



AREA PER LA DIDATTICA, L'ORIENTAMENTO E I SERVIZI AGLI STUDENTI
UFFICIO ORIENTAMENTO E SERVIZI AGLI STUDENTI

ANNO 2022 TIT. V CL. 1 FASC. 2/2022 ALL. /

OGGETTO: **Procedura selettiva per l'attribuzione degli assegni di incentivazione agli studenti capaci e meritevoli - Senior tutor per i servizi generali di Ateneo (articolo 1 comma 1 lett. b) del D.L. n. 105/2003 convertito con modifiche nella legge n. 170/2003 e successivo D.M. n. 198/2003) – Budget 2023.**

IL DIRETTORE GENERALE

Visto l'articolo 1 comma 1 lett. b) del d.l. 9 maggio 2003 n. 105, convertito con modificazioni nella legge 11 luglio 2003 n. 170, recante "*Disposizioni urgenti per le università e gli enti di ricerca nonché in materia di abilitazione all'esercizio di attività professionali*" per effetto del quale, a gravare sul "Fondo per il sostegno dei giovani e per favorire la mobilità degli studenti", assegnato annualmente agli Atenei, è possibile procedere "[all'] *assegnazione agli studenti capaci e meritevoli, iscritti ai corsi di laurea specialistica, delle scuole di specializzazione per le professioni forensi, delle scuole di specializzazione per gli insegnanti della scuola secondaria e ai corsi di dottorato di ricerca, di assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato di cui all'articolo 13 della legge 19 novembre 1990, n. 341, nonché per le attività didattico-integrative, propedeutiche e di recupero*";

richiamato l'articolo 22 comma 2 lettera f) dello Statuto di autonomia, emanato con D.R. n. 210 del 29 marzo 2012;

richiamato il Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità (RAFC), emanato con D.R. n. 219 del 9 settembre 2016;

richiamata la delibera del Senato accademico del 21 febbraio 2023 denominata "*Atto di programmazione per l'assegnazione di tutor di Ateneo alle strutture amministrative e ai Dipartimenti per l'a.a. 2023/2024 – Budget 2023*", Deliberazione n. 14/2023, Protocollo n. 28876/2023, con la quale è stato approvato il riparto delle ore di tutorato tra i cinque Dipartimenti dell'Ateneo e per i servizi generali;

richiamata la delibera del Consiglio di amministrazione del 20.12.2022, con cui è stato approvato il Budget Unico di Ateneo per l'anno 2023 e triennale 2023-2025;

verificato con gli uffici competenti dell'Area Risorse Finanziarie che le assegnazioni ministeriali di cui al precedente capoverso sono confluite nel budget 2022 approvato dal Consiglio di amministrazione del 17 dicembre 2021, dove sono state accolte nel progetto contabile ADOSS.DM198/2003_2022, mentre il Consiglio di amministrazione nella seduta del 20 dicembre 2022, in sede di approvazione del bilancio unico autorizzatorio dell'Ateneo per l'anno 2023, ha stanziato i fondi di Ateneo per il tutorato ex ICARE per € 70.000,00;

accertato inoltre, con i medesimi uffici dell'Area risorse finanziarie, che sul progetto denominato ADOSS.I_CARE.2020_2021 residuano ancora € 11.000,00;

considerata la necessità di avviare le procedure per la selezione degli studenti chiamati a svolgere le attività di *Senior tutor* di Ateneo a beneficio dei servizi generali di tutorato dell'Ateneo già a partire dal mese di giugno 2023;

DECRETA

Art. 1



AREA PER LA DIDATTICA, L'ORIENTAMENTO E I SERVIZI AGLI STUDENTI
UFFICIO ORIENTAMENTO E SERVIZI AGLI STUDENTI

È indetta una selezione per titoli e merito riservata agli studenti capaci e meritevoli, regolarmente iscritti all'anno accademico 2022/2023 all'Università degli studi di Macerata in qualità di studente **a tempo pieno e in corso**, ai seguenti corsi di studio:

- a) al 1° o al 2° anno dei corsi di laurea magistrale (LM);
- b) al 4° o 5° anno dei corsi di laurea magistrale a ciclo unico che abbiano acquisito, alla data del 30 aprile 2023, almeno 180 CFU;
- c) al 1° o al 2° anno della Scuola di Specializzazione per le professioni legali;
- d) al 1° o al 2° ovvero al 3° anno dei corsi di dottorato di ricerca.

