

Servizi @nline per lo Studente. Una sola password per molti servizi.

Tutorial immatricolazione online corsi di abilitazione art 13 DPCM
4 agosto 2023

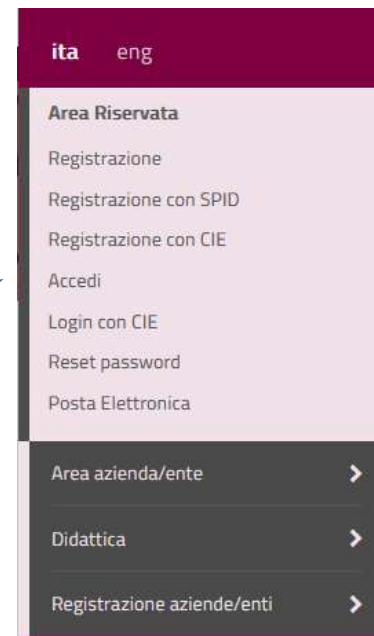
Il presente documento intende fornire le linee guida relative alla [procedura di immatricolazione](#) ai [corsi di abilitazione previsti dall'art 13 DPCM 4 agosto 2023](#), per coloro che sono già in possesso di abilitazione su una classe di concorso o su un altro grado di istruzione nonché coloro che sono in possesso della specializzazione sul sostegno.

La presente guida fornisce le istruzioni operative.



Collegati al sito
<https://studenti.unimc.it> e clicca
sull'icona "**Menu**" presente in
alto a destra.

Dopo aver aperto il menu
seleziona una delle opzioni
disponibili per effettuare l'accesso.



Area riservata

Per accedere a questo servizio devi autenticarti
Stai accedendo a sp-esse3-unimc-prod.cineca.it

ATENE0

SPID

CIE

Nome utente

[Hai dimenticato la password?](#)
[Problemi di accesso?](#)

Password

Accedi

Nel caso si volesse accedere tramite il nome utente e la password si dovranno digitare nella casella apposita.

Scelta carriera

Di seguito vengono indicate le carriere collegate alla persona. Cliccare su una carriera per accedere alla propria **Area Riservata**.

Scegli la carriera sulla quale desideri operare

Matricola	Tipo Corso	Corso di Studio	Stato	
000000	Corso di Perfezionamento	DIRITTO DELLA CRISI D'IMPRESA	Cessato - Immatricolazione per errore	Seleziona
000000	Corsi di alta formazione professionale	LA P.A. DIGITALE NELLA PIÙ RECENTE EVOLUZIONE NORMATIVA: DOCUMENTO INFORMATICO, FIRMA ELETTRONICA E PEC	Cessato - Conseguimento attestato finale	Seleziona
000000	Corsi di alta formazione professionale	LA COMUNICAZIONE INTERNA ED ESTERNA NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE. L'URP E IL SUO RUOLO DI RACCORDO TRA AMMINISTRAZIONE E CITTADINANZA	Cessato - Conseguimento titolo	Seleziona
000000	Master di Primo Livello	OPEN DISTANCE LEARNING	Cessato - Conseguimento	Seleziona
000000	Corso di Laurea	ECONOMIA BANCARIA, FINANZIARIA E ASSICURATIVA	Cessato	Seleziona

Se sei un nostro ex studente ed hai già altre carriere presenti nel nostro database, ti verrà proposto l'elenco delle stesse.

Seleziona una carriera qualsiasi per accedere cliccando sul pulsante **"Seleziona"**.

Ovviamente la pagina **"Scegli carriera"** non viene proposta se sei un nuovo studente.



Area Utenti Registrati – Benvenuto

Il servizio nasce per mantenere un contatto con utenti interessati al mondo dell'Ateneo.

In questa sezione potrai trovare tutte le novità, gli appuntamenti e rimanere informato sull'evoluzione del mondo dell'Ateneo.

I dati personali saranno utilizzati dall'Università di Macerata esclusivamente per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e in particolare per tutti gli adempimenti connessi alla piena attuazione del rapporto di studio e amministrativo con l'Ateneo, in conformità con quanto indicato nell'[informativa sulla privacy](#).

Dati Personali

Nascondi dettagli ▾

Foto



Nome Cognome

XXXXXXXXXX

Residenza

+

tel:

[modifica](#)

Domicilio

+

tel:

[modifica](#)

E-Mail

XXXXXXXXXX@unimc.it

[modifica](#)

E-Mail di Ateneo

Cellulare

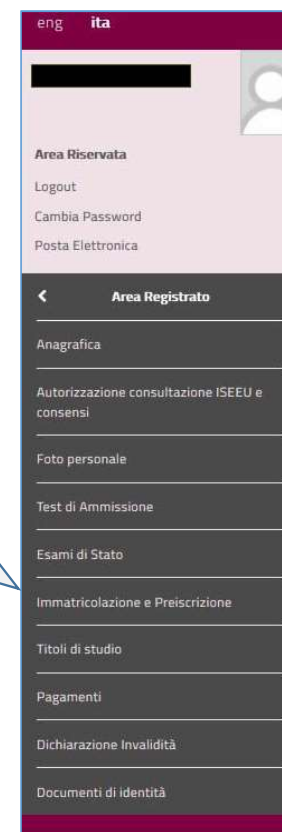
+39 XXXXXXXX

[modifica](#)

Una volta effettuato l'accesso, viene visualizzata la sezione “**Area utenti registrati**” (se sei un nuovo utente) o “**Area studenti**” (se sei un ex studente) con il riepilogo dei tuoi dati personali inseriti in fase di registrazione.



Apri il menu, clicca sulla voce “**Area registrato**” (se sei un nuovo utente) o “**Area studenti**” (se sei un ex studente) e seleziona la voce “**Immatricolazione e Preiscrizione**”.



Immatricolazione

Attraverso le pagine seguenti potrai procedere con l'immatricolazione al corso di studio che indicherai.

Se intendi iscriverti ad un **corso di laurea, laurea magistrale o laurea magistrale a ciclo unico**, prima di procedere occorre che tu abbia a disposizione:

- copia fronte/retro di documento di riconoscimento in corso di validità (formato .pdf o .jpg)
- fotografia formato tessera su file digitale in formato .jpg
- eventuale certificato di invalidità e/o riconoscimento di handicap in formato .pdf
- eventuale copia del permesso di soggiorno valido o della ricevuta di presentazione della richiesta del suddetto permesso (solo se cittadino non comunitario)

Immatricolazione



Per iniziare la procedura premi il pulsante “**Immatricolazione**”. É consigliabile avere pronti la scansione digitale dei documenti indicati che dovranno essere caricati durante la procedura. Il documento di identità e la fotografia formato tessera dello studente sono obbligatori, gli altri dovranno essere caricati solo se lo studente è diversamente abile o è extracomunitario.

Immatricolazione: Scelta tipo domanda di Immatricolazione

In questa pagina è presentata la scelta del tipo di domanda di Immatricolazione.

Sono ammessi all'immatricolazione con **abbreviazione di carriera** coloro che sono in possesso di un titolo accademico di pari livello e intendono chiedere il riconoscimento delle attività formative conseguite nella carriera precedente.

