

**BANDO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI RICERCA****Art. 1****Oggetto**

1. È indetta la procedura pubblica di selezione, basata sulla valutazione di titoli e colloquio, per l'attribuzione di n. 1 Incarico di ricerca ai sensi dell'art.22 ter della Legge 240/2010, come di seguito specificato:

<b>Titolo del programma di ricerca</b>	<i>Analisi degli impatti delle politiche di sicurezza della ricerca sulle collaborazioni scientifiche tra USA, Cina e Europa</i>  -- <i>Analysis of the effects of research security policies on scientific collaborations among US, China and Europe</i>
<b>Descrizione sommaria dell'attività di ricerca</b>	Si richiede che il/la candidato/a contribuisca ad un'analisi sulle reti di ricerca internazionali, attraverso lo studio delle collaborazioni scientifiche in termini di co-pubblicazioni (ed eventuali co-brevetti). Particolare attenzione sarà rivolta allo studio dei settori considerati centrali nell'ambito delle strategie di sicurezza della ricerca poste in essere di recente a livello europeo, cinese e statunitense. Il/la candidato/a dovrà inoltre concentrarsi sull'analisi delle dinamiche di politica dell'innovazione e industriale in Cina e sull'evoluzione del ruolo che la Cina ricopre nel contesto geopolitico attuale
<b>Profilo professionale richiesto e informazioni sulle funzioni da svolgere</b>	Al/la candidato/a sono richieste le seguenti competenze: - Capacità di analisi delle relazioni internazionali e del contesto geopolitico; - Conoscenza del contesto politico-economico cinese; - Conoscenza delle relazioni UE-Cina; - Capacità di analisi di settori industriali; - Capacità di analisi dati di flussi economici e di utilizzo di banche dati internazionali; - Buona capacità relazionale e organizzativa; - Disponibilità a lavoro flessibile e di gruppo. La conoscenza della lingua cinese (almeno a livello Hsk 3) costituirà titolo preferenziale, dal momento che permetterà un accesso diretto a fonti scientifiche e di policy interne, particolarmente strategiche alla luce degli obiettivi di ricerca.
<b>Struttura di afferenza</b>	Dipartimento di Giurisprudenza
<b>Sede di svolgimento delle attività</b>	Università di Macerata. Potranno essere svolte attività in collaborazione con il gruppo di lavoro della prof.ssa Loretta Rubini, Università di Ferrara, Dipartimento di Economia e Management che ha maturato consolidate metodologie di ricerca sui research network. Disponibilità a spostarsi in Italia, EU e Cina per interviste.
<b>Responsabile scientifico ed eventuali co-responsabili</b>	Prof.ssa Francesca Spigarelli, Professoressa di I fascia di Economia applicata Prof. Lorenzo Compagnucci, Professore di II fascia di Economia applicata

<b>Area scientifico disciplinare</b>	Area Scienze economiche e statistiche
<b>Gruppo scientifico disciplinare</b>	13/ECON-04 ECONOMIA APPLICATA
<b>Settore scientifico disciplinare</b>	ECON-04/A (Economia applicata)
<b>Numero incarichi</b>	1 (uno)
<b>Durata</b>	12 (dodici) mesi – eventualmente rinnovabile
<b>Importo annuo lordo percipiente</b>	€ 22.500,00 annuo lordo percipiente
<b>Fonte di finanziamento</b>	Margini del progetto di ricerca TRUST (digital TuRnin EUrope: Strengthening relational reliance through Technology). Progetto finanziato dalla Commissione Europea nell'ambito del programma di finanziamento alla ricerca H2020-Marie Sklodowska-Curie Actions - Research and Innovation Staff Exchange (RISE) 2020
<b>Prove di selezione</b>	Il colloquio si terrà il 11/09/2026, ore 15:00, in modalità telematica.  Luogo e/o collegamenti, avvisi, comunicazioni ed eventuali variazioni saranno resi noti mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Università al link <a href="https://www.unimc.it/it/ateneo/bandi-e-concorsi/finanziamenti-ricerca/incarichi-di-ricerca-art-22-ter-l-240-2010">https://www.unimc.it/it/ateneo/bandi-e-concorsi/finanziamenti-ricerca/incarichi-di-ricerca-art-22-ter-l-240-2010</a>

2. L'Ateneo applica i principi contenuti nella Carta Europea dei Ricercatori e Codice di Condotta per l'assunzione dei Ricercatori, disponibili sul sito di Ateneo <https://www.unimc.it/it/ricerca/hrs4r/hrs4r-human-resources-strategy-for-researchers>.

