



Bando 2026 Senior tutor per i servizi generali di Ateneo e per i Dipartimenti

Art. 1 – Descrizione

1. L'Università degli studi di Macerata indice una selezione per titoli e requisiti di merito per l'attribuzione degli assegni di incentivazione agli studenti e alle studentesse capaci e meritevoli per servizi di tutorato didattico o di orientamento informativo nonché per le attività didattico-integrative, propedeutiche e di recupero a beneficio della comunità studentesca.
2. Lo scopo dell'attività è di orientare e assistere gli studenti e le studentesse lungo tutto il corso degli studi, in un rapporto tra pari, in relazione ai servizi organizzati dalle strutture amministrative e dai Dipartimenti d'Ateneo.
3. La partecipazione alla selezione e l'eventuale inserimento in graduatoria non generano in alcun modo obbligo di stipula del contratto in capo all'Università degli studi di Macerata, che potrà non affidare gli incarichi nel caso in cui non lo ritenga più necessario.

Art. 2 – Graduatorie e Contratti

Il candidato/la candidata può chiedere di essere inserito/a in graduatoria per uno solo dei 4 profili sotto elencati. Si precisa che il profilo 1 è riferito al dipartimento di appartenenza. Non è possibile chiedere di essere inseriti in graduatoria contemporaneamente per più profili.

Le graduatorie saranno valide fino alla pubblicazione delle graduatorie del bando 2027.

In via del tutto residuale, solo qualora l'attingimento ad una graduatoria sia arrivato al termine della stessa, ma le relative aree di Ateneo non abbiano coperto il loro fabbisogno di senior tutor, sarà possibile attingere ad altre graduatorie per le funzioni rimaste scoperte. A tal fine si terrà conto del punteggio ottenuto in graduatoria e dell'affinità tra profili.

Tutte le strutture di Ateneo potranno attingere con fondi propri alle graduatorie per ulteriori esigenze che dovessero manifestarsi nel corso dell'anno accademico. Anche in questo caso si terrà conto del punteggio ottenuto in graduatoria e dell'affinità con il profilo richiesto.

In riferimento ai bandi emanati nel 2026 per Senior Tutor relativi all'a.a. 2025/2026, si precisa che l'incarico può essere svolto una sola volta. Pertanto, il candidato/la candidata che risulti già assegnatario/a dell'incarico da altra graduatoria non potrà esserlo per un ulteriore conferimento.



I contratti e le eventuali proroghe saranno sottoscritti preferibilmente in modalità digitale, mediante firma digitale, CIE o tramite l'app IO.

Profilo 1 - Dipartimenti

Il candidato/la candidata può fare domanda per essere inserito/a in graduatoria per svolgere le proprie funzioni presso il proprio dipartimento di iscrizione.

I sottoelencati contratti comprendono un contratto specifico per Dipartimento di 200 ore per Senior tutor a supporto degli studenti e delle studentesse/i lavoratori/le lavoratrici:

Dipartimento	n. ore per singolo contratto	n. contratti attivabili	compenso singolo lordo percipiente studente/ssa
Economia e Diritto	400	1	€ 4.000,00
	188	1	€ 1.880,00
	200	1	€ 2.000,00
Giurisprudenza	400	2	€ 4.000,00
	188	1	€ 1.880,00
	200	1	€ 2.000,00
Scienze della formazione, dei beni culturali e del turismo	400	5	€ 4.000,00
	187	1	€ 1.870,00
	200	1	€ 2.000,00
Scienze politiche, della comunicazione e delle relazioni internazionali	400	1	€ 4.000,00
	188	1	€ 1.880,00
	200	1	€ 2.000,00
Studi Umanistici	400	4 (uno per ogni raggruppamento come sotto dettagliato)	€ 4.000,00
	188	1	€ 1.880,00
	200	1	€ 2.000,00



Per quanto riguarda il Dipartimento di Studi Umanistici, gli studenti e le studentesse verranno chiamati nel rispetto della graduatoria, assicurando però nel contempo la rappresentanza dei seguenti raggruppamenti:

- Lettere (classi L-10, LM-2, LM-14 & LM-15, LM-84)
- Filosofia (classi L-5, LM-78)
- Lingue (classi L-11, LM-37)
- Mediazione linguistica (classi L-12, LM-38).

