



unimc
UNIVERSITÀ DI MACERATA



AREA
OFFERTA FORMATIVA

Selezione, per titoli e colloquio, per l'individuazione di Tutor Coordinatore, in posizione di esonero, per lo svolgimento dei compiti tutoriali nei percorsi universitari e accademici di formazione iniziale e abilitazione degli insegnanti per la scuola secondaria di primo e secondo grado, presso l'Università degli Studi di Macerata, A.A. 2024/25, di cui all'art.10 comma 3 del D.P.C.M. 4 agosto 2023.

LA DIRETTRICE DELL'UFFICIO CESFA

Richiamati:

- Lo Statuto di autonomia dell'Università degli studi di Macerata, emanato con D.R. n. 210 del 29 marzo 2012;
- Il Regolamento didattico di Ateneo emanato con D.R. n. 363 del 18 ottobre 2019, nel testo vigente;
- Il Regolamento generale di organizzazione di Ateneo emanato con D.R. n. 33 del 30 gennaio 2014;

Visti:

- il Decreto MIUR 22 ottobre 2004, n. 270, "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999 n. 509" e in particolare l'art. 9;
- il Decreto MIUR 10 settembre 2010, n. 249, che prevede la definizione del contingente di personale della scuola da collocare in esonero parziale e totale per lo svolgimento delle attività di tirocinio degli iscritti ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico per l'insegnamento nella scuola dell'infanzia e nella scuola primaria e al Tirocinio Formativo Attivo per le classi di concorso della scuola secondaria di primo e secondo grado e in particolare l'art. 9;
- il Decreto Ministeriale 4 aprile 2011, n. 139 "Attuazione Decreto Ministeriale 10 settembre 2010, n. 249, recante regolamento concernente: Formazione iniziale degli insegnanti";
- il Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n. 59 "Riordino, adeguamento e semplificazione del sistema di formazione iniziale e di accesso nei ruoli di docente nella scuola secondaria per renderlo funzionale alla valorizzazione sociale e culturale della professione";
- il Decreto Ministeriale 9 maggio 2017 n. 259 di revisione e aggiornamento della tipologia delle classi di concorso per l'accesso ai ruoli del personale della scuola secondaria di I e II grado come previste dal D.P.R. n. 19/2016;
- il Decreto Ministeriale 8 novembre 2011, recante la disciplina per la determinazione dei contingenti del personale della scuola necessario per lo svolgimento dei compiti tutoriali, la loro ripartizione tra le università e le istituzioni dell'alta formazione artistica, musicale e coreutica, e criteri per la selezione degli aspiranti a tali compiti, in attuazione dell'articolo 11, comma 5 del Decreto Ministeriale 10 settembre 2010, n. 249;
- il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 4 agosto 2023, recante "Definizione del percorso universitario e accademico di formazione iniziale degli insegnanti per la scuola secondaria di primo e secondo grado, in attuazione degli articoli 2-bis, 2-ter, nonché, degli articoli 13 e 18-bis, del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59" e in particolare, gli articoli 10 e 11;
- il Decreto Interministeriale 28 dicembre 2023, n. 256 concernente "Disciplina per la determinazione del contingente del personale docente della scuola secondaria di primo e di secondo grado necessario per lo svolgimento dei compiti tutoriali, e criteri per la selezione degli aspiranti a tali compiti, in attuazione dell'articolo 2-bis, comma 7 del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59", con il quale nell'allegato B è stato individuato il numero di esoneri per il personale docente della scuola secondaria suddiviso per Regione;
- il Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni dalla legge 29 giugno 2022, n. 79 "Formazione iniziale e continua dei docenti delle scuole secondarie" e, in particolare il co. 1, lett. d) che ha introdotto l'art. 2_bis al decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59;
- il Decreto del MUR del 7 febbraio 2024 n. 361, relativo all'accreditamento iniziale dei percorsi di formazione iniziale dei docenti;



