



Oggetto:	Proposta di collaborazione alla realizzazione del corso di formazione cofinanziato con Fondo Sociale Europeo dal titolo – Tecnico di comunicazione e marketing turistico – annualità 2017 – approvazione		
N. o.d.g.: 7.3	C.d.A. 26/05/2017	Verbale n. 5/2017	UOR: Area per la Didattica, l'orientamento e i servizi agli studenti

qualifica	nome e cognome	presenze
Rettore – Presidente	Francesco Adornato	P
Componenti interni	Giovanni Gison	P
	Roberto Perna	A
	Stefano Pollastrelli	P
	Anna Ascenzi	P
Componenti esterni	Maurizio Vecchiola	AG
	Alessandro Lucchetti	A
Rappresentanti studenti	Lorenzo Di Tommaso	P
	Matteo Martelli	P

Il Consiglio di amministrazione,

esaminata la relazione istruttoria predisposta dall'ufficio competente con i relativi documenti;
ritenuto di condividere le motivazioni e di fare propria la proposta di deliberazione con essa formulata;

visto che con riferimento alla proposta di deliberazione sono state rese le attestazioni di regolarità tecnico-giuridica e di regolarità contabile prescritte dall'art. 26 comma 3 del Regolamento generale di organizzazione;

visto l'art. 1, comma 3, dello Statuto di Autonomia, emanato con D.R. n. 210 del 29/03/2012, in base al quale l'Università promuove la più ampia collaborazione e la stabile cooperazione con le Amministrazioni Pubbliche statali, regionali e locali, nonché il necessario collegamento con le istanze e i bisogni del suo territorio; il fruttuoso rapporto di cooperazione con le imprese, con il mondo del lavoro e delle professioni, con le associazioni di volontariato e le organizzazioni senza fini di lucro;

visto l'art. 7 comma 4, del predetto Statuto, in base al quale l'Università può stipulare convenzioni, contratti e concludere accordi con le Amministrazioni dello Stato e con enti pubblici e privati per ogni forma di cooperazione didattica e scientifica e per lo svolgimento di attività di comune interesse;

visto l'art. 14, comma 1 e 2, lett. o) del predetto Statuto, in base al quale il Consiglio di Amministrazione è l'organo titolare delle funzioni di indirizzo strategico, nonché di sovrintendenza alla gestione amministrativa, finanziaria e patrimoniale ed è chiamato a deliberare sulle proposte di convenzione che comportino oneri o entrate per l'Ateneo;

visto il Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità, emanato con D.R. n. 219 del 9/9/2016 e in particolare l'art. 24, relativo alle variazioni del budget;

considerati gli obiettivi previsti dal Piano Strategico 2013/2018 nella prospettiva della didattica, nonché nella prospettiva del territorio, volti a dare vita ad azioni proattive e sinergiche con imprese e altre istituzioni a vantaggio della collettività;

visto il decreto del Dirigente della P.F. Formazione e Lavoro e Coordinamento dei presidi territoriali di formazione e lavoro della Regione Marche del 19/12/2016 n. 434, con il quale è stato approvato l'avviso pubblico per la presentazione di progetti formativi sulle professioni turistiche - annualità 2017 – da cofinanziare mediante Fondo Sociale Europeo nell'ambito del programma operativo 2014-2020;

vista la delibera del 15/2/2017, con la quale il Consiglio del Dipartimento di Economia e Diritto ha deciso di collaborare alla realizzazione del corso di formazione dal titolo "Tecnico di comunicazione e marketing turistico" – annualità 2017 – rivolto a disoccupati e inoccupati, progettato e proposto dalla Società IF... s.r.l., soggetto capofila ed attuatore, con sede legale a Camerano (AN) e sede operativa ad Ancona, ente accreditato presso la Regione Marche, per la formazione superiore e continua;

visto il decreto del Dirigente della P.F. Istruzione Formazione Orientamento e Servizi territoriali della Regione Marche del 26/4/2017 n. 105, con il quale il predetto progetto è stato ammesso a finanziamento per un importo complessivo di euro 60.000,00;

