

Rapporto di Riesame -2015

Denominazione del Corso di Studio : Teorie, culture e tecniche per il Servizio sociale

Classe : L-39

Sede : Università degli Studi di Macerata, Dipartimento di Giurisprudenza

Primo anno accademico di attivazione: 2008/2009

Gruppo di Riesame

Componenti obbligatori

Prof. Giuseppe Rivetti, **Responsabile del CdS – Referente Assicurazione della Qualità del CdS ,Responsabile del Riesame**

Prof.sse Tiziana Montecchiari, Irene Di Spilimbergo **Docenti del Cds**

Dr.ssa Stefania Marcolini, **Tecnico Amministrativo con funzione di Referente Assicurazione della Qualità del CdS**

Roberta Battinelli, Chiara Recchioni, Sara Bruni, **Rappresentanti degli studenti**

Dr.ssa Alessandra Ferri, **Assistente sociale - Rappresentante del mondo del lavoro**

Il Gruppo di Riesame si è riunito per le analisi e le valutazioni dei dati relativi alla predisposizione delle sezioni corrispondenti al relativo Rapporto, come segue:

- **19/11/2015**

In via preliminare, il gruppo di Riesame prende atto del buon risultato raggiunto sulla base delle classifiche nazionali a cura del Censis sulle Università, che vede i Corsi di laurea del Servizio Sociale al 6° posto su 37 valutati. Successivamente si procede all'esame della struttura del Rapporto e ricognizione dei dati necessari per la conseguente redazione. Inoltre si procede alle analisi dei dati forniti dall'Ufficio Pianificazione, innovazione e controllo di gestione dell'Ateneo.

- **04/12/2015:**

Si procede alla lettura e discussione delle bozze di rapporto e redazione definitiva delle schede relative alle sezioni A1, A2 e A3 del Rapporto di Riesame 2015.

Presentata e discussa in Consiglio del Corso di Studio il: **16/12/2015**

Sintesi dell'esito della discussione del Consiglio del Corso di Studio

Estratto delibera CdC in data **16.12.2015** :

Il Consiglio, presa visione del Rapporto di Riesame (2015) elaborato dal Gruppo di Riesame per i corsi di laurea in *Teorie, culture e tecniche per il servizio sociale* classe L-39 e *Politiche e programmazione dei Servizi alla persona* classe LM-87, lo approva all'unanimità e rimanda al Consiglio di Dipartimento di Giurisprudenza per i successivi adempimenti.

Si dà mandato al presidente del Corso per effettuare le eventuali modifiche o integrazioni evidenziate dalla discussione in Consiglio di Dipartimento.

I - Rapporto di Riesame annuale sul Corso di Studio

1 - L'INGRESSO, IL PERCORSO, L'USCITA DAL CDS

1-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivo n.1

Consolidare ed incrementare le iscrizioni

Azioni intraprese

Si è dato conferimento formale dell'azione da intraprendere a docenti del Corso, (prof.ssa Irene Di Spilimbergo e prof.ssa Isabella Rosoni) attraverso una delega specifica nei rapporti con gli istituti scolastici (entro febbraio 2016). I docenti interessati riferiranno al Consiglio entro giugno 2016 ovvero a conclusione dell'anno scolastico.

Stato di avanzamento: avviati nelle province di Macerata e Ancona, i primi contatti con i Dirigenti scolastici degli Istituti potenzialmente interessati (Liceo socio-psico-pedagogico, Liceo classico, liceo delle scienze umane). Sono state riscontrate alcune difficoltà con i destinatari delle proposte in ragione della particolare articolazione delle scuole interessate.

Obiettivo n.2

Coinvolgimento sistematico degli studenti nelle attività del Corso di laurea.

Azioni intraprese

Il Consiglio del Corso di laurea intende continuare la programmazione con cadenza periodica, degli incontri con gli studenti del triennio per verificare gli sviluppi di quanto programmato e prendere atto delle loro eventuali richieste.

Il 18 marzo 2015 è stato organizzato un incontro per tutti gli studenti del corso per dar seguito all'obiettivo 2 .

Esiti:

Gli studenti hanno manifestato le loro richieste e sono stati informati e preparati per la visita ispettiva ANVUR che il corso ha avuto nel mese di aprile 2015.

Alla fine dell'incontro, è stata richiesta agli studenti una valutazione sull'iniziativa; essi hanno dichiarato soddisfazione e volontà di proseguire con questa modalità.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità

Ulteriori incontri verranno programmati a cura del Consiglio di classe, in particolare verranno resi sistematici gli incontri con i rappresentanti degli studenti che si svolgeranno un'ora prima di ogni consiglio di classe.

1-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI

Iscrizione studenti al 1° anno: a.a. 2013/2014 n. 32 a.a. 2014/2015 n. 44 a.a. 2015/2016 (iscrizioni ancora in corso) n. 46 (+ 4.5% in regola con le tasse universitarie)

La provenienza geografica degli iscritti al 1° anno riguarda in maggioranza la regione Marche. Altri provengono dall'Abruzzo, Molise e Campania. Si registra anche la presenza di studenti stranieri.

Per altro, sulla base di riassetto in ambito regionale delle università di Ancona e Urbino, il nostro corso di laurea rimarrà l'unico riferimento specialistico per la professione di assistente sociale.

Ulteriore indicatore della capacità attrattiva del corso: in particolare abbiamo passaggi dal corso di laurea di Giurisprudenza.

La distribuzione per tipo di diploma è articolata, con provenienze da liceo classico, artistico, linguistico, e pedagogico.

Con riferimento alla generalità delle iscrizioni si tratta di studenti *a tempo pieno*.

Il tasso di reinscrizione tra 1° e 2° anno risulta costante (86%). Per gli studenti fuori corso, il dato quest'anno è altamente positivo in quanto è passato dal 18, 95% all'11,76% diminuendo del 38%. Il fatto è dovuto anche grazie alla specifica cura degli studenti da parte dell'organico del Corso di studi e delle politiche strategiche di Ateneo. Ulteriore dato positivo è il tempo medio di laurea che è compreso nei 3 anni e 4 mesi con una diminuzione di altri due mesi rispetto al precedente anno accademico.

Gli studenti laureati nel 2015 sono 38 ma il dato è in formazione perché l'a.a. si concluderà a marzo 2016.

Per l'internazionalizzazione, il rapporto tra CFU acquisiti con Erasmus e degli studenti con almeno 15 crediti formativi sono 19. (la media degli esami sostenuti all'estero è di almeno 2 esami). Il dato è comunque positivo trattandosi di un corso che coinvolge tematiche territoriali. La tendenza che registriamo negli ultimi anni per gli studi anche all'estero è sintomo di un interesse formativo relativo alle problematiche legate all'immigrazione e alla globalizzazione.

In ogni caso i dati, complessivamente analizzati, non evidenziano problemi rilevanti e i requisiti di ammissione e la corrispondente verifica appaiono adeguati rispetto al percorso programmato dal CdS.

Il Corso, nel suo complesso non risulta interessato da fenomeni di abbandono implicito, studenti iscritti a vecchi ordinamenti e da rilevanti trasferimenti in uscita.

1-c INTERVENTI CORRETTIVI

Obiettivo n.1

Nel mese di febbraio 2016 si svolgerà un evento in collaborazione con l'ufficio orientamento per promuovere il corso all'interno del Salone dell'Orientamento di Ateneo anche al fine di dare maggiore evidenza e rilievo specifico al Corso di studi.

Azioni da intraprendere:

E' stata invitata a partecipare al Consiglio del 23/9/2015, la dott.ssa Bufalini, responsabile dell'Ufficio orientamento con la quale sono state concordate le modalità di massima con le quali svolgere l'evento previsto nell'obiettivo 1. Il Consiglio ha previsto di coinvolgere in maniera specifica i docenti del corso. (prof.sse Irene Di Spilimbergo, Tiziana Montecchiari, Isabella Rososni).

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

Entro settembre 2016 e prima del Career Day, sarà cura del Consiglio di classe dare attuazione all'azione programmata.

2 – L'ESPERIENZA DELLO STUDENTE

2-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivo n.1 . Valutazione degli esiti esame di Stato- assistente sociale

Il Consiglio avendo monitorato l'esito degli esami di Stato ha individuato l'obiettivo di incrementare gli strumenti dell'offerta didattica volti a migliorare le metodologie e le abilità nella elaborazione di progetti, casi pratici e soluzioni teoriche nell'ottica delle prove di esame.

Azioni intraprese

Il Consiglio ha invitato tutti i docenti a prevedere forme di esercitazioni scritte (anche intermedie), il più possibile coerenti con le modalità di svolgimento dell'esame di Stato per assistente sociale.

Forme e modalità sono state discusse e definite in dettaglio dal Consiglio di classe con particolare riguardo alla funzione degli assistenti sociali per le materie professionalizzanti.

Stato di avanzamento:

Ci sono state le prime esercitazioni scritte in alcune discipline alla fine delle quali è stato chiesto il grado di soddisfazione agli studenti che ne hanno riscontrato l'utilità.

2-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DI DATI, SEGNALAZIONI E OSSERVAZIONI

La rilevazione delle opinioni degli studenti è stata effettuata per ciascun insegnamento al momento dell'iscrizione all'esame attraverso un *test* a risposta multipla somministrato in ambiente *on-line* che prende in considerazione una pluralità di aspetti.

Complessivamente il livello di apprezzamento del corso di appare elevato e in alcuni casi superiore alla media dei corsi afferenti al Dipartimento di Giurisprudenza sia in relazione alla qualità e all'organizzazione della didattica, sia in relazione all'organizzazione delle strutture di supporto e dei servizi.

In particolare:

la frequenza alle lezioni dichiarata nei questionari è superiore al 50%.

Il carico di studio risulta proporzionato ai crediti, valutazione 8,32

Per il materiale didattico valutazione 8,38

le modalità di esame, valutazione 8,78

- orari di svolgimento dell'attività didattica, valutazione 8,76;

-docente reperibile, valutazione 8,58

- disponibilità e reperibilità del personale docente per chiarimenti e spiegazioni negli orari di ricevimento, valutazione 8,42;

- interesse degli argomenti trattati, valutazione 8,57;

coerenza tra programmi e obiettivi del corso valutazione 8,60

Decisamente elevata e soddisfacente la percentuale di risposte che esprime una valutazione positiva nei confronti dell'impostazione complessiva degli insegnamenti.

Anche grazie alla peculiare attenzione dedicata in fase organizzativa alla definizione dei carichi didattici ed alla ripartizione tra i semestri per numero di insegnamenti, non si segnalano difficoltà in relazione ai tempi di percorso.

In tale ambito si registra, come detto, una migliorata programmazione delle attività seminariali svolte dagli assistenti sociali e, di conseguenza non sono state registrate difficoltà da parte degli studenti nel conseguimento dei crediti relativi alle attività formative a scelta dello studente.

Si prende atto delle valutazioni mediamente positive con l'obiettivo di consolidarle nel prossimo anno accademico.

2-c INTERVENTI CORRETTIVI

Obiettivo n.1:

Predisposizione di attività didattiche finalizzate ad offrire strumenti idonei per lo svolgimento degli Esami di Stato per assistente sociale (Albo B).

Azioni da intraprendere

Incontri periodici tra i titolari degli insegnamenti finalizzati ad una maggiore articolazione della programmazione didattica, delle esercitazioni scritte intermedie ed alla elaborazione dei dati relativi agli esami di abilitazione alla professione di Assistente sociale (Albo B).

Modalità, risorse, scadenze previste e responsabilità

I docenti/ assistenti sociali e titolare dell'insegnamento di Principi, alla presenza del presidente del corso di laurea, svolgeranno specifiche attività di esercitazione teorico-pratiche sulle modalità di svolgimento delle diverse prove dell'esame di stato.

3 – L'ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO

3-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

OBIETTIVO DEL CORSO L39

Sbocchi occupazionali

Per incrementare le opportunità di avviamento al lavoro, specialmente per gli iscritti al terzo anno, si intendono effettuare incontri periodici tra gli studenti e il Presidente dell'Ordine degli assistenti sociali (e suoi delegati), il Direttore regionale dell'ASUR, ed altri Organismi ed Istituzioni pubbliche e private, collegate alle attività professionali dell'Assistente sociale al fine di illustrare, in modo aggiornato possibili situazioni concrete di opportunità di lavoro, anche attraverso l'ausilio del sito dell'Ordine e dei vari *links* ove reperire informazioni in tal senso.

Da parte del Consiglio del corso si darà disponibilità nel favorire l'accesso alle informazioni tramite il sito di Ateneo.

RISULTATI DELL'AZIONE

E' stata riscontrata la difficoltà tecnica di avere una visibilità autonoma del corso nella pagina di Ateneo. Sono comunque in corso contatti con il Direttore dell'Asur e di altri Enti pubblici o privati. E' inoltre in corso di definizione una articolata programmazione di attività con l'Ordine regionale degli assistenti sociali (che verrà formalizzata nell'incontro del 21 dicembre 2015, presso La sede dell'Ordine).

Obiettivo n. 1: OBIETTIVO: CURARE LO STUDENTE IN MODO SPECIALE

1. Incrementare il contatto diretto con aziende ospitanti per il miglioramento degli stage curriculari ed extra-curriculari

Azioni intraprese: Revisione del questionario in itinere stage curriculari e extra curriculari, condiviso con i referenti placement dei dip.ti, da somministrare a: Aziende, studenti e laureati.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: Ai fini della revisione, sono state raccolte osservazioni e proposte di miglioramento da parte dei corsi di studio

Obiettivo n. 2: Completamento processo di informatizzazione degli stage curriculari e extracurriculari

Azioni intraprese: Messa a regime del sistema informatizzato

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: E' in fase di attivazione da parte del CINECA il modulo stage e placement "TSP" con l'obiettivo di gestire tramite ESSE3 parte del processo stage: accreditamento aziende, convenzioni, progetti formativi, candidature studenti

Obiettivo n. 3 Progettazione e avvio servizio di placement dedicato a studenti e laureati con disabilità

Azioni intraprese:

- a) monitoraggio delle carriere di laureati disabili UNIMC occupati
- b) monitoraggio e azioni di accompagnamento al lavoro dei laureandi e laureati disabili UNIMC in cerca di occupazione (bilancio di competenze, iscrizione piattaforma jobmetoo ecc.)
- c) sportello di consulenza, individuale o in piccolo gruppo, finalizzata alla costruzione di piani di sviluppo professionale e di percorsi personali di inserimento, assistenza nella compilazione del curriculum vitae, screening delle soft skill, ecc., aperto a studenti, laureandi e laureati, su prenotazione
- d) seminari di orientamento al lavoro (della durata di 1 ora ognuno) rivolti a studenti, laureandi e laureati, con cadenza bisettimanale

Stato di avanzamento dell'azione correttiva:

A)_ E' stato elaborato un questionario volto a monitorare le carriere e a individuare i bisogni connessi al mondo del lavoro degli studenti e laureati UNIMC iscritti a partire dall'anno accademico 2000/2001;
_ il questionario è stato testato inviandolo a esperti nel campo della disabilità;
_ è stato inviato a 314 contatti degli studenti e laureati UNIMC;
_ sono stati raccolti 58 questionari compilati;
_ l'elaborazione dati e la creazione del report è in corso.

B) C)_ E' stato attivato uno sportello di consulenza individuale su prenotazione di cui hanno usufruito solo 2 studenti con disabilità.

D)_ All'interno dei Martedì del Placement sono stati realizzati i seguenti seminari relativi al tema "Disabilità e lavoro":
1) LAVORO E DISABILITÀ: UN BINOMIO POSSIBILE. OPPORTUNITÀ E SERVIZI PER INSERIRSI NEL MONDO DEL LAVORO: 31 Marzo 2015 e 09 Giugno 2015;
2) IL RECRUITING ONLINE PER LE PERSONE CON DISABILITÀ: 28 Aprile 2015 e 21 Luglio 2015;
3) DISABILITÀ E LAVORO: CONOSCERE LE NORME PER TUTELARE I PROPRI DIRITTI: 12 Maggio 2015.
_ All'interno dell'evento Careerday è stato realizzato un workshop a cura della ditta Jobmetoo, in particolare del Presidente e fondatore Daniele Regolo dal tema: "Jobmetoo incontra i candidati: un dialogo per affrontare la criticità nell'inserimento delle persone nel mondo del lavoro"; in tale seminario si sono affrontate in particolare le problematiche dei ragazzi con disabilità
_ All'interno del corso di formazione dei tutor specializzati del servizio di disabilità di Ateneo, è stato realizzato un video dal titolo "L'inclusione possibile sulla sordità", a cura di Consuelo Agnesi architetto con disabilità uditiva (ottobre 2015)
_ All'interno del programma Erasmus plus, l'Ateneo maceratese, dal 7 al 11 settembre 2015, ha ospitato la responsabile del servizio disabilità dell'Università "Jaume I (Spagna,) Olga Carbò Badal. Ciò ha permesso un interessante scambio di informazioni sulle attività svolte dai due Atenei in materia di disabilità
_ Infine si sta organizzando un convegno sulla disabilità che si svolgerà il prossimo 3 dicembre 2015, in occasione della Giornata internazionale delle persone con disabilità, che vedrà anche la collaborazione del Comune di Macerata

3-b ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI

Attività di Ateneo per l'accompagnamento degli studenti al mondo del lavoro

Quanto alle attività relative all'accompagnamento degli studenti al mondo del lavoro, esse sono gestite a livello centrale.

In particolare queste attività sono:

1) **Front office:**

_ vengono fornite informazioni sugli stage curriculari ed extracurriculari, sui servizi di placement, link utili, quotidiani e periodici. I contatti registrati allo sportello, sono stati circa n. 4.000 tra studenti, laureati e aziende. Inoltre sono pervenute circa n. 1.900 email di richiesta informazioni varie su stage@unimc.it e placement@unimc.it e circa n. 7.000 telefonate al backoffice (n. 3 operatori)

_ gli studenti part time che hanno supportato il servizio sono stati n. 7 , mentre i tutor sono stati n. 2

2) **Dati situazione occupazionale laureati: (Rapporto annuale ALMALAUREA):**

_ Dall' indagine (anno 2014) sugli sbocchi occupazionali effettuata sui laureati unimc risulta che ad un anno dalla laurea il 51,3 % dei nostri ex studenti sono occupati (dati reperibili al seguente link <https://www2.almalaurea.it/cgi-php/universita/statistiche/framescheda.php?anno=2014&corstipo=TUTTI&ateneo=70013&facolta=tutti&gruppo=tutti&pa=70013&classe=tutti&postcorso=tutti&annolau=1&disaggregazione=corstipo&LANG=it&CONFIG=occupazione>)

Per quanto riguarda il Corso di laurea L-39 risulta soddisfacente il livello di occupazione ad un anno dalla laurea (49%) quindi incrementato rispetto all'a.a. precedente e con un grado di soddisfazione espressa per il lavoro attualmente svolto di 7,8 su 10. Il 55% degli intervistati dichiara di svolgere un lavoro coerente con il corso di studio svolto.

Inoltre, gli esiti dei questionari redatti dagli assistenti sociali supervisor degli Enti ospitanti, per i tirocini curriculari sono positivi con approvazione di tutte le esperienze professionali svolte.

_ L' Ateneo, in ottemperanza alla legge 183 del 4/11/10 (cosiddetto "Collegato lavoro") e successive modifiche, mette a disposizione i curriculum vitae dei laureandi e dei laureati degli ultimi 12 mesi interessati ad essere visibili da potenziali datori di lavoro. Nell'a. a. 2014/2015 e in particolare dal 01/11/2014 al 31/10/2015, si sono registrate n. 57 aziende per visualizzare i CV dei laureati. Ogni azienda ha a disposizione 100 Cv da scaricare

3) **Stage curriculari ed extracurriculari:** Sono stati attivati n. 387 convenzioni con enti e aziende, n. 1173 stage curriculari e n. 15 stage extracurriculari. Per quanto riguarda il monitoraggio dei questionari in itinere e finali degli stage extracurriculari è in corso l'elaborazione dei dati.

4) **Progetto FIXO:** (Formazione e Innovazione per l'Orientamento), in collaborazione con Italia Lavoro del Ministero del lavoro, ha lo scopo di migliorare le attività di placement. Negli ultimi mesi del 2014 si è provveduto a rendicontare le attività svolte dall'Ateneo relative il progetto FixO " azione III – placement e Università". Nel mese di giugno ci sono stati i primi contatti con Italia Lavoro per la realizzazione del prossimo progetto FixO " FixO YEI", che si svilupperà nel biennio 2015/16 e che si compone di due parti:

_ Parte A): ha per obiettivo il consolidamento dei servizi placement attraverso l'assistenza tecnica da parte di Italia Lavoro

_ Parte B): è l'azione che mira al target dei giovani Neet laureati per la realizzazione diretta delle attività di accesso alla Garanzia Giovani, di orientamento specialistico, di accompagnamento al lavoro e di avvio a tirocini di Neet laureati, in linea con le azioni che la Regione sta implementando.

5) **Sito web:** Si provvede ad un aggiornamento continuo del sito, con particolare attenzione alla sezione dedicata alle offerte di stage e lavoro: offerte di lavoro circa n. 50 e offerte di stage circa n. 80. Risultano circa n. 2.200.000 accessi al sito.

6) **Career day** (in collaborazione con l'Università di Camerino):

a) Attività svolte dopo l'evento effettuato a ottobre 2014:

_ E' stato elaborato un questionario customer satisfaction e fatto compilare dai partecipanti (studenti/laureati e ditte) al Careerday 2014. Dalla lettura e dall'analisi dei dati raccolti, emerge che le due giornate del career day sono state valutate in maniera positiva sia per i contatti diretti con le aziende ai fini di un possibile inserimento lavorativo e sia per le attività informative (workshop) e tavole rotonde, in quanto è stata evidenziata la necessità di spazi in cui trattare tematiche specifiche e attuali connesse al mondo del lavoro, per aiutare i giovani a comprendere più da vicino le trasformazioni del mercato del lavoro.

_ Inoltre, attraverso il software di analisi Survey Monkey è stato sottoposto un questionario ai partecipanti del Career Day 2012 e 2013 per effettuare un follow-up, a distanza rispettivamente di due anni e un anno, con lo scopo di rilevare l'utilità dell'evento dal punto di vista della preparazione e dell'avvicinamento al mondo del lavoro. Sia i dati relativi al follow-up del Career Day 2012 che quelli del follow-up del Career Day 2013 confermano l'utilità dell'evento come modo per preparare i laureati ad entrare nel mondo del lavoro. In particolare, essi hanno sottolineato come, attraverso questo evento, hanno la possibilità di conoscere e fare rete con le Aziende/Enti del territorio e di acquisire, attraverso i diversi seminari proposti, informazioni utili per prepararsi al primo contatto con le aziende, imparando ad esempio a redigere un curriculum vitae o a sostenere un colloquio di lavoro in Italia e all'estero. In particolare, nell'intento di continuare a

promuovere il collegamento diretto tra Università e mondo del lavoro, rafforzando così il placement universitario, l'Università di Macerata e quella di Camerino sono attente ogni anno a confrontare le esigenze e le capacità di imprese, laureati e laureandi.

b) Attività svolte per l'evento effettuato a ottobre 2015:

_ prima dell'evento, nel mese di ottobre 2015 sono stati organizzati dei seminari di preparazione al career day sia di gruppo che individuali; hanno partecipato 32 studenti/laureati e sono state effettuate n. 18 consulenze individuali

_ si è utilizzata per la prima volta una piattaforma dove sia le aziende che gli studenti e laureati dovevano registrarsi allegando il proprio cv. Questo ha permesso, attraverso un programma guidato, un pre-contatto on line diretto tra ditta e laureato con la possibilità di stabilire on line un appuntamento durante il career day

_ anche in base alla lettura dei questionari dei ragazzi partecipanti all'evento dell'anno precedente, si è dato più spazio alle aziende: sono stati previsti n. 8 laboratori gestiti direttamente da n. 8 ditte

_ con la collaborazione della Provincia, è stato realizzato anche il settore internazionale

_ ogni anno il numero delle aziende che partecipa aumenta (quest'anno n. 49) probabilmente per il consolidamento dell'evento essendo organizzato ormai da diversi anni nello stesso contesto ed in collaborazione con l'Università degli studi di Camerino

_ si è provveduto a far compilare un questionario di customer satisfaction sia alle aziende che ai ragazzi partecipanti.

_ si è conclusa l'elaborazione dei dati relativi i questionari compilati da n. 31 ditte/enti con il seguente risultato:

- a) Elevato grado di soddisfazione delle aziende nei confronti della qualità dell'evento
- b) Importanza di una solida e funzionale partnership con il mondo accademico per l'inserimento dei laureati nella realtà lavorativa
- c) Un elemento di criticità (fatto presente da n. 16 ditte su n. 31), potrebbe essere ricondotto all'area del profilo dei partecipanti non completamente corrispondente alle richieste del mercato del lavoro attuale, pur tuttavia apprezzando la partecipazione attiva e la motivazione dei candidati all'incontro e al colloquio di lavoro diretto; tutto ciò è stato preso come stimolo di potenziamento delle conoscenze e competenze maggiormente richieste dalle aziende in un quadro di riferimento sempre più mirato e orientato ad una formazione accademica che trovi il suo naturale continuum nell'attività lavorativa attuale
- d) Per quanto riguarda le azioni di perfezionamento dell'evento, i dati sembrano suggerire di potenziare diverse attività previste, allargando il bacino delle aziende provenienti anche da altre Regioni, creando maggiori spazi informativi e di confronto tra giovani e esperti di diverse categorie professionali e potenziando le attività di preparazione al Career day durante l'anno all'interno dell'Ateneo e dei Dipartimenti, come già iniziato a sperimentare attraverso "i martedì del placement", ovvero seminari e consulenze personalizzate in preparazione del mondo del lavoro.

_ L'elaborazione dei questionari compilati dai ragazzi è in corso.

- 7) **"I Martedì del Placement"** sono appuntamenti rivolti a tutti/e gli studenti e le studentesse, i laureati e le laureate, che vogliono prepararsi ad affrontare il mondo del lavoro in maniera consapevole ed efficace.

All'interno di questo ciclo un'attenzione particolare è dedicata al placement degli/delle studenti/esse e laureati/e con disabilità.

I partecipanti sono stati n. 207.

- 8) **Servizio di "preselezione" richiesto da aziende;** nell'anno in corso sono stati circa n. 40.
- 9) **Orientamento al lavoro per laureati disabili,** tale servizio gestisce la domanda/offerta di lavoratori disabili in collaborazione con l'azienda privata "Jobmetoo" di Milano. Quest'anno tale collaborazione è stata facilitata dalla presenza di una psicologa, vincitrice di una borsa EUREKA, che ha come obiettivo l'inserimento dei laureati disabili nel

mondo del lavoro.

- 10) **Consulenza orientativa individuale**, il servizio, effettuato da un psicologa, ha lo scopo di indirizzare la scelta del laureando/laureato coerentemente con i propri interessi e competenze ed in riferimento alle richieste del mercato del lavoro. Nell'a. a. 2014/15 sono state effettuate n. 9 consulenze.
- 11) **Alternanza scuola-lavoro**: Tale attività è svolta in collaborazione con le scuole superiori del territorio e le strutture interne dell'Ateneo che accolgono gli studenti. Nell'a. a. 2014/15 gli studenti delle s.s.s. inseriti nell'Ateneo sono stati n. 27.

3-c INTERVENTI CORRETTIVI

Obiettivo n. 1: Incrementare il contatto diretto con aziende ospitanti per il miglioramento degli stage curriculari ed extra-curriculari

Azioni da intraprendere: viene riproposta l'azione dello scorso anno al fine del suo completamento attraverso la revisione del questionario in itinere stage curriculari e extra curriculari, condiviso con i referenti placement dei dip.ti, da somministrare ad aziende, studenti e laureati.

Seguirà poi il monitoraggio quantitativo e qualitativo dei risultati

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

L'ADOSS, sulla base delle proposte dei CdS, revisionerà i questionari che saranno resi disponibili nella nuova versione per l'inizio del secondo semestre dell'a.a. 2015/16.

Tuttavia il Corso si avvale di altra metodologia non in rete, bensì con rilevazione cartacea motivata dal fatto che il tirocinio del corso è obbligatorio, considerato che il corso è professionalizzante e quindi il contenuto del questionario è molto analitico, articolato e necessità di una modalità di reperimento dati differente dagli altri Corsi.

Obiettivo n. 2: Completamento processo di informatizzazione degli stage curriculari e extracurriculari

Azioni da intraprendere: viene riproposta l'azione dello scorso anno al fine del suo completamento, attraverso l'adozione da parte dell'Ateneo del modulo stage e placement TSP con l'obiettivo di gestire tramite ESSE3 parte del processo stage: accreditamento aziende, convenzioni, progetti formativi, candidature studenti. Contemporaneamente, sulla base dell'individuazione delle fasi procedurali e del flusso documentale del processo stage, si procederà ad integrare l'adozione del modulo TSP all'interno di una più generale revisione del processo stage.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: in sinergia con il CINECA che fornisce il modulo TSP