Bando 2026 Senior tutor in itinere per i Dipartimenti di Economia e Diritto e Scienze della Formazione, beni culturali e turismo

Art. 1 – Descrizione

1. L'Università degli studi di Macerata indice una selezione per titoli e colloquio per l'attribuzione degli assegni di incentivazione alle studentesse e agli studenti capaci e meritevoli per:
   - servizi di tutorato didattico o di orientamento informativo
   - attività didattico-integrative, propedeutiche e di recupero a beneficio della comunità studentesca riservata.

2. Il presente bando è riservato alle persone iscritte ai corsi di studio di II e III livello afferenti a:
   - DED - Dipartimento di Economia e Diritto;
   - SFBCT - Dipartimento di Scienze della Formazione dei beni culturali e del turismo.

Art. 2 – Requisiti di ammissione

Sono ammessi a partecipare alla presente selezione le studentesse e gli studenti che rispondono ai seguenti requisiti:

Requisiti di ammissione riguardanti l'iscrizione e il titolo conseguito in precedenza

1. Alla data di scadenza del bando, le persone interessate devono essere regolarmente iscritte all'Università degli studi di Macerata all'a.a. 2026/2027, **a tempo pieno e in corso**, ad uno dei seguenti anni di studio:
   a. **per i corsi di laurea magistrali**: 1° o al 2° anno; occorre aver conseguito il titolo di laurea triennale nello stesso Dipartimento;
   b. **per i corsi di laurea magistrali a ciclo unico**: 4° o al 5° anno;
   c. **per le scuole di specializzazione**: 1° o 2° anno, indipendentemente dall'Ateneo e dal Dipartimento dove si è conseguito il titolo di laurea magistrale o triennale;

d. **per i corsi di dottorato di ricerca**: 1°, 2°o 3° anno, indipendentemente dall'Ateneo e dal Dipartimento dove si è conseguito il titolo di laurea magistrale o triennale.

2. Coloro che sono iscritti a due corsi di studio ai sensi della L. n. 33/2022, possono partecipare al presente bando esclusivamente per il corso per il quale hanno esercitato l'opzione relativa ai benefici di diritto allo studio.

Requisiti di ammissione riguardanti il merito

3. Per verificare il possesso dei requisiti di ammissione per merito, si terrà conto esclusivamente di quelli risultanti dal sistema ESSE3 di Ateneo presenti nella carriera delle persone iscritte, come riportati nella tabella seguente.

Iscrizione	**Criterio di ammissione riguardante il merito**
Corso di laurea magistrale	Aver conseguito la laurea triennale con una votazione di almeno 90/110.
Corso di laurea magistrale a ciclo unico	Devono essere soddisfatti i seguenti 2 criteri di ammissione per merito: - Aver conseguito almeno 180 CFU, alla data del 31.10.2026; - Avere la media ponderata di almeno 26/30.
Scuole di Specializzazione	Aver conseguito la laurea magistrale con una votazione di almeno 90/110.
Dottorato di ricerca.	Aver conseguito la laurea magistrale con una votazione di almeno 90/110.

Requisiti di ammissione riguardanti la conoscenza della lingua

4. È inderogabilmente richiesta la conoscenza della lingua italiana di livello almeno pari a B2. Qualora, nell'esecuzione delle funzioni assegnate, fosse palesemente evidente che il tutor non possiede tale requisito, l'Ateneo potrà risolvere il contratto immediatamente.

Art. 3 – Cause di esclusione

L'incarico è incompatibile con:

a) il compimento alla data di scadenza del bando dei 35 anni;
b) il precedente conseguimento di un titolo di grado equivalente a quello rilasciato al termine del corso al quale il candidato/ la candidata è iscritto/a;
c) l'iscrizione a tempo parziale;
d) precedenti provvedimenti disciplinari.

