

GUIDA ALLA IMMATRICOLAZIONE AI CORSI DI DOTTORATO DI RICERCA – A.A. 2024/2025

Per procedere con l'immatricolazione online è necessario collegarsi al sito <http://studenti.unimc.it>.

Se sei stato **studente UniMC**, accedi con le credenziali già in tuo possesso, effettuando direttamente il Login. **Se invece sei un nuovo utente dell'Ateneo**, devi prima effettuare la procedura di "[registrazione](#)", dalla sezione **Studenti** per inserire i tuoi dati anagrafici ed ottenere le tue credenziali di accesso.

Benvenuti su Servizi online: la piattaforma digitale dell'Università degli Studi di Macerata che fornisce servizi a studenti, docenti e aziende.

Studenti

I servizi sono disponibili agli utenti registrati, la [registrazione](#) può essere effettuata in qualsiasi momento. Gli utenti già in possesso di nome utente e password possono accedere ai servizi dopo [il login](#).

Procedi, quindi, come indicato nella sezione preposta:

Registrazione

Per la registrazione ti verranno richieste queste informazioni:

- Codice Fiscale (non richiesto per studente straniero senza codice fiscale)
- Dati anagrafici
- Recapito: email, numero cellulare

Al termine della procedura ti sarà consegnato un **nome utente** che insieme alla **password** che imposterai ti serviranno poter accedere al sistema.

Ti consigliamo di **annotarli subito in un posto sicuro**.

Ricordiamo che non è possibile registrarsi più di una volta, se non si ricordi la password utilizzare la **funzione [Reset password](#)**

L'Ateneo tratta i dati personali e sensibili in conformità alle norme sulla privacy.

Ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. 196/2003 forniamo l'[Informativa sulla Privacy](#), visualizzabile sul sito di Ateneo.

Registrazione

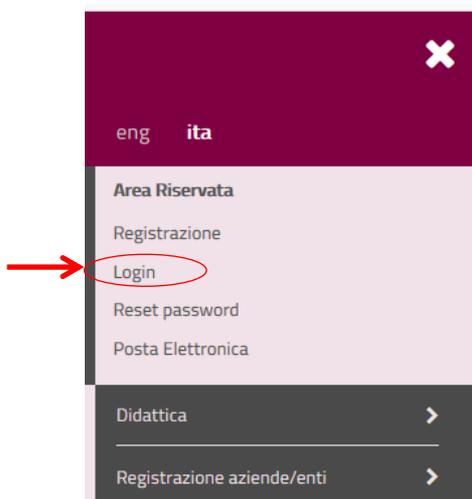
Al termine della procedura si riceve una comunicazione all'indirizzo e-mail indicato, tramite la quale deve essere completata la registrazione ed attivato l'account registrato.

Dopo aver attivato l'account, puoi accedere con il tuo nome utente e password, aprendo il Menù in alto a sinistra

Servizi online



ed effettuare il **Login**



Benvenuto

Per accedere a questo servizio devi autenticarti, inserendo il tuo nome utente e la tua password. Stai accedendo a [studenti.unimc.it](#)