- il Decreto del MUR 22 dicembre 2023 di “Revisione e aggiornamento della tipologia delle classi di concorso per l’accesso ai ruoli del personale docente della scuola secondaria di primo e di secondo grado” pubblicato nella G.U. n. 34 del 10 febbraio 2024;
- il Decreto del Direttore Generale dell’USR Marche n.2139 del 18 dicembre 2024 di ripartizione del contingente del personale docente della scuola secondaria di primo e di secondo grado necessario per lo svolgimento dei compiti tutoriali per l’a.s. 2024/25;
- il Decreto del Direttore Generale dell’USR Marche n.2159 del 20 dicembre 2024 di assegnazione degli esoneri del personale docente della scuola secondaria di primo e secondo grado da utilizzare per lo svolgimento dei compiti di tutor coordinatore nel percorso universitario di formazione iniziale e abilitazione all’insegnamento per le scuole secondarie, A.S. 2024-2025;

RENDE NOTO

Art. 1 – DESCRIZIONE

In applicazione della normativa citata in premessa è indetta, per l’a.a. 2024-2025, una procedura di selezione, per titoli e colloquio, finalizzata alla definizione di una graduatoria di personale docente in servizio presso le Istituzioni scolastiche statali secondarie di primo e secondo grado, interessato a svolgere il ruolo di Tutor Coordinatore presso L’Ufficio Cesfa, da porre in posizione di esonero dall’insegnamento per

- **n. 1 tutor coordinatore in esonero totale** ed eventuali altri tutor per le necessità che in futuro dovessero presentarsi in ordine allo svolgimento del ruolo di tutor Coordinatore in esonero totale o in semiesonero nell’ambito dei percorsi universitari di formazione iniziale dei docenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado, A.S. 2024-2025, per le seguenti classi di concorso, fatta salva la loro attivazione:

A001	ARTE E IMMAGINE NELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO
A011	DISCIPLINE LETTERARIE E LATINO
A012	DISCIPL. LETTERARIE ISTITUTI II GR
A018	FILOSOFIA E SCIENZE UMANE
A019	FILOSOFIA E STORIA
A021	GEOGRAFIA
A022	ITALIANO, STORIA, GEOGRAFIA NELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO
A041	SCIENZE E TECNOLOGIE INFORMATICHE
A048	SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE NEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SECONDARIA DI II GRADO
A049	SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE NELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO
A054	STORIA DELL'ARTE
AB24	LINGUA E CULTURA STRANIERA (INGLESE)
AB25	LINGUA INGLESE E SECONDA LINGUA COMUNITARIA NELLA SCUOLA SEC. I GRADO (INGLESE)
AC24	LINGUA E CULTURA STRANIERA (SPAGNOLO)
AC25	LINGUA INGLESE E SECONDA LINGUA COMUNITARIA NELLA SCUOLA SEC. I GRADO (SPAGNOLO)
AD24	LINGUA E CULTURA STRANIERA (TEDESCO)
AD25	LINGUA INGLESE E SECONDA LINGUA COMUNITARIA NELLA SCUOLA SEC. I GRADO (TEDESCO)
AE24	LINGUE E CULTURE STRANIERE NEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE DI II GRADO (RUSSO)
AI24	LINGUA E CULT. STRANIERA (CINESE)
BB02	CONV LINGUA STRANIERA (INGLESE)

Il presente avviso è pubblicato all’albo ufficiale *on line* e nel sito *web* istituzionale dell’Ateneo alla pagina <https://www.unimc.it/it/didattica/formazione-insegnanti/aa2024-25/bando-tutor-coordinatore>



Si precisa che l'incarico sarà preferibilmente attribuito nella classe di concorso di appartenenza, salvo eventuali accorpamenti di classi di concorso richiesti da esigenze organizzative.

Art. 2 – DURATA

Gli incarichi di cui all'art. 1 del presente bando sono conferiti, in base a quanto disposto all'art. 4 del Decreto interministeriale 28 dicembre 2023, n.256, per un massimo di quattro anni, non consecutivamente rinnovabili e prorogabili solo per un ulteriore anno.

