

VERBALE RIUNIONE NUCLEO DI VALUTAZIONE DEL 20 novembre 2024

La riunione del Nucleo di Valutazione (d'ora in avanti Nucleo) si apre alle ore 8:30, come da convocazione prot. n. 130576 del 13/11/2024, presso la Sala del Consiglio di Palazzo Ciccolini, per discutere dei seguenti punti all'OdG:

- 1) Comunicazioni;
- 2) Relazione Scuola Studi Superiori (D.M. 1093 del 23.09.2011) – incontro Direttrice Scuola;
- 3) Presentazione Relazione annuale Nucleo;
- 4) Relazione al Bilancio unico di Ateneo;
- 5) Monitoraggio misure di adempimento agli obblighi di pubblicazione (delibera ANAC n. 213/2024)
- 6) Varie ed eventuali.

Risultano presenti:

- Prof. Bruno Moncharmont
- Prof.ssa Anna Ilaria Trapè
- Dott. Pietro di Benedetto (a distanza)
- Dott.ssa Pilar Emma
- Sig.ra Sara Bellardinelli

Assistono alla riunione, ai fini del supporto tecnico-amministrativo, la dott.ssa Silvia Mozzoni e il dott. Fiorenzo Formentini che assume le funzioni di segretario verbalizzante.

Verificata la presenza del numero legale, il Coordinatore alle ore 8:35 dichiara aperta la seduta. Preso atto che il dott. Di Benedetto per inderogabili impegni dovrà lasciare la riunione alle ore 9.15, i componenti decidono unanimemente di anticipare la discussione dei punti 4 e 5 all'odg.

4. Relazione al Bilancio unico di Ateneo

Il Nucleo ha preso visione della bozza del documento curato dal personale di supporto che è stata inviata nei giorni precedenti. In continuità con la prassi degli anni precedenti, la relazione ha un orizzonte temporale pluriennale, con riferimento agli ultimi tre esercizi finanziari. Il dott. Di Benedetto commenta che dalla relazione emerge una situazione economico-patrimoniale solida ed un'elevata attenzione al contenimento dei costi, che ha prodotto negli anni risultati economici positivi. Il Nucleo, dopo un breve confronto, pur ritenendo che tale adempimento debba intendersi superato con la Relazione annuale, non potendosi sovrapporre alle competenze attribuite ad altri organi di controllo, approva all'unanimità il documento proposto (Allegato 1) che costituisce parte integrante del presente verbale.

5. Monitoraggio misure di adempimento agli obblighi di pubblicazione (delibera ANAC n. 213/2024)

Il Coordinatore del Nucleo passa la parola al dott. Di Benedetto, che ha condotto la fase istruttoria relativa al punto in discussione.

Il dott. Di Benedetto ricorda che la Delibera ANAC n.213 del 23 aprile 2024, integrata e sostituita con Atto del Presidente del 1° giugno 2024 relativa a “Attestazioni OIV, o strutture con funzioni analoghe, sull’assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 31 maggio 2024 e attività di vigilanza dell’Autorità” riporta che *“A decorrere dal 2024, l’Autorità ha deciso, in fase di monitoraggio, di richiedere agli OIV, o altri organismi con funzioni analoghe, di svolgere le verifiche sugli obblighi oggetto di attestazione prendendo in esame, nella specifica scheda fornita nel servizio web, i medesimi indicatori esaminati in fase di rilevazione, ossia 1) la pubblicazione; 2) la completezza di contenuto 3) la completezza rispetto agli uffici o ai soggetti tenuti; 4) l’aggiornamento; 5) il formato. Ciò al fine di promuovere una progressiva estensione dei controlli interni finalizzati a promuovere efficacemente la diffusione della trasparenza amministrativa.”*

Il Nucleo, nella riunione del 5/7/2024, ha approvato la attestazione ed oggi è chiamato a monitorare, entro la data del 30 novembre 2024, gli obblighi oggetto di pubblicazione che hanno ottenuto un valore inferiore a 4 in almeno un indicatore. Dalle risultanze della suddetta attestazione sono emersi i seguenti sottoposti a monitoraggio:

“completezza di contenuto”

- dati relativi ai premi: Distribuzione del trattamento accessorio, in forma aggregata, al fine di dare conto del livello di selettività utilizzato nella distribuzione dei premi e degli incentivi;
- atti di concessione: I soggetti beneficiari, nei casi di borse di studio, in alcuni casi sono oscurati mentre in altri sono riportati con Nome e Cognome
- carta dei servizi e standard di qualità: Nella pagina è presente un rinvio ad altra pagina web dove non si rintracciano documenti relativi alla carta dei servizi.

