

Allegato al Verbale Consiglio di Dipartimento del 16/12/2015

Denominazione del Corso di Studio: STUDI POLITICI E INTERNAZIONALI

Classe: LM-62

Sede: DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE, DELLA COMUNICAZIONE E DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI - MACERATA

Primo anno accademico di attivazione: 2011/2012

Gruppo di Riesame

Componenti obbligatori:

prof.ssa Elisabetta Croci Angelini, Presidente del CdS, responsabile del Riesame;

sig.re Veronica Ragaglia e Claudia Baldassarri, sig. Francesco Pesaresi (rappresentante gli studenti)

Altri componenti:

prof. Stefano Spalletti (docente del CdS e referente AQ del CdS);

dr.ssa Marzia Giammaria (tecnico Amministrativo con funzione di supporto al gruppo di gestione della qualità);

Sono stati consultati inoltre:

prof.ssa Anna Ilaria Trapè (referente AQ Dipartimento di Scienze politiche, della Comunicazione e delle Relazioni internazionali);

dott.ssa Marina Piantoni (responsabile offerta formativa);

dott.ssa Luce Dragotto (responsabile Unità Organizzativa Didattica e Studenti del Dipartimento di Scienze politiche, della Comunicazione e delle Relazioni internazionali);

prof.ssa Cristina Davino (delegato alla didattica);

prof. Vincenzo Lavenia (docente della L-36 e referente AQ del CdS L-36) e prof. Andrea Prontera (docente della LM-52 e referente AQ del CdS LM-52)

Il Gruppo di Riesame si è riunito, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame, operando come segue:

- nel corso dell'anno inoltre via mail di aggiornamenti sullo stato di avanzamento delle azioni correttive o su eventuali questioni inerenti il corso di studio;

- 21.10.2015: riunione preliminare su predisposizione rapporto di riesame corso di studio;

- periodo 21.10.2015-09.11.2015: discussione tramite scambio di mail tra componenti gruppo di gestione;

-27.11.2015: riflessione sugli indicatori analizzati, sullo stato di avanzamento delle azioni correttive intraprese tra il docente referente il Cds e il Gruppo di gestione AQ;

-09.12.15: approvazione CONSIGLIO UNIFICATO DELLE CLASSI IN SCIENZE POLITICHE E DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI (L-36), IN RELAZIONI INTERNAZIONALI (LM-52) E IN SCIENZE DELLA POLITICA (LM-62), con mandato alla Presidente del Corso sentito anche il Gruppo di riesame, di apportare le necessarie modifiche a seguito di eventuali rilievi del PQA

-16.12.2015: ratifica in CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO;

Sintesi dell'esito della discussione del Consiglio del Corso di Studio

La discussione, introdotta dal prof. Spalletti, ha riguardato la coerenza degli interventi correttivi con gli obiettivi precedentemente individuati. In particolare, ci si è soffermati sulla principale criticità del Cds che riguarda la numerosità degli iscritti e la sua attrattività. Si è discussa l'efficacia delle diverse tipologie di promozione anche alla luce di una riflessione sulla nuova figura di studente che questo corso intende formare.

Il Consiglio, dopo ampio dibattito, approva il Riesame annuale del Corso di studio in Studi politici e internazionali, dando mandato alla Presidente di redigere la stesura definitiva, sentito anche il Gruppo di riesame, e di apportare le necessarie modifiche a seguito di eventuali rilievi del PQA.

Allegato al Verbale Consiglio di Dipartimento del 16/12/2015

I - Rapporto di Riesame annuale sul Corso di Studio

1 - L'INGRESSO, IL PERCORSO, L'USCITA DAL CDS

1-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivo n. 1: Acquisire dati sui canali informativi utilizzati dagli studenti per l'iscrizione al corso attraverso la somministrazione di un questionario

Azioni intraprese:

Nel Verbale del riesame datato 20-01-2015, l'azione correttiva consistente nella somministrazione del questionario (utile ad acquisire informazioni circa i canali utilizzati per l'iscrizione al corso di studio LM-62) in modalità diverse rispetto all'anno precedente (v. sezione 1-c, obiettivo 1 del predetto Verbale del riesame 2014/2015) è stata sospesa dal Gruppo del riesame per la presunta limitata significatività degli esiti del questionario medesimo, in considerazione dei seguenti motivi sopraggiunti:

a) per i risultati di una *query* rivolta all'ufficio programmazione dell'Ateneo (file: Iscritti LM con provenienza.xlsx) da cui si evince che, nell'a.a. 2013/14, gli iscritti alla LM-62 sono per il 42% provenienti dalla Classe delle lauree in Scienze politiche e delle relazioni internazionali dello stesso Ateneo di Macerata. Quindi la motivazione più importante all'iscrizione alla LM-62 è la "continuità" degli studi e le informazioni riguardo al corso vengono assunte attraverso la frequenza del corso triennale;

b) per l'avvio della generale discussione sul miglioramento dei profili curricolari della LM-62 da effettuarsi sulla base della domanda di formazione rilevata nei percorsi LM-62 e LM-52 in Atenei simili e/o concorrenti. La discussione è in atto a seguito dell'analisi elaborata dalla prof.ssa Trapè e allegata ai verbali delle riunioni dell'apposita COMMISSIONE CLASSE LM-62 - CORSO DI STUDI IN STUDI POLITICI E INTERNAZIONALI.

Tali riunioni sono state tenute nelle date 04-03-2015, 24-03-2015, 13-05-2015 e 24-06-2015. La discussione risponde anche alle richieste della Commissione paritetica che, per quanto concerne la LM-62, nella relazione annuale del 25-11-2015, ha espresso l'esigenza di una maggiore caratterizzazione dei piani di studio e maggior chiarezza sull'inserimento dei laureati nel mondo del lavoro.

c) per il Focus group (che risponde all'intervenuta indicazione prevista nel progetto Lauree Magistrali di Ateneo) del 10/03/2015, condotto durante l'insegnamento "Economia dell'Unione Europea" della prof.ssa Croci Angelini. In tale sede è emerso che gli studenti provenienti dall'esterno dell'Ateneo hanno utilizzato Internet per raccogliere informazioni sul corso di laurea magistrale; i contenuti del sito del Dipartimento SPOCRI sono stati giudicati positivamente dai medesimi studenti.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva:

Per le motivazioni sopra espresse, si è quindi deciso di interrompere l'azione di somministrazione del questionario programmata e far rientrare l'obiettivo 1 "Questionario" indicato nel riesame 2014/2015 nel più generale obiettivo 2 "Promozione", qui sotto illustrato.