## Art. 2

### Requisiti generali di ammissione

1. Possono partecipare alla selezione coloro che siano in possesso del titolo di Laurea Magistrale o a ciclo unico, o titolo equivalente conseguito all'estero, nelle seguenti classi di laurea o equipollenti:
  - a. LM-52 Scienze internazionali
  - b. LM-77 Scienze economico-aziendali
  - c. LM-56 Scienze dell'economia
  - d. LM-83 Scienze statistiche attuariali e finanziarie
2. Il titolo deve essere stato conseguito da non più di sei anni ed essere corredato da un curriculum idoneo all'assistenza allo svolgimento di attività di ricerca, che sarà valutato dalla Commissione giudicatrice.
3. Per i titoli conseguiti all'estero, l'equivalenza con i corrispondenti titoli italiani è verificata dalla commissione giudicatrice ai soli fini della partecipazione alla procedura di selezione, ed esclusivamente dietro presentazione della documentazione richiesta ai sensi dell'Art. 5 co. 3 lettera h. L'assenza del titolo accademico estero accompagnato da copia della traduzione legalizzata, nonché del certificato con indicazione delle prove sostenute e relativa valutazione finale, accompagnato anch'esso da copia della traduzione legalizzata, è causa di esclusione dalla presente procedura di selezione.



4. Per partecipare al presente bando, inoltre, è necessario:
  - a. godere dei diritti civili e politici;
  - b. essere in possesso di tutti i requisiti previsti per i cittadini italiani, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana;
  - c. per i cittadini stranieri, possedere ottima conoscenza della lingua italiana.
5. I requisiti di partecipazione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.
6. Non possono partecipare alla selezione i seguenti soggetti:
  - a. coloro che siano stati titolari di contratti da ricercatrice o ricercatore a tempo determinato e il personale di ruolo, assunto a tempo indeterminato, delle università, degli enti pubblici di ricerca e delle istituzioni il cui diploma di perfezionamento scientifico è stato riconosciuto equipollente al titolo di dottore di ricerca;
  - b. coloro che sono stati titolari, per una durata complessiva pari o superiore a undici anni, anche non continuativi, delle posizioni previste dalla normativa vigente, anche con atenei diversi, statali, non statali o telematici, con le istituzioni dell'Alta formazione artistica, musicale e coreutica, con le istituzioni il cui diploma di perfezionamento scientifico è stato riconosciuto equipollente al titolo di dottore di ricerca ai sensi dell'articolo 74, quarto comma, del decreto del Presidente della Repubblica 11.07.1980, n. 382, e con gli enti pubblici di ricerca, come previsto dall'art. 11 comma 3 del presente regolamento;
  - c. coloro che abbiano un rapporto di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso con una professoressa o un professore afferente al Dipartimento che ha proposto l'attivazione dell'incarico, ovvero con la Rettrice o il Rettore, con la Direttrice generale o il Direttore generale o con una componente o un componente del Consiglio di amministrazione dell'Università.
7. I candidati sono ammessi con riserva alla procedura di selezione. L'Amministrazione universitaria può disporre in ogni momento, con provvedimento del Rettore, l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti. Tale provvedimento verrà trasmesso all'interessato mediante comunicazione all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione.

### **Art. 3**

#### **Titoli ed esperienze valutabili**

1. La commissione giudicatrice valuterà con particolare attenzione:
  - a. Voto di laurea
  - b. Possesso del dottorato di ricerca se attinente al tema oggetto della ricerca
  - c. Diploma di specializzazione se attinente al tema oggetto della ricerca
  - d. Master di I e di II livello se attinente al tema oggetto della ricerca
  - e. Attestati di frequenza di corsi di perfezionamento post-laurea, seminari, convegni
  - f. Svolgimento di documentata attività di ricerca attinente al programma previsto dall'incarico
  - g. Partecipazione a programmi di mobilità nazionale ed internazionale per attività scientifica
  - h. Conoscenza delle lingue straniere (inglese e cinese, considerata requisito preferenziale); di queste verrà accertata la padronanza al colloquio e sarà tenuto conto del possesso di certificati internazionali che ne comprovano la conoscenza
  - i. Competenze informatiche
  - j. Altre competenze specifiche necessarie per lo svolgimento della ricerca



- k. Capacità relazionali e spiccata propensione alla ricerca applicata e all'esposizione a contesti internazionali.

#### **Art. 4**

##### **Incompatibilità e incarichi ulteriori**

1. L'incarico di ricerca è incompatibile con:

a. la frequenza di corsi di laurea, laurea specialistica o magistrale, dottorato di ricerca o specializzazione di area medica, in Italia o all'estero, fatta salva la possibilità di dare attuazione a specifici programmi di finanziamento alla ricerca dell'Unione europea nell'ambito delle azioni legate al programma Marie Skłodowska-Curie (MSCA);

b. la titolarità di borse di dottorato di ricerca o di altre borse di studio, a qualunque titolo conferite da istituzioni nazionali o straniere, salvo il caso in cui queste siano finalizzate alla mobilità internazionale per motivi di ricerca;

c. la titolarità di altri incarichi di ricerca, di contratti di ricerca, di assegni di ricerca, di incarichi post-doc e di contratti da ricercatore a tempo determinato.

2. La titolare o il titolare di incarico di ricerca può svolgere ulteriori incarichi conferiti da parte di soggetti terzi, purché compatibili con la regolare e proficua esecuzione del contratto in essere con l'Università; a tal fine l'incarico da assumere è preventivamente comunicato dall'interessata o dall'interessato alla responsabile o al responsabile della ricerca, che vigila sul corretto espletamento dell'incarico di ricerca.

#### **Art. 5**

##### **Modalità di presentazione delle domande**

1. Il bando è reso pubblico sul sito web dell'Ateneo (<https://www.unimc.it/it/ateneo/bandi-e-concorsi/finanziamenti-ricerca/incarichi-di-ricerca-art-22-ter-l-240-2010>), sull'Albo di Ateneo e sul sito del Ministero dell'Università e della Ricerca (<http://bandi.miur.it>) e sul sito della Commissione Europea, Euraxess (<https://euraxess.ec.europa.eu/>).

2. La domanda di partecipazione alla procedura selettiva dovrà essere presentata per via telematica attraverso il form online disponibile all'indirizzo <https://pica.cineca.it/>, selezionando Università degli Studi di Macerata – Bandi/Calls. La procedura di presentazione della domanda dovrà essere completata entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 19/08/2026.

3. Nella domanda di partecipazione il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità e ai sensi degli articoli 46, 47 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445:

a. le proprie generalità, la data ed il luogo di nascita, la propria cittadinanza, il codice fiscale, la residenza ed il recapito eletto agli effetti del concorso, specificando il codice di avviamento postale, il numero telefonico e l'indirizzo di posta elettronica eletto agli effetti del concorso;

b. se cittadino italiano, il Comune nelle cui liste elettorali si è iscritti ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

c. il livello di conoscenza della lingua inglese;

d. di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;

e. i cittadini stranieri debbono dichiarare altresì la cittadinanza di cui sono in possesso, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento, e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.