In caso di mancata attivazione del percorso universitario e accademico di formazione iniziale e abilitazione, il personale in esonero o semiesonero già selezionato e collocato in posizione di esonero o semiesonero rientra in servizio nelle sedi di titolarità, secondo le modalità previste dalla legislazione vigente.

Gli incarichi di cui al presente bando sono incompatibili con la contemporanea fruizione di incarichi, distacchi, comandi o ogni altra forma di utilizzazione prevista dalla vigente normativa (D.M. 256/2023 art. 3, co. 5).

Art. 3 – COMPITI E ORARIO DI SERVIZIO

Ai sensi dell'art. 10, co.3, DPCM 4 agosto 2023, ai Tutor Coordinatori è affidato il compito di:

- a) orientare e gestire i rapporti con i tutor, assegnando gli studenti tirocinanti ai gruppi- classe e alle scuole, e ha la responsabilità del progetto di tirocinio dei singoli studenti;
- b) provvedere alla formazione del gruppo di studenti attraverso le attività di tirocinio indiretto e l'esame dei materiali di documentazione prodotti dagli studenti nelle attività di tirocinio, ai fini della costruzione dell'E-portfolio;
- c) supervisionare e valutare le attività di tirocinio diretto e indiretto;
- d) supervisionare le relazioni finali delle attività svolte nei gruppi-classe.

L'orario di servizio svolto dai tutor presso le istituzioni scolastiche di appartenenza, con riferimento ai soggetti posti in posizione di esonero e/o semiesonero fino al massimo del 50% dall'insegnamento, è definito dall'art. 5 del D.l. n. 256 del 28 dicembre 2023.

ART. 4 - REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE E TITOLI VALUTABILI

In base alle disposizioni della Tabella 2 dell'allegato A al Decreto Interministeriale 28.12.2023, n. 256, possono concorrere all'incarico di tutor coordinatore i docenti in servizio a tempo indeterminato presso la Regione Marche, al momento della presentazione della domanda, che siano in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere docente a tempo indeterminato nella specifica classe di concorso, prioritariamente con almeno cinque anni di servizio a tempo indeterminato di cui almeno tre d'insegnamento effettivo nella classe di abilitazione di riferimento negli ultimi dieci anni;
2. avere svolto **attività documentata in almeno tre dei seguenti ambiti**:
 - a) esercizio della funzione di supervisore del tirocinio nei corsi di laurea in Scienze della formazione primaria, nelle Scuole di specializzazione all'insegnamento superiore e nei percorsi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione, dell'Università e della ricerca 7 ottobre 2004, n. 82, e 28 settembre 2007, n. 137 ovvero di tutor organizzatore o coordinatore nei corsi di laurea in Scienze della formazione primaria o dei percorsi di Tirocinio formativo attivo di cui al decreto del MIUR 10. 09.2010, n. 249 o di coordinamento di tutor dei docenti neoimmessi in ruolo (punti 6);
 - b) insegnamento ovvero conduzione di gruppi di insegnanti in attività di formazione in servizio nell'ambito di offerte formative condotte da soggetti accreditati dal MIM e della durata di almeno 10 ore (punti 2);
 - c) esercizio della funzione di docente accogliente nei corsi di laurea in Scienze della formazione primaria, nelle Scuole di specializzazione all'insegnamento superiore e nei percorsi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione, dell'Università e della ricerca 7 ottobre 2004, n. 82, e 28 settembre 2007, n. 137 o di tutor dei tirocinanti per i corsi di laurea in Scienze della formazione primaria, i percorsi di Tirocinio formativo attivo e di specializzazione su sostegno di cui al decreto MIUR 10.09.2010, n. 249, nonché di tutor dei docenti neoimmessi in ruolo (punti 2);