“aggiornamento”

- sistema di misurazione e valutazione della Performance: Nella pagina non è presente l’SMVP 2024.

Il Nucleo ha preso atto della nota prot. n. 131137/2024 con oggetto “Attestazione OIV sull’assolvimento degli obblighi di pubblicazione – anno 2024 - misure di adeguamento” e verificato, tramite rilevazione di quanto pubblicato alla data del 19 novembre 2024 sul sito istituzionale, l’effettiva completezza dei contenuti e l’aggiornamento degli obblighi sopracitati. Dopo un breve confronto tra i componenti, il NdV concorda sulle seguenti conclusioni:

- viene attestato il superamento della criticità (attribuendo valore 100% nella griglia) per i “dati relativi ai premi”, gli “atti di concessione” e “sistema di misurazione e valutazione della Performance”;

- non si ritiene superata la criticità riguardante la “carta dei servizi e standard di qualità”.

Su quest’ultimo aspetto il Nucleo rileva che è chiamato a verificare anche gli atti non pubblicati in quanto non prodotti, nonostante l’obbligo della loro produzione; sebbene sia presente un rimando alla sezione “qualità” del sito di Ateneo che evidenzia i processi di AQ avviati, non si evincono in tali sezioni i livelli minimi di qualità dei servizi verso l’utenza (così come previsto dall’art. 32 del d.lgs. 33/2013). Lo stesso RPCT attesta nella suddetta nota l’indisponibilità di tale documento. Il Nucleo, pertanto, in qualità di OIV, non può ritenere tale obbligo soddisfatto nell’ambito della “completezza del contenuto” e mantiene una valutazione inferiore al 100%.

Il Nucleo dà mandato al dott. Di Benedetto di aggiornare i valori attribuiti nelle colonne “completezza di contenuto” e “aggiornamento” per i tre obblighi sopra individuati all’interno del portale appositamente creato da ANAC entro la scadenza del 30 novembre.

La scheda di monitoraggio e l’elenco delle inadempienze, estraibile dall’applicativo, dovranno poi essere pubblicate nell’apposita sezione Amministrazione Trasparente.

Alle ore 9:10 il dott. Di Benedetto lascia la riunione.

2. Relazione Scuola Studi Superiori (D.M. 1093 del 23.09.2011) – incontro Direttrice Scuola

Il Nucleo prende atto della richiesta pervenuta dalla Scuola di Studi Superiori “G. Leopardi” in data 7/10/2024 e successivamente integrata in data 11/11/2024 di formulare la propria relazione sui requisiti di qualità dell’offerta formativa (di cui al D.M. n. 1093/2021) per gli anni accademici 2015/16 e 2016/17 al fine di poter garantire il riconoscimento dei titoli agli studenti delle precedenti coorti, così come richiesto da uno di essi a mezzo istanza al MUR.

Il Nucleo ha invitato a partecipare alla riunione la Direttrice della Scuola, prof.ssa Danani, al fine di recuperare informazioni utili, oltre a quelle reperibili nella Scheda SUA-SCUOLE, per potersi esprimere al meglio.

Alle ore 9:15 interviene la prof.ssa Danani.

Il Coordinatore ringrazia la Direttrice per la disponibilità e chiarisce che tale incontro, oltre ad avere lo scopo, come anzidetto, di recuperare informazioni ulteriori per poter redigere la propria relazione, vuole ottenere altresì informazioni programmatiche, anche in termini di crescita della Scuola.

La prof.ssa Danani riferisce sulle recenti attività della scuola che hanno avuto un impulso significativo dai finanziamenti di cui ha goduto la Scuola con due successivi interventi ministeriali e grazie alla rete costituita tra alcune Scuole speciali italiane che ha permesso di arricchire e migliorare sensibilmente l’offerta formativa destinata alle allieve e allievi. Questo contesto ha consentito anche un potenziamento della progettualità per i prossimi anni accademici. La Scuola ha altresì rinforzato rapporti con università internazionali offrendo anche in questo

caso opportunità di scambi ai propri allievi; tutte queste iniziative vengono avviate ponendo sempre alta l'attenzione nel garantire agli stessi la regolarità della carriera accademica salvaguardando l'equilibrio tra le attività proposte dalla scuola e gli obblighi derivanti dal percorso universitario.