Per i dottorandi, al fine di individuare il raggruppamento di riferimento, si farà riferimento al coordinatore del curriculum di iscrizione.

Profilo 2 – Infopoint e orientamento

Gli studenti e le studentesse verranno chiamati nel rispetto della graduatoria, assicurando però nel contempo la rappresentanza di tutti e 5 i dipartimenti presenti in Ateneo. I vincitori e le vincitrici presteranno il loro servizio presso l'Infopoint e presso l'Ufficio Orientamento, anche per attività di orientamento fuori dall'Ateneo.

struttura dell'amministrazione	n. ore per singolo contratto	n. contratti	compenso singolo contratto lordo percipiente studente/ssa
Area servizi per la comunità studentesca – Infopoint	250	8	€ 2.500,00
	400	1	€ 4.000,00
Area Offerta Formativa – Ufficio orientamento	265	3	€ 2.650,00
	160	1	€ 1.600,00

Profilo 3 – Servizi Generali di Ateneo

Sebbene il profilo 3 generi un'unica graduatoria, i vincitori e le vincitrici potranno essere chiamati/e per le seguenti tipologie di contratto, da svolgersi in aree diverse presso l'Ateneo, come indicato in tabella.

struttura dell'amministrazione	n. ore per singolo contratto	n. contratti	compenso singolo contratto lordo percipiente studente/ssa
Area Politiche Rettorali e Promozione dell'Ateneo	400	1	€ 4.000,00
CESFA – Centro di Servizi per la Formazione Avanzata	400	4	€ 4.000,00



CLA – Centro Linguistico d’Ateneo	400	2	€ 4.000,00
-----------------------------------	-----	---	------------

L’Ateneo attingerà alla graduatoria secondo le specifiche esigenze di servizio manifestate dalle aree di riferimento, con particolare attenzione al momento in cui l’area manifesta la necessità di assegnazione del senior tutor nel corso dell’anno accademico, al fine di assicurare l’efficienza dei servizi.

Profilo 4 – Internazionalizzazione

struttura dell’amministrazione	n. ore per singolo contratto	n. contratti	compenso singolo contratto lordo percipiente studente/ssa
Area Internazionalizzazione ed ERUA	400	3	€ 4.000,00

Art. 3 – Requisiti di ammissione

Sono ammessi a partecipare alla presente selezione gli studenti e le studentesse che rispondono ai seguenti requisiti:

Requisiti di ammissione riguardanti l’iscrizione

Alla data di scadenza del bando, i candidati/le candidate devono essere regolarmente iscritti/e all’Università degli studi di Macerata all’a.a. 2025/2026, **a tempo pieno e in corso**, ad uno dei seguenti anni di studio:

- al 1° o al 2° anno dei corsi di laurea magistrale (LM);
- al 4° o 5° anno dei corsi di laurea magistrale a ciclo unico;
- al 1° o al 2° anno della Scuola di Specializzazione per le professioni legali;
- corsi di dottorato di ricerca.

Coloro che sono iscritti a due corsi di studio ai sensi della L. n. 33/2022, possono partecipare al presente bando esclusivamente per il corso per il quale hanno esercitato l’opzione relativa ai benefici di diritto allo studio.

Requisiti di ammissione riguardanti il merito

Per verificare il possesso dei requisiti di ammissione per merito, si terrà conto esclusivamente di quelli risultanti dal sistema ESSE3 di Ateneo presenti nella carriera dello/a studente/ssa come riportati nella tabella seguente