- d) tutor o formatore in iniziative di formazione del personale docente organizzate dal MIUR/MI/MIM ovvero dall'INDIRE o dall'INVALSI (3 punti);
 - e) insegnamento ovvero conduzione di laboratori didattici presso i Corsi di laurea in Scienze della formazione primaria, le Scuole di specializzazione all'insegnamento superiore e i percorsi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 7 ottobre 2004, n. 82, e 28 settembre 2007, n. 137 e 10 settembre 2010, n. 249 (punti 6);
 - f) partecipazione a gruppi di ricerca didattica gestiti dall'Università o da enti pubblici di ricerca (punti 3);
 - g) pubblicazioni di ricerca disciplinare ovvero didattico/metodologica, anche di natura trasversale alle discipline, ovvero sulla formazione docente (da punti 1 a punti 5);
 - h) partecipazione a progetti di sperimentazione ai sensi degli articoli 277 e 278 del decreto legislativo n. 297/1994 (punti 2);
 - i) titolo di dottore di ricerca in didattica (punti 6);
 - j) attività di ricerca ovvero di insegnamento nelle università o nelle istituzioni dell'alta formazione artistica, musicale e coreutica aventi come oggetto o in percorsi preposti alla formazione didattica e disciplinare degli insegnanti (punti 3);
 - k) abilitazione scientifica nazionale a professore di I o II fascia (per ciascun titolo) (punti 6);
 - l) direzione di corsi finalizzati alla formazione di tutor ovvero alla formazione e all'aggiornamento didattico svolti presso le università, le istituzioni AFAM (punti 6);
 - m) avere seguito corsi di formazione per il personale scolastico all'estero nell'ambito di programmi comunitari (Long Life Learning Programme, Leonardo Da Vinci, Pestalozzi) e dell'insegnamento con metodo didattico Montessori (punti 6);
 - n) incarico di collaboratore del dirigente scolastico in attività di supporto organizzativo all'istituzione scolastica, ai sensi dell'art. 25, comma 5 del d.lgs. 30 marzo 2011 n. 165 e ai sensi dell'art. 1, comma 83 della legge 13 luglio 2015, n. 107 (punti 6);
 - o) funzione strumentale o incarico attribuito ai sensi dell'art. 1, comma 83, L. 13 luglio 2015, n. 107, purché concernente la formazione docenti (punti 3).
3. I requisiti e i titoli di ammissione devono essere posseduti al momento della presentazione della domanda di ammissione.
4. La Commissione di valutazione nominata dal Direttore del CESFA, attribuirà ad ogni candidato i punti indicati in ciascuno degli ambiti sopra indicati per i quali il candidato presenti documentazione dell'attività svolta (max punti 50/100).
5. I candidati sono ammessi con riserva alla procedura. Il CESFA può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti.
- Non saranno ammessi alla selezione coloro che usufruiscano di analogo esonero o semiesonero di Tutor Coordinatore presso altra sede Universitaria.

Art. 5 - TERMINI E MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di ammissione alla selezione, nonché i relativi allegati, devono essere presentati a pena di esclusione, esclusivamente per via telematica, utilizzando la piattaforma Pica disponibile alla pagina <https://pica.cineca.it/unimc/>

L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica ordinaria (non dunque certificata) per poter effettuare l'auto-registrazione al sistema. È altresì consentito l'accesso all'applicazione informatica tramite SPID (Sistema Pubblico d'identità Digitale).

Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda ed allegare, in formato elettronico PDF, i documenti indicati nel presente bando.

Il peso massimo consentito per ciascun allegato è di 30 MB.

La procedura di compilazione e l'invio informatico della domanda dovranno essere completati



ENTRO E NON OLTRE IL TERMINE PERENTORIO DELLE ORE 23:59 DEL 24/01/2025

La data di presentazione online della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail.

Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico. Entro la scadenza di presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio in modalità bozza. Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica; dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva. Tale numero identificativo verrà utilizzato in luogo del nominativo negli atti della procedura selettiva.

