

RIESAME AVA 2015 – Ricerca storica e risorse della memoria – LM-84

Denominazione del Corso di Studio: Ricerca storica e risorse della memoria – Classe: LM-84

Sede: Macerata

Primo anno accademico di attivazione: a.a. 2015-2016 modificato l'Ordinamento didattico a.a. 2011-2012

Gruppo di Riesame:

Prof.ssa Laura Melosi (Referente CdS – Responsabile del Riesame)
Sig.ra Dichiarata Beatrice (Rappresentante Studenti)
Prof. La Matina Marcello (Docente del CdS e Responsabile AQ CdS)
Sig. Colella Giovanni (Tecnico Amministrativo Segretario amm.vo CdS)
Prof. Perna Roberto (Docente del CdS)

Altri componenti:

Prof. Carlo Pongetti (Presidente CdS uscente)

Il Gruppo di Riesame si è riunito, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame, operando come segue:

- ha proceduto alla valutazione e al monitoraggio dell'andamento delle Azioni preventive e dei dati inerenti al CdS negli incontri del 14 ottobre, del 19 novembre 2015.
- il rapporto di Riesame è stato presentato e discusso nel Consiglio del Corso di Studio del 9 dicembre 2015.
- la Presidente, avendone ricevuto mandato dal Consiglio del Corso di Studio del 19-1-2016, ha recepito i rilievi emersi dall'attività di monitoraggio del PQA con nota del 2-2-2016 .

Sintesi dell'esito della discussione con il Consiglio del Corso di Studio

Considerato l'andamento dei dati riguardanti il corso di laurea triennale in **Ricerca storica e risorse della memoria – Cl. LM-84**, il Gruppo di Riesame ritiene opportuno confermare l'attuale impianto formativo (i.e. Ordinamento didattico 2015 e Piano degli Studi vigente).

Rimandando per una valutazione esaustiva alle rispettive sezioni del rapporto di Riesame (A1 – A2 – A3), si sintetizzano di seguito i principali punti di forza e le opportunità di miglioramento ravvisate.

PUNTI di FORZA

Il Corso di laurea in oggetto ha quali principali punti di forza:

la diffusa soddisfazione degli studenti in merito alla didattica erogata: i docenti risultano, infatti, assolutamente reperibili, chiari nelle spiegazioni e capaci di stimolare/motivare l'interesse; i requisiti in ingresso e il carico di studio assegnato sono considerati adeguati;

l'adeguatezza delle attività integrative (esercitazioni, tutorati laboratori) e delle modalità didattiche adottate, con particolare riferimento a quelle multimediali, ipertestuali e on-line;

performances di merito soddisfacenti.

AREE da MIGLIORARE

Il Corso di laurea in oggetto ha quali principali aree da migliorare:

il numero medio dei crediti acquisiti dagli studenti e, di conseguenza, la percentuale di studenti laureati in corso.

A1 – L'INGRESSO, IL PERCORSO, L'USCITA DAL CDS

a – RISULTATI DELLE AZIONI CORRETTIVE ADOTTATE IN PRECEDENZA

1^ Obiettivo: aumentare il numero degli iscritti al primo anno.

Azione: diffondere la conoscenza dell'Offerta formativa proposta, incrementando le azioni da coordinare con l'ufficio Orientamento di Ateneo.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: la Classe rinnova la propria adesione alla campagna pubblicitaria di Ateneo; provvede all'implementazione delle pagine web del CdS (sito <http://lettereestoria.unimc.it/it> e pagina Facebook) così che siano esaustive e costantemente aggiornate; la Commissione orientamento e tutorato della CdL si coordina con il competente ufficio di Ateneo riferendo al CU in ogni occasione utile e specie prima del Riesame.

Stato di avanzamento dell'azione: il CdS ha usufruito della campagna pubblicitaria di Ateneo che si è sostanziata delle seguenti iniziative: affissione di manifesti in ambito territoriale e su autobus urbani; spot radiofonici e televisivi (emittenti locali); pubblicità quotidiani e riviste cartacei e on-line; campagna facebook. Inoltre, il CdS ha sempre aderito, con suoi delegati, alle giornate di presentazione dei corsi magistrali organizzate in Ateneo (cfr. Salone di orientamento 20-21 febbraio 2014) e ha voluto ulteriormente pubblicizzare le attività del CdS dotandosi di un'apposita pagina Facebook: "Storia nella rete". Le iniziative indicate hanno concorso al mantenimento del numero degli iscritti sulle 70 unità (a.a. 12-13: 78 di cui 57 in regola con le tasse; a.a. 13-14: 70, di cui 55 in regola con le tasse; a.a. 14-15: 71, di cui 60 in regola con le tasse), trend che il CdS reputa soddisfacente.

2^ Obiettivo: aumentare l'acquisizione di CFU da parte degli studenti.

Azione: attuazione delle azioni di tutoring previste.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: vista la crescente attenzione che l'Ateneo sta riservando all'implementazione delle attività di tutorato, il Consiglio del Corso di Studio si impegna a recepire ed a applicare le linee operative in via di definizione a livello di Ateneo; con cadenza periodica, verosimilmente dopo le sedute di laurea, il CU procederà al monitoraggio dei dati inerenti agli iscritti e laureati in corso.

