

# UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MACERATA

## AULE MULTIMEDIALI DI ATENEO

In quasi tutte le aule dell'Ateneo sono stati installati dispositivi audio/video, di diversa complessità a seconda della capienza e della strumentazione già presente, per la didattica in web-conference, attraverso la Piattaforma Teams.

### TIPOLOGIA DI AULE:

- **AULE TIPO A:** sono le **aule più accessoriate** che necessitano di maggiore attenzione. Sono identificabili da una consolle (pannellino di colore nero con pulsanti ON/OFF – PC/LAPTOP – VIDEO – MUTE - VOLUME) in cattedra, da dispositivi elettronici installati sotto le cattedre e da una telecamera fissa a soffitto con funzione di auto-tracking (segue i movimenti del docente nel range spazio della cattedra). Inoltre sono dotate di sistema di amplificazione, PC fisso/portatile e proiettore.
- **AULE TIPO B:** sono le **aule intermedie** ed hanno una telecamera a soffitto senza auto-tracking. Sono dotate di PC fisso/portatile, videoproiettore/schermo e inoltre possono essere dotate di amplificazione già esistente a seconda della capienza.
- **AULE TIPO C:** sono le aule **meno accessoriate**, sono dotate di una webcam e speaker-phone rimovibili, di un PC fisso/portatile e videoproiettore/schermo.