considerato che la gestione del progetto vede coinvolti la Società IF... s.r.l. (soggetto capofila ed attuatore), l'Università degli Studi di Macerata, l'Istituto d'Istruzione Superiore "V. Bonifazi" di Civitanova Marche (MC), l'Associazione Ce.s.co.t. di Macerata;

considerato che in base agli artt. 2 e 10 del sopra citato avviso pubblico i soggetti coinvolti sono tenuti a costituirsi in Associazione Temporanea di Scopo (ATS);

considerato che la stipula dell'atto costitutivo di ATS è preliminare a quella dell'atto di adesione che il soggetto capofila ed attuatore del progetto, dovrà sottoscrivere con la Regione Marche che eroga il finanziamento previsto;

considerato che il predetto atto è redatto in conformità alle disposizioni contenute nel manuale per la gestione e la rendicontazione, a costi standard, dei progetti inerenti la formazione e le politiche attive del lavoro, approvato con delibera della Giunta Regionale n. 802 del 4/6/2012 e sue successive modifiche;

visto lo schema di atto costitutivo di Associazione Temporanea di Scopo (ATS);

considerato che l'Ateneo, in qualità di partner, per il tramite del Dipartimento di Economia e Diritto, si impegna a svolgere, a favore dell'Associazione, attività di coordinamento interno, docenza ed elaborazione di materiale didattico, per un importo complessivo pari ad euro 10.315,05, secondo le indicazioni del citato manuale;

visto il D.D.G. del 13/2/2017, n. 12, con il quale è stato assegnato al Dipartimento di Economia e Diritto il budget per l'anno 2017;

considerato che l'adesione al predetto progetto di formazione non era stata prevista e che, pertanto, occorrerà effettuare una variazione del budget assegnato al Dipartimento per l'anno 2017;

considerato che l'adesione al progetto richiederà la gestione contabile in regime di anticipazione di cassa per un importo pari ad euro 10.315,05;

preso atto del parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 23/5/2017;

con voti favorevoli unanimi

delibera:

- 1) di approvare la collaborazione del Dipartimento di Economia e Diritto alla realizzazione del corso di formazione dal titolo "Tecnico di comunicazione e marketing turistico" – annualità 2017 – rivolto a disoccupati e inoccupati, secondo quanto indicato nel progetto approvato dalla Regione Marche;
- 2) di approvare la sottoscrizione dell'atto costitutivo di Associazione Temporanea di Scopo (ATS) con mandato speciale di rappresentanza tra la Società IF... s.r.l. (soggetto capofila ed attuatore), l'Università degli Studi di Macerata, l'Istituto d'Istruzione Superiore "V. Bonifazi" di Civitanova Marche (MC), l'Associazione Ce.s.co.t. di Macerata, secondo quanto indicato nell'allegato, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 3) di affidare le funzioni di coordinamento interno del percorso formativo alla Prof.ssa Elena Cedrola;



- 4) di assegnare, ai fini dell'attuazione amministrativa e contabile del progetto finanziato, al Dipartimento di Economia e Diritto la risorsa economica e finanziaria di euro 10.315,05, da includere all'interno del bilancio unico di Ateneo per l'esercizio 2017 nel progetto che sarà appositamente creato;
- 5) di autorizzare il Responsabile amministrativo del Dipartimento di Economia e Diritto a svolgere le attività connaturate al progetto relativamente alla gestione amministrativo-contabile, nel rispetto delle norme generali, della normativa interna di Ateneo e delle indicazioni impartite nel manuale per la gestione e la rendicontazione, a costi standard, dei progetti inerenti la formazione e le politiche attive del lavoro, approvato con delibera della Giunta Regionale n. 802 del 4/6/2012 e sue successive modifiche;
- 6) di autorizzare l'applicazione della normativa vigente in ordine all'anticipazione di cassa, ponendo in capo al Dipartimento di Economia e Diritto la responsabilità del reintegro qualora l'erogazione del finanziamento venga a mancare in toto o in parte.