Nella domanda il/la candidato/a dovrà indicare:

- a) la classe di concorso per la quale intende partecipare alla selezione;
- b) nome e cognome;
- c) data e luogo di nascita;
- d) codice fiscale;
- e) luogo di residenza attuale;
- f) indirizzo al quale si chiede che vengano effettuate le comunicazioni inerenti alla procedura di cui trattasi, impegnandosi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni. Sarà necessario altresì indicare un recapito telefonico e un indirizzo di posta elettronica;
- g) di aver svolto almeno cinque anni di servizio a tempo indeterminato di cui almeno tre di insegnamento effettivo nella classe di concorso di riferimento negli ultimi dieci anni;
- h) istituzione scolastica presso la quale presta attualmente servizio e presso la quale ha prestato servizio in precedenza (negli ultimi dieci anni dal al);
- i) i titoli posseduti e validi ai fini della valutazione di cui all'art. 4;
- j) di prestare servizio presso le Istituzioni scolastiche della Regione Marche;
- k) di dichiarare la tipologia di esonero (totale e/o parziale);
- l) di aver preso visione del bando e di essere in possesso dei requisiti di ammissione previsti dal bando alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione;
- m) di essere consapevole che l'incarico di Tutor è incompatibile con la contemporanea fruizione di incarichi, distacchi, comandi o ogni altra forma di utilizzazione prevista in materia dalla vigente normativa;
- n) di comunicare all'Ufficio Cesfa (pf60@unimc.it), tempestivamente, ogni eventuale variazione dei dati riportati nella domanda;
- o) di inoltrare copia della domanda di partecipazione anche al Dirigente Scolastico della Scuola di appartenenza, nonché al Direttore Scolastico Regionale;
- p) di non aver riportato condanne penali o interdizione o altre misure che escludano dall'accesso agli impieghi presso pubbliche amministrazioni secondo la normativa vigente e di non aver procedimenti penali eventualmente pendenti a carico;
- q) l'eventuale necessità di ausili ai fini dello svolgimento del colloquio (Legge 5 febbraio 1992 n.104 e s.m.i. / Legge 8 ottobre 2010 n.170), allegando la certificazione relativa allo specifico handicap rilasciata dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio. L'adozione di ausili sarà determinata ad insindacabile giudizio della commissione giudicatrice sulla base della documentazione presentata;

L'ammissione al concorso avviene con riserva dell'accertamento dei requisiti prescritti. L'Amministrazione può disporre in qualunque momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

L'Amministrazione è legittimata ad effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- il curriculum vitae professionale in formato europeo datato e firmato;
- copia fronte-retro di un documento di identità in corso di validità;



Al fine di agevolare le procedure di controllo da parte dell'Ufficio competente, alla domanda possono essere allegati:

- contratti relativi al servizio di lavoro per i quali il/la candidato/a dovrà indicare la tipologia del contratto, il committente e la durata del rapporto stesso, la data di inizio e la data di fine di ciascun rapporto lavorativo;
- titoli posseduti di cui all'art. 4 del presente Bando e le eventuali pubblicazioni (titolo della pubblicazione e il proprio nominativo come autore).

La presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa, pena esclusione, secondo le seguenti modalità:

- mediante firma digitale, utilizzando smart card, token USB o firma remota che consentano al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibile dal certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server;
- chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i titolari di firme digitali remote che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza alcun modo modificarlo, firmato digitalmente in formato CAdES: verrà generato un file con estensione p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema. Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda;
- in caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate mediante sottoscrizione della domanda, senza in alcun modo modificarla, effettuando un upload della scansione del documento firmato manualmente, unitamente alla scansione di un valido documento di identità.

Per problemi tecnici contattare il supporto tramite il link *Supporto* presente in fondo alla pagina <https://pica.cineca.it/unimc>.