Il Nucleo apprezza con favore lo sforzo fatto in termini di nuove opportunità formative ed esperienze a favore degli allievi, ritenendo questo percorso parallelo altamente qualificante e completo. Il Nucleo reitera tuttavia il suggerimento di costruire un sistema di monitoraggio e valutazione di outcome (anche attraverso la raccolta di indicatori di placement), al fine di poter intraprendere azioni di miglioramento puntuali e specifiche in un processo di miglioramento continuo.

Alle ore 9:50 la Direttrice lascia la riunione.

Il Coordinatore condivide con gli altri componenti una bozza della Relazione contenente l'analisi dei principali elementi di valutazione comprensiva dei due anni accademici sottoposti a verifica; al termine di un breve confronto e alla luce di alcune informazioni reperite dal colloquio con la Direttrice della Scuola, il Nucleo approva all'unanimità il documento denominato *Relazione del Nucleo di Valutazione sui requisiti di qualità dell'offerta formativa della Scuola di Studi Superiori "Giacomo Leopardi"* (Allegato 2) che rappresenta parte integrante del presente verbale.

Alle ore 10:35 è ammessa alla riunione la dott.ssa Cinzia Raffaelli, responsabile amministrativa della nuova Area qualità e programmazione, che assumerà la funzione di supporto al Nucleo di Valutazione.

4

3. Presentazione Relazione annuale Nucleo

Alle ore 10:50 intervengono il Magnifico Rettore, la Prorettrice vicaria e il Direttore Generale.

Il Coordinatore ringrazia la governance per aver accolto l'invito ad un momento di restituzione delle osservazioni presenti nella Relazione annuale del Nucleo. Nella relazione è seguito lo schema degli ambiti di AVA3 e dei relativi punti di attenzione. L'efficienza del sistema di raccolta dati di Ateneo, il ciclo di audizioni effettuato con i Corsi di studio, i dei Corsi di dottorato, i Dipartimenti e la Scuola di studi superiori (incontrata non ultimo in occasione di questa riunione) e le relazioni fornite dal Presidio e da alcuni delegati hanno permesso di effettuare un'analisi accurata e puntuale del complesso sistema di AQ di Ateneo.

Il Coordinatore ha descritto i principali punti di forza e le aree di miglioramento individuate ripercorrendo gli ambiti su cui la relazione è focalizzata; successivamente la studentessa Bellardinelli ha focalizzato l'attenzione sulla criticità riguardante la rappresentatività degli studenti, in particolare negli organi periferici. La governance ha richiesto alcuni chiarimenti in relazione ai suggerimenti indicati nella relazione sul tema della "gestione delle risorse". Il Nucleo ha fornito delucidazione e le chiavi di lettura per meglio interpretare il contenuto della relazione laddove erano sorti i dubbi.

Al termine dell'incontro il Magnifico Rettore ha ringraziato il Nucleo in scadenza per il lavoro svolto in questo triennio. Il Coordinatore ha ringraziato l'Ateneo, a nome di tutti i componenti e del personale di supporto per la fiducia attribuita a questo organo per l'opportunità che i componenti esterni hanno avuto di conoscere dall'interno la realtà dell'Ateneo maceratese.

Alle ore 11:30 gli intervenuti lasciano la riunione.

1. Comunicazioni

Il Nucleo prende atto in data odierna che, con Decreto Rettorale 606/2024, sono stati nominati i nuovi componenti del Nucleo per il triennio 2025-2027, con sostituzione di tutti i membri ad eccezione della componente studentesca che rimarrà in carica fino al 16/05/2025. Il Nucleo augura alla prossima compagine un buon lavoro.

6. Varie ed eventuali

Il punto non è stato affrontato.

Non essendoci null'altro da discutere, la riunione termina alle ore 12:00.

Il verbale viene redatto, approvato e sottoscritto seduta stante.

Macerata.

Il Segretario

f.to dott. Fiorenzo Formentini

Il Coordinatore

f.to prof. Bruno Moncharmont