### AULE TIPO A

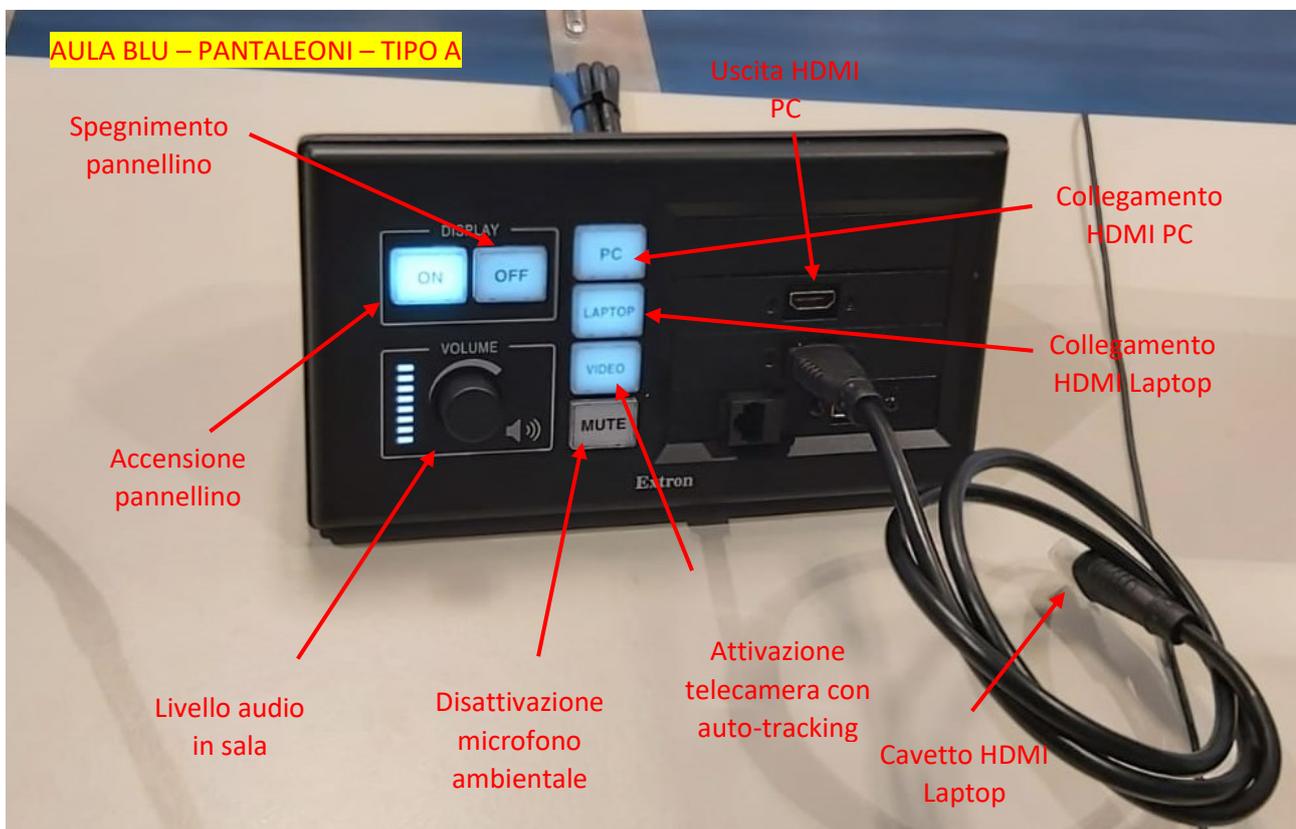
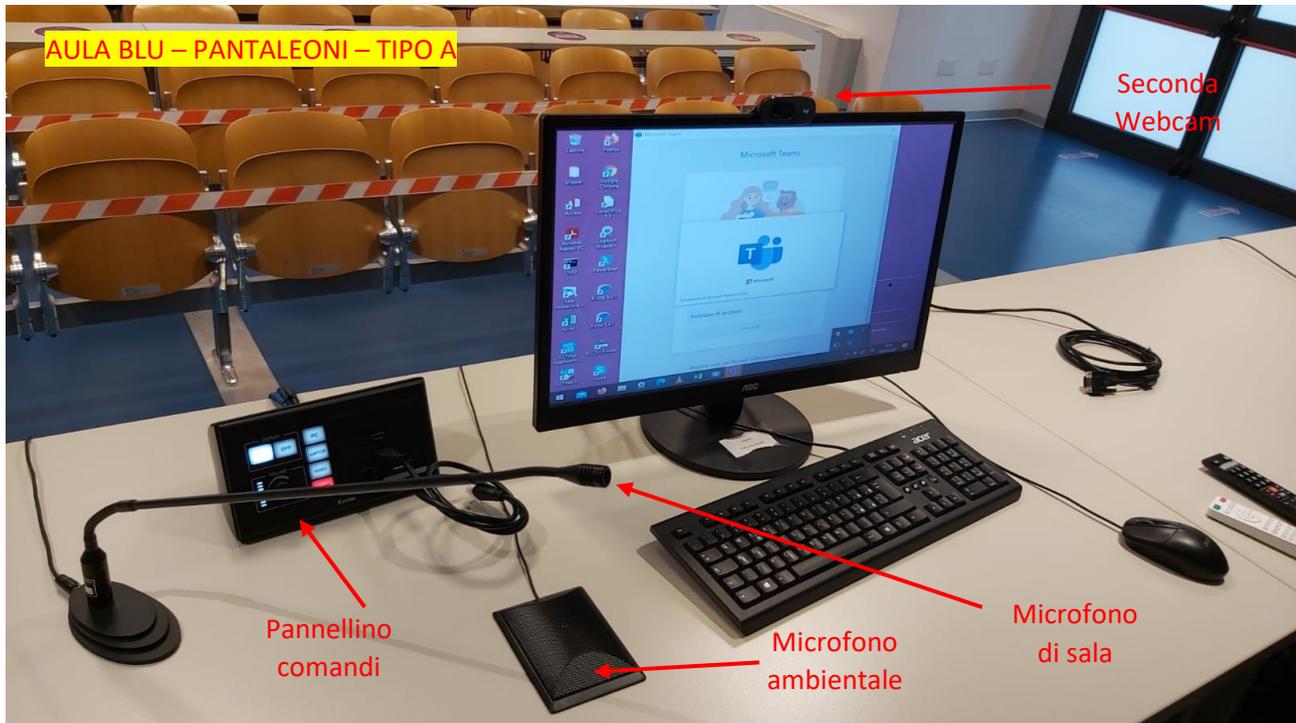
Le aule di tipo A, che necessitano di una maggiore attenzione in fase di accensione sono installate nei seguenti palazzi:

- **PALAZZO PANTALEONI (n. 2):** Aula Blu – Aula Verde
- **PIAZZA STRAMBI – DED/SPOCRI (n. 2):** Aula F – Aula A
- **PALAZZO BERTELLI – SFBCT (n. 4):** Aula Magna – Aula 9 – Aula 13 – Aula 16
- **SEDE CENTRALE – GIUR (n. 4):** Aula 1 – Aula 2 – Aula 6 – Aula 11
- **SEDE CUTURFIDI – DSU (n. 1):** Aula Conferenze
- **PALAZZINA TUCCI – DSU (n. 1):** Aula Shakespeare