Nome utente

Password

ACCEDI

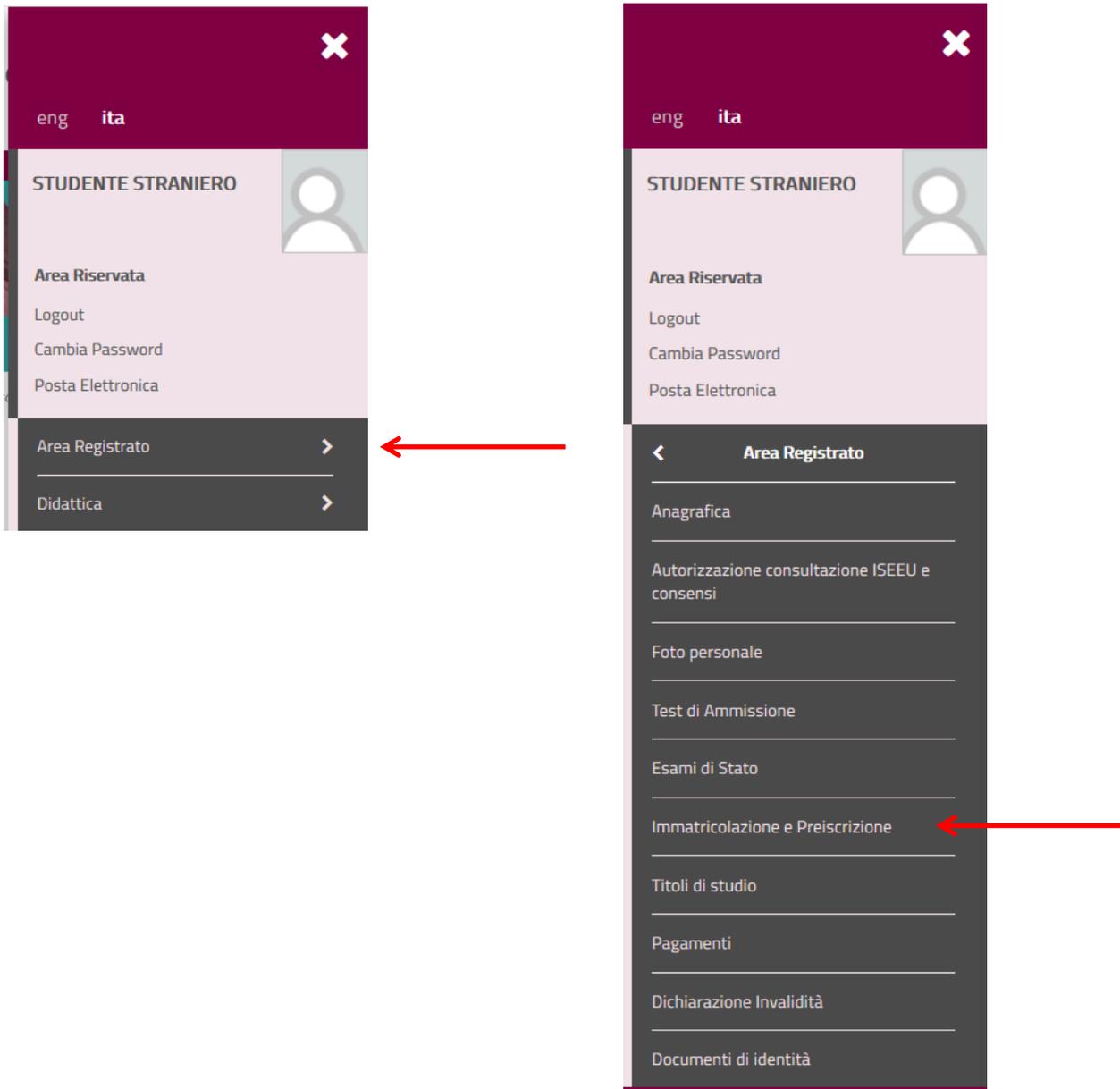


Entra con SPID



[Problemi di accesso?](#)

Apri quindi dal Menù, la sezione **Area Registrato/Area Studente** e vai ad **Immatricolazione e Preiscrizione**.



Si accede, quindi, alla sezione per procedere con l'**Immatricolazione**.

Immatricolazione

Attraverso le pagine seguenti potrai procedere con l'immatricolazione al corso di studio che indicherai.

Se intendi iscriverti ad un **corso di laurea, laurea magistrale o laurea magistrale a ciclo unico**, prima di procedere occorre che tu abbia a disposizione:

- copia fronte/retro di documento di riconoscimento in corso di validità (formato .pdf o .jpg)
- fotografia formato tessera su file digitale in formato .jpg
- eventuale certificato di invalidità e/o riconoscimento di handicap in formato .pdf
- eventuale copia del permesso di soggiorno valido o della ricevuta di presentazione della richiesta del suddetto permesso (solo se cittadino non comunitario)

[Immatricolazione](#) ←

Proseguire con la procedura guidata, seguendo le istruzioni e utilizzando il bottone **Avanti** per accedere al passaggio successivo:

■ Scelta tipo domanda di Immatricolazione

- Abbreviazione Carriera
- Immatricolazione standard
- Studente decaduto
- Studenti Rinunciatori
- Trasferimento in ingresso

Per i corsi di Dottorato, selezionare Immatricolazione standard.

Immatricolazione:

■ Scelta tipologia ingresso al corso di studio

- Immatricolazione ai Corsi ad Accesso Libero.

Selezionare la tipologia proposta e procedere

Il corso TEACHING & LEARNING SCIENCES: INCLUSION, TECHNOLOGIES, EDUCATIONAL RESEARCH AND EVALUATION rientra tra i corsi **Post Riforma** ed è disciplinato dal **D.M. 226/2021**.

Immatricolazione: Scelta tipologia corso di studio

In questa pagina è presentata la scelta del tipo di corso di studio per cui eseguire la procedura di immatricolazione.

■ Scelta tipologia corso di studio

- Post Riforma*
- CORSO DI FORMAZIONE
 - Corso di Perfezionamento
 - Corso di Laurea
 - Corso di Laurea Magistrale
 - Laurea Magistrale Ciclo Unico 5 anni
 - Master di Primo Livello
 - Corso di Dottorato (D.M.226/2021)
 - Master di Secondo Livello
 - Corso Singolo

Selezionare la tipologia Corso di Dottorato e procedere

SCIENZE DELLA FORMAZIONE, DEI BENI CULTURALI E DEL TURISMO	<input type="radio"/> EDUCAZIONE E INCLUSIONE PER IL PATRIMONIO CULTURALE E IL TURISMO	Corso di Dottorato (D.M.226/2021)
	<input checked="" type="radio"/> TEACHING & LEARNING SCIENCES: INCLUSION, TECHNOLOGIES, EDUCATIONAL RESEARCH AND EVALUATION	Corso di Dottorato (D.M.226/2021)

Indietro Avanti



Selezionare il Corso di Dottorato e procedere.

Per il corso in TEACHING & LEARNING SCIENCES: INCLUSION, TECHNOLOGIES, EDUCATIONAL RESEARCH AND EVALUATION, è necessario selezionare anche il curriculum e poi procedere.

Immatricolazione: Scelta percorso di studio

In questa pagina è presentata la scelta del percorso di studio per cui eseguire la procedura di immatricolazione.