Sono ammessi all'immatricolazione **standard** coloro che intendono fare un'iscrizione "normale" a un qualsiasi Corso di studio, master, corsi di perfezionamento, corsi di formazione o corsi di dottorato.

Sono ammessi all'immatricolazione come **studente decaduto** coloro che, già iscritti ad un corso di studio e decaduti dalla qualità di studente intendono iscriversi nuovamente chiedendo il riconoscimento delle attività formative conseguite nella carriera precedente.

Sono ammessi all'immatricolazione come **studente rinunciatario** coloro che intendono iscriversi nuovamente dopo aver rinunciato agli studi intrapresi e intendono chiedere il riconoscimento delle attività formative conseguite nella carriera precedente.

Sono ammessi all'immatricolazione come **trasferimento in ingresso** coloro che intendono proseguire presso l'Università di Macerata i propri studi iniziati presso un altro ateneo (senza aver rinunciato agli studi o aver acquisito lo status di studente decaduto). Prima di poter procedere all'immatricolazione presso l'Università di Macerata, è necessario presentare la domanda di congedo in partenza all'Ateneo dal quale si intende trasferirsi.

■ Scelta tipo domanda di Immatricolazione

- ☐ Abbreviazione Carriera
- ☒ Immatricolazione standard
- ☐ Studente decaduto
- ☐ Studenti Rinunciatari
- ☐ Trasferimento in ingresso

Scegli la tipologia della tua domanda d'immatricolazione tra le opzioni disponibili. Se sei un nuovo studente scegli **"Immatricolazione standard"**.

[Indietro](#)[Avanti](#)

Immatricolazione:

■ Scelta tipologia ingresso al corso di studio

☒ Immatricolazione ai Corsi ad Accesso Libero.

Indietro Avanti

Seleziona l'opzione "**Immatricolazione ai Corsi ad Accesso Libero**" per visualizzare l'elenco dei corsi offerti dall'Ateneo.



Immatricolazione: Scelta tipologia corso

In questa pagina è presentata la scelta del tipo di corso di studio

■ Scelta tipologia corso di studio

Post Riforma*

- ☐ CORSO DI FORMAZIONE
- ☐ Master di Primo Livello
- ☒ **Formazione iniziale insegnanti**

Indietro Avanti

Seleziona l'opzione "**Formazione iniziale insegnanti**" per visualizzare l'elenco dei corsi attivati dall'Ateneo, poi clicca sul tasto 'Avanti'

Immatricolazione: Scelta corso di studio

In questa pagina è presentata la scelta del corso di studio per cui eseguire la procedura di immatricolazione all'ateneo.

Facoltà	Corso di Studio	Tipo Corso
Centro di servizio di Ateneo per la formazione avanzata		
	☐ ABILITAZIONE CLASSE A001 ART. 13	Formazione iniziale insegnanti

Seleziona il corso di tuo interesse, poi clicca sul tasto 'Avanti'



Conferma scelta Corso di Studio

In questa pagina sono riepilogate tutte le scelte impostate. Se corrette, procedi con la conferma, altrimenti utilizza il tasto "In modifiche".

- Corso di studio

Tipo domanda di immatricolazione	Immatricolazione standard
Tipo Ingresso in Ateneo	Immatricolazione ai Corsi ad Accesso Libero.
Dipartimento	Centro di servizio di Ateneo per la formazione avanzata
Tipo di Titolo di Studio	Formazione iniziale insegnanti
Tipo di Corso di Studio	Formazione iniziale insegnanti
Anno Accademico	2023/2024
Corso di Studio	ABILITAZIONE CLASSE A001 ART. 13
Percorso di Studio	PERCORSO COMUNE

Indietro

Conferma e prosegui

Il sistema chiederà di confermare la scelta effettuata.



Consensi

In questa pagina viene visualizzato il modulo per l'inserimento o la modifica dell'autorizzazione al trattamento dei dati personali.

- Consulta l'[informativa sulla privacy](#) dell'Ateneo
- Consulta le [disposizioni sulle agevolazioni tasse](#) dell'Ateneo
- Consulta le [linee guida per la gestione degli esami di profitto](#) dell'Ateneo

 **Nota:** Gli elementi contrassegnati con * sono obbligatori.

– Dichiarazioni sostitutive –

Dichiaro

☒ SI ☐ No

Dichiaro che i dati inseriti nella procedura di immatricolazione online sono stati autocertificati ai sensi del D.P.R. n.

– Dichiaro di essere studente residente all'estero o con redditi esteri –

Dichiaro

☐ SI ☒ No

Dichiaro di essere studente residente all'estero o con redditi esteri. La dichiarazione valida per l'applicazione della riduzione tasse per studenti impossibilitati al rilascio dell'ISEE come previsto dalla guida <https://www.unimc.it/it/iscrizione-e-carriera/agevolazioni/studente-estero>

Indietro

Conferma e prosegui

Occorrerà rendere alcune dichiarazioni obbligatorie.



Anagrafica

In questa pagina vengono visualizzate le informazioni anagrafiche, res
Cliccando sulla voce Modifica, delle varie sezioni informative, si posso

- Dati Personali

Nome	AP
Cognome	AP
Data di nascita	OT
Cittadinanza	ITA
Nazione di nascita	ITA
Provincia di nascita	MA
Comune/Città di nascita	Ap
Codice Fiscale	PP

[Modifica Recapiti](#) Utilizza il link per modificare i Recapiti

- Dati bancari per eventuali rimborsi

Dati bancari per eventuali rimborsi

[Modifica Dati di Rimborso](#) Utilizza il link per modificare i Dati bancari

[Indietro](#) [Conferma e prosegui](#)

Sarà chiesto di confermare i dati anagrafici già inseriti che potranno essere, eventualmente, integrati o modificati.



Dettagli Dichiarazioni aggiuntive

In questa pagina si inseriscono i dettagli delle dichiarazioni aggiuntive.

- Dettaglio Iscrizione -

Anno Accademico	2023
Data Iscrizione	26/03/2024
Facoltà	Centro di servizio di Ateneo per la formazione
Corso di studio	ABILITAZIONE CLASSE A001 ART. 13
Ordinamento di Corso di Studio	ABILITAZIONE CLASSE A001 ART. 13
Percorso di studio	PERCORSO COMUNE
Tipo iscrizione	Immatricolazione standard

- Doppie iscrizioni: DM 930 del 29 luglio 2022 -

Carriera legata a doppia iscrizione, relativa ad una seconda carriera attivata per il corrente anno accademico, disciplinata dal DM 930 del 29 luglio 2022 (leggere la nota in basso).*

☐ Sì ☐ No

L'utente, consapevole che ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, dichiara che:

Indietro

Avanti

L'iscrizione al corso è possibile anche nel caso il candidato sia iscritto per l'anno accademico 2023/24, ad un altro corso di studio che non preveda obbligo di frequenza. Questa circostanza, tuttavia, dovrà essere dichiarata nella maschera relativa alle dichiarazioni aggiuntive.