Per informazioni relative al bando è possibile inviare una e mail all'indirizzo pf60@unimc.it

Nel caso di accesso all'applicazione informatica PICA tramite SPID (Sistema pubblico d'identità Digitale), in fase di presentazione della domanda non verrà richiesta alcuna firma.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato ovvero da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento d'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

L'Amministrazione, ai sensi di quanto previsto dalla normativa vigente, si riserva di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte.

Costituiscono motivo di esclusione:

- la presentazione delle domande con modalità diverse da quelle indicate nel presente articolo;
- il mancato possesso dei requisiti necessari per l'ammissione al concorso.

Saranno escluse, le domande che non contengano i seguenti allegati nelle modalità descritte:

- a) curriculum culturale e professionale datato e firmato;
- b) copia fronte-retro del proprio documento di identità in corso di validità.

L'indirizzo di posta elettronica indicato dal candidato in fase di registrazione sarà utilizzato per tutte le successive comunicazioni ai fini della selezione.

La partecipazione al presente avviso di selezione dovrà essere comunicata dai docenti candidati anche al Dirigente Scolastico della Scuola di appartenenza.

Art. 6 - ACCERTAMENTO DELLA VERIDICITÀ DELLE DICHIARAZIONI RESE

L'Ufficio CESFA ha facoltà di accertare d'ufficio la veridicità di quanto dichiarato dai vincitori.



Fermo restando quanto previsto dal D.P.R. 445/2000 in merito alle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni eventualmente accertata, comporta la decadenza dall'incarico assunto.

Art. 7 – COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione esaminatrice è nominata, ai sensi delle vigenti previsioni di legge e successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione, con provvedimento dalla Direttrice dell'Ufficio Cesfa, pubblicato nel sito web istituzionale dell'Ateneo alla pagina dedicata: <https://www.unimc.it/it/didattica/formazione-insegnanti/aa2024-25/bando-tutor-coordinatore>

La Commissione per esigenze funzionali potrà essere articolata in sottocommissioni, fermo restando la collegialità dei giudizi complessivi.

Art. 8 - MODALITA' SELETTIVE

La selezione avverrà attraverso la valutazione dei titoli culturali e di servizio e di un colloquio. Per la valutazione di ciascun candidato, la Commissione dispone di complessivi 100 punti:

- a. per la **valutazione dei titoli**, ai sensi dell'allegato A, Tabella 2 Decreto Interministeriale 28 dicembre 2023, n. 256, citato in premessa e dell'art. 4 del presente bando, verrà assegnato fino ad un massimo di **50 punti**;
- b. per il **colloquio di valutazione**, consistente in un'intervista strutturata allo scopo di saggiare le spinte motivazionali, le capacità di organizzazione, di relazione con i docenti e con le autorità scolastiche e verificare il progetto di lavoro degli aspiranti tutor coordinatori, tenendo anche conto del percorso professionale del candidato e di ogni informazione utile a valutarne la congruità rispetto al ruolo di tutor coordinatore, verrà assegnato fino ad un massimo di **50 punti**.

I candidati ammessi al colloquio saranno identificati attraverso le graduatorie risultanti dalla sommatoria delle valutazioni dei titoli. Gli elenchi degli ammessi al colloquio di valutazione saranno pubblicati sul sito web del CESFA. Tale indicazione vale come convocazione.

Secondo quanto previsto dall'Allegato A, Tabella 2, allegata al Decreto interministeriale 256/2023, **il colloquio è riservato ad un numero di candidati non superiore al doppio dei posti disponibili, identificati attraverso la graduatoria risultante dalla sommatoria della valutazione dei titoli.**

Il colloquio si intenderà superato con una votazione pari o superiore a 28/50 (ventotto cinquantiesimi).

La data e la sede del colloquio saranno indicate a mezzo avviso pubblicato sito web istituzionale dell'Ufficio Cesfa alla pagina: <https://www.unimc.it/it/didattica/formazione-insegnanti/aa2024-25/bando-tutor-coordinatore>

Tale pubblicazione per i candidati ammessi ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento.