Art. 4 – Domanda e scadenza

1. Le candidate e i candidati possono presentare la domanda di partecipazione esclusivamente compilando form reperibile nell'area riservata presente in https://studenti.unimc.it, alla voce **Iniziative**, entro il **22 dicembre 2026.**

2. Non sono ammesse domande presentate in forma diversa. Tutte le informazioni riguardanti il possesso dei requisiti di ammissione e di valutazione devono essere inserite nel modulo di domanda. Trattandosi di una autocertificazione, l'Ateneo potrà procedere a verifiche della veridicità di quanto dichiarato, secondo il DPR 445/2000.

3. Si raccomanda di prestare particolare attenzione a:
   - specificare con precisione l'eventuale possesso della certificazione informatica, laddove posseduta, con indicazione della data di conseguimento e dell'ente certificatore;
   - compilare con particolare cura la sezione del form denominata "questionario".

Art. 5 – Valutazione delle domande

1. **Commissione di valutazione**: in data successiva alla scadenza del presente bando, il Rettore nomina una commissione, che potrà riunirsi anche in modalità online, con le funzioni di:
   - Valutare le candidature;
   - Redigere le graduatorie di dipartimento;
   - Assegnare alle persone idonee il corso di studio presso cui svolgeranno le loro attività qualora contrattualizzate, come riportato nell'art. 6.

2. **Punteggio massimo**: il punteggio massimo sarà di 30 punti e sarà così ripartito:
   - fino ad un massimo di 10/30 per i titoli di merito correlati al curriculum studiorum;
   - fino ad un massimo di 5/30 per ulteriori titoli;
   - fino ad un massimo di 15/30 per il colloquio.

3. **Soglia di inserimento in graduatoria**: sono inserite in graduatoria solo le candidature che hanno conseguito un punteggio minimo di 18/30.

Punteggio attribuito al curriculum studiorum – massimo 10 punti

4. Per gli iscritti e le iscritte al **primo anno** delle lauree magistrali, alle Scuole di Specializzazione e ai corsi di dottorato di ricerca:

Voto di laurea del percorso di studio che ha permesso l'accesso al corso di attuale iscrizione	Da 105 a 110 punti 5 110 e lode punti 7
Attività di studio svolta all'estero (Erasmus+ Studio e Traineeship, Magellano, tirocini curriculari MAECI, mobilità per ricerca della tesi all'estero e tirocini in paesi extra-europei)	Fino a max punti 3

Per i titoli di studio conseguiti all'estero verrà applicata la formula di conversione definita dal MUR (allegato 5 al Decreto Ministeriale 20 maggio 2016, n. 313); qualora la valutazione non sia espressa in scala numerica, si potrà attribuire un punteggio valutando il singolo titolo presentato.

5. Per gli iscritti e le iscritte al **quarto** anno dei corsi di laurea magistrale a ciclo unico:

Media degli esami sostenuti al 31.10.2026	Da 26 fino a 29 compreso punti 5 > di 29 e fino a 30 punti 7
Attività di studio svolta all'estero (Erasmus+ Studio e Traineeship, Magellano, tirocini curriculari MAECI, mobilità per ricerca della tesi all'estero e tirocini in paesi extra-europei)	Fino a max punti 3

6. Per gli iscritti e le iscritte al **secondo anno delle lauree magistrali** e al **quinto anno dei corsi di laurea magistrale a ciclo unico** verranno valutati i seguenti CFU acquisiti al 31.10.2026:

2° anno LM	da 20 a 30 CFU punti 5 > 30 CFU punti 7
5° anno ciclo unico	da 200 a 230 CFU punti 5 >230 CFU punti 7
Attività di studio svolta all'estero (Erasmus+ Studio e Traineeship, Magellano, tirocini curriculari MAECI, mobilità per ricerca della tesi all'estero e tirocini in paesi extra-europei)	Fino a max punti 3

Punteggio attribuito agli ulteriori titoli – massimo 5 punti

7. I punteggi relativi agli ulteriori titoli, fino ad un massimo di 5 punti, saranno valutati come di seguito indicato:

Esperienze di lavoro oppure altre attività (es. volontariato, etc.) di rilievo per il profilo per il quale si concorre.	fino a punti 2
Incarico svolto in precedenza come Senior tutor presso l'Università di Macerata	punti 2
Certificazione informatica (ECDL/ICDL)	punti 1