- f. il diploma di laurea posseduto, il titolo della tesi, il nome del relatore, la data di conseguimento, la votazione conseguita e l'Università sede del corso, ovvero il titolo accademico equipollente conseguito presso un'università estera;
  - g. nel caso in cui il titolo straniero non sia stato dichiarato equipollente, richiesta di dichiarazione di equipollenza, corredata dai documenti (copia del titolo accademico accompagnato da copia della traduzione legalizzata, nonché certificato con indicazione delle prove sostenute e relativa valutazione, accompagnato anch'esso da copia della traduzione legalizzata) utili a consentire alla commissione giudicatrice la dichiarazione di equipollenza ai soli fini della partecipazione alla procedura di selezione;
  - h. di non incorrere nei casi di incompatibilità e divieto di cumulo di cui all'art 4;
  - i. di impegnarsi a comunicare tempestivamente, mediante PEC o raccomandata con avviso di ricevimento, le eventuali variazioni della propria posizione, nonché della residenza e/o del recapito che dovessero intervenire successivamente alla data di presentazione della domanda;
  - j. di aver preso visione della normativa prevista dal bando di concorso;
  - k. gli eventuali altri contratti di cui è stato precedentemente titolare;
  - l. gli eventuali altri titoli conseguiti utili ai fini della valutazione.
4. I candidati con disabilità, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, dovranno fare esplicita richiesta dell'eventuale ausilio necessario per poter sostenere le prove.
  5. I candidati dovranno allegare la seguente documentazione:
    - a. il proprio curriculum scientifico-professionale, datato, utilizzando unicamente il format presente nel sito web <https://www.unimc.it/it/ricerca/finanziamenti-1/incarichi-di-ricerca-art-22-ter-l-240-2010>;
    - b. le pubblicazioni in formato .pdf;
    - c. eventuali altri titoli ritenuti utili ai fini della valutazione;
    - d. copia di un documento di identità in corso di validità;
    - e. copia del codice fiscale;
    - f. copia della ricevuta di versamento di € 15,00 di contributo alle spese concorsuali, da effettuarsi tramite il sistema di pagamento PagoPA nel portale dei pagamenti al seguente link: <https://unimc.pagoatenei.cineca.it/#/> (scegliere "pagamento spontaneo" e indicare come "motivo pagamento" l'opzione "Contributo spese incarichi di ricerca – partecipazione bando concorso" e scrivere nella causale "Incarico di Ricerca SSD ECON-04/A").
  6. I titoli dei quali i candidati richiedono la valutazione debbono essere posseduti entro il termine di scadenza stabilito per la presentazione delle domande.
  7. Quanto autocertificato dal vincitore della presente procedura selettiva potrà essere oggetto, da parte
  8. Non saranno prese in considerazione le domande non sottoscritte con firma autografa e/o digitale (l'autenticazione tramite SPID/CIE equivale a firma), quelle prive dei dati anagrafici, della documentazione e delle dichiarazioni indicate nel presente articolo, nonché le domande presentate con modalità diverse da quelli indicate al comma 2 del presente articolo. Ai candidati la cui domanda sia stata dichiarata esclusa sarà data comunicazione all'indirizzo di posta elettronica eletto in sede di domanda.
  9. L'Amministrazione universitaria non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni da parte del candidato del recapito indicato nella domanda, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dello stesso, né per eventuali disguidi tecnici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.



## **Art. 6**

### **Commissione giudicatrice**

1. La Commissione è composta da tre membri appartenenti al ruolo dei professori e dei ricercatori universitari ed è nominata dal Rettore.
2. La commissione giudicatrice dovrà valutare, sulla base dei titoli presentati, del curriculum e dell'esito del colloquio, che il candidato possieda le conoscenze necessarie per svolgere l'attività di ricerca oggetto del bando.
3. Prima di prendere visione delle domande di partecipazione, la commissione giudicatrice definisce i criteri generali di valutazione dei titoli e del colloquio e stabilisce per ciascuna tipologia di titoli il punteggio da attribuire, nel rispetto della griglia di valutazione di cui al successivo articolo 7.
4. La valutazione dei titoli è effettuata prima del colloquio.

