Prot. n. 0133431 del 30/10/2026 - UOR: 202504 - Classif. III/13 - Rep. DCRRT n. 473/2026

UNIVERSITÀ DI MACERATA
PROGRAMMA VISITING PROFESSOR
IX EDIZIONE

BANDO DI ATENEO PER L'ANNO ACCADEMICO 2027/2028

Art. 1 - Oggetto del bando

Nel quadro delle *Linee guida di Ateneo in materia di Visiting Professor, Visiting Scholar e Fellow*, l'Università di Macerata indice, per l'**anno accademico 2027/2028**, un bando di selezione per il conferimento di n. **10 *Visiting Professorship*** nell'ambito del Programma di Ateneo *Visiting Professor* - IX Edizione.

In coerenza con il Piano Strategico di Ateneo 2026–2028, con particolare riferimento agli obiettivi n. 1 "Un'offerta formativa attrattiva e internazionale", n. 4 "Una ricerca interdisciplinare, collaborativa e internazionale" e n. 11 "Rafforzamento della partecipazione alla mobilità internazionale e ampliamento delle opportunità di scambio", il Programma è finalizzato a rafforzare la dimensione internazionale della didattica e della ricerca, a favorire lo sviluppo di collaborazioni scientifiche e accademiche internazionali, e a promuovere lo scambio di conoscenze, l'interdisciplinarità e l'integrazione della comunità accademica dell'Università di Macerata nelle reti internazionali.

Art. 2 – Requisiti di ammissione

Possono partecipare al Programma studiose e studiosi di elevata qualificazione scientifica che, alla data di scadenza del presente bando:

a) ricoprano una posizione accademica o di ricerca attiva e formalmente riconosciuta presso un'università, un'istituzione di alta formazione o un ente di ricerca con sede all'estero;
b) rivestano la qualifica di professoressa ordinaria o professore ordinario, professoressa associata o professore associato, ricercatrice o ricercatore oppure una posizione equivalente nell'ordinamento dell'istituzione di appartenenza; sono altresì ammesse le ricercatrici e i ricercatori post-dottorali (*postdoctoral researchers*) titolari di una posizione formale di ricerca presso la medesima istituzione;
c) non siano residenti in Italia.

La posizione e la qualifica possedute dovranno essere comprovate mediante apposita attestazione rilasciata dall'istituzione estera di appartenenza, secondo quanto previsto all'art. 6.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando. La posizione accademica o di ricerca presso l'istituzione estera dovrà inoltre permanere per l'intera durata della *Visiting Professorship.*

Non sono ammesse alla selezione le persone titolari esclusivamente di incarichi di insegnamento a contratto, né altre forme di collaborazione temporanea che non comportino il conferimento di una posizione accademica o di ricerca formalmente riconosciuta dall'istituzione di appartenenza, né collocate in stato di quiescenza, indipendentemente dal mantenimento di incarichi onorari, di collaborazione o di insegnamento a titolo gratuito presso le predette istituzioni estere.

Art. 3 – Durata, status e trattamento economico

È possibile presentare domanda per una *Visiting Professorship* della durata di **otto settimane consecutive**, da svolgersi nell'anno accademico 2027/2028, secondo uno dei seguenti periodi:

HR EXCELLENCE IN RESEARCH

- nel primo semestre, dal 1° settembre 2027, con conclusione della mobilità entro il 23 dicembre 2027;
- nel secondo semestre, dal 7 gennaio 2028, con conclusione della mobilità entro il 15 luglio 2028.

Eventuali deroghe ai suddetti periodi potranno essere autorizzate esclusivamente in presenza di documentate esigenze.

Alle persone selezionate è riconosciuto lo *status* di *Visiting Professor* per l'intera durata della permanenza presso l'Università di Macerata, ai sensi delle Linee guida di Ateneo in materia di *Visiting Professor, Visiting Scholar* e *Fellow*.
Il conferimento dello *status* di *Visiting Professor* non determina, di per sé, l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro, subordinato o autonomo, con l'Università di Macerata.
Successivamente all'arrivo presso l'Ateneo della persona selezionata come *Visiting Professor*, sarà corrisposto, in un'unica soluzione, un rimborso forfettario delle spese di mobilità pari a euro 5.000,00[1], il quale non costituisce corrispettivo di prestazione di lavoro subordinato o autonomo.
L'importo del contributo finanziario è da intendersi al lordo degli oneri fiscali previsti dalla normativa vigente a carico del soggetto percipiente e comprensivo delle spese di viaggio, soggiorno ed eventuali spese connesse al rilascio del visto di ingresso e del permesso di soggiorno per le persone cittadine di Paesi non appartenenti all'Unione europea e per l'assistenza sanitaria per il periodo di permanenza. Il contributo non è in nessun modo cumulabile con altri compensi e rimborsi erogati dall'Università di Macerata per attività svolte nell'ambito della medesima mobilità, fatta salva l'eventuale integrazione riconosciuta alle persone assegnatarie che si trovano in situazioni di rischio.
Il conferimento delle *Visiting Professorship* è subordinato all'effettiva disponibilità delle risorse finanziarie destinate al Programma.

Art. 4 - Attività didattiche e scientifiche
Durante il periodo di permanenza, la persona titolare dello status di *Visiting Professor* svolgerà attività di ricerca e collaborazione scientifica presso l'Università di Macerata e dovrà assicurare un impegno didattico complessivo di **almeno quindici ore**.
L'attività didattica, preventivamente concordata con le persone individuate come *Faculty Advisor,* sarà svolta nell'ambito dei Corsi di studio, delle Scuole di specializzazione, della Scuola di Dottorato, della Scuola di Studi Superiori Giacomo Leopardi o dell'Istituto Confucio, anche nell'ambito di iniziative promosse dall'Alleanza ERUA e potrà essere svolta anche per la progettazione e realizzazione di un MOOC secondo il format adottato dall'Ateneo nell'ambito del progetto EDVANCE.
Le attività scientifiche potranno comprendere, oltre allo svolgimento del progetto di ricerca proposto, seminari scientifici, collaborazione con gruppi di ricerca dell'Ateneo e contributi alla progettualità europea e internazionale, anche in sinergia con l'Area Ricerca e Innovazione e con l'Alleanza ERUA.

[1] Nel caso di persone assegnatarie che si trovano in situazioni di rischio dove sia compromessa libertà di insegnamento e di espressione o laddove si ravvisi un pericolo per la propria incolumità a causa di persecuzioni politiche, religiose, culturali e di scenari bellici o post-bellici, è consentito ai Dipartimenti, o ad altre strutture didattico-scientifiche dell'Ateneo, di deliberare con atto motivato l'integrazione del rimborso forfettario a valere su fondi propri, fino a un massimo corrispondente al doppio dell'importo previsto e assegnato ai sensi del presente bando.

Art. 5 – Struttura ospitante, struttura didattico-scientifica, referente accademico e relazione finale
I Dipartimenti che riceveranno la persona titolare dello status di *Visiting Professor* costituiscono le strutture ospitanti che si faranno carico dell'accoglienza, riservando un adeguato spazio di lavoro e garantendo l'accesso ai servizi dell'Ateneo.
Per struttura didattico-scientifica si intende la struttura presso la quale la persona titolare dello status di *Visiting Professor* svolgerà, in tutto o in parte, le attività didattiche e scientifiche previste dal programma, ovvero i Dipartimenti, le Scuole di Specializzazione, la Scuola di Dottorato, la Scuola di Studi Superiori Giacomo Leopardi e l'Istituto Confucio.
Per ciascuna persona selezionata come *Visiting Professor* sono individuate, già in fase di candidatura, una o più persone referenti accademiche con funzione di *Faculty Advisor*, firmatarie della dichiarazione di supporto accademico di cui all'art. 6, con il compito di favorirne l'inserimento nelle attività scientifiche e didattiche dell'Ateneo e di supportare lo svolgimento del programma di attività.
Al termine della permanenza, la persona titolare dello status di *Visiting Professor,* in collaborazione con le persone individuate come *Faculty Advisor*, deve predisporre e sottoscrivere una relazione finale in lingua italiana o inglese, redatta secondo l'apposito modello, da trasmettere alla Direttrice o al Direttore della struttura didattico-scientifica presso la quale sono state svolte le attività di didattica e ricerca. Tale relazione dovrà illustrare i risultati conseguiti, con l'indicazione delle attività svolte e delle prospettive di collaborazione futura. Entro trenta giorni dal termine della mobilità, la relazione finale, debitamente sottoscritta da tutti i firmatari, dovrà essere inoltrata all'Area Internazionalizzazione e ERUA – Ufficio Global Engagement, ai fini del monitoraggio delle attività realizzate.

Art. 6 – Domanda e termini di presentazione
La domanda di partecipazione alla procedura selettiva, redatta in italiano o in inglese, dovrà essere presentata esclusivamente tramite la procedura informatizzata disponibile sul sito di Ateneo nella sezione Internazionale, alla voce *Visiting Faculty* https://www.unimc.it/it/internazionale/visiting-faculty/active-call
È possibile presentare una sola domanda di partecipazione al presente bando.

La domanda deve essere compilata e corredata, pena l'esclusione, delle seguenti informazioni e allegati:

Sezione A – Dati della persona candidata e documentazione
- dati anagrafici, con allegato documento di identità in corso di validità, posizione accademica o di ricerca ricoperta, ambito scientifico ed ente di appartenenza (denominazione - sito web – eventuale sito web personale);
- attestazione rilasciata dall'università, dall'istituzione di alta formazione o dall'ente di ricerca di appartenenza, redatta secondo il *template* messo a disposizione dall'Ateneo allegato al presente bando (allegato 1), comprovante la qualifica accademica o di ricerca rivestita e la natura del rapporto intercorrente con l'istituzione medesima;
- indicazione dell'eventuale situazione di disabilità, ai fini della predisposizione degli ausili necessari in relazione alla propria condizione;
- dichiarazione attestante le eventuali situazioni di rischio dove sia compromessa libertà di insegnamento e di espressione o il pericolo per la propria incolumità a causa di persecuzioni politiche, religiose, culturali e di scenari bellici o post-bellici;

- *curriculum vitae* della persona candidata, comprensivo dell'elenco delle pubblicazioni scientifiche, delle esperienze maturate nell'ambito di progetti europei o internazionali finanziati e della partecipazione, in qualità di relatore, a conferenze o seminari di rilevanza internazionale;
- lettera motivazionale relativa all'interesse a svolgere la *Visiting Professorship* presso l'Università di Macerata, con indicazione del contributo atteso alle attività didattiche e scientifiche della struttura ospitante, delle possibili sinergie con la persona che riveste il ruolo di *Faculty Advisor* e con altri docenti o gruppi dell'Ateneo e delle prospettive di collaborazione futura (massimo 400 parole).

Sezione B – Struttura ospitante e *Faculty Advisor*

- indicazione del nominativo di una o più persone con funzione di *Faculty Advisor* UniMC;
- indicazione del Dipartimento ospitante e dell'eventuale ulteriore struttura didattico-scientifica presso la quale saranno svolte le attività;
- indicazione del semestre e del periodo di permanenza proposti, nel rispetto delle finestre temporali previste dall'art. 3;
- dichiarazione di supporto accademico e disponibilità a svolgere il ruolo di *Faculty Advisor*, redatta secondo il *template* fornito (allegato 2), con la quale ciascuna persona individuata come *Faculty Advisor* attesta di aver preventivamente concordato con il candidato il programma delle attività didattiche e scientifiche, la disponibilità a svolgere le funzioni di *Faculty Advisor*, la coerenza della proposta con le attività didattiche e di ricerca della struttura ospitante.

  Il ruolo di *Faculty Advisor* può essere svolto esclusivamente da personale dell'Università di Macerata appartenente alle seguenti categorie: professoresse e professori di prima o seconda fascia, ricercatrici e ricercatori a tempo indeterminato o determinato. Sono esclusi il personale titolare di incarichi di docenza a contratto e le altre figure non strutturate.

  La dichiarazione di supporto accademico esprime esclusivamente la disponibilità alla collaborazione accademica e non costituisce accettazione della candidatura, non comporta attribuzione di punteggio, non vincola la Commissione e non determina alcun impegno finanziario a carico dell'Ateneo o del Dipartimento.

  L'individuazione di *Faculty Advisor* e i relativi contatti sono a cura esclusiva di chi presenta la candidatura, che dovrà contattare autonomamente il personale docente per concordare il programma delle attività e acquisire la dichiarazione di supporto. L'Ufficio Global Engagement non fornisce orientamento né indicazioni in merito alla scelta di *Faculty Advisor* e non svolge attività di intermediazione nei contatti con il personale docente.

Sezione C - Programma delle attività didattiche

- descrizione delle attività didattiche che si intende svolgere durante il periodo di permanenza, preventivamente concordate con le persone individuate come *Faculty Advisor*, per un impegno didattico complessivo minimo di quindici ore, con indicazione della struttura didattico-scientifica presso la quale saranno svolte, della tipologia di attività prevista (es. attività seminariali, attività in codocenza, realizzazione di un MOOC ai sensi dell'art. 4 o altre attività formative), dell'eventuale insegnamento o percorso formativo nel quale saranno inserite, della distribuzione delle ore, degli obiettivi formativi, dei destinatari e dei principali contenuti delle attività proposte (massimo 800 parole).

Sezione D - *Programma delle attività di ricerca scientifica*

- descrizione delle attività di ricerca e collaborazione scientifica che si intende svolgere durante il periodo di permanenza, con indicazione degli obiettivi, delle attività previste, dei risultati attesi e delle possibili sinergie con l'Università di Macerata, anche attraverso seminari scientifici, collaborazioni con ricercatori o gruppi di ricerca dell'Ateneo e contributi alla progettualità europea e internazionale, eventualmente in sinergia con l'Area Ricerca e Innovazione e con l'Alleanza ERUA (massimo 800 parole);
- indicazione della macro-area e del settore ERC di riferimento, nonché delle principali aree di ricerca della persona candidata.

La scadenza per la presentazione delle domande è prevista entro e non oltre le ore 13.00 (CET) del 16 dicembre 2026.

Art. 7 - Commissione valutatrice, criteri di valutazione, graduatoria generale di merito e conferimento della *Visiting Professorship*

Le domande di partecipazione saranno valutate da una Commissione di selezione interna, nominata dal Rettore, presieduta dalla Prorettrice con delega e coordinamento per le Relazioni internazionali, la mobilità internazionale e l'internazionalizzazione della didattica.

La Commissione procederà alla valutazione delle candidature sulla base dei seguenti criteri, per un punteggio complessivo massimo di 100 punti:

a) **qualità accademica e scientifica della candidatura** sulla base dell'analisi del curriculum vitae, della qualità e rilevanza della produzione scientifica, dell'esperienza maturata nell'ambito di progetti di ricerca nazionali e internazionali e della partecipazione ad attività scientifiche di rilievo internazionale (fino a un massimo di 50 punti);
b) **qualità e coerenza del programma delle attività didattiche** da svolgere nel periodo di permanenza, con particolare riferimento alla coerenza con il profilo accademico della persona candidata, agli obiettivi formativi, all'integrazione con l'offerta didattica della struttura ospitante e al contributo atteso all'internazionalizzazione della didattica (fino a un massimo di 25 punti);
c) **qualità e coerenza del progetto di ricerca scientifica e progettuale**, con particolare riferimento agli obiettivi, alla fattibilità durante il periodo di permanenza, alle sinergie con le attività di ricerca dell'Università di Macerata, alle collaborazioni con ricercatrici o ricercatori o gruppi di ricerca dell'Ateneo e alle prospettive di sviluppo di collaborazioni scientifiche future (fino a un massimo di 25 punti).

Nella valutazione, a parità di punteggio, si darà precedenza ad eventuali candidature dichiaranti situazioni di rischio in cui sia documentata la loro compromessa libertà di insegnamento e di espressione o il pericolo per la propria incolumità a causa di persecuzioni politiche, religiose, culturali e di scenari bellici o post-bellici. In caso di ulteriore parità, è data precedenza alla persona candidata anagraficamente più giovane.

Qualora sia necessario assicurare un'equilibrata distribuzione delle presenze nei due semestri, la Commissione potrà proporre alle persone candidate un periodo di permanenza diverso da quello indicato nella domanda.
La Commissione formulerà, infine, una graduatoria generale di merito delle persone candidate con l'indicazione analitica dei punteggi attribuiti e una graduatoria per ciascun Dipartimento per il conferimento dei contributi economici previsti all'art. 3 del presente bando fino alla concorrenza delle risorse a disposizione.
Tale graduatoria finale di merito verrà approvata con decreto rettorale, pubblicato sul sito di Ateneo (www.unimc.it), sotto la sezione *Internazionale*, alla voce denominata *Visiting Faculty* https://www.unimc.it/it/internazionale/visiting-faculty/active-call. Con il medesimo decreto sono individuate le persone vincitrici ed è loro conferito lo status di *Visiting Professor*, subordinatamente alla formale accettazione della posizione, alla sottoscrizione del *grant agreement* e alla permanenza dei requisiti. Il conferimento decade automaticamente in caso di mancata accettazione o mancato svolgimento della mobilità prevista.
Le persone vincitrici saranno tenute, a pena di decadenza, a confermare la partecipazione al programma e il periodo di mobilità con comunicazione formale entro e non oltre il decimo giorno dalla pubblicazione della stessa.
Prima dell'avvio delle attività, l'Università di Macerata e la persona titolare dello status di *Visiting Professor* sottoscriveranno un *grant agreement*, nel quale saranno definiti le modalità e i termini di svolgimento delle attività programmate, nonché gli obblighi reciproci delle parti.
Nel caso di rinuncia o impossibilità a effettuare la mobilità, la posizione di *Visiting Professor* potrà essere conferita alle persone idonee nel rispetto dell'ordine stabilito nella graduatoria di ciascun Dipartimento. Gli scorrimenti potranno essere effettuati entro il 15 dicembre 2027. Eventuali e motivate richieste di rimodulazione del semestre assegnato saranno valutate in accordo con le persone individuate come *Faculty Advisor*.

Art. 8 – Pubblicazione
Il presente bando e i risultati relativi alla procedura selettiva saranno pubblicati sul sito di Ateneo, sezione *Internazionale*, alla voce *Visiting Faculty*–https://www.unimc.it/it/internazionale/visiting-faculty/active-call
Le comunicazioni relative all'esito della procedura di valutazione saranno inviate esclusivamente a mezzo posta elettronica all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione.

Art. 9 - Responsabile del procedimento
Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della L. 7 agosto 1990 n. 241, la responsabile del procedimento di cui al presente bando è la dott.ssa Antonella Tiberi, Responsabile dell'Area Internazionalizzazione e ERUA, via della Pescheria Vecchia, 8 – 62100 Macerata, tel. +39.0733.2586040, e-mail: antonella.tiberi@unimc.it.
Per informazioni di carattere tecnico e amministrativo è possibile contattare la dott.ssa Simona Natali, tel. +39.0733.2586068, e-mail: s.natali3@unimc.it.

Art. 10 – Trattamento dei dati personali
I dati personali forniti dalle persone candidate sono trattati dall'Università degli Studi di Macerata nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196,

esclusivamente per le finalità connesse allo svolgimento della presente procedura e all'eventuale gestione della mobilità.
Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Università degli Studi di Macerata, con sede in Macerata, via Crescimbeni, nn. 30 - 32, nella persona del Magnifico Rettore in qualità di Rappresentante legale (urp@unimc.it o all'indirizzo pec: ateneo@pec.unimc.it).
Presso il Titolare del trattamento è presente il Responsabile della protezione dei dati, nominato ai sensi dell'articolo 37 del GDPR (dpo@unimc.it).
In relazione e nell'ambito esclusivo delle finalità sopra descritte, i dati personali potranno essere utilizzati solo ed esclusivamente nelle modalità sopra descritte dal personale dell'Ateneo coinvolto nell'iniziativa e non saranno oggetto di trasferimento in paesi non appartenenti all'UE. Il conferimento di tali dati è reso obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione. I dati personali non sono soggetti ad alcun processo decisionale interamente automatizzato, ivi compresa la profilazione.

Art. 11 – Norma di rinvio
Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalla normativa vigente in materia.

Il presente bando è tradotto anche in lingua inglese ai soli fini divulgativi. Per l'applicazione e la risoluzione di ogni controversia e per ogni effetto di legge è valida esclusivamente la versione in italiano.

Dato in Macerata.

Il Rettore
Prof. John Mc Court