



Informazioni generali sul Corso di Studi

Università	Università degli Studi di MACERATA
Nome del corso in italiano RD	Consulenza e direzione aziendale(<i>IdSua:1568179</i>)
Nome del corso in inglese RD	Business and Consulting Management
Classe	LM-77 - Scienze economico-aziendali RD
Lingua in cui si tiene il corso RD	italiano
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea RD	http://economiaediritto.unimc.it/it/didattica/offerta-didattica/magistrale-cda
Tasse	https://www.unimc.it/it/iscrizione-e-carriera/tasse-contributi/come-quando-pagare
Modalità di svolgimento	a. Corso di studio convenzionale



Referenti e Strutture

Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	DE BENEDICTIS Luca
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	Consiglio del Corso di Studio in Consulenza a Direzione aziendale del Dipartimento di Economia e Diritto
Struttura didattica di riferimento	Economia e diritto

Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD
1.	BARTOLACCI	Francesca	SECS-P/07	PA	1	Caratterizzante
2.	BOTTONI	Francesco	IUS/01	RU	1	Affine
3.	FRADEANI	Andrea	SECS-P/07	PA	1	Caratterizzante
4.	PERRI	Stefano	SECS-P/01	PO	1	Caratterizzante
5.	RAMAZZOTTI	Paolo	SECS-P/02	PA	1	Caratterizzante
6.	RICCI	Miria	IUS/04	RU	1	Caratterizzante

Rappresentanti Studenti	Rappresentanti degli studenti non indicati
Gruppo di gestione AQ	Francesca Bartolacci Giuliana Carassai Vittorio Carloni Luca De Benedictis Barbara Malaisi Anna Grazia Quaranta Patrizia Silvestrelli
Tutor	Anna Grazia QUARANTA



Il Corso di Studio in breve

23/04/2021

Il corso di laurea magistrale in Consulenza e Direzione Aziendale (CDA) si propone di formare figure altamente qualificate in grado di ricoprire posizioni di elevata autonomia e responsabilità nell'ambito della gestione del sistema d'azienda.

Il percorso formativo prevede insegnamenti in grado di offrire sia conoscenze di carattere sistemico che strumenti di elevata specializzazione, tali da permettere al laureato magistrale di consolidare ampie conoscenze manageriali relative alla direzione, programmazione e gestione delle funzioni aziendali, sia riguardo alle imprese private (manifatturiere, commerciali e di servizi) che alle aziende pubbliche. Il percorso è arricchito da un tirocinio, da svolgere presso imprese o altre organizzazioni complesse private o pubbliche, nonché da workshop e seminari che consentono agli studenti di confrontarsi con esperti provenienti dal mondo delle professioni d'azienda.

Il corso di laurea magistrale in CDA è caratterizzato dall'articolazione in due distinti curricula: quello 'gestionale' e quello 'professionale'.

Il curriculum gestionale è rivolto allo studente che desidera occupare posizioni di responsabilità nell'amministrazione e nel controllo delle aziende di vario tipo, assumendo ad esempio le funzioni di direttore amministrativo e finanziario, controller, internal auditor.

Il curriculum professionale offre l'opportunità di costruire un bagaglio di conoscenze e competenze da spendere nel contesto delle professioni contabili e delle società di consulenza. Si segnala che il Dipartimento di Economia e Diritto ha stipulato una convenzione con l'Ordine dei Commercialisti e degli Esperti Contabili di Macerata e Camerino, Fermo, Ascoli Piceno che consente agli studenti di svolgere una parte del tirocinio professionale in concomitanza con l'ultimo anno del corso di studio e di essere esonerati dalla prima prova scritta dell'Esame di Stato per l'esercizio della professione di Dottore Commercialista e di Esperto Contabile, di cui il Dipartimento di Economia e Diritto è sede da molti anni

(<http://economiaediritto.unimc.it/it/didattica/offerta-didattica/dottore-commercialista-ed-esperto-contabile-percorso-in-convenzione/p>)

Link: <http://economiaediritto.unimc.it/it/didattica/offerta-didattica/magistrale-cda>



QUADRO A1.a

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Istituzione del corso)

01/10/2018

Il Corso di laurea magistrale in Consulenza e Direzione Aziendale deve formare figure professionali con ampie conoscenze di gestione aziendale, un operatore altamente qualificato, in grado di assumere posizioni di elevata autonomia e responsabilità, nell'ambito delle attività di direzione, programmazione, controllo e gestione delle funzioni del sistema aziendale - anche a livello internazionale - di natura sia privata (azienda manifatturiera, commerciale e di servizi) che pubblica.

Considerate le indicazioni emerse attraverso i canali di consultazione periodici che le Facoltà, ad oggi Dipartimenti, hanno attivato con le rappresentanze di categoria, gli obiettivi formativi e professionalizzanti del presente corso di studi sono stati valutati positivamente dalle organizzazioni rappresentative del mondo della produzione, dei servizi e delle professioni ai sensi del D.M. 270/2004, art.11, c. 4, nella seduta plenaria di consultazione del 4/12/2013, di cui si allega il verbale.

Pdf inserito: [visualizza](#)



QUADRO A1.b

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)

17/05/2021

Il corso di laurea magistrale in Consulenza e Direzione Aziendale (CDA) ha organizzato un sistema strutturato di consultazione degli stakeholder con lo scopo di assicurare una raccolta sistematica di indicazioni e proposte provenienti dal mondo economico per confermare e/o modificare il proprio percorso formativo. Infatti, periodicamente vengono esaminati i profili professionali dei possibili contesti lavorativi di riferimento del medesimo Corso di Studio (CdS). A tal fine vengono utilizzate le seguenti modalità:

- consultazione di documenti (studi di settore);
- incontri in presenza con i rappresentanti dei diversi settori economici;
- somministrazione di questionari.

Tale processo è gestito dal Comitato di Indirizzo Permanente (CIP) del CdS, organismo istituito nella seduta del consiglio di Dipartimento di Economia e Diritto del 13 febbraio 2019. Il CIP, andando a sostituire il preesistente Comitato di Consultazione per i Rapporti con il Territorio (definito dal Dipartimento di Economia e Diritto nel 2016), si pone l'obiettivo di migliorare e rendere sistematiche le consultazioni con le parti sociali interessate e, dunque, agevolare le attività di consultazione sopra indicate.

Con riferimento al corso di laurea magistrale CDA, nella seduta del Consiglio Unificato dei Corsi di Studio (CUCS) del 15 gennaio 2020 è stata stabilita la composizione del CIP: esso è composto dal Direttore di Dipartimento, dal Presidente del Consiglio di Classe di Laurea, dal Delegato ai rapporti con le imprese, dal Delegato ai rapporti con le istituzioni, da due docenti del CdS. Partecipano altresì alcuni esponenti del mondo professionale, finanziario, industriale e commerciale.

Un processo di consultazione delle parti sociali più rappresentativo, continuo e focalizzato consentirà di avere una migliore informazione circa la percezione del CdS all'esterno, utile ad indirizzare sia le attività di orientamento che di modifica dell'ordinamento. Il consolidamento dell'attività di consultazione dei portatori di interessi riguarderà i seguenti aspetti:

- ¿ rappresentatività, con il coinvolgimento diretto di imprenditori, manager e professionisti;
- ¿ continuità, grazie all'organizzazione almeno di un incontro annuale;

z focalizzazione, mediante l'organizzazione di incontri esclusivi rivolti a verificare la congruità del percorso formativo del CdS in CDA rispetto ai potenziali sbocchi professionali.

L'obiettivo che si vuole realizzare consiste nel rafforzare l'attività di consultazione del CdS per raccogliere informazioni utili e aggiornate sulle funzioni e sulle competenze dei profili professionali più richiesti dal mondo economico, per poterli recepire in un progetto di revisione del CdS da attuare in futuro. In prospettiva, ci si ripropone di affiancare agli incontri in presenza la riflessione sui documenti inerenti gli studi di settore e sulla previsione del fabbisogno di occupati.

Riguardo all'a.a. 2020/2021 è stato consultato il documento 'Previsione dei fabbisogni occupazionali e professionali in Italia a medio termine (2021-2025)' redatto nel 2021 da Unioncamere in collaborazione con l'ANPAL (Agenzia Nazionale Politiche Attive del Lavoro), ritenuto anche nelle precedenti consultazioni di particolare rilevanza e utilità, poiché formula previsioni relative al fabbisogno di occupati nel prossimo quinquennio dettagliate per settore, tipologia di occupazione, professioni e principali corsi di studio (<https://excelsior.unioncamere.net/images/pubblicazioni2021/report-previsivo-2021-25.pdf>). Dall'analisi del rapporto emerge che la previsione di fabbisogno di laureati per il prossimo quinquennio da parte del sistema economico nazionale dovrebbe attestarsi intorno a 1,2 milioni di unità, per una media annua che potrà variare tra 228mila e circa 239mila unità. Questo fabbisogno sarà costituito per il 61-62% - a seconda dello scenario considerato - da lavoratori del settore privato (dipendenti e indipendenti) e per il 38-39% da lavoratori dipendenti nel settore pubblico. Inoltre, si evidenzia che il 62% del fabbisogno della PA nei prossimi cinque anni sarà rappresentato da personale in possesso di un titolo di livello universitario. Con riferimento all'ammontare medio annuo del fabbisogno di laureati tra il 2021 e il 2025, la quota maggiore riguarderà i laureati dell'area economico-statistica, con una domanda compresa tra 36mila 40mila unità in media annua (di cui 35.000-38.500 unità dell'indirizzo economico e oltre 1.300 unità dell'indirizzo statistico). Non molto inferiore sarà il fabbisogno di laureati dell'area giuridico e politico-sociale, per cui si prevede una richiesta di oltre 39mila unità all'anno (di cui 23.100 per giurisprudenza e 16.300 per l'indirizzo politico-sociale).

Il documento in questione, nella parte in cui analizza il rapporto tra domanda ed offerta di laureati per indirizzo di studi, prospetta una possibile carenza di offerta di laureati del gruppo economico-statistico, evidenziando un eccesso di domanda sull'offerta. Da ciò emerge come, in termini prospettici, alla scelta degli studenti di iscriversi al CdS in CDA dovrebbero conseguire buone prospettive di ingresso nel mercato del lavoro.

Nell'ambito delle attività svolte nel Dipartimento di Economia e Diritto, il progetto Vivi 5 giorni da manager si configura come un'iniziativa efficace sia ai fini dell'ampiamento e rafforzamento delle relazioni con gli stakeholder locali (con particolare riferimento alle imprese), sia ai fini del percorso formativo degli studenti, i quali, partecipando a questa attività, hanno la possibilità di sperimentare la realtà aziendale e di assistere allo svolgimento delle attività economico-aziendali. L'iniziativa si è rivelata un efficace strumento per raccogliere le istanze delle organizzazioni del territorio, nonché per fornire agli studenti alcune conoscenze preliminari e competenze professionali, che potranno essere utili quando si inseriranno nel mondo del lavoro.

Con riferimento agli incontri in presenza del CIP, si rinvia ai verbali delle riunioni del 29 maggio e del 18 ottobre 2019 per l'elenco dei partecipanti e i contenuti delle discussioni. In generale, nei due incontri i diversi interlocutori suggeriscono alcuni ambiti formativi di particolare rilevanza: marketing, digitalizzazione, organizzazione aziendale, controllo di gestione, reti di imprese, innovazione, strategie aziendali, economia del territorio, fondi comunitari, crowdfunding e più in generale la finanza a supporto della creazione e dello sviluppo delle imprese. Viene sottolineata l'importanza della formazione linguistica, meglio se supportata da esperienze di studio all'estero (anche grazie al programma Erasmus). Si sottolinea l'esigenza di offrire una formazione trasversale che possa riguardare lo studio degli aspetti culturali e sociali nella gestione delle relazioni e delle negoziazioni con gli interlocutori stranieri. In particolare, in Confartigianato hanno svolto una ricerca sui fabbisogni formativi. Dall'analisi di 50 questionari sono emerse le seguenti priorità nella formazione (che confermano in parte gli aspetti sopra menzionati): marketing e marketing digitale, utilizzo di nuove piattaforme nella commercializzazione (e-commerce), block chain, analisi dei big data, cyber security.

Alla luce delle indicazioni acquisite tramite le modalità di consultazione sopra indicate, si ritiene che il corso di laurea magistrale in CDA sia coerente con le esigenze del sistema socio-economico e adeguatamente strutturato al proprio interno. Emergono, tuttavia, alcuni suggerimenti che potrebbero condurre ad una rivisitazione degli obiettivi formativi e dei contenuti, al fine di rendere il CdS sempre più rispondente alle nuove esigenze formative.

In particolare, il CIP rileva che alcuni temi emersi a seguito delle consultazioni sono stati presi in esame in fase di progettazione dei CdS triennali, con specifico riferimento a quello afferente alla Classe di Laurea L-33. Mentre altri, di natura di più aziendalistica e finanziaria, potranno essere inseriti nel CdS in CDA in occasione di una futura modifica dell'ordinamento.



Il Corso di laurea magistrale in Consulenza e Direzione Aziendale deve formare figure professionali con ampie conoscenze di gestione aziendale, un operatore altamente qualificato, in grado di assumere posizioni di elevata autonomia e responsabilità. Il Corso di Consulenza e Direzione Aziendale prevede due curricula formativi distinti (indirizzo gestionale e indirizzo professionale) finalizzati a fornire conoscenze approfondite sulle attività di direzione, programmazione e gestione delle funzioni aziendali, con riferimento sia ad imprese private di natura industriale, commerciale e di servizi sia ad imprese pubbliche.

funzione in un contesto di lavoro:

Il corso di laurea magistrale in Consulenza e Direzione Aziendale è finalizzato a formare figure professionali in grado di svolgere le principali funzioni nell'amministrazione, gestione e organizzazione aziendale, del lavoro e della produzione, nonché nel marketing, finanza, pianificazione e controllo di gestione, auditing e revisione, progettazione e gestione delle reti intra e inter-organizzative.

I laureati in Consulenza e Direzione Aziendale possiedono competenze adeguate sia per risolvere problemi operativi attinenti all'economia aziendale, sia per proporre e sostenere rigorose argomentazioni di carattere pratico e teorico.

competenze associate alla funzione:

Il corso di laurea permette di acquisire conoscenze e capacità di comprensione, nell'ambito dei meccanismi di gestione e di governance aziendale, che consentono di elaborare e applicare idee originali, spesso in un contesto di ricerca.

Grazie all'acquisizione delle nuove conoscenze, degli strumenti metodologici e delle numerose esperienze applicative condotte durante il corso di laurea magistrale, i laureati in Consulenza e Direzione Aziendale sono in grado di applicare conoscenze e capacità per la risoluzione di diverse problematiche aziendali, attinenti in particolare a:

- sistemi informativi
- valutazioni economico-finanziarie
- governance aziendale
- strategie e politiche aziendali
- controllo di gestione
- economia dei gruppi aziendali
- gestioni straordinarie

sbocchi occupazionali:

Le competenze e le conoscenze acquisite nel corso di laurea consentono l'inserimento in numerosi contesti professionali come:

- aziende industriali, commerciali, di servizi e finanziarie;
- società di revisione e di consulenza;
- pubblica amministrazione;
- sistema del credito.

Gli sbocchi occupazionali previsti dal corso di laurea sono quelli di:

- imprenditore
- manager nelle aziende e istituzioni dei settori industriali e dei servizi, di natura sia pubblica che privata;
- libero professionista (nelle professioni dell'area economica);
- attività professionale, come esperto e consulente per la direzione, gestione, organizzazione e controllo delle attività aziendali.



1. Specialisti della gestione nella Pubblica Amministrazione - (2.5.1.1.1)
2. Specialisti del controllo nella Pubblica Amministrazione - (2.5.1.1.2)
3. Specialisti in pubblica sicurezza - (2.5.1.1.3)
4. Specialisti della gestione e del controllo nelle imprese private - (2.5.1.2.0)
5. Specialisti in risorse umane - (2.5.1.3.1)
6. Specialisti dell'organizzazione del lavoro - (2.5.1.3.2)
7. Specialisti in contabilità - (2.5.1.4.1)
8. Fiscalisti e tributaristi - (2.5.1.4.2)
9. Specialisti in attività finanziarie - (2.5.1.4.3)
10. Specialisti nell'acquisizione di beni e servizi - (2.5.1.5.1)
11. Specialisti nella commercializzazione di beni e servizi (escluso il settore ICT) - (2.5.1.5.2)
12. Specialisti nella commercializzazione nel settore delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione - (2.5.1.5.3)
13. Analisti di mercato - (2.5.1.5.4)
14. Specialisti dell'economia aziendale - (2.5.3.1.2)



QUADRO A3.a

Conoscenze richieste per l'accesso

01/10/2018

Possono accedere al corso di laurea magistrale in Consulenza e Direzione Aziendale coloro che sono in possesso di laurea quadriennale (vecchio ordinamento), di diploma universitario triennale (vecchio ordinamento), di laurea triennale conseguita presso Università italiane o di altro titolo conseguito all'estero riconosciuto idoneo in base alla normativa vigente.