Corso di studio

Corso di Studio: TEACHING & LEARNING SCIENCES: INCLUSION, TECHNOLOGIES, EDUCATIONAL RESEARCH AND EVALUATION

Scelta percorso di studio

- Percorso di studio:
- T&LS1 - Ricerca educativa e valutazione / Educational research and evaluation
 - T&LS2 - Pedagogia speciale e inclusione / Inclusion
 - T&LS3 - Tecnologie digitali per l'insegnamento / Educational technologies
 - T&LS4 - Didattica generale e didattica delle discipline umanistiche / Didactics & Humanities
 - T&LS5 - Didattica generale e didattica delle discipline STEM / Didactics & STEM
 - T&LS6 - Didattica universitaria / Faculty development

Indietro Avanti



Selezionare il curriculum e procedere.

Conferma scelta Corso di Studio

In questa pagina sono riepilogate tutte le scelte impostate. Se corrette, procedi con la conferma, altrimenti utilizza il tasto "Indietro" per apportare le modifiche.

Corso di studio

Tipo domanda di immatricolazione	Immatricolazione standard
Tipo Ingresso in Ateneo	Immatricolazione ai Corsi ad Accesso Libero.
Dipartimento	SCIENZE DELLA FORMAZIONE, DEI BENI CULTURALI E DEL TURISMO
Tipo di Titolo di Studio	Dottorato di ricerca
Tipo di Corso di Studio	Corso di Dottorato (D.M.226/2021)
Anno Accademico	2023/2024
Corso di Studio	TEACHING & LEARNING SCIENCES: INCLUSION, TECHNOLOGIES, EDUCATIONAL RESEARCH AND EVALUATION
Percorso di Studio	T&LS4 - Didattica generale e didattica delle discipline umanistiche / Didactics & Humanities

Indietro Conferma e prosegui



Confermare e proseguire.

Nella sezione dei **Dichiarazioni sostitutive**, è necessario che esprimiate il vostro consenso o autorizzazione rispetto a:

- Dichiarazioni,
- Consenso ad effettuare esami in streaming,
- Informativa sulla privacy,
- Autorizzazione alla consultazione della banca dati INPS per l'acquisizione dell'**ISEE-U per prestazioni per il diritto allo studio universitario**

■ Autorizzazione alla consultazione della banca dati INPS per l'acquisizione dell'ISEE-U

Autorizzo

Sì No

Autorizzo l'Ateneo alla consultazione della banca dati INPS per l'acquisizione del valore ISEE per prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario (ISEE Universitario). Tale autorizzazione equivale alla richiesta di riduzione della contribuzione studentesca per reddito e merito. In caso di risposta negativa ti verrà applicata la fascia economica più alta.

(N.B. La suddetta autorizzazione NON è valida per l'acquisizione automatica dell'ISEE per dottorato, che deve essere invece inviato dall'interessato all'indirizzo e-mail scuola.dottorato@unimc.it entro il 15/12/2024),

- Studente residente all'estero o con redditi esteri, poi procedere confermando.

■ Dichiaro di essere studente residente all'estero o con redditi esteri

Dichiaro

Sì No

Dichiaro di essere studente residente all'estero o con redditi esteri. La dichiarazione valida per l'applicazione della riduzione tasse per studenti impossibilitati al rilascio dell'ISEE come previsto dalla guida <https://www.unimc.it/it/iscrizione-e-carriera/agevolazioni/studente-estero>

Al termine confermare le proprie scelte con pulsante

È necessario controllare i dati, rilasciare le dichiarazioni richieste e proseguire.

Nella sezione **Anagrafica** dovete inserire oppure controllare e modificare, se necessario, i dati che vi riguardano. **Tutti gli immatricolati sono inoltre tenuti ad inserire i Dati bancari per eventuali rimborsi, indicando il conto corrente di cui sono intestatari (o cointestatari), ai fini della liquidazione della borsa di studio e/o degli altri benefit spettanti agli iscritti ai corsi di dottorato** (Budget per attività di ricerca, Contributo per la mobilità estera, Contributo per il potenziamento della mobilità internazionale - CIMI, ecc.).

■ Dati Personali

Nome
Cognome
Genere
Data di nascita
Cittadinanza
Nazione di nascita
Provincia di nascita
Comune/Città di nascita
Codice Fiscale

 [Modifica Dati Personali](#) Utilizza il link per modificare i Dati Personali

■ Residenza

Nazione
Provincia
Comune/Città
CAP
Indirizzo
N° Civico
Telefono

■ Recapiti

Recapito Documenti	Domicilio
Recapito Tasse	Residenza
Acconsento alla comunicazione dei dati personali nel rispetto delle disposizioni vigenti (http://adoss.unimc.it/it/servizi-di-segreterie/informativa-privacy):	Sì
Acconsento alla diffusione dei dati personali	Sì

 [Modifica Recapiti](#) Utilizza il link per modificare i Recapiti

■ Dati bancari per eventuali rimborsi

Dati bancari per eventuali rimborsi

 [Modifica Dati di Rimborso](#) Utilizza il link per modificare i Dati bancari

[Indietro](#)

[Conferma e prosegui](#)

I dottorandi stranieri sono tenuti ad inserire e allegare, se già posseduto, il permesso di soggiorno. **Coloro che debbano ancora ottenerlo** possono procedere con il bottone Avanti, alla sezione successiva, **ma sono tenuti ad inviare quanto prima copia del permesso**, direttamente all'Ufficio di Segreteria della Scuola di Dottorato (scuola.dottorato@unimc.it) **entro e non oltre il 31/10/2024**.