L'assenza dei candidati al colloquio, qualunque ne sia la causa, sarà considerata a tutti gli effetti alla stregua di rinuncia alla partecipazione alla selezione.

Art. 9 – GRADUATORIE FINALI

1. La graduatoria finale sarà data dalla sommatoria dei punteggi ottenuti da ciascun candidato nella valutazione dei titoli e nel colloquio di valutazione e sarà comunicata agli Uffici Scolastici Territoriali interessati, anche al fine della modifica del contratto individuale di lavoro.
2. In caso di parità di punteggio verrà data preferenza al candidato con la minore età anagrafica.
3. Saranno ritenuti NON IDONEI, e quindi esclusi dalla graduatoria finale, i candidati che al colloquio avranno ottenuto un punteggio inferiore a 28/50 (ventotto cinquantiesimi).
4. Al termine delle procedure di valutazione la Commissione redigerà un verbale delle operazioni compiute, in cui darà conto delle attività svolte e delle valutazioni espresse nei confronti dei candidati.
5. Il Direttore dell'Ufficio CESFA, dopo aver verificato la regolarità della procedura, ne approverà gli atti.



6. La Commissione renderà note le graduatorie finali attraverso la pubblicazione sul sito web istituzionale del CESFA alla pagina:

<https://www.unimc.it/it/didattica/formazione-insegnanti/aa2024-25/bando-tutor-coordinatore>

La graduatoria avrà validità biennale e vi si potrà attingere per eventuali sostituzioni o surroghe fino ad esaurimento.

Art. 10 – STATO GIURIDICO ED ECONOMICO DEL PERSONALE DISTACCATO

Al personale docente cui sarà affidato il ruolo di tutor coordinatore saranno applicate le disposizioni di cui all'art. 6 "Stato giuridico ed economico del personale docente impegnato in compiti di tutor coordinatore" del Decreto Interministeriale 256/2023 e precisamente:

1. al personale docente utilizzato in compiti di tutor coordinatore presso i Centri si applicano, in materia di ferie, permessi ed assenze dal servizio a qualunque titolo effettuate, gli istituti contrattuali previsti dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro e dalla legislazione vigente, senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica;
2. l'istituzione scolastica di titolarità mantiene la gestione complessiva di tutte le questioni inerenti lo stato giuridico ed economico del docente stesso, ivi comprese le assenze, le ferie ed i permessi. Le assenze e i permessi fruiti dal dipendente in relazione a prestazioni di servizio effettuate presso i Centri, e perciò dai medesimi autorizzate, devono essere comunicate tempestivamente dagli uffici amministrativi dei Centri competenti alla istituzione scolastica di titolarità del docente.

Non sono a carico del bilancio di questa Università eventuali oneri di spesa, comprese le spese di viaggio per il trasferimento dalla sede di servizio alla sede universitaria.

L'incarico previsto dal presente bando di selezione non comporta alcun emolumento aggiuntivo rispetto a quanto previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro, né oneri diretti o indiretti a carico dell'Amministrazione universitaria.

Art. 11 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento, ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i., è la sig.ra Simonetta Riccardi, Responsabile dell'Ufficio Cesfa, via Don Minzoni n. 17, Macerata, email: pf60@unimc.it

Art. 12 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai candidati sono raccolti e trattati dall'Università degli Studi di Macerata, titolare del trattamento, per le sole finalità della procedura di selezione e della gestione del rapporto successiva al conferimento dell'incarico, secondo le disposizioni della normativa vigente in materia di privacy (D.lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni e integrazioni). Per tutte le informazioni si rimanda "all'informativa sulla protezione dei dati personali dell'Università di Macerata" pubblicata al link: <https://www.unimc.it/it/privacy-policy>.

Art. 13 – DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non contemplato in questo avviso si rinvia alla normativa e alla regolamentazione vigenti in quanto compatibili.

Dato in Macerata

La Direttrice dell'Ufficio CESFA
Prof.ssa Laura Vagni