È preferibile che il titolo sia stato conseguito in ambito economico.

Dal punto di vista dei contenuti, il corso di laurea magistrale mira a specializzare lo studente su tematiche di ambito aziendale, economico, giuridico e matematico-statistico, pertanto i rispettivi insegnamenti fondamentali dovrebbero essere stati conseguiti dagli studenti durante la laurea di primo livello.

I requisiti curriculari richiesti per l'ammissione sono esplicitamente previsti nel regolamento del corso di laurea magistrale, come pure le modalità di verifica della personale preparazione dello studente che chiede l'accesso al corso di laurea in Consulenza e Direzione Aziendale.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Regolamento didattico CDA



QUADRO A3.b

Modalità di ammissione

18/05/2021

Il corso non prevede il superamento di prove specifiche, fatta eccezione per la verifica dei requisiti preliminari. Per l'accesso al corso di laurea magistrale in Consulenza e Direzione Aziendale (CDA) è necessario che lo studente abbia acquisito un numero minimo di Crediti Formativi Universitari (CFU) per ciascuno degli ambiti disciplinari caratterizzanti il corso di studi (aziendale, economico, matematico-statistico, giuridico).

Gli studenti che hanno conseguito la laurea triennale nei Corsi di Studio della classe L-18 (Scienze dell'economia e della gestione aziendale) o nella classe L-33 (Scienze economiche), nonché nelle ex Classi 17 (Scienze dell'economia e della gestione aziendale) ed L-28 (Scienze economiche), possono accedere al corso di laurea magistrale senza la prescrizione di obblighi formativi, in ragione della compatibilità e della continuità didattico-disciplinare di tali percorsi rispetto al corso di laurea magistrale CDA.

 QUADRO A4.a	Obiettivi formativi specifici del Corso e descrizione del percorso formativo
---	---

01/10/2018

L'obiettivo del corso di laurea magistrale in Consulenza e Direzione Aziendale è quello di formare figure professionali con ampie conoscenze di gestione aziendale, in modo da svolgere funzioni di consulenza manageriale ovvero rivestire, internamente alle imprese, posizioni di vertice nell'area amministrativo-finanziaria, del controllo di gestione. Si tratta, in altri termini, di una figura di operatore altamente qualificato, in grado di assumere posizioni di elevata autonomia e responsabilità sia alle dipendenze che in proprio in ordine alla direzione, programmazione, gestione e alle funzioni di controllo del sistema aziendale privato (azienda manifatturiera, commerciale e di servizi, internazionalizzata ed integrata) e pubblico.

Il corso magistrale offre l'opportunità di costruire un bagaglio di conoscenze da spendere nel contesto della professione autonoma, delle società di consulenza, in aziende industriali o di servizi, nelle aziende pubbliche.

Nello specifico, nel biennio si approfondiscono tutte le materie aziendali professionalizzanti: le teorie e gli strumenti economico finanziari, vale a dire i diversi sistemi, metodi e procedimenti di contabilità e bilancio; i principi contabili nazionali ed internazionali; le tecniche professionali per l'ordinaria e la straordinaria gestione; l'economia dei gruppi aziendali; le strategie e le politiche aziendali, il controllo di gestione. Ugualmente importanti le materie strumentali alla governance aziendale, vale a dire quelle di tipo giuridico: gli aspetti evoluti di diritto commerciale societario; il diritto e le procedure delle crisi e del fallimento; il diritto fiscale legato al reddito d'impresa nei diversi momenti di ordinaria e straordinaria gestione; gli aspetti di regolamentazione delle nuove forme contrattuali, il diritto della regolamentazione antitrust, ecc.

 QUADRO A4.b.1	Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Sintesi		
Conoscenza e capacità di comprensione			
Capacità di applicare conoscenza e comprensione			

 QUADRO A4.b.2	Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Dettaglio
Area Generica	
Conoscenza e comprensione	
I laureati in Consulenza e Direzione Aziendale devono aver conseguito conoscenze e capacità di comprensione, nell'ambito dei meccanismi di gestione e di governance aziendale, che estendono e rafforzano quelle tipicamente associate al primo ciclo e consentono di elaborare e applicare idee originali, spesso in un contesto di ricerca.	

Lo studente ha la possibilità, in funzione del curriculum selezionato ("professionale" o " gestionale"), di approfondire la propria preparazione nell'ambito della gestione aziendale e della consulenza professionale, sia per quanto concerne le imprese private che quelle pubbliche.

Il livello di formazione include senz'altro anche la conoscenza di temi d'avanguardia attinenti al sistema aziendale. Il raggiungimento di tale livello è reso possibile, durante il percorso di studi caratterizzante i due curricula, grazie alla cura dei contenuti, all'uso di testi avanzati ed aggiornati, al frequente confronto con esperti provenienti dal mondo delle professioni d'azienda.

I laureati nel corso di laurea magistrale devono inoltre essere in grado di utilizzare fluentemente, in forma scritta ed orale, la lingua inglese, con riferimento anche alla terminologia economico-finanziaria.

Gli strumenti di verifica della conoscenza e della capacità di comprensione consistono:

negli esami di profitto somministrati alla fine degli insegnamenti (con modalità di tipo tradizionale, in forma scritta e/o orale);

con prove intermedie e preliminari per una verifica continua dell'apprendimento;
con lavori di gruppo.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

L'intera progettazione del corso magistrale in Consulenza e Direzione Aziendale è orientata a far sì che gli studenti possano applicare (e spendere immediatamente dopo l'acquisizione del titolo) le loro conoscenze, le acquisite capacità di comprensione ed abilità nel risolvere problemi a tematiche nuove o non familiari, vale a dire inserite in contesti più ampi, o interdisciplinari, connessi al proprio settore di studio.

Le capacità applicative degli studenti sono rafforzate, nell'ambito dell'attività didattica d'aula, dallo svolgimento di casi aziendali, business game e project work (cui si associano le relative presentazioni degli elaborati) e role playing. I laureati sviluppano, in tal senso, le loro capacità e abilità a lavorare anche in gruppo.

In aggiunta lo studente nel suo percorso di studi ha la possibilità di acquisire crediti formativi attraverso la frequenza di laboratori, creati per dare la possibilità di applicare concretamente le nozioni teoriche in precedenza apprese. I laboratori progettati coprono gran parte degli ambiti scientifico-disciplinari tipici del corso di laurea magistrale.

Gli strumenti di verifica della capacità di applicare la conoscenza e la comprensione sono quelli interattivi utilizzati dal docente al momento dell'ascolto della presentazione da parte degli studenti dei lavori personali e di gruppo, nei laboratori ed anche nel corso delle lezioni ed, ovviamente, anche in sede di esami di profitto.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ANALISI DELLA CONGIUNTURA ECONOMICA [url](#)

ANALISI MACROECONOMICA AVANZATA [url](#)

CONTABILITA' E BILANCIO DELLE AZIENDE PUBBLICHE [url](#)

Comportamento manageriale (*modulo di VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE AZIENDALI E COMPORTAMENTO MANAGERIALE*) [url](#)

DIRITTO DEI CONTRATTI DI IMPRESA [url](#)

DIRITTO DEI CONTRATTI INTERNAZIONALI [url](#)

DIRITTO DEL LAVORO [url](#)

DIRITTO DELLA CRISI DI IMPRESA [url](#)

DIRITTO DELLE OPERAZIONI STRAORDINARIE [url](#)

DIRITTO DELLE SUCCESSIONI [url](#)

DIRITTO INDUSTRIALE [url](#)

DIRITTO PUBBLICO DELL'ECONOMIA [url](#)

DIRITTO SOCIETARIO AVANZATO [url](#)

ECONOMIA DEI GRUPPI E BILANCIO CONSOLIDATO [url](#)

ECONOMIA DEL CRIMINE E DELL'ILLEGALITA' [url](#)

ECONOMIA DEL LAVORO E DELLE MIGRAZIONI [url](#)

ECONOMIA DELLE ISTITUZIONI [url](#)

ELEMENTI DEL CALCOLO DELLE PROBABILITA' E TEORIA MATEMATICA DEL PORTAFOGLIO FINANZIARIO [url](#)

LINGUA INGLESE (CORSO AVANZATO) [url](#)

MARKETING METRICS [url](#)

OPERAZIONI STRAORDINARIE [url](#)

PIANIFICAZIONE FISCALE INTERNAZIONALE [url](#)

POLITICA ECONOMICA PER IL TERRITORIO [url](#)

PRINCIPI CONTABILI NAZIONALI ED INTERNAZIONALI [url](#)

STATISTICA ECONOMICA E STATISTICHE ISTITUZIONALI [url](#)

STRATEGIE AZIENDALI [url](#)

SVILUPPO ECONOMICO E DISTRIBUZIONE DEL REDDITO [url](#)

TECNICA PROFESSIONALE [url](#)

VALUTAZIONE D'AZIENDA ED OPERAZIONI STRAORDINARIE [url](#)

VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE AZIENDALI E COMPORTAMENTO MANAGERIALE [url](#)

Area Professionale

Conoscenza e comprensione

Gli studenti del Corso di Laurea Magistrale in Consulenza e Direzione Aziendale hanno la possibilità di intraprendere un percorso formativo che approfondisce le tematiche Aziendali e Giuridiche utili a facilitare l'inserimento dello studente, una

volta laureato, in un percorso di carriera professionale, come Dottore Commercialista, Revisore Contabile o Consulente Gestionale.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

La progettazione del percorso è orientata a far sì che gli studenti possano applicare (e spendere immediatamente dopo l'acquisizione del titolo) le loro conoscenze, le acquisite capacità di comprensione ed abilità nel risolvere problemi a tematiche nuove o non familiari, vale a dire inserite in contesti più ampi, o interdisciplinari, connessi al proprio settore di studio.

I contenuti dei vari corsi di insegnamento sono pensati principalmente per favorire l'operatività dello studente su problematiche associate al profilo professionale di un Dottore Commercialista, o di un Revisore Contabile o di un Consulente Gestionale.

Le capacità applicative degli studenti sono rafforzate, nell'ambito dell'attività didattica d'aula, dallo svolgimento di casi aziendali, business game e project work (cui si associano le relative presentazioni degli elaborati) e role playing. I laureati sviluppano, in tal senso, le loro capacità e abilità a lavorare anche in gruppo.

In aggiunta lo studente nel suo percorso di studi ha la possibilità di acquisire crediti formativi attraverso la frequenza di laboratori, creati per dare la possibilità di applicare concretamente le nozioni teoriche in precedenza apprese. I laboratori progettati coprono gran parte degli ambiti scientifico-disciplinari tipici del corso di laurea magistrale.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ANALISI DELLA CONGIUNTURA ECONOMICA [url](#)

CONTABILITA' E BILANCIO DELLE AZIENDE PUBBLICHE [url](#)

Comportamento manageriale (*modulo di VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE AZIENDALI E COMPORTAMENTO MANAGERIALE*) [url](#)

DIRITTO DEI CONTRATTI DI IMPRESA [url](#)

DIRITTO DEL LAVORO [url](#)

DIRITTO DELLA CRISI DI IMPRESA [url](#)

DIRITTO DELLE OPERAZIONI STRAORDINARIE [url](#)

DIRITTO DELLE SUCCESSIONI [url](#)

ECONOMIA DEL CRIMINE E DELL'ILLEGALITA' [url](#)

ELEMENTI DEL CALCOLO DELLE PROBABILITA' E TEORIA MATEMATICA DEL PORTAFOGLIO FINANZIARIO [url](#)

LINGUA INGLESE (CORSO AVANZATO) [url](#)

PIANIFICAZIONE FISCALE INTERNAZIONALE [url](#)

POLITICA ECONOMICA PER IL TERRITORIO [url](#)

PRINCIPI CONTABILI NAZIONALI ED INTERNAZIONALI [url](#)

STATISTICA ECONOMICA E STATISTICHE ISTITUZIONALI [url](#)

STRATEGIE AZIENDALI [url](#)

SVILUPPO ECONOMICO E DISTRIBUZIONE DEL REDDITO [url](#)

TECNICA PROFESSIONALE [url](#)

VALUTAZIONE D'AZIENDA ED OPERAZIONI STRAORDINARIE [url](#)

Area

Conoscenza e comprensione

Gli studenti del Corso di Laurea Magistrale in Consulenza e Direzione Aziendale hanno la possibilità di intraprendere un percorso formativo che approfondisce le tematiche Manageriali utili a facilitare l'inserimento dello studente, una volta laureato, in un percorso professionale, nell'ambito di imprese private o pubbliche, ricoprendo ruoli di responsabilità e coordinamento.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

La progettazione del percorso è orientata a far sì che gli studenti possano applicare (e spendere immediatamente dopo l'acquisizione del titolo) le loro conoscenze, le acquisite capacità di comprensione ed abilità nel risolvere problemi a tematiche nuove o non familiari, vale a dire inserite in contesti più ampi, o interdisciplinari, connessi al proprio settore di studio.

I contenuti dei vari corsi di insegnamento sono pensati principalmente per favorire l'operatività dello studente su problematiche associate al profilo professionale di un responsabile aziendale, prevalentemente ma non esclusivamente,

coinvolto in problematiche gestionali attinenti la programmazione ed il controllo, l'amministrazione e finanza, il marketing. Le capacità applicative degli studenti sono rafforzate, nell'ambito dell'attività didattica d'aula, dallo svolgimento di casi aziendali, business game e project work (cui si associano le relative presentazioni degli elaborati) e role playing. I laureati sviluppano, in tal senso, le loro capacità e abilità a lavorare anche in gruppo. In aggiunta lo studente nel suo percorso di studi ha la possibilità di acquisire crediti formativi attraverso la frequenza di laboratori, creati per dare la possibilità di applicare concretamente le nozioni teoriche in precedenza apprese. I laboratori progettati coprono gran parte degli ambiti scientifico-disciplinari tipici del corso di laurea magistrale.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ANALISI MACROECONOMICA AVANZATA [url](#)

DIRITTO DEI CONTRATTI INTERNAZIONALI [url](#)

DIRITTO DELLA CRISI DI IMPRESA [url](#)

DIRITTO INDUSTRIALE [url](#)

DIRITTO PUBBLICO DELL'ECONOMIA [url](#)

DIRITTO SOCIETARIO AVANZATO [url](#)

ECONOMIA DEI GRUPPI E BILANCIO CONSOLIDATO [url](#)

ECONOMIA DEL LAVORO E DELLE MIGRAZIONI [url](#)

ECONOMIA DELLE ISTITUZIONI [url](#)

ELEMENTI DEL CALCOLO DELLE PROBABILITÀ E TEORIA MATEMATICA DEL PORTAFOGLIO FINANZIARIO [url](#)

LINGUA INGLESE (CORSO AVANZATO) [url](#)

MARKETING METRICS [url](#)

OPERAZIONI STRAORDINARIE [url](#)

POLITICA ECONOMICA PER IL TERRITORIO [url](#)

STATISTICA ECONOMICA E STATISTICHE ISTITUZIONALI [url](#)

STRATEGIE AZIENDALI [url](#)

SVILUPPO ECONOMICO E DISTRIBUZIONE DEL REDDITO [url](#)

VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE AZIENDALI E COMPORTAMENTO MANAGERIALE [url](#)

 QUADRO A4.c	Autonomia di giudizio Abilità comunicative Capacità di apprendimento
Autonomia di giudizio	I laureati in Consulenza e Direzione Aziendale hanno sviluppato in particolare la capacità di raccogliere ed interpretare i dati relativi all'ambiente esterno ed all'ambiente interno d'azienda nei profili economico-finanziario, competitivo, etico e sociale con attenzione agli ambiti gestionali, organizzativi, amministrativi e dei sistemi di pianificazione e controllo. Sono in grado di utilizzare opportunamente le fonti informative; di impiegare le capacità d'indagine acquisite; interpretare i dati fino alla formulazione di fondati giudizi autonomi, delineare strategie efficaci al fronteggiamento di minacce ed allo sfruttamento di opportunità. Gli strumenti di verifica dell'autonomia di giudizio consistono nel prendere visione dei lavori d'indagine loro assegnati. Tali lavori di piccole ricerche da realizzarsi durante il biennio e poi il lavoro di tesi di laurea, che deve essere molto approfondito, avranno bisogno di essere vagliati da docenti e tutor al fine appunto di stimolare e verificare l'autonomia dello studente.
Abilità comunicative	In molti corsi d'insegnamento caratterizzanti, gli studenti sono incoraggiati a sviluppare capacità comunicative attraverso lavori e presentazioni di gruppo. I laureati in Consulenza e Direzione Aziendale devono essere in grado di comunicare informazioni, idee, problemi e soluzioni riguardanti l'azienda ad interlocutori specialisti e non specialisti. Sanno utilizzare opportunamente il linguaggio tecnico aziendale. Sanno semplificare concetti per gli interlocutori non esperti. Tali abilità derivano dall'impegno richiesto durante il corso di laurea magistrale, nella triplice

	prospettiva: - dell'apprendimento disciplinare; - dell'inquadramento dei problemi in un contesto di collegamenti interdisciplinari; - della rigorosa spiegazione di situazioni, concetti e risultati. Gli strumenti di verifica delle abilità comunicative non possono che essere l'ascolto e la guida dello studente prima ma anche in sede di esame.	
Capacità di apprendimento	I laureati in Consulenza e Direzione Aziendale avendo seguito un percorso formativo della complessiva durata di cinque anni sono dotati di un bagaglio ampio di conoscenze: al primo livello hanno acquisito e consolidato le teorie e gli strumenti metodologici di base, al biennio hanno avuto modo di studiare argomenti caratterizzati da un elevato livello di specializzazione con un forte orientamento teorico-applicativo. Le capacità di apprendimento degli studenti sono pertanto oggetto di stimolo lungo l'intero periodo degli studi, con lo scopo di sviluppare la 'curiosità' che, a sua volta, dovrebbe generare una continua voglia di apprendimento (indispensabile soprattutto dopo l'ingresso nel mondo del lavoro o della ricerca scientifica). Tra gli strumenti di verifica della capacità di apprendimento come sopra descritte, importante è la stesura di una tesi di laurea che, per tempo e crediti maturati, deve essere per lo studente momento decisivo per la verifica delle conoscenze apprese ma anche per il docente che, tramite il lavoro, può valutare la capacità di apprendimento del laureando.	

