



VERBALE NUCLEO DI VALUTAZIONE RIUNIONE DEL 06/04/2017

La riunione si apre alle ore 8.30, come da convocazione del 29/03/2017, presso la Sala Docenti-Dottorandi del Dipartimento di Giurisprudenza – Piaggia dell’Università, 2.
Il Nucleo di Valutazione d’Ateneo, d’ora in avanti “NdV”, risulta così composto:

Componenti	presenze		
	P	G	A
Presidente prof. Matteo Turri	X		
prof.ssa Cristina Davino	X		
dott. Massimo Principi	X		
dott. Daniele Valerio	X		
sig.ra Roberta Battinelli		X	

P = presente – G = assente giustificato – A = assente

Assiste alla riunione, ai fini del supporto tecnico-amministrativo, il dott. Giovanni Gison, responsabile dell’Ufficio Pianificazione, innovazione e controllo di gestione che assume le funzioni di segretario verbalizzante e il dott. Fiorenzo Formentini, Ufficio Pianificazione, innovazione e controllo di gestione.

1

Il Presidente alle ore 08.35 dichiara aperta la seduta sul seguente odg:

- 1) Comunicazioni;
- 2) Approvazione verbali precedenti;
- 3) Audit interno LM-63;
- 4) Follow up CEV;
- 5) Follow up audit interni 2016;
- 6) Attestazione OIV obblighi pubblicazione (Delibera ANAC 236 del 01/03/2017)
- 7) Relazione annuale NdV: valutazione della didattica;
- 8) Varie ed eventuali.

1. Comunicazioni

Il dott. Gison presenta ai componenti del Nucleo di Valutazione i risultati conseguiti dall’Ateneo nella VQR, facendo pervenire la presentazione esposta in sede di Senato Accademico il 28 marzo u.s. Il Nucleo prende atto dei risultati rilevando una buona performance nelle Aree 11a, 12 e 14, e avrà il piacere di incontrare la delegata alla Ricerca Scientifica nella riunione di giugno. Il Nucleo propone altresì di approfondire l’analisi svolta per singole aree disciplinari.



2. Approvazione verbale seduta precedente

Il Presidente sottopone all'esame del NdV la bozza del verbale della riunione del 12 gennaio 2017. Il NdV esaminato il verbale approva all'unanimità.

3. Audit interno LM-63

Alle ore 8:45 partecipano alla riunione il prof. Roberto Lambertini, Presidente del PQA, la prof.ssa Barbara Fidanza e la prof.ssa Anna Ilaria Trapè, componenti del PQA.

Alle ore 9:05 intervengono i docenti e il personale TA rappresentanti del Corso di laurea in Scienze dell'amministrazione pubblica e privata della Classe LM-63. Dell'incontro verrà prodotto apposito verbale. L'audit si conclude alle ore 10:20.

4. Follow up CEV

Il Presidente del Nucleo, prende visione del documento di follow up predisposto dal Presidio di Qualità di Ateneo sulle raccomandazioni e segnalazioni sollevate dalla CEV in relazione all'accreditamento periodico della Sede, richiesto dallo stesso Nucleo di valutazione con nota del 7 settembre 2016.

Il Nucleo rileva il buon lavoro svolto dal PQA sia nella forma che nella sostanza e apre un confronto con i componenti del presidio su ogni singolo punto di attenzione monitorato prendendo atto con favore delle iniziative messe in campo dal PQA. Il Nucleo raccomanda di proseguire il lavoro svolto con lo stesso spirito di attenzione avuto fino adesso.

Il Nucleo continua la propria azione di monitoraggio prendendo visione della documentazione pervenuta dai singoli CdS sottoposti all'accreditamento periodico. Dopo un'attenta analisi si raccomanda al CdS della Classe LM-49 di provvedere a rendicontare delle azioni intraprese in ordine alle raccomandazioni e segnalazioni secondo un format stabilito che verrà inviato alla Presidente del Corso tramite l'ufficio di supporto, nonché si richiede di chiarire se gli studenti componenti della CPDS abbiano effettivamente avuto a disposizione i dati della valutazione della didattica in forma disaggregata per ogni insegnamento.

Per quanto riguarda il corso della Classe LM-85bis, il Nucleo raccomanda al PQA di verificare la presenza delle evidenze documentali dichiarate nella Scheda SUA-CdS.

5. Follow up audit interni 2016

Il Nucleo prende atto con favore della documentazione di follow up pervenuta dai CdS auditati lo scorso anno nell'ambito della programmazione interna. Il Nucleo rileva solamente nel caso del CdS della Classe LM-14 una documentazione non soddisfacente e raccomanda l'Ufficio di supporto di richiedere per conto del Nucleo un maggiore dettaglio nell'esporre le azioni intraprese a fronte delle criticità emerse in sede di audit indicando altresì riferimenti documentali ufficiali.

Alle ore 11:00 i componenti del Presidio della Qualità di Ateneo lasciano la riunione.

6. Attestazione OIV obblighi pubblicazione (Delibera ANAC 236 del 01/03/2017)

Il dott. Valerio prende la parola e descrive il processo intrapreso ai fini dell'attestazione dell'adempimento agli obblighi di trasparenza da parte dell'Ateneo con riferimento, in particolare, alla Delibera ANAC nr. 236/2017, rubricata "Attestazioni OIV, o strutture con funzioni analoghe, sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 31 marzo 2017 e attività di vigilanza dell'Autorità".