## **Art. 7**

### **Selezione e formazione della graduatoria**

1. La Commissione giudicatrice dispone complessivamente di n. 100 (cento) punti, da ripartire tra i seguenti elementi di valutazione:
  - a) curriculum, titoli e pubblicazioni scientifiche;
  - b) colloquio.
2. La Commissione giudicatrice, in sede di prima riunione, prima di avere accesso all'elenco delle candidate e dei candidati e alla documentazione prodotta, ripartisce il punteggio complessivo di cui al precedente comma tra i due elementi di valutazione ivi previsti; successivamente, nella medesima riunione, predetermina i criteri di valutazione del curriculum, dei titoli, delle pubblicazioni scientifiche e del colloquio; i criteri adottati sono pubblicati nel sito web istituzionale dell'Università.
3. La Commissione, alla luce dei criteri di cui al comma precedente, procede, in relazione a ciascuna candidata e a ciascun candidato, all'attribuzione del punteggio attinente alla valutazione del curriculum, dei titoli e delle pubblicazioni scientifiche; tali punteggi sono resi noti alle concorrenti e ai concorrenti prima dello svolgimento del colloquio, mediante pubblicazione nel sito web istituzionale dell'Università.
4. Sono considerati idonei i candidati che abbiano ottenuto un punteggio pari o superiore a 50/100. A parità di merito è preferito il candidato più giovane d'età.
5. Per sostenere il colloquio, i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento.
6. La mancata presentazione al colloquio sarà considerata come rinuncia al concorso.
7. Il colloquio si terrà il giorno 11/09/2026 alle ore 15:00. La pubblicazione sul sito web dell'Ateneo ha valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti di legge pertanto convocazioni, avvisi, comunicazioni ed eventuali variazioni saranno pubblicati sul sito istituzionale al link <https://www.unimc.it/it/ateneo/bandi-e-concorsi/finanziamenti-ricerca/incarichi-di-ricerca-art-22-ter-l-240-2010>.
8. Il colloquio si svolgerà in modalità telematica.
9. La commissione giudicatrice redige appositi verbali contenenti i criteri di valutazione, i giudizi individuali dei candidati, il punteggio complessivo attribuito a ciascun candidato e la graduatoria di merito.
10. La graduatoria di merito è approvata con decreto del Rettore, è immediatamente efficace ed è pubblicata sul sito dell'Università di Macerata.
11. Ai candidati utilmente collocati nella graduatoria verrà data comunicazione scritta dell'attribuzione dell'incarico all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di domanda.



## **Art. 8**

### **Contratto**

1. L'incarico di ricerca è conferito con contratto di diritto privato ai sensi dell'art. 2222 e seguenti del codice civile.
2. Il contratto non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli dell'Università.
3. Il differimento della stipula del contratto rispetto alla data stabilita dall'Università, come anche rinvii nell'inizio dell'attività, possono essere richiesti dall'interessato esclusivamente per gravi motivi e giustificati motivi, nonché per l'applicazione delle disposizioni a tutela della maternità e della paternità.
4. In caso di rinuncia espressa o di mancata sottoscrizione del contratto da parte del vincitore della selezione entro il termine indicato dall'Università, l'incarico può essere conferito al candidato che si trovi in posizione utile secondo l'ordine di graduatoria.
5. Il vincitore che abbia conseguito il titolo di studio all'estero, dovrà trasmettere all'Ufficio competente, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, l'originale della traduzione ufficiale con dichiarazione di valore in loco del titolo estero da parte delle competenti rappresentanze diplomatiche o consolari italiane nel Paese che ha rilasciato il titolo, secondo le norme vigenti in materia, entro 60 giorni dal decreto di approvazione degli atti della selezione, a pena di decadenza dal diritto alla stipula del contratto.

## **Art. 9**

### **Trattamento economico**

1. Il compenso è erogato in rate mensili.
2. Agli incarichi di ricerca si applicano, in materia fiscale, le disposizioni di cui all'articolo 4 della legge 13 agosto 1984, n. 476, nonché, in materia previdenziale, quelle di cui all'articolo 2, commi 26 e seguenti, della legge 8 agosto 1995, n. 335, e successive modificazioni. Il titolare dell'incarico di ricerca ha l'onere di effettuare l'iscrizione alla gestione separata INPS.
3. In materia di astensione obbligatoria per maternità si applicano le disposizioni di cui al decreto del Ministro del lavoro e della previdenza sociale 12 luglio 2007, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 247 del 23 ottobre 2007 e, in materia di congedo per malattia, l'articolo 1, comma 788, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e successive modificazioni.
4. L'Università provvede alla copertura assicurativa del titolare dell'incarico contro i rischi di infortuni e responsabilità civile verso terzi nell'ambito dell'espletamento dell'attività di ricerca.
5. L'incarico di ricerca è sospeso nei periodi di assenza per maternità o paternità per tutto il periodo di astensione obbligatoria previsto dalla legge, con proroga del rapporto di lavoro, alla scadenza del contratto, in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente. Durante il periodo di astensione obbligatoria l'indennità corrisposta dall'INPS, ai sensi dell'articolo 5 del citato decreto 12 luglio 2007, è integrata dall'Università fino a concorrenza dell'intero importo dell'incarico di ricerca.
6. Fermo restando quanto previsto dalla normativa vigente per la malattia, la sospensione dell'incarico per periodi di assenza per malattia o per astensione facoltativa per maternità o paternità inferiori, complessivamente a trenta giorni in un anno, non determina alcuna proroga del rapporto di lavoro.
7. Su proposta del responsabile scientifico, per assenza superiori a trenta giorni in un anno può essere prevista la proroga del rapporto di lavoro ove essa sia necessaria per il completamento dell'attività di ricerca.