Allegato al punto 7.3
CdA 26.5.2014

SCHEMA ATTO COSTITUTIVO ATS CON MANDATO SPECIALE DI RAPPRESENTANZA

I sottoscritti:

- a) (Capofila) Brunelli Roberto, nato ad Ancona il 16/05/1970, residente in via Podesti, 23/B Ancona, nella sua qualità di Amministratore Unico legale rappresentante di IF... srl con sede in Via San Germano 22, Camerano (An), cod. fisc. e p. iva 01412520429;
- b) (Mandante) Adornato Francesco nato a Cittanova (RC) il 18/01/1952 residente per la carica Macerata, via Crescimbeni 30/32, nella sua qualità di Magnifico Rettore e legale rappresentante di Università degli Studi di Macerata con sede legale in Macerata - Via Crescimbeni 30/32, c. fisc. e p. iva 00177050432;
- c) (Mandante) Alesiani Antonietta, nata a Smerillo (Fm) il 8/05/1957, residente a Civitanova Marche (Mc), in via Hermada 10, nella sua qualità di Dirigente Scolastico e legale rappresentante di Istituto di Istruzione Superiore "V. Bonifazi" con sede a Civitanova Marche (Mc), in via D. D'Aosta 9, cod. fisc. 82001880424;
- d) (Mandante) Orazi Ulderico, nato a Treia (Mc) il 25/02/1959, residente a Macerata, in Corso Cavour, nella sua qualità di Presidente e legale rappresentante di CE.S.CO.T. MACERATA con sede a Macerata, in via Giovanni XXIII 45, cod. fisc. e p. iva 01533020432;

PREMESSO

- che i sottoscritti hanno presentato il progetto "Tecnico di Comunicazione e Marketing Turistico" (scheda n 202434) ai sensi dell'Avviso emanato dalla Regione Marche ed approvato con DDPF n. 434/SIM del 19/12/2016 relativo al P.O.R. MARCHE 2014/2020 Asse 1 P.inv. 8.1 RA 8.5 per la presentazione di progetti formativi sulle professioni turistiche – Macerata per un importo complessivo di € 60.000;
- che, contestualmente alla partecipazione all'avviso regionale, i sottoscritti si sono impegnati, in caso di approvazione del finanziamento, a raggrupparsi in Associazione Temporanea di Scopo al fine di attuare il progetto sopra indicato;
- che con DDPF n. 105/IFD del 26/04/2017, la Regione Marche ha ammesso a finanziamento il progetto suddetto per un importo complessivo di € 60.000;
- che, a seguito dell'approvazione del progetto e del relativo finanziamento, gli operatori suindicati, debbono costituirsi formalmente in Associazione Temporanea di Scopo (in prosieguo: Associazione) impegnandosi alla realizzazione del "Tecnico di Comunicazione e Marketing Turistico" (scheda n 202434), secondo le modalità, i contenuti ed i costi in esso indicati, rispettando le indicazioni impartite dal "*Manuale a costi standard – Manuale per la gestione e per la determinazione della sovvenzione dei progetti inerenti la formazione e le politiche attive del lavoro con modalità di rimborso delle spese mediante tabelle unitarie di costi standard*" approvato dalla Regione Marche con DGR n. 802 del 4/06/2012 (nel prosieguo: "manuale");
- che essi intendono, con il presente atto, regolare il quadro giuridico ed organizzativo dell'Associazione predetta, nonché conferire a IF... srl, in qualità di soggetto capofila, mandato collettivo speciale con rappresentanza, designandola quale soggetto beneficiario e gestore del finanziamento, così come previsto dall'Avviso regionale;
- che quanto sopra premesso ed approvato è da ritenersi parte integrante e sostanziale del presente atto, convengono e stipulano quanto appresso:

Art. 1 (Soggetti attuatori)

1. Il soggetto capofila e i mandanti come sopra rappresentati, convengono e dichiarano di riunirsi in ATS al fine della realizzazione del Progetto approvato dalla Regione Marche denominato “Tecnico di Comunicazione e Marketing Turistico”, relativo all’Asse 1 P.inv. 8.1 RA 8.5 del Programma Operativo Regionale Marche 2014/2020.