Stato di avanzamento dell'azione: il CdS aderisce ai progetti di tutoring promossi dall'Ateneo per monitorare le carriere degli studenti. Con cadenza periodica, il CU ha monitorato le iscrizioni dei laureati in corso attraverso la piattaforma MIA, evidenziando un allungamento dei tempi di laurea.

b – ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI

L'analisi dei dati di ingresso, percorso ed uscita consente di avere contezza dell'andamento del CdS in **Ricerca storica e risorse della memoria – Cl. LM-84** per quanto riguarda aspetti fondamentali quali l'attrattività territoriale e nazionale, il merito, i tempi di carriera etc.

Per quanto riguarda i dati inerenti agli studenti in ingresso sia in presenza sia a distanza, si rileva un trend in leggera crescita per gli iscritti al corso di studio tradizionale e in leggera flessione per la teledidattica nell'ultimo biennio (rispettivamente a.a. 2013-14: 55 e 5; a.a. 2014-2015: 60 e 3).

Soffermandosi ancora sui dati inerenti all'ingresso, il Gruppo di riesame valuta positivamente anche il tasso di

re-iscrizione tra il I e il II anno, che si mantiene sostanzialmente stabile intorno all'80%.

Per quanto riguarda gli iscritti regolari, si rileva una leggera flessione rispetto all'anno precedente. I laureati in corso si attestano invece su una percentuale del 70%, in ripresa rispetto a quanto evidenziato nel biennio precedente (2012: 69%; 2013: 50%).

Per quanto riguarda gli aspetti di merito del percorso degli studenti, la media delle votazioni di esame è del tutto soddisfacente e stabile rispetto agli anni precedenti (a.a. 2011-12: 28,95; a.a. 2012-13: 28,66; a.a. 2013-14: 28,79); quella della prova finale d'esame mostra una ripresa rispetto alla moderata flessione rilevata nel precedente a.a. (a. 2011: 109,23; a. 2012: 106,17; a. 2013: 108,93). Il gruppo di Riesame giudica tali votazioni soddisfacenti.

Si considera che i requisiti di ammissione richiesti e le attività di verifica degli stessi siano adeguati rispetto al percorso di studio programmato e tengano conto della progressione con cui ci si aspetta che gli studenti acquisiscano i risultati di apprendimento attesi. L'adeguatezza dei requisiti di ammissione richiesti è testimoniata dall'esito del Questionario di valutazione degli studenti, da cui emerge che le conoscenze preliminari possedute dagli studenti sono risultate a loro stesso giudizio sufficienti per seguire gli insegnamenti proposti (quesito 1: 8,50).

Il dimensionamento del carico di didattico rispetto ai crediti assegnati, stanti le risultanze del questionario di valutazione della didattica, risulta complessivamente adeguato (quesito 2: 9,08).

A decorrere dal 31-7-2014 è stata posta a disposizione dei Presidenti dei CdS dell'Ateneo la possibilità di consultare il Sistema di Monitoraggio Integrato di Ateneo (MIA) da cui è possibile seguire costantemente l'andamento dei più importanti indicatori della didattica (Dati quadro C1 - Ingresso, percorso e uscita). Vengono, altresì tempestivamente trasmessi gli esiti riguardanti la valutazione della didattica (Questionario ANVUR *ex "Proposta operativa per l'avvio delle procedure di rilevamento dell'opinione degli studenti a.a. 2013-14" del 6-11-2013*).

PUNTI di FORZA

La Classe di laurea in oggetto ha quali principali punti di forza:

- i risultati di merito degli studenti pienamente soddisfacenti.

AREE da MIGLIORARE

- il numero medio dei crediti acquisiti annualmente dagli studenti.
- percentuale dei laureati in corso.

c – AZIONI CORRETTIVE PROPOSTE

Scheda A1-c (meno di 1500 caratteri, spazi inclusi)

1^ Obiettivo: aumentare la percentuale dei laureati in corso.

Azione da intraprendere: attuazione delle iniziative di tutoring previste.

Azione da intraprendere: monitorare con attenzione il numero medio dei Crediti acquisiti dagli studenti.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: vista la crescente attenzione che l'Ateneo sta riservando all'implementazione delle attività di tutorato, il Consiglio del Corso di Studio si impegna a recepire ed a applicare le linee operative in via di definizione a livello di Ateneo; con cadenza periodica, verosimilmente dopo le sedute di laurea, il CU procederà al monitoraggio dei dati inerenti agli iscritti e laureati in corso.

2^ Obiettivo: migliorare i tempi medi di laurea.

Azione da intraprendere: supponendo che il ritardo sia determinato dall'allungamento dei tempi di elaborazione della tesi di laurea, prevedere un apposito punto all'OdG del CdS in cui discutere della possibilità di predisporre, da parte dei docenti, dei materiali preferibilmente online a supporto della ricerca e della scrittura della tesi di laurea.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: In occasione del CU del 9 dicembre 2015 è stata deliberato l'attivazione del "Laboratorio di scrittura e composizione testuale", volto a rafforzare in particolare le conoscenze utili alla redazione del lavoro di tesi. Al termine dell'attività, la titolare del Laboratorio sarà invitata a relazionare in merito all'andamento del Laboratorio e alle difficoltà ravvisate.