QUADRO A5.a

Caratteristiche della prova finale

La tesi di laurea è riconosciuta come un momento qualificante della specializzazione e permette il riconoscimento di 18 crediti nel percorso di laurea magistrale.

La tesi di laurea magistrale prevede la realizzazione di un elaborato in cui il laureando deve dimostrare un elevato livello di conoscenza delle tematiche economico-aziendalistiche, capacità espositiva, autonomia di giudizio, sintesi critica e spunti di originalità in termini sia teorici che applicativi.

Costituiscono specifico oggetto di valutazione l'inquadramento teorico, l'adeguatezza della ricerca bibliografica e, quando previsto, le modalità di applicazione del quadro teorico delineato, rispetto ad una o più evidenze empiriche.

Le specifiche della prova finale sono descritte nel Regolamento allegato, approvato durante la seduta del Consiglio di Facoltà di Economia del 8 settembre 2010 e pubblicato sul sito Internet del Dipartimento di Economia e Diritto nella sezione 'Informazioni per i laureandi'.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: regolamento prova finale

QUADRO A5.b

Modalità di svolgimento della prova finale

22/04/2021

La tesi di laurea magistrale consiste in un elaborato in cui il laureando deve dimostrare approfondita conoscenza, sintesi critica e spunti di originalità nella progettazione e nell'analisi dell'argomento prescelto. La tesi di laurea magistrale costituisce

oggetto di discussione da parte del laureando di fronte ad una commissione di laurea costituita, di norma, da docenti del Dipartimento di Economia e Diritto, la quale, valutata la qualità dell'elaborato e della discussione, procede alla determinazione del voto finale.

L'ammontare di crediti attribuiti alla prova finale è pari a 18.

Il voto di laurea, espresso in cento decimi, si ottiene sommando alla media di partenza delle votazioni conseguite attraverso gli esami di profitto il punteggio attribuito dalla Commissione in relazione alla discussione della tesi. Quest'ultimo punteggio non può essere superiore a 11 punti.

Le specifiche dei criteri per il calcolo della votazione di partenza, nonché del punteggio attribuito dalla Commissione, sono contenute in un apposito regolamento proposto dal Consiglio Unificato dei Corsi di Studi e approvato dal Consiglio di Dipartimento (si veda pdf allegato).

Le informazioni relative alla prova finale sono inoltre descritte nell'apposita sezione del sito del Dipartimento di Economia e Diritto 'Informazioni per i laureandi'.

Link : <http://economiaediritto.unimc.it/it/didattica/offerta-didattica/esame-di-laurea>

Pdf inserito: [visualizza](#)



QUADRO B1

Descrizione del percorso di formazione (Regolamento Didattico del Corso)

Pdf inserito: [visualizza](#)

Link:

<https://www.unimc.it/it/ateneo/normativa/regolamenti-di-ateneo/regolamenti-cds-dipartimento-economia-e-diritto/lm77-cda-regolame>



QUADRO B2.a

Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative

<http://economiaediritto.unimc.it/it/didattica/offerta-didattica/calendario-esami-lezioni/calendari-di-esami-e-lezioni>



QUADRO B2.b

Calendario degli esami di profitto

<http://economiaediritto.unimc.it/it/didattica/offerta-didattica/appelli-e-iscrizioni-agli-esami>



QUADRO B2.c

Calendario sessioni della Prova finale

<http://economiaediritto.unimc.it/it/didattica/offerta-didattica/esame-di-laurea>



QUADRO B3

Docenti titolari di insegnamento

Sono garantiti i collegamenti informatici alle pagine del portale di ateneo dedicate a queste informazioni.

N.	Settori	Anno di corso	Insegnamento	Cognome Nome	Ruolo	Crediti	Ore	Docente di riferimento per corso
1.	SECS-P/01 SECS-P/01	Anno di corso 1	ANALISI DELLA CONGIUNTURA ECONOMICA link	SUA-CDS SUA-CDS		9	60	
	SECS-P/01	Anno di	ANALISI MACROECONOMICA	TROPEANO				

2.	SECS-P/01	corso 1	AVANZATA link	DOMENICA	PA	9	60	
3.	SECS-P/07 SECS-P/07	Anno di corso 1	CONTABILITA' E BILANCIO DELLE AZIENDE PUBBLICHE link	SOVERCHIA MICHELA	PA	9	60	
4.	IUS/01 IUS/01	Anno di corso 1	DIRITTO DEI CONTRATTI DI IMPRESA link	BARCHIESI LUCA	PO	6	40	
5.	IUS/01 IUS/01	Anno di corso 1	DIRITTO DEI CONTRATTI INTERNAZIONALI link	BOTTONI FRANCESCO	RU	6	40	
6.	IUS/01	Anno di corso 1	DIRITTO DELLE SUCCESSIONI link			6		
7.	IUS/09 IUS/09	Anno di corso 1	DIRITTO PUBBLICO DELL'ECONOMIA link	CAPORALI GIANCARLO	RU	6	40	
8.	IUS/09 IUS/09	Anno di corso 1	DIRITTO REGIONALE link	SUA-CDS SUA-CDS		6	40	
9.	IUS/04 IUS/04	Anno di corso 1	DIRITTO SOCIETARIO AVANZATO link	FAZZUTTI ETTORE		6	40	
10.	SECS-P/07 SECS-P/07	Anno di corso 1	ECONOMIA DEI GRUPPI E BILANCIO CONSOLIDATO link	BARTOLACCI FRANCESCA	PA	9	60	
11.	SECS-P/02	Anno di corso 1	ECONOMIA DELLE ISTITUZIONI link	RAMAZZOTTI PAOLO	PA	6	40	
12.	SECS-S/06 SECS-S/06	Anno di corso 1	ELEMENTI DEL CALCOLO DELLE PROBABILITA' E TEORIA MATEMATICA DEL PORTAFOGLIO FINANZIARIO link			9		
13.	SECS-P/08 SECS-P/08	Anno di corso 1	MARKETING METRICS link			9		
14.	SECS-P/08 SECS-P/08	Anno di corso 1	MARKETING METRICS mod. A (modulo di MARKETING METRICS) link	SUA-CDS SUA-CDS		6	40	
	SECS-P/08	Anno di	MARKETING METRICS mod. B	SUA-CDS				

15.	SECS-P/08	corso 1	(modulo di <i>MARKETING METRICS</i>) link	SUA-CDS		3	20	
16.	IUS/01	Anno di corso 1	Mod. A DIRITTO DELLE SUCCESSIONI (modulo di <i>DIRITTO DELLE SUCCESSIONI</i>) link	BARCHIESI LUCA	PO	3	20	
17.	IUS/01	Anno di corso 1	Mod. B DIRITTO DELLE SUCCESSIONI (modulo di <i>DIRITTO DELLE SUCCESSIONI</i>) link	BOTTONI FRANCESCO	RU	3	20	
18.	SECS-S/03 SECS-S/03	Anno di corso 1	Mod. Statistica economica (modulo di <i>STATISTICA ECONOMICA E STATISTICHE ISTITUZIONALI</i>) link	SALVATI LUCA	RD	6	40	
19.	SECS-S/01 SECS-S/01	Anno di corso 1	Mod. Statistiche istituzionali (modulo di <i>STATISTICA ECONOMICA E STATISTICHE ISTITUZIONALI</i>) link	SCACCIA LUISA	PA	3	20	
20.	SECS-P/07 SECS-P/07	Anno di corso 1	OPERAZIONI STRAORDINARIE mod. B (modulo di <i>VALUTAZIONE D'AZIENDA ED OPERAZIONI STRAORDINARIE</i>) link	FRANCESCHETTI BRUNO MARIA	RU	6	40	
21.	SECS-P/07 SECS-P/07	Anno di corso 1	OPERAZIONI STRAORDINARIE mod. C (modulo di <i>VALUTAZIONE D'AZIENDA ED OPERAZIONI STRAORDINARIE</i>) link	SUA-CDS SUA-CDS		3	20	
22.	SECS-P/02 SECS-P/02	Anno di corso 1	POLITICA ECONOMICA PER IL TERRITORIO link	SOCCHI CLAUDIO	PO	9	60	
23.	SECS-P/07 SECS-P/07	Anno di corso 1	PRINCIPI CONTABILI NAZIONALI ED INTERNAZIONALI link	FRADEANI ANDREA	PA	9	60	
24.	SECS-S/01 SECS-S/03 SECS-S/01 SECS-S/03	Anno di corso 1	STATISTICA ECONOMICA E STATISTICHE ISTITUZIONALI link			9		
25.	SECS-P/07 SECS-P/07	Anno di corso 1	VALUTAZIONE D'AZIENDA ED OPERAZIONI STRAORDINARIE link			12		
26.	SECS-P/07 SECS-P/07	Anno di corso 1	VALUTAZIONE D'AZIENDA mod. A (modulo di <i>VALUTAZIONE D'AZIENDA ED OPERAZIONI STRAORDINARIE</i>) link	SUA-CDS SUA-CDS		3	20	
27.	SECS-P/08	Anno di corso 2	COMUNICAZIONE DI MARKETING E SOCIAL MEDIA link			6		
		Anno	Comportamento manageriale (modulo di <i>VALUTAZIONE DELLE</i>					

28.	SECS-P/10 SECS-P/10	di corso 2	PERFORMANCE AZIENDALI E COMPORTAMENTO MANAGERIALE) link	SUA-CDS SUA-CDS		9	60	
29.	IUS/07 IUS/07	Anno di corso 2	DIRITTO DEL LAVORO link	OLIVELLI FILIPPO	RU	6	40	
30.	IUS/04	Anno di corso 2	DIRITTO DELLA CRISI DI IMPRESA link			6		
31.	IUS/04	Anno di corso 2	DIRITTO DELLA CRISI DI IMPRESA link			9		
32.	IUS/04 IUS/04	Anno di corso 2	DIRITTO DELLE OPERAZIONI STRAORDINARIE link			9		
33.	IUS/04 IUS/04	Anno di corso 2	DIRITTO DELLE OPERAZIONI STRAORDINARIE mod. a (<i>modulo di DIRITTO DELLE OPERAZIONI STRAORDINARIE</i>) link	FAZZUTTI ETTORE		6	40	
34.	IUS/04 IUS/04	Anno di corso 2	DIRITTO DELLE OPERAZIONI STRAORDINARIE mod. b (<i>modulo di DIRITTO DELLE OPERAZIONI STRAORDINARIE</i>) link	RICCI MIRIA	RU	3	20	
35.	IUS/04	Anno di corso 2	DIRITTO INDUSTRIALE link	RICCI MIRIA	RU	6	40	
36.	SECS-P/01 SECS-P/01	Anno di corso 2	ECONOMIA DEL CRIMINE E DELL'ILLEGALITA' link	COPPIER RAFFAELLA	PA	6	40	
37.	SECS-P/02 SECS-P/02	Anno di corso 2	ECONOMIA DEL LAVORO E DELLE MIGRAZIONI link			6		
38.	SECS-S/06	Anno di corso 2	LAB. ECONOMIA E FINANZA DELLE IMPRESE DI ASSICURAZIONI link			3		
39.	SECS-P/11	Anno di corso 2	LABORATORIO DI TRADING link	SUA-CDS SUA-CDS		3	20	
40.	L-LIN/12	Anno di corso 2	LINGUA INGLESE (CORSO AVANZATO) link			6		
		Anno						

41.	IUS/04	di corso 2	Mod. A DIRITTO DELLA CRISI DI IMPRESA (<i>modulo di DIRITTO DELLA CRISI DI IMPRESA</i>) link	SCIUTO MAURIZIO	PO	3	20	
42.	IUS/04	Anno di corso 2	Mod. B DIRITTO DELLA CRISI DI IMPRESA (<i>modulo di DIRITTO DELLA CRISI DI IMPRESA</i>) link	SUA-CDS SUA-CDS		6	40	
43.	SECS-P/07 SECS-P/07	Anno di corso 2	Mod. Valutazione delle performance aziendali (<i>modulo di VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE AZIENDALI E COMPORTAMENTO MANAGERIALE</i>) link	SUA-CDS SUA-CDS		6	40	
44.	SECS-P/07 SECS-P/07	Anno di corso 2	OPERAZIONI STRAORDINARIE link			9		
45.	SECS-P/07 SECS-P/07	Anno di corso 2	OPERAZIONI STRAORDINARIE mod. B (<i>modulo di OPERAZIONI/ STRAORDINARIE</i>) link			6		
46.	SECS-P/07 SECS-P/07	Anno di corso 2	OPERAZIONI STRAORDINARIE mod. C (<i>modulo di OPERAZIONI/ STRAORDINARIE</i>) link			3		
47.	IUS/12 IUS/12	Anno di corso 2	PIANIFICAZIONE FISCALE INTERNAZIONALE link	RIVETTI GIUSEPPE	PA	6	40	
48.	SECS-P/04	Anno di corso 2	STORIA DEL PENSIERO ECONOMICO link	PERRI STEFANO	PO	6	40	
49.	SECS-P/07	Anno di corso 2	STRATEGIE AZIENDALI link	PAOLINI ANTONELLA	PO	9	60	
50.	SECS-P/01 SECS-P/01	Anno di corso 2	SVILUPPO ECONOMICO E DISTRIBUZIONE DEL REDDITO link	PERRI STEFANO	PO	6	40	
51.	SECS-P/07	Anno di corso 2	TECNICA PROFESSIONALE link	SUA-CDS SUA-CDS		6	40	
52.	SECS-P/10	Anno di corso 2	VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE AZIENDALI E COMPORTAMENTO MANAGERIALE link			9		
53.	SECS-P/07 SECS-P/10 SECS-P/07 SECS-P/10	Anno di corso 2	VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE AZIENDALI E COMPORTAMENTO MANAGERIALE link			15		



QUADRO B4

Aule

Descrizione link: Sono in corso di svolgimento lavori di ampliamento e ammodernamento delle strutture, pertanto lelenco potrebbe subire modifiche in corso danno.

Link inserito: <http://economiaediritto.unimc.it/it/didattica/strutture/aule>



QUADRO B4

Laboratori e Aule Informatiche

Descrizione link: Sono in corso di svolgimento lavori di ampliamento e ammodernamento delle strutture, pertanto lelenco potrebbe subire modifiche in corso danno.

Link inserito: <http://economiaediritto.unimc.it/it/didattica/strutture/laboratori>



QUADRO B4

Sale Studio

Descrizione link: In allegato si fornisce un quadro delle sale di studio a disposizione degli studenti. Si evidenzia che sono in corso di svolgimento lavori di ampliamento e ammodernamento delle strutture, pertanto lelenco potrebbe subire modifiche in corso danno.

Link inserito: <http://economiaediritto.unimc.it/it/didattica/strutture/biblioteche>

Pdf inserito: [visualizza](#)



QUADRO B4

Biblioteche

Descrizione link: Sono in corso di svolgimento lavori di ampliamento e ammodernamento delle strutture, pertanto lelenco potrebbe subire modifiche in corso danno.

Link inserito: <http://economiaediritto.unimc.it/it/didattica/strutture/biblioteche>



QUADRO B5

Orientamento in ingresso

L'Ateneo di Macerata dal 2019, per effetto della recente riorganizzazione, si è dotato di due uffici (unità organizzative) centralizzati denominati: Ufficio orientamento e servizi agli studenti e Ufficio Infopoint/Ciao collocati organizzativamente presso l'Area per la Didattica, l'Orientamento e i Servizi agli studenti che, in sinergia con la docente delegata del Rettore per l'orientamento, curano la progettazione, l'organizzazione e la gestione delle attività di orientamento in ingresso in stretta collaborazione con i cinque Dipartimenti.