Permessi di Soggiorno

In questa pagina sono riportati tutti i permessi di soggiorno. Da questa pagina è possibile visualizzarne i dettagli e eventualmente effettuare l'eliminazione

Lista permessi di soggiorno

 Non sono al momento inseriti permessi di soggiorno

Inserisci nuovo permesso di soggiorno

Indietro

Avanti



Dettagli Dichiarazioni aggiuntive

In questa pagina si inseriscono i dettagli delle dichiarazioni aggiuntive

Dettaglio Iscrizione

Anno Accademico	2024
Data Iscrizione	17/09/2024
Facoltà	SCIENZE DELLA FORMAZIONE, DEI BENI CULTURALI E DEL TURISMO
Corso di studio	TEACHING & LEARNING SCIENCES: INCLUSION, TECHNOLOGIES, EDUCATIONAL RESEARCH AND EVALUATION
Ordinamento di Corso di Studio	ciclo XL
Percorso di studio	T&LS4 - Didattica generale e didattica delle discipline umanistiche / Didactics & Humanities
Tipo iscrizione	Immatricolazione standard

Doppie iscrizioni: DM 930 del 29 luglio 2022

Carriera legata a doppia iscrizione, relativa ad una seconda carriera attivata per il corrente anno accademico, disciplinata dal DM 930 del 29 luglio 2022 (leggere la nota in basso).*

Sì No

L'utente, consapevole che ai sensi degli artt. 49 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, dichiara che:

1 - la carriera di cui alle presente procedura è attivata per il corrente anno accademico contemporaneamente ad una seconda carriera anch'essa attiva per il corrente anno accademico, come regolamentato dal DM 930 del 29 luglio 2022.

2 - sono consapevole che la compatibilità tra carriere non è verificata dalla procedura informatica, ma è regolata dal D.M. n. 930/2022 pubblicato sul sito <https://www.mur.gov.it/it/atti-e-normative/decreto-ministeriale-n-930-del-29-07-2022>.

Indietro

Avanti



Dettagli Dichiarazioni aggiuntive

Di seguito il riepilogo delle dichiarazioni aggiuntive inserite

Dettaglio Iscrizione

Anno Accademico	2024
Data Iscrizione	17/09/2024
Facoltà	SCIENZE DELLA FORMAZIONE, DEI BENI CULTURALI E DEL TURISMO
Corso di studio	TEACHING & LEARNING SCIENCES: INCLUSION, TECHNOLOGIES, EDUCATIONAL RESEARCH AND EVALUATION
Ordinamento di Corso di Studio	ciclo XL
Percorso di studio	T&LS4 - Didattica generale e didattica delle discipline umanistiche / Didactics & Humanities
Tipo iscrizione	Immatricolazione standard

Doppie iscrizioni: DM 930 del 29 luglio 2022

Carriera legata a doppia iscrizione, relativa ad una seconda carriera attivata per il corrente anno accademico, disciplinata dal DM 930 del 29 luglio 2022 (leggere la nota in basso).: No

Indietro

Procedi



È possibile modificare le dichiarazioni rilasciate tramite la sezione Gestione dichiarazioni aggiuntive iscrizione annuale, utilizzando il bottone con la lente d'ingrandimento. Quindi procedere.

Gestione dichiarazioni aggiuntive iscrizione annuale

In questa pagina sono elencate le dichiarazioni aggiuntive iscrizione annuale

Anno accademico: 2024

Dichiarazioni

Stato	Dichiarazione	Valore	Dettaglio	Valore	Azioni
	Carriera legata a doppia iscrizione, relativa ad una seconda carriera attivata per il corrente anno accademico, disciplinata dal DM 930 del 29 luglio 2022 (leggere la nota in basso).	No			

[Indietro](#) [Procedi](#)

Legenda

- Dichiarazione inserita
- Dichiarazione obbligatoria non inserita
- Dichiarazione opzionale non inserita
- Dettaglio dichiarazione
- Cancella dichiarazione

Nella sezione successiva va inserito il proprio documento di identità.

Tutti sono tenuti ad inserire un valido documento di identità oppure a verificare quello già presente visionandone il dettaglio, e rimuovendolo se non più valido

Documenti di identità

In questa pagina viene visualizzato l'elenco dei documenti d'identità inseriti precedentemente e viene data la possibilità di inserirne nuovi.

Documenti di identità presentati

Non risultano inseriti documenti di identità

[Inserisci Nuovo Documento di Identità](#)



[Indietro](#) [Conferma e prosegui](#)

Nella sezione successiva vanno, quindi, compilati tutti i campi obbligatori, indicati con l'asterisco *:

Documenti di identità

In questa pagina viene visualizzato il modulo per l'inserimento o la modifica dei dati del documento d'identità

Documento d' Identità

Tipo documento*

Numero*

Rilasciato da

Data Rilascio*

(gg/mm/aaaa)

Data Scadenza Validità*

(gg/mm/aaaa)

[Indietro](#) [Avanti](#)

Controllare e confermare i dati inseriti e procedere con il bottone avanti

Conferma i dettagli del documento d'identità

Documento di Identità

Numero:	av897bv
Ente Rilascio:	
Data Rilascio:	16/07/2013
Data Scadenza:	22/07/2020

Indietro

Avanti

E nella sezione successiva **procedere con il caricamento dell'allegato**, secondo le specifiche riportate

Documento di Identità

Riepilogo Documento di Identità.