A2 – L'ESPERIENZA DELLO STUDENTE

a – RISULTATI DELLE AZIONI CORRETTIVE ADOTTATE IN PRECEDENZA

1^ Obiettivo: monitorare l'adeguatezza delle conoscenze in ingresso.

Azione: interpellare in merito i rappresentanti degli studenti in Consiglio Unificato; dare seguito alle iniziative di tutorato previste.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: al termine del primo semestre a.a. 2014-15 verrà previsto un apposito punto all'O.d.G. del Consiglio unificato.

Stato di avanzamento dell'azione: Il CCU del 10/2/2015 ha adeguato i requisiti richiesti per l'ammissione al CdS e ha stabilito che tutti coloro che intendono iscriversi al corso di studio partecipano ad un colloquio, o altro tipo di prova in forma scritta, con docenti designati dal CCU, volto a orientare lo studente e a verificarne il livello di conoscenze e capacità effettivamente raggiunto, anche circa il possesso di adeguate competenze in una lingua dell'Unione europea oltre l'italiano, con riferimento anche ai lessici disciplinari.

b – ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI E ALLE SEGNALAZIONI

Commenti ai dati, analisi dei punti di forza e delle aree da migliorare.

Scheda A2-b (meno di 3000 caratteri, spazi inclusi)

L'esperienza di uno studente della **CdS in Ricerca storica e risorse della memoria – Cl. LM-84** è stata saggiata tramite la somministrazione del questionario di valutazione della didattica suggerito dalla *"Proposta operativa per l'avvio delle procedure di rilevamento dell'opinione degli studenti a.a. 2013-14" del 6-11-2013* e tramite i dati provenienti da AlmaLaurea (laureati anno solare 2013 – dati aggiornati a maggio 2014).

Per quanto riguarda i risultati del Questionario di valutazione degli studenti il Gruppo di Riesame ha individuato i quesiti maggiormente significativi da cui trarre elementi di forza, aree da migliorare e valori medi:

Quesiti con valutazione pienamente soddisfacente (punteggio indicato a fianco)

- Le attività didattiche on line (filmati multimediali, unità ipertestuali...) sono di facile accesso e utilizzo? 10,00
- Il docente predispone supporti adeguati per presentare gli argomenti in modo chiaro? 9,73
- Le attività didattiche diverse dalle lezioni (esercitazioni, chat, forum, ect...), ove presenti sono state utili all'apprendimento della materia? 9,73
- Il tutor è reperibile per chiarimenti e spiegazioni? 10,00
- Il docente espone gli argomenti in modo chiaro? 9,32
- Il docente stimola/motiva l'interesse verso la disciplina? 9,30
- Gli orari di svolgimento di lezioni, esercitazioni e altre eventuali attività didattiche sono rispettati? 9,32
- Il docente è reperibile per chiarimenti e spiegazioni? 9,61
- L'insegnamento è stato svolto in maniera coerente con quanto dichiarato sul sito Web del corso di studio? 9,31
- Il materiale didattico (indicato e disponibile) è adeguato per lo studio della materia? 9,15
- Le modalità di esame sono state definite in modo chiaro? 9,42

- E' interessato/a agli argomenti trattati nell'insegnamento? 9,03
- Il carico di studio dell'insegnamento è proporzionato ai crediti assegnati? 9,08
- Le attività didattiche integrative (esercitazioni, tutorati, laboratori, etc.) sono utili all'apprendimento della materia? 8,87
- Le conoscenze preliminari possedute sono risultate sufficienti per la comprensione degli argomenti previsti nel programma d'esame? 8,50

Non sono presenti quesiti che evidenziano aree da migliorare (valutazione inferiore a 8).

Da quanto emerso dalla valutazione degli studenti, è possibile apprezzare una generale soddisfazione per tutti gli aspetti inerenti alla didattica. Risultano particolarmente positive le valutazioni riguardanti il corpo docente, presentando tutte un punteggio superiore a 9 (puntualità, reperibilità, disponibilità, capacità di stimolare l'interesse e di adottare modalità didattiche adeguate, chiarezza nell'indicazione delle modalità di esame etc.). Si valuta, inoltre, più che soddisfacente il livello di interesse suscitato (9,30) e la valutazione del carico di studio assegnato alle attività (9,08). Parimenti confortante anche la percezione dell'utilità delle attività integrative (8,87) e delle modalità didattiche che si avvalgono di chat, forum, filmati multimediali, unità ipertestuali etc. (9,73 e 10).

Positiva e in miglioramento rispetto alla precedente rilevazione anche la valutazione inerente all'adeguatezza delle conoscenze in ingresso (8,50).

Per quanto concerne i dati inerenti alla **valutazione dei laureandi**, il Gruppo di Riesame ritiene significativo che il 64% degli studenti si sia dichiarato decisamente soddisfatto del CdS e il 36% complessivamente soddisfatto.