Dettagli Dichiarazioni aggiuntive

Di seguito il riepilogo delle dichiarazioni aggiuntive inserite

- Dettaglio Iscrizione

Anno Accademico	2023
Data Iscrizione	26/03/2024
Facoltà	Centro di servizio di Ateneo per la formazione avanzata
Corso di studio	ABILITAZIONE CLASSE A001 ART. 13
Ordinamento di Corso di Studio	ABILITAZIONE CLASSE A001 ART. 13
Percorso di studio	PERCORSO COMUNE
Tipo iscrizione	Immatricolazione standard

Doppie iscrizioni: DM 930 del 29 luglio 2022

Carriera legata a doppia iscrizione, relativa ad una seconda laurea, disciplinata dal DM 930 del 29 luglio 2022 (leggere la nota in basso):

No

Si dovrà confermare
la dichiarazione resa

[Indietro](#)

[Procedi](#)

Gestione dichiarazioni aggiuntive iscrizione annuale

In questa pagina sono elencate le dichiarazioni aggiuntive iscrizione annuale

Anno accademico: 2023

Dichiarazioni

Stato	Dichiarazione	Valore	Dettaglio	Valore	Azioni
	Carriera legata a doppia iscrizione	disciplinata dal	No		 

[Indietro](#)

[Procedi](#)

La dichiarazione potrà essere modificata o cancellata anche successivamente all'iscrizione, attraverso la maschera 'Dichiarazioni aggiuntive', raggiungibile dal menù di navigazione a destra. La modifica o cancellazione potrà essere effettuata usando le apposite icone

Dettaglio titoli richiesti

Per proseguire è necessario dichiarare i titoli di studio. Per primi vengono mostrati i titoli di studio obbligatori, mentre le varie opzioni mostrano titoli che sono alternativi fra loro. Nelle pagine seguenti verranno chiesti i dati relativi ai titoli di studio conseguiti negli anni precedenti.

Titoli di Studio Obbligatori

Stato blocco	Titolo	Note	Stato Titolo	Azioni
	Titolo di Scuola Superiore			  

Titoli di Studio Alternativi

 Per proseguire è necessario completare l'inserimento di tutti i titoli di studio di almeno un blocco opzionale. Le varie opzioni mostrano titoli che sono alternativi fra loro.

Opzione 1:

Stato	
-------	--

Sarà necessario inserire obbligatoriamente il titolo di Scuola Superiore conseguito e la combinazione di titoli abilitanti che permette l'accesso al corso.

Nel caso il candidato acceda al corso essendo in possesso di laurea specialistica o magistrale, oltre ad altro titolo abilitante, dovrà specificare la tipologia di laurea specialistica o magistrale conseguita.

Titolo di studio Abilitazione insegnamento

Per procedere con l'immatricolazione è necessario indicare i dati relativi alla abilitazione professionale in proprio possesso

■ Dati Titolo di studio Abilitazione insegnamento

Classe di
abilitazione*

Data
Conseguimento*

(gg/MM/yyyy)

Tipologia (concorso
ordinario/ufficio
regionale di...)*

Indietro

Procedi

Nel caso il titolo di studio abilitante non sia tra quelli elencati si potrà inserire nella parte riservata ai titoli generici



Elenco questionari

Questionario	Status	Azioni
Questionario di Formazione Iniziale Insegnanti *	●	Compila

[Indietro](#)

Attraverso un questionario si dovranno inserire gli esami universitari, che, per alcune classi di abilitazione, devono necessariamente essere già stati sostenuti perché il titolo di studio posseduto sia definibile come abilitante.



» Questionario

Compilazione del questionario "Questionario di Formazione Iniziale Insegnanti"

Le domande contrassegnate con (*) sono obbligatorie.

Validità laurea

La laurea conseguita e dichiarata è già di per sé sufficiente per l'accesso alla classe di concorso di cui alla Tabella A del D.P.R. 19/2016 come integrata/aggiornata dalla Tabella A del D.M. 259/2017 e DM 22/12/2023 GU n. 34 del 10/02/2024 Tabella A e Tabella A1?*

☐ Sì

☐ No

Nel questionario si potrà specificare se la laurea conseguita è un titolo abilitante indipendentemente dagli esami sostenuti per il suo conseguimento.



Completamento del questionario - Questionario di Formazione iniziale insegnante

Le domande contrassegnate con (*) sono obbligatorie.

Indicare i CFU specifici per la classe come previsto dagli allegati A e A1 del DM 259/2017

Insegnamento - Indicare un solo insegnamento per volta*

Crediti*

(numero -)

Voto/Giudizio*

Data di superamento*

(gg/mm/aaaa -)

Settore Scientifico Disciplinare*

Corso di Studio*

Ateneo/Istituto Afam*

Nel caso non si rientri nell'ipotesi precedente si dovranno specificare gli esami sostenuti per definire il titolo abilitante all'insegnamento.

A screenshot of a web form for university registration. The form has a header with 'Ateneo/Istituto Alcam*' and a dropdown menu labeled 'Seleziona un valore'. Below this is a section titled 'Ulteriori CFU/CFA'. Underneath, there is a question 'Altre attività da dichiarare?*' with two radio button options: 'Sì' and 'No'. The 'No' option is selected. At the bottom of the form, there are four buttons: 'annulla', 'Esci', 'Indietro', and 'Avanti'.

Si potranno indicare tutte le attività sostenute ripetendo l'inserimento dei dati.

Al termine della procedura il questionario dovrà essere confermato e potrà, eventualmente, essere stampato.

La stampa può essere utile per verificare i dati inseriti ma non dovrà essere trasmessa alla Segreteria poiché i dati sono automaticamente inseriti nel sistema attraverso la conferma.

Nel caso si verificassero degli errori dopo la conferma il questionario non potrà essere modificato in alcun modo, neanche con l'intervento degli operatori di Segreteria.

Si prega, pertanto, di prestare la massima attenzione nell'inserimento dei dati e di confermare il questionario solo avendo la certezza dell'esattezza dei dati inseriti.

» Questionario

Riepilogo Questionario di Formazione Iniziale Insegnanti

 Il questionario è stato **CONFERMATO**.

ATTENZIONE: Nel caso il questionario sia parte di una procedura concorsuale sarà necessario, dopo aver cliccato sul tasto 'Esce dalla pagina web o uscisse dalla procedura del concorso, l'iscrizione al concorso stesso non si intenderà presentata.

Al termine della procedura il questionario dovrà essere confermato e potrà, eventualmente, essere stampato.

La stampa può essere utile per verificare i dati inseriti ma non dovrà essere trasmessa alla Segreteria poiché i dati sono automaticamente inseriti nel sistema attraverso la conferma.

Immatricolazione: Dati immatricolazione

Questa pagina vengono richiesti altri dati necessari all'immatricolazione.