Per gli studenti stranieri che intendano partecipare a questa selezione è richiesto inoltre il requisito della certificazione relativa alla conoscenza della lingua italiana di livello almeno pari a A2 (riferimento al quadro europeo).

Requisito di ammissione alla presente selezione è l'aver conseguito, nel percorso di studi già concluso e funzionale all'iscrizione ai corsi di studio di cui alle predette lettere a), c) e d), **una votazione di almeno 80/110**, mentre per gli studenti iscritti ai corsi di cui alla lettera b) è richiesta la media ponderata di **almeno 24/30**. A tal fine sarà valutata la media risultante nel sistema Esse3 alla data del **30 aprile 2023**.

La collaborazione di cui al presente avviso consiste nello svolgimento di attività di supporto all'orientamento e tutorato secondo modalità operative che saranno specificate nei singoli contratti e per i servizi di cui alle tabelle di seguito esposte.

La selezione di cui al presente bando è finalizzata alla formazione di n. 3 graduatorie:

- una per il tutorato informativo (*Infopoint e orientamento nelle scuole*);
- una per i servizi di tutorato specifico (*tutor per servizio disabilità, tutor per servizio stage, tutor per l'ufficio CLA*);
- una per il tutorato nelle biblioteche (*Centro di Ateneo per i servizi bibliotecari*).

Con riferimento ai servizi di tutorato informativo correlati all'*INFOPOINT e orientamento nelle scuole*, al fine di assicurare la rappresentatività di tutti i Dipartimenti di Ateneo, saranno costituite n. 5 sotto graduatorie, ciascuna per ogni Dipartimento, dalle quali contrattualizzare i primi cinque *Senior tutor* risultanti vincitori, e i seguenti n. 4 *Senior tutor* risultanti in posizione utile nel rispetto del criterio del maggior punteggio riportato e, in caso di parità, scegliendo il candidato con minore età anagrafica.

Le diverse attività di tutorato sono distribuite nel rispetto delle seguenti Tabelle e devono essere garantite **per il periodo indicativamente compreso tra il 10 giugno 2023 e il 30 giugno 2024**.

In considerazione della situazione generale che si è venuta a determinare per effetto dell'epidemia derivante da Covid-19 negli anni passati, è buona regola prevedere nel presente avviso che lo studente possa assicurare le attività di tutorato anche da casa, dotandosi di strumentazioni tecniche adeguate (almeno un telefono e un pc), ferma restando la regola ordinaria di svolgere la propria attività in presenza, **con un impegno di almeno due giorni a settimana in presenza presso le strutture amministrative di seguito indicate, in base alle esigenze organizzative che si verranno, mano a mano, a determinare**:

Tabella 1 – Tutorato informativo:



AREA PER LA DIDATTICA, L'ORIENTAMENTO E I SERVIZI AGLI STUDENTI
UFFICIO ORIENTAMENTO E SERVIZI AGLI STUDENTI

Struttura dell'amministrazione	n. ore per singolo contratto	n. Contratti	Periodo indicativo di svolgimento delle attività	Ammontare di ogni singolo contratto al lordo degli oneri a carico dell'amministrazione
Ufficio Infopoint/C.I.A.O. – <i>INFOPOINT e orientamento nelle scuole</i>	270	10	dal 10 giugno 2023 e fino al 30 giugno 2024	3.332,00 €

Tabella 2 - Servizi di tutorato specifico

Struttura dell'amministrazione	n. ore per singolo contratto	n. Contratti	Periodo indicativo di svolgimento delle attività	Ammontare di ogni singolo contratto al lordo degli oneri a carico dell'amministrazione
Ufficio Infopoint/C.I.A.O. – <i>Tutor disabilità</i>	300	3	dal 10 giugno 2023 e fino al 30 giugno 2024	3.702,00 €
Ufficio CLA – <i>Centro Linguistico di Ateneo</i>	150	2	dal 10 giugno 2023 e fino al 30 giugno 2024	1.851,00 €
Ufficio offerta formativa: Tutor per gli <i>stage</i>	330	3	dal 10 giugno 2023 e fino al 30 giugno 2024	4.072,00

Tabella 3 – Servizi di tutorato nelle biblioteche:

Struttura dell'amministrazione	n. ore per singolo contratto	n. Contratti	Periodo indicativo di svolgimento delle attività	Ammontare di ogni singolo contratto al lordo degli oneri a carico dell'amministrazione
CASB – Centro di Ateneo per i servizi bibliotecari	400	2	dal 10 giugno 2023 e fino al 30 giugno 2024	4.936,00 €

Art. 2

Gli studenti in possesso dei requisiti di cui all'articolo 1 possono presentare la domanda di partecipazione alla presente selezione esclusivamente attraverso la compilazione del *form* reperibile nell'area riservata allo studente di cui al link <https://studenti.unimc.it> alla voce *iniziative*, **entro e non oltre le ore 23:59 del 1 giugno 2023**.

