



Bando di selezione di n. 12 studenti del Dipartimento di Studi Umanistici dell'Università degli Studi di Macerata per la partecipazione al Travelling Seminar ERUA dal titolo "Language autobiographies : identities, languages, stories and plurilingualism"

Art. 1 – Oggetto

Il presente Bando ha lo scopo di selezionare n. 12 studenti del Dipartimento di Studi Umanistici dell'Università di Macerata per la partecipazione al Travelling Seminar dal titolo *Language Autobiographies: Identities, Languages, Stories and Plurilingualism*, organizzato nell'ambito dell'Alleanza ERUA (European Reform University Alliance).

L'iniziativa, di carattere interdisciplinare e internazionale, si colloca nell'ambito della formazione iniziale degli insegnanti di lingue e affronta i temi del plurilinguismo, delle autobiografie linguistiche e della diversità linguistica nei contesti educativi. Il percorso prevede attività online e in presenza, seminari e laboratori con studenti e docenti di diverse università europee, momenti di riflessione condivisa e attività sul campo in scuole caratterizzate da una forte presenza di alunni con background migratorio, finalizzate alla progettazione e sperimentazione di percorsi di valorizzazione del plurilinguismo e dell'inclusione nei contesti educativi contemporanei.

Il numero dei posti messi a bando è ripartito in misura paritaria tra gli studenti iscritti ai corsi di laurea triennale, ai corsi di laurea magistrale e ai corsi di dottorato di ricerca.

Qualora, in una delle suddette categorie, il numero delle candidature idonee risulti inferiore ai posti assegnati, i posti eventualmente rimasti vacanti saranno redistribuiti tra le altre categorie, secondo l'ordine della graduatoria e nel rispetto dei requisiti previsti dal presente bando.

Art. 2 - Caratteristiche del Travelling seminar

Il Travelling seminar è strutturato come segue:

- **Modulo introduttivo (online):**
3 lezioni online, della durata di 2 ore ciascuna, di introduzione al progetto con focus su plurilinguismo e autobiografie linguistiche.
Le lezioni si svolgeranno tra fine agosto e inizio ottobre 2026 (date da definire);
- **Modulo 1 (Università dell'Egeo, Rodi 25/10/2026 – 01/11/2026);**
 - 25 ottobre: arrivo a Rodi.
 - 26 ottobre: contesto didattico e lavoro di gruppo.
 - 27 ottobre: interventi in classe e debriefing.
 - 28 ottobre: visita culturale a Rodi.
 - 29 ottobre: scambi su migrazione, esilio, plurilinguismo e letteratura.
 - 30 ottobre: interventi in classe e debriefing.
 - 31 ottobre: escursione a Lindos.





- **Modulo 2 (Università Paris 8, maggio 2027, date da definire).**

Attività di scambio e riflessione collaborativa con gli studenti dell'Università Paris 8 e le scuole del territorio.

Art. 3 – Requisiti di partecipazione

Per le studentesse e gli studenti dei corsi di Laurea e Laurea Magistrale:

- Essere regolarmente iscritti (cioè non fuori corso e in regola con il pagamento delle tasse) nell'a.a. 26/27 ad uno dei Corsi di Laurea, Corsi di Laurea Magistrale del Dipartimento di Studi Umanistici dell'Ateneo di Macerata;
Al momento di presentazione della domanda le studentesse e gli studenti dovranno essere regolarmente iscritti, per l'a.a. 2025/2026, presso l'Università di Macerata. Sarà cura delle studentesse e degli studenti procedere alla propria iscrizione all'a.a. 2026/2027 prima della partenza.
- Mantenere lo status di studente regolarmente iscritto all'Università degli Studi di Macerata per l'a.a. 2026-27 per tutta la durata del periodo del Travelling seminar, fino alla sua conclusione e alla relativa procedura di riconoscimento dei CFU;
- Avere a disposizione nel proprio piano carriera un numero di CFU a scelta dello studente o, in subordine, extracurriculare da consentire la copertura con i crediti previsti dal Travelling seminar e, pertanto, procedere con l'accreditamento dell'attività svolta al termine del Travelling seminar;
- Conoscenza della lingua inglese e/o francese (scritta e parlata) corrispondente o superiore al livello B1 del *Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue*, attestabile tramite esame universitario o certificazione linguistica.

La partecipazione alle mobilità previste dal programma a Rodi e Parigi è subordinata alla frequenza dei seminari preparatori online previsti dal progetto, che si svolgeranno tra fine agosto e inizio ottobre 2026.