17/05/2021

Le principali azioni di orientamento, annualmente intraprese, possono essere così riassunte:

Orientamento informativo:

InfoPoint: attività di informazione, orientamento e accoglienza rivolto a tutta l'utenza universitaria e agli studenti che si avvicinano per acquisire informazioni finalizzate alla scelta del percorso formativo;

Welcome point matricole: nel periodo da agosto a gennaio è attivo un servizio di informazione telefonica per tutti gli studenti che, in concomitanza con l'apertura delle iscrizioni, fornisce un supporto operativo relativo alle procedure di immatricolazione e rinnovo dell'iscrizione on line nonché informazioni sulle modalità di iscrizione e sulle agevolazioni;

Help desk Segreterie studenti: servizio di supporto alle Segreterie studenti rivolto a studenti già iscritti;

Sito web di Ateneo: quotidianamente aggiornato, pone particolare attenzione alla sezione dedicata alle informazioni utili per gli studenti.

Orientamento alla scelta:

Salone di orientamento interno: sono n. 3 giornate di orientamento che si svolgono in sede o in modalità on line e sono rivolte agli studenti delle Scuole Superiori. L'iniziativa si svolge generalmente a fine gennaio inizi febbraio;

Unimc a scuola: l'ufficio organizza specifici incontri di orientamento presso le Scuole Superiori delle Marche e delle Regioni limitrofe durante l'anno scolastico, per diffondere e far conoscere l'offerta formativa e i servizi dell'Ateneo;

La tua scuola a Unimc: un giorno da universitario: accoglienza di gruppi classe su richiesta degli Istituti secondari superiori, per illustrare i corsi di laurea offerti e visitare le strutture di Ateneo;

Laboratorio 'La scelta universitaria. Talenti e passioni: la professione che è in te & Sorprendo': a cura degli operatori dell'ufficio Infopoint/Ciao di accompagnamento al percorso formativo e professionale con l'utilizzo di piattaforma on line di orientamento Sorprendo, che fornisce agli studenti strumenti di auto-valutazione e percorsi di analisi e scoperta del mondo del lavoro;

Laboratorio 'Non solo 'Hard Skills': le competenze trasversali come bussole per l'orientamento' a cura degli operatori ufficio orientamento e servizi agli studenti di introduzione alle principali Soft Skill come validi strumenti da utilizzare per intraprendere scelte autonome e consapevoli in ambito universitario e lavorativo;

PCTO - Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (ex Alternanza scuola-lavoro): ospitalità di studenti delle scuole superiori per percorsi formativi di orientamento al lavoro;

Open week: settimana in cui gli studenti degli ultimi anni delle Scuole superiori possono partecipare alle lezioni curriculari dei corsi di laurea presso le sedi dei Dipartimenti e a laboratori appositamente organizzati sui temi della scelta formativa e professionale; tale iniziativa viene programmata generalmente per fine febbraio/primi di marzo;

LM Day: iniziativa di presentazione dei corsi di laurea magistrale che si svolge in genere nel mese di marzo/aprile, il target di riferimento è costituito dagli studenti dei corsi di laurea triennali di Unimc e del territorio nazionale;

Open Day estivi: sono n. 2 giornate di accoglienza organizzate nel periodo estivo, di norma una nel mese di luglio e l'altra nel mese di agosto, che danno agli studenti la possibilità di incontrare i docenti universitari dei singoli corsi di studio e i Senior tutor di Ateneo per avere informazioni generali sui servizi e sulle modalità di iscrizione;

Giornata della matricola: dedicata alle matricole la giornata si svolge ogni anno, nei mesi di settembre/ottobre in concomitanza con l'avvio dell'inizio delle attività didattiche dei singoli corsi di studio. Le giornate vengono organizzate in autonomia nei singoli Dipartimenti prevedendo un momento comune di Ateneo;

Partecipazioni a saloni e fiere di orientamento sul territorio nazionale: la programmazione annuale della partecipazione saloni e fiere di orientamento rappresenta un'occasione unica per diffondere in maniera capillare l'offerta formativa dell'Ateneo, e viene annualmente modulata in base ai diversi target da raggiungere. Con l'emergenza Covid l'esperienza si è realizzata in modalità on line aderendo alle iniziative offerte dalle agenzie nazionali che organizzano tale attività;

Consulenza orientativa specializzata: individuale o di gruppo rivolta agli studenti in fase di scelta del percorso universitario in sede e presso le sedi scolastiche sulla base di progetti di orientamento concordati con le scuole;

Servizio per studenti disabilità e DSA: accoglienza e supporto in ingresso agli studenti con disabilità e/o disturbi dell'apprendimento attraverso interventi mirati volti a garantire il diritto allo studio e a facilitare l'inserimento nel contesto accademico, didattico e sociale.

In particolare i servizi proposti sono:

& tutorato specializzato - vengono reclutati con apposito bando ogni anno dei professionisti per svolgere attività di supporto allo studio e intermediazione con i docenti;

& tutorato alla pari & prendi-appunti & studenti part time affiancano lo studente con disabilità/DSA a lezione (in presenza o on line);

& tutorato alla pari & disciplinare & volontari del Servizio civile nazionale o senior tutor affiancano nello studio;

& attrezzature informatiche e software & in comodato d'uso su richieste specifiche.

Iniziative di orientamento e di informazione generali di Ateneo.

L'ufficio politiche per l'internazionalizzazione (Area Internazionalizzazione) coordina uno sportello per l'orientamento informativo dedicato specificatamente agli studenti internazionali e denominato 'International Desk'. Il servizio viene erogato in lingua straniera con l'ausilio di tutor specializzati e offerto anche on line su piattaforma dedicata.

Orientamento internazionale

L'Ufficio politiche per l'internazionalizzazione (Area Internazionalizzazione) coordina la partecipazione a fiere internazionali in collaborazione anche con il MAECI e partecipa a conferenze e networking meetings che favoriscono l'incontro e lo sviluppo delle relazioni tra istituzioni italiane ed estere nel settore dell'educazione superiore, sia a livello europeo che internazionale.

Alcune delle iniziative sopra indicate (come Open Day e LM Day) sono finalizzate a presentare le caratteristiche del Corso di laurea magistrale in Consulenza e Direzione aziendale, come la descrizione dei due curricula (professionale e gestionale), l'articolazione degli insegnamenti ed i docenti di riferimento, le opportunità di tirocinio ed esperienze internazionali, nonché i profili professionali che il CdS ha l'obiettivo di formare. Le attività di orientamento e di tutorato sviluppate in ingresso forniscono agli studenti gli strumenti per comprendere sia l'impegno di studio necessario, sia le conoscenze e competenze che possono essere acquisite. Gli studenti vengono supportati sia nella valutazione e scelta del curriculum, sia nell'organizzazione delle attività, al fine di massimizzare l'efficacia del percorso formativo.

Si segnala altresì la formazione, da parte del Consiglio di Classe, del Gruppo di orientamento in ingresso costituito dalla prof.ssa Emanuela Giacomini, Delegata per l'orientamento all'entrata del Dipartimento di Economia e Diritto, e dal prof. Andrea Fradeani: ciò consentirà di rafforzare l'attività di orientamento in ingresso, con particolare riferimento alle peculiarità dei corsi della classe LM-77.

Nell'ambito delle attività finalizzate all'orientamento in entrata, insieme a quelle organizzate dall'Ateneo, il Dipartimento di Economia e Diritto ha svolto le seguenti attività:

2 incontri con i laureandi triennali finalizzati a presentare la propria offerta formativa e fornire agli studenti le informazioni sui possibili sbocchi professionali;

2 seminari organizzati dai docenti nell'ambito dei propri insegnamenti a cui partecipano i laureati che hanno conseguito il titolo triennale. In particolare, per meglio caratterizzare i due percorsi, nell'ambito del curriculum gestionale i seminari sono prevalentemente tenuti in collaborazione con aziende operanti in vari settori, mentre per il curriculum professionale vengono prevalentemente coinvolti soggetti che esercitano le varie professioni contabili (dottori commercialisti, esperti contabili, revisori).

Link inserito: <https://www.unimc.it/it/orientamento>



QUADRO B5

Orientamento e tutorato in itinere

Le strutture organizzative che assicurano le attività riconducibili all'orientamento in itinere dell'Università di Macerata sono le medesime che curano le attività di orientamento in ingresso: i due uffici collocati organizzativamente presso l'Area per la Didattica, l'Orientamento e i Servizi agli studenti, operando in sinergia con i vari docenti individuati dal Rettore per le iniziative di accompagnamento e cura dello studente, si occupano della progettazione, dell'organizzazione e della gestione delle attività di orientamento in itinere in stretta collaborazione con i cinque Dipartimenti.

In particolare le azioni di orientamento in itinere sono:

Progetto ICARE: anche per l'anno 2021/2022 saranno assicurate le specifiche azioni di tutorato in itinere per gli studenti iscritti ai corsi di laurea connesse al progetto di Ateneo denominato ICARE; in particolare le attività di progetto vedono coinvolti tutti i Dipartimenti e l'Area per la didattica, l'Orientamento e i Servizi agli studenti come struttura di coordinamento. In particolare la attività si svilupperanno nel seguente modo: a) Servizio di supporto allo studente per il tramite del docente tutor e del senior tutor; b) Seminari sul collegamento tra corso di studio e sbocchi professionali e sulla esperienza di stage; c) Attività di accompagnamento alla scelta del corso di laurea magistrale;

Sistema integrato per il benessere delle studentesse e degli studenti

1. Sportello di ascolto: di presa in carico del bisogno di studentesse e studenti e assegna ad uno dei seguenti servizi del Sistema:

2. Consulenza orientativa: individuale o di gruppo rivolta agli studenti in itinere per sostenerli nel momento di difficoltà e per eventuale ri-orientamento;

3. Life coach: per sostenere studentesse e studenti durante il percorso universitario, affrontare gli esami, affrontare problemi di ansia, ecc. (casi di dispersione universitaria, fuori corso, blocchi);

4. Consulenza psicologica: nei casi di difficoltà psicologica/esistenziale o fragilità emotiva che, in situazione come quella determinata da covid/terremoto/distanziamento dalla famiglia, esclusione sociale dal gruppo, può amplificarsi e che necessita di intervento psicologico;

17/05/2021

5. Servizi territoriali socio-sanitari: lo studente necessita di un intervento protratto nel tempo e strutturato (rischio suicidio, dipendenze, ecc.) che richiedono interventi strutturati dei servizi territoriali;

Servizio per studenti con disabilità e DSA: accoglienza e supporto in itinere agli studenti con disabilità, ovvero con disturbi dell'apprendimento attraverso interventi mirati volti a garantire il diritto allo studio e a facilitare l'integrazione nel contesto accademico, didattico e sociale.

In particolare i servizi offerti sono:

• tutorato specializzato - vengono reclutati con apposito bando ogni anno dei professionisti per svolgere attività di supporto allo studio e intermediazione con i docenti;

• tutorato alla pari • prendi-appunti • studenti part time affiancano lo studente con disabilità/DSA a lezione (in presenza o online);

• tutorato alla pari • disciplinare • volontari del Servizio civile nazionale o senior tutor affiancano nello studio;

• attrezzature informatiche e software • in comodato d'uso su richieste specifiche;

Consulenza orientativa specializzata per studenti disabili e con DSA: dopo la prima fase di presa in carico dello studente, il servizio viene riproposto durante il percorso di studio per verificare l'efficacia degli interventi qualora ciò si renda necessario per assicurare la corretta prosecuzione degli studi;

Iniziative di orientamento specifiche in itinere per lo sviluppo di soft skills, all'interno di iniziative disciplinate sulla base di specifiche convenzioni tra l'Ateneo e i diversi partner istituzionali e privati, utili a definire le attitudini e le competenze degli studenti anche in relazione a prime attività lavorative nella forma del laboratorio di competenze, riconosciuto poi dalla struttura didattica competente sotto forma di CFU per attività aggiuntive. Sul punto l'Ateneo si è dotato della nuova piattaforma BESTR di CINECA per il riconoscimento delle competenze corrispondenti.

Tra le altre attività che permettono l'inserimento degli studenti nel mondo del lavoro a supporto delle strutture e dei Dipartimenti dell'Ateneo va infine ricordato il bando per l'attività a tempo parziale degli studenti in fase di avvio per l'a.a. 2021/2022.

Si segnalano inoltre i servizi gestiti dal Centro Linguistico di Ateneo - CLA (reperibili nel sito cla.unimc.it/it) e in particolare:

• esercitazioni di lingua generale e per scopi speciali di arabo, cinese, francese, inglese, spagnolo, russo e tedesco, tenute da collaboratori esperti linguistici madrelingua e trasversali a tutte le strutture didattiche;

• moduli settoriali per discipline specifiche e finalizzati all'apprendimento di abilità linguistiche particolari quali: arabo parlato, laboratorio di scrittura (la recensione letteraria in lingua francese), francese accademico, corso di fonetica francese, francese medico, Medical English, inglese economico-finanziario, italiano accademico, italiano per sinofoni, linguaggio politico russo, traduzione letteraria russo-italiana, spagnolo museale, spagnolo accademico, strumenti stilistici e lessico specifico nella lingua tedesca accademica scritta, comprendere il parlato tedesco: la flessibilità delle parole nel discorso ipo-articolato; decodificare il parlato tedesco: l'importanza dei fenomeni prosodici nella segmentazione del parlato; i CAT Tools dalla teoria alla pratica: traduzione assistita, automatica e ricerca terminologica nella coppia linguistica tedesco/italiano; l'attività di guida turistica per il pubblico di lingua tedesca: competenze e terminologia di riferimento;

• corsi di linguaggio accademico per lo sviluppo della produzione scritta (academic writing, abstract, ecc.) e orale (public speaking, presentazioni, ecc.) delle lingue straniere. Tra i corsi attivati: francese, inglese/corsi EAP, spagnolo e tedesco;

• tandem linguistico basato su scambi linguistici e conversazioni 'face to face' fra studenti di madrelingua diversa;

• servizi, ancorché con un costo agevolato a carico degli studenti, connessi alla somministrazione delle certificazioni di lingua francese, inglese, spagnola e tedesca: corsi di preparazione tenuti da formatori madrelingua per il conseguimento delle certificazioni linguistiche internazionali di lingua francese, inglese, italiana, spagnola e tedesca somministrate presso il Centro in convenzione con i più prestigiosi Enti di certificazione internazionalmente riconosciuti.

Nell'ambito del dipartimento di Economia e Diritto opera un delegato per il tutorato che ha la responsabilità di proporre iniziative finalizzate ad individuare e gestire le eventuali difficoltà che gli studenti possono incontrare durante il loro percorso universitario. Tale azione nasce dall'esigenza di aiutare lo studente nei casi in cui si evidenzia un rallentamento nel sostenimento degli esami (dati forniti periodicamente dalla U.O. Didattica).

Alla presenza del suddetto delegato si aggiungono i senior-tutor, che forniscono indicazioni agli studenti su questioni di ordine generale, mentre rimandano ai docenti-tutor di area disciplinare coloro che manifestano problematiche riconducibili a specifici insegnamenti.

Il percorso formativo degli studenti viene dunque supportato dalla presenza di docenti e di tutor: ciò consente di monitorare il processo di apprendimento delle diverse discipline.

Link inserito: <https://www.unimc.it/it/orientamento>

23/04/2021

I servizi di informazione, assistenza e sostegno a disposizione degli studenti sono offerti dall'amministrazione centrale e dal corso di studio.

L'Ufficio Offerta formativa, Qualità e Accreditamento (Area per la Didattica, l'Orientamento e i Servizi agli Studenti) si occupa di assistere studenti ed enti ospitanti nelle procedure di attivazione di tirocini curriculari sia in Italia che all'estero, compresi i tirocini svolti in convenzione con la Fondazione CRUI presso strutture ministeriali e ambasciate. Attraverso il Servizio Stage (sportello, posta elettronica, telefono, sito) gli studenti possono: effettuare una ricerca fra le aziende convenzionate con l'Università di Macerata, al fine di proporsi per un tirocinio. Attraverso la stessa struttura gli enti ospitanti ricevono istruzioni ed assistenza sulle procedure amministrative ed informatiche per stipulare convenzioni con l'Ateneo ed accogliere tirocinanti.

L'Ufficio Valorizzazione della Ricerca, ILO e Placement (Area Ricerca) si occupa di assistere i neolaureati e i dottori di ricerca (entrambi entro i 12 mesi dal conseguimento del titolo e di età inferiore a 30 anni) nell'attivazione di tirocini extracurriculari anche all'estero. I laureati possono consultare le offerte di tirocinio pubblicate nella bacheca on line 'offerte di lavoro' o individuare autonomamente un'azienda all'estero. L'Ufficio garantisce il supporto informativo e amministrativo per la stipula delle convenzioni in riferimento anche alla normativa dei paesi esteri ospitanti. Ulteriori informazioni sono disponibili nella portale di Ateneo, sezione 'Università e Lavoro'.

L'Ufficio offre ogni anno a studenti e laureati formazione specifica su soft skill, in particolare:

- un percorso di formazione e orientamento al lavoro dal titolo 'La formazione umanistica in ambito aziendale', volto a far sì che i partecipanti mettano a fuoco i propri punti di forza, obiettivi e aspettative e possano confrontarsi con le esigenze di imprese e mondo del lavoro;

- il Laboratorio Umanistico per la Creatività e l'Innovazione (LUCI), ossia un percorso formativo, dal 12 febbraio a maggio 2021, per stimolare i partecipanti sui temi della creatività, dell'innovazione e dell'imprenditorialità.

L'Ufficio Mobilità Internazionale (Area Internazionalizzazione) è il punto di riferimento degli studenti e dei neolaureati che intendono fare un'esperienza di formazione, stage/tirocinio in Europa o in Paesi extraeuropei.

L'Ufficio coordina il sottoprogramma europeo Erasmus+, mobilità per Traineeship (tirocini per studenti iscritti e neolaureati), nell'ambito del quale colloca più di 100 studenti per ciascun anno accademico in tirocini all'interno dell'Europa.

A partire dalla a.a. 2020/2021 è stato inoltre lanciato il Programma per tirocinio in Paesi extraeuropei che favorisce lo svolgimento, da parte di studenti iscritti, di tirocini al di fuori dell'Europa.

Per il periodo di formazione all'estero l'Ufficio fornisce una continua assistenza prima della partenza, durante il soggiorno e al ritorno, attraverso un supporto informativo e amministrativo. Erega, altresì, le borse di mobilità e collabora nell'attività di convalida dei crediti formativi (CFU/ECTS) relativi allo stage/tirocinio effettuato con riferimento agli studenti in corso di iscrizione.

Link inserito: <https://www.unimc.it/it/didattica/stage-e-inserimento-lavorativo>

i In questo campo devono essere inserite tutte le convenzioni per la mobilità internazionale degli studenti attivate con Atenei stranieri, con l'eccezione delle convenzioni che regolamentano la struttura di corsi interateneo; queste ultime devono invece essere inserite nel campo apposito "Corsi interateneo".

Per ciascun Ateneo straniero convenzionato, occorre inserire la convenzione che regola, fra le altre cose, la mobilità degli studenti, e indicare se per gli studenti che seguono il relativo percorso di mobilità sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo. In caso non sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo con l'Ateneo straniero (per esempio, nel caso di convenzioni per la mobilità Erasmus) come titolo occorre indicare "Solo italiano" per segnalare che gli studenti che seguono il percorso di mobilità conseguiranno solo il normale titolo rilasciato dall'ateneo di origine.

I corsi di studio che rilasciano un titolo doppio o multiplo con un Ateneo straniero risultano essere internazionali ai sensi del DM 1059/13.

L'Ufficio Politiche per l'Internazionalizzazione (Area Internazionalizzazione) cura i progetti di collaborazione internazionale, gli accordi di cooperazione bilaterali e multilaterali, con particolare riferimento ai rapporti internazionali con istituzioni accademiche e enti di altra formazione extra UE, oltre a fornire supporto e consulenza ai Dipartimenti per l'attivazione di joint e double programme con università straniere. L'Ufficio Politiche per l'Internazionalizzazione ha in attivo più di 250 accordi in ambito internazionale.

L'Ufficio Mobilità Internazionale (Area Internazionalizzazione) cura le relazioni con gli atenei partner del Programma Erasmus+ ed i progetti di mobilità di uno o due semestri in scambio (ovvero per gli studenti che poi convalideranno il proprio percorso formativo a Macerata), sia per il conseguimento di titoli congiunti (ovvero per gli studenti che otterranno un titolo legalmente valido in tutti i paesi di provenienza degli atenei partner).

A questo proposito, l'Ufficio Mobilità Internazionale gestisce il Programma Europeo Erasmus+ per Studio e per Tirocinio (ex LLP Erasmus) e vari programmi di scambio extra-Erasmus basati su accordi bilaterali con Atenei partner al di fuori del Programma Erasmus+. In particolare per Erasmus+ Mobilità per Studio, l'Ufficio Mobilità Internazionale ha in attivo più di 400 accordi Erasmus con Atenei Europei.

Per quanto riguarda invece la mobilità extra-Erasmus, l'Ufficio Mobilità Internazionale si occupa delle relative attività in collaborazione con Università dislocate in Albania, Australia, Canada, Cina, Russia e Stati Uniti. In tutti gli accordi per la mobilità internazionale, l'Ufficio coordina la selezione dei beneficiari, in collaborazione con i docenti referenti degli accordi, e fornisce assistenza continua prima della partenza, durante il soggiorno e al ritorno, attraverso un supporto informativo e amministrativo; eroga le borse di mobilità e collabora nell'attività di convalida dei crediti formativi (CFU/ECTS) e degli esami svolti durante il periodo di mobilità internazionale.

Per quanto riguarda il Dipartimento di Economia e Diritto, e dunque tutti i suoi corsi di laurea, il Delegato Erasmus offre un costante supporto agli studenti 'incoming' in termini di orientamento e assistenza per valutare la compatibilità degli esami del loro piano di studi nell'Università di origine (Sending Institution estera) e quella ricevente (Università di Macerata). Per quanto riguarda, invece, gli studenti dell'Ateneo maceratese 'outgoing', il Delegato Erasmus offre un analogo supporto sia in fase preparatoria sia durante la permanenza all'estero. L'obiettivo principale è quello di verificare la compatibilità degli esami del loro piano di studi con le opzioni formative dell'Università ospitante. Tutti i docenti sono, inoltre, incoraggiati a fornire agli studenti stranieri una bibliografia in lingua utile alla preparazione degli esami, utilizzando le risorse cartacee ed elettroniche disponibili nelle biblioteche di Ateneo.

Descrizione link: Accordi Erasmus ed extra UE

Link inserito: <http://iro.unimc.it/it/accordi-intern/universita-partner>

Nessun Ateneo

▶ QUADRO B5

Accompagnamento al lavoro

Le attività di accompagnamento dei laureati al mondo del lavoro vengono gestite dall'Ufficio Valorizzazione della Ricerca ILO e Placement (Area Ricerca).

In particolare queste attività sono:

Front office: servizio di accoglienza e prima informazione su tirocini extracurriculari, servizi placement, attività di orientamento al lavoro, incontri con aziende, ecc.;

Sito web: quotidianamente aggiornato, pone particolare attenzione alla sezione dedicata alle offerte stage/lavoro;

Career Day: un appuntamento annuale in cui laureandi e laureati dell'ateneo possono sostenere colloqui individuali di selezione con i manager o i responsabili delle HR delle aziende del territorio che hanno posizioni aperte, lasciare il proprio CV e partecipare alle presentazioni aziendali. Durante l'evento sono organizzati dei workshop di formazione dedicati alle aziende e focalizzati sulle opportunità degli strumenti di inserimento lavorativo (tirocini, apprendistati, dottorati eureka, bandi, agevolazioni fiscali, tendenze del mercato del lavoro ecc.) al fine di accrescere la percezione dell'importanza dell'inserimento di laureati nel proprio organico e della qualità dei laureati UniMc. In preparazione al Career day sono organizzati a favore dei laureandi e laureati dei workshop volti a formare i ragazzi su tematiche quali: come scrivere un cv, come affrontare un colloquio di selezione, le competenze trasversali ecc.

23/04/2021

- CV studenti e laureati: attraverso l'uso della piattaforma Almalaurea, i laureandi e i laureati di questo Ateneo possono pubblicare sul sito il proprio cv e aggiornarlo costantemente, possono candidarsi per le offerte di lavoro sia tramite il canale Almalaurea, sia tramite il sito di Ateneo;
- Tirocini extracurricolari: l'Ufficio Valorizzazione della Ricerca ILO e Placement si occupa delle procedure inerenti i tirocini extracurricolari che i laureati, i dottori di ricerca o coloro che hanno conseguito un titolo di studio accademico post laurea, possono attivare in Italia o all'estero. L'Ufficio pubblica nella bacheca on line 'offerte di lavoro' tutte le offerte di tirocinio extracurricolare provenienti dalle aziende. I laureati possono aderire ad una delle offerte pubblicate o individuare autonomamente un'azienda. L'Ufficio garantisce il supporto informativo e amministrativo per la stipula delle convenzioni anche in riferimento alla normativa dei paesi esteri ospitanti. Al termine dell'esperienza i laureati sono tenuti a compilare un modulo di attestazione dei risultati che evidenzia le competenze acquisite. Il tirocinante può segnalare eventuali criticità durante l'esperienza di tirocinio attraverso appositi questionari predisposti dall'Ufficio e indicati all'avvio dell'esperienza.
- ALMALAUREA: la partecipazione dell'Ateneo al consorzio Almalaurea permette la pubblicazione dei CV dei propri studenti e laureati sulla piattaforma messa a disposizione dal consorzio stesso così che possano essere visibili alle aziende interessate. L'Ateneo usufruisce anche dei servizi di indagine promossi dal consorzio sui laureati degli atenei aderenti. Le indagini sono principalmente due: il 'Rapporto annuale sul profilo dei laureati', per conoscerne le caratteristiche e le performance e il 'Rapporto annuale sulla condizione occupazionale dei laureati' dopo 1, 3, 5 anni dalla conclusione degli studi. L'Ufficio promuove presso le aziende l'iscrizione alla piattaforma, la pubblicazione di eventuali annunci sulla stessa e l'estrapolazione dei profili dei laureati in base alle loro esigenze.
- Gli appuntamenti del placement: nel 2018 con la collaborazione dell'ISTAO è stato avviato e prosegue tuttora un percorso formativo dal titolo 'Il tuo futuro prima che arrivi', un ciclo di incontri con esperti aziendali (manager e consulenti) su tematiche come l'orientamento alle professioni, il valore del team working ecc., rivolti a laureandi e laureati per prepararsi ad affrontare il mondo del lavoro in maniera consapevole ed efficace.
Le tematiche affrontate sono le seguenti:
come preparare al meglio un CV;
come affrontare un colloquio di lavoro;
come è strutturato il processo di selezione in azienda;
quali caratteristiche cercano le imprese da un giovane;
quali sbocchi in azienda per i vari tipi di laurea;
quali sono le professioni emergenti;
come sta cambiando il mondo del lavoro;
sperimentare il lavoro in team;
personal branding e web reputation.
- LUCI (Laboratorio Umanistico per la Creatività e l'Innovazione): l'Ufficio Valorizzazione della Ricerca ILO e Placement attiva ogni anno un percorso formativo volto a stimolare e sviluppare la creatività e l'attitudine all'innovazione degli studenti e dei laureati con particolare riguardo all'autoimprenditorialità e al collegamento tra la formazione ricevuta e le attività di impresa. I partecipanti, vengono sin dall'inizio del corso coinvolti nell'elaborazione di un'idea di impresa/business/policy, lavorando in gruppi multidisciplinari. L'idea di business viene arricchita ed alimentata durante il percorso formativo, per essere poi presentata e discussa alla conclusione del corso.
- Sviluppo career services: l'Università di Macerata attraverso l'Ufficio Valorizzazione della Ricerca ILO e Placement ha presentato un progetto di potenziamento delle attività di placement in risposta all'Avviso pubblico emanato da ANPAL Servizi SPA ad aprile 2018, classificandosi al terzo posto a livello nazionale. Il progetto rientra tra le attività del Piano Operativo 2017 - 2020 di ANPAL e ha come obiettivo quello di rafforzare, all'interno della rete dei servizi per le politiche attive, il ruolo delle Università nello sviluppo di percorsi di transizione università-lavoro, nella costruzione di relazioni stabili con le imprese e nella qualificazione dei servizi di Career service. Il progetto beneficia della collaborazione biennale di un facilitatore ANPAL per le attività di Placement. L'obiettivo del progetto è il miglioramento delle attività dei Career Service a beneficio di laureandi e studenti e a supporto delle aziende, degli attori del territorio e della rete interna.

Oltre alle attività previste a livello di Ateneo, il Dipartimento di Economia e Diritto organizza incontri con aziende operative sul territorio regionale o nazionale allo scopo di favorire il contatto tra i laureati/laureandi e il mondo del lavoro.

In proposito, è stata istituita nel 2016 e realizzata con continuità l'iniziativa 'Vivi 5 giorni da Manager' promossa da Manageritalia, Federmanager e Università di Macerata - Dipartimento di Economia e Diritto. Il progetto ha obiettivi rivolti all'orientamento al lavoro e all'apprendimento di specifiche competenze manageriali ed è stato pensato per offrire agli studenti selezionati un'esperienza sul campo per capire cos'è il mondo del lavoro, chi è e cosa fa il manager, indirizzare il proprio futuro professionale e avere altresì un'opportunità di inserimento in azienda. La selezione coinvolge una quindicina di aziende e altrettanti manager e studenti iscritti ai Corsi di laurea del Dipartimento di Economia e Diritto o neolaureati. Il periodo di svolgimento delle singole esperienze in azienda si estende orientativamente da giugno ad ottobre e al termine

dell'esperienza è previsto un seminario per la valutazione e discussione dei risultati raggiunti.

Inoltre, sono state individuate all'interno del Dipartimento due figure di riferimento per quanto riguarda l'accompagnamento al lavoro degli studenti (la Delegata all'orientamento in uscita e la Delegata al Placement e ai tirocini extra-Erasmus) la cui attività si sostanzia principalmente nel contattare imprese disponibili ad accogliere tirocinanti e stagisti e promuovere accordi per tirocini; informare gli studenti di eventuali iniziative che possono coinvolgerli già prima del perfezionamento della laurea; seguire gli studenti impegnati in particolari tirocini formativi.

Link inserito: <https://www.unimc.it/it/lavoro-territorio>



QUADRO B5

Eventuali altre iniziative

Il percorso formativo del corso di laurea magistrale è accompagnato da diverse iniziative che vengono organizzate dai docenti all'interno dei singoli corsi, come seminari e workshop con imprenditori, manager ed operatori dei vari settori. Gli incontri - sviluppati ogni anno - costituiscono per gli studenti un momento importante di approfondimento delle varie tematiche oggetto di studio e di conoscenza delle problematiche aziendali. Queste iniziative rappresentano occasioni di confronto anche per gli organi deputati alla progettazione dei percorsi didattici, che traggono informazioni utili al fine di individuare opportunità miglioramento. Ciò consente, nel tempo, non solo di rafforzare la coerenza tra gli obiettivi del Corso di Studi e le attività erogate, ma anche di sviluppare iniziative finalizzate a fornire agli studenti gli strumenti per un migliore apprendimento e l'acquisizione di conoscenze e competenze utili per inserirsi nel mondo del lavoro.

22/04/2021



QUADRO B6

Opinioni studenti

La valutazione della didattica per il Corso di Studio (CdS) in Consulenza e Direzione Aziendale (CDA) viene effettuata sulla base delle informazioni riportate nel Monitor Integrato di Ateneo (MIA), che raccoglie le risposte ai questionari di valutazione della didattica compilati dagli studenti, mettendo a confronto i risultati del CdS con quelli del Dipartimento e dell'Ateneo. La misurazione è definita sulla base di una scala da 0 a 10. I valori di seguito commentati fanno riferimento alle opinioni degli studenti rilevate nell'anno accademico 2019-2020.

29/10/2020

Per ciò che concerne gli studenti frequentanti, le conoscenze preliminari possedute risultano più che sufficienti per la comprensione degli argomenti d'esame (punteggio di 7,71 dei frequentanti, di poco inferiore al 7,98 espresso dai non frequentanti). Il valore relativo ai frequentanti è lievemente diminuito rispetto a quanto rilevato nel 2018-2019, in cui gli studenti avevano valutato tale aspetto con il punteggio di 7,87; mentre quello relativo ai non frequentanti è migliorato (era 7,24 nel 2018-2019).

Si verifica una lieve diminuzione nelle valutazioni espresse dai frequentanti relative al carico di studio e crediti assegnati (7,87 rispetto a 8,03 dell'a.a. precedente), materiale didattico (7,88 rispetto a 8,30), modalità di esame (8,48 rispetto a 8,71), rispetto degli orari di lezioni ed esercitazioni (8,63 rispetto a 8,74) e utilità delle attività integrative (8,07 rispetto a 8,31). Ugualmente, si registrano minime flessioni nelle valutazioni riguardo al docente, come capacità di stimolare/motivare verso la disciplina (8,35 rispetto a 8,49 dell'a.a. precedente), di esporre gli argomenti in modo chiaro (8,27 rispetto a 8,54) e di essere reperibile (8,71 rispetto a 8,75).

Secondo gli studenti gli insegnamenti sono stati svolti in maniera coerente con quanto indicato nel sito web del corso (8,65, in linea con il valore di 8,69 dell'anno accademico precedente).

Sebbene la maggior parte degli studenti ritiene di non dover fornire suggerimenti aggiuntivi, tra coloro che hanno avanzato delle proposte si segnalano un alleggerimento del carico didattico complessivo, un maggiore supporto nelle attività didattiche e la possibilità di ricevere più conoscenze di base. Inoltre, gli studenti suggeriscono un maggiore coordinamento tra gli insegnamenti, limitando eventuali sovrapposizioni negli argomenti trattati. Viene evidenziata anche la necessità di migliorare la qualità del materiale didattico fornito e di averlo disponibile in anticipo.

È doveroso segnalare che tutte le attività didattiche del secondo semestre dell'a.a. 2019/2020 si sono svolte in modalità

online (in alcuni casi in modalità sincrona, in altri in modalità asincrona) a causa dell'emergenza sanitaria dovuta al Covid-19. La rilevazione dell'opinione degli studenti è stata modificata mediante aggiunta, al questionario normalmente somministrato, di specifici quesiti inerenti alla didattica a distanza erogata nel periodo di emergenza sanitaria. Il livello di soddisfazione ottenuto è illustrato nel documento pubblicato alla pagina web

<https://www.unimc.it/it/qualita/qualita-didattica/documenti-aq-cds/aq-corsi-di-studio-a-a-2019-2020>.

Per quanto riguarda gli studenti non frequentanti, le valutazioni espresse in merito ai vari aspetti sopra indicati sono quasi tutte leggermente superiori rispetto a quelle dei frequentanti. Con riferimento all'a.a. precedente non si registrano cambiamenti significativi: le conoscenze preliminari possedute risultano sufficienti per la comprensione degli argomenti d'esame (7,98 rispetto a 7,24). Risultano positive le valutazioni relative al carico di studio e crediti assegnati (8,18 rispetto a 7,36), materiale didattico (8,06 rispetto a 7,68) e modalità di esame (9,12 rispetto a 7,81). Altrettanto positive le valutazioni riguardo alla reperibilità del docente, seppure in leggera flessione (8,35 contro 8,42 dell'anno precedente). Anche per gli studenti non frequentanti ci sono margini di miglioramento per ciò che concerne la disponibilità dei materiali didattici in anticipo e il supporto alle attività didattiche.

La maggior parte dei non frequentanti riferisce che non riesce a seguire i corsi a causa della propria attività lavorativa.

Per una lettura dei risultati analitici si rinvia alla relazione della Commissione Paritetica Docenti - Studenti.

Link inserito: <http://www.unimc.it/it/qualita/qualita-didattica/documenti-aq-cds/aq-corsi-di-studio-a-a-2019-2020>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Questionari valutazione didattica CDA



QUADRO B7

Opinioni dei laureati

Secondo l'indagine svolta da AlmaLaurea (aggiornata ad aprile 2020), i laureati in CDA nell'anno solare 2019 sono stati ^{02/10/2020} 34 (rispetto ai 51 nel 2018). Dei 33 che hanno risposto al questionario il 63,6% ha frequentato più del 75% degli insegnamenti previsti, il 15,2% tra il 50% e il 75%, il 9,1% tra il 25% e il 50%, mentre il 12,1% ha frequentato meno del 25% degli insegnamenti. Confrontando queste percentuali con quelle rilevate lo scorso anno (indagine 2019 su laureati nel 2018) emerge una leggera flessione della frequenza delle lezioni. Si evidenzia allo stesso tempo un forte orientamento degli studenti verso il mondo del lavoro: ben il 72,7% degli intervistati riferisce di aver avuto esperienze lavorative durante il percorso di studi universitari, di cui la maggioranza (il 36,4%) con lavori a tempo parziale; seguono con il 21,2% coloro che hanno avuto un lavoro occasionale o stagionale.

Relativamente al carico di studio degli insegnamenti rispetto alla durata del corso si rileva un miglioramento nella valutazione dei laureati rispetto all'anno precedente: il 57,6% degli intervistati lo ritiene 'decisamente adeguato' (rispetto al 47,8% dei laureati nel 2018) e il 39,4% 'più sì che no' (rispetto al 43,5% dell'anno prima).

Anche per quanto riguarda l'organizzazione degli esami (appelli, orari, ecc.) si riscontra un miglioramento rispetto all'indagine condotta nell'anno precedente: il 48,5% ha risposto che l'organizzazione degli esami è 'sempre o quasi sempre' soddisfacente e la stessa percentuale la ritiene tale 'per più della metà degli esami', con dati che crescono di più di 5 punti percentuali rispetto all'anno scorso. Solo il 3% degli intervistati riferisce che l'organizzazione non sia stata soddisfacente per più della metà dei corsi.

Da segnalare, invece, una leggera flessione rispetto alla soddisfazione inerente il rapporto con i docenti: il 33,3% risponde 'decisamente sì' (contro il 39,1% dell'anno scorso) e il 57,6 % dice 'più sì che no' (contro il 50% dell'anno precedente).

Relativamente alle strutture e alle aule, nonché alle postazioni informatiche e alle biblioteche, tutti i dati sono in crescita, a testimonianza dell'impegno profuso nel reperire spazi adeguati allo svolgimento delle attività didattiche e di studio individuale. Tra gli aspetti ritenuti maggiormente rilevanti nella ricerca del lavoro sono segnalati l'acquisizione di professionalità, la stabilità/sicurezza del posto di lavoro, la possibilità di guadagno, il rapporto con i colleghi sul luogo di lavoro, la possibilità di carriera. Per quanto riguarda la disponibilità a muoversi geograficamente per svolgere il lavoro, emerge che gli intervistati sono tendenzialmente orientati a trovare lavoro nella provincia dove hanno svolto gli studi o dove risiedono, prevalentemente nelle regioni del centro Italia.

La valutazione complessiva del corso risulta positiva, in quanto l'81,9% degli intervistati dichiara di essere soddisfatto del corso di laurea (il 45,5% decisamente e il 36,4% più sì che no), mentre ben il 75,8% si iscriverebbe nuovamente al corso.

Pdf inserito: [visualizza](#)



► QUADRO C1

Dati di ingresso, di percorso e di uscita

10/10/2020

I dati elaborati dall'Ateneo di Macerata mediante il sistema Monitor Integrato di Ateneo (MIA) mostrano che il numero degli studenti iscritti al I anno del CdS in CDA cresce, tornando ai livelli di due anni prima: 35 nell'a.a. 2019/2020, 26 nell'a.a. 2018/2019 e 36 nell'a.a. 2017/2018. Si tratta di un elemento che conferma l'efficacia delle iniziative volte a presentare e promuovere l'offerta didattica di secondo livello del Dipartimento di Economia e Diritto. Nel 2019/2020 gli iscritti a CDA sono complessivamente 79 (rispetto ai 90 del precedente a.a.).

Si rileva che nessuno studente in possesso di una laurea conseguita presso Atenei stranieri si è iscritto a CDA. Si riscontra, inoltre, un decremento nel rendimento e nel conseguimento di crediti formativi. I dati indicano, infatti, che gli studenti che si sono iscritti al II anno avendo conseguito più di 6 CFU nel I anno sono l'83,33%, mentre nei due precedenti a.a. erano pari al 96,55% (2018/2019) e al 97,73% (2017-2018).

Un segnale positivo è rappresentato dal tasso di reiscrizione tra il 1° e il 2° anno che fa registrare un significativo aumento: 92,31% per la.a. 2019/2020, contro il 78,38% e il 77,19% dei due a.a. precedenti. Anche il dato relativo agli studenti fuori corso è positivo, considerato che si abbassa al 25,32%, contro il 38,99% ed il 30,43% degli anni passati. Da segnalare, invece, un certo peggioramento del tasso di abbandono degli studi, che sale al 25,42% dal 20% dei due a.a. precedenti.

Il numero degli studenti laureati mostra una tendenza negativa (20 per l'a.a. 2019/2020 contro i 34 del 2018/2019 ed i 51 del 2017/2018), così come il tempo medio di laurea, che per il 2019/2020 è di 3 anni e 2 mesi (era di 2 anni e 7 mesi l'anno precedente e di 2 anni e 6 mesi due anni prima). Tuttavia si evidenzia come i dati relativi al numero dei laureati siano parziali, poiché non comprendono quelli relativi all'ultima sessione di laurea posticipata a giugno 2020 secondo quanto disposto dall'art. 101, c. 1, del D.Lgs. 18/2020 a causa dell'emergenza sanitaria causata dal Covid-19.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Dati ingresso, percorso, uscita CDA

► QUADRO C2

Efficacia Esterna

02/10/2020

La ricerca condotta da Almalaurea nell'anno 2019 (dati aggiornati ad aprile 2020) si basa sulle interviste realizzate a 42 laureati in CDA ad 1 anno dalla laurea (per comodità saranno definiti primo gruppo) e a 27 laureati a 3 anni dal conseguimento del titolo (per comodità saranno definiti secondo gruppo).

Dai risultati emerge che il 66,7% degli intervistati del primo gruppo ha partecipato ad attività di formazione post-laurea (nell'anno precedente era il 75,6%) prevalentemente mediante tirocini/praticantato (35,7 % rispetto al 53,7% dell'a.a. 2018-2019) e stage in azienda (31% rispetto al 26,8% dell'a.a. 2018-2019). Solo il 7,2% ha proseguito il proprio percorso frequentando un master universitario. Valori simili sono quelli riferiti al secondo gruppo, nell'ambito del quale il 3,7% dei rispondenti ha iniziato un dottorato di ricerca.

I laureati in CDA conseguono il titolo in media in circa 3 anni (2,6 per il primo gruppo e 3,2 per il secondo). Molto significativo è il miglioramento del tasso di occupazione - definizione Istat - pari al 73,8% per gli studenti del primo gruppo (era il 63,4% lo scorso anno), che cresce fino all'88,9% a tre anni dal conseguimento del titolo (era il 72,2% lo scorso anno). Anche con riferimento ai tempi di ingresso nel mercato del lavoro i dati sono positivi: per il primo gruppo si registra una media di 4,9 mesi dalla laurea all'accesso al primo lavoro, mentre per il secondo una media di 8,8 mesi.

Per quanto riguarda le caratteristiche dell'attuale lavoro, con riferimento al primo gruppo il 56,5% svolge professioni esecutive nel lavoro dufficio (41,7% per il secondo gruppo), il 21,7% professioni intellettuali, scientifiche e di elevata specializzazione (il dato cresce fino a 41,7% per il secondo gruppo), mentre il 17,4% professioni tecniche (si abbassa al 12,5% nel secondo gruppo). Molto positivo l'incremento dei laureati che dichiarano di avere un contratto a tempo indeterminato ad un anno dal conseguimento della laurea (34,8% rispetto al 13,3% dell'anno precedente).

La maggior parte degli occupati trova lavoro nel settore privato (87% ad un anno dalla laurea e 97,8% a 3 anni), prevalentemente nell'ambito dei servizi (73,9% per il primo gruppo e 75% per il secondo).

Complessivamente, i laureati in CDA esprimono una valutazione positiva del percorso di studi compiuto, considerato che il 95,5% dichiara che il titolo ottenuto è molto o abbastanza efficace con riferimento al lavoro svolto. Anche la soddisfazione per la propria occupazione è buona: su una scala da 1 a 10 i laureati del primo gruppo esprimono una valutazione di 7,5, che cresce a 7,8 per i laureati del secondo.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Condizione occupazionale CDA

QUADRO C3	Opinioni enti e imprese con accordi di stage / tirocinio curriculare o extra-curriculare
--	---

L'ateneo maceratese ha somministrato un questionario ai tutor delle Aziende/Enti ospitanti stage curricolari di studenti 02/10/2020
UNIMC, allo scopo di comprendere quali competenze e capacità possedute dagli stagisti sono state maggiormente apprezzate o giudicate critiche dall'organizzazione ospitante e, in generale, ricevere un feedback sullo stage effettuato dai nostri studenti. Inoltre, dalle risposte ai questionari è altresì possibile cogliere gli elementi della preparazione universitaria dei tirocinanti maggiormente funzionali al ruolo svolto e quelli da potenziare (indagine su dati di riferimento 2019).
Il numero dei tutor che hanno risposto al questionario sono 25 e la valutazione 'molto competente' relativamente allo stagista è stata indicata dalla maggior parte degli intervistati, su diversi aspetti quali: 1) comunicare con gli altri e trasmettere informazioni (88%); 2) lavorare in gruppo (88%); 3) adattarsi ed essere flessibili ai cambiamenti (88%); 4) capacità di gestione del tempo e organizzazione del proprio lavoro (84%); 5) raccogliere, selezionare ed elaborare informazioni (80%); 6) competenze informatiche (76%). Meno positive sono le valutazioni relativamente a: 1) intraprendere azioni di propria iniziativa (52 % molto competente e 40% abbastanza competente); 2) conoscenza delle lingue, intrattenere una conversazione e produrre testi in lingua inglese (52% molto competente e 8% abbastanza competente).
Complessivamente, i dati sono in linea con quelli dell'anno precedente. Da segnalare, inoltre, che in nessuno dei punti sopra evidenziati viene espresso un giudizio negativo da parte dei tutor intervistati.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Questionario finale tutor ente ospitante



► QUADRO D1

Struttura organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo

22/04/2021

La struttura organizzativa e le responsabilità a livello di Ateneo e nelle sue articolazioni interne sono descritte nel documento 'Attori e responsabilità nei processi di Assicurazione della Qualità: linee guida', reperibile al link

Link inserito: <https://www.unimc.it/it/qualita/sistemaAQ/linee-guida-processi-assicurazione-qualita-ateneo>

► QUADRO D2

Organizzazione e responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio

23/04/2021

Per garantire una diffusione capillare del sistema di Assicurazione della Qualità (AQ), accanto al livello centrale, costituito dal Presidio di Qualità di Ateneo (PQA), con il supporto dell'Area per la didattica, l'orientamento e i servizi agli studenti (ADOSS), l'organizzazione dell'AQ si articola a livello periferico così come di seguito indicato. In particolare, al fine di assicurare la qualità nell'ambito della didattica del Corso di Studio (CDS), gli organi principali coinvolti sono il Direttore di Dipartimento, il Consiglio di Dipartimento (CDD), il Presidente del Consiglio di Classe (CDC), il CDC (a seguito dello scioglimento del precedente Consiglio Unificato dei Corsi di Studio e dell'istituzione del Consiglio di Classe nel Consiglio di Dipartimento del 18.09.2020), il Delegato della Didattica, il Delegato per la Qualità e l'accreditamento dei Corsi di Studio, la Commissione Paritetica Docenti e Studenti (CPDS), i Gruppi di Riesame (GR), il Comitato di Indirizzo Permanente e il Consiglio di Direzione (istituito nel Consiglio di Dipartimento del 18.01.2021).

Tra le attività svolte dalla CPDS sopra menzionate, degna di nota è l'analisi dei dati presenti nel data-base di Ateneo MIA (Monitor Integrato di Ateneo), relativi ai questionari di valutazione della didattica. La CPDS svolge sistematicamente un'analisi delle opinioni degli studenti evidenziando i risultati riferiti ai singoli insegnamenti. L'analisi così dettagliata consente di evidenziare nello specifico le criticità legate alle singole attività didattiche. Con riferimento ai diversi item del questionario, sono stati evidenziati come criticità quelli per cui il voto medio rilevato dai questionari era inferiore alla media del corso di studio per più di mezzo punto. Inoltre, sono stati rilevati i suggerimenti proposti da almeno il 30% degli studenti che hanno risposto al questionario e ancora di più evidenziati quelli proposti da almeno il 50% degli stessi studenti. Le criticità e i suggerimenti rilevati sono stati analizzati e comunicati ai relativi docenti di riferimento, affinché potessero intervenire sulla programmazione delle loro attività didattiche tenendo conto delle opinioni degli studenti. Inoltre la CPDS, coerentemente a quanto indicato dalle Linee Guida per le Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti dell'11 ottobre 2018, verifica la completezza e la coerenza del programma didattico presentato dal docente e visualizzabile nel relativo allegato C dell'insegnamento, rispetto agli obiettivi formativi del Corso di Laurea. In particolare la commissione monitora i metodi di accertamento delle conoscenze e delle abilità acquisite dagli studenti in relazione ai risultati di apprendimento attesi, i materiali e ausili didattici, i laboratori, le aule, le attrezzature, in relazione al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento attesi. Si rimanda alle Relazioni delle CPDS 2016, 2017, 2018, 2019 e 2020 che sono state discusse rispettivamente nei Consigli di Classe del 14/12/2016, 13/12/2017, 12/12/2018, 11/12/2019 e 08/03/2021, dove si rilevano gli esiti dei monitoraggi e le proposte di miglioramento formulate con lausilio della componente studentesca.

Il GR si è incontrato periodicamente per discutere delle criticità inerenti a: l'ingresso, il percorso, l'uscita dal corso di laurea; l'esperienza dello studente; l'accompagnamento al mondo del lavoro. Rispetto alle questioni suddette sono stati analizzati gli indicatori quantitativi per almeno un triennio (indicatori messi a disposizione dall'ANVUR, dalla piattaforma MIA UNIMC, da Alma Laurea, dai questionari di valutazione della didattica) e individuate le specifiche criticità. Successivamente sono state progettate e attuate le azioni correttive e i verificati i relativi esiti. Il risultato di tale lavoro viene relazionato nella Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) e nel Rapporto di Riesame Ciclico.

A supporto del lavoro del GR vi sono: la relazione fornita dalla CPDS sulle questioni di propria pertinenza (sopra indicate); i suggerimenti del Nucleo di Valutazione nel corso degli Audit Interni; le linee guida e i suggerimenti del PQA; le proposte dei

docenti e rappresentanti degli studenti che emergono nel corso degli incontri collegiali e, non ultimi, i suggerimenti degli interlocutori esterni tramite consultazioni del Comitato di indirizzo permanente che vengono discussi all'interno degli organi collegiali.

Il Comitato di Indirizzo Permanente garantisce un sistema strutturato di consultazione degli stakeholders con lo scopo di assicurare una raccolta sistematica delle indicazioni e proposte provenienti dal mondo economico, utili a confermare e/o modificare il percorso formativo nel tempo. In fase di progettazione o conferma del CDS, vengono approfondite le esigenze occupazionali e le potenzialità di sviluppo dei settori di riferimento dei possibili contesti lavorativi. A tal fine vengono utilizzate, di volta in volta, le seguenti modalità: consultazione di documenti (studi di settore); incontri in presenza con i rappresentanti dei diversi settori economici; somministrazione di questionari. Le sintesi delle consultazioni effettuate, attraverso le varie modalità, vengono periodicamente presentate e discusse nei CDC e dei CDD.

Il Consiglio di Direzione, attivo dal 18.01.2021, svolge le seguenti attività:

- verifica l'impegno didattico dei docenti, i loro compiti organizzativi e i servizi erogati agli studenti;
- monitora il calendario didattico e il rapporto crediti formativi/ore;
- svolge attività istruttoria relativamente alle candidature per l'assegnazione dei contratti ai docenti;
- esamina la richiesta di nulla osta di professori e ricercatori per lo svolgimento di attività didattiche e di ricerca presso altre sedi e all'autorizzazione a usufruire del congedo per motivi di studio;
- rende conto al Consiglio di Dipartimento le decisioni assunte nella prima seduta utile.

In relazione ai meccanismi di monitoraggio e revisione delle attività proposte per il CDS, si segnala la scelta del DED da alcuni anni di nominare delegati del direttore per la progettazione e lo svolgimento di una serie di attività considerate strategiche per il Dipartimento e quindi per il CDS (rapporti con le imprese, rapporti con le istituzioni, rapporti internazionali, sviluppo della ricerca, ecc.), sin dal periodo immediatamente successivo alla costituzione del Dipartimento. I delegati sono stati in varie occasioni convocati dalle strutture centrali, ciascuno in riferimento alla propria area di delega, per un confronto condiviso sulle attività considerate più rilevanti e complesse dall'Ateneo.

In sintesi, le azioni intraprese volte a migliorare la gestione per l'AQ del CDS, con riferimento alle attività didattiche, hanno avuto ad oggetto: a) analisi delle risultanze dei questionari di valutazione della didattica con dati disaggregati, per l'individuazione di specifiche criticità inerenti ai singoli insegnamenti; b) controllo delle schede degli insegnamenti allegati C (completezza e chiarezza informativa in merito ai metodi di trasmissione della conoscenza e delle abilità, ai materiali ed ausili didattici utilizzati, alle modalità di verifica, ecc.); c) analisi accurate degli indicatori che denotano le performance didattiche degli studenti e le prospettive occupazionali e osservazione della dinamica degli indicatori quantitativi per almeno un triennio (indicatori messi a disposizione dall'ANVUR SUA-CDS, dalla piattaforma MIA UNIMC, da Alma Laurea e dai questionari di valutazione della didattica); d) raccolta sistematica delle indicazioni e proposte provenienti dal mondo economico, utili a confermare e/o modificare il percorso formativo nel tempo e) miglioramento delle modalità di verbalizzazione delle delibere del CDC e del CDD per rendere evidente il processo di assunzione delle decisioni nel rispetto delle migliori prassi di gestione della qualità (individuazione delle criticità del corso di studi, analisi delle cause, definizione degli interventi correttivi più efficaci e verifica dei risultati nel tempo).



QUADRO D3

Programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative

23/04/2021

La programmazione generale dei lavori e le scadenze di attuazione delle iniziative sono reperibili al link:
<https://www.unimc.it/it/qualita/sistemaAQ/linee-guida-processi-assicurazione-qualita-ateneo>

Il Presidio Qualità di Ateneo coordina la programmazione generale dei lavori e monitora il rispetto delle scadenze di attuazione delle iniziative.

Il gruppo di gestione AQ del Corso di Studio in Consulenza e Direzione aziendale organizza degli incontri periodici durante i quali si procede a:

- Monitorare durante tutto l'anno lo stato di avanzamento delle azioni di miglioramento indicate nella scheda di monitoraggio annuale e nei riesami ciclici; da questa attività possono scaturire solleciti o rimodulazioni delle scadenze o dei contenuti delle iniziative.

- Realizzare, durante i mesi giugno-settembre, l'analisi degli indicatori di performance tramite la compilazione della scheda di monitoraggio annuale e la relazione della Commissione Paritetica Docenti e Studenti, al fine di identificare criticità che richiedono analisi supplementari volte alla identificazione delle possibili cause e delle conseguenti azioni di miglioramento. Tali analisi vengono portate in discussione in Consiglio di Classe a completamento delle osservazioni proposte dal Gruppo AQ del Corso di Studio e dalla Commissione Paritetica Docenti e Studenti. Lo scopo è quello di individuare collegialmente le migliori soluzioni alle problematiche oggetto di analisi.

Link inserito: <https://www.unimc.it/it/qualita/sistemaAQ/linee-guida-processi-assicurazione-qualita-ateneo>



QUADRO D4

Riesame annuale

23/04/2021

Le attività di autovalutazione sono processi fondamentali del sistema di AQ programmate ed effettuate dal corso di studio al fine di:

- valutare idoneità, adeguatezza e efficacia della propria attività formativa;
- individuare e quindi attuare le opportune iniziative di correzione e miglioramento, i cui effetti dovranno essere valutati nel Riesame successivo.

Si articolano nella predisposizione della Scheda di monitoraggio annuale, della Relazione annuale della Commissione paritetica docenti-studenti e del Rapporto di Riesame ciclico.

Il Corso ha comunque deciso che il Consiglio di Classe (CDC), a seguito dello scioglimento del precedente Consiglio Unificato dei Corsi di Studio e dell'istituzione del CDC nel Consiglio di Dipartimento del 18.09.2020, sia la sede per la discussione sull'analisi dei problemi, la definizione delle azioni e la loro rendicontazione.'

Link inserito: http://www.anvur.it/attachments/article/26/LG_AVA_10-8-17.pdf



QUADRO D5

Progettazione del CdS



QUADRO D6

Eventuali altri documenti ritenuti utili per motivare l'attivazione del Corso di Studio



Informazioni generali sul Corso di Studi

Università	Università degli Studi di MACERATA
Nome del corso in italiano RD	Consulenza e direzione aziendale
Nome del corso in inglese RD	Business and Consulting Management
Classe RD	LM-77 - Scienze economico-aziendali
Lingua in cui si tiene il corso RD	italiano
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea RD	http://economiaediritto.unimc.it/it/didattica/offerta-didattica/magistrale-cda
Tasse	https://www.unimc.it/it/iscrizione-e-carriera/tasse-contributi/come-quando-pagare
Modalità di svolgimento RD	a. Corso di studio convenzionale



Corsi interateneo

RD



Questo campo dev'essere compilato solo per corsi di studi interateneo,

Un corso si dice "interateneo" quando gli Atenei partecipanti stipulano una convenzione finalizzata a disciplinare direttamente gli obiettivi e le attività formative di un unico corso di studi, che viene attivato congiuntamente dagli Atenei coinvolti, con uno degli Atenei che (anche a turno) segue la gestione amministrativa del corso. Gli Atenei coinvolti si accordano altresì sulla parte degli insegnamenti che viene attivata da ciascuno; deve essere previsto il rilascio a tutti gli studenti iscritti di un titolo di studio congiunto, doppio o multiplo.

Non sono presenti atenei in convenzione



Referenti e Strutture



Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	DE BENEDICTIS Luca
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	Consiglio del Corso di Studio in Consulenza a Direzione aziendale del Dipartimento di Economia e Diritto
Struttura didattica di riferimento	Economia e diritto



Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD	Incarico didattico
1.	BARTOLACCI	Francesca	SECS-P/07	PA	1	Caratterizzante	1. ECONOMIA DEI GRUPPI E BILANCIO CONSOLIDATO
2.	BOTTONI	Francesco	IUS/01	RU	1	Affine	1. Mod. B DIRITTO DELLE SUCCESSIONI 2. DIRITTO DEI CONTRATTI INTERNAZIONALI
3.	FRADEANI	Andrea	SECS-P/07	PA	1	Caratterizzante	1. PRINCIPI CONTABILI NAZIONALI ED INTERNAZIONALI
4.	PERRI	Stefano	SECS-P/01	PO	1	Caratterizzante	1. SVILUPPO ECONOMICO E DISTRIBUZIONE DEL REDDITO
5.	RAMAZZOTTI	Paolo	SECS-P/02	PA	1	Caratterizzante	1. ECONOMIA DELLE ISTITUZIONI
6.	RICCI	Miria	IUS/04	RU	1	Caratterizzante	1. DIRITTO DELLE OPERAZIONI STRAORDINARIE mod. b 2. DIRITTO INDUSTRIALE



requisito di docenza (numero e tipologia) verificato con successo!



requisito di docenza (incarico didattico) verificato con successo!



Rappresentanti Studenti

COGNOME	NOME	EMAIL	TELEFONO
Rappresentanti degli studenti non indicati			

Gruppo di gestione AQ

COGNOME	NOME
Bartolacci	Francesca
Carassai	Giuliana
Carloni	Vittorio
De Benedictis	Luca
Malaisi	Barbara
Quaranta	Anna Grazia
Silvestrelli	Patrizia

Tutor

COGNOME	NOME	EMAIL	TIPO
QUARANTA	Anna Grazia		

Programmazione degli accessi

Programmazione nazionale (art.1 Legge 264/1999)	No
Programmazione locale (art.2 Legge 264/1999)	No

Sedi del Corso

DM 6/2019 Allegato A - requisiti di docenza

Sede del corso:piazza Strambi 1 62100 - MACERATA

Data di inizio dell'attività didattica	20/09/2021
Studenti previsti	34

Eventuali Curriculum

Curriculum professionale	M11^2014^M11-CP/14^1035
Curriculum gestionale	M11^2014^M11-CG/14^1035



Altre Informazioni



RaD

Codice interno all'ateneo del corso	M11
Massimo numero di crediti riconoscibili	12 DM 16/3/2007 Art 4 Nota 1063 del 29/04/2011
Corsi della medesima classe	• Mercati e Intermediari Finanziari



Date delibere di riferimento



RaD

Data del DM di approvazione dell'ordinamento didattico	12/05/2014
Data del DR di emanazione dell'ordinamento didattico	23/06/2014
Data di approvazione della struttura didattica	11/12/2013
Data di approvazione del senato accademico/consiglio di amministrazione	28/01/2014
Data della consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale della produzione, servizi, professioni	04/12/2013
Data del parere favorevole del Comitato regionale di Coordinamento	



Sintesi della relazione tecnica del nucleo di valutazione

La denominazione del corso è chiara e comprensibile allo studente, non è fuorviante o ingannevole ed è pertinente rispetto alla classe.

Nel progetto è presente il riferimento alla consultazione con le organizzazioni rappresentative del mondo del lavoro.

Le prospettive (in termini di figure professionali e per la prosecuzione degli studi) sono inserite e coerenti con le esigenze formative.

Gli obiettivi di apprendimento sono inseriti e congruenti con gli obiettivi generali.

Alla base della proposta di istituzione del nuovo corso vi è stata un'analisi del pregresso.

Il contesto culturale (le attività di ricerca consolidate negli ambiti che riguardano la Classe) è definito.

Le politiche di accesso (i criteri, anche temporali, per la verifica della personale preparazione dello studente) sono state inserite.

Il Corso di studio presenta coerenza interna piena e solida.



Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento



*La relazione completa del NdV necessaria per la procedura di accreditamento dei corsi di studio deve essere inserita nell'apposito spazio all'interno della scheda SUA-CdS denominato "Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento" entro la scadenza del 15 febbraio 2021 **SOLO per i corsi di nuova istituzione**. La relazione del Nucleo può essere redatta seguendo i criteri valutativi, di seguito riepilogati, dettagliati nelle linee guida ANVUR per l'accREDITAMENTO iniziale dei Corsi di Studio di nuova attivazione, consultabili sul sito dell'ANVUR*

Linee guida ANVUR

- 1. Motivazioni per la progettazione/attivazione del CdS*
- 2. Analisi della domanda di formazione*
- 3. Analisi dei profili di competenza e dei risultati di apprendimento attesi*
- 4. L'esperienza dello studente (Analisi delle modalità che verranno adottate per garantire che l'andamento delle attività formative e dei risultati del CdS sia coerente con gli obiettivi e sia gestito correttamente rispetto a criteri di qualità con un forte impegno alla collegialità da parte del corpo docente)*
- 5. Risorse previste*
- 6. Assicurazione della Qualità*

Il Nucleo di Valutazione, sulla scorta delle informazioni inserite nella sezione QUALITÀ Quadro B4 Infrastrutture (aule, laboratori, sale studio, biblioteche) e Quadro B5 Servizi di Contesto, attesta che il Corso dispone delle strutture nella misura necessaria per il suo corretto funzionamento.



Sintesi del parere del comitato regionale di coordinamento

R^{AD}



Offerta didattica erogata

	coorte	CUIN	insegnamento	settori insegnamento	docente	settore docente	ore di didattica assistita
1	2021	132103292	ANALISI DELLA CONGIUNTURA ECONOMICA <i>semestrale</i>	SECS-P/01	Sua-Cds SUA-CDS		60
2	2021	132103305	ANALISI MACROECONOMICA AVANZATA <i>semestrale</i>	SECS-P/01	Domenica TROPEANO <i>Professore Associato confermato</i>	SECS-P/01	60
3	2021	132103309	CONTABILITA' E BILANCIO DELLE AZIENDE PUBBLICHE <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Michela SOVERCHIA <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/07	60
4	2021	132103306	Comportamento manageriale (modulo di VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE AZIENDALI E COMPORTAMENTO MANAGERIALE) <i>annuale</i>	SECS-P/10	Sua-Cds SUA-CDS		60
5	2021	132103353	DIRITTO DEI CONTRATTI DI IMPRESA <i>semestrale</i>	IUS/01	Luca BARCHIESI <i>Professore Ordinario</i>	IUS/01	40
6	2021	132103354	DIRITTO DEI CONTRATTI INTERNAZIONALI <i>semestrale</i>	IUS/01	Docente di riferimento Francesco BOTTONI <i>Ricercatore confermato</i>	IUS/01	40
7	2021	132102898	DIRITTO DEL LAVORO <i>semestrale</i>	IUS/07	Filippo OLIVELLI <i>Ricercatore confermato</i>	IUS/07	40
8	2021	132103365	DIRITTO DELLE OPERAZIONI STRAORDINARIE mod. a (modulo di DIRITTO DELLE OPERAZIONI STRAORDINARIE) <i>semestrale</i>	IUS/04	Ettore FAZZUTTI		40
9	2021	132103366	DIRITTO DELLE OPERAZIONI STRAORDINARIE mod. b (modulo di DIRITTO DELLE	IUS/04	Docente di riferimento	IUS/04	20

			OPERAZIONI STRAORDINARIE) <i>semestrale</i>		Miria RICCI <i>Ricercatore confermato</i>		
10	2021	132103371	DIRITTO INDUSTRIALE <i>semestrale</i>	IUS/04	Docente di riferimento Miria RICCI <i>Ricercatore confermato</i>	IUS/04	40
11	2021	132103375	DIRITTO PUBBLICO DELL'ECONOMIA <i>semestrale</i>	IUS/09	Giancarlo CAPORALI <i>Ricercatore confermato</i>	IUS/09	40
12	2021	132103381	DIRITTO REGIONALE <i>semestrale</i>	IUS/09	Sua-Cds SUA-CDS		40
13	2021	132103384	DIRITTO SOCIETARIO AVANZATO <i>semestrale</i>	IUS/04	Ettore FAZZUTTI		40
14	2021	132103393	ECONOMIA DEI GRUPPI E BILANCIO CONSOLIDATO <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Docente di riferimento Francesca BARTOLACCI <i>Professore Associato confermato</i>	SECS-P/07	60
15	2021	132101976	ECONOMIA DEL CRIMINE E DELL'ILLEGALITA' <i>semestrale</i>	SECS-P/01	Raffaella COPPIER <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/01	40
16	2021	132103402	ECONOMIA DELLE ISTITUZIONI <i>semestrale</i>	SECS-P/02	Docente di riferimento Paolo RAMAZZOTTI <i>Professore Associato confermato</i>	SECS-P/02	40
17	2021	132103521	LABORATORIO DI TRADING <i>semestrale</i>	SECS-P/11	Sua-Cds SUA-CDS		20
18	2021	132103547	MARKETING METRICS mod. A (modulo di MARKETING METRICS) <i>semestrale</i>	SECS-P/08	Sua-Cds SUA-CDS		40
19	2021	132103548	MARKETING METRICS mod. B (modulo di MARKETING METRICS) <i>semestrale</i>	SECS-P/08	Sua-Cds SUA-CDS		20
20	2021	132103579	Mod. A DIRITTO DELLA CRISI DI IMPRESA (modulo di DIRITTO DELLA CRISI DI IMPRESA) <i>semestrale</i>	IUS/04	Maurizio SCIUTO <i>Professore Ordinario</i>	IUS/04	20

21	2021	132103580	Mod. A DIRITTO DELLE SUCCESSIONI (modulo di DIRITTO DELLE SUCCESSIONI) <i>semestrale</i>	IUS/01	Luca BARCHIESI <i>Professore Ordinario</i>	IUS/01	20
22	2021	132103358	Mod. B DIRITTO DELLA CRISI DI IMPRESA (modulo di DIRITTO DELLA CRISI DI IMPRESA) <i>semestrale</i>	IUS/04	Sua-Cds SUA-CDS		40
23	2021	132103598	Mod. B DIRITTO DELLE SUCCESSIONI (modulo di DIRITTO DELLE SUCCESSIONI) <i>semestrale</i>	IUS/01	Docente di riferimento Francesco BOTTONI <i>Ricercatore confermato</i>	IUS/01	20
24	2021	132103240	Mod. Statistica economica (modulo di STATISTICA ECONOMICA E STATISTICHE ISTITUZIONALI) <i>semestrale</i>	SECS-S/03	Luca SALVATI <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-b L. 240/10)</i>	SECS-S/03	40
25	2021	132103608	Mod. Statistiche istituzionali (modulo di STATISTICA ECONOMICA E STATISTICHE ISTITUZIONALI) <i>semestrale</i>	SECS-S/01	Luisa SCACCIA <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-S/01	20
26	2021	132103609	Mod. Valutazione delle performance aziendali (modulo di VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE AZIENDALI E COMPORTAMENTO MANAGERIALE) <i>annuale</i>	SECS-P/07	Sua-Cds SUA-CDS		40
27	2021	132103618	OPERAZIONI STRAORDINARIE mod. B (modulo di VALUTAZIONE D'AZIENDA ED OPERAZIONI STRAORDINARIE) <i>annuale</i>	SECS-P/07	Bruno Maria FRANCESCHETTI <i>Ricercatore confermato</i>	SECS-P/07	40
28	2021	132103621	OPERAZIONI STRAORDINARIE mod. C (modulo di VALUTAZIONE D'AZIENDA ED OPERAZIONI STRAORDINARIE) <i>annuale</i>	SECS-P/07	Sua-Cds SUA-CDS		20
29	2021	132103625	PIANIFICAZIONE FISCALE INTERNAZIONALE <i>semestrale</i>	IUS/12	Giuseppe RIVETTI <i>Professore Associato confermato</i>	IUS/12	40
30	2021	132103639	POLITICA ECONOMICA PER IL TERRITORIO	SECS-P/02	Claudio SOCCI <i>Professore Ordinario (L.</i>	SECS-P/02	60

			<i>semestrale</i>		240/10)		
31	2021	132103642	PRINCIPI CONTABILI NAZIONALI ED INTERNAZIONALI <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Docente di riferimento Andrea FRADEANI <i>Professore Associato confermato</i>	SECS-P/07	60
32	2021	132103686	STORIA DEL PENSIERO ECONOMICO <i>semestrale</i>	SECS-P/04	Docente di riferimento Stefano PERRI <i>Professore Ordinario</i>	SECS-P/01	40
33	2021	132103691	STRATEGIE AZIENDALI <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Antonella PAOLINI <i>Professore Ordinario</i>	SECS-P/07	60
34	2021	132103699	SVILUPPO ECONOMICO E DISTRIBUZIONE DEL REDDITO <i>semestrale</i>	SECS-P/01	Docente di riferimento Stefano PERRI <i>Professore Ordinario</i>	SECS-P/01	40
35	2021	132103702	TECNICA PROFESSIONALE <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Sua-Cds SUA-CDS		40
36	2021	132103707	VALUTAZIONE D'AZIENDA mod. A (modulo di VALUTAZIONE D'AZIENDA ED OPERAZIONI STRAORDINARIE) <i>annuale</i>	SECS-P/07	Sua-Cds SUA-CDS		20
						ore totali	1420

**Curriculum: Curriculum professionale**

Attività caratterizzanti	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Aziendale	SECS-P/10 Organizzazione aziendale	54	36	27 - 45
	↳ <i>Comportamento manageriale (2 anno) - 9 CFU - annuale - obbl</i>			
	SECS-P/07 Economia aziendale			
	↳ <i>CONTABILITA' E BILANCIO DELLE AZIENDE PUBBLICHE (1 anno) - 9 CFU - semestrale</i>			
	↳ <i>VALUTAZIONE D'AZIENDA ED OPERAZIONI STRAORDINARIE (1 anno) - 12 CFU - annuale - obbl</i>			
	↳ <i>PRINCIPI CONTABILI NAZIONALI ED INTERNAZIONALI (1 anno) - 9 CFU - semestrale</i>			
	↳ <i>STRATEGIE AZIENDALI (2 anno) - 9 CFU - semestrale</i>			
Economico	SECS-P/02 Politica economica	30	15	15 - 21
	↳ <i>POLITICA ECONOMICA PER IL TERRITORIO (1 anno) - 9 CFU - semestrale</i>			
	SECS-P/01 Economia politica			
	↳ <i>ECONOMIA DEL CRIMINE E DELL'ILLEGALITA' (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			
	↳ <i>ANALISI DELLA CONGIUNTURA ECONOMICA (1 anno) - 9 CFU - semestrale</i>			
	↳ <i>SVILUPPO ECONOMICO E DISTRIBUZIONE DEL REDDITO (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			
	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e			

Statistico-matematico	finanziarie			
	↳ <i>ELEMENTI DEL CALCOLO DELLE PROBABILITA' E TEORIA MATEMATICA DEL PORTAFOGLIO FINANZIARIO (1 anno) - 9 CFU - semestrale</i>			
	SECS-S/03 Statistica economica	27	9	9 - 9
	↳ <i>STATISTICA ECONOMICA E STATISTICHE ISTITUZIONALI (1 anno) - 9 CFU - semestrale</i>			
Giuridico	SECS-S/01 Statistica			
	↳ <i>STATISTICA ECONOMICA E STATISTICHE ISTITUZIONALI (1 anno) - 9 CFU - semestrale</i>			
	IUS/12 Diritto tributario			
	↳ <i>PIANIFICAZIONE FISCALE INTERNAZIONALE (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			
	IUS/07 Diritto del lavoro			
	↳ <i>DIRITTO DEL LAVORO (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i>	30	15	12 - 18
	IUS/04 Diritto commerciale			
	↳ <i>DIRITTO DELLA CRISI DI IMPRESA (2 anno) - 9 CFU - semestrale</i>			
	↳ <i>DIRITTO DELLE OPERAZIONI STRAORDINARIE (2 anno) - 9 CFU - semestrale</i>			
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 48)				
Totale attività caratterizzanti			75	63 - 93

Attività affini	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
	M-GGR/01 Geografia			
	L-LIN/12 Lingua e traduzione - lingua inglese			
	↳ <i>LINGUA INGLESE (CORSO AVANZATO) (2 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>			

Attività formative affini o integrative	IUS/09 Istituzioni di diritto pubblico	18	12	12 - 12 min 12
	IUS/01 Diritto privato			
	 DIRITTO DEI CONTRATTI DI IMPRESA (1 anno) - 6 CFU - semestrale			
	 DIRITTO DELLE SUCCESSIONI (1 anno) - 6 CFU - semestrale			
Totale attività Affini			12	12 - 12

Altre attività		CFU	CFU Rad
A scelta dello studente		9	9 - 9
Per la prova finale		18	18 - 18
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	-
	Abilità informatiche e telematiche	-	-
	Tirocini formativi e di orientamento	6	6 - 6
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d			
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	-
Totale Altre Attività		33	33 - 33

CFU totali per il conseguimento del titolo **120**

CFU totali inseriti nel curriculum *Curriculum professionale*: 120 108 - 138

Curriculum: Curriculum gestionale

Attività caratterizzanti	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
	SECS-P/10 Organizzazione aziendale			
	↳ VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE AZIENDALI E COMPORTAMENTO MANAGERIALE (2 anno) - 15 CFU - annuale - obbl			

Aziendale	SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese	51	33	27 - 45
	↳ <i>MARKETING METRICS (1 anno) - 9 CFU - semestrale</i>			
	SECS-P/07 Economia aziendale			
	↳ <i>ECONOMIA DEI GRUPPI E BILANCIO CONSOLIDATO (1 anno) - 9 CFU - semestrale</i>			
Economico	↳ <i>OPERAZIONI STRAORDINARIE (2 anno) - 9 CFU - annuale</i>	36	21	15 - 21
	↳ <i>STRATEGIE AZIENDALI (2 anno) - 9 CFU - semestrale</i>			
	SECS-P/02 Politica economica			
	↳ <i>ECONOMIA DEL LAVORO E DELLE MIGRAZIONI (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			
	↳ <i>ECONOMIA DELLE ISTITUZIONI (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>			
	↳ <i>POLITICA ECONOMICA PER IL TERRITORIO (1 anno) - 9 CFU - semestrale</i>			
Statistico-matematico	SECS-P/01 Economia politica	27	9	9 - 9
	↳ <i>ANALISI MACROECONOMICA AVANZATA (1 anno) - 9 CFU - semestrale</i>			
	↳ <i>SVILUPPO ECONOMICO E DISTRIBUZIONE DEL REDDITO (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			
	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie			
	↳ <i>ELEMENTI DEL CALCOLO DELLE PROBABILITA' E TEORIA MATEMATICA DEL PORTAFOGLIO FINANZIARIO (1 anno) - 9 CFU - semestrale</i>			
	SECS-S/03 Statistica economica			
	↳ <i>STATISTICA ECONOMICA E STATISTICHE ISTITUZIONALI (1 anno) - 9 CFU - semestrale</i>			
	SECS-S/01 Statistica			
	↳ <i>STATISTICA ECONOMICA E STATISTICHE ISTITUZIONALI (1 anno) - 9 CFU - semestrale</i>			

Giuridico	IUS/12 Diritto tributario	18	12	12 - 18
	IUS/07 Diritto del lavoro			
	IUS/04 Diritto commerciale			
	↳ <i>DIRITTO DELLA CRISI DI IMPRESA (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			
	↳ <i>DIRITTO INDUSTRIALE (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			
	↳ <i>DIRITTO SOCIETARIO AVANZATO (1 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 48)				
Totale attività caratterizzanti			75	63 - 93

Attività affini	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Attività formative affini o integrative	M-GGR/01 Geografia	18	12	12 - 12 min 12
	L-LIN/12 Lingua e traduzione - lingua inglese			
	↳ LINGUA INGLESE (CORSO AVANZATO) (2 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl			
	IUS/09 Istituzioni di diritto pubblico			
	↳ DIRITTO PUBBLICO DELL'ECONOMIA (1 anno) - 6 CFU - semestrale			
	IUS/01 Diritto privato			
	↳ DIRITTO DEI CONTRATTI INTERNAZIONALI (1 anno) - 6 CFU - semestrale			
Totale attività Affini			12	12 - 12

Altre attività	CFU	CFU Rad
A scelta dello studente	9	9 - 9

Per la prova finale		18	18 - 18
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	-
	Abilità informatiche e telematiche	-	-
	Tirocini formativi e di orientamento	6	6 - 6
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d			
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	-
Totale Altre Attività		33	33 - 33

CFU totali per il conseguimento del titolo	120	
CFU totali inseriti nel curriculum <i>Curriculum gestionale</i>:	120	108 - 138



Raggruppamento settori

per modificare il raggruppamento dei settori



Attività caratterizzanti RAD

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale			
	SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese			
	SECS-P/09 Finanza aziendale	27	45	24
	SECS-P/10 Organizzazione aziendale			
	SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari			
Economico	SECS-P/01 Economia politica			
	SECS-P/02 Politica economica	15	21	12
	SECS-P/12 Storia economica			
Statistico-matematico	SECS-S/01 Statistica			
	SECS-S/03 Statistica economica	9	9	6
	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie			
Giuridico	IUS/04 Diritto commerciale			
	IUS/05 Diritto dell'economia			
	IUS/07 Diritto del lavoro	12	18	6
	IUS/12 Diritto tributario			
Minimo di crediti riservati dall'ateneo minimo da D.M. 48:		-		
Totale Attività Caratterizzanti			63 - 93	



Attività affini RAD

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	

INF/01 - Informatica

Attività formative affini o integrative	IUS/01 - Diritto privato			
	IUS/09 - Istituzioni di diritto pubblico			
	IUS/15 - Diritto processuale civile	12	12	12
	IUS/17 - Diritto penale			
	L-LIN/12 - Lingua e traduzione - lingua inglese			
	M-GGR/01 - Geografia			
	M-GGR/02 - Geografia economico-politica			
Totale Attività Affini		12 - 12		

Altre attività
RaD

ambito disciplinare		CFU min	CFU max
A scelta dello studente		9	9
Per la prova finale		18	18
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	-
	Abilità informatiche e telematiche	-	-
	Tirocini formativi e di orientamento	6	6
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d			
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	-
Totale Altre Attività		33 - 33	

Riepilogo CFU
RaD

CFU totali per il conseguimento del titolo	120
Range CFU totali del corso	108 - 138



Comunicazioni dell'ateneo al CUN

R^aD



Motivi dell'istituzione di più corsi nella classe

R^aD

Il corso di laurea in Consulenza e direzione aziendale, primo per nascita e primo ad essere trasformato (da 509 a 270), non avrebbe bisogno di essere motivato, come si legge nelle indicazioni alla compilazione 'il testo non è obbligatorio per il primo corso, ma lo diventa per i successivi'.

Siccome il CUN richiede la motivazione, noi la forniamo.

Nel rispetto della lettera e delle indicazioni delle nuove norme, si sono articolati tre corsi di laurea magistrali che miravano a formare una solida preparazione specialistica negli ambiti che costituivano l'offerta formativa delle precedenti lauree: l'ambito bancario-finanziario, l'ambito economico aziendale, l'ambito dell'economia internazionale.

Attualmente sono attivi due corsi di laurea specialistica, Mercati e Intermediari Finanziari e Consulenza e Direzione Aziendale, mentre il corso di Economia Internazionale è stato progressivamente disattivato come corso magistrale per essere riformulato come curriculum nel percorso triennale.

Seguendo lo spirito della riforma, con l'istituzione della laurea magistrale in Consulenza e Direzione Aziendale, si vuole ottenere una rinnovata qualità, trasparenza e chiarezza nell'offerta formativa e nel coordinamento conseguente tra laurea e lauree magistrali. In particolare, la riduzione degli esami nei corsi di laurea ha opportunamente spostato in avanti, nelle lauree magistrali, insegnamenti di tipo specialistico.

Il corso di laurea magistrale in Consulenza e Direzione Aziendale, volto a preparare specialisti nelle discipline economico-aziendali, in particolare di management e controllo, risulta in linea con i collegamenti sorti tra il Dipartimento di Economia e Diritto e le associazioni di categoria del territorio. In particolare con gli ordini professionali dei dottori commercialisti e dei ragionieri professionisti per lo sbocco lavorativo nella libera professione; con le associazioni degli industriali, degli artigiani e dei commercianti per il versante lavorativo nell'ambito direzionale.

Inoltre, nel Dipartimento vi sono risorse umane (i docenti) che hanno come loro temi di ricerca le strategie ed il controllo, la direzione aziendale, gli aspetti avanzati di strumentazione tecnico-contabile per l'attività di programmazione e controllo.

Nel tempo si sono consolidate attività formative svolte nel Dipartimento in collaborazione con gli ordini professionali al fine di offrire preparazione agli aspiranti dottori commercialisti ed anche seminari per una formazione permanente.



Note relative alle attività di base

R^aD



Note relative alle altre attività

R^aD



Motivazioni dell'inserimento nelle attività affini di settori previsti dalla classe o Note attività affini

R^aD

Si precisa che l'inserimento di M-GGR/01 - Geografia è da attribuirsi alla presenza tra i docenti della Facoltà di un docente di ruolo di tale settore scientifico disciplinare che, di fatto, tiene corsi di contenuto affine (la geografia economica) presente nel settore M-GGR/02 Geografia economico-politica.



Note relative alle attività caratterizzanti

R^aD