Art. 2
(Individuazione capofila)

1. I sottoscritti di cui in premessa concordemente designano, quale capofila mandatario con i poteri di rappresentanza, IF... srl (di seguito Capofila) al quale viene contestualmente conferito il relativo mandato gratuito collettivo speciale con rappresentanza, con riferimento a quanto richiesto nel citato avviso regionale approvato con DDPF n. 434/SIM, del 19/12/2016 per l’attuazione del Progetto “Tecnico di Comunicazione e Marketing Turistico”.
2. L’Associazione è disciplinata da quanto disposto dai successivi articoli, nonché da specifici ulteriori accordi organizzativi che potranno essere stipulati, per iscritto, fra i soggetti attuatori.

Art. 3
(Impegni dei soggetti attuatori)

1. I sottoscritti si obbligano a svolgere ognuno le attività specificatamente risultanti dal progetto approvato dalla Regione Marche, secondo le modalità, la ripartizione delle attività e la tempistica ivi indicate.
2. Ferma restando la responsabilità solidale verso la Regione di tutti gli altri soggetti facenti parte della presente Associazione, ciascun associato eseguirà le prestazioni di propria competenza in totale autonomia fiscale, gestionale ed operativa, con personale responsabilità, verso gli altri associati, in ordine alla perfetta esecuzione dei compiti a ciascuno affidati.
3. Gli associati si impegnano a collaborare coordinando le rispettive attività e prestazioni al fine di dare esatta esecuzione al progetto ed in particolare si impegnano a rispettare la normativa comunitaria, nazionale e regionale relativa alla sua attuazione.
4. A tal fine gli associati concordano che ciascuno di essi avrà diritto alla sola quota di finanziamento in relazione alle singole attività che si è impegnato a svolgere nell’ambito del Progetto. Nessun’altra spesa potrà essere riconosciuta.
5. I trasferimenti di fondi fra il Capofila e gli altri associati non sono soggetti ad IVA ai sensi dell’art. 2, 3° comma lett. a) del D.P.R. 633/1972, come peraltro chiarito dalla Risoluzione dell’Agenzia delle Entrate n. 135/E/2003 del 23 giugno 2003. Pertanto gli associati, al fine del trasferimento dei fondi di rispettiva competenza, dovranno presentare al Capofila con cadenza trimestrale una nota riassuntiva delle spese effettivamente sostenute e quietanzate, in relazione allo stato di avanzamento del progetto, con relativa documentazione a supporto.
Il Capofila avrà cura di trasferire agli associati le quote di finanziamento spettanti secondo le indicazioni impartite dal “manuale” approvato dalla Regione Marche con DGR 802 del 4/06/2012 dandone comunicazione alla Regione.
6. I soggetti attuatori si impegnano inoltre sin da ora a fornire il più ampio quadro di collaborazione per la realizzazione dell’intervento, in particolare si impegnano a fornire al Capofila, con cadenza trimestrale, i resoconti sullo svolgimento dell’attività di loro competenza, segnalando le richieste di fabbisogno, come indicato nel precedente comma 5, in conformità alla ripartizione dettagliata delle funzioni e delle risorse loro assegnate per l’espletamento dei compiti affidati come indicato di seguito:
 - a) Università degli Studi di Macerata
Coordinamento interno: € 3.375,00
Docenza interna/elaborazione materiale didattico: € 6.940,05
per un totale di risorse pari ad € 10.315,05
 - b) Istituto di Istruzione Superiore “V. Bonifazi”;
Gestione e utilizzo sede
per un totale di risorse pari ad € 4.800,00

- c) CE.S.CO.T. MACERATA
Coordinamento interno: € 1.217,45
Assistenza stage interna: € 1.158,00
Gestione e utilizzo sede: € 500,00
per un totale di risorse pari ad € 2.875,45

7. In assenza di detti resoconti nei termini previsti, il capofila non potrà chiedere la liquidazione del finanziamento all'ente finanziatore, ed è quindi esonerata da qualsiasi responsabilità conseguente alla mancata liquidazione del finanziamento stesso.

Art. 4 (Doveri del Capofila)

1. Il Capofila si impegna a svolgere a favore dell'Associazione ogni adempimento amministrativo contabile necessario all'erogazione dei finanziamenti da parte della Regione e alla realizzazione del progetto in tal modo finanziato.
2. IF... srl, in qualità di capofila, pertanto coordinerà:
 - a. la progettazione e l'organizzazione delle attività formative connesse al Progetto;
 - b. la predisposizione dei rapporti di monitoraggio e degli altri documenti necessari alla realizzazione del progetto;
 - c. la predisposizione della Relazione finale;
 - d. la rendicontazione delle attività finanziate svolte, fino alla data di scadenza del progetto, conformemente alle disposizioni del "manuale", provvedendo, altresì, ad incassare le somme dovute sia in acconto che a saldo e versare gli importi di competenza di ciascuno dei soggetti attuatori così come definiti dal precedente articolo 3 comma 5;
3. Il Capofila provvederà, in nome e per conto dell'Associazione, alla sottoscrizione di tutti gli atti – connessi ai rapporti con la Regione – necessari alla realizzazione del progetto:
4. Il Capofila è altresì autorizzato a rappresentare, anche in sede processuale, i soggetti proponenti nei confronti della Regione Marche per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dal suddetto incarico, fino allo scioglimento di ogni rapporto

Art. 5 (Doveri dei membri)

1. La realizzazione del progetto è affidata agli associati soggetti attuatori secondo quanto indicato nel progetto;
2. I predetti soggetti sono tenuti alla elaborazione del rendiconto di tutte le spese effettivamente sostenute per la realizzazione delle attività loro affidate, come risultanti dal piano economico di dettaglio allegato al progetto, nel rispetto della normativa vigente e delle procedure stabilite dalla Regione Marche ricomprese nel "manuale", nonché a fornire tutte le informazioni, relativamente alle proprie attività, per il monitoraggio fisico e finanziario e la documentazione necessaria allo svolgimento del progetto, compresa la relazione finale.
3. Gli stessi dovranno inoltre partecipare a tutte le fasi/attività di loro competenza previste per la realizzazione del progetto.

Art. 6 (Controllo e ripartizione delle spese)

1. Il Capofila ed i membri dell'Associazione sono tenuti al rispetto delle procedure definite dalla Regione per quanto riguarda il controllo e le spese sostenute nell'ambito del Progetto.

2. Ciascuna parte si fa comunque carico delle spese autonomamente assunte per l'esecuzione delle attività, rilevando indenne il Capofila da qualsiasi responsabilità in ordine alla loro ammissibilità ed alle conseguenze riguardo al loro finanziamento.
3. Tutte le spese di interesse comune, ivi comprese quelle inerenti la sottoscrizione del presente atto, sono imputate fra i costi di competenza della Capofila.

Art. 7
(Riservatezza)

Ciascuno dei soggetti avrà cura di applicare le opportune misure per mantenere riservate le informazioni e le documentazioni ottenute.

Art. 8
(Validità)

L'Associazione di cui al presente atto si scioglierà automaticamente, senza bisogno di formalità o adempimenti, allorquando siano stati liquidati i rapporti economici, ivi compresi quelli relativi alla solidarietà di cui all'art. 3, comma 2.

Art. 9
(Modifiche al presente atto)

Il presente atto potrà essere modificato solo per atto scritto e firmato da tutti i soggetti e consegnato agli organi competenti della Regione Marche.

Art. 10
(Foro competente)

Per qualunque controversia relativa all'interpretazione, applicazione ed esecuzione del presente contratto, la competenza esclusiva sarà del Foro di Ancona.

Luogo _____ Data _____

(firme e timbri)

(firme e timbri)
