



AREA BENESSERE E WELFARE  
UFFICIO DIRITTO ALLO STUDIO E UGUAGLIANZA DI GENERE

**AVVISO PER LA SELEZIONE DEGLI STUDENTI E DELLE STUDENTESSE PER ATTIVITÀ DI COLLABORAZIONE A TEMPO PARZIALE DI PRENDI APPUNTI (cd. *“Part-time prendi appunti”*) A SUPPORTO DI STUDENTESSE E STUDENTI CON DISABILITÀ/DSA A.A. 2025/2026**

**Art. 1 – Oggetto**

È indetta una selezione per titoli, riservata agli studenti regolarmente iscritti all’Università degli studi di Macerata nell’anno accademico 2025-26, finalizzata alla formazione di graduatorie degli aventi diritto a prestare attività di collaborazione a tempo parziale di prendi appunti, come previsto dal [d.lgs. 29 marzo 2012 n. 68](#) (articolo 11), dal [Regolamento d’Ateneo](#) (d.r. 611 del 3 dicembre 2022) e dal [Regolamento di Ateneo per il servizio disabilità e DSA](#).

La prestazione collaborativa di ciascun *“part-time prendi appunti”*:

- consiste nello svolgimento di attività di ausilio e supporto a studentesse e studenti con disabilità e DSA: affiancamento in aula, presa degli appunti durante le lezioni e accompagnamento su richiesta, a piedi o con mezzi pubblici urbani, per gli spostamenti all’interno delle sedi universitarie;
- non può superare il limite individuale di n. 200 ore in relazione al presente bando;
- non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.

L’attività è svolta sotto la direzione e il coordinamento dei Responsabili delle singole strutture i quali, al termine della prestazione resa, formulano un giudizio sull’attività effettuata da ogni studente.

**Art. 2 - Requisiti di ammissione**

Possono partecipare alle procedure di selezione gli studenti regolarmente iscritti alla scadenza del bando nell’anno accademico 2025-26, essendo in regola con il pagamento delle dovute rate di COA (Contribuzione Omnicomprensiva di Ateneo), secondo quanto indicato nella seguente tabella:

Tipologia iscrizione	Anni di iscrizione
Corsi di laurea triennale	Dal secondo anno al primo anno fuori corso
Corsi di laurea magistrale biennale	Dal primo anno al primo anno fuori corso
Corsi di laurea magistrale a ciclo unico	Dal secondo anno al primo anno fuori corso

Gli studenti provenienti da altri atenei possono partecipare alla selezione a partire dal secondo anno di iscrizione presso l’Università degli studi di Macerata.



### **Art. 3 – Cause di esclusione**

Non possono presentare domanda di partecipazione gli studenti:

- a) che siano in possesso di un titolo di grado equivalente a quello rilasciato al termine del corso al quale risultino regolarmente iscritti;
- b) che risultino iscritti *part-time*;
- c) che siano incorsi in provvedimenti disciplinari;
- d) che risultino essere stati selezionati a partecipare a progetti finanziati dall’Unione europea (ERASMUS) nello stesso anno accademico per il quale è indetta la procedura di selezione;
- e) che abbiano, negli anni accademici precedenti, già prestato attività collaborativa con valutazione negativa.

### **Art. 4 – Presentazione della domanda**

La domanda deve essere presentata esclusivamente in modalità telematica attraverso la compilazione del modello reperibile al *link* dell’area riservata dello studente <https://studenti.unimc.it> alla voce **Iniziative**.

Le domande di ammissione alla selezione devono essere compilate **entro e non oltre le ore 12:00 del 21 gennaio 2026.**

### **Art. 5 - Criteri di valutazione**

A seguito delle procedure di selezione sono predisposte **n. 5 distinte graduatorie**, una per ciascun dipartimento dell’Ateneo. Ogni graduatoria è suddivisa al suo interno per i **singoli corsi di laurea** di afferenza dei candidati.

Le graduatorie sono redatte tenendo conto del numero di CFU acquisiti dallo studente congiuntamente alla media di voto ottenuta nell’anno accademico precedente (1° novembre 2024 – 31 ottobre 2025).

In caso di parità di merito la precedenza è accordata agli studenti in condizioni economiche maggiormente disagiate come risultanti dalle dichiarazioni ISEEU.

La dichiarazione ISEEU (con validità alla data del 31/12/2025) deve essere allegata alla domanda di partecipazione solo nel caso in cui non sia stata presentata in sede di iscrizione. Nel caso di mancata presentazione lo studente è inserito nella fascia ISEEU massima di cui al Regolamento in materia di contribuzione studentesca emanato con d.r. n. 256 del 15 luglio 2019 e ss.mm.ii..

Nel caso di ulteriore parità di merito la precedenza è assicurata allo studente con minore età anagrafica alla data di scadenza del bando.

### **Art. 6 – Graduatorie**

Le graduatorie sono pubblicate nel sito web <https://www.unimc.it/it/ateneo/bandi-e-concorsi/bandi-studenti> e restano in vigore fino al 31 gennaio 2027.



---

AREA BENESSERE E WELFARE  
UFFICIO DIRITTO ALLO STUDIO E UGUAGLIANZA DI GENERE

I candidati utilmente collocati in graduatoria, chiamati a prestare l'attività *part-time prendi appunti*, concorderanno tempi e modalità del servizio con il Responsabile della struttura di assegnazione.