Per partecipare alla selezione di cui al presente bando, il candidato deve risultare in regola con la propria iscrizione (pagamento della III rata di COA alla data del 31 marzo 2023).



AREA PER LA DIDATTICA, L'ORIENTAMENTO E I SERVIZI AGLI STUDENTI
UFFICIO ORIENTAMENTO E SERVIZI AGLI STUDENTI

Non possono presentare domanda di partecipazione gli studenti:

- a) che abbiano compiuto alla data di scadenza del bando 35 anni;
- b) che abbiano precedentemente conseguito un titolo di grado equivalente a quello rilasciato al termine del corso al quale risultino regolarmente iscritti;
- c) che risultino iscritti *part-time*;
- d) che siano incorsi in provvedimenti disciplinari;
- e) che alla data del 22 aprile 2023 abbiano completato tutti gli esami del piano di studi del corso cui risultano regolarmente iscritti e siano in debito del solo esame di laurea o di specializzazione o di dottorato;
- f) che per nell'anno accademico 2023/2024 risultino assegnatari di borse di mobilità erogate con i fondi dell'unione europea (ERASMUS, Trainsheep, ecc.)

Al fine di assicurare la corretta erogazione del servizio, l'assegno di incentivazione di cui al presente provvedimento è incompatibile con l'assegno di incentivazione per l'attività di *Senior tutor* di Ateneo dei Dipartimenti.

Art. 3

La domanda di partecipazione, regolarmente compilata nel *form* di cui al precedente articolo e pervenuta entro la data di scadenza del presente avviso, deve essere redatta scegliendo **alternativamente il servizio** (o tutorato informativo, o tutorato specifico o tutorato nelle biblioteche) per il quale il candidato intenda svolgere la propria attività di *Senior tutor*; si raccomanda inoltre al candidato di compilare in maniera adeguata la sezione "*questionario*", ponendo particolare attenzione alla descrizione dei titoli posseduti e oggetto di ulteriore valutazione (punto 4 di cui al presente articolo) ed in particolare: l'esatta denominazione, la data di conseguimento, e la votazione, il soggetto che lo ha rilasciato e tutti i dati ritenuti necessari per una eventuale verifica dei titoli da parte dell'Università.

Le graduatorie saranno redatte in base all'attribuzione dei seguenti punteggi (fino ad un massimo di **20/20**) così ripartiti:

- fino ad un massimo di **10/20** per i titoli di merito correlati al curriculum di studi;
- fino ad un massimo di **10/20** per ulteriori titoli.

1) *per gli iscritti al primo anno dalle lauree magistrali, alla Scuola di Specializzazione per le professioni legali e ai corsi di dottorato di ricerca:*

voto di laurea del percorso di studio che ha permesso l'accesso al corso di attuale iscrizione

- | | |
|--|----------------|
| a) da 105 a 110 | punti 5 |
| b) 110 e lode | punti 7 |
| c) attività di studio svolta all'estero (<i>Erasmus</i>) | fino a punti 3 |

Per i titoli di studio conseguiti all'estero verrà applicata la formula di conversione definita dal MUR (allegato 5 al Decreto Ministeriale 20 maggio 2016, n. 313); qualora la valutazione non sia espressa in scala numerica, si potrà attribuire un punteggio valutando il singolo titolo presentato.