I docenti in queste **aule tipo A** troveranno di norma l'aula accesa dal personale di portineria o da studenti part-time preposti, secondo le indicazioni del relativo manuale (vedi protocollo AIKON) e dovranno solamente effettuare l'accesso con il proprio account a Teams. In quasi tutte queste aule sono poste altre webcam nel monitor del PC fisso o nel portatile come "muletto" per eventuali anomalie temporanee degli apparati installati. In tal caso basta cambiare la videocamera dalle impostazioni di Teams (icona con tre puntini

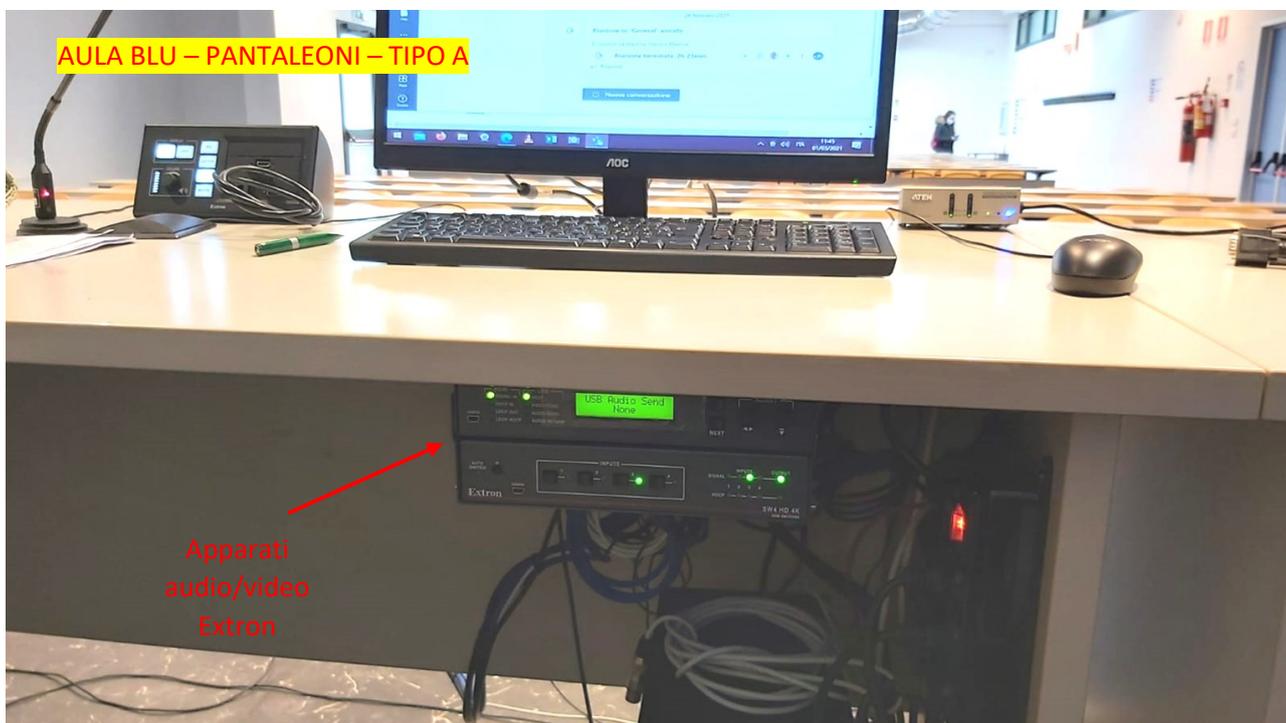
“...” ). Il Pannellino comandi sarà acceso e posizionato su **Video** per la connessione alla Telecamera. In queste aule non è possibile, per ora, fare zoom e personalizzare la posizione della telecamera che adeguerà l'inquadratura secondo parametri ben definiti a livello software. Se si ha necessità di un primo piano (labiale nelle lingue) è consigliato impostare la seconda webcam posta nel monitor o portatile.

