----|----|--------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------|--|---|--|--|
|     |    | di<br>corso<br>1         | POLITICHE <a href="#">link</a>          | GIUSEPPE <a href="#">CV</a> |  |   |  |  |
| 22. | NN | Anno<br>di<br>corso<br>1 | TIROCINI <a href="#">link</a>           |                             |  | 6 |  |  |
| 23. | NN | Anno<br>di<br>corso<br>1 | TIROCINI (2° ANNO) <a href="#">link</a> |                             |  | 6 |  |  |



#### QUADRO B4

##### Aule

Descrizione link: In allegato si fornisce un quadro delle aule a disposizione degli studenti. Sono in corso di svolgimento lavori di ampliamento e ammodernamento delle strutture, pertanto l'elenco potrebbe subire modifiche in corso d'anno.

Link inserito: <http://giurisprudenza.unimc.it/it/didattica/strutture/aule>

Pdf inserito: [visualizza](#)



#### QUADRO B4

##### Laboratori e Aule Informatiche

Descrizione link: In allegato si fornisce un quadro dei laboratori e delle aule informatiche a disposizione degli studenti. Sono in corso di svolgimento lavori di ampliamento e ammodernamento delle strutture, pertanto l'elenco potrebbe subire modifiche in corso d'anno.

Link inserito: <http://giurisprudenza.unimc.it/it/didattica/strutture/laboratori>

Pdf inserito: [visualizza](#)



#### QUADRO B4

##### Sale Studio

Descrizione link: In allegato si fornisce un quadro delle sale studio a disposizione degli studenti. Sono in corso di svolgimento lavori di ampliamento e ammodernamento delle strutture, pertanto l'elenco potrebbe subire modifiche in corso d'anno.

Link inserito: <http://giurisprudenza.unimc.it/it/didattica/strutture/biblioteche>

Pdf inserito: [visualizza](#)



Descrizione link: In allegato si fornisce un quadro delle biblioteche a disposizione degli studenti. Sono in corso di svolgimento lavori di ampliamento e ammodernamento delle strutture, pertanto l'elenco potrebbe subire modifiche in corso d'anno.

Link inserito: <https://biblioteche.unimc.it/it>

Pdf inserito: [visualizza](#)



10/04/2023

L'Ufficio Orientamento e Servizi agli studenti e l'Ufficio Infopoint/Ciao dell'Area per la Didattica, l'Orientamento e i Servizi agli studenti, curano la progettazione, l'organizzazione e la gestione delle attività di orientamento in ingresso in stretta collaborazione con i Dipartimenti.

Le principali azioni di orientamento in ingresso sono:

1) Orientamento informativo

- Infopoint - servizio di informazione, orientamento e accoglienza rivolto a tutta l'utenza interessata ad acquisire informazioni per la scelta del corso;
- Sito web di Ateneo - sezione dedicata alle informazioni utili per gli studenti.

2) Orientamento alla scelta

- Laboratorio "La scelta universitaria. Talenti e passioni: la professione che è in te – Sorprendo" – laboratorio di accompagnamento alla scelta del percorso formativo e professionale, realizzato dall'Ufficio Infopoint/Ciao con l'utilizzo della piattaforma Sorprendo, che fornisce strumenti di auto-valutazione e percorsi di analisi e scoperta del mondo del lavoro, anche di studenti con laurea triennale già conseguita che intendono intraprendere la laurea Magistrale;
  - Laboratorio "Non solo Hard Skills: le competenze trasversali come bussole per l'orientamento" – laboratorio di introduzione alle principali soft skills come validi strumenti da utilizzare per intraprendere scelte autonome e consapevoli in ambito universitario e lavorativo, realizzato dall'Ufficio Orientamento e servizi agli studenti;
  - Life Coaching - seminari teorico-pratici a cura del Life Coach;
  - Open Day - giornate di accoglienza organizzate nel periodo estivo, di norma a luglio e ad agosto, che danno agli studenti anche con laurea triennale già conseguita la possibilità di incontrare i docenti dei corsi e i senior tutor di Ateneo per avere informazioni generali sui servizi e sulle modalità di iscrizione alla laurea Magistrale;
  - LM Day - iniziative di promozione e presentazione dei corsi di laurea magistrale agli studenti dei corsi di laurea triennale;
  - Saloni e fiere di orientamento - partecipazione a saloni e fiere di orientamento per diffondere l'offerta formativa dell'Ateneo, modulata in base ai diversi target da raggiungere;
  - Servizio per studenti con disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) – servizio di accoglienza e supporto in ingresso agli studenti con disabilità e/o DSA attraverso interventi mirati volti a garantire il diritto allo studio e a facilitare l'inserimento nel contesto accademico, didattico e sociale.
- I servizi proposti sono:
- tutorato specializzato – attività di supporto allo studio e intermediazione con i docenti svolta da professionisti reclutati con apposito bando;
  - tutorato alla pari – prendi-appunti – svolto da studenti part-time che affiancano gli studenti con disabilità/DSA a lezione;

- tutorato alla pari – disciplinare – svolto dagli studenti della Scuola di Studi Superiori Giacomo Leopardi, da volontari del Servizio civile nazionale o senior tutor che affiancano gli studenti con disabilità/DSA nello studio;
- attrezzature informatiche fornite in comodato d'uso su richiesta.

### 3) Orientamento internazionale

L'Ufficio Politiche per l'internazionalizzazione dell'Area Internazionalizzazione, in collaborazione con l'Ufficio Orientamento e servizi agli studenti e le strutture didattiche dell'Ateneo, coordina uno sportello informativo dedicato agli studenti internazionali e in mobilità chiamato "International Desk". Il servizio viene offerto anche in lingua inglese da tutor specializzati. L'Ufficio promuove e coordina le attività di orientamento internazionale legate al "recruitment" e al "global engagement" attraverso i portali internazionali, la partecipazione a fiere ed eventi promozionali internazionali, le reti di Ateneo, le conferenze e i networking meetings per lo sviluppo delle relazioni internazionali tra istituzioni che operano nel campo dell'istruzione superiore. Attraverso i canali di comunicazione e la piattaforma dedicata alle pre-admission viene garantito un servizio integrato di orienteering, che rende più facile raccogliere informazioni aggiornate sull'offerta didattica internazionale dell'Ateneo.

Inoltre, nella prima settimana del mese di maggio di ogni anno, dedicata alla Festa dell'Europa, viene organizzata una Giornata di presentazione delle Lauree Magistrali, alla quale partecipa anche la LM/87, con Stand informativi allestiti dal Dipartimento di Giurisprudenza e laboratorio di orientamento alle professioni, SORPRENDO, con presentazione dell'Offerta formativa e didattica della Laurea magistrale biennale in Servizi Sociali.

Link inserito: <https://www.unimc.it/it/orientamento>



QUADRO B5

Orientamento e tutorato in itinere

10/04/2023

L'Ufficio Orientamento e Servizi agli studenti e l'Ufficio Infopoint/Ciao dell'Area per la Didattica, l'Orientamento e i Servizi agli studenti, curano la progettazione, l'organizzazione e la gestione delle attività di orientamento in itinere in stretta collaborazione con i Dipartimenti.

Le principali azioni di orientamento in itinere sono:

- 1) Progetto ministeriale Piani di orientamento e tutorato (POT) in attivazione per l'anno 2023 – progetto di potenziamento delle azioni di orientamento in itinere, autonomo o in rete con altri atenei, svolto prevalentemente con gli studenti senior tutor impegnati nella gestione del tutorato tra pari, di gruppi di studio per affrontare le materie più complesse e di maggiore ostacolo al fine di evitare la dispersione e l'abbandono degli studi;
- 2) Tutorato in Itinere - specifiche azioni rivolte agli studenti iscritti, finalizzate a monitorare e ridurre l'abbandono degli studi. In particolare: a) servizio di supporto tramite docenti tutor e senior tutor;
- b) seminari sul collegamento tra corsi di studio e sbocchi professionali e sull'esperienza di stage/tirocinio;
- 3) Sistema integrato per il benessere degli studenti - Sportello di ascolto - presa in carico del bisogno e assegnazione ad uno dei servizi del sistema: 1) consulenza orientativa - individuale o di gruppo, per sostenere gli studenti nel momento di difficoltà e per un loro eventuale ri-orientamento; 2) life coach - per sostenere gli studenti durante il percorso universitario, per aiutarli ad affrontare esami, problemi di ansia, ecc. (casi di dispersione universitaria, fuori corso, blocchi); 3) consulenza psicologica – per sostenere gli studenti nei casi di difficoltà psicologica/esistenziale o fragilità emotiva; 4) servizi territoriali socio-sanitari – per gli studenti che necessitano di un intervento protratto nel tempo e strutturato (rischio suicidio, dipendenze, ecc.);
- 4) Servizio per studenti con disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) - supporto agli studenti con disabilità/DSA attraverso interventi mirati volti a garantire il diritto allo studio e a facilitare l'integrazione nel contesto accademico, didattico e sociale.

I servizi offerti sono:

- tutorato specializzato – svolto da professionisti che supportano gli studenti con disabilità/DSA nello studio e fanno da tramite con i docenti;

- tutorato alla pari – prendi-appunti – svolto da studenti part-time che affiancano gli studenti con disabilità/DSA a lezione (in presenza o on line);
- tutorato alla pari – disciplinare – svolto dagli studenti della Scuola di Studi Superiori Giacomo Leopardi, da volontari del Servizio civile nazionale o senior tutor che affiancano gli studenti con disabilità/DSA nello studio;
- attrezzature informatiche e software fornite in comodato d'uso agli studenti con disabilità/DSA che ne fanno richiesta;

5) Consulenza orientativa specializzata per studenti con disabilità/DSA - dopo la prima fase di presa in carico degli studenti, il servizio viene riproposto durante il percorso di studio per verificare l'efficacia degli interventi e per assicurare la corretta prosecuzione degli studi;

6) Iniziative per lo sviluppo di soft skills, sotto forma di laboratori di competenze, a cui sono riconosciuti crediti formativi. Le competenze acquisite dagli studenti sono valorizzate attraverso open badge nella piattaforma BESTR.

Il Centro Linguistico di Ateneo (CLA) - [cla.unimc.it](http://cla.unimc.it) - offre inoltre i seguenti servizi: - esercitazioni di lingua araba, cinese, francese, inglese, spagnola, russa e tedesca, tenute da esperti linguistici madrelingua

- moduli finalizzati all'apprendimento di abilità linguistiche particolari quali: arabo medico, francese accademico e digital humanities, francese medico, francese legale, Understanding political discourse, English for digital communication, inglese economico-finanziario, English for marketing and advertising, Creative writing, inglese: linguaggio specialistico per le professioni legali, linguaggio politico russo, traduzione letteraria RU>IT, spagnolo museale, spagnolo per il Web, Introduzione alla lettura del linguaggio scientifico tedesco, I linguaggi della saggistica tedesca
- corsi di preparazione al conseguimento delle certificazioni linguistiche internazionali di lingua francese, inglese, italiana e spagnola tenuti da formatori madrelingua, con un costo agevolato a carico degli studenti.

Link inserito: <http://adoss.unimc.it/it/orientamento>



QUADRO B5

Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocini e stage)

10/04/2023

L'Ufficio Offerta formativa, Qualità e Accreditamento dell'Area per la Didattica, l'Orientamento e i Servizi agli Studenti assiste studenti ed enti ospitanti nelle procedure di attivazione di stage e tirocini curriculari sia in Italia che all'estero, compresi i tirocini svolti in convenzione con la Fondazione CRUI presso strutture ministeriali e ambasciate.

L'Ufficio Valorizzazione della Ricerca, ILO e Placement dell'Area Ricerca assiste i neolaureati e i dottori di ricerca (di età inferiore a 30 anni) nell'attivazione di stage e tirocini extracurriculari sia in Italia che all'estero. I laureati possono consultare le offerte di stage e tirocinio pubblicate nella bacheca online "offerte di lavoro" o individuare autonomamente un'azienda, anche all'estero. L'Ufficio garantisce il supporto informativo e amministrativo per la stipula delle convenzioni in riferimento anche alla normativa dei paesi esteri ospitanti.

L'Ufficio Mobilità internazionale dell'Area Internazionalizzazione è il punto di riferimento degli studenti e dei neolaureati che intendono fare un'esperienza di formazione, stage/tirocinio in Europa o in Paesi extraeuropei.

L'Ufficio coordina: il sottoprogramma europeo Erasmus+, mobilità per Traineeship (tirocini per studenti iscritti e neolaureati), il programma per lo svolgimento di tirocini in Paesi extraeuropei. L'Ufficio fornisce assistenza informativa e amministrativa prima della partenza, durante il soggiorno e al ritorno. Eroga inoltre le borse di mobilità e collabora nell'attività di convalida dei crediti formativi relativi allo stage/tirocinio effettuato dagli studenti in corso di iscrizione.

Per quanto riguarda la Laurea Magistrale in Politiche e Programmazione dei servizi alla persona, nonostante, sia un Corso altamente professionalizzante, negli ultimi tempi si è notata una pur limitata propensione degli studenti di tale corso a

completare il proprio curriculum di crediti attraverso esperienze didattiche all'estero, segno che anche tale formazione professionale può necessitare di un profilo ulteriore per completare la propria preparazione, più contestualizzata nel mondo del sociale e dei movimenti migratori con cui la società si sta attualmente sempre più confrontando. Inoltre, per quanto riguarda più specificamente il tirocinio formativo obbligatorio nell'ambito del corso di laurea della classe LM/87 l'attività, pari a 14 crediti formativi per un monte ore complessivo comprensivo dell'attività di Laboratorio per l'apprendimento dei Servizi Sociali, di 350 ore, è suddivisa per ciascun anno di corso in 175 ore di cui 6 crediti formativi relativi all'attività di tirocinio professionale nell'ambito delle strutture accreditate sotto la supervisione di un Assistente Sociale Specialista e 1 credito pari a 25 ore di teorizzazione in aula, relativo all'attività di laboratorio per l'apprendimento dei Servizi Sociali.

Link inserito: <https://www.unimc.it/it/didattica/stage-e-inserimento-lavorativo>



## QUADRO B5

### Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti



*In questo campo devono essere inserite tutte le convenzioni per la mobilità internazionale degli studenti attivate con Atenei stranieri, con l'eccezione delle convenzioni che regolamentano la struttura di corsi interateneo; queste ultime devono invece essere inserite nel campo apposito "Corsi interateneo".*

*Per ciascun Ateneo straniero convenzionato, occorre inserire la convenzione che regola, fra le altre cose, la mobilità degli studenti, e indicare se per gli studenti che seguono il relativo percorso di mobilità sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo. In caso non sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo con l'Ateneo straniero (per esempio, nel caso di convenzioni per la mobilità Erasmus) come titolo occorre indicare "Solo italiano" per segnalare che gli studenti che seguono il percorso di mobilità conseguiranno solo il normale titolo rilasciato dall'ateneo di origine.*

L'Ufficio Politiche per l'internazionalizzazione dell'Area Internazionalizzazione cura i progetti di collaborazione internazionale, gli accordi di cooperazione bilaterali e multilaterali e i relativi allegati per la mobilità outbound, con particolare riferimento ai rapporti internazionali con istituzioni accademiche e enti di alta formazione extraeuropei, oltre a fornire supporto e consulenza ai Dipartimenti per l'attivazione di progetti relativi a titoli doppi/multipli con università estere. L'Ufficio Mobilità internazionale dell'Area Internazionalizzazione cura le relazioni con gli atenei partner del Programma Erasmus+ ed i progetti di mobilità di uno o due semestri (ovvero per gli studenti che poi convalideranno il proprio percorso formativo a Macerata) e quelli per il conseguimento di titoli congiunti (ovvero per gli studenti che otterranno un titolo legalmente valido in tutti i paesi di provenienza degli atenei partner). L'Ufficio gestisce il programma Erasmus+ e i programmi di scambio basati su accordi bilaterali con atenei partner. Ha in attivo più di 400 accordi Erasmus con Atenei Europei. Il Delegato Erasmus di ciascun Dipartimento fornisce agli studenti il supporto necessario per la definizione delle attività didattiche da svolgere all'estero.

Per quanto riguarda invece la mobilità extra-Erasmus, l'Ufficio si relaziona con Università dislocate in Australia, Canada, Cina, Russia e Stati Uniti. In tutti gli accordi per la mobilità internazionale, l'Ufficio coordina la selezione degli studenti, in collaborazione con i docenti referenti degli accordi, e fornisce assistenza prima della partenza, durante il soggiorno e al ritorno; eroga le borse di mobilità e collabora nell'attività di convalida dei crediti formativi e degli esami svolti durante il periodo di mobilità internazionale. Il Referente degli accordi di cooperazione extra-Erasmus fornisce agli studenti il supporto necessario per la definizione delle attività didattiche da svolgere all'estero.

Descrizione link: Accordi ERASMUS ed extra UE

Link inserito: <http://iro.unimc.it/it/accordi-intern/universita-partner>

---

*Nessun Ateneo*



QUADRO B5

Accompagnamento al lavoro

10/04/2023

Le attività di accompagnamento dei laureati al mondo del lavoro vengono gestite dall'Ufficio Valorizzazione della Ricerca, ILO e Placement dell'Area Ricerca. In particolare sono offerti i seguenti servizi:

- Servizio informazioni su tirocini extracurriculari, placement, orientamento al lavoro, incontri con aziende, ecc.;
- Pubblicazione di offerte di tirocinio/lavoro – l'Ufficio pubblica nella bacheca on line "Offerte di lavoro" tutte le offerte di tirocinio/lavoro provenienti dalle aziende. I laureati possono aderire ad una delle offerte pubblicate o individuare autonomamente un'azienda. L'Ufficio garantisce, in tal caso, supporto per l'attivazione del tirocinio extracurriculare;
- Career day - appuntamento annuale in cui laureandi e laureati possono sostenere colloqui individuali di selezione con i manager o i responsabili delle Risorse Umane delle aziende del territorio che hanno posizioni aperte, inviare il proprio curriculum e partecipare alle presentazioni aziendali. Durante l'evento sono organizzati workshop di formazione dedicati:
  - alle aziende e focalizzati sulle opportunità degli strumenti di inserimento lavorativo (tirocini, apprendistati, dottorati eureka, bandi, agevolazioni fiscali, tendenze del mercato del lavoro, ecc.) al fine di accrescere la percezione dell'importanza dell'inserimento di laureati nel proprio organico e della qualità dei laureati dell'Ateneo;
  - ai laureandi e laureati focalizzati su tematiche quali: come scrivere un curriculum, come affrontare un colloquio di selezione, come sviluppare competenze trasversali, ecc.;
- Pubblicazione del curriculum - attraverso la piattaforma Almalaurea i laureandi e i laureati possono pubblicare sul sito web il proprio curriculum, aggiornarlo costantemente per essere visibili a potenziali datori di lavoro, oltre a candidarsi per le offerte di lavoro sia tramite il canale Almalaurea sia tramite il sito di Ateneo;
- Tirocini extracurriculari – l'Ufficio si occupa delle procedure di attivazione dei tirocini extracurriculari che i laureati, i dottori di ricerca (di età inferiore a 30 anni) o coloro che hanno conseguito un titolo di studio accademico post laurea, possono attivare in Italia o all'estero;
- Gli appuntamenti del placement - percorso di formazione e orientamento al lavoro dal titolo "La formazione umanistica in ambito aziendale", realizzato in collaborazione con l'Istituto Adriano Olivetti (ISTAO) di Ancona, consistente in un ciclo di incontri con esperti aziendali (manager e consulenti) su tematiche come l'orientamento alle professioni, il valore del team working, ecc., per preparare laureandi e laureati ad affrontare il mondo del lavoro in maniera consapevole ed efficace, mettere a fuoco i propri punti di forza, obiettivi, aspettative e confrontarsi con le esigenze di imprese e mondo del lavoro; le tematiche affrontate sono le seguenti:
  - come preparare al meglio un curriculum;
  - come affrontare un colloquio di lavoro;
  - come è strutturato il processo di selezione in azienda;
  - quali caratteristiche cercano le imprese da un giovane;
  - quali sbocchi in azienda per i vari tipi di laurea;
  - quali sono le professioni emergenti;
  - come sta cambiando il mondo del lavoro;

- sperimentare il lavoro in team;
- personal branding e web reputation.
- Laboratorio Umanistico per la Creatività - l'Ufficio attiva ogni anno un percorso formativo per stimolare e sviluppare la creatività e l'attitudine all'innovazione degli studenti e dei laureati con particolare riguardo allo sviluppo di competenze trasversali e alla sperimentazione di nuove procedure in grado di sostenere l'autoimprenditorialità e il collegamento tra la formazione ricevuta e le attività di impresa.

Link inserito: <https://www.unimc.it/it/lavoro-territorio>



## QUADRO B5

### Eventuali altre iniziative

08/06/2023

Il CdS programma e realizza concretamente al fine di fornire agli studenti iniziative culturali e sociali per facilitare e implementare il loro percorso formativo e agevolare acquisizione di competenze e conoscenze, in numerosi Consigli di classe svolti anche in questo a.a. sono state deliberate numerose attività e progetti finalizzati allo scopo di cui sopra. Ciò in coerenza con la struttura e le peculiarità che presenta tale Laurea Magistrale.

I docenti del Corso programmano durante l'anno, su autorizzazione del Consiglio di Classe, seminari integrativi alla propria cattedra anche interdisciplinari, per migliorare l'Offerta Didattica e integrare - in itinere - con tematiche attuali il proprio programma di insegnamento e in questo anno pandemico hanno organizzato numerosi eventi su piattaforme on line, anche con l'ausilio di esperti esterni.

I seminari accreditati sono sempre oggetto di verifiche di apprendimento finali con il docente( o docenti) proponente l'iniziativa.

Sono organizzati incontri periodici - in particolare - con l'Ordine degli Assistenti Sociali di Ancona, con il Servizio Sociale del Comune e con altri Enti del territorio che svolgono attività non profit e di natura sociale e di aiuto, per avviare e scadenzare azioni comuni e preparazione di convegni interdisciplinari, eventi con realtà sociali e istituzionali, conferenze ed iniziative in materia di welfare, terzo settore, disabilità, disagio minorile e familiare, integrazione culturale, realtà carceraria, violenze di genere.

Tali iniziative sono sempre accreditate dal Consiglio di Classe in modo da coinvolgere l'interesse degli studenti che possono scegliere liberamente come organizzare il conseguimento dei crediti, e con l'impegno a redigere relazioni finali sugli eventi cui partecipano.

Al fine di favorire, incrementare e sollecitare l'interesse da parte degli studenti nel loro avanzamento negli studi, sono sistematicamente avviati incontri con il mondo della professione, con rappresentanti delle amministrazioni locali, scolastiche e istituzionali, e sono curati coordinamenti ed iniziative anche nel settore privato e delle associazioni.

Anche nell'a.a 22-23 è stato curato il settore dei tirocini che spesso presenta alcune criticità. La richiesta avanzata è anche quella di preparare una griglia di linee guida di Ateneo, su coordinamento del CdS cui gli Enti convenzionati dovrebbero conformarsi al fine di far realizzare un tirocinio utile e produttivo agli studenti, i quali possano essere in grado di applicare in pratica conoscenze e competenze acquisite.

Si è deliberato un aggiornamento degli elenchi degli Enti convenzionati.

A tali organismi sono richiesti anche pareri e proposte da coordinare con le attività del CdS.

Inoltre, il CdS attraverso alcuni suoi docenti sta partecipando ad una serie di incontri organizzati dal Teaching&Learning Lab Laboratorio di Ateneo istituito dal dicembre 2019 al fine di promuovere un approfondimento su nuove modalità di didattica, come strutturare le lezioni, modalità di problem based learning, uso del feedback strutturato durante la lezione frontale, l'uso adeguato di strumenti digitali, sia in presenza, sia on line, anche per aiutare e guidare gli studenti ad avere una visione complessiva del proprio corso di studi, connessa ad una prospettiva professionale, particolarmente di rilievo nei corsi professionalizzanti, come LM/87.

Si segnala che, nell'ambito del protocollo d'intesa dell'Ateneo con il Ministero per la Pubblica Amministrazione 'PA 110 e lode', per il rafforzamento delle conoscenze e delle competenze del personale delle pubbliche amministrazioni, il Corso LM/87 ha registrato nell'a.a. 22-23 n. 3 studentesse iscritte con tale programma, già dipendenti di Pubblica Amministrazione nel settore dei Servizi Sociali.

Si stanno predisponendo iniziative che riguardano il settore no profit e il Terzo settore, modellate all'interno di una struttura formativa della Laurea Magistrale improntata alla organizzazione manageriale del welfare e delle istanze delle Politiche Sociali.

In allegato alcune iniziative organizzate e deliberate dal Consiglio della Classe.

Pdf inserito: [visualizza](#)



QUADRO B6

Opinioni studenti

21/08/2023

La rilevazione delle opinioni degli studenti è effettuata al momento della iscrizione all'esame attraverso un test a risposta multipla on line che prende in considerazione una pluralità di aspetti del percorso di studio connessi alla didattica: contenuti e qualità degli insegnamenti, organizzazione e qualità dell'offerta formativa, delle strutture e dei servizi agli studenti.

Inoltre, la rilevazione riguarda anche le modalità didattiche dell'insegnamento e degli esami, le modalità di esposizione del docente e il materiale didattico fornito e indicato, anche attraverso seminari integrativi, giornate di studio, visiting professor, esercitazioni, che possono contribuire a migliorare l'offerta formativa e il giudizio da parte degli studenti, al fine di renderli sempre più partecipi e interessati al loro percorso formativo, in particolare quello magistrale che mira a fornire competenze per attività di gestione e programmazione dei servizi pubblici alla persona.

La rilevazione è per ogni singolo insegnamento.

I dati sono stati ricavati dal Monitor Integrato di Ateneo alla data del 31.7.2023.

Si può notare un buon grado di soddisfazione complessiva da parte degli studenti del corso LM/87, con una media dell'8,48.

In particolare, gli studenti frequentanti dichiarano un buon giudizio riguardo agli orari e alla puntualità nello svolgimento delle attività didattiche (8,86%), al docente che stimola l'interesse verso la materia e la espone chiaramente (8,52), risulta reperibile per spiegazioni ulteriori (8,7), ed ha capacità di esporre chiaramente (8,52).

Apprezzato anche il settore delle attività didattiche integrative e di laboratorio (8,03), così come la coerenza tra quanto svolto dai docenti e quanto dichiarato sul web (8,62): tale coerenza viene recepita dagli studenti come indice di serietà ed affidabilità circa l'organizzazione del Corso di studio e dei docenti.

L'elemento della frequenza è rilevante in quanto, pur con alcuni limiti dovuti in particolare anche a ragioni di lavoro, la percentuale è elevata sia per la partecipazione alle lezioni, sia per la partecipazione ad attività seminariali e didattiche. Non vi sono state segnalazioni particolari o reclami da parte degli studenti per alcun insegnamento.

E' necessario sottolineare, inoltre, che il CdS in esame ha una platea di studenti 'particolare', rappresentata da un numero significativo di soggetti che lavorano e che hanno difficoltà a frequentare o portare avanti con regolarità il loro percorso formativo. Ecco perché è possibile anche avvalersi, in casi eccezionali, del servizio e-learning.

Si segnala che i programmi dei corsi, e le modalità degli esami non distinguono fra frequentanti e non frequentanti.

Non vi sono state segnalazioni di criticità riguardo singoli insegnamenti e anche nell'analisi svolta in questo a.a. si registra un andamento positivo costante nei giudizi da parte degli studenti, in tutti i settori in cui sono stati consultati, e in particolare nel settore docenti e attività didattiche formative e innovative.

I dati della valutazione della didattica nel confronto Cds, Dipartimento, Ateneo, evidenziano una valutazione media del Cds in linea con i dati del Dipartimento, e di Ateneo.

Descrizione link: Elaborazione dati questionario sulla valutazione della didattica

Link inserito: <https://www.unimc.it/it/qualita/qualita-didattica/eq-cds/lm-87-politiche-programmazione-servizi-persona>

Pdf inserito: [visualizza](#)



QUADRO B7

Opinioni dei laureati

L'indagine è stata effettuata con riferimento ai dati aggiornati ad aprile 2023, per i laureati nell'anno solare 2022, rilevazione affidata al Consorzio Interuniversitario Almalaurea.

La rilevazione ha avuto ad oggetto le opinioni espresse dai laureandi al momento del deposito in segreteria della domanda di laurea (L. 370/1999) ed ha riguardato diversi aspetti del percorso di studio: contenuti e qualità degli insegnamenti, organizzazione e qualità dell'offerta formativa, delle strutture e dei servizi, e sull'efficacia complessiva del percorso formativo seguito e utilità del percorso di studi sulla scelta occupazionale, e notizie sull'attuale condizione occupazionale. Hanno compilato il questionario n. 14 laureati nel periodo di riferimento valutato da Almalaurea anno 2022.

I dati evidenziano che i laureandi i quali hanno frequentato più del 75% degli insegnamenti previsti sono pari al 56,3%; inoltre, il 90% dei laureati intervistati ha dichiarato che il carico di studio è risultato adeguato rispetto alla durata del corso; per il livello di soddisfazione espresso dai laureati è del 88%), riguardo all'organizzazione degli esami, agli appelli, alla puntualità, agli orari e a tutte le relative informazioni e comunicazioni, la percentuale di soddisfazione espressa è pari ad una media del 82%.

Esprimono buona soddisfazione per i rapporti con i docenti in generale i laureati per il 66,6%, e per i rapporti avuti anche con altri studenti del corso (circa il 90%), tenuto conto delle numerose iniziative seminariali, degli incontri didattici e laboratoriali con operatori esterni, alle giornate di studio organizzate, in via extracurricolare, con enti del territorio, attività formative integrative che hanno registrato un giudizio senza dubbio molto positivo, in quanto tutto ciò è stato ritenuto molto utile a livello di formazione e acquisizione di competenze.

08/09/2023

Apprezzata anche l'organizzazione relativa alle aule, alle biblioteche, ai laboratori, ecc, per circa l'80%; il 65% circa ha usufruito di servizi di orientamento, di borse di studio e di aiuto allo studio, anche se il 92,6% di laureati ha lavorato durante il percorso di laurea. Il 79% dei laureati provengono dallo Stesso Dipartimento dove hanno conseguito la laurea di primo livello.

Buono appare anche il dato circa la reiscrizione allo stesso corso del nostro Ateneo, pari al 90%, denotando con ciò una esperienza positiva del laureato riguardo il corso di studio realizzato.

Inoltre, il 35,7% dei laureati ha usufruito di borse di studio e oltre il 100% ha dichiarato di aver svolto tirocini e stage riconosciuti dal Corso di laurea magistrale.

Circa l'80% dei laureati ritiene che la laurea acquisita consenta una migliore preparazione professionale da utilizzare nel lavoro, che sale al 100% dopo tre anni.

Ad un anno dalla laurea lavora il 73,3% di laureati lm/87, che sale al 100% a tre anni dalla laurea.

La valutazione per la soddisfazione del lavoro svolto è pari a 7,4 nel primo anno di lavoro, che sale a 8,3 dopo cinque anni.

Descrizione link: Opinione laureati

Link inserito: <https://www.unimc.it/it/qualita/qualita-didattica/aq-cds/lm-87-politiche-programmazione-servizi-persona>

Pdf inserito: [visualizza](#)



## QUADRO C1

### Dati di ingresso, di percorso e di uscita

01/08/2023

I dati analizzati nei documenti a livello di Ateneo (reperiti dal MIA, Monitoraggio integrato di Ateneo riferiti alla data del 31.7.2023) consentono di reperire le informazioni specifiche per il corso di studio LM/87 riguardo il numero degli iscritti, l'attrattività della nostra laurea magistrale da parte di studenti triennali di altri Atenei, la provenienza geografica, l'andamento delle iscrizioni.

I dati riferiscono anche la regolarità o meno dell'attività formativa e l'eventuale tendenza al fuori corso, nonché i dati sull'andamento del percorso di studio, la durata, i tempi di laurea, la tipologia degli studenti attivi.

Per quanto riguarda gli studenti iscritti nell'a.a. di riferimento (22-23), sono n. 65, gli studenti iscritti al primo anno sono passati da n. 39 an. 20.

Per quanto riguarda la provenienza geografica, si registra una maggioranza di studenti residenti nella regione Marche, in particolare prov. AN e MC per il 50% degli iscritti, mentre gli altri provengono dalle Regioni Basilicata e Puglia.

L'attrattività della laurea magistrale in oggetto (laureati triennali provenienti da altro Ateneo) per il 22-23 è pari al 15%, rispetto al 12,82 del precedente a.a.

12,82 % di questo a.a.

Gli studenti regolari attivi, ovvero iscritti con almeno 12 CFU acquisiti nell'anno solare sono pari a 33; la percentuale di studenti al 2° anno che hanno acquisito almeno 6 crediti nel corso del primo anno è pari a 75%, gli studenti fuori corso sono (a.a. 22-23), del 26,15%, e il tasso di abbandono è pari al 26,23%.

Il tasso di reiscrizione fra primo e secondo anno è pari a 71,05%.

I dati in generale dimostrano segnali positivi circa l'andamento qualitativo del Corso magistrale, anche per una più articolata offerta didattica proposta ed erogata, nonché per iniziative seminariali, didattiche e incontri con esperti esterni e del territorio, visite penitenziarie, progetti a livello nazionale dell'Ordine Ass. Sociali che hanno coinvolto positivamente gli studenti nel seguire con maggiore costanza ed interesse il loro percorso di studi, al fine di concluderlo in tempi sufficientemente contenuti, e inserirsi più rapidamente nel modo del lavoro, anche se il percorso nell'a.a. 22-23 risulta più rallentato.

La durata media del percorso di studi per il conseguimento della laurea è di 3 anni.

Da segnalare che un numero elevato di studenti del CdS svolge già attività professionale e alcuni ritardi nel percorso possono essere dovuti anche tale ragione. Tuttavia, il completamento del percorso avviene entro tempi limitati rispetto alla durata del CdS.

Infine si segnala un ulteriore dato riguardo gli studenti rinunciatari che da n. 6 del 2021 sono scesi a n. 3 nel 2022, e ritornati a n. 6 nel 2023.

Pdf inserito: [visualizza](#)



## QUADRO C2

### Efficacia Esterna

08/09/2023

In questo quadro sono indicati i risultati dell'indagine svolta dal Consorzio Interuniversitario Almalaurea sulla condizione occupazionale dei laureati Corso Magistrale LM/87, riferita all'anno 2022 aggiornati ad aprile 2023, con una verifica a 1,3,5 anni dalla laurea.

I laureati intervistati dichiarano di aver conseguito nella percentuale dell'80% la laurea di primo livello presso il nostro Ateneo.

Hanno acquisito la laurea magistrale in corso per il 77,8% dei laureati e l'11% nel primo anno di fuori corso.

Si evidenzia un dato positivo riguardo all'andamento della condizione occupazionale nel tempo, in quanto ad un anno dalla laurea trova occupazione il 66,7% dei laureati, dopo tre anni il 100% e dopo 5 anni il 83,3%, dati di significativo rilievo per il valore attribuito a tale condizione occupazionale dagli indicatori c.d. 'sentinella' (Monitoraggio CdS)

Il risultato è incoraggiante, poiché, rilevando gli stessi dati negli anni precedenti, si conferma un andamento decisamente costante o in lieve aumento del tasso di occupazione dei laureati in LM/87.

I tempi di ingresso nel mercato del lavoro sono relativamente bassi, pari a 4,1 mesi in media dalla laurea al primo lavoro.

I laureati LM/87 dichiarano che le competenze acquisite con il percorso di studio di secondo livello sono molto buone e vengono utilizzate in misura elevata per il 90% a tre anni dalla laurea.

La percentuale per il grado di soddisfazione per il lavoro svolto attualmente è di 7,4 dopo un anno, 7,7 dopo tre e a 8,3 dopo cinque anni.

Coloro che già svolgevano attività lavorativa alla laurea e la proseguono, dichiarano che hanno notato un miglioramento nel proprio lavoro dovuto alla laurea magistrale.

Il 72% circa ha dichiarato di continuare a svolgere il lavoro in cui era occupato dopo la laurea triennale.

Dichiarano che la formazione professionale acquisita all'Università è molto adeguata, naturalmente non tutti svolgono subito dopo la laurea un lavoro corrispondente alla formazione acquisita nei Servizi sociali, e pertanto il livello di soddisfazione è relativo a tale condizione, tuttavia superabile dopo almeno tre anni dalla laurea.

La retribuzione mensile per il lavoro occupato ad un anno dalla laurea è pari ad una media di 1.000,0 circa euro.

Si segnala che quasi il 100% degli occupati nel settore delle politiche sociali e dei servizi sociali è rappresentato dal genere femminile, sia a tempo indeterminato (settore pubblico o privato), sia a contratto, sia come autonomi.

Si dichiara disponibile a cambiare residenza per motivi di lavoro il 38,9% dei laureati intervistati.

Descrizione link: Condizione occupazionale laureati

Link inserito: <https://www.unimc.it/it/qualita/qualita-didattica/aq-cds/lm-87-politiche-programmazione-servizi-persona>

Pdf inserito: [visualizza](#)



## QUADRO C3

### Opinioni enti e imprese con accordi di stage / tirocinio curriculare o extra-curriculare

08/09/2023

La procedura per rilevare opinioni di enti e imprese per stage e tirocini curricolari prevede la compilazione di schede relative a percorsi di valutazione redatti dagli Assistenti sociali specialisti Supervisor e anche un giudizio finale dello studente tirocinante e dalle risultanze anno 2023 fino al 31 maggio 2023, si evidenzia l'approvazione di tutte le attività svolte e il buon livello di preparazione raggiunto dagli studenti tirocinanti certificato dalla strutture ospitanti.

Si segnala che i risultati dei Tirocini LM/87 per l'anno 2021-22 sono reperiti e monitorati in forma cartacea, tramite un modulo-questionario compilato dai tirocinanti e dagli Enti.

In particolare, la ricognizione delle opinioni di enti e/o aziende che hanno ospitato studenti per i tirocini (enti privati, pubblici, enti sanitari, onlus, associazioni, ecc.) mostrano notevoli punti di forza, pur con aree di miglioramento nella preparazione dello studente, in particolare una carenza nella scrittura.

Infatti, sia gli Assistenti sociali degli Enti ospitanti, sia gli studenti tirocinanti hanno dichiarato un giudizio positivo sull'esperienza svolta, con numerose risposte che hanno evidenziato dichiarazioni 'molto buono', 'efficace', e in alcuni casi 'estremamente positivo'.

L'ubicazione geografica delle sedi degli Enti sono in maggioranza nella Regione Marche, si segnalano anche numerosi tirocini svolti fuori dalla Provincia di Macerata.

E' comunque costante il monitoraggio della procedura dei tirocini da parte del Corso di Laurea al fine di valutare segnalazioni o criticità nell'individuazione degli Enti ospitanti e per ampliare in modo adeguato l'offerta, in conformità a quanto previsto dal Regolamento didattico e dalla condizione che il tirocinio professionale è obbligatorio nel curriculum del Corso magistrale LM/87.

Da segnalare che in alcuni casi l'esperienza del tirocinio diventa, dopo la laurea, un potenziale o effettivo lavoro che continua e pertanto l'esperienza diventa molto utile anche in vista di uno sbocco professionale successivo.

In considerazione di alcune criticità rilevate dagli studenti del Cds, si è posto anche il problema di individuare un maggior numero di Enti ospitanti del territorio convenzionati con UNIMC, unitamente alla necessità di individuare una migliore organizzazione nella procedura con gli Enti ospitanti del territorio convenzionati UNIMC.

Nel complesso, anche quest'anno, vi è stata comunque una valutazione positiva delle attività di tirocinio proposte dal Corso di Laurea, con approvazione di tutte le esperienze professionali svolte.

Link inserito: <http://unimc.it/it/didattica/stage-e-inserimento-lavorativo/stage-curricolari>

Pdf inserito: [visualizza](#)



## QUADRO D1

### Struttura organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo

10/04/2023

La struttura organizzativa e le responsabilità a livello di Ateneo e nelle sue articolazioni interne sono descritte nel documento 'Attori e responsabilità nei processi di Assicurazione della Qualità: linee guida'.

Link inserito: <https://www.unimc.it/it/qualita/sistemaAQ/linee-guida-processi-assicurazione-qualita-ateneo>



## QUADRO D2

### Organizzazione e responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio

08/06/2023

Per garantire una diffusione capillare dell'Assicurazione Qualità, accanto al livello centrale, costituito dal Presidio di Qualità di Ateneo (PQA), con il supporto dell'Area per la Didattica, l'orientamento e i servizi agli studenti (l'ADOSS), l'organizzazione dell'AQ a livello di Corso di Studio si articola a livello periferico così come di seguito dettagliato:

Composizione del Gruppo AQ: Responsabile AQ del Corso di Studio, che coincide con la persona del Presidente del Corso di Studio, coadiuvato da almeno una unità di PTA, tre docenti afferenti del Cds, un rappresentante dell'Ordine Professionale, un rappresentante degli studenti.

Principali compiti del Gruppo Aq: si occupa della compilazione della Scheda Sua CdS e della Scheda di Monitoraggio Annuale, evidenziando al CdS le problematiche rilevate a seguito dell'analisi dei dati; redige il Rapporto di Riesame Ciclico del Cds, monitora lo stato di avanzamento delle azioni e il raggiungimento degli obiettivi; coadiuva il Presidente di CdS nel documento di autovalutazione per l'Accreditamento periodico.



## QUADRO D3

### Programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative

10/04/2023

La programmazione generale dei lavori e le scadenze di attuazione delle iniziative sono reperibili nel sito web.

Link inserito: <https://www.unimc.it/it/qualita/sistemaAQ/linee-guida-processi-assicurazione-qualita-ateneo>



## QUADRO D4

### Riesame annuale

: Le attività di autovalutazione sono processi fondamentali del sistema di AQ programmate ed effettuate dal corso al fine di:

- valutare la sostenibilità, l'idoneità, l'adeguatezza e l'efficacia dell'attività formativa del corso;
- individuare e quindi attuare le opportune iniziative di correzione e miglioramento, i cui effetti dovranno essere valutati sistematicamente.

Gli esiti delle suddette valutazioni sono contenuti nella Scheda di monitoraggio annuale, nel Rapporto di riesame ciclico e nella Relazione della Commissione paritetica docenti studenti.

Link inserito: <https://www.unimc.it/it/qualita/qualita-didattica/aq-cds/lm-87-politiche-programmazione-servizi-persona>



QUADRO D5

Progettazione del CdS



QUADRO D6

Eventuali altri documenti ritenuti utili per motivare l'attivazione del Corso di Studio



QUADRO D7

Relazione illustrativa specifica per i Corsi di Area Sanitaria



## Curriculum: Percorso comune

| Attività caratterizzanti                                   | settore                                                                                                                                                               | CFU Ins | CFU Off | CFU Rad |
|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|---------|
| Discipline sociologiche e di servizio sociale              | SPS/07 Sociologia generale                                                                                                                                            | 20      | 20      | 20 - 20 |
|                                                            | ↳ <i>SOCIOLOGIA DEL WELFARE E POLITICA SOCIALE (CORSO PROGREDITO) BIENNALE 2 - Modulo 2: POLITICA SOCIALE (corso progredito) (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i> |         |         |         |
|                                                            | ↳ <i>SOCIOLOGIA DEL WELFARE E POLITICA SOCIALE (CORSO PROGREDITO) BIENNALE 1 - Modulo 1: SOCIOLOGIA DEL WELFARE (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>              |         |         |         |
|                                                            | ↳ <i>METODOLOGIA E TECNICA DELLA RICERCA SOCIALE (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>                                                                             |         |         |         |
| Discipline giuridiche                                      | IUS/01 Diritto privato                                                                                                                                                | 23      | 23      | 23 - 23 |
|                                                            | ↳ <i>DIRITTO DEI MINORI E DELLA FAMIGLIA (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>                                                                                     |         |         |         |
|                                                            | IUS/10 Diritto amministrativo                                                                                                                                         |         |         |         |
|                                                            | ↳ <i>MODULO 3: DIRITTO REGIONALE E DEGLI ENTI LOCALI (1 anno) - 5 CFU - semestrale - obbl</i>                                                                         |         |         |         |
|                                                            | IUS/17 Diritto penale                                                                                                                                                 |         |         |         |
| Discipline psico-pedagogiche, antropologiche e filosofiche | ↳ <i>MODULO 1: DIRITTO PENALE (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>                                                                                                | 12      | 12      | 12 - 12 |
|                                                            | ↳ <i>MODULO 2: PROCEDURA PENALE MINORILE (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>                                                                                     |         |         |         |
|                                                            | M-PED/01 Pedagogia generale e sociale                                                                                                                                 |         |         |         |
|                                                            | ↳ <i>METODI E TECNICHE DI VALUTAZIONE DEI BISOGNI EDUCATIVI E FORMATIVI (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>                                                      |         |         |         |
|                                                            | M-PSI/07 Psicologia dinamica                                                                                                                                          |         |         |         |

|                                                                       |                                                                                                                                                                                                          |    |    |         |
|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|---------|
|                                                                       |  <i>METODI E TECNICHE DI ANALISI E TRATTAMENTO DEL DISAGIO (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>                     |    |    |         |
| Discipline politiche, economiche e statistiche                        | SECS-P/03 Scienza delle finanze                                                                                                                                                                          |    |    |         |
|                                                                       |  <i>MODULO 2: ECONOMIA DEL WELFARE E DEI BENI PUBBLICI (1 anno) - 5 CFU - semestrale - obbl</i>                         |    |    |         |
|                                                                       | SECS-P/07 Economia aziendale                                                                                                                                                                             |    |    |         |
|                                                                       |  <i>MODULO 1: AMMINISTRAZIONE E GESTIONE DI ORGANIZZAZIONI PROFIT E NON PROFIT (1 anno) - 5 CFU - semestrale - obbl</i> | 16 | 16 | 16 - 16 |
|                                                                       | SPS/04 Scienza politica                                                                                                                                                                                  |    |    |         |
|                                                                       |  <i>ANALISI DELLE POLITICHE PUBBLICHE E DELLA PROTEZIONE SOCIALE (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>               |    |    |         |
| <b>Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 48)</b> |                                                                                                                                                                                                          |    |    |         |
| <b>Totale attività caratterizzanti</b>                                |                                                                                                                                                                                                          |    | 71 | 71 - 71 |

| Attività affini                         | settore                                                                                                                                                                          | CFU Ins | CFU Off | CFU Rad        |
|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|----------------|
| Attività formative affini o integrative | IUS/14 Diritto dell'unione europea                                                                                                                                               | 20      | 15      | 15 - 15 min 12 |
|                                         |  <i>POLITICHE DELL'UNIONE EUROPEA IN AMBITO SOCIALE (1 anno) - 5 CFU - semestrale</i>         |         |         |                |
|                                         | IUS/19 Storia del diritto medievale e moderno                                                                                                                                    |         |         |                |
|                                         |  <i>STORIA DELLA LEGISLAZIONE SOCIALE (1 anno) - 5 CFU - semestrale</i>                       |         |         |                |
|                                         | SECS-S/05 Statistica sociale                                                                                                                                                     |         |         |                |
|                                         |  <i>PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE DEI SERVIZI SOCIALI (1 anno) - 5 CFU - semestrale - obbl</i> |         |         |                |
|                                         | SPS/03 Storia delle istituzioni politiche                                                                                                                                        |         |         |                |
|                                         |  <i>STORIA DELLE ISTITUZIONI POLITICHE (1 anno) - 5 CFU - semestrale</i>                      |         |         |                |

|                                                         |    |         |  |
|---------------------------------------------------------|----|---------|--|
| SPS/08 Sociologia dei processi culturali e comunicativi |    |         |  |
| <b>Totale attività Affini</b>                           | 15 | 15 - 15 |  |

| Altre attività                                                                      |                                                               | CFU | CFU Rad |
|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-----|---------|
| A scelta dello studente                                                             |                                                               | 8   | 8 - 8   |
| Per la prova finale                                                                 |                                                               | 12  | 12 - 12 |
| Ulteriori attività formative<br>(art. 10, comma 5, lettera d)                       | Ulteriori conoscenze linguistiche                             | -   | -       |
|                                                                                     | Abilità informatiche e telematiche                            | -   | -       |
|                                                                                     | Tirocini formativi e di orientamento                          | 14  | 14 - 14 |
|                                                                                     | Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro | -   | -       |
| Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d      |                                                               |     |         |
| Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali |                                                               | -   | -       |
| <b>Totale Altre Attività</b>                                                        |                                                               | 34  | 34 - 34 |

|                                                                   |            |           |
|-------------------------------------------------------------------|------------|-----------|
| <b>CFU totali per il conseguimento del titolo</b>                 | <b>120</b> |           |
| <b>CFU totali inseriti nel curriculum <i>Percorso comune</i>:</b> | 120        | 120 - 120 |