Obiettivo n. 2: Promozione

Azioni intraprese:

Le azioni relative alla promozione del Corso di studio, sono confluite entro un più generale progetto di promozione complessiva di tutti i CdS del Dipartimento. Questo lavoro si è basato sull'utilizzo di:

a) canali tradizionali (stampa cartoline informative, eventi informativi);

b) media "on line" (Facebook, Google AdWords, Youtube), che sono stati potenziati rispetto all'anno precedente.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva:

Attualmente risulta:

a1) STAMPA TRADIZIONALE: sono state stampate n. 2000 brochure con le informazioni sintetiche relative ai CdS, distribuite nelle giornate Open Day e offerte in modo diffuso nei vari punti informativi di Ateneo e di Dipartimento;

a2) OPEN DAY ESTIVI: per i corsi di Scienze politiche del 30 luglio (prof.ssa Barbisan) sono state registrate 10 presenze; il 27 agosto (prof. Lavenia) 40 studenti;

a3) GIORNATA MATRICOLA: per i corsi di Scienze politiche del 24 settembre (prof. LAVENIA, TAVOLETTI,

Allegato al Verbale Consiglio di Dipartimento del 16/12/2015

PRONTERA) sono state registrate presenze per 27 studenti;

b1) PROMOZIONE PAGINA FACEBOOK (<https://it-it.facebook.com/Scienze-politiche-Comunicazione-e-Relazioni-internazionali-Unimc-191745094211127/>) con pubblicazione tempestiva e continua di post calibrati sulle esigenze/aspettative degli studenti e del pubblico interessato. Questo canale è quello che ha consentito maggiori performance perché seguito da un'agenzia professionale. Ha generato un traffico di 7.467 visualizzazioni nel periodo 26.06.2015-06/08/2015.

3) AVVISI A PAGAMENTO SU GOOGLE ADWORDS: al momento non si è in grado di valutare l'efficacia dell'azione perché l'azienda incaricata non ha ancora fornito dati certi.

4) REALIZZAZIONE DI VIDEO PROMOZIONALI presenti sul sito web del Dipartimento, su quello di Ateneo, su YouTube e Facebook.

La dott.ssa Arienzo, docente a contratto del corso di laurea in Scienze della comunicazione, che ha coordinato con il dott. Piero Bertini la campagna, rileva anche visualizzazioni del sito SPOCRI più numerose nel mese di luglio 2015 (periodo della promozione), rispetto sia agli altri mesi dell'anno, sia allo stesso mese dei due anni precedenti (come da mail inviata in data 20.10.2015 al dott. Bertini).

Obiettivo n. 3: Approfondimento analisi dati studenti

Azione intrapresa:

Approfondita analisi del dato inerente la provenienza degli studenti per tipologia di titolo di studio, anche al fine di meglio indirizzare la campagna promozionale.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva:

In data 11.06.2015, la Presidente del Cds ha chiesto all'Ufficio programmazione dell'Ateneo, contestualmente alla comunicazione dei dati utili per l'analisi di cui alla sezione 1, anche quello relativo alla tipologia di titolo triennale posseduto dallo studente in ingresso, che è stato fornito il 23.07.2015, nella forma di file Excel.

I valori trasmessi dimostrano che circa il 42% del dato fruibile (su un totale di 52 studenti) è proveniente dalla Classe delle lauree in Scienze politiche e delle relazioni internazionali dello stesso Ateneo di Macerata (come già evidenziato nella sezione 1-a, obiettivo 1).

Obiettivo n. 4: Indagine sulla mancata re-iscrizione degli studenti

Azioni intraprese:

Vista la rilevante percentuale che ha riguardato la coorte 2011, si è proceduto al monitoraggio delle mancate reinscrizioni anche della coorte 2012, allo scopo di confermare o meno il dato provvisorio che, per quest'ultima coorte, è molto meno preoccupante del precedente. A tal fine è stata utilizzata la banca dati MIA di Ateneo.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva:

Il Referente del Cds ha valutato il dato aggiornato della coorte 2012 dopo l'ultima sessione di laurea utile, segnalando il non perdurare della criticità rilevata dal Presidente del Corso di studio in sede di Consiglio di Classi Unificato del 21 ottobre 2015. Il dato sulla mancata re-iscrizione al secondo anno era circa il 39% per la coorte 2011. Negli anni successivi, ovvero per le coorti 2012 e 2013, le percentuali sono scese rispettivamente al 30% e al 22% circa. Il Cds ritiene comunque di dover intervenire per capire le cause della mancata re-iscrizione, pertanto formula l'azione correttiva di cui alla sezione 1-c, obiettivo 1.

Obiettivo n. 5: pubblicazione delle date degli esami di profitto almeno due mesi prima per agevolare gli studenti fuori sede e permettere a tutti di organizzarsi al meglio.

Azioni intraprese: il Consiglio Unificato delle Classi L-36, LM-52 e LM-62, nella seduta del 5.05.2015, ha accolto l'istanza avanzata dalla Rappresentante degli studenti Baldassarri relativa alla pubblicazione delle date di esami con due mesi di anticipo, valutando di poter procedere in tal senso fin dai primi appelli dell'a.a. 2015/2016 e, quindi, da gennaio 2016.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

Tale tempistica è stata rispettata già a decorrere dagli appelli di settembre 2015. Le date degli esami vengono pubblicati dalla dott.ssa Roberta Catena dell'Unità organizzativa didattica e studenti che ha cura di richiederle ai docenti nei tempi congrui per la pubblicazione on-line nell'apposita pagina web del

Allegato al Verbale Consiglio di Dipartimento del 16/12/2015

Dipartimento.

1-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI

Sotto il profilo delle iscrizioni, permangono le prevedibili criticità relative al numero degli **iscritti al primo anno** che, confrontando i valori tra 2013/14 e 2014/15, evidenzia una percentuale di perdita del -47,95%.

Il dato va però interpretato alla luce di un elemento di forte impatto che deve essere ponderato: LM-62 è il risultato di una recente ristrutturazione del corso di studi che, nel 2014, da 4 curricula, è passato a 3. Il curriculum "International Economic and Trade Relations" è stato infatti scorporato dal corso "Studi politici e internazionali" per costituire un autonomo corso di studi International Politics and Economic Relations della classe LM-52, sottraendo inevitabilmente e prevedibilmente iscritti alla LM-62.

Comunque, rispetto al dato sugli **iscritti totali** del 2013/14, nel 2014/15 la LM-62 registra una perdita molto più contenuta, cioè del 15% che in ogni caso è elemento di riflessione per procedere ad opportune azioni correttive (in particolare vedi obiettivo 2-c).

Per quanto riguarda le peculiarità degli studenti, il corso di laurea continua a caratterizzarsi per la provenienza degli iscritti al primo anno per lo più dalle Marche (province di Ancona, Macerata e Fermo).

Si conferma il dato della **regolarità dell'iscrizione** della maggioranza degli studenti. Coloro che pagano le tasse in ritardo sono diminuiti nel corso degli anni 2013/14 e 2014/15, assestandosi ora intorno al 20%.

Per quanto concerne la carriera degli studenti, **il numero di iscritti che hanno acquisito nell'anno accademico 2014/2015 almeno 5 CFU** è in aumento di circa il 3% rispetto a quelli dell'anno precedente.

La quota di **studenti fuori-corso** è di circa il 21%, valore in linea con quello di Ateneo.

Il **tasso di abbandono** del corso di laurea è in *trend* diminutivo e si assesta intorno al 24% per 2014/15.

Pur non essendo ancora stata effettuata l'ultima sessione di laurea del 2015, il **numero dei laureati** ha superato lo stesso del 2014, già più che raddoppiato rispetto al 2013 (da 12 a 29). Questo dato si rapporta a un tempo medio di laurea di 2 anni e mezzo, che è un tempo più regolare rispetto a quello (eccezionalmente breve) verificatosi in precedenza. Se ne deduce che il piano degli studi, così come progettato, può essere effettivamente completato con relativa regolarità.

I predetti dati sono stati rilevati dalla banca dati MIA di Ateneo nel mese di gennaio 2016; pertanto alcuni valori possono differire da quelli indicati nella scheda SUA del Corso, estrapolati a settembre 2015.

1-c INTERVENTI CORRETTIVI

Obiettivo n.1: Indagine sulle cause della mancata re-iscrizione degli studenti dal I al II anno

Azioni da intraprendere:

Nonostante la significativa diminuzione degli studenti che non si re-iscrivono dal I al II anno di corso (come detto scesa al 22%), il Gruppo del Riesame ritiene comunque importante capirne le cause, anche ai fini dell'obiettivo n.2 sotto indicato.

Pertanto, verrà svolta un'intervista individuale agli studenti della coorte 2013 che non hanno rinnovato la loro iscrizione.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

La dott.ssa Giammaria (tecnico Amministrativo con funzione di supporto al gruppo di gestione della qualità) individuerà gli studenti della coorte 2013 sopra indicati e, entro il 31 marzo, la Presidente del corso di studio procederà all'intervista telefonica.

I dati raccolti saranno oggetto di analisi da parte del Gruppo del Riesame.

Obiettivo n. 2: Curricula da rimodulare – modifica dell'ordinamento didattico

Azioni da intraprendere:

Sulla scorta dell'analisi e della discussione già avviate sul miglioramento dei profili curriculari della LM-62 (v. 1-a del presente Verbale) e delle perduranti criticità relative alle iscrizioni, il Cds intende rimodulare l'ordinamento didattico in funzione di una maggiore coerenza tra obiettivi formativi e domanda di formazione, anche attraverso una definizione più puntuale delle figure professionali che il Corso intende formare, come richiesto dalla Commissione paritetica Docenti-Studenti.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

Nei mesi di marzo/aprile 2016 saranno svolte le consultazioni con il mondo del lavoro (enti, organizzazioni,

Allegato al Verbale Consiglio di Dipartimento del 16/12/2015

imprese, organizzazioni di categoria), seguendo le linee guida elaborate dal PQA di Ateneo (<http://www.unimc.it/it/qualita/sistemaAQ/documentazione-aq>).

Sulla base degli esiti delle predette consultazioni, nel mese di maggio 2016, la COMMISSIONE CLASSE LM-62, CORSO DI STUDI IN STUDI POLITICI E INTERNAZIONALI individuerà i percorsi/curricula da realizzare e, conseguentemente, i docenti (tra quelli già afferenti alla LM-62) che lavoreranno a ciascun curriculum per arrivare, a settembre 2016, con una proposta di modifica dell'ordinamento.

2 – L'ESPERIENZA DELLO STUDENTE

2-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivo n. 1: Migliorare i programmi didattici dei singoli insegnamenti favorendo la trasversalità dei programmi medesimi

Azioni intraprese:

Incontri tra i docenti fissati prima della compilazione degli allegati C, tra il mese di marzo e aprile 2015.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva:

Al fine di individuare eventuali punti di convergenza all'interno dei programmi didattici e per accrescere la trasversalità e la complementarietà nelle scelte dei contenuti, si è affrontata una discussione in due occasioni:

- il 04-03-2015 si sono riuniti i proff. afferenti alla LM-62 e si è deciso di effettuare un migliore coordinamento nella redazione degli allegati C (che contengono i programmi didattici) per l'a.a. 2015/16; a tal fine è stata effettuata la lettura incrociata di tutti gli allegati C da parte dei docenti per assicurare la coerenza dei programmi proposti con i profili professionali enunciati nella scheda SUA-CdS;
- il 24-03-2015 si sono riuniti ancora i proff. afferenti alla LM-62 e sono state recepite le considerazioni della prof. Niro sull'importanza del raccordo tra "Diritto pubblico dell'economia" e "Economia dell'UE", che sono conseguentemente state recepite in fase di stesura degli allegati C dei rispettivi insegnamenti (come documentato al seguente link: <http://spocri.unimc.it/it/didattica/offerta-didattica/insegnamenti-a.a.-2015-2016/>).

La Presidente del CdS ha riferito in merito all'obiettivo nel punto 7 dell'o.d.g. del Consiglio di classe del 25-03-2015.

Il 14-10-2015 la Commissione Paritetica Docenti-Studenti del Dipartimento di Scienze politiche, della Comunicazione e delle Relazioni internazionali ha espresso il seguente parere generale su tutti i CdS: "rispetto [...] le sovrapposizioni tra i programmi di insegnamenti [...] è plausibile ritenere che [...] le azioni di miglioramento intraprese abbiano avuto un impatto positivo nella fase di redazione dei programmi di insegnamento". Il parere particolare su LM-62 relativo ad alcune criticità da risolvere ancora riguarda: alcuni allegati C del curriculum 'governance internazionale', alcuni sugli insegnamenti avanzati delle lingue, alcune descrizioni (da arricchire) di altri programmi.

Obiettivo n. 2: Miglioramento della qualità didattica

Azioni intraprese:

La Presidente del corso ha invitato ciascun docente a prendere visione delle valutazioni individuali dei corsi di insegnamento così come programmato nel verbale del riesame 2014/2015 (pag. 9, obiettivo "Proposte di miglioramento").

Stato di avanzamento dell'azione correttiva:

Nel Consiglio di classe del 04.02.2015 la Presidente del Cds ha nuovamente invitato tutti i docenti a prendere visione delle valutazioni individuali espresse dagli studenti (invito già effettuato dall'Ufficio Programmazione dell'Ateneo in data 18/11/2014). E' stato anche ricordato che l'accesso a queste valutazioni è possibile per ogni docente, in ogni momento, attraverso la banca dati MIA di Ateneo (accesso con credenziali personali).

Non avendo avuto riscontro di quanti docenti abbiano effettivamente consultato le proprie valutazioni, l'azione viene rimodulata come da Obiettivo 2 della Sezione 2-c.

Allegato al Verbale Consiglio di Dipartimento del 16/12/2015

Obiettivo n. 3: Supporto audiovisivo

Azioni intraprese: prima dell'inizio di ogni semestre, gli Uffici tecnici sono stati incaricati dal Presidente del Cds a verificare la funzionalità e l'adeguatezza dei mezzi in aula. I docenti che utilizzano mezzi audiovisivi nello svolgimento delle loro lezioni hanno verificato la congruità dei supporti e valutato eventuali interventi correttivi comunicandoli alla Presidente del CdS, ottemperando così anche a quanto evidenziato dalla Commissione paritetica in data 26-11-2014.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva:

In data 13-02-2015 e 12-10-2015 (cioè prima dell'inizio di ogni semestre) la Presidente del CdS ha inviato una e-mail agli uffici di portineria delle sedi in cui sussistono aule del Dipartimento, incaricandoli di verificare la funzionalità e l'adeguatezza dei mezzi in aula, nonché la loro sostituzione compatibilmente con le risorse disponibili.

Nelle persone di Primo Mascitti e Stefano Properzi gli uffici di portineria e gli uffici tecnici hanno dato riscontro il 16.02.2015 e il 12 e 13-10-2015, indicando pure soluzioni operative che sono state messe in atto dai medesimi uffici. In aggiunta a queste azioni, come verificabile dal resoconto dell'Ufficio Amministrazione e contabilità, il Dipartimento si è dotato di nuove attrezzature tecniche. Il loro elenco e la loro ubicazione è stata comunicata dall'ufficio competente alla Presidente del CdS con email datata 14-10-2015. Nuovi acquisti per le aule di Piazza Strambi sono previsti per il nuovo anno.

Per l'a.a. 2014/15 sono state quindi effettuate tutte le azioni previste, il cui esito sarà ulteriormente analizzato appena saranno disponibili i questionari di valutazione da parte degli studenti.

2-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DI DATI, SEGNALAZIONI E OSSERVAZIONI

Gli studenti che afferiscono alla LM-62 mostrano un alto livello di soddisfazione per le molte esperienze rilevate attraverso i dati a cura dell'Ufficio pianificazione, innovazione e controllo di gestione dell'Ateneo.

Riferendosi alla tabella sottostante, i valori espressi per le 17 voci oggetto dei questionari compilati dagli studenti frequentanti e non frequentanti (esclusi, quindi, quelli della teledidattica, non più attiva da questo anno accademico) mostrano una media di gradimento verso il CdS superiore a quella espressa verso tutti i corsi di Dipartimento e verso tutti i corsi d'Ateneo.

Allegato al Verbale Consiglio di Dipartimento del 16/12/2015



Valutazione della didattica a.a. 2014/2015 (*)		STUDI POLITICI E INTERNAZIONALI	DIPARTIMENTO DI STUDI POLITICI, DELLA COMUNICAZIONE E DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI	ATENEIO
		Media	Media	Media
Frequentanti	Le conoscenze preliminari possedute sono risultate sufficienti per la comprensione degli argomenti previsti nel programma d'esame?	7,86	7,55	7,45
	Il carico di studio dell'insegnamento è proporzionato ai crediti assegnati?	8,46	7,90	7,79
	Il materiale didattico (indicato e disponibile) è adeguato per lo studio della materia?	8,38	8,09	8,02
	Le modalità di esame sono state definite in modo chiaro?	8,67	8,41	8,28
	Gli orari di svolgimento di lezioni, esercitazioni e altre eventuali attività didattiche sono rispettati?	8,43	8,54	8,52
	Il docente stimola/motiva l'interesse verso la disciplina?	8,43	8,22	8,03
	Il docente espone gli argomenti in modo chiaro?	8,43	8,31	8,12
	Le attività didattiche integrative (esercitazioni, tutorati, laboratori, etc...) sono utili all'apprendimento della materia?	8,14	7,85	7,72
	L'insegnamento è stato svolto in maniera coerente con quanto dichiarato sul sito Web del corso di studio?	8,39	8,43	8,34
	Il docente è reperibile per chiarimenti e spiegazioni?	8,69	8,61	8,43
E' interessato/a agli argomenti trattati nell'insegnamento?	8,80	8,46	8,26	
Non frequentanti	Le conoscenze preliminari possedute sono risultate sufficienti per la comprensione degli argomenti previsti nel programma d'esame?	7,83	7,52	7,11
	Il carico di studio dell'insegnamento è proporzionato ai crediti assegnati?	7,67	7,54	7,29
	Il materiale didattico (indicato e disponibile) è adeguato per lo studio della materia?	7,74	7,56	7,60
	Le modalità di esame sono state definite in modo chiaro?	8,25	7,92	7,83
	Il docente è reperibile per chiarimenti e spiegazioni?	8,21	8,01	7,92
	E' interessato/a agli argomenti trattati nell'insegnamento?	8,50	8,20	7,85
Teledidattica	Le conoscenze preliminari possedute sono risultate sufficienti per la comprensione degli argomenti previsti nel programma d'esame?	8,00	7,11	7,21
	Il carico di studio dell'insegnamento è proporzionato ai crediti assegnati?	7,33	7,94	7,44
	Il materiale didattico (indicato e disponibile) è adeguato per lo studio della materia?	9,00	7,82	7,73
	Le modalità di esame sono state definite in modo chiaro?	10,00	8,11	7,97
	Il docente è reperibile per chiarimenti e spiegazioni?	10,00	8,63	8,14
	E' interessato/a agli argomenti trattati nell'insegnamento?	10,00	8,69	8,37
	Le attività didattiche on line (filmati multimediali, unità ipertestuali...) sono di facile accesso e utilizzo?	8,00	8,15	7,96
	Il docente stimola/motiva l'interesse verso la disciplina?	9,00	8,20	7,81
	Il docente predispone supporti adeguati per presentare gli argomenti in modo chiaro?	10,00	8,15	7,71
	Le attività didattiche diverse dalle lezioni (esercitazioni, chat, forum, ect...), ove presenti sono state utili all'apprendimento della materia?	8,33	7,33	7,46
Il tutor è reperibile per chiarimenti e spiegazioni?	10,00	7,90	7,98	

(*) Dati aggiornati al 4 luglio 2015

DIREZIONE GENERALE
/ Ufficio PIANIFICAZIONE, INNOVAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE

Ciò è confermato dalla Commissione paritetica, la cui relazione annuale del 25-11-2015 precisa che i risultati di apprendimento attesi presentano un buon livello di coerenza in relazione alla multidisciplinarietà.

E' utile ricordare che in questa tabella, tra le voci valutate dagli studenti, sono presenti elementi strategici come la capacità dei docenti di stimolare l'interesse per gli argomenti trattati (0,40 punti in più rispetto alla media di Ateneo), la predisposizione dei docenti a presentare gli argomenti in modo chiaro (0,31 punti in più rispetto alla media di Ateneo), l'efficacia del materiale didattico (0,36 punti in più rispetto alla media di Ateneo), l'equilibrio del carico di studio rispetto ai crediti assegnati (0,67 punti in più rispetto alla media di Ateneo), la reperibilità dei docenti e dei tutors per chiarimenti e spiegazioni (0,26 punti in più rispetto alla media di Ateneo), la definizione precisa delle modalità di esame (0,39 punti in più rispetto alla media di Ateneo). Tutto ciò dimostra che lo studente, attraverso la frequenza del corso, constata una qualità didattica complessiva elevata.

Ne costituisce ulteriore riprova il fatto che, dall'analisi dei questionari compilati dagli studenti, la maggior parte dei frequentanti (98) risponde "decisamente no" alla richiesta di suggerimenti. Una quota decisamente minoritaria chiede: di avere in anticipo il materiale didattico (26), di ricevere più conoscenze di base (20, dato che, oltretutto, appare contraddittorio con quello che attribuisce un valore di 7,80 alla domanda "Le conoscenze preliminari possedute sono risultate sufficienti per la comprensione degli argomenti previsti nel programma d'esame?") e di migliorare la qualità del materiale didattico.

Anche la maggior parte dagli studenti non-frequentanti risponde "decisamente no" alla richiesta di suggerimenti (45). Tra le segnalazioni minoritarie sono da annoverare: la richiesta di miglioramento della qualità del materiale didattico e di prove intermedie, l'alleggerimento del carico didattico.

Allegato al Verbale Consiglio di Dipartimento del 16/12/2015

Anche su questi profili verterà l'azione di miglioramento di cui alla sezione 2-c, obiettivo 1.

Apprendosi al confronto nazionale con i dati di Alma Laurea, i giudizi dei laureati LM-62 di Macerata, dopo il percorso magistrale, presentano diversi punti di forza e qualche elemento di debolezza.

Analizzando quest'ultimo versante, la percentuale di laureati che rifarebbe lo stesso corso a Macerata resta più bassa rispetto al dato relativo alla classe di corso. Tuttavia è salito del 10% rispetto allo scorso anno e, di pari passo, è sceso il numero di quanti si iscriverebbero allo stesso corso in un altro Ateneo. Questo relativo maggior gradimento spiega i risultati che attestano che a Macerata:

- i laureati LM-62 hanno frequentato regolarmente più del 75% degli insegnamenti previsti, con un trend di crescita che porta il dato del corso in linea con il dato nazionale di classe (resta un po' alto, però, il numero di coloro che hanno frequentato solo "occasionalmente", ossia meno del 25% degli insegnamenti);
- il totale dei laureati LM-62 ha ritenuto che il carico di studio per gli insegnamenti sia stato "decisamente" o "più" che sostenibile, con un trend che porta il dato del corso a superare il dato nazionale di classe;
- il totale dei laureati LM-62 è "decisamente" o "più" che soddisfatto del corso di laurea, dei rapporti con i docenti, dell'organizzazione degli esami in misura più o meno coincidente con i dati nazionali di classe;
- a parte il numero non adeguato delle postazioni informatiche, per i laureati LM-62 la valutazione positiva delle aule, delle attrezzature per le altre attività didattiche, delle biblioteche è, ancora, in linea con il dato nazionale di classe.

2-c INTERVENTI CORRETTIVI

Obiettivo n. 1: Miglioramento della completezza e della qualità redazionale dei modelli C

Azioni da intraprendere:

Considerando la complessiva efficacia dell'azione correttiva individuata lo scorso anno e le criticità ancora rilevate dalla Commissione paritetica, nell'ottobre 2015, relativamente ad "alcuni allegati C del curriculum 'governance internazionale', alcuni sugli insegnamenti avanzati delle lingue, alcune descrizioni (da arricchire) di altri programmi", si potenzierà l'azione correttiva, soffermandosi in maniera specifica sulle predette criticità e sui suggerimenti (benché minoritari) rilevati attraverso i questionari della valutazione dell'attività didattica compilati dagli studenti (vedi sezione 2-b).

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

La Presidente del CdS presenterà un esempio di corretta e completa compilazione dei modelli C, prima della scadenza per la compilazione online da parte dei docenti di ruolo, invitando tutti i colleghi ad attenersi. Laddove le criticità siano riferibili a singoli docenti, sarà competenza della Presidente ricordarsi con il Direttore del Dipartimento per le opportune azioni da intraprendere.

Inoltre, il Direttore del Dipartimento, nel mese di febbraio 2016, promuoverà alcuni incontri fra i docenti del CdS per discutere eventuali armonizzazioni, integrazioni, richiami, approfondimenti nei programmi dei corsi. Gli incontri serviranno anche per mettere a punto una visione più organica dell'offerta formativa e sensibilizzare i docenti rispetto alla necessità di elaborate strategie formative in grado sia di consentire una più attiva partecipazione degli studenti, sia di offrire percorsi integrati tra insegnamenti e saperi. Nei predetti incontri, si discuterà anche dei suggerimenti degli studenti relativamente al carico didattico, alla richiesta di maggiori conoscenze di base, alla qualità del materiale didattico e alla possibilità di prevedere prove intermedie.

In seguito, il gruppo AQ procederà alla revisione dei modelli C e alla richiesta di eventuali correzioni e/o integrazioni ai singoli docenti. L'operazione di revisione sarà conclusa entro il mese di giugno 2016 (fatte salve le necessità di procedere con bandi successivi per eventuali affidamenti e contratti).

Obiettivo n. 2: Miglioramento della qualità didattica

Azioni da intraprendere:

Nonostante il giudizio più che soddisfacente espresso dagli studenti di cui alla sezione 2-b, il Corso di studio intende compiere un ulteriore passo verso una maggiore condivisione e pubblicizzazione dei processi attivati a seguito delle rilevazioni delle opinioni degli studenti.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

La Presidente del CdS nella prima seduta del Consiglio unificato successiva alla pubblicazione degli esiti

Allegato al Verbale Consiglio di Dipartimento del 16/12/2015

sulla banca dati MIA, comunicherà e commenterà i dati della valutazione dei corsi effettuata dagli studenti attraverso la compilazione di questionari anonimi.

L'analisi dei questionari verrà effettuata in maniera disaggregata, al fine di individuare specifiche criticità e intraprendere le eventuali azioni correttive.

Tali azioni consistiranno in un colloquio con i titolari degli insegnamenti interessati da criticità, che avverrà entro un mese dalla disponibilità dei questionari. Successivamente, le eventuali azioni conseguentemente adottate saranno comunicate ai rappresentanti degli studenti in Consiglio di classe.

3 – L'ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO

3-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

AZIONI CORRETTIVE DEL CORSO DI STUDIO

Obiettivo n. 1: - Contatto diretto con la Pubblica Amministrazione

Azioni intraprese:

Nel Riesame 2014 era stato progettato l'invio di lettere ai Comuni del territorio maceratese per ospitare stagisti del corso.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva:

Anche a seguito della raccomandazione della Commissione paritetica, nella cui relazione annuale del 25-11-2015 raccomanda: "a) che vengano tenuti nella dovuta considerazione "le possibili collaborazioni con gli enti locali specifici (tirocini o stage formativi in pubbliche amministrazioni come comuni, province, regioni, enti pubblici)", a partire dal 2016, la Regione Marche ospiterà 2 stagisti del corso di studio in oggetto presso il Servizio infrastrutture, trasporti e energie.

Per quanto concerne i Comuni, si stanno predisponendo le lettere, anche con il supporto dei docenti Enzo Valentini e Simona Gregori (aventi ruolo istituzionale nella PA), per ospitare stagisti, in particolare nei settori della progettazione internazionale, delle risorse umane, delle politiche ambientali (vedi sezione 3-c obiettivo 2).

Infine si stanno avviando accordi anche con Federconsumatori per costruire relazioni stabili con le realtà professionali (vedi sezione 3-c obiettivo 2).

Obiettivo n. 2: AZIONI CORRETTIVE ATTIVITA' PLACEMENT

Relativamente a questo obiettivo, si deve evidenziare che, in considerazioni della dimensioni dall'Ateneo, l'attività di placement è realizzata a livello centrale attraverso l'ADOSS (Area per la Didattica, L'orientamento e i Servizi agli Studenti) le cui azioni vengono rendicontate qui di seguito

- CURARE LO STUDENTE IN MODO SPECIALE

1-Incrementare il contatto diretto con aziende ospitanti per il miglioramento degli stage curricolari ed extra-curricolari

Azioni intraprese: Revisione del questionario in itinere stage curricolari e extra curricolari, condiviso con i referenti placement dei Dipartimenti, da somministrare a: aziende, studenti e laureati.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: Ai fini della revisione, sono state raccolte osservazioni e proposte di miglioramento da parte dei corsi di studio.

2- Completamento processo di informatizzazione degli stage curricolari e extracurricolari

Azioni intraprese: Messa a regime del sistema informatizzato

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: E' in fase di attivazione da parte del CINECA il modulo stage e placement "TSP" con l'obiettivo di gestire tramite ESSE3 parte del processo stage: accreditamento aziende, convenzioni, progetti formativi, candidature studenti.

3- Progettazione e avvio servizio di placement dedicato a studenti e laureati con disabilità.

Azioni intraprese:

a-monitoraggio delle carriere di laureati disabili UNIMC occupati.

b-monitoraggio e azioni di accompagnamento al lavoro dei laureandi e laureati disabili UNIMC in cerca di

Allegato al Verbale Consiglio di Dipartimento del 16/12/2015

occupazione (bilancio di competenze, iscrizione piattaforma jobmetoo ecc.)
 c-sportello di consulenza, individuale o in piccolo gruppo, finalizzata alla costruzione di piani di sviluppo professionale e di percorsi personali di inserimento, assistenza nella compilazione del curriculum vitae, screening delle soft skill, ecc., aperto a studenti, laureandi e laureati, su prenotazione.
 d-seminari di orientamento al lavoro (della durata di 1 ora ognuno) rivolti a studenti, laureandi e laureati, con cadenza bisettimanale.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva:

A)_ E' stato elaborato un questionario volto a monitorare le carriere e a individuare i bisogni connessi al mondo del lavoro degli studenti e laureati UNIMC iscritti a partire dall'anno accademico 2000/2001;
 _ il questionario è stato testato inviandolo a esperti nel campo della disabilità;
 _ è stato inviato a 314 contatti degli studenti e laureati UNIMC;
 _ sono stati raccolti 58 questionari compilati,
 _ l'elaborazione dati e la creazione del report è in corso.

B) C)_ E' stato attivato uno sportello di consulenza individuale su prenotazione di cui hanno usufruito solo 2 studenti con disabilità.

D)_ All'interno dei Martedì del Placement sono stati realizzati i seguenti seminari relativi al tema "Disabilità e lavoro":

1) LAVORO E DISABILITÀ: UN BINOMIO POSSIBILE. OPPORTUNITÀ E SERVIZI PER INSERIRSI NEL MONDO DEL LAVORO: 31 Marzo 2015 e 09 Giugno 2015;

2) IL RECRUITING ONLINE PER LE PERSONE CON DISABILITÀ: 28 Aprile 2015 e 21 Luglio 2015;

3) DISABILITÀ E LAVORO: CONOSCERE LE NORME PER TUTELARE I PROPRI DIRITTI: 12 Maggio 2015.

_ All'interno dell'evento Careerday è stato realizzato un workshop a cura della ditta Jobmetoo, in particolare del Presidente e fondatore Daniele Regolo dal tema: "Jobmetoo incontra i candidati: un dialogo per affrontare la criticità nell'inserimento delle persone nel mondo del lavoro"; in tale seminario si sono affrontate in particolare le problematiche dei ragazzi con disabilità

_ All'interno del corso di formazione dei tutor specializzati del servizio di disabilità di Ateneo, è stato realizzato un video dal titolo "L'inclusione possibile sulla sordità", a cura di Consuelo Agnesi architetto con disabilità uditiva (ottobre 2015)

_ All'interno del programma Erasmus plus, l'Ateneo maceratese, dal 7 al 11 settembre 2015, ha ospitato la responsabile del servizio disabilità dell'Università "Jaume I (Spagna,) Olga Carbò Badal. Ciò ha permesso un interessante scambio di informazioni sulle attività svolte dai due Atenei in materia di disabilità

_ Infine si sta organizzando un convegno sulla disabilità che si svolgerà il prossimo 3 dicembre 2015, in occasione della Giornata internazionale delle persone con disabilità, che vedrà anche la collaborazione del Comune di Macerata

3-b ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI

I dati a disposizione sulla situazione dei laureati nel mercato del lavoro (fonti ALMALAUREA) permettono ora di utilizzare una base campionaria di interviste che arriva a tre anni dall'ottenimento della laurea.

Tale estensione temporale esplora con più attendibilità la condizione occupazionale dei soggetti intervistati.

In questa prospettiva il tasso di occupazione dei laureati LM-62 maceratesi è sotto la media della classe nazionale ma mostra una soddisfazione per il lavoro svolto più alta (sia a uno, sia a tre anni). I guadagni restano leggermente sotto la media, mentre si irrobustisce notevolmente il *trend* positivo che vede i laureati maceratesi - a tre anni dalla laurea - utilizzare in misura elevata le competenze acquisite nel corso di studi.

Nel complesso si evince che, pur con una difficoltà relativa nell'accesso al mercato del lavoro, a Macerata le conoscenze e le competenze richieste al suo interno sono formate correttamente per l'ambito LM-62.

Attraverso le valutazioni espresse rispetto alle esperienze di STAGE CURRICULARI, per gli studenti della LM-62 si evince anche:

Allegato al Verbale Consiglio di Dipartimento del 16/12/2015

- che in maggioranza le esperienze sono state considerate buone o ottime;
- che gli stagisti, nella maggior parte dei casi, valutano positivamente le conoscenze accumulate a lezione e ciò continua a essere il principale punto di forza;
- che la limitata durata dell'esperienza, considerata punto di debolezza, ha fatto sì che il Dipartimento abbia risposto a questa esigenza positivamente e prontamente grazie all'allungamento dei periodi di stage;
- che, generalmente, studenti e imprese sono soddisfatti per l'esperienza di stage. A volte si segnalano delle difficoltà organizzative che sono superabili attraverso una più puntuale comunicazione tra aziende e Dipartimento nell'ambito delle attività di tutorato (che è, comunque, è valutato positivamente).