#### **Art. 7 - Contratto**

Gli studenti utilmente collocati nelle graduatorie sono chiamati a svolgere la propria attività, sino ad esaurimento delle richieste rivolte al servizio Inclusione, sulla base delle regole di utilizzo delle graduatorie stesse previste dall'articolo 7 del Regolamento d'Ateneo emanato con d.r. n. 119 del 11 febbraio 2013 e da ultimo modificato con d.r. n. 611 del 3 dicembre 2022.

In particolare, lo scorrimento delle graduatorie, redatte ai sensi del precedente articolo 5, sarà effettuato in base alle necessità espresse dagli studenti con disabilità e DSA al servizio Inclusione. L'attingimento delle stesse avverrà prioritariamente nel rispetto dell'ordine delle graduatorie per corsi di laurea.

Gli studenti risultati idonei verranno contattati a mezzo e-mail **indirizzata al proprio account istituzionale (nome.cognome@studente.unimc.it)** da parte del personale tecnico amministrativo dell'Ufficio Diritto allo Studio e Uguaglianza di Genere.

I convocati dovranno dare riscontro entro il termine perentorio di 5 giorni dall'invio della comunicazione da parte dell'Ufficio scrivente.

In caso di rinuncia, di mancata assunzione dell'incarico o di mancata risposta, entro detto termine, si procede con lo scorrimento delle graduatorie.

Nel caso di esaurimento di una o più graduatorie è garantita la facoltà all'Amministrazione di attingere dalle altre graduatorie ancora utilizzabili a seguito della presente selezione, fino alla data del 31 gennaio 2027.

Al termine dello scorrimento delle graduatorie si procede nuovamente alla chiamata di coloro che, ancora in possesso dei requisiti, non abbiamo svolto l'attività, rispettando l'ordine delle graduatorie.

Nel caso di chiamata per scorrimento delle graduatorie relativa alla presa di appunti per un corso di laurea diverso da quello di iscrizione del candidato, è inderogabilmente richiesta la conoscenza linguistica adeguata a svolgere l'attività. Qualora, in fase di chiamata e di successivo contatto da parte dell'ufficio di assegnazione, fosse palesemente evidente che il *part-time prendi appunti* non possieda tale requisito, l'Ateneo potrà non procedere alla contrattualizzazione.

Lo studente decade dalla posizione acquisita in graduatoria nel caso in cui perda lo status di studente.

Lo studente che, all'atto della chiamata, non è in regola con il pagamento delle tasse può essere contrattualizzato solo dopo aver regolarizzato i pagamenti dovuti.

#### **Art. 8 – Prestazione**



---

AREA BENESSERE E WELFARE  
UFFICIO DIRITTO ALLO STUDIO E UGUAGLIANZA DI GENERE

La prestazione collaborativa può essere risolta da parte dell'Amministrazione in qualsiasi momento per fatti o comportamenti che abbiano procurato turbativa o pregiudizio alla funzionalità della struttura alla quale lo studente risulti assegnato. In tal caso non può essere ripresentata domanda di partecipazione alla selezione per l'anno successivo e lo studente è chiamato a rispondere dei danni materiali eventualmente arrecati all'Ateneo.

Non si procede all'instaurazione del rapporto, e questo sarà in ogni caso risolto, qualora risulti cessato lo *status* di studente.

Il *part-time prendi appunti* è tenuto, all'inizio dell'attività, a partecipare a una formazione obbligatoria della durata di 2 ore.

La registrazione delle ore effettivamente svolte avverrà mediante un modello di rilevazione presenze (timesheet), la cui compilazione sarà a cura dello studente con la supervisione dello studente beneficiario del servizio e del Responsabile assegnatario che dovrà sottoscriverlo a fine servizio.

#### **Art. 9 – Compenso**

Il compenso orario per la collaborazione è fissato nella misura di € 7,80 (euro sette/ottanta): tale corrispettivo è esente dall'imposta sui redditi delle persone fisiche.

Il relativo compenso è liquidato globalmente a prestazione compiuta, previa attestazione del Responsabile della struttura presso cui ha svolto l'attività.

L'Università provvede alla copertura assicurativa contro gli infortuni.

#### **Art. 10 – Responsabile del procedimento**

La responsabile del procedimento di cui al presente bando è la Dott.ssa Lorella Ramadù-Mariani – [lorella.ramadu@unimc.it](mailto:lorella.ramadu@unimc.it) (tel. 0733.2586060).

Per richiedere informazioni contattare l'Ufficio Diritto allo Studio e Uguaglianza di Genere - dott.ssa Jessica Forò (tel. 0733.2582662, e-mail [j.foro@unimc.it](mailto:j.foro@unimc.it)) o Francesco Colucci (tel. 0733.2586020, e-mail [francesco.colucci@unimc.it](mailto:francesco.colucci@unimc.it)).

#### **Art. 11 – Pubblicazione e Privacy**

Il presente bando è pubblicato nel sito web istituzionale dell'Ateneo al link [www.unimc.it/it/ateneo/bandi-e-concorsi/bandi-studenti](http://www.unimc.it/it/ateneo/bandi-e-concorsi/bandi-studenti).

L'Università degli studi di Macerata utilizzerà i dati contenuti nelle domande di partecipazione, nel rispetto di quanto indicato nell'informativa dedicata agli studenti e reperibile all'indirizzo web <https://www.unimc.it/it/privacy-policy/informativa-studenti.pdf>

Il Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Macerata, nella persona del legale rappresentante dell'Ente, Magnifico Rettore Prof. John Francis Mc Court.

L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli sulla veridicità di quanto dichiarato.



---

AREA BENESSERE E WELFARE  
UFFICIO DIRITTO ALLO STUDIO E UGUAGLIANZA DI GENERE

Dato in Macerata.

Il Direttore Generale  
*Dott. Domenico Panetta*