Inoltre, risulta particolarmente lusinghiero che il 100% dei laureati abbia valutato positivamente i rapporti intrattenuti con i docenti.

Per quanto riguarda gli elementi di maggiore dettaglio, si può notare che gli studenti del CdS, considerano adeguato il carico di studio degli insegnamenti (100%). Tale dato, abbinato agli esiti del corrispondente quesito posto agli iscritti (con esito 9,08), consente di concludere che verosimilmente la percezione del carico didattico cambia a seconda del momento in cui l'intervistato ne dà valutazione.

Inoltre, si ritengono in ogni caso soddisfacenti elementi come l'organizzazione degli esami, percepita efficace dal 86% degli intervistati; l'adeguatezza delle aule, idonee per il 64% degli intervistati (ma si consideri che il 29% degli intervistati non le hanno utilizzate in quanto iscritti in modalità teledidattica). Per quanto riguarda il numero delle postazioni informatiche, indicate dal 58% degli intervistati presenti, si rileva una diminuzione nella percezione di inadeguatezza (7% rispetto al 18% precedente), dovuto all'implementazione delle dotazioni disponibili e alla diffusione tra gli studenti delle relative informazioni (segnaletica, monitor per avvisi in tempo reale, copertura wi-fi, computer e video proiettori in tutte le aule).

Risulta soddisfacente anche la valutazione del servizio bibliotecario, adeguato per il 71% degli intervistati (da tenere conto però della percentuale dei non utenti: 14%).

Il Consiglio del CdS nelle sedute del 21-7-2015 e del 17-11-2015 ha provveduto a monitorare le Schede di insegnamento per l'anno accademico 2015-16 e ha invitato i docenti interessati a risolvere le criticità relative all'eshaustività e alla chiarezza degli obiettivi, dei risultati di apprendimento attesi, dei programmi e delle modalità didattiche e di esame. I docenti interpellati hanno provveduto alle modifiche richieste.

Tramite la piattaforma per il Monitoraggio Integrato dei dati di Ateneo - MIA vengono tempestivamente trasmessi i dati inerenti alla valutazione della didattica da parte degli studenti e dei laureati (Questionario ANVUR ex "Proposta operativa per l'avvio delle procedure di rilevamento dell'opinione degli studenti a.a. 2013-14" del 6-11-2013 e esiti della rilevazione di Almalaurea).

I dati trasmessi vengono opportunamente valutati nell'ambito del Rapporto di Riesame e, quindi, negli organi istituzionali competenti: Consiglio di Corso di Studi; Consiglio di Dipartimento.

PUNTI di FORZA

La Classe di laurea in oggetto può vantare una soddisfazione diffusa dei propri studenti rispetto alla qualità del corpo docente (puntualità, reperibilità, capacità di stimolare l'interesse, chiarezza nella definizione delle modalità di esame etc.) e all'efficacia della propria offerta formativa.

Si nota, inoltre, con piacere la generale soddisfazione per le attività integrative (esercitazioni, tutorati laboratori) e per le modalità didattiche adottate, con particolare riferimento a quelle multimediali, ipertestuali e on-line.

AREE da MIGLIORARE

Il CdS rileva come area da migliorare il tutoring degli studenti durante il percorso degli studi.

c - AZIONI CORRETTIVE

Scheda A2-c (meno di 1500 caratteri, spazi inclusi)

1^ Obiettivo: migliorare il tutoring degli studenti durante il percorso degli studi.

Azione da intraprendere: Monitorare le carriere degli studenti.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: Prevedere colloqui periodici con quelli studenti per i quali si individua la necessità di un tutorato mirato.

A3 – L'ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO

a – RISULTATI DELLE AZIONI CORRETTIVE ADOTTATE IN PRECEDENZA

Scheda A3-c (meno di 1500 caratteri, spazi inclusi)

1^ Obiettivo: Intensificare le sinergie positive tra attività degli uffici centrali e docenti del CdS.

Azione intraprese: sensibilizzare i docenti a questa necessità, eventualmente attraverso l'istituzione di una commissione *ad hoc*.

Stato di avanzamento: il CdS ha individuato nei docenti referenti di stage e tirocini le persone che in caso di necessità si interfacciano con l'Ufficio Offerta formativa e stage.

2^ Obiettivo: incrementare il contatto diretto con aziende ospitanti per il miglioramento degli stage curriculari ed extra-curriculari (obiettivo proposto dall'Ufficio placement di Ateneo).

Azione intraprese: revisione del questionario in itinere stage curriculari e extra curriculari, condiviso con i referenti placement dei dip.ti, da somministrare a: Aziende, studenti e laureati.

Stato di avanzamento: Ai fini della revisione, sono state raccolte osservazioni e proposte di miglioramento da parte dei corsi di studio

3^ Obiettivo: completamento processo di informatizzazione degli stage curriculari e extracurriculari (obiettivo proposto dall'Ufficio placement di Ateneo).

Azione intraprese: messa a regime del sistema informatizzato.

Stato di avanzamento: E' in fase di attivazione da parte del CINECA il modulo stage e placement "TSP" con l'obiettivo di gestire tramite ESSE3 parte del processo stage: accreditamento aziende, convenzioni, progetti formativi, candidature studenti

4^ Obiettivo: Progettazione e avvio servizio di placement dedicato a studenti e laureati con disabilità (obiettivo proposto dall'Ufficio placement di Ateneo).

