



AREA BENESSERE E WELFARE
UFFICIO DIRITTO ALLO STUDIO E UGUAGLIANZA DI GENERE

AVVISO PER LA SELEZIONE DEGLI STUDENTI E DELLE STUDENTESSE PER ATTIVITÀ DI COLLABORAZIONE A TEMPO PARZIALE (cd. “*Part-time*”) A.A. 2025/2026

Art. 1 – Oggetto

È indetta una selezione per titoli, riservata agli studenti regolarmente iscritti all’Università degli studi di Macerata nell’anno accademico 2025-26, finalizzata alla formazione di graduatorie degli aventi diritto a prestare attività di collaborazione a tempo parziale, come previsto dal [d.lgs. 29 marzo 2012 n. 68](#) (articolo 11) e del [Regolamento d’Ateneo](#) (d.r. 611 del 3 dicembre 2022).

La prestazione collaborativa di ciascun “*part-time*”:

- consiste nello svolgimento di attività di ausilio e supporto ai servizi istituzionali, escluse le attività inerenