

Oggetto:	Regolamento del Centro per le edizioni universitari (CEUM) - approvazione		
N. o.d.g.: 05	S.A. 27/05/2014	Verbale n. 5/2014	UOR: Area Affari generali e legali

	Qualifica	Nome e Cognome	Presenze
1	Rettore – Presidente	Luigi Lacchè	P
2	Direttore Dip.to Scienze della formazione, dei beni culturali e del turismo	Michele Corsi	P
3	Direttore Dip.to Studi umanistici: lingue, mediazione, storia, lettere, filosofia	Filippo Mignini	P
4	Direttore Dip.to Giurisprudenza	Ermanno Calzolaio	P
5	Direttore Dip.to Scienze politiche, della comunicazione e delle relazioni internazionali	Francesco Adornato	P
6	Direttore Dip.to Economia e diritto	Giulio Salerno	P
7	Rappresentante professori di I fascia	Massimo Montella	P
8	Rappresentante professori di I fascia	Patrizia Oppici	P
9	Rappresentante professori di I fascia	Claudia Cesari	P
10	Rappresentante professori di II fascia	Stefano Polenta	P
11	Rappresentante professori di II fascia	Paola Nicolini	P
12	Rappresentante dei ricercatori	Natascia Mattucci	P
13	Rappresentante dei ricercatori	Tiziana Montecchiari	P
14	Rappresentante degli studenti	Francesco Annibali	P
15	Rappresentante degli studenti	Simona Sanna	P
16	Rappresentante degli studenti	Lorenzo Longo	P
17	Rappresentante del p.t.a.	Anna Cimarelli	P
18	Rappresentante del p.t.a.	Andrea Dezi	A
19	Rappresentante del p.t.a.	Giuseppe D'Antini	P

Sono inoltre presenti il Direttore generale, dott. Mauro Giustozzi, con funzioni di segretario verbalizzante e il Prorettore, prof.ssa Rosa Marisa Borraccini.

Il Senato accademico,
 esaminata la sopra riportata relazione istruttoria predisposta dall'ufficio competente con i relativi documenti;
 ritenuto di condividere le motivazioni e di fare propria la proposta di deliberazione con esso formulata ;
 visto che con riferimento alla proposta di deliberazione è stata resa l'attestazione di regolarità tecnico-giuridica prescritta dall'art. 26 comma 3 del Regolamento generale di organizzazione;
 visto l'art. 9 comma, comma 6, dello Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 210 del 29 marzo 2012, il quale, in relazione all'iter procedimentale di approvazione dei regolamenti di Ateneo, espressamente prevede che “i dipartimenti e le altre strutture didattiche, scientifiche e di servizio dell'Università adottano il proprio regolamento per disciplinare il funzionamento dei loro organi

e dei servizi di supporto. Tali regolamenti sono approvati dal Senato accademico, previo parere favorevole del consiglio di amministrazione”;
visto l’art. 46 dello Statuto “Centri di servizio di Ateneo” il quale prevede che “I centri di servizio sono dotati di un proprio regolamento che ne definisce la struttura organizzativa, le risorse, le competenze e le modalità di funzionamento, nel rispetto della norme stabilite dal regolamento di organizzazione e dal regolamento per l’amministrazione, la finanza e la contabilità”;

visto l’art.13, comma 2, lett. h) – Senato Accademico;

visto il Regolamento di organizzazione di Ateneo emanato con D.R. n. 33 del 30.1.2014 ed in particolare:

- l’art. 110, comma 3 – Disposizioni generali;
- l’art. 111 – Struttura organizzativa;
- l’art. 112 – Responsabile del Centro;
- l’art. 113 – Comitato scientifico;

considerata la necessità di adottare un nuovo testo normativo del Centro Edizioni Università di Macerata e delle pubblicazioni scientifiche di Ateneo che contenga la disciplina organica della materia in rispetto alla normativa vigente;
considerato il parere favorevole reso dal Consiglio di amministrazione in data 17.4.2014;

con voti favorevoli unanimi;

delibera di approvare lo schema di “Regolamento del Centro Edizioni Università di Macerata e delle Pubblicazioni scientifiche di Ateneo” allegato alla presente delibera, di cui costituisce parte integrante e sostanziale.

Regolamento del Centro Edizioni Università di Macerata e
delle pubblicazioni scientifiche di Ateneo (CEUM)

Art. 1

Oggetto

1. Il presente regolamento disciplina, in conformità a quanto previsto dallo Statuto di autonomia e dal Regolamento generale di organizzazione, la struttura organizzativa, le risorse, le competenze e le funzioni del Centro Edizioni dell'Università di Macerata (CEUM), preposto al coordinamento e alla gestione delle Edizioni dell'Università di Macerata (EUM).

Art. 2

Struttura organizzativa

1. Per lo svolgimento dei propri compiti istituzionali il CEUM si avvale:
 - a) di un delegato del Rettore, con funzioni di Presidente del CEUM;
 - b) del Responsabile del Centro;
 - c) del Comitato scientifico.
2. Il Centro è articolato in uffici, cui sono preposti da parte del Direttore generale, su proposta del Responsabile del Centro, funzionari di provata capacità ed esperienza.

Art. 3

Il Presidente del Centro

1. Il Presidente del CEUM è un professore ordinario dell'Ateneo, delegato dal Rettore per la durata di tre anni.
2. Il Presidente esercita, nei confronti della struttura e del Responsabile del Centro, poteri di indirizzo, direttiva e controllo, volti ad assicurarne la conformazione agli obiettivi d'Ateneo e il loro coordinamento in funzione unitaria. In particolare:
 - a) convoca il Comitato scientifico e ne presiede le riunioni;
 - b) sovrintende all'indirizzo strategico delle attività proprie della struttura;
 - c) definisce le priorità e i programmi da attuare.

Art. 4

Il Responsabile del Centro

1. Le attività e i servizi del CEUM sono coordinati da un Responsabile, appartenente al personale tecnico-amministrativo di ruolo, di regola inquadrato nella categoria EP, individuato dal Direttore generale con proprio atto di incarico.
2. Il Responsabile svolge le seguenti funzioni:
 - a) coordina le attività del Centro e cura la regolare esecuzione dei servizi nei confronti dell'utenza, sia interna sia esterna all'Università;
 - b) predispone la proposta di budget economico del Centro, cura la rendicontazione dei fondi e adotta, per quanto di competenza, gli atti e i provvedimenti amministrativi necessari alla realizzazione degli obiettivi assegnati dal Presidente e dal Comitato scientifico, esercitando i poteri di spesa e di acquisizione delle entrate;
 - c) sottoscrive i contratti funzionali alla pubblicazione di opere e studi da parte delle EUM;
 - d) dirige, coordina e controlla l'attività degli uffici che compongono il Centro e dei responsabili dei procedimenti amministrativi;
 - e) provvede alla gestione del personale e delle risorse finanziarie e strumentali attribuite alla struttura;
 - f) predispone una relazione annuale sulle attività svolte e sul raggiungimento degli obiettivi, da sottoporre al Comitato scientifico e al Direttore generale;
 - g) svolge ogni altro compito delegato dal Direttore generale o attribuito dallo Statuto e dai regolamenti dell'Università.

Art. 5

Il Comitato scientifico

1. Le attività di indirizzo, impulso e programmazione scientifica sono di competenza del Comitato scientifico, i cui lavori sono diretti dal Presidente del CEUM e che è inoltre composto dal Responsabile del Centro e da un rappresentante di ciascun Dipartimento dell'Ateneo, designato dal Direttore di Dipartimento per la durata di tre anni. Un funzionario appartenente al Centro può partecipare alle riunioni del Comitato, con il compito di segretario verbalizzante.

2. Il Comitato, in particolare:

- a) individua gli obiettivi strategici delle attività del CEUM, con particolare riferimento allo sviluppo e all'ampliamento dell'attività editoriale;
- b) approva le proposte di pubblicazione con il marchio EUM, a tutela e garanzia dei requisiti di qualità scientifica e di alta divulgazione propri di una casa editrice universitaria;
- c) approva il piano annuale di sviluppo;
- d) propone al Presidente i componenti dei comitati scientifico-editoriali sulla base delle aree disciplinari presenti in Ateneo.

Art. 6

Risorse finanziarie

1. Per lo svolgimento dei propri compiti, il CEUM dispone di un'apposita dotazione finanziaria, stabilita annualmente con provvedimento del Direttore generale nell'ambito della programmazione economica e finanziaria dell'Ateneo.

2. Il finanziamento del Centro è costituito inoltre:

- a) da specifici contributi derivanti dalla partecipazione a programmi dell'Unione Europea e di altri organismi nazionali e internazionali;
- b) dai corrispettivi derivanti dalle prestazioni svolte su base convenzionale con enti e soggetti pubblici e privati;
- c) dalla vendita delle pubblicazioni e dagli abbonamenti alle riviste nel rispetto delle normative vigenti.