**Al termine della lezione il docente dovrà fare il LogOUT da Teams.**

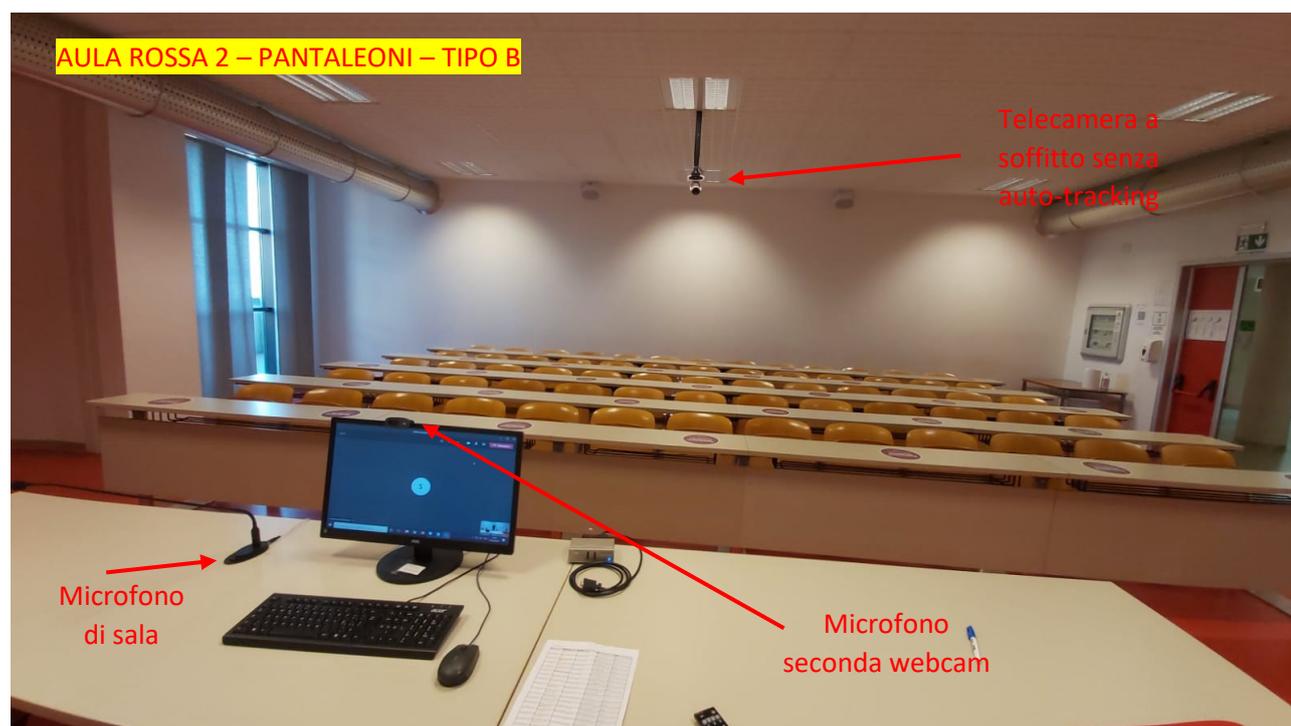




Gli altri dispositivi sotto la cattedra non vanno assolutamente toccati perché sono tarati per una configurazione ad hoc per ogni aula di tipo A.



## AULE TIPO B



Nell'aula di tipo B il docente troverà tutto acceso dal personale di portineria o da studenti part-time preposti secondo le indicazioni del relativo manuale (vedi protocollo AIKON) e dovranno solamente effettuare l'accesso con il proprio account a Teams. La telecamera di default, normalmente sarà la telecamera a soffitto, se così non fosse si potrà cambiare la videocamera nelle impostazioni di Teams o lasciare quella già attiva. Il microfono per la videoconferenza sarà, invece, quello della seconda webcam che fungerà anche da "muletto" per il segnale video. In alcune aule il microfono attivo per la videoconferenza potrà essere lo stesso microfono di aula.

**Al termine della lezione il docente dovrà fare il LogOUT da Teams.**

## AULE TIPO C

Nelle aule di tipo C il docente troverà tutto acceso dal personale di portineria o da studenti part-time preposti e dovranno solamente effettuare l'accesso con il proprio account a Teams. Oltre al PC fisso/portatile potranno essere presenti una webcam e speaker-phone esterni, collegati tramite usb e riconosciuti da Teams nelle impostazioni audio video (icona con tre puntini "...").

**Al termine della lezione il docente dovrà fare il LogOUT da Teams.**

