

VERBALE NUCLEO DI VALUTAZIONE DEL 22 luglio 2022

La riunione del Nucleo di Valutazione (d'ora in avanti Nucleo) si apre alle ore 9:00, come da convocazione prot. n. 86890 del 12/07/2022 in modalità mista, per discutere dei seguenti punti all'OdG:

- 1) Comunicazioni;
- 2) Relazione annuale NdV;
- 3) Parere congruità CV;
- 4) Varie ed eventuali.

Risultano presenti alla riunione:

- Prof. Bruno Moncharmont
- Prof.ssa Anna Ilaria Trapè
- Sig.ra Giulia Benfatto

Sono collegati attraverso la piattaforma Microsoft Teams:

- Dott. Pietro Di Benedetto
- Dott.ssa Pilar Emma

Assistono alla riunione, ai fini del supporto tecnico-amministrativo, il dott. Fiorenzo Formentini e la dott.ssa Silvia Mozzoni (collegata da remoto), responsabile dell'Ufficio Amministrazione digitale, programmazione strategica e controllo di gestione, che assume le funzioni di segretaria verbalizzante.

1

Verificata la presenza del numero legale, il Presidente alle ore 9:10 dichiara aperta la seduta.

1. Comunicazioni

La dott.ssa Mozzoni comunica al Nucleo, che ne prende atto, dell'avvenuta trasmissione all'ANVUR da parte del coordinatore del COMPAQ di un documento di sintesi condiviso contenente gli esiti delle consultazioni interne dei vari Presidi di qualità relativamente al Modello AVA3. Viene precisato, quindi, che l'Ateneo non ha inoltrato ad ANVUR un documento separato in quanto le osservazioni emerse dalle consultazioni interne guidate dalla Presidente del PQA sono contenute nel documento condiviso.

A tal proposito, il Presidente aggiunge che sono state definite da parte di ANVUR le nuove linee guida AVA3 che sostanzialmente recepiscono le osservazioni fatte e che dovrebbero essere pubblicate nel prossimo mese di settembre.

Il Nucleo prende altresì atto della Relazione sull'attività di ricerca e terza missione predisposta dall'Area Ricerca dell'Università – anno 2021 – ricevuta a mezzo mail il 24 giugno u.s.

Sul punto, il Presidente propone di suggerire all'Area per la ricerca di scorporare da questa relazione quanto concerne i Dottorati in modo da avere un documento autonomo, che fornisca anche informazioni sull'attività degli ultimi 4 anni e di avviare una procedura di raccolta dati sulla efficacia dei singoli corsi di dottorato anche in termini di inserimento nel mondo produttivo e non solo accademico dei dottori di ricerca.

In previsione della implementazione di un processo di AQ per i dottorati, si propone di incontrare, unitamente al PQA, la Direttrice della Scuola di Dottorato insieme ai coordinatori dei singoli corsi nella prossima riunione pianificata per il 16 settembre, al fine di illustrare le nuove linee guida AVA3 e definire una linea d'azione per recepire quanto dalle stesse viene definito.

2. Relazione annuale NdV

Il Nucleo prende in esame la bozza della relazione del 2022 predisposta dall'ufficio di supporto. Vengono ripercorsi analiticamente i capitoli rispetto ai quali il Presidente ha avanzato alcune osservazioni che si discutono con i presenti. Al termine del confronto, essendo emersi ulteriori spunti di riflessione, il Presidente dà mandato all'ufficio di supporto di aggiornare il documento con le indicazioni di modifica, integrazione e aggiornamento emerse.

Nel mese di agosto i componenti procederanno alla revisione del documento aggiornato predisponendo una bozza avanzata che verrà presa in esame nella prossima seduta prevista il prossimo 16 settembre.

2

3. Parere congruità CV

Il Nucleo prende atto della richiesta di parere sulla congruità dei curricula scientifici o professionali ai sensi dell'art. 2 lettera r) della legge n. 240 del 2010, pervenuta dalla prof.ssa Elisa Scotti, Direttrice del master interuniversitario di II livello in "Scienze amministrative e innovazione nella pubblica amministrazione (MasterPA)" per l'avvio dell'a.a. 2021/22 e delle relative discipline per cui si richiede di esprimere un parere così come sintetizzato nella tabella seguente:

Master di II livello in Scienze amministrative e innovazione nella pubblica amministrazione (MasterPA)			
Docente	Disciplina	SSD	ORE
Luca Ricciotti	Amministrazione trasparente – normativa, adempimenti e modalità operative	SECS-P/08 SECS-P/10	5
Luca Ricciotti	PEG, piano performance e PIAO. Predisposizione, aggiornamento e monitoraggio	SECS-P/08 SECS-P/10	5
Luca Ricciotti	Sistemi di misurazione e valutazione della Performance - Revisione, adeguamento, parere vincolante - La valutazione partecipativa nelle amministrazioni pubbliche	SECS-P/08	5