Art. 7

Funzioni

1. Il CEUM provvede:

- a) alla edizione e alla stampa o alla pubblicazione digitale di monografie, periodici e altre pubblicazioni concernenti ricerche e lavori originali svolti nell'ambito dell'Università ovvero di altri atenei, enti di ricerca e soggetti, pubblici e privati, comunque interessati alla produzione e diffusione di prodotti culturali di comprovato valore scientifico e di alta divulgazione;
- b) alla cura dei rapporti con altri editori per eventuali coedizioni e con librerie e agenzie di distribuzione libraria, sia in forma tradizionale sia in forma digitale, in Italia e all'estero;
- c) alla commercializzazione diretta delle proprie pubblicazioni attraverso i canali tradizionali nonché mediante la piattaforma e-commerce;
- d) alla conservazione e catalogazione delle pubblicazioni EUM e alla gestione dell'Archivio Digitale (*Open Archive*) dei propri prodotti;
- e) alla promozione dell'attività editoriale attraverso la partecipazione alle fiere librerie, la pubblicazione del Catalogo annuale e della Newsletter, l'aggiornamento del sito web dedicato.

Art. 8

Le EUM

1. Al fine di diffondere i risultati della ricerca l'Università di Macerata ha istituito ed è proprietaria del marchio EUM, registrato a termini di legge, attraverso l'uso del quale il CEUM assicura direttamente, o mediante apposite convenzioni, l'edizione e la stampa di libri, di periodici e di altre pubblicazioni concernenti ricerche e lavori originali svolti nell'ambito dei fini istituzionali dell'Università.

2. Sono pubblicazioni dell'Università di Macerata:

- a) le pubblicazioni rivolte a illustrarne la storia e le attività; gli atti di convegni e congressi organizzati dall'Ateneo, in proprio o in collaborazione con soggetti terzi; le riviste scientifiche di

classe A (classificazione ANVUR) e indicizzate in database internazionali (SCOPUS, ISI), prodotte all'interno dell'Ateneo;

b) le pubblicazioni dei Dipartimenti raccolte in collane ufficiali, le opere dei docenti, dei ricercatori, dei dottori di ricerca e di altre figure che intrattengono rapporti con l'Università di Macerata;

c) le pubblicazioni promosse da altre strutture dell'Ateneo.

3. Sono altresì pubblicazioni dell'Università di Macerata le opere editate con il marchio EUM proposte da altri atenei, da enti di ricerca e soggetti pubblici e privati.

4. Tutte le richieste di pubblicazione sono preventivamente valutate dal Comitato scientifico, coadiuvato dai comitati scientifico-editoriali, e sono approvate a seguito del referaggio da parte di due esperti anonimi scelti dal Comitato scientifico (*double-blind peer review*). Nel caso di giudizi discordanti si provvede a richiedere un ulteriore referaggio.

Art.9

Finanziamento ordinario delle opere pubblicate da EUM

1. Le modalità di finanziamento delle pubblicazioni di cui al precedente articolo 8 sono le seguenti:

a) le pubblicazioni di Ateneo di cui all'articolo 8 comma 2 lett. a) sono a carico dell'Università, con possibilità di integrazione di contributi esterni; nel caso di pubblicazioni relative ad attività di singole strutture i costi necessari sono a carico della struttura proponente;

b) le pubblicazioni di cui all'articolo 8 comma 2 lettera b) sono a carico dei Dipartimenti, con possibilità di integrazione di contributi esterni; le opere dei docenti e dei ricercatori, nonché le pubblicazioni dei dottori di ricerca e di altri soggetti titolari di rapporti con l'Università di Macerata sono a carico degli autori, i quali possono comunque ottenere un cofinanziamento da parte dell'Ateneo e dei Dipartimenti, ferma restando la possibilità di integrazione di contributi esterni;

c) le pubblicazioni proposte da altri atenei, da enti di ricerca e soggetti pubblici e privati sono a carico dei proponenti, fatta salva la possibilità del Comitato scientifico di promuovere iniziative editoriali autonome nell'ambito degli obiettivi strategici di cui all'art. 5, comma 2, lettera a).

Art.10

Diritti d'autore

I diritti d'autore sono regolati a norma della legge sulla protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio.

Art.11

Rinvii

Per quanto non previsto dal presente Regolamento, si rinvia allo Statuto dell'Università, ai Regolamenti di Ateneo e alle norme generali dell'ordinamento universitario.