Dati immatricolazione

Anno Accademico	2023/2024
Facoltà	Centro di servizio di Ateneo per la formazione avanzata
Tipologia di Titolo di Studio	Formazione iniziale insegnanti
Tipologia di Corso di Studio	Formazione iniziale insegnanti
Modalità di Ingresso in Ateneo	Immatricolazione ai Corsi ad Accesso Libero.
Corso di Studio	ABILITAZIONE CLASSE A001 ART. 13
Ordinamento di Corso di Studio	ABILITAZIONE CLASSE A001 ART. 13
Percorso di Studio	PERCORSO COMUNE

Tipo di immatricolazione

Tipo:* Immatricolazione standard

Terminata l'operazione di inserimento dei dati si potranno confermare i dati relativi all'immatricolazione.

Allegati domanda di Immatricolazione

In questa pagina è possibile effettuare l'upload di documenti utili alla valutazione degli esami già sostenuti ai fini della richiesta di convalida per abbreviazione carriera. Si precisa che le attività convalidabili sono solo esami universitari i cui dati dovranno obbligatoriamente essere inseriti nel questionario che sarà proposto nelle pagine seguenti. Nel caso di mancato inserimento dei dati corretti la domanda **non sarà ricevibile**.

Analogamente **non sarà ricevibile** la domanda dove, nel questionario succitato, i dati relativi agli esami siano definiti in maniera cumulativa e non inseriti singolarmente.

La convalida sarà comunque limitata a 6 CFU.

Sarà anche possibile inserire l'eventuale documentazione utile alla definizione dei titoli di accesso, ad esempio nel caso di titoli di studio esteri.

Lista allegati

Tipologia di allegato	Massimo dimensionamento file	N. Allegati Min	N. Allegati Max	Estensione allegato	Stato	N. Allegati	Titolo	Descrizione	Azioni
Documentazione integrativa per richiesta convalida attività didattiche (abbreviazione carriera)	4 MB	0	4	*.pdf, *.pdf/A		0			Inserisci Allegato
Documentazione titoli di accesso	4 MB	0	4	*.pdf, *.pdf/A		0			Inserisci Allegato

[Indietro](#)
[Avanti](#)

In questa pagina è possibile effettuare l'upload di documenti utili alla valutazione degli esami già sostenuti ai fini della richiesta di convalida per abbreviazione carriera. Si precisa che le attività convalidabili sono solo esami universitari i cui dati dovranno obbligatoriamente essere inseriti nel questionario che sarà proposto nelle pagine seguenti. La convalida sarà comunque limitata a 6 CFU.

Sarà anche possibile inserire l'eventuale documentazione utile alla definizione dei titoli di accesso, ad esempio nel caso di titoli di studio esteri

Richiesta abbreviazione carriera per non più di 6 CFU		Compila
---	---	-------------------------

Compilando un apposito questionario si potrà richiedere il riconoscimento di esami sostenuti in una precedente carriera universitaria, al fine di un'abbreviazione di carriera per un numero non superiore a 6 CFU.

Questionario

Compilazione del questionario "Richiesta abbreviazione carriera per non più di 6 CFU"

Le domande contrassegnate con (*) sono obbligatorie.

Al fine di verificare possibilità di ottenere un'abbreviazione di carriera, comunque non superiore a 6 CFU, mediante la convalida di esami universitari già sostenuti, si dichiara ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, essendo a conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 e dall'art. 496 del codice penale in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità di aver sostenuto gli esami indicati nel questionario seguente:

annulla

Esci

Indietro

Avanti

Il candidato dovrà confermare di essere consapevole delle sanzioni penali previste dalla normativa vigente in caso di dichiarazioni mendaci.



Compilazione del questionario "Richiesta abbreviazione carriera per non più di 6 CFU"

Le domande contrassegnate con (*) sono obbligatorie.

Inserimento attività didattica n. 1

Indicare in basso le caratteristiche dell'attività didattica sostenuta, ai fini della richiesta dell'eventuale riconoscimento di max 6 CFU convalidabili.

Indicare l'Università presso la quale l'attività è stata svolta*

Indicare se l'esame specifico è stato conseguito in: LT (laurea triennale), LM/LS (laurea magistrale o specialistica) VO (vecchio ordinamento) M (master) CS (corso singolo), AU (altro corso universitario abilitante (SSIS, PAS, TFA, ecc.))*

Indicare la denominazione dell'attività (nome dell'esame)*

Indicare la data di superamento*

(gg/mm/aaaa -)

Indicare il numero di CFU (per il vecchio ordinamento inserire 'A' se esame annuale o 'S' se esame semestrale)*

Indicare il settore scientifico-disciplinare (per il vecchio ordinamento inserire 'N.D.:')*

Si desidera inserire una nuova attività?*

☐ SI

☐ NO

Si dovranno indicare i dati relativi agli esami sostenuti.



Riepilogo domanda di immatricolazione

AVVISO: SOLO PER GLI IMMATRICOLANDI A SCIENZE DELLA FORMAZIONE PRIMARIA (CLASSE LM-85BIS)

Per richiedere la valutazione della tua carriera universitaria pregressa, oltre a portare a termine la presente procedura di immatricolazione, è richiesta la compilazione di uno dei seguenti SEI UN LAUREATO L-19 CON REQUISITI DM 378/2018:

- <https://forms.gle/G1DFXewTE9hhBscu5>

SE POSSIEDI TITOLI DIVERSI DA QUELLO SOPRA MENZIONATO O PROVIENI PER TRASFERIMENTO/PASSAGGIO DA UN ALTRO CORSO DI LAUREA:

- <https://forms.gle/wen8UjVwyWd5ny3c7>

- Dati Immatricolazione

Anno Accademico	2023
Dipartimento	Centro di servizio di Ateneo per la formazione avanzata
Tipo di Titolo di Studio	Formazione iniziale insegnanti
Tipo di Corso di Studio	Formazione iniziale insegnanti
Tipo Ingresso in Ateneo	Immatricolazione ai Corsi ad Accesso Libero.
Tipo di immatricolazione	Immatricolazione standard
Corso di Studio	ABILITAZIONE CLASSE A001 ART. 13
Ordinamento di Corso di Studio	ABILITAZIONE CLASSE A001 ART. 13
Percorso di Studio	PERCORSO COMUNE
Tipologia di Didattica	Convenzionale

Al termine della procedura sarà visualizzata una pagina di riepilogo

- Altri Dati di Immatricolazione

Tipologia didattica

Stato occupazionale

Sede

Rateizzazione

Non sono presenti allegati alla matricola

Modifica domanda

Immatricolazione a Nuovo Corso di Studio

Dichiarazioni Aggiuntive

La domanda potrà essere modificata fino alla chiusura della immatricolazioni

Al termine della procedura non è richiesto il pagamento della prima rata delle tasse di immatricolazione.

Tale pagamento dovrà avvenire successivamente, secondo le modalità indicate nell'avviso che verrà pubblicato nella pagina

<https://www.unimc.it/it/didattica/formazione-insegnanti/percorso-formativo-abilitante-30-cfu-di-cui-all2019art-13-dpcm-del-04-08.2023>

Tale pagamento equivarrà alla conferma dell'iscrizione al percorso formativo.

Servizi @nline per lo Studente. Una sola password per molti servizi.