Documento di Identità

Tipologia Documento:	Carta Identità
Numero:	av897bv
Ente Rilascio:	
Data Rilascio:	16/07/2013
Data Scadenza:	22/07/2020

Lista allegati

Tipologia di allegato	Massimo dimensionamento file	N. Allegati Min	N. Allegati Max	Estensione allegato	N. Allegati	Titolo	Descrizione	Azioni
Copia digitale del documento	2 MB	1	2	*.pdf, *.pdf/A, *.jpg	0			Allega documento d'identità

Allegato al Documento di Identità

Indicare i dati del documento allegato.

Documento di Identità

Tipologia Documento:	Carta Identità
Numero:	av897bv
Ente Rilascio:	
Data Rilascio:	16/07/2013
Data Scadenza:	22/07/2020

Dettaglio documento

Titolo:*

Descrizione:*

Allegato:*

 Nessun file selezionato.

(Le estensioni supportate sono: *.pdf, *.pdf/A, *.jpg)

Indietro

Avanti

Controllare nella sezione successiva l'avvenuto caricamento e andare Avanti

Lista allegati

Tipologia di allegato	Massimo dimensionamento file	N. Allegati Min	N. Allegati Max	Estensione allegato	N. Allegati	Titolo	Descrizione	Azioni
Copia digitale del documento	2 MB	1	2	*.pdf, *.pdf/A, *.jpg	1			Allega documento d'identità
						documento	documento	  

Indietro Avanti

Confermare e proseguire

Documenti di identità

In questa pagina viene visualizzato l'elenco dei documenti d'identità inseriti precedentemente e viene data la possibilità di inserirne nuovi.

Documenti di identità presentati

Tipologia Documento	Numero	Ente Rilascio	Data Rilascio	Data Scadenza	Azioni
Carta Identità	av897bv		16/07/2013	22/07/2020	 

Inserisci Nuovo Documento di Identità

Indietro Conferma e proseguì

Dichiarazione di invalidità: compilare la sezione, se del caso, con le informazioni necessarie e poi procedere.

Dichiarazioni di invalidità

In questa pagina sono riportate tutte le dichiarazioni di invalidità. Da questa pagina è possibile inserire una dichiarazione di invalidità, visualizzarne i dettagli e eventualmente effettuare l'eliminazione.

ATTENZIONE: Per i bandi dove è prevista la possibilità di richiedere l'ausilio per lo svolgimento della prova, se hai dichiarato una tipologia di disabilità, è necessario inserire in questa sezione, prima di proseguire, la tua dichiarazione di invalidità. In tal caso clicca su "Inserisci nuova dichiarazione di invalidità" e allega il documento.

Lista dichiarazioni di invalidità

Non sono al momento inserite dichiarazioni di invalidità

Inserisci nuova dichiarazione di invalidità

Inserire, se necessario, i dati e procedere.

Indietro Avanti

Foto personale

Ricorda che la foto deve avere le seguenti caratteristiche tecnico-qualitative:

- immagine frontale, quindi non di profilo;
- deve mostrare solo il tuo volto, senza altri oggetti o persone sullo sfondo;
- deve essere fatta guardando direttamente la macchina;
- deve essere a colori;
- deve essere recente (non più di 6 mesi);
- non deve avere scritte e non deve essere danneggiata;
- con sfondo uniforme, di preferenza bianco o grigio chiaro;
- deve essere ben a fuoco e rendere i lineamenti chiaramente distinguibili;
- gli occhi debbono essere aperti e ben visibili;
- non sono ammessi copricapi di alcun genere a parte quelli portati per motivi religiosi;

Per coloro che fanno la **foto con gli occhiali da vista:**

- la foto deve mostrare chiaramente gli occhi e non deve avere riflessi del flash sulle lenti (inclinare leggermente il capo);
- gli occhiali da vista non devono essere "da sole" (lenti non colorate);
- non si devono portare occhiali con montatura pesante e la montatura non deve coprire nessuna parte degli occhi.

Per ulteriori dettagli ed esempi consulta la guida della [Polizia di Stato](#)

Il formato del file da caricare deve essere **.jpg**;

Indietro Avanti

Seguire le istruzioni predisposte per l'upload della foto e poi Confermare e proseguire

Anteprima Foto

Nessun file selezionato.

Ricorda che la foto personale sarà stampata sul tuo libretto Universitario.
Ti preghiamo quindi di attenerti alle indicazioni mostrate sopra

Per caricare il file dell'immagine:
1. Clicca il pulsante *Scegli file*
2. Seleziona il file da caricare
3. Clicca sul pulsante *Upload Foto*

Ricorda che l'immagine deve essere conforme alla guida della [Polizia di Stato](#) e avere le caratteristiche a seguire:

- Formato del file da caricare: .jpg;
- Definizione immagine: almeno 400 dpi

(Max 2 MByte)

←

Si arriva poi alla sezione **Immatricolazione: Dati immatricolazione**, dove bisogna completare la sezione **Ulteriori dati**, come segue

Ulteriori dati

Sedi:

Tipologia didattica:*

Portatore di handicap:* Sì No

Stato occupazionale
(ATTENZIONE: la scelta dovrà essere coerente con la tipologia di iscrizione che dovrà essere indicata nella pagina successiva)*

←

quindi andare avanti e confermare le scelte.

Nella sezione **Allegati alla domanda di immatricolazione**, i vincitori di borsa di studio dovranno inserire la [Dichiarazione del percipiente](#) e l'eventuale attestazione **ISEE per dottorato 2024**.

Allegati domanda di Immatricolazione

In questa pagina è possibile effettuare l'upload di documenti utili alla valutazione. Inserire, solo se necessario, l'eventuale documentazione integrativa (certificati di laurea, post lauream, certificazioni linguistiche e/o informatiche) ai fini della richiesta di convalida delle attività didattiche per abbreviazione carriera, o per l'attribuzione di riduzioni tasse. Per i corsi post lauream inserire, eventualmente, le certificazioni o autodichiarazioni richieste, come requisiti di accesso, dagli specifici bandi.

ATTENZIONE: Per i sovranumerari per il corso di abilitazione per il sostegno occorre allegare il modello di autocertificazione già compilato, pubblicato [su questa pagina web](#) (aprire nuova finestra).

ATTENZIONE: Per il caricamento degli allegati si raccomanda di rispettare le caratteristiche indicate per ogni tipologia di allegato richiesta (dimensione massima, estensione del file, numero minimo e massimo). Gli allegati obbligatori sono evidenziati con il bollino rosso.

Lista allegati

Tipologia di allegato	Massimo dimensionamento file	N. Allegati Min	N. Allegati Max	Estensione allegato	Stato	N. Allegati	Titolo	Descrizione	Azioni
Dichiarazione del Percipiente	2 MB	0	1	*.pdf, *.pdf/A	●	0			<input type="button" value="Inserisci Allegato"/>
I.S.E.E. (corso di Dottorato di Ricerca)	2 MB	0	1	*.pdf, *.pdf/A	●	0			<input type="button" value="Inserisci Allegato"/>

Legenda

- Upload Allegati effettuato
- Upload Allegati obbligatorio
- Upload Allegati non obbligatorio
- Dettaglio
- Modifica
- Elimina
- Informazione

Qualora l'attestazione ISEE per dottorato di ricerca 2024 non sia disponibile all'atto dell'immatricolazione, potrà essere prodotta successivamente, inviandola all'indirizzo e-mail scuola.dottorato@unimc.it entro il **15/12/2024**.

Nella sezione **Dettaglio titoli richiesti** sarà necessario dichiarare i titoli di studio posseduti: **è obbligatorio inserire il diploma di scuola superiore e il/i titolo/i di accesso richiesto dal bando di concorso (nel caso di titolo estero sia il Bachelor degree sia il Master degree).**

Dettaglio titoli richiesti

Per proseguire è necessario dichiarare i titoli di studio. Per primi vengono mostrati i titoli di studio obbligatori, mentre le varie opzioni mostrano titoli che sono alternativi fra loro. Nelle pagine seguenti verranno chiesti i dati relativi ai titoli di studio conseguiti negli anni precedenti.

Titoli di Studio Alternativi

⚠ Per proseguire è necessario completare l'inserimento di tutti i titoli di studio di almeno un blocco opzionale. Le varie opzioni mostrano titoli che sono alternativi fra loro:

Opzione 1:

Stato blocco	Titolo	Note	Stato Titolo	Azioni
<input checked="" type="checkbox"/>	Laurea		e	<input type="button" value="Inserisci"/>

Opzione 2:

Stato blocco	Titolo	Note	Stato Titolo	Azioni
<input checked="" type="checkbox"/>	Laurea Magistrale		e	<input type="button" value="Inserisci"/>

Opzione 3:

Stato blocco	Titolo	Note	Stato Titolo	Azioni
<input checked="" type="checkbox"/>	Laurea Specialistica		e	<input type="button" value="Inserisci"/>

Opzione 4:

Stato blocco	Titolo	Note	Stato Titolo	Azioni
<input checked="" type="checkbox"/>	Titolo straniero		e	<input type="button" value="Inserisci"/>

Per inserire il titolo di studio richiesto per l'accesso ai corsi di dottorato, ove non sia già registrato nel sistema, premere il bottone **Inserisci** nella specifica **Opzione** (1 -Laurea Magistrale; 2 - Laurea Specialistica; 3 - Laurea del vecchio ordinamento; 4 – Titolo straniero).

Se il titolo è stato correttamente inserito, lo Stato blocco diventerà verde. Confermare e proseguire.

Opzione 1:

Stato blocco	Titolo	Note	Stato Titolo	Azioni
<input checked="" type="checkbox"/>	Laurea		e	  

L'immatricolazione procede, quindi, con la **scelta della tipologia di borsa** di cui si è risultati vincitori, secondo quanto indicato nel sito web e nel provvedimento di approvazione atti. **I vincitori dei posti senza borsa di studio NON devono indicare alcuna borsa, ma Confermare e proseguire.**

Scelta borsa di studio

In questa pagina viene visualizzato l'elenco delle borse di studio scelte.

