



VERBALE RIUNIONE TELEMATICA NUCLEO DI VALUTAZIONE DEL 17 luglio 2023

La riunione del Nucleo di Valutazione (d'ora in avanti Nucleo) si apre alle ore 9:00, come da convocazione prot. n. 83820 del 10/07/2023, attraverso la piattaforma Microsoft Teams, per discutere dei seguenti punti all'OdG:

- 1) Comunicazioni;
- 2) Pareri CV;
- 3) Attestazione OIV;
- 4) Relazione NdV;
- 5) Varie ed eventuali.

Risultano collegati:

- Prof. Bruno Moncharmont
- Prof.ssa Anna Ilaria Trapè
- Dott.ssa Pilar Emma
- Sig.ra Sara Bellardinelli

Risulta assente giustificato il dott. Pietro Di Benedetto.

Assistono alla riunione, ai fini del supporto tecnico-amministrativo, il dott. Fiorenzo Formentini e la dott.ssa Silvia Mozzoni, responsabile dell'Ufficio Amministrazione digitale, programmazione strategica e controllo di gestione, che assume le funzioni di segretaria verbalizzante.

1

Verificata la presenza del numero legale, il Coordinatore alle ore 9:05 dichiara aperta la seduta.

1. Comunicazioni

Il Nucleo prende atto dell'avvenuta approvazione da parte degli organi di governo del Piano strategico 2023-2025 e del PIAO 2023-2025 e formula auguri di buon lavoro alla governance per l'avvio dei lavori necessari al raggiungimento degli obiettivi strategici. Il Nucleo prende altresì atto del documento istruttorio al Piano Strategico denominato "Riesame dell'Università degli Studi di Macerata" approvato dal CdA del 01/06/2023 e richiede di essere informato anche delle variazioni di bilancio che sono state previste per adeguare lo strumento contabile all'impostazione del Piano strategico.

L'ufficio di supporto dà comunicazione dell'avvenuto invio all'ANVUR della nota di chiarimento relativa alla compilazione dell'allegato 5 alla Relazione annuale del Nucleo, così come predisposta dal Coordinatore.

Il Nucleo prende inoltre atto con favore dell'attività di formazione avviata dal PQA nei confronti, sia delle CPDS che dei referenti dell'AQ nei dipartimenti e del Consiglio degli Studenti.

In ultimo, il Nucleo prende atto che la pianificazione strategica a livello dipartimentale è in fase avanzata e auspica che, una volta approvata, ne venga data adeguata pubblicazione in tempi brevi nei siti di dipartimento.

2. Pareri CV

Il Nucleo prende atto della richiesta di parere sulla congruità dei curricula scientifici o professionali ai sensi dell'art. 2 lettera r) della legge n. 240 del 2010, prot. n. 73561 del 22/05/2023, pervenuta dalla prof.ssa Scotti direttrice del master di II livello in "Scienze amministrative e innovazione nella pubblica amministrazione - MasterPA" per l'avvio dell'a.a. 2022/23 e delle relative discipline per cui si richiede di esprimere un parere così come sintetizzato nella tabella seguente:

Master di II livello in Scienze amministrative e innovazione nella pubblica amministrazione - MasterPA				
Docente	Modulo	Disciplina	SSD	ORE
Elena Iacobucci	Modulo IX L'acquisizione e la gestione dei fondi europei	I programmi a gestione diretta	SECS-P/07	5
Marco Mastrodascio	Modulo X Strumenti di gestione della Qualità	La qualità dei servizi nella Pubblica Amministrazione	SECS-P/08	15
Alessandro Braga	Modulo X Strumenti di gestione della qualità	Qualità e sostenibilità nel settore pubblico I e II	SECS-P/08	10
Massimiliano Atelli	Modulo XI Gestione del territorio e tutela dell'ambiente	I rifiuti	IUS/10	5
Andrea Giordano	Modulo XI Gestione del territorio e tutela dell'ambiente	Energia e ambiente	IUS/10	5

Il Nucleo prima di procedere all'analisi dei curricula presentati, ritiene di confermare e richiamare i criteri di valutazione fissati nella riunione del 12/11/2015 e che ha reso noto a tutte le strutture didattiche con nota n. 1166 del 28/01/2016.

In ordine ai curricula del dott. Massimiliano Atelli, e del dott. Andrea Giordano, dopo attento esame della documentazione inviata e in relazione all'insegnamento proposto, il Nucleo riconosce l'alta qualificazione professionale ed esprime parere favorevole ai sensi del citato art. 2, lettera r), della L. 240/2010.