Azione intraprese:

- _ monitoraggio delle carriere di laureati disabili UNIMC occupati;
- _ monitoraggio e azioni di accompagnamento al lavoro dei laureandi e laureati disabili UNIMC in cerca di occupazione (bilancio di competenze, iscrizione piattaforma jobmetoo ecc.)
- _ sportello di consulenza, individuale o in piccolo gruppo, finalizzata alla costruzione di piani di sviluppo professionale e di percorsi personali di inserimento, assistenza nella compilazione del curriculum vitae, screening delle soft skill, ecc., aperto a studenti, laureandi e laureati, su prenotazione.
- _ seminari di orientamento al lavoro (della durata di 1 ora ognuno) rivolti a studenti, laureandi e laureati, con cadenza bisettimanale.

Stato di avanzamento:

A)_ E' stato elaborato un questionario volto a monitorare le carriere e a individuare i bisogni connessi al mondo del lavoro degli studenti e laureati UNIMC iscritti a partire dall'anno accademico 2000/2001;

_ il questionario è stato testato inviandolo a esperti nel campo della disabilità;

_ è stato inviato a 314 contatti degli studenti e laureati UNIMC;

_ sono stati raccolti 58 questionari compilati;

_ l'elaborazione dati e la creazione del report è in corso.

B) C)_ E' stato attivato uno sportello di consulenza individuale su prenotazione di cui hanno usufruito solo 2 studenti con disabilità.

D)_ All'interno dei Martedì del Placement sono stati realizzati i seguenti seminari relativi al tema "Disabilità e lavoro".

1) LAVORO E DISABILITÀ: UN BINOMIO POSSIBILE. OPPORTUNITÀ E SERVIZI PER INSERIRSI NEL MONDO DEL

LAVORO: 31 Marzo 2015 e 09 Giugno 2015;

2) IL RECRUITING ONLINE PER LE PERSONE CON DISABILITÀ: 28 Aprile 2015 e 21 Luglio 2015;

3) DISABILITÀ E LAVORO: CONOSCERE LE NORME PER TUTELARE I PROPRI DIRITTI: 12 Maggio 2015.

_ All'interno dell'evento Careerday è stato realizzato un workshop a cura della ditta Jobmetoo, in particolare del Presidente e fondatore Daniele Regolo dal tema: "Jobmetoo incontra i candidati: un dialogo per affrontare la criticità nell'inserimento delle persone nel mondo del lavoro"; in tale seminario si sono affrontate in particolare le problematiche dei ragazzi con disabilità.

_ All'interno del corso di formazione dei tutor specializzati del servizio di disabilità di Ateneo, è stato realizzato un video dal titolo "L'inclusione possibile sulla sordità", a cura di Consuelo Agnesi architetto con disabilità uditiva (ottobre 2015).

_ All'interno del programma Erasmus plus, l'Ateneo maceratese, dal 7 al 11 settembre 2015, ha ospitato la responsabile del servizio disabilità dell'Università "Jaume I (Spagna,) Olga Carbò Badal. Ciò ha permesso un interessante scambio di informazioni sulle attività svolte dai due Atenei in materia di disabilità.

_ Infine si sta organizzando un convegno sulla disabilità che si svolgerà il prossimo 3 dicembre 2015, in occasione della Giornata internazionale delle persone con disabilità, che vedrà anche la collaborazione del Comune di Macerata.

PROPOSTE COMMISSIONE PARITETICA

1^ incentivare gli studenti nella ricerca di attività di stage significative e qualificanti, auspicando che esse possano essere valutate positivamente dalla Commissione di laurea ai fini del punteggio aggiuntivo per la tesi. L'esperibilità di tale proposta dovrebbe essere verificata dal Presidente del CU di concerto con l'Ufficio Offerta formativa e stage e la Segreteria studenti per porre in essere la più opportuna procedura amministrativa.

2^ in caso di ulteriori modifiche ordinamentali, il CdS dovrebbe potenziare l'attività di stage, aumentandone il numero di cfu o almeno il numero delle ore previste dal piano di studi.

Stato di avanzamento: tenuto conto che in data 4-3-2015 si è svolto un tavolo della didattica di Ateneo con all'OdG un punto su Tirocini curriculari ed extracurriculari-Questionario valutazione in itinere e finale, che ha ribadito l'importanza della somministrazione di tale questionario; considerato anche che successivamente si sono svolti, in data 19-3-2015 un incontro convocato dal delegato al placement del Dipartimento e in data 27-5-2015 un tavolo convocato dall'Ufficio Placement d'Ateneo, in considerazione della necessità di omogeneizzare regolamento e articolazione dei CdS, nella seduta del 21-7-2015 il Consiglio ha in ogni caso deliberato di prevedere un range di cfu per lo stage da 1 a 6, senza incrementarne il numero di ore (rapporto: 1 cfu=20 ore). Ciò in considerazione del fatto che il numero dei cfu attribuiti alle "Ulteriori conoscenze" dello studente, non essendo riservati alle sole attività di stage, risulta troppo esiguo per poterne spostare così tanto il peso su questo tipo di attività.