2) *per gli iscritti al quarto anno dei corsi di laurea magistrale a ciclo unico e che abbiano conseguito almeno 180 CFU:*

media degli esami sostenuti alla data del **30 aprile 2023**:

- | | |
|-----------------------------|---------|
| a) da 25 fino a 29 compreso | punti 5 |
|-----------------------------|---------|



AREA PER LA DIDATTICA, L'ORIENTAMENTO E I SERVIZI AGLI STUDENTI
UFFICIO ORIENTAMENTO E SERVIZI AGLI STUDENTI

- b) > di 29,01 e fino a 30 punti 7
c) attività di studio svolta all'estero (*Erasmus*) fino a punti 3
- 3) *per gli iscritti al secondo anno delle lauree magistrali e al quinto anno dei corsi di laurea magistrale a ciclo unico verranno valutati, rispettivamente, i seguenti CFU acquisiti purché la media ponderata degli stessi sia maggiore/uguale a 25/30 alla data del 30 aprile 2023:*
- 2° anno LM / 5° anno ciclo unico
- a) da 20 a 30 CFU / da 200 a 230 CFU punti 5
b) > 30 CFU / >230 CFU punti 7
c) attività di studio svolta all'estero (*Erasmus*) fino a punti 3

I CFU acquisiti e oggetto di valutazione nella presente selezione saranno esclusivamente quelli risultanti dal sistema ESSE3 di Ateneo presenti nella carriera dello studente alla data del 30 aprile 2023.

- 4) Altri titoli: fino ad un massimo di punti 10
- esperienze di lavoro ovvero altre attività (es. volontariato, etc.) di rilievo per il profilo per il quale si concorre fino a punti 5
 - incarico svolto in qualità di *Senior tutor* presso l'Università di Macerata punti 2
 - certificazione linguistica rilasciata da soggetti riconosciuti dal MUR che attesti la conoscenza della lingua inglese superiore al livello B1 punti 2
 - certificazione informatica (ECDL) punti 1

Apposita Commissione, composta da n. 2 unità di personale tecnico amministrativo dell'Area per la didattica, l'orientamento e i servizi agli studenti e da n. 1 unità di personale docente, nominata con successivo provvedimento del Direttore generale, provvederà ad attribuire i punteggi di cui sopra e redigere le n. 3 distinte graduatorie, una per ciascun servizio di tutorato (informativo, specifico e bibliotecario) in conformità a quanto previsto dall'articolo 1 di cui al presente bando.

In caso di parità di merito in graduatoria la precedenza per la stipula del contratto è accordata allo studente con minore età anagrafica.

Art. 4

Gli studenti utilmente collocati nelle graduatorie sono chiamati a svolgere la propria attività, sino ad esaurimento dei posti disponibili in conformità a quanto stabilito all'articolo 1 del presente bando, per il periodo **indicativamente compreso tra il 10 giugno 2023 e il 30 giugno 2024.**

Le attività dovranno essere garantite secondo le indicazioni fornite dall'Ufficio Orientamento e servizi agli studenti, in relazione alle specifiche esigenze dell'unità organizzativa di riferimento individuata per lo svolgimento del servizio di tutorato.

Lo studente deve essere in grado di assicurare le attività di tutorato anche da casa, attraverso l'utilizzo dei propri dispositivi tecnologici ed informatici.

Lo studente decade dalla posizione acquisita in graduatoria nei seguenti casi:

- a) perdita dello *status* di studente;
- b) espressa rinuncia all'incarico al momento della chiamata;



AREA PER LA DIDATTICA, L'ORIENTAMENTO E I SERVIZI AGLI STUDENTI
UFFICIO ORIENTAMENTO E SERVIZI AGLI STUDENTI

c) mancato inizio dell'attività di *Senior tutor* non giustificato da comprovati motivi di salute o da altri gravi motivi che impediscano di iniziare l'attività stessa.

Non possono essere considerati gravi motivi, ai fini di cui sopra, quelli riconducibili all'attività di studio. Lo studente che, all'atto della chiamata, risulti non essere in regola con il pagamento delle tasse (IV rata dell'a.a. 2022/2023 in scadenza al 31 maggio 2023) può prestare l'attività solo dopo aver regolarizzato il pagamento dovuto.

Art. 5

L'attività di tutorato resa da ciascun *Senior tutor* di Ateneo non può superare il limite individuale di n. 400 ore per il **periodo indicativamente compreso tra il 10 giugno 2023 e il 30 giugno 2024** ed è svolta sotto la direzione e il coordinamento del responsabile dell'unità organizzativa di riferimento.

Art. 6

L'attività di *Senior tutor* di Ateneo può essere risolta in qualsiasi momento per fatti o comportamenti che abbiano procurato turbativa o pregiudizio alla funzionalità del servizio generale al quale lo studente risulti assegnato. In tal caso non può essere ripresentata domanda di partecipazione alla selezione per l'anno successivo e lo studente è chiamato a rispondere dei danni materiali eventualmente arrecati all'Ateneo.