Tutorial immatricolazione online corsi di abilitazione art 13 DPCM
4 agosto 2023

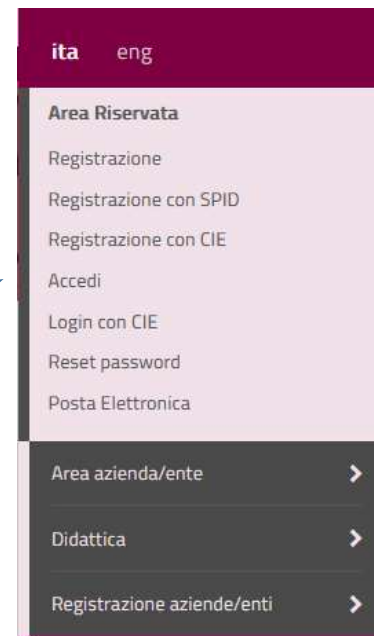
Il presente documento intende fornire le linee guida relative alla [procedura di immatricolazione](#) ai [corsi di abilitazione previsti dall'art 13 DPCM 4 agosto 2023](#), per coloro che sono già in possesso di abilitazione su una classe di concorso o su un altro grado di istruzione nonché coloro che sono in possesso della specializzazione sul sostegno.

La presente guida fornisce le istruzioni operative.



Collegati al sito
<https://studenti.unimc.it> e clicca
sull'icona "**Menu**" presente in
alto a destra.

Dopo aver aperto il menu
seleziona una delle opzioni
disponibili per effettuare l'accesso.



Area riservata

Per accedere a questo servizio devi autenticarti
Stai accedendo a sp-esse3-unimc-prod.cineca.it

ATENE0

SPID

CIE

Nome utente

[Hai dimenticato la password?](#)
[Problemi di accesso?](#)

Password

Accedi

Nel caso si volesse accedere tramite il nome utente e la password si dovranno digitare nella casella apposita.

Scelta carriera

Di seguito vengono indicate le carriere collegate alla persona. Cliccare su una carriera per accedere alla propria **Area Riservata**.

Scegli la carriera sulla quale desideri operare

Matricola	Tipo Corso	Corso di Studio	Stato	
000000	Corso di Perfezionamento	DIRITTO DELLA CRISI D'IMPRESA	Cessato - Immatricolazione per errore	Seleziona
000000	Corsi di alta formazione professionale	LA P.A. DIGITALE NELLA PIÙ RECENTE EVOLUZIONE NORMATIVA: DOCUMENTO INFORMATICO, FIRMA ELETTRONICA E PEC	Cessato - Conseguimento attestato finale	Seleziona
000000	Corsi di alta formazione professionale	LA COMUNICAZIONE INTERNA ED ESTERNA NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE. L'URP E IL SUO RUOLO DI RACCORDO TRA AMMINISTRAZIONE E CITTADINANZA	Cessato - Conseguimento titolo	Seleziona
000000	Master di Primo Livello	OPEN DISTANCE LEARNING	Cessato - Conseguimento	Seleziona
000000	Corso di Laurea	ECONOMIA BANCARIA, FINANZIARIA E ASSICURATIVA	Cessato	Seleziona

Se sei un nostro ex studente ed hai già altre carriere presenti nel nostro database, ti verrà proposto l'elenco delle stesse.

Seleziona una carriera qualsiasi per accedere cliccando sul pulsante **"Seleziona"**.

Ovviamente la pagina **"Scegli carriera"** non viene proposta se sei un nuovo studente.



Area Utenti Registrati – Benvenuto

Il servizio nasce per mantenere un contatto con utenti interessati al mondo dell'Ateneo.

In questa sezione potrai trovare tutte le novità, gli appuntamenti e rimanere informato sull'evoluzione del mondo dell'Ateneo.

I dati personali saranno utilizzati dall'Università di Macerata esclusivamente per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e in particolare per tutti gli adempimenti connessi alla piena attuazione del rapporto di studio e amministrativo con l'Ateneo, in conformità con quanto indicato nell'[informativa sulla privacy](#).

Dati Personali

Nascondi dettagli ▾

Foto



Nome Cognome

XXXXXXXXXX

Residenza

+

tel:

[modifica](#)

Domicilio

+

tel:

[modifica](#)

E-Mail

XXXXXXXXXX@unimc.it

[modifica](#)

E-Mail di Ateneo

Cellulare

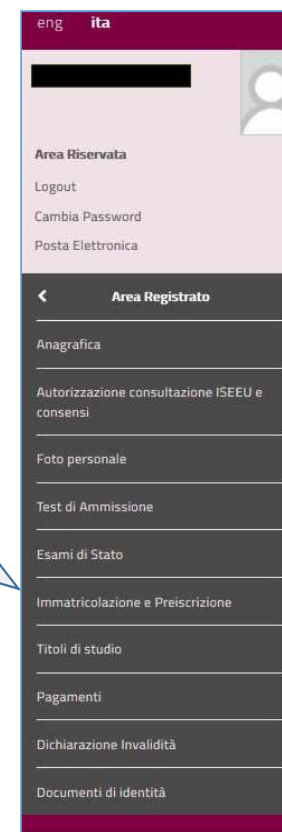
+39 XXXXXXXX

[modifica](#)

Una volta effettuato l'accesso, viene visualizzata la sezione “**Area utenti registrati**” (se sei un nuovo utente) o “**Area studenti**” (se sei un ex studente) con il riepilogo dei tuoi dati personali inseriti in fase di registrazione.



Apri il menu, clicca sulla voce “**Area registrato**” (se sei un nuovo utente) o “**Area studenti**” (se sei un ex studente) e seleziona la voce “**Immatricolazione e Preiscrizione**”.



Immatricolazione

Attraverso le pagine seguenti potrai procedere con l'immatricolazione al corso di studio che indicherai.

Se intendi iscriverti ad un **corso di laurea, laurea magistrale o laurea magistrale a ciclo unico**, prima di procedere occorre che tu abbia a disposizione:

- copia fronte/retro di documento di riconoscimento in corso di validità (formato .pdf o .jpg)
- fotografia formato tessera su file digitale in formato .jpg
- eventuale certificato di invalidità e/o riconoscimento di handicap in formato .pdf
- eventuale copia del permesso di soggiorno valido o della ricevuta di presentazione della richiesta del suddetto permesso (solo se cittadino non comunitario)

Immatricolazione



Per iniziare la procedura premi il pulsante “**Immatricolazione**”. É consigliabile avere pronti la scansione digitale dei documenti indicati che dovranno essere caricati durante la procedura. Il documento di identità e la fotografia formato tessera dello studente sono obbligatori, gli altri dovranno essere caricati solo se lo studente è diversamente abile o è extracomunitario.

Immatricolazione: Scelta tipo domanda di Immatricolazione

In questa pagina è presentata la scelta del tipo di domanda di Immatricolazione.

Sono ammessi all'immatricolazione con **abbreviazione di carriera** coloro che sono in possesso di un titolo accademico di pari livello e intendono chiedere il riconoscimento delle attività formative conseguite nella carriera precedente.