3^ avviare un confronto che coinvolga tutti i livelli dell'Ateneo (CdS, Dipartimenti, Governance) in merito alla valutazione dell'efficacia delle attività di placement poste in essere.

Stato di avanzamento: sulla base di una relazione delle referenti, è previsto l'avvio di una discussione in un prossimo CU in merito all'effettiva efficacia delle attività svolte

b – ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI

Commenti ai dati, analisi dei punti di forza e delle aree da migliorare,

Scheda A3-b (meno di 3000 caratteri, spazi inclusi)

Indagine Almalaurea sulla condizione occupazionale dei laureati

Per l'anno 2014 la rilevazione statistica di Almalaurea ha interessato il totale dei laureati del CdL magistrale (6 su 6).

Ad un anno dalla laurea il 40% degli intervistati ha un'occupazione, per la quale tuttavia solo il 20% degli intervistati esercita competenze elevate acquisite con la laurea. Il guadagno dichiarato è peraltro in linea rispetto ai colleghi su scala nazionale (705 euro su 750 della media), e la soddisfazione per la propria occupazione sfiora quella nazionale (6,6 CdS dell'Ateneo; 7 media italiana CdL).

Stage curriculari

Per la Laurea magistrale LM-84- Ricerca storica e risorse della memoria, in mancanza di dati altrimenti raccolti, è stato possibile redigere il Report sullo svolgimento delle attività di stage degli studenti (a.a. 2014-2015) tramite la rilevazione manuale dei questionari cartacei (settembre 2014 - settembre 2015) consegnati al termine dell'attività di stage.

L'esperienza di stage viene valutata dalle aziende in maniera ampiamente positiva. Risultano particolarmente apprezzate le capacità relazionali degli studenti e la loro flessibilità. Viene giudicata buona la preparazione di tutti (100%) gli studenti, apprezzato l'impegno (100%). Da sottolineare il giudizio complessivo sull'attività di stage, che determina uno scambio di conoscenze e competenze tra lo studente universitario e il dipendente dell'azienda/ente.

Opinioni enti e imprese con accordi di stage extracurriculari

La rilevazione inerente agli stage extracurriculari ha restituito per il CdS in questione una valutazione più che positiva, evidenziando un sostanziale apprezzamento degli stagisti per le buone competenze tecnico-professionali e per le ottime competenze socio-relazionali.

Attività di Ateneo per l'accompagnamento degli studenti al mondo del lavoro.

Le attività relative all'accompagnamento degli studenti e laureati al mondo del lavoro fanno capo l'Ufficio Offerta formativa e stage (Area per la Didattica, l'Orientamento e i Servizi agli Studenti), struttura che si occupa di promuoverle e organizzarle a favore di tutti i corsi di studio dell'Ateneo.

In particolare queste attività sono:

1) Front office:

- _ vengono fornite informazioni sugli stage curriculari ed extracurriculari, sui servizi di placement, link utili, quotidiani e periodici. I contatti registrati allo sportello, sono stati circa n. 4.000 tra studenti, laureati e aziende. Inoltre sono pervenute circa n. 1.900 email di richiesta informazioni varie su stage@unimc.it e placement@unimc.it e circa n. 7.000 telefonate al backoffice (n. 3 operatori)
- _ gli studenti part time che hanno supportato il servizio sono stati n. 7, mentre i tutor sono stati n. 2.

2) Dati situazione occupazionale laureati: (Rapporto annuale ALMALAUREA):

_ Dall' indagine (anno 2014) sugli sbocchi occupazionali effettuata sui laureati unimc risulta che ad un anno dalla laurea il 51,3 % dei nostri ex studenti sono occupati (dati reperibili al seguente link <https://www2.almalaurea.it/cgi-php/universita/statistiche/framescheda.php?anno=2014&corstipo=TUTTI&ateneo=70013&facolta=tutti&gruppo=tutti&pa=70013&classe=tutti&postcorso=tutti&annolau=1&disaggregazione=corstipo&LANG=it&CONFIG=occupazione>)

_ L' Ateneo, in ottemperanza alla legge 183 del 4/11/10 (cosiddetto "Collegato lavoro") e successive modifiche, mette a disposizione i curriculum vitae dei laureandi e dei laureati degli ultimi 12 mesi interessati ad essere visibili da potenziali datori di lavoro. Nell'a. a. 2014/2015 e in particolare dal 01/11/2014 al 31/10/2015, si sono registrate n. 57 aziende per visualizzare i CV dei laureati. Ogni azienda ha a disposizione 100 Cv da scaricare.

3) **Stage curriculari ed extracurriculari:** Sono stati attivati n. 387 convenzioni con enti e aziende, n. 1173 stage curriculari e n. 15 stage extracurriculari. Per quanto riguarda il monitoraggio dei questionari in itinere e finali degli stage extracurriculari è in corso l'elaborazione dei dati.