Iscrizione	Criterio di ammissione riguardante il merito
Per gli/le iscritti/e al 1° o al 2° anno dei corsi di laurea magistrale (LM)	Aver conseguito la laurea triennale con una votazione di almeno 80/110.
Per gli/le iscritti/e al 4° o 5° anno dei corsi di laurea magistrale a ciclo unico	Devono essere soddisfatti i seguenti 2 criteri di ammissione per merito: - Aver conseguito almeno 180 CFU, alla data del 30.04.2026; - Avere la media ponderata di almeno 24/30
Per gli/le iscritti/e al 1° o al 2° anno della Scuola di Specializzazione per le professioni legali	Aver conseguito la laurea magistrale con una votazione di almeno 80/110.
Per gli/le iscritti/e ai corsi di dottorato di ricerca	Aver conseguito la laurea magistrale con una votazione di almeno 80/110

Requisiti di ammissione riguardanti la conoscenza della lingua

È inderogabilmente richiesta la conoscenza della lingua italiana di livello almeno pari a B2. Qualora, nell'esecuzione delle funzioni assegnate, fosse palesemente evidente che il tutor non possiede tale requisito, l'Ateneo potrà risolvere il contratto immediatamente.

Requisiti di ammissione specifici per il profilo 1 – Dipartimenti

Coloro che chiedono di partecipare alla selezione per il Profilo 1 - Dipartimenti devono essere iscritti ad un corso di studio afferente al Dipartimento.

Requisiti di ammissione specifici per il profilo 4 - Internazionalizzazione

I candidati/le candidate devono avere una conoscenza della lingua inglese almeno di livello B2 (riferimento al quadro europeo), certificata dagli enti internazionali preposti.

I candidati/le candidate devono altresì prestare massima attenzione a riportare il possesso del titolo nel modulo di domanda, con l'indicazione di tutti i riferimenti (data conseguimento della certificazione, ente certificatore) in quanto per la graduatoria si terrà conto solo di quanto dichiarato nel modulo.

La certificazione non è richiesta per:

- coloro che hanno conseguito il titolo di accesso all'Università presso un paese di madrelingua inglese oppure una scuola tenuta in lingua inglese;



- coloro che sono iscritti a corsi di studio offerti in lingua inglese oppure hanno conseguito in passato un titolo in lingua inglese;
- coloro che sono iscritti o hanno conseguito il titolo delle classi LM 37 e LM 38, purché abbiano scelto nel proprio curriculum la lingua inglese.

Art. 4 – Cause di esclusione

L'incarico è incompatibile con:

- a) il compimento alla data di scadenza del bando dei 35 anni;
- b) il completamento, alla data del 30 aprile 2026, di tutti gli esami del piano di studi di iscrizione con il solo debito dell'esame di laurea o di specializzazione o di dottorato;
- c) il precedente conseguimento di un titolo di grado equivalente a quello rilasciato al termine del corso al quale il candidato/la candidata è iscritto;
- d) l'iscrizione a tempo parziale;
- e) precedenti provvedimenti disciplinari.

Art. 5 – Domanda e scadenza

1. I candidati/le candidate possono presentare la domanda di partecipazione, entro 20 giorni dalla data di pubblicazione del bando, esclusivamente attraverso la compilazione del form reperibile nell'area riservata presente in <https://studenti.unimc.it>, alla voce "iniziative".
2. Non sono ammesse domande presentate in forma diversa. Tutte le informazioni riguardanti il possesso dei requisiti di ammissione e di valutazione devono essere inserite nel modulo di domanda. Trattandosi di una autocertificazione, l'Ateneo potrà procedere a verifiche della veridicità di quanto dichiarato, secondo il DPR 445/2000.
3. Si raccomanda di prestare particolare attenzione a:
 - indicare il profilo scelto, secondo quanto specificato nell'art. 2;
 - specificare con precisione l'eventuale possesso della certificazione B2 lingua inglese, laddove posseduta, con indicazione della data di conseguimento e dell'ente certificatore;
 - compilare con particolare cura la sezione del form denominata "questionario".

Art. 6 – Valutazione delle domande

Dopo la scadenza per la presentazione delle domande, verrà nominata una commissione che valuterà le domande pervenute e redigerà le graduatorie come descritte all'art. 2.

Il punteggio massimo sarà di 20 punti e sarà così ripartito:

- fino ad un massimo di 10/20 per i titoli di merito correlati al curriculum studiorum;
- fino ad un massimo di 10/20 per ulteriori titoli.