Sono ammessi all'immatricolazione **standard** coloro che intendono fare un'iscrizione "normale" a un qualsiasi Corso di studio, master, corsi di perfezionamento, corsi di formazione o corsi di dottorato.

Sono ammessi all'immatricolazione come **studente decaduto** coloro che, già iscritti ad un corso di studio e decaduti dalla qualità di studente intendono iscriversi nuovamente chiedendo il riconoscimento delle attività formative conseguite nella carriera precedente.

Sono ammessi all'immatricolazione come **studente rinunciatario** coloro che intendono iscriversi nuovamente dopo aver rinunciato agli studi intrapresi e intendono chiedere il riconoscimento delle attività formative conseguite nella carriera precedente.

Sono ammessi all'immatricolazione come **trasferimento in ingresso** coloro che intendono proseguire presso l'Università di Macerata i propri studi iniziati presso un altro ateneo (senza aver rinunciato agli studi o aver acquisito lo status di studente decaduto). Prima di poter procedere all'immatricolazione presso l'Università di Macerata, è necessario presentare la domanda di congedo in partenza all'Ateneo dal quale si intende trasferirsi.

■ Scelta tipo domanda di Immatricolazione

- ☐ Abbreviazione Carriera
- ☒ Immatricolazione standard
- ☐ Studente decaduto
- ☐ Studenti Rinunciatari
- ☐ Trasferimento in ingresso

Scegli la tipologia della tua domanda d'immatricolazione tra le opzioni disponibili. Se sei un nuovo studente scegli **"Immatricolazione standard"**.

[Indietro](#)[Avanti](#)

Immatricolazione:

■ Scelta tipologia ingresso al corso di studio

☒ Immatricolazione ai Corsi ad Accesso Libero.

Indietro Avanti

Seleziona l'opzione "**Immatricolazione ai Corsi ad Accesso Libero**" per visualizzare l'elenco dei corsi offerti dall'Ateneo.



Immatricolazione: Scelta tipologia corso

In questa pagina è presentata la scelta del tipo di corso di studio

■ Scelta tipologia corso di studio

Post Riforma*

☐ CORSO DI FORMAZIONE

☐ Master di Primo Livello

☒ **Formazione iniziale insegnanti**

Seleziona l'opzione "**Formazione iniziale insegnanti**" per visualizzare l'elenco dei corsi attivati dall'Ateneo, poi clicca sul tasto 'Avanti'

Immatricolazione: Scelta corso di studio

In questa pagina è presentata la scelta del corso di studio per cui eseguire la procedura di immatricolazione all'ateneo.

Facoltà	Corso di Studio	Tipo Corso
Centro di servizio di Ateneo per la formazione avanzata		
	☐ ABILITAZIONE CLASSE A001 ART. 13	Formazione iniziale insegnanti

Seleziona il corso di tuo interesse, poi clicca sul tasto 'Avanti'



Conferma scelta Corso di Studio

In questa pagina sono riepilogate tutte le scelte impostate. Se corrette, procedi con la conferma, altrimenti utilizza il tasto "In modifiche".

- Corso di studio

Tipo domanda di immatricolazione	Immatricolazione standard
Tipo Ingresso in Ateneo	Immatricolazione ai Corsi ad Accesso Libero.
Dipartimento	Centro di servizio di Ateneo per la formazione avanzata
Tipo di Titolo di Studio	Formazione iniziale insegnanti
Tipo di Corso di Studio	Formazione iniziale insegnanti
Anno Accademico	2023/2024
Corso di Studio	ABILITAZIONE CLASSE A001 ART. 13
Percorso di Studio	PERCORSO COMUNE

Indietro

Conferma e prosegui

Il sistema chiederà di confermare la scelta effettuata.



Consensi

In questa pagina viene visualizzato il modulo per l'inserimento o la modifica dell'autorizzazione al trattamento dei dati personali.

- Consulta l'[informativa sulla privacy](#) dell'Ateneo
- Consulta le [disposizioni sulle agevolazioni tasse](#) dell'Ateneo
- Consulta le [linee guida per la gestione degli esami di profitto](#) dell'Ateneo

 **Nota:** Gli elementi contrassegnati con * sono obbligatori.

– Dichiarazioni sostitutive –

Dichiaro

☒ SI ☐ No

Dichiaro che i dati inseriti nella procedura di immatricolazione online sono stati autocertificati ai sensi del D.P.R. n. 30 del 28.2.2005.

– Dichiaro di essere studente residente all'estero o con redditi esteri –

Dichiaro

☐ SI ☒ No

Dichiaro di essere studente residente all'estero o con redditi esteri. La dichiarazione valida per l'applicazione della riduzione tasse per studenti impossibilitati al rilascio dell'ISEE come previsto dalla guida <https://www.unimc.it/it/iscrizione-e-carriera/agevolazioni/studente-estero>

[Indietro](#)

[Conferma e prosegui](#)

Occorrerà rendere alcune dichiarazioni obbligatorie.



Anagrafica

In questa pagina vengono visualizzate le informazioni anagrafiche, res
Cliccando sulla voce Modifica, delle varie sezioni informative, si posso

- Dati Personali

Nome	AP
Cognome	AP
Data di nascita	OT
Cittadinanza	ITA
Nazione di nascita	ITA
Provincia di nascita	MA
Comune/Città di nascita	Ap
Codice Fiscale	PP

[Modifica Recapiti](#) Utilizza il link per modificare i Recapiti

- Dati bancari per eventuali rimborsi

Dati bancari per eventuali rimborsi

[Modifica Dati di Rimborso](#) Utilizza il link per modificare i Dati bancari

[Indietro](#) [Conferma e prosegui](#)

Sarà chiesto di confermare i dati anagrafici già inseriti che potranno essere, eventualmente, integrati o modificati.



Dettagli Dichiarazioni aggiuntive

In questa pagina si inseriscono i dettagli delle dichiarazioni aggiuntive.

- Dettaglio Iscrizione -

Anno Accademico	2023
Data Iscrizione	26/03/2024
Facoltà	Centro di servizio di Ateneo per la formazione
Corso di studio	ABILITAZIONE CLASSE A001 ART. 13
Ordinamento di Corso di Studio	ABILITAZIONE CLASSE A001 ART. 13
Percorso di studio	PERCORSO COMUNE
Tipo iscrizione	Immatricolazione standard

- Doppie iscrizioni: DM 930 del 29 luglio 2022 -

Carriera legata a doppia iscrizione, relativa ad una seconda carriera attivata per il corrente anno accademico, disciplinata dal DM 930 del 29 luglio 2022 (leggere la nota in basso).*

☐ Sì ☐ No

L'utente, consapevole che ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, dichiara che:

Indietro

Avanti

L'iscrizione al corso è possibile anche nel caso il candidato sia iscritto per l'anno accademico 2023/24, ad un altro corso di studio che non preveda obbligo di frequenza. Questa circostanza, tuttavia, dovrà essere dichiarata nella maschera relativa alle dichiarazioni aggiuntive.