In ordine al curriculum del dott. Alessandro Brega, dopo attento esame della documentazione inviata e in relazione all'insegnamento proposto, il Nucleo riconosce l'alta qualificazione scientifica ed esprime parere favorevole ai sensi del citato art. 2, lettera r), della L. 240/2010.

In ordine ai curricula del dott. Marco Mastrodascio e della dott.ssa Elena Iacobucci, dopo attento esame della documentazione inviata e in relazione agli insegnamenti proposti, il Nucleo, pur apprezzando il curriculum professionale e accademico, e comprendendo che diversamente da quanto in genere avviene nella programmazione didattica dei percorsi formativi di primo e secondo livello, nei corsi di master universitario, ai fini del raggiungimento di obiettivi formativi specifici, è necessario utilizzare professionisti con competenze molto peculiari e spesso infungibili, non rileva dalla motivazione stilata dalla Direttrice del master l'importanza strategica delle competenze specifiche espresse dalla candidata ai fini dello sviluppo del corso, né comunque ritiene che vi siano le condizioni perché possa essere attestata l'alta qualificazione scientifica o l'elevata professionalità e, dunque, la presenza dei requisiti per la chiamata diretta.

Il Nucleo prende atto altresì della richiesta di parere sulla congruità del curriculum scientifico e professionale ai sensi dell'art. 2 lettera r) della legge n. 240 del 2010, prot. n. 86224 del 13/07/2023, pervenuta dal dipartimento di Economia e diritto per il completamento dell'offerta formativa del CdS della Classe LM-77 dell'a.a. 2023/24. Nella tabella seguente vengono sintetizzati gli elementi dell'affidamento:

LM-77 – Management e marketing internazionale				
Docente	Disciplina	SSD	ORE	CFU
Luciano Marchi	Revisione aziendale – mod a)	SECS-P/07	20	3

In ordine al curriculum del prof. Luciano Marchi, dopo attento esame della documentazione inviata e in relazione all'insegnamento proposto, il Nucleo riconosce l'alta qualificazione scientifica e professionale ed esprime parere favorevole ai sensi del citato art. 2, lettera r), della L. 240/2010.

Il Nucleo, in tutti i casi in cui esprime parere non favorevole sottolinea che in nessun modo lo stesso può precludere la via della chiamata su bando.

Su questo punto il verbale viene redatto, approvato e sottoscritto seduta stante.

3. Attestazione OIV

Sul punto, il Nucleo decide di riconvocarsi il prossimo 27 luglio, pertanto l'approvazione dell'attestazione degli obblighi di trasparenza viene posticipata.

4. Relazione annuale NdV: Allegato 5

Il NdV prende in esame le Linee guida 2023 per la Relazione Annuale dei Nuclei di Valutazione approvate dall'ANVUR nella riunione del Consiglio Direttivo n. 56 del 21 marzo 2023 e ne evidenzia le principali novità rispetto all'anno precedente, impostando la metodologia di lavoro.

Il Coordinatore propone di seguire le analisi sviluppate degli anni precedenti relative ai vari capitoli e di utilizzare un approccio contenutistico secondo i criteri di valutazione di AVA3. Tale proposta impone la completa ridefinizione del capitolo 1 (Sistema AQ a livello di Ateneo) che dovrà prevedere l'analisi degli ambiti A, B e C dei requisiti di sede.

Il Coordinatore propone, quindi, all'ufficio di provvedere all'aggiornamento dei dati e di predisporre una prima bozza del documento, per poi suddividere i lavori nel modo seguente:

- il prof. Moncharmont, e il dott. Di Benedetto si occuperanno della sezione relativa al "Sistema AQ a livello di Ateneo";
- la dott.ssa Emma si occuperà della sezione "Sistema di AQ a livello dei CdS", in cui verranno affrontati anche i requisiti relativi all'ambito D ed ai corsi di studi e di dottorato
- la prof.ssa Trapè si occuperà della sezione 2 Sistema di AQ per la Ricerca e la terza missione", in cui verranno affrontati anche i requisiti relativi all'ambito E ed ai Dipartimenti
- il dott. Di Benedetto provvederà all'istruttoria della sezione relativa alla "Valutazione della performance";

Al fine di estendere il periodo di osservazione ai primi mesi del 2023, il Nucleo propone di incontrare nella prossima riunione del mese di settembre la pro-rettrice e delegata alla didattica.

4

5. Varie ed eventuali

Il Nucleo decide di calendarizzare le prossime riunioni individuando le seguenti date:

- 25 settembre;
- 13 ottobre (a distanza);
- 17 novembre;
- 15 dicembre.

Non essendoci null'altro da discutere, la riunione termina alle ore 10:15.

Macerata.

La Segretaria

f.to dott.ssa Silvia Mozzoni

Il Coordinatore

f.to prof. Bruno Moncharmont