Punteggio attribuito al curriculum studiorum – massimo 10 punti

Per gli iscritti/le iscritte al primo anno delle lauree magistrali, alla Scuola di Specializzazione per le professioni legali e ai corsi di dottorato di ricerca:

Voto di laurea del percorso di studio che ha permesso l'accesso al corso di attuale iscrizione	Da 105 a 110 110 e lode	punti 5 punti 7
Attività di studio svolta all'estero (Erasmus+ Studio e Traineeship, Magellano, tirocini curriculari MAECI, mobilità per ricerca della tesi all'estero e tirocini in paesi extra-europei)	Fino a max punti 3	

Per i titoli di studio conseguiti all'estero verrà applicata la formula di conversione definita dal MUR (allegato 5 al Decreto Ministeriale 20 maggio 2016, n. 313); qualora la valutazione non sia espressa in scala numerica, si potrà attribuire un punteggio valutando il singolo titolo presentato.

Per gli iscritti/le iscritte al quarto anno dei corsi di laurea magistrale a ciclo unico e che abbiano conseguito almeno 180 CFU:

Media degli esami sostenuti al 30.04.2026	Da 25 fino a 29 compreso > di 29 e fino a 30	punti 5 punti 7
Attività di studio svolta all'estero (Erasmus+ Studio e Traineeship, Magellano, tirocini curriculari MAECI, mobilità per ricerca della tesi all'estero e tirocini in paesi extra-europei)	Fino a max punti 3	

Per gli iscritti/le iscritte al secondo anno delle lauree magistrali e al quinto anno dei corsi di laurea magistrale a ciclo unico verranno valutati i seguenti CFU acquisiti, ma solo nel caso in cui la media ponderata degli stessi sia maggiore/uguale a 25/30 alla data del 30.04.2026

2° anno LM	da 20 a 30 CFU > 30 CFU	punti 5 punti 7
5° anno ciclo unico	da 200 a 230 CFU >230 CFU	punti 5 punti 7
Attività di studio svolta all'estero (Erasmus+ Studio e Traineeship, Magellano, tirocini curriculari MAECI, mobilità per ricerca della tesi all'estero e tirocini in paesi extra-europei)	Fino a max punti 3	



Punteggio attribuito agli ulteriori titoli – massimo 10 punti

I punteggi relativi agli ulteriori titoli, fino ad un massimo di 10 punti, saranno valutati come di seguito indicato

Esperienze di lavoro oppure altre attività (es. volontariato, etc.) di rilievo per il profilo per il quale si concorre.	fino a punti 5
Incarico svolto in precedenza come Senior tutor presso l'Università di Macerata	punti 2
Certificazione linguistica rilasciata da soggetti riconosciuti dal MUR che attesti la conoscenza della lingua inglese superiore al livello B1 Per il profilo 4 – Internazionalizzazione la certificazione B2 è richiesta come titolo di accesso, quindi si terrà conto del possesso di altre certificazioni linguistiche fino ad un massimo di punti 2	punti 2
Certificazione informatica (ECDL/ICDL)	punti 1

Caso della parità di punteggio

In caso di parità di punteggio, la migliore posizione in graduatoria verrà assicurata a coloro che hanno minore età anagrafica.

Art. 7 – Servizio e attività di formazione

1. L'attività di tutorato resa da ciascun Senior tutor di Ateneo non può superare il limite individuale di 400 ore per il periodo indicativamente compreso tra il 30 giugno 2026 e il 30 giugno 2027 ed è svolta sotto la direzione e il coordinamento del responsabile dell'ufficio/struttura di riferimento.
2. Il/la senior tutor deve svolgere le attività assegnate in presenza. Qualora, per le esigenze dell'ufficio a cui è assegnato, sia tenuto a svolgere parte delle attività a distanza, deve assicurarle attraverso l'utilizzo dei propri dispositivi tecnologici ed informatici.
3. La registrazione delle ore effettivamente svolte dell'attività di tutorato avverrà mediante un modello di rilevazione presenze, la cui compilazione sarà a cura dello/a studente/ssa con la supervisione del responsabile dell'ufficio/struttura di riferimento. Inoltre, lo/a studente/ssa



dovrà redigere una relazione dell'attività svolta con bilancio delle conoscenze e delle competenze acquisite durante il servizio di tutorato.