4) **Progetto FIXO:** (Formazione e Innovazione per l'Orientamento), in collaborazione con Italia Lavoro del Ministero del lavoro, ha lo scopo di migliorare le attività di placement. Negli ultimi mesi del 2014 si è provveduto a rendicontare le attività svolte dall'Ateneo relative il progetto FlxO " azione III - placement e Università". Nel mese di giugno ci sono stati i primi contatti con Italia Lavoro per la realizzazione del prossimo progetto FlxO " FlxO YEI", che si svilupperà nel biennio 2015/16 e che si compone di due parti:

_ Parte A): ha per obiettivo il consolidamento dei servizi placement attraverso l'assistenza tecnica da parte di Italia Lavoro

_ Parte B): è l'azione che mira al target dei giovani Neet laureati per la realizzazione diretta delle attività di accesso alla Garanzia Giovani, di orientamento specialistico, di accompagnamento al lavoro e di avvio a tirocini di Neet laureati, in linea con le azioni che la Regione sta implementando.

5) **Sito web:** Si provvede ad un aggiornamento continuo del sito, con particolare attenzione alla sezione dedicata alle offerte di stage e lavoro: offerte di lavoro circa n. 50 e offerte di stage circa n. 80. Risultano circa n. 2.200.000 accessi al sito.

6) **Career day** (in collaborazione con l'Università di Camerino):

a) Attività svolte dopo l'evento effettuato a ottobre 2014:

_ E' stato elaborato un questionario customer satisfaction e fatto compilare dai partecipanti (studenti/laureati e ditte) al Careerday 2014. Dalla lettura e dall'analisi dei dati raccolti, emerge che le due giornate del career day sono state valutate in maniera positiva sia per i contatti diretti con le aziende ai fini di un possibile inserimento lavorativo e sia per le attività informative (workshop) e tavole rotonde, in quanto è stata evidenziata la necessità di spazi in cui trattare tematiche specifiche e attuali connesse al mondo del lavoro, per aiutare i giovani a comprendere più da vicino le trasformazioni del mercato del lavoro.

_ Inoltre, attraverso il software di analisi Survey Monkey è stato sottoposto un questionario ai partecipanti del Career Day 2012 e 2013 per effettuare un follow-up, a distanza rispettivamente di due anni e un anno, con lo scopo di rilevare l'utilità dell'evento dal punto di vista della preparazione e

dell'avvicinamento al mondo del lavoro. Sia i dati relativi al follow-up del Career Day 2012 che quelli del follow-up del Career Day 2013 confermano l'utilità dell'evento come modo per preparare i laureati ad entrare nel mondo del lavoro. In particolare, essi hanno sottolineato come, attraverso questo evento, hanno la possibilità di conoscere e fare rete con le Aziende/Enti del territorio e di acquisire, attraverso i diversi seminari proposti, informazioni utili per prepararsi al primo contatto con le aziende, imparando ad esempio a redigere un curriculum vitae o a sostenere un colloquio di lavoro in Italia e all'estero. In particolare, nell'intento di continuare a promuovere il collegamento diretto tra Università e mondo del lavoro, rafforzando così il placement universitario, l'Università di Macerata e quella di Camerino sono attente ogni anno a confrontare le esigenze e le capacità di imprese, laureati e laureandi.

b) Attività svolte per l'evento effettuato a ottobre 2015:

_ prima dell'evento, nel mese di ottobre 2015 sono stati organizzati dei seminari di preparazione al career day sia di gruppo che individuali; hanno partecipato 32 studenti/laureati e sono state effettuate n. 18 consulenze individuali;

_ si è utilizzata per la prima volta una piattaforma dove sia le aziende che gli studenti e laureati dovevano registrarsi allegando il proprio cv. Questo ha permesso, attraverso un programma guidato, un pre-contatto on line diretto tra ditta e laureato con la possibilità di stabilire on line un appuntamento durante il career day;

_ anche in base alla lettura dei questionari dei ragazzi partecipanti all'evento dell'anno precedente, si è dato più spazio alle aziende: sono stati previsti n. 8 laboratori gestiti direttamente da n. 8 ditte

_ con la collaborazione della Provincia, è stato realizzato anche il settore internazionale;

_ ogni anno il numero delle aziende che partecipa aumenta (quest'anno n. 49) probabilmente per il consolidamento dell'evento essendo organizzato ormai da diversi anni nello stesso contesto ed in collaborazione con l'Università degli studi di Camerino;

_ si è provveduto a far compilare un questionario di customer satisfaction sia alle aziende che ai ragazzi partecipanti;

_ si è conclusa l'elaborazione dei dati relativi i questionari compilati da n. 31 ditte/enti con il seguente risultato:

- a) Elevato grado di soddisfazione delle aziende nei confronti della qualità dell'evento;
- b) Importanza di una solida e funzionale partnership con il mondo accademico per l'inserimento dei laureati nella realtà lavorativa;
- c) Un elemento di criticità (fatto presente da n. 16 ditte su n. 31), potrebbe essere ricondotto all'area del profilo dei partecipanti non completamente corrispondente alle richieste del mercato del lavoro attuale, pur tuttavia apprezzando la partecipazione attiva e la motivazione dei candidati all'incontro e al colloquio di lavoro diretto; tutto ciò è stato preso come stimolo di potenziamento delle conoscenze e competenze maggiormente richieste dalle aziende in un quadro di riferimento sempre più mirato e orientato ad una formazione accademica che trovi il suo naturale continuum nell'attività lavorativa attuale;
- d) Per quanto riguarda le azioni di perfezionamento dell'evento, i dati sembrano suggerire di potenziare diverse attività previste, allargando il bacino delle aziende provenienti anche da altre Regioni, creando maggiori spazi informativi e di confronto tra giovani e esperti di diverse categorie professionali e potenziando le attività di preparazione al Career day durante l'anno all'interno dell'Ateneo e dei Dipartimenti, come già iniziato a sperimentare attraverso "i martedì del placement", ovvero seminari e consulenze personalizzate in preparazione del mondo del lavoro.

_ L'elaborazione dei questionari compilati dai ragazzi è in corso.

7) **"I Martedì del Placement"** sono appuntamenti rivolti a tutti/e gli studenti e le studentesse, i laureati e le laureate, che vogliono prepararsi ad affrontare il mondo del lavoro in maniera consapevole ed efficace. All'interno di questo ciclo un'attenzione particolare è dedicata al placement degli/delle studenti/esse e laureati/e con disabilità.

I partecipanti sono stati n. 207.

8) **Servizio di "preselezione" richiesto da aziende;** nell'anno in corso sono stati circa n. 40.

9) **Orientamento al lavoro per laureati disabili,** tale servizio gestisce la domanda/offerta di lavoratori disabili in collaborazione con l'azienda privata "Jobmetoo" di Milano. Quest'anno tale collaborazione è stata facilitata dalla presenza di una psicologa, vincitrice di una borsa EUREKA, che ha come obiettivo l'inserimento dei laureati disabili nel mondo del lavoro.

10) **Consulenza orientativa individuale,** il servizio, effettuato da un psicologa, ha lo scopo di indirizzare la scelta del laureando/laureato coerentemente con i propri interessi e competenze ed in riferimento alle richieste del mercato del lavoro. Nell'a. a. 2014/15 sono state effettuate n. 9 consulenze.

11) **Alternanza scuola-lavoro:** Tale attività è svolta in collaborazione con le scuole superiori del territorio e le strutture interne dell'Ateneo che accolgono gli studenti. Nell'a. a. 2014/15 gli studenti delle s.s.s. inseriti nell'Ateneo sono stati n. 27.

PUNTI DI FORZA

Le attività appaiono numerose e adeguate, capaci di dare risposta alle diverse richieste dei laureati in termini di offerte, orientamento e formazione. Si rileva anche un'elevata soddisfazione da parte di tutti gli *stakeholders* coinvolti per quanto riguarda le attività di stage.

AREE da MIGLIORARE

Si ritiene necessario perseguire il monitoraggio delle attività inerenti all'esito degli stage e all'inserimento dei laureati/laureandi nel mondo del lavoro, specie implementando le sinergie positive tra attività degli uffici centrali e docenti del CdS.

c – AZIONI CORRETTIVE PROPOSTE

1^ Obiettivo: aumentare le potenzialità di inserimento adeguato nel mondo del lavoro.

Azioni da intraprendere: potenziare i rapporti di stage con soggetti diversi da istituti scolastici (biblioteche, musei, archivi ecc.).

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: il Consiglio del CdS, attraverso i suoi organi, assumerà le decisioni necessarie nel rispetto delle scadenze stabilite dall'Ateneo e dal MIUR.

2^ Obiettivo: Intensificare le sinergie positive tra attività degli uffici centrali e docenti del CdS.

Azione da intraprendere: sensibilizzare i docenti a questa necessità, relazionandosi con il delegato di

dipartimento al placement.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: il Consiglio del Corso di studio delibererà quanto prima possibile in merito.

3^ Obiettivo: Incrementare il contatto diretto con aziende ospitanti per il miglioramento degli stage curricolari ed extra-curricolari (obiettivo proposto dall'Ufficio Offerta formativa e stage).

Azioni da intraprendere: viene riproposta l'azione dello scorso anno al fine del suo completamento attraverso la revisione del questionario in itinere stage curricolari e extra curricolari, condiviso con i referenti placement dei dip.ti, da somministrare ad aziende, studenti e laureati.

Seguirà poi il monitoraggio quantitativo e qualitativo dei risultati

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: Monitoraggio in occasione del riesame 2016

4^ Obiettivo: Completamento processo di informatizzazione degli stage curricolari e extracurricolari (obiettivo proposto dall'Ufficio placement di Ateneo).

Azioni da intraprendere: viene riproposta l'azione dello scorso anno al fine del suo completamento, attraverso l'adozione da parte dell'Ateneo del modulo stage e placement TSP con l'obiettivo di gestire tramite ESSE3 parte del processo stage: accreditamento aziende, convenzioni, progetti formativi, candidature studenti. Contemporaneamente, sulla base dell'individuazione delle fasi procedurali e del flusso documentale del processo stage, si procederà ad integrare l'adozione del modulo TSP all'interno di una più generale revisione del processo stage.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: in sinergia con il CINECA che fornisce il modulo TSP