Silvano Marchegiani	Performance management e gestione del cambiamento. Modelli teorici ed approcci empirici nel settore pubblico I	SECS-P/08 SECS-P/10	1,5
Francesco Sbordone	Transizione digitale e istituzioni pubbliche I	IUS/10	5
Carlo Contaldi La Grotteria	La disciplina dei contratti pubblici tra diritto pubblico e diritto privato	IUS/10	5
Filippo Cece	Il procedimento di gara: bandi di gara e bandi tipo. Il ruolo dell'ANAC	IUS/10	5
Enrico Di Ilenno	I criteri di aggiudicazione	IUS/10	5
Alberto Costantini	L'esecuzione dei contratti	IUS/10	5
Cinzia Di Marco	I soggetti: amministrazioni aggiudicatrici e operatori economici	IUS/10	5
Daniele Ricciardi	Le normative sugli strumenti di e-procurement I	SECS-P/08	5
Daniele Ricciardi	Le normative sugli strumenti di e-procurement II	SECS-P/08	5
Stefano Penati	La Corte dei conti europea ed i controlli nell'ordinamento europeo. L'audit delle Corti dei conti europea ed italiana	SECS-P/07	4
Clarissa Amichetti	Introduzione ai fondi europei	SECS-P/07	5

Il Nucleo prima di procedere all'analisi dei curricula presentati, ritiene di confermare e richiamare i criteri di valutazione fissati nella riunione del 12/11/2015 e che ha reso noto a tutte le strutture didattiche con nota n. 1166 del 28/01/2016.

Il Nucleo ha verificato che per quanto riguarda:

- Il dott. Luca Ricciotti, si era già espresso con parere favorevole nelle riunioni del 04/04/2016 e 12/05/2019 relativamente all'insegnamento "PEG e piano performance. Predisposizione, aggiornamento e monitoraggio";
- il dott. Silvano Marchegiani, si era già espresso con parere favorevole nella riunione del 12/05/2016, 17/06/2016 e 01/06/2021 per l'insegnamento "Gestione del cambiamento. Modelli teorici e approcci empirici";
- il dott. Carlo Contaldi La Grotteria, si era già espresso con parere favorevole nella riunione del 19/06/2016, relativamente all'insegnamento "La disciplina dei contratti pubblici tra diritto pubblico e privato";
- il dott. Enrico Di Ilenno, si era già espresso con parere favorevole nella riunione del 21/06/2016, relativamente all'insegnamento "Il procedimento di gara";
- Il dott. Daniele Ricciardi, si era già espresso con parere favorevole nelle riunioni del 04/04/2016 e 26/06/2016 relativamente all'insegnamento "Le normative sugli strumenti di e-procurement";
- Il dott. Stefano Penati, si era già espresso con parere favorevole nelle riunioni del 04/04/2016 e 29/06/2016 relativamente all'insegnamento "La corte dei conti europea ed i controlli nell'ordinamento".

In seguito alle suddette verifiche, pertanto, nulla osta nel confermare il proprio parere riferendosi la richiesta ai medesimi ambiti di insegnamento.



In ordine ai curricula del dott. Francesco Sborbone, della dott.ssa Cinzia Di Marco, del dott. Filippo Cece, del dott. Alberto Costantini e della dott.ssa Clarissa Amichetti dopo attento esame della documentazione inviata e in relazione agli insegnamenti proposti, il Nucleo, pur apprezzando i curricula professionali e accademici, non ritiene che vi siano le condizioni perché possa essere attestata l'alta qualificazione scientifica e/o l'alta qualificazione professionale, requisiti necessari per la chiamata diretta, e non rileva, altresì, l'importanza strategica delle competenze espresse dai candidati ai fini dello sviluppo del master dalla motivazione stilata dal coordinatore del master.

Il NdV, in tutti i casi in cui esprime parere non favorevole sottolinea che in nessun modo lo stesso può precludere la via della chiamata su bando.

Su questo punto il verbale viene redatto, approvato e sottoscritto seduta stante.

4. Varie ed eventuali

Il punto non è stato trattato

Non essendoci null'altro da discutere, la riunione termina alle ore 13:00.

Macerata.

La Segretaria

f.to dott.ssa Silvia Mozzoni

Il Presidente

f.to prof. Bruno Moncharmont