La rilevazione è stata svolta in data 05/04/2017 dal dott. Valerio, alla presenza della dott.ssa Canella (Responsabile dell'Ufficio Affari Istituzionali) ed ha avuto specifico riferimento a tutti gli obblighi previsti dalla suddetta Delibera e con riferimento a tutto l'Ateneo.

La rilevazione è avvenuta mediante una verifica sul sito istituzionale di quanto pubblicato in raccordo con quanto definito dall'allegato 2 della Delibera ANAC n. 236/2017. Per ogni obbligo sono state indagate, come richiesto dalla delibera, la presenza delle informazioni, la completezza rispetto alle informazioni ed agli uffici, l'aggiornamento e l'apertura dei documenti.

La verifica degli obblighi previsti mette in luce l'adempimento pressoché totale agli obblighi oggetti di attestazione ex Del. 236/2017, a riprova della particolare attenzione che l'Ateneo pone al tema della trasparenza. Un'analisi più estesa, riguardante tutti gli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. 97/2016 mostra come tutti gli obblighi normativi (non solo quindi quelli oggetto di specifica attestazione) siano, nella quasi totalità, rispettati.

Tale verifica rende doveroso riconoscere i meriti dell'Ateneo e, in particolare, quelli degli Uffici dedicati a tali adempimenti. Nei fatti, l'Università di Macerata:

- dimostra una profonda sensibilità al tema della trasparenza, non finalizzata al mero rispetto della contingenza (i.e. attestazione), ma orientato all'applicazione della norma a livello generale e sistemico;
- è, ad oggi, in una situazione di pressoché pieno rispetto del D.Lgs. 33/2013, nonostante avesse potuto avvalersi della proroga destinata agli enti colpiti dal sisma del 2016 (che prevede un termine di adempimento al 30/07/2017);
- fa emergere un forte orientamento alla trasparenza ed all'accesso civico andando a pubblicare, in taluni casi, anche informazioni ulteriori rispetto a quelle derivanti dal mero obbligo normativo e favorendo, con opportune pratiche, la possibilità di esercitare il cd. accesso civico;
- mette in luce un approccio alla trasparenza non fine a sé stesso, ma connesso ad altre politiche dell'Ateneo. Tra queste si ricorda l'obiettivo di riduzione della circolazione dei documenti cartacei, cui gli Uffici contribuiscono mettendo in

atto buone pratiche di pubblicazione di documenti on-line direttamente elaborabili senza necessità di invio in formato cartaceo.

Nell'auspicio che tale tensione sia costante nel tempo, al Nucleo spetta segnalare le poche criticità emergenti, connesse in particolare al formato chiuso di taluni documenti pubblicati, che rappresentano comunque un'esigua minoranza rispetto al totale. A tal fine l'invito è quello di approfondire soluzioni per la pubblicazione in formato aperto anche di tale documentazione.

Il NdV, sulla base di quanto sopra, approva l'allegato 2 alla delibera ANAC n. 236/2016 - griglia di rilevazione al 31/03/2017 e dà mandato al Presidente di trasmettere il documento di attestazione (di cui all'allegato 1 della Delibera) entro il 30 aprile all'Ateneo per la pubblicazione immediata sul sito web.

Il presente punto è approvato seduta stante.

7. Relazione annuale NdV: valutazione della didattica

Il Nucleo prende atto che, relativamente alla sezione "Raccolta delle opinioni degli studenti frequentanti" della relazione annuale del Nucleo è stata definita la scadenza al 30 aprile. La prof.ssa Davino con il dott. Gison hanno predisposto il contenuto della relazione, che è stata inviata a tutti i componenti, con l'unica criticità riguardo i dati relativi ai laureati rispetto ai quali ancora non sono stati resi disponibili dal consorzio AlmaLaurea.

Il Nucleo si riserva di approvare la relazione in questione in una prossima riunione telematica.

8. Varie ed eventuali

Tra le varie ed eventuali, il dott. Gison informa della richiesta pervenuta dal Dipartimento di Scienze politiche, della comunicazione e dei rapporti internazionali, e dal Dipartimento di Studi umanistici, relativamente alla valutazione di congruità di due Curricula ai sensi dell'art. 2, lettera r) della legge n. 240 del 2010. Poiché tali richieste sono pervenute tardivamente, non è stato possibile prevedere uno specifico punto all'ordine del giorno.

Il Nucleo, prende atto delle suddette richieste, nella fattispecie quella pervenuta in merito all'approvazione della copertura mediante contratto di insegnamento relativo al Master di secondo livello in "Scienze amministrative e innovazione nella Pubblica Amministrazione – Master PA" per l'a.a. 2016/17, nonché l'approvazione della copertura mediante contratto di insegnamento relativo al Corso di laurea in "Lingue, culture e traduzione letteraria" della classe LM-37 per l'a.a. 2017/18, come specificato nelle tabelle seguenti:



Scienze amministrative e innovazione nella Pubblica Amministrazione – Master PA			
Disciplina	Ore	CFU	Docente
Servizi pubblici	5	1	Dario Simeoli

Lingue, culture e traduzione letteraria – LM-37			
Disciplina	Ore	CFU	Docente
Storia dell’America del Nord	45	9	Matteo Pretelli

Il Nucleo, ai sensi dell’art. 2, lettera r) della legge n. 240 del 2010, dopo attento esame della documentazione ricevuta ed in relazione agli insegnamenti proposti, esprime il proprio parere favorevole ai curricula presentati relativamente alle attività formative elencate nelle tabelle precedenti.

Non essendoci null’altro da discutere, la riunione termina alle ore 12.00.

Macerata, 6/4/2017

Il Segretario
f.to dott. Giovanni Gison

Il Presidente
f.to Prof. Matteo Turri