Attività di Ateneo per l'accompagnamento degli studenti al mondo del lavoro

Le attività relative all'accompagnamento degli studenti al mondo del lavoro sono gestite a livello centrale.

In particolare queste attività sono:

1) Front office:

_ vengono fornite informazioni sugli stage curriculari ed extracurriculari, sui servizi di placement, link utili, quotidiani e periodici. I contatti registrati allo sportello, sono stati circa n. 4.000 tra studenti, laureati e aziende. Inoltre sono pervenute circa n. 1.900 email di richiesta informazioni varie su stage@unimc.it e placement@unimc.it e circa n. 7.000 telefonate al backoffice (n. 3 operatori)

_ gli studenti part time che hanno supportato il servizio sono stati n. 7, mentre i tutor sono stati n. 2

2) Dati situazione occupazionale laureati: (Rapporto annuale ALMALAUREA):

_ Dall'indagine (anno 2014) sugli sbocchi occupazionali effettuata sui laureati unimc risulta che ad un anno dalla laurea il 51,3 % dei nostri ex studenti sono occupati (dati reperibili al seguente link <https://www2.almalaurea.it/cgi->

[php/universita/statistiche/framescheda.php?anno=2014&corstipo=TUTTI&ateneo=70013&facolta=tutti&gruppo=tutti&pa=70013&classe=tutti&postcorso=tutti&annolau=1&disaggregazione=corstipo&LANG=it&CONFIG=occupazione](https://www2.almalaurea.it/cgi-))

I risultati dell'indagine Almalaurea, però, forniscono solo indicazioni generali sul settore e sul ramo di attività dell'azienda/ente in cui i laureati sono occupati. Risulta pertanto opportuno avere a disposizione informazioni più analitiche sulla tipologia di occupazione (a tal proposito v. l'azione correttiva di cui alla sezione 3-c, obiettivo n. 1)

_ L'Ateneo, in ottemperanza alla legge 183 del 4/11/10 (cosiddetto "Collegato lavoro") e successive modifiche, mette a disposizione i curriculum vitae dei laureandi e dei laureati degli ultimi 12 mesi interessati ad essere visibili da potenziali datori di lavoro. Nell'a. a. 2014/2015 e in particolare dal 01/11/2014 al 31/10/2015, si sono registrate n. 57 aziende per visualizzare i CV dei laureati. Ogni azienda ha a disposizione 100 Cv da scaricare

3) Stage curriculari ed extracurriculari: Sono stati attivati n. 387 convenzioni con enti e aziende, n. 1173 stage curriculari e n. 15 stage extracurriculari. Per quanto riguarda il monitoraggio dei questionari in itinere e finali degli stage extracurriculari è in corso l'elaborazione dei dati.

4) Progetto FIXO: (Formazione e Innovazione per l'Orientamento), in collaborazione con Italia Lavoro del Ministero del lavoro, ha lo scopo di migliorare le attività di placement. Negli ultimi mesi del 2014 si è provveduto a rendicontare le attività svolte dall'Ateneo relative al progetto FixO "azione III – placement e Università". Nel mese di giugno ci sono stati i primi contatti con Italia Lavoro per la realizzazione del prossimo progetto FixO "FixO YEI", che si svilupperà nel biennio 2015/16 e che si compone di due parti:

_ Parte A): ha per obiettivo il consolidamento dei servizi placement attraverso l'assistenza tecnica

Allegato al Verbale Consiglio di Dipartimento del 16/12/2015

da parte di Italia Lavoro

- 5) **_ Parte B):** è l'azione che mira al target dei giovani Neet laureati per la realizzazione diretta delle attività di accesso alla Garanzia Giovani, di orientamento specialistico, di accompagnamento al lavoro e di avvio a tirocini di Neet laureati, in linea con le azioni che la Regione sta implementando.
- 6) **Sito web:** Si provvede ad un aggiornamento continuo del sito, con particolare attenzione alla sezione dedicata alle offerte di stage e lavoro: offerte di lavoro circa n. 50 e offerte di stage circa n. 80. Risultano circa n. 2.200.000 accessi al sito.
- 7) **Career day** (in collaborazione con l'Università di Camerino):
- a) **Attività svolte dopo l'evento effettuato a ottobre 2014:**
- _ E' stato elaborato un questionario customer satisfaction e fatto compilare dai partecipanti (studenti/laureati e ditte) al Careerday 2014. Dalla lettura e dall'analisi dei dati raccolti, emerge che le due giornate del career day sono state valutate in maniera positiva sia per i contatti diretti con le aziende ai fini di un possibile inserimento lavorativo e sia per le attività informative (workshop) e tavole rotonde, in quanto è stata evidenziata la necessità di spazi in cui trattare tematiche specifiche e attuali connesse al mondo del lavoro, per aiutare i giovani a comprendere più da vicino le trasformazioni del mercato del lavoro.
- _ Inoltre, attraverso il software di analisi Survey Monkey è stato sottoposto un questionario ai partecipanti del Career Day 2012 e 2013 per effettuare un follow-up, a distanza rispettivamente di due anni e un anno, con lo scopo di rilevare l'utilità dell'evento dal punto di vista della preparazione e dell'avvicinamento al mondo del lavoro. Sia i dati relativi al follow-up del Career Day 2012 che quelli del follow-up del Career Day 2013 confermano l'utilità dell'evento come modo per preparare i laureati ad entrare nel mondo del lavoro. In particolare, essi hanno sottolineato come, attraverso questo evento, hanno la possibilità di conoscere e fare rete con le Aziende/Enti del territorio e di acquisire, attraverso i diversi seminari proposti, informazioni utili per prepararsi al primo contatto con le aziende, imparando ad esempio a redigere un curriculum vitae o a sostenere un colloquio di lavoro in Italia e all'estero. In particolare, nell'intento di continuare a promuovere il collegamento diretto tra Università e mondo del lavoro, rafforzando così il placement universitario, l'Università di Macerata e quella di Camerino sono attente ogni anno a confrontare le esigenze e le capacità di imprese, laureati e laureandi.
- b) **Attività svolte per l'evento effettuato a ottobre 2015:**
- _ prima dell'evento, nel mese di ottobre 2015 sono stati organizzati dei seminari di preparazione al careerday sia di gruppo che individuali; hanno partecipato 32 studenti/laureati e sono state effettuate n. 18 consulenze individuali
- _ si è utilizzata per la prima volta una piattaforma dove sia le aziende che gli studenti e laureati dovevano registrarsi allegando il proprio cv. Questo ha permesso, attraverso un programma guidato, un pre-contatto on line diretto tra ditta e laureato con la possibilità di stabilire on line un appuntamento durante il careerday
- _ anche in base alla lettura dei questionari dei ragazzi partecipanti all'evento dell'anno precedente, si è dato più spazio alle aziende: sono stati previsti n. 8 laboratori gestiti direttamente da n. 8 ditte
- _ con la collaborazione della Provincia, è stato realizzato anche il settore internazionale
- _ ogni anno il numero delle aziende che partecipa aumenta (quest'anno n. 49) probabilmente per il consolidamento dell'evento essendo organizzato ormai da diversi anni nello stesso contesto ed in collaborazione con l'Università degli studi di Camerino
- _ si è provveduto a far compilare un questionario di customer satisfaction sia alle aziende che ai ragazzi partecipanti.
- _ si è conclusa l'elaborazione dei dati relativi i questionari compilati da n. 31 ditte/enti con il seguente risultato:
- a) Elevato grado di soddisfazione delle aziende nei confronti della qualità dell'evento