Punteggio attribuito al colloquio – massimo 15 punti

8. Il punteggio relativo al colloquio, fino ad un massimo di 15 punti, sarà valutato come di seguito indicato:

Ambito motivazionale e capacità relazionali	fino a punti 5
Ambito mediazione e metodo di studio	fino a punti 5
Ambito esperienze pregresse con riferimento al ruolo	fino a punti 5

da svolgere	

Caso della parità di punteggio

9. In caso di parità di punteggio, la migliore posizione in graduatoria verrà assicurata a coloro che hanno minore età anagrafica.

Art. 6 – Graduatorie e contratti

1. Le persone che verranno dichiarate idonee verranno automaticamente inserite nella graduatoria del Dipartimento di iscrizione e verranno assegnate ad un corso di laurea specifico.

2. La partecipazione alla selezione e l'eventuale classificazione in graduatoria non generano in alcun modo obbligo di stipula del contratto in capo all'Università degli studi di Macerata, che potrà non affidare gli incarichi nel caso in cui non lo ritenga più necessario.

3. Nell'ambito della graduatoria del Dipartimento di iscrizione, la Commissione di cui all'art. 5 redige sotto- graduatorie come indicato in tabella; in caso di mancanza di persone idonee per uno specifico corso di laurea si attingerà ad altre graduatorie, sentiti i Delegati all'Orientamento dei Dipartimenti.

Dipartimento	**Corsi di laurea**	**n. ore per singolo contratto**	**n. contratti**	**compenso singolo contratto lordo percipiente**
Economia e Diritto	L-18 Economia e Management	390	1	€ 3.900,00
	L-33 Economia e Marketing per la Sostenibilità	390	1	€ 3.900,00
	L-41 Data Analysis per le Scienze Sociali	390	1	€ 3.900,00
Scienze della formazione, dei beni culturali e del turismo	L-1 & L-15 Beni culturali e turismo	390	1	€ 3.900,00
	L-19 Scienze dell'educazione e della formazione	390	1	€ 3.900,00
	L-22R Scienze motorie e sportive per l'inclusione	160	1	€ 1.600,00

4. Le graduatorie saranno valide fino al 30/06/2027.

5. Tutte le strutture di Ateneo potranno attingere con fondi propri alle graduatorie per ulteriori esigenze che dovessero manifestarsi nel corso dell'anno accademico. Anche in questo caso si terrà conto del punteggio ottenuto in graduatoria e dell'affinità con il profilo richiesto.

6. I contratti e le eventuali proroghe saranno sottoscritti in modalità digitale, mediante firma digitale, CIE o tramite l'app IO. Solo nei casi in cui la persona contrattualizzata sia manifestamente impossibilitata di sottoscrivere in questo modo, si utilizzerà firma autografa.

7. La persona utilmente collocata in graduatoria perde il diritto di essere contrattualizzata nei seguenti casi:
   a) perdita dello status di regolare iscrizione presso l'Università di Macerata durante lo svolgimento dell'attività di tutorato;
   b) espressa rinuncia all'incarico al momento della chiamata;
   c) mancato inizio dell'attività di Senior tutor in itinere non giustificato da comprovati motivi di salute o da altri gravi motivi che impediscano di iniziare l'attività stessa. Non possono essere considerati gravi motivi quelli riconducibili all'attività di studio.

Art. 7 – Risoluzione del contratto

Il contratto può essere immediatamente risolto da parte dell'Ateneo nei seguenti casi:

1) per fatti o comportamenti che abbiano procurato turbativa o pregiudizio alla funzionalità del servizio svolto;
2) in caso di partecipazione a programmi comunitari di mobilità internazionale e soggiorno di studi durante il periodo della collaborazione;
3) prova evidente della mancata conoscenza della lingua italiana di livello B2.