4. I candidati/le candidate che risultino titolari dell'assegno di incentivazione di cui al presente bando sono tenuti a partecipare ad appositi incontri formativi al fine di essere adeguatamente informati delle attività correlate al ruolo di Senior tutor di Ateneo e alla modalità di svolgimento della propria prestazione.
5. Al termine delle attività formative al/alla Senior tutor può essere assegnato un Open Badge purché:
 - gli studenti e le studentesse abbiano aderito al presente avviso di selezione e risultino destinatari dell'assegno di incentivazione;
 - gli studenti e le studentesse chiamati a svolgere il ruolo di Senior tutor abbiano partecipato all'80% delle ore del corso di formazione per Senior tutor;
 - gli studenti e le studentesse che svolgono il ruolo di Senior tutor abbiano svolto almeno l'80% delle ore previste da contratto.

Art. 8 – Compenso, regime fiscale e assicurativo

1. Le erogazioni a favore degli studenti e delle studentesse tutor di cui alla presente selezione sono classificate tra gli assegni di incentivazione dalla legge 170/2003. Il corrispettivo è esente dall'imposta sui redditi delle persone fisiche ed in materia previdenziale si applicano le disposizioni di cui all'art. 2 commi 26 e seguenti della Legge 335/1995 e successive modificazioni (iscrizione alla gestione separata INPS).
2. L'Università provvede, durante il periodo di svolgimento delle funzioni di Senior tutor, alla relativa copertura assicurativa contro gli infortuni.
3. Il compenso orario lordo percipiente per la collaborazione del/della Senior tutor è fissato in € 10,00, secondo quanto riportato all'art. 2. Il compenso totale è liquidato in un'unica soluzione a prestazione compiuta, previa attestazione del responsabile dell'ufficio/struttura a cui è assegnato il Senior tutor.

Art. 9 – Decadenza e risoluzione del contratto

Lo/la studente/ssa decade dalla posizione acquisita in graduatoria nei seguenti casi:

- a) perdita dello status di studente/ssa dell'Università di Macerata durante lo svolgimento dell'attività di tutorato;
- b) espressa rinuncia all'incarico al momento della chiamata;
- c) mancato inizio dell'attività di Senior tutor non giustificato da comprovati motivi di salute o da altri gravi motivi che impediscano di iniziare l'attività stessa. Non possono essere considerati gravi motivi quelli riconducibili all'attività di studio.



Il contratto può essere immediatamente risolto da parte dell'Ateneo nei seguenti casi:

- 1) per fatti o comportamenti che abbiano procurato turbativa o pregiudizio alla funzionalità del servizio generale al quale lo/la studente/ssa risulti assegnato/a;
- 2) in caso di partecipazione a programmi comunitari di mobilità internazionale e soggiorno di studi durante il periodo della collaborazione;
- 3) prova evidente della mancata conoscenza della lingua italiana di livello B2.

Art. 10 – Responsabile del procedimento

La responsabile del procedimento è la dott.ssa Lorella Ramadù-Mariani, a cui è possibile rivolgersi per ogni informazione sul presente bando ai seguenti recapiti: lorella.ramadu@unimc.it tel. 0733 258.6060. Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi alla dott.ssa Jessica Forò, j.foro@unimc.it tel. 0733 258.2662.

Art. 11 – Informativa e trattamento dei dati personali

L'Università degli studi di Macerata utilizzerà i dati contenuti nelle domande di partecipazione, nel rispetto di quanto indicato nell'informativa dedicata agli studenti e alle studentesse e reperibile all'indirizzo web <https://www.unimc.it/it/privacy-policy/informativa-studenti.pdf>.

Art. 12 – Pubblicazione

Il presente bando e le relative graduatorie sono pubblicati nel sito web istituzionale dell'Ateneo al link www.unimc.it/it/ateneo/bandi-e-concorsi/bandi-studenti.

Dato in Macerata.

Il Rettore