Domande presentate

⚠ Nessuna domanda presentata.

Borse di studio per le quali puoi presentare domanda

- 2024 ciclo XL (cds: TEACHING & LEARNING SCIENCES: INCLUSION, TECHNOLOGIES, EDUCATIONAL RESEARCH AND EVALUATION) - Borsa dottorato D.M. n. 629/2024 - PA
- 2024 ciclo XL (cds: TEACHING & LEARNING SCIENCES: INCLUSION, TECHNOLOGIES, EDUCATIONAL RESEARCH AND EVALUATION) - Borsa dottorato D.M. n. 629/2024 - PC
- 2024 ciclo XL (cds: TEACHING & LEARNING SCIENCES: INCLUSION, TECHNOLOGIES, EDUCATIONAL RESEARCH AND EVALUATION) - Borsa dottorato D.M. n. 629/2024 - TDA
- 2024 ciclo XL (cds: TEACHING & LEARNING SCIENCES: INCLUSION, TECHNOLOGIES, EDUCATIONAL RESEARCH AND EVALUATION) - Borsa dottorato D.M. n. 630/2024
- 2024 ciclo XL (cds: TEACHING & LEARNING SCIENCES: INCLUSION, TECHNOLOGIES, EDUCATIONAL RESEARCH AND EVALUATION) - Borsa dottorato finanziata da ente/ateneo partner

Per procedere con la scelta della borsa bisogna PRIMA scegliere la borsa:

Scelta borsa di studio

In questa pagina viene visualizzato l'elenco delle borse di studio scelte.

Domande presentate

 Nessuna domanda presentata.

Borse di studio per le quali puoi presentare domanda

- 2024 ciclo XL (cds: TEACHING & LEARNING SCIENCES: INCLUSION, TECHNOLOGIES, EDUCATIONAL RESEARCH AND EVALUATION) - Borsa dottorato D.M. n. 629/2024 - PA
- 2024 ciclo XL (cds: TEACHING & LEARNING SCIENCES: INCLUSION, TECHNOLOGIES, EDUCATIONAL RESEARCH AND EVALUATION) - Borsa dottorato D.M. n. 629/2024 - PC
- 2024 ciclo XL (cds: TEACHING & LEARNING SCIENCES: INCLUSION, TECHNOLOGIES, EDUCATIONAL RESEARCH AND EVALUATION) - Borsa dottorato D.M. n. 629/2024 - TDA
- 2024 ciclo XL (cds: TEACHING & LEARNING SCIENCES: INCLUSION, TECHNOLOGIES, EDUCATIONAL RESEARCH AND EVALUATION) - Borsa dottorato D.M. n. 630/2024
- 2024 ciclo XL (cds: TEACHING & LEARNING SCIENCES: INCLUSION, TECHNOLOGIES, EDUCATIONAL RESEARCH AND EVALUATION) - Borsa dottorato finanziata da ente/ateneo partner

Scegli la Borsa di studio



POI confermare la scelta

Scelta della Borsa di Studio

In questa pagina confermi la scelta della Borsa di Studio.

 Attenzione: Confermi la scelta della borsa studio ?
2024 ciclo XL (cds: TEACHING & LEARNING SCIENCES: INCLUSION, TECHNOLOGIES, EDUCATIONAL RESEARCH AND EVALUATION) - Borsa dottorato D.M. n. 629/2024 - PA

Indietro

Conferma



INFINE

Conferma e Prosegui

Nella sezione successiva, **Domande di Esonero**, è necessario **verificare o scegliere** l'attribuzione della corretta tipologia di esonero prevista

Domande di Esonero

In questa pagina viene visualizzato l'elenco degli esoneri per cui è possibile presentare domanda.

ATTENZIONE:
Per conoscere i requisiti necessari ad ottenere gli esoneri disponibili consultare attentamente la pagina [Tasse e agevolazioni](#) dell'a.a. corrente.

Esoneri

Tipologia	Data apertura	Data chiusura	Stato
DOTTORANDO con BORSA (senza esonero)	15/07/2024	14/07/2025	

Inserisci o Modifica le Domande di Esonero



Indietro

Conferma e Prosegui

Tramite la funzione

Inserisci o Modifica le Domande di Esonero

bisogna selezionare la tipologia prevista come risultante dall'approvazione atti e come specificato nel sito web del concorso:

Per i **non boristi**, la tipologia di esonero è **DOTTORANDO SENZA BORSA DI STUDIO (esonero)**

Esonero	Stato	Operazione
INVALIDITA' > 65% O EX L. 104/1992		
RICHIEDENTE BORSA ERDIS (EX ERSU)		
DOTTORANDO SENZA BORSA DI STUDIO (esonero)		

Per tutti i borsisti, la tipologia di esonero è **DOTTORANDO con BORSA D'ATENEO (senza esonero)**

RIDUZIONE PARZ. COA PA 110 E LODE		
DOTTORANDO con BORSA (senza esonero)		

Quindi

Prosegui

E, infine, confermare e proseguire.

Controllare l'esito della richiesta: nella colonna Stato deve comparire il bollino verde. Poi proseguire.