#### **Art. 10**

##### **Diritti e doveri dei titolari degli incarichi**

1. Il titolare dell'incarico di ricerca svolge la propria attività di ricerca sotto la direzione del responsabile scientifico, in condizioni di autonomia e in maniera continuativa.
2. Il titolare dell'incarico di ricerca ha diritto ad avvalersi, ai fini dello svolgimento dell'attività di ricerca, delle attrezzature della struttura presso la quale svolge l'attività.
3. Il titolare dell'incarico, previo parere favorevole del responsabile scientifico, può svolgere l'attività di ricerca anche presso strutture esterne all'Università, nonché presso un'istituzione di ricerca all'estero, coerentemente con il programma e gli obiettivi della ricerca. Il periodo di permanenza all'estero deve essere preventivamente autorizzato dalla struttura di afferenza, a seguito di motivata proposta del responsabile scientifico.
4. Ogni sei mesi, nell'ipotesi di incarico di durata annuale, ovvero ogni anno, nell'ipotesi di incarico di durata pluriennale, la titolare o il titolare dell'incarico presenta alla Direttrice o al Direttore del Dipartimento di riferimento una relazione sull'attività svolta e sui risultati conseguiti, volta a consentire la verifica del corretto espletamento dell'incarico. La relazione è accompagnata dalla valutazione del responsabile scientifico.

#### **Art. 11**

##### **Recesso e risoluzione del rapporto contrattuale**

1. Il titolare dell'incarico di ricerca può, con preavviso scritto di almeno trenta giorni comunicato alla struttura di afferenza e al responsabile scientifico, esercitare il recesso dal contratto stipulato.
2. In caso di mancato preavviso o di preavviso comunicato senza l'osservanza del termine minimo di cui al comma precedente, l'Università ha il diritto di trattenere o recuperare un importo corrispondente al trattamento economico relativo al periodo di preavviso non dato, fatta salva la ricorrenza di giustificati motivi.
3. L'Università può disporre la decadenza dall'incarico e la conseguente risoluzione del contratto, nei seguenti casi:
  - a. ingiustificato mancato inizio o ritardo dell'attività di ricerca;
  - b. ingiustificata interruzione dell'attività di ricerca;
  - c. violazione delle disposizioni relative alle incompatibilità e al divieto di cumulo;
  - d. gravi e reiterate inadempienze, segnalate dalla responsabile o dal responsabile della ricerca;
  - e. giudizio negativo sull'attività di ricerca espresso dal responsabile scientifico durante il periodo della collaborazione.
4. Possono essere giustificati soltanto i ritardi o le interruzioni dovute a gravi e giustificati motivi.

#### **Art. 12**

##### **Trattamento dei dati personali**

1. I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla procedura selettiva, ai sensi del Decreto Legislativo del 30.06.2003 n. 196 e del GDPR UE 2016/679, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura.

#### **Art. 13**

##### **Responsabile del procedimento**



1. Ai sensi dell'articolo 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, il responsabile del procedimento amministrativo è il responsabile dell'Ufficio Ricerca Nazionale e Open Science, e-mail [ufficio.ricerca@unimc.it](mailto:ufficio.ricerca@unimc.it)

#### **Art. 14**

##### **Rinvio normativo**

1. Per quanto non espressamente disciplinato nel presente bando, si applicano le disposizioni previste dalla vigente normativa in materia.

Dato in Macerata

Il Rettore  
*Prof. John Mc Court*