Art. 8 – Servizio e attività di formazione

1. Le attività di senior tutor in itinere si svolgono sotto la direzione e il coordinamento del responsabile dell'ufficio o della struttura di riferimento, sono svolte per supportare le persone iscritte ai corsi di laurea triennali e magistrali a ciclo unico e sono finalizzate a:
   - favorire il recupero delle situazioni di difficoltà legate all'esperienza universitaria degli studenti e delle studentesse;

- incrementare il tasso di successo nel sostenimento degli esami, in particolare per gli studenti e le studentesse che, rispetto all'anno di iscrizione, risultino in ritardo nel conseguimento dei crediti formativi;
- fornire supporto didattico in specifiche discipline, ove richiesto.

2. Il/la senior tutor deve svolgere le attività assegnate in presenza. Può accadere che, per le esigenze del corso di studio o dell'ufficio, parte delle attività debbano essere svolte a distanza. In tal caso, la persona contrattualizzata deve assicurarle attraverso l'utilizzo dei propri dispositivi tecnologici ed informatici.

3. La registrazione delle ore effettivamente svolte dell'attività di tutorato avverrà mediante un modello di rilevazione presenze, la cui compilazione sarà supervisionata dalla persona referente di Ateneo.

4. Le persone contrattualizzate devono partecipare ad appositi incontri formativi riferiti alle attività da svolgere. Al termine delle attività formative può essere assegnato un Open Badge alle condizioni indicate dall'ufficio Orientamento che lo organizza.

5. Il contratto prevede che parte delle ore vengano svolte per:
   - la formazione iniziale e l'affiancamento durante l'attività dei/della senior tutor in itinere;
   - lo svolgimento delle attività programmate in accordo con i Corsi di Laurea;
   - il monitoraggio dell'andamento dell'attività;
   - le azioni di feedback e di coordinamento e raccordo previste dall'Ateneo.

Art. 9 – Compenso, regime fiscale e assicurativo

1. Le erogazioni a favore delle studentesse e degli studenti tutor di cui alla presente selezione sono classificate tra gli assegni di incentivazione dal d.l. 9 maggio 2003, n. 105 convertito con l. 11 luglio 2003, n. 170. Il corrispettivo è erogato nel rispetto della normativa nazionale, che al momento del bando prevede l'esenzione dall'imposta sui redditi delle persone fisiche. In materia previdenziale, si applicano le disposizioni di cui all'art. 2 commi 26 e seguenti della Legge 335/1995 e successive modificazioni (iscrizione alla gestione separata INPS).

2. L'Università provvede, durante il periodo di svolgimento delle funzioni di Senior tutor in itinere, alla relativa copertura assicurativa contro gli infortuni.

3. Il compenso orario lordo percipiente per la collaborazione del Senior tutor in itinere è fissato in € 10,00. Il compenso totale è liquidato in un'unica soluzione a prestazione

compiuta, previa attestazione del referente dell'ufficio o della struttura a cui è assegnato/a il/la Senior tutor.

Art. 10– Informazioni e Responsabile del procedimento

1. Per ogni informazione è possibile mandare una mail a seniortutor.ateneo@unimc.it o telefonare i numeri 0733 258 2541 oppure 0733 258 6038.

2. La responsabile del procedimento è la dott.ssa Fiorella de Ciocchis, responsabile dell'Area Benessere e Welfare.

Art. 11 – Informativa e trattamento dei dati personali

L'Università degli studi di Macerata utilizzerà i dati contenuti nelle domande di partecipazione, nel rispetto di quanto indicato nell'informativa dedicata alle studentesse e agli studenti e reperibile all'indirizzo web https://www.unimc.it/it/privacy-policy/informativa-studenti.pdf.

Art. 12 – Pubblicazione

Il presente bando, la data del colloquio e le relative graduatorie sono pubblicati nel sito web istituzionale dell'Ateneo al link www.unimc.it/it/ateneo/bandi-e-concorsi/bandi-studenti e all'Albo di Ateneo.

Dato in Macerata.

Il Rettore

Firmato digitalmente da John Francis Mccourt
Data: 24.11.2026 16:36:55 CET
Organizzazione: UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MACERATA/00177050432