Esonero	Stato	Operazione
RICHIEDENTE BORSA ERDIS (EX ERSU)		
DOTTORANDO ASSEGNISTA (esonero)		
DOTTORANDO con BORSA EUREKA o BORSA DOTTORATO INNOVATIVO (esonero)		
DOTTORANDO SENZA BORSA DI STUDIO (esonero)		

Prosegui



Nel caso in cui sia stata inserita una dichiarazione di invalidità pari o superiore al 66%, l'attribuzione dell'esonero dovrebbe essere automaticamente attribuita.

La sezione successiva mostra l'importo della rata da pagare per perfezionare l'immatricolazione.

Verificate che corrisponda a quanto indicato alla pagina web: <https://www.unimc.it/it/dottorato-di-ricerca/dottorandi/iscrizioni-e-tasse>.

Importo prima rata per borsisti	<p>Immatricolazione: Tassa di immatricolazione</p> <p>In questa pagina viene riepilogato l'importo della prima rata relativa alla tassa di immatricolazione e la modalità di pagamento accettata dall'Ateneo. Al termine della procedura, attraverso la voce "Pagamenti" presente nel tuo menù, potrai effettuare il pagamento della prima rata.</p> <p>E' possibile eseguire il pagamento: -attraverso il sistema pagoPA</p> <p>1</p> <p>L'importo previsto per la prima rata è di: 416 Euro.</p> <p>nsnota1</p> <p>Stampa Domanda di Immatricolazione</p> <p>Indietro Inoltra domanda</p>
Importo rata unica per non borsisti	<p>Immatricolazione: Tassa di immatricolazione</p> <p>In questa pagina viene riepilogato l'importo della prima rata relativa alla tassa di immatricolazione e la modalità di pagamento accettata dall'Ateneo. Al termine della procedura, attraverso la voce "Pagamenti" presente nel tuo menù, potrai effettuare il pagamento della prima rata.</p> <p>E' possibile eseguire il pagamento: -attraverso il sistema pagoPA</p> <p>L'importo previsto per la prima rata è di: 166 Euro.</p> <p>Stampa Domanda di Immatricolazione</p> <p>Indietro Inoltra domanda</p>

Se l'importo è corretto procedere con l'inoltro della domanda.

Segue la sezione **Riepilogo domanda di immatricolazione**, dalla quale si può procedere alla

[Modifica domanda](#)

oppure al pagamento delle tasse,

che dovrà essere effettuato esclusivamente attraverso il canale **PagoPA**, come illustrato nella [Guida al pagamento delle tasse e dei contributi universitari tramite "PagoPA"](#)

Si arriva nella sezione **Elenco Tasse**

Elenco Tasse

Attenzione: per i rinnovi di iscrizione è necessario cliccare alla voce ISCRIZIONI del menu e seguire la procedura guidata di rinnovo iscrizione.

Per stampare il promemoria di pagamento di una o più tasse cliccare sul numero di fattura e poi sul bottone "Stampa avviso PagoPA".

La sezione "Pagamento PagoPA" è stata abilitata per adempiere agli obblighi di legge che obbligano le pubbliche amministrazioni a ricevere i pagamenti tramite il circuito PagoPA. Maggiori informazioni al link <http://www.agid.gov.it/pagoopa>.

E' stato attivato anche il servizio di pagamento diretto tramite il circuito PagoPA che consente il pagamento online tramite bonifico bancario, carta di credito o altre tipologie di pagamento. Per utilizzarlo usate il pulsante rosso "Paga con PagoPA" presente nella pagina di dettaglio della fattura.

Addebiti fatturati

Cerca

Fattura	Descrizione	Data Scadenza	Importo	Stato Pagamento	Pagamento pagoPA
1965834	ISCRIZIONE - Corso di Dottorato (D.M.226/2021) - TEACHING & LEARNING SCIENCES: INCLUSION, TECHNOLOGIES, EDUCATIONAL RESEARCH AND EVALUATION - Rata: 1 di 2	31/10/2024	166,00 €	● non pagato	ABILITATO

Selezionando il collegamento contenente il numero della fattura, si apre la sezione di pagamento vera e propria, che collega a canale PagoPA o consente la stampa dell'Avviso di Pagamento.

Dettaglio Fattura

Fattura 1965834

Data Scadenza	31/10/2024
Importo	166,00 €
Modalità	Pagamento tramite pagoPA



Se si utilizza il pulsante rosso "Paga con PagoPA" verrà richiesto di scegliere il Prestatore di Servizi di Pagamento (es. una banca o un altro istituto di pagamento) e relativo servizio da questo offerto (es. addebito in conto corrente, carta di credito, ecc.), per poi effettuare la transazione tramite il "Nodo Dei Pagamenti - SPC" gestito dall'Agenzia per l'Italia Digitale. Altre informazioni al link: www.agid.gov.it

Tasse

Anno	Rata	Voce	Importo
ISCRIZIONE DOTTORATO			
2024/2025	1 di 2	TASSA REGIONALE DIRITTO ALLO STUDIO - ERDIS	140,00 €
		BOLLO VIRTUALE	16,00 €
		RECUPERO ASSICURAZIONE	10,00 €

[Paga con pagoPA](#)

[Stampa Avviso per pagoPA](#)