Non si procede all'instaurazione del rapporto, e questo sarà in ogni caso risolto, qualora risulti cessato lo *status* di studente.

Art. 7

Il compenso orario per la collaborazione è fissato nella misura indicativa di € 12,34 (euro dodici/34) al lordo di tutti gli oneri a carico dell'amministrazione: tale corrispettivo è esente dall'imposta sui redditi delle persone fisiche.

Il relativo compenso è liquidato in un'unica soluzione a prestazione compiuta, previa attestazione del responsabile dell'unità organizzativa della struttura.

L'Università provvede alla copertura assicurativa contro gli infortuni.

Art. 8

La registrazione delle ore effettivamente svolte dell'attività di tutorato avverrà mediante un modello di rilevazione presenze, la cui compilazione sarà a cura dello studente con la supervisione del responsabile dell'unità organizzativa di riferimento.

Art. 9

Le graduatorie di cui al presente avviso sono pubblicate all'albo ufficiale dell'Università all'indirizzo: www.unimc.it/albo online e sono valide sino alla data del 30 giugno 2024.

Nel caso in cui alcuni servizi non dovessero essere coperti, per mancanza di studenti in graduatoria, nel corso dell'anno 2023 si procederà ad una riapertura dei termini del bando.

Art. 10

I candidati che risultino titolari dell'assegno di incentivazione di cui al presente bando sono tenuti a partecipare ad appositi incontri formativi organizzati dalle unità organizzative di riferimento individuate



AREA PER LA DIDATTICA, L'ORIENTAMENTO E I SERVIZI AGLI STUDENTI
UFFICIO ORIENTAMENTO E SERVIZI AGLI STUDENTI

per lo svolgimento del servizio di tutorato, al fine di essere adeguatamente informati delle attività correlate al ruolo di *Senior tutor* di Ateneo e alla modalità di svolgimento della propria prestazione. Al termine delle attività formative al *Senior tutor* può essere assegnato alle studentesse e agli studenti un Open Badge purché:

- le studentesse e gli studenti abbiano aderito al presente avviso di selezione e risultino destinatari dell'assegno di incentivazione;
- le studentesse e gli studenti chiamati a svolgere il ruolo di *Senior tutor* abbiano partecipato all'80% delle ore del corso di formazione per *Senior Tutor*;
- le studentesse e gli studenti che svolgono il ruolo di *Senior tutor* abbiano svolto almeno l'80% delle ore previste da contratto.

Art. 11

Il responsabile del procedimento di cui al presente bando è la dott.ssa Giorgia Canella, responsabile dell'Ufficio orientamento e servizi agli studenti: tel. 0733.2584405 e-mail istituzionale giorgia.canella@unimc.it.

Art. 12

L'Università degli studi di Macerata utilizzerà i dati contenuti nelle domande di partecipazione, nel rispetto di quanto indicato nell'informativa dedicata agli studenti e reperibile all'indirizzo web <https://www.unimc.it/it/privacy-policy/informativa-studenti.pdf>.
L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli sulla veridicità di quanto dichiarato.

Art. 13

Il presente bando è pubblicato nell'albo *on line* dell'Università al link www.unimc.it/albo_online e nel sito *web* istituzionale dell'Ateneo al link www.unimc.it/it/ateneo/bandi-e-concorsi/bandi-studenti.

Art. 14

La spesa massima derivante dal presente atto, pari a € 70.216,00, graverà per € 59.216,00 sul budget UA.A.AMM.ADOSS, esercizio 2023, progetto contabile ADOSS.I_CARE.2023_2024, e per i restanti € 11.000,00 sul progetto denominato ADOSS.I_CARE.2020_2021.

Il presente provvedimento sarà registrato nel repertorio dei decreti.

Dato in Macerata.

Il Direttore generale
Dott. Mauro Giustozzi



**AREA PER LA DIDATTICA, L'ORIENTAMENTO E I SERVIZI AGLI STUDENTI
UFFICIO ORIENTAMENTO E SERVIZI AGLI STUDENTI**

DOTT.SSA GIORGIA CANELLA

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE
IL RESPONSABILE DELL'AREA RISORSE FINANZIARIE
DOTT. ROBERTO CORRADETTI