Dettagli Dichiarazioni aggiuntive

Di seguito il riepilogo delle dichiarazioni aggiuntive inserite

- Dettaglio Iscrizione

Anno Accademico	2023
Data Iscrizione	26/03/2024
Facoltà	Centro di servizio di Ateneo per la formazione avanzata
Corso di studio	ABILITAZIONE CLASSE A001 ART. 13
Ordinamento di Corso di Studio	ABILITAZIONE CLASSE A001 ART. 13
Percorso di studio	PERCORSO COMUNE
Tipo iscrizione	Immatricolazione standard

Doppie iscrizioni: DM 930 del 29 luglio 2022

Carriera legata a doppia iscrizione, relativa ad una seconda laurea, disciplinata dal DM 930 del 29 luglio 2022 (leggere la nota in basso):

No

Si dovrà confermare
la dichiarazione resa

[Indietro](#)

[Procedi](#)

Gestione dichiarazioni aggiuntive iscrizione annuale

In questa pagina sono elencate le dichiarazioni aggiuntive iscrizione annuale

Anno accademico: 2023

Dichiarazioni

Stato	Dichiarazione	Valore	Dettaglio	Valore	Azioni
	Carriera legata a doppia iscrizione	disciplinata dal	No		 

[Indietro](#)[Procedi](#)

La dichiarazione potrà essere modificata o cancellata anche successivamente all'iscrizione, attraverso la maschera 'Dichiarazioni aggiuntive', raggiungibile dal menù di navigazione a destra. La modifica o cancellazione potrà essere effettuata usando le apposite icone

Dettaglio titoli richiesti

Per proseguire è necessario dichiarare i titoli di studio. Per primi vengono mostrati i titoli di studio obbligatori, mentre le varie opzioni mostrano titoli che sono alternativi fra loro. Nelle pagine seguenti verranno chiesti i dati relativi ai titoli di studio conseguiti negli anni precedenti.

Titoli di Studio Obbligatori

Stato blocco	Titolo	Note	Stato Titolo	Azioni
	Titolo di Scuola Superiore			  

Titoli di Studio Alternativi

 Per proseguire è necessario completare l'inserimento di tutti i titoli di studio di almeno un blocco opzionale. Le varie opzioni mostrano titoli che sono alternativi fra loro.

Opzione 1:

Stato	
-------	--

Sarà necessario inserire obbligatoriamente il titolo di Scuola Superiore conseguito e la combinazione di titoli abilitanti che permette l'accesso al corso.

Nel caso il candidato acceda al corso essendo in possesso di laurea specialistica o magistrale, oltre ad altro titolo abilitante, dovrà specificare la tipologia di laurea specialistica o magistrale conseguita.

Titolo di studio Abilitazione insegnamento

Per procedere con l'immatricolazione è necessario indicare i dati relativi alla abilitazione professionale in proprio possesso

■ Dati Titolo di studio Abilitazione insegnamento

Classe di
abilitazione*

Data
Conseguimento*

(gg/MM/yyyy)

Tipologia (concorso
ordinario/ufficio
regionale di...)*

Indietro

Procedi

Nel caso il titolo di studio abilitante non sia tra quelli elencati si potrà inserire nella parte riservata ai titoli generici



Elenco questionari

Questionario	Status	Azioni
Questionario di Formazione Iniziale Insegnanti *	●	Compila

[Indietro](#)

Attraverso un questionario si dovranno inserire gli esami universitari, che, per alcune classi di abilitazione, devono necessariamente essere già stati sostenuti perché il titolo di studio posseduto sia definibile come abilitante.



» Questionario

Compilazione del questionario "Questionario di Formazione Iniziale Insegnanti"

Le domande contrassegnate con (*) sono obbligatorie.

Validità laurea

La laurea conseguita e dichiarata è già di per sé sufficiente per l'accesso alla classe di concorso di cui alla Tabella A del D.P.R. 19/2016 come integrata/aggiornata dalla Tabella A del D.M. 259/2017 e DM 22/12/2023 GU n. 34 del 10/02/2024 Tabella A e Tabella A1?*

☐ Sì

☐ No

Nel questionario si potrà specificare se la laurea conseguita è un titolo abilitante indipendentemente dagli esami sostenuti per il suo conseguimento.



Completamento del questionario - Questionario di Formazione iniziale insegnante

Le domande contrassegnate con (*) sono obbligatorie.

Indicare i CFU specifici per la classe come previsto dagli allegati A e A1 del DM 259/2017

Insegnamento - Indicare un solo insegnamento per volta*

Crediti*

(numero -)

Voto/Giudizio*

Data di superamento*

(gg/mm/aaaa -)

Settore Scientifico Disciplinare*

Corso di Studio*

Ateneo/Istituto Afam*

Nel caso non si rientri nell'ipotesi precedente si dovranno specificare gli esami sostenuti per definire il titolo abilitante all'insegnamento.

A screenshot of a web form for university registration. The form has a header with 'Ateneo/Istituto Alcam*' and a dropdown menu labeled 'Seleziona un valore'. Below this is a section titled 'Ulteriori CFU/CFA'. Underneath, there is a question 'Altre attività da dichiarare?*' with two radio button options: 'Sì' and 'No'. The 'No' option is selected. At the bottom of the form, there are four buttons: 'annulla', 'Esci', 'Indietro', and 'Avanti'.

Si potranno indicare tutte le attività sostenute ripetendo l'inserimento dei dati.

Al termine della procedura il questionario dovrà essere confermato e potrà, eventualmente, essere stampato.

La stampa può essere utile per verificare i dati inseriti ma non dovrà essere trasmessa alla Segreteria poiché i dati sono automaticamente inseriti nel sistema attraverso la conferma.

Nel caso si verificassero degli errori dopo la conferma il questionario non potrà essere modificato in alcun modo, neanche con l'intervento degli operatori di Segreteria.

Si prega, pertanto, di prestare la massima attenzione nell'inserimento dei dati e di confermare il questionario solo avendo la certezza dell'esattezza dei dati inseriti.

» Questionario

Riepilogo Questionario di Formazione Iniziale Insegnanti

 Il questionario è stato **CONFERMATO**.

ATTENZIONE: Nel caso il questionario sia parte di una procedura concorsuale sarà necessario, dopo aver cliccato sul tasto 'Esce dalla pagina web o uscisse dalla procedura del concorso, l'iscrizione al concorso stesso non si intenderà presentata.

Al termine della procedura il questionario dovrà essere confermato e potrà, eventualmente, essere stampato.

La stampa può essere utile per verificare i dati inseriti ma non dovrà essere trasmessa alla Segreteria poiché i dati sono automaticamente inseriti nel sistema attraverso la conferma.



Immatricolazione: Dati immatricolazione

Questa pagina vengono richiesti altri dati necessari all'immatricolazione.