Allegato al Verbale Consiglio di Dipartimento del 16/12/2015

- b) Importanza di una solida e funzionale partnership con il mondo accademico per l'inserimento dei laureati nella realtà lavorativa
- c) Un elemento di criticità (fatto presente da n. 16 ditte su n. 31), potrebbe essere ricondotto all'area del profilo dei partecipanti non completamente corrispondente alle richieste del mercato del lavoro attuale, pur tuttavia apprezzando la partecipazione attiva e la motivazione dei candidati all'incontro e al colloquio di lavoro diretto; tutto ciò è stato preso come stimolo di potenziamento delle conoscenze e competenze maggiormente richieste dalle aziende in un quadro di riferimento sempre più mirato e orientato ad una formazione accademica che trovi il suo naturale continuum nell'attività lavorativa attuale
- d) Per quanto riguarda le azioni di perfezionamento dell'evento, i dati sembrano suggerire di potenziare diverse attività previste, allargando il bacino delle aziende provenienti anche da altre Regioni, creando maggiori spazi informativi e di confronto tra giovani e esperti di diverse categorie professionali e potenziando le attività di preparazione al Career day durante l'anno all'interno dell'Ateneo e dei Dipartimenti, come già iniziato a sperimentare attraverso "i martedì del placement", ovvero seminari e consulenze personalizzate in preparazione del mondo del lavoro.

_ L'elaborazione dei questionari compilati dai ragazzi è in corso.

- 8) **"I Martedì del Placement"** sono appuntamenti rivolti a tutti/e gli studenti e le studentesse, i laureati e le laureate, che vogliono prepararsi ad affrontare il mondo del lavoro in maniera consapevole ed efficace.
All'interno di questo ciclo un'attenzione particolare è dedicata al placement degli/delle studenti/esse e laureati/e con disabilità.

I partecipanti sono stati n. 207.
- 9) **Servizio di "preselezione" richiesto da aziende;** nell'anno in corso sono stati circa n. 40.
- 10) **Orientamento al lavoro per laureati disabili,** tale servizio gestisce la domanda/offerta di lavoratori disabili in collaborazione con l'azienda privata "Jobmetoo" di Milano. Quest'anno tale collaborazione è stata facilitata dalla presenza di una psicologa, vincitrice di una borsa EUREKA, che ha come obiettivo l'inserimento dei laureati disabili nel mondo del lavoro.
- 11) **Consulenza orientativa individuale,** il servizio, effettuato da un psicologa, ha lo scopo di indirizzare la scelta del laureando/laureato coerentemente con i propri interessi e competenze ed in riferimento alle richieste del mercato del lavoro. Nell'a. a. 2014/15 sono state effettuate n. 9 consulenze.
- 12) **Alternanza scuola-lavoro:** Tale attività è svolta in collaborazione con le scuole superiori del territorio e le strutture interne dell'Ateneo che accolgono gli studenti. Nell'a. a. 2014/15 gli studenti delle s.s.s. inseriti nell'Ateneo sono stati n. 27.

3-c INTERVENTI CORRETTIVI

A LIVELLO DI CORSO DI STUDIO

Allegato al Verbale Consiglio di Dipartimento del 16/12/2015

Obiettivo n. 1: approfondimento analisi della situazione occupazionale dei laureati**Azioni da intraprendere:**

Chiedere ad AlmaLaurea un approfondimento dell'indagine sull'occupazione dei laureati.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

La Presidente del Consiglio invierà, entro febbraio 2016, una richiesta di maggiori dettagli sui dati sulla situazione occupazionale dei laureati, chiedendo la specifica della tipologia di occupazione e/o delle mansioni svolte.

Obiettivo n. 2: potenziamento attività di stage**Azioni da intraprendere:**

Nonostante gli esiti positivi dei questionari compilati dagli studenti e dai tutor aziendali (v. sezione 3-b), in considerazione della sentita necessità di mantenere un contatto il più possibile sistematico con il mondo del lavoro e di rendere più efficace lo strumento dello stage (anche in funzione della possibilità di renderlo obbligatorio), si intende continuare la selezione di partner "affidabili" cui inviare studenti per stage mirati. In particolare, nel Consiglio di classe del 3 marzo 2015, il Prof. Baratta ha proposto di contattare anche le istituzioni europee e la Commissione paritetica (relazione annuale del 25-11-2015) ha raccomandato "di perseguire nel consolidamento e nell'estensione delle opportunità professionali e scientifiche anche riguardanti il contesto internazionale".

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

Entro il mese di febbraio 2016, la Presidente invierà le lettere ai Comuni appositamente predisposte sulla scorta dell'analisi effettuata dai proff. Enzo Valentini e Simona Gregori e verificherà con Federconsumatori il numero di stagisti per il prossimo anno, nonché la necessità di requisiti specifici.

La Presidente conferisce l'incarico al Prof. Capocasa, delegato al placement, di individuare, entro il mese di aprile 2016, una serie di Istituzioni/Organizzazioni europee da contattare per lo stage.

A livello di ATENEO DALL'UFFICIO PLACEMENT:**Obiettivo n. 1: Incrementare il contatto diretto con aziende ospitanti per il miglioramento degli stage curricolari ed extra-curricolari**

Azioni da intraprendere: viene riproposta l'azione dello scorso anno al fine del suo completamento attraverso la revisione del questionario in itinere, stage curricolari e extra curricolari, condiviso con i referenti placement dei dipartimenti, da somministrare ad aziende, studenti e laureati.

Seguirà poi il monitoraggio quantitativo e qualitativo dei risultati.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

L'ADOSS, sulla base delle proposte dei CdS, revisionerà i questionari che saranno resi disponibili nella nuova versione per l'inizio del secondo semestre dell'a.a. 2015/16.

Obiettivo n. 2: Completamento processo di informatizzazione degli stage curricolari e extracurricolari

Azioni da intraprendere: viene riproposta l'azione dello scorso anno al fine del suo completamento, attraverso l'adozione da parte dell'Ateneo del modulo stage e placement TSP con l'obiettivo di gestire tramite ESSE3 parte del processo stage: accreditamento aziende, convenzioni, progetti formativi, candidature studenti. Contemporaneamente, sulla base dell'individuazione delle fasi procedurali e del flusso documentale del processo stage, si procederà ad integrare l'adozione del modulo TSP all'interno di una più generale revisione del processo stage.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: in sinergia con il CINECA che fornisce il modulo TSP