Per le/i dottorande/i:

- Essere regolarmente iscritti nell'a.a. 2026/27 al corso di dottorato "Umanesimo e tecnologie" dell'Università di Macerata;
Al momento di presentazione le dottorande e i dottorandi dovranno essere regolarmente iscritti, per l'a.a. 2025/2026, presso l'Università di Macerata. Sarà cura delle dottorande e dei dottorandi procedere alla propria iscrizione all'a.a. 2026/2027 prima della partenza.
- Mantenere lo status di dottorandi regolarmente iscritti all'Università degli Studi di Macerata per l'a.a. 2026/27 per tutta la durata del periodo del Travelling seminar, fino alla sua conclusione e alla relativa procedura di riconoscimento dei CFU;
- Conoscenza della lingua inglese e/o francese (scritta e parlata) corrispondente o superiore al livello B1 del *Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue*, attestabile tramite esame universitario o certificazione linguistica;





La partecipazione alle mobilità previste dal programma a Rodi e Parigi è subordinata alla frequenza dei seminari preparatori online previsti dal progetto, che si svolgeranno tra fine agosto e inizio ottobre 2026.

Art. 4 – Riconoscimento del Travelling Seminar

Al termine dello svolgimento del Travelling seminar, tutti gli studenti che vi avranno preso parte e avranno completato le attività previste, otterranno il riconoscimento n. 3 CFU. Le/i dottorande/i che vi avranno partecipato e avranno completato le attività previste otterranno il riconoscimento di un numero di CFU che sarà definito dal Collegio di Dottorato.

Art. 5 – Termini di presentazione delle domande

La domanda di partecipazione deve essere inviata tramite mail all'indirizzo elenasofia.ripanti@unimc.it, utilizzando il modello reperibile al link:

<https://www.unimc.it/it/ateneo/bandi-e-concorsi/bandi-studenti/bandi-studenti-dal-1-1-2015/dsu/bando-di-selezione-di-n-12-studenti-del-dipartimento-di-studi-umanistici-per-travelling-seminar-erua-dal-titolo-201clanguage-autobiographies-identities-languages-stories-and-plurilingualism201d>

specificando nell'oggetto "Travelling Seminar - Language autobiographies" e **allegando obbligatoriamente** i seguenti documenti:

1. copia fronte-retro di un documento di identità in corso di validità;
2. lettera motivazionale (max 300 parole), firmata con firma autografa o firma digitale;
3. curriculum accademico, in italiano o in inglese, firmato con firma autografa o firma digitale;
4. certificazione di lingua inglese di livello almeno B1, se posseduta, ovvero autocertificazione del superamento di un esame di lingua inglese e/o francese nella propria carriera universitaria; in quest'ultimo caso l'autocertificazione dovrà essere firmata con firma autografa o firma digitale;
5. per gli studenti dei corsi di laurea e laurea magistrale: autocertificazione con elenco degli esami svolti nel corso a cui si è iscritti, con indicazione del voto ottenuto, del numero di CFU (scaricabile dall'Area riservata Esse3>Certificati>"iscrizione con esami")

La domanda di partecipazione, comprensiva degli allegati, dovrà essere presentata **entro e non oltre il 10 /07/2026**.

Le candidate e i candidati selezionati saranno informati in tempo utile per partecipare ai seminari preparatori online e per prepararsi al programma.

L'Università degli Studi di Macerata non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni da parte del/la candidato/a dei dati identificativi richiesti all'atto della candidatura oppure da mancata o tardiva comunicazione di problematiche relative alla compilazione della domanda.





Art. 6 – Selezione dei candidati

Le graduatorie di merito saranno formulate in 100esimi, previo accertamento del possesso dei requisiti richiesti dall'art. 3 del presente bando, secondo i criteri di seguito specificati.

Per le studentesse e gli studenti:

- Valutazione del Curriculum accademico (max 30 punti)
- Media ponderata degli esami sostenuti fino alla presentazione della domanda (max 40 punti);
- Lettera motivazionale (max 30 punti)

Per le/i dottorande/i:

- Valutazione del Curriculum accademico (max. 30 punti)
- Voto di laurea magistrale o a ciclo unico (max 40 punti);
- Lettera motivazionale (max. 30 punti)

In caso di parità viene data la precedenza ai candidati con minore età anagrafica.

Le graduatorie saranno pubblicate il **16/07/2026** nella pagina web:

<https://www.unimc.it/it/ateneo/bandi-e-concorsi/bandi-studenti/bandi-studenti-dal-1-1-2015/dsu/bando-di-selezione-di-n-12-studenti-del-dipartimento-di-studi-umanistici-per-travelling-seminar-erua-dal-titolo-201clanguage-autobiographies-identities-languages-stories-and-plurilingualism201d>.

Art. 7 – Contributo finanziario per la partecipazione

La partecipazione al Travelling Seminar prevede un contributo economico per rimborso spese fino ad un massimo di € 800,00 per ciascuna delle mobilità previste.

Il contributo non è cumulabile con altri contributi di mobilità.

Art. 8 – Adempimenti amministrativi prima della partenza

Entro il **20/07/2026**, i vincitori in graduatoria dovranno inviare una e-mail, confermando la partecipazione al progetto ai seguenti indirizzi arint.umi@unimc.it e s.traini10@unimc.it, in modo che possano essere avviate le pratiche per la partenza e vengano restituiti i moduli e le informazioni che saranno fornite e che sono di seguito riportate:

1. Compilare il modulo Incarico di Missione, inserendo i dati anagrafici, la località dove si svolge la missione e il periodo di riferimento. Firmare il modulo e inviarlo scansionato a arint.umi@unimc.it e s.traini10@unimc.it.
2. Verificare quanto necessario alla prenotazione del volo, dell'alloggio e della logistica dell'evento.
3. Prima di procedere all'acquisto del volo e alla prenotazione dell'alloggio, è necessario inviare i dettagli di entrambi a arint.umi@unimc.it e s.traini10@unimc.it. Attendere poi conferma per email per procedere con l'acquisto e la prenotazione.
4. Il volo deve essere in classe economica.





5. Per quanto riguarda il riconoscimento dei crediti formativi, compilare il documento “Learning Agreement” con tutti i dettagli relativi alla mobilità dello studente e al corso/seminario al quale si parteciperà.
Dovrà poi essere inviato al Delegato Erasmus del proprio Dipartimento e rinviato a arint.umi@unimc.it e s.traini10@unimc.it, compilato e firmato prima della partenza (sia dallo studente, sia dal Delegato) oppure, se non possibile, entro la fine del periodo di mobilità.
6. Il “Learning Agreement” dovrà indicare il numero di crediti ECTS da riconoscere. Se il numero di crediti è definito dall’istituzione ospitante, sarà necessario seguire le loro indicazioni. In caso contrario, lo studente potrà proporre al Delegato Erasmus del proprio Dipartimento il numero di crediti che ritiene opportuno per questa esperienza. I crediti dovranno essere riconosciuti come curriculari, pertanto si invitano gli studenti a fare riferimento al proprio piano di studi per individuare il titolo/descrizione dell’insegnamento più adeguato.
Insieme al “Learning Agreement”, al Delegato Erasmus dovrà essere inviato anche il programma del corso, specificando contenuti e numero di ore, affinché la richiesta di riconoscimento possa essere valutata.
7. Al fine di ricevere il rimborso della mobilità, è necessario conservare tutte le ricevute/scontrini/biglietti/programmi di eventi a cui si partecipa. A partire dal 2025, sono rimborsabili solo le spese tracciabili. Pertanto, dovranno essere effettuati i pagamenti esclusivamente con metodi elettronici (es. carta di debito/credito, smartphone) e dovranno essere fornite le ricevute delle transazioni o, in mancanza, uno screenshot dell’estratto conto che attesti il pagamento.

Art. 9 – Ulteriori adempimenti

Al termine della mobilità, per completare la procedura di riconoscimento crediti, lo studente dovrà consegnare il Certificate of Participation o Final Attendance Certificate.

Senza questo documento non sarà possibile procedere al riconoscimento, per cui sarà premura dello studente richiederlo all’istituzione ospitante anche qualora non venga rilasciato automaticamente.

Sempre al termine della mobilità, ai fini del rimborso, lo studente dovrà compilare il modulo “Richiesta di Liquidazione” e consegnarlo, insieme a tutti gli originali di scontrini, biglietti e certificati, direttamente presso l’Ufficio Mobilità Internazionale, situato in Via della Pescheria Vecchia n. 8, 62100 Macerata.

Art. 10 – Informativa sul trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione alla presente procedura sono raccolti e trattati dall’Università degli Studi di Macerata, titolare del trattamento, nel rispetto delle disposizioni del D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003 e s.m., nonché del Regolamento europeo per la protezione dei dati personali (RGPD UE 2016/679), per le sole finalità di gestione della presente procedura.





L'informativa sulla protezione dei dati personali dell'Università di Macerata è pubblicata sulla pagina web dedicata alla Privacy.

Art. 11 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della normativa vigente in materia di procedimento amministrativo, responsabile del procedimento è la dott.ssa Manuela De Angelis manuela.deangelis@unimc.it Per informazioni è possibile contattare il dott. Tobia Ciarrocchi tobia.ciarrocchi@unimc.it.

Il Direttore

(Prof. Roberto Mancini)