Dati immatricolazione

Anno Accademico	2023/2024
Facoltà	Centro di servizio di Ateneo per la formazione avanzata
Tipo di Titolo di Studio	Formazione iniziale insegnanti
Tipo di Corso di Studio	Formazione iniziale insegnanti
Tipo Ingresso in Ateneo	Immatricolazione ai Corsi ad Accesso Libero.
Corso di Studio	ABILITAZIONE CLASSE A001 ART. 13
Ordinamento di Corso di Studio	ABILITAZIONE CLASSE A001 ART. 13
Percorso di Studio	PERCORSO COMUNE

Tipo di immatricolazione

Tipo:* Immatricolazione standard

Terminata l'operazione di inserimento dei dati si potranno confermare i dati relativi all'immatricolazione.

Allegati domanda di Immatricolazione

In questa pagina è possibile effettuare l'upload di documenti utili alla valutazione degli esami già sostenuti ai fini della richiesta di convalida per abbreviazione carriera. Si precisa che le attività convalidabili sono solo esami universitari i cui dati dovranno obbligatoriamente essere inseriti nel questionario che sarà proposto nelle pagine seguenti. Nel caso di mancato inserimento dei dati corretti la domanda **non sarà ricevibile**.

Analogamente **non sarà ricevibile** la domanda dove, nel questionario succitato, i dati relativi agli esami siano definiti in maniera cumulativa e non inseriti singolarmente.

La convalida sarà comunque limitata a 6 CFU.

Sarà anche possibile inserire l'eventuale documentazione utile alla definizione dei titoli di accesso, ad esempio nel caso di titoli di studio esteri.

Lista allegati

Tipologia di allegato	Massimo dimensionamento file	N. Allegati Min	N. Allegati Max	Estensione allegato	Stato	N. Allegati	Titolo	Descrizione	Azioni
Documentazione integrativa per richiesta convalida attività didattiche (abbreviazione carriera)	4 MB	0	4	*.pdf, *.pdf/A		0			Inserisci Allegato
Documentazione titoli di accesso	4 MB	0	4	*.pdf, *.pdf/A		0			Inserisci Allegato

[Indietro](#)
[Avanti](#)

In questa pagina è possibile effettuare l'upload di documenti utili alla valutazione degli esami già sostenuti ai fini della richiesta di convalida per abbreviazione carriera. Si precisa che le attività convalidabili sono solo esami universitari i cui dati dovranno obbligatoriamente essere inseriti nel questionario che sarà proposto nelle pagine seguenti. La convalida sarà comunque limitata a 6 CFU.

Sarà anche possibile inserire l'eventuale documentazione utile alla definizione dei titoli di accesso, ad esempio nel caso di titoli di studio esteri

Richiesta abbreviazione carriera per non più di 6 CFU		Compila
---	---	-------------------------

Compilando un apposito questionario si potrà richiedere il riconoscimento di esami sostenuti in una precedente carriera universitaria, al fine di un'abbreviazione di carriera per un numero non superiore a 6 CFU.

Questionario

Compilazione del questionario "Richiesta abbreviazione carriera per non più di 6 CFU"

Le domande contrassegnate con (*) sono obbligatorie.

Al fine di verificare possibilità di ottenere un'abbreviazione di carriera, comunque non superiore a 6 CFU, mediante la convalida di esami universitari già sostenuti, si dichiara ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, essendo a conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 e dall'art. 496 del codice penale in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità di aver sostenuto gli esami indicati nel questionario seguente:

annulla

Esci

Indietro

Avanti

Il candidato dovrà confermare di essere consapevole delle sanzioni penali previste dalla normativa vigente in caso di dichiarazioni mendaci.



Compilazione del questionario "Richiesta abbreviazione carriera per non più di 6 CFU"

Le domande contrassegnate con (*) sono obbligatorie.

Inserimento attività didattica n. 1

Indicare in basso le caratteristiche dell'attività didattica sostenuta, ai fini della richiesta dell'eventuale riconoscimento di max 6 CFU convalidabili.

Indicare l'Università presso la quale l'attività è stata svolta*

Indicare se l'esame specifico è stato conseguito in: LT (laurea triennale), LM/LS (laurea magistrale o specialistica) VO (vecchio ordinamento) M (master) CS (corso singolo), AU (altro corso universitario abilitante (SSIS, PAS, TFA, ecc.))*

Indicare la denominazione dell'attività (nome dell'esame)*

Indicare la data di superamento*

(gg/mm/aaaa -)

Indicare il numero di CFU (per il vecchio ordinamento inserire 'A' se esame annuale o 'S' se esame semestrale)*

Indicare il settore scientifico-disciplinare (per il vecchio ordinamento inserire 'N.D.:')*

Si desidera inserire una nuova attività?*

☐ SI

☐ NO

Si dovranno indicare i dati relativi agli esami sostenuti.



Riepilogo domanda di immatricolazione

AVVISO: SOLO PER GLI IMMATICOLANDI A SCIENZE DELLA FORMAZIONE PRIMARIA (CLASSE LM-85BIS)

Per richiedere la valutazione della tua carriera universitaria pregressa, oltre a portare a termine la presente procedura di immatricolazione, è richiesta la compilazione di uno dei seguenti

SE SEI UN LAUREATO L-19 CON REQUISITI DM 378/2018:

- <https://forms.gle/G1DFXewTE9hhBscu5>

SE POSSIEDI TITOLI DIVERSI DA QUELLO SOPRA MENZIONATO O PROVIENI PER TRASFERIMENTO/PASSAGGIO DA UN ALTRO CORSO DI LAUREA:

- <https://forms.gle/wen8UjVwyWd5ny3c7>

- Dati Immatricolazione

Anno Accademico	2023
Dipartimento	Centro di servizio di Ateneo per la formazione avanzata
Tipo di Titolo di Studio	Formazione iniziale insegnanti
Tipo di Corso di Studio	Formazione iniziale insegnanti
Tipo Ingresso in Ateneo	Immatricolazione ai Corsi ad Accesso Libero.
Tipo di immatricolazione	Immatricolazione standard
Corso di Studio	ABILITAZIONE CLASSE A001 ART. 13
Ordinamento di Corso di Studio	ABILITAZIONE CLASSE A001 ART. 13
Percorso di Studio	PERCORSO COMUNE
Tipologia di Didattica	Convenzionale

Al termine della procedura sarà visualizzata una pagina di riepilogo



unimc
UNIVERSITÀ DI MACERATA

Tutorial procedura immatricolazione

- Altri Dati di Immatricolazione

Tipologia didattica

Stato occupazionale

Sede

Rateizzazione

 Non sono presenti allegati alla matricola

Modifica domanda

Immatricolazione a Nuovo Corso di Studio

Dichiarazioni Aggiuntive

La domanda potrà essere modificata fino alla chiusura della immatricolazioni

Al termine della procedura non è richiesto il pagamento della prima rata delle tasse di immatricolazione.

Tale pagamento dovrà avvenire successivamente, secondo le modalità indicate nell'avviso che verrà pubblicato nella pagina

<https://www.unimc.it/it/didattica/formazione-insegnanti/percorso-formativo-abilitante-30-cfu-di-cui-all2019art-13-dpcm-del-04-08.2023>

Tale pagamento equivarrà alla conferma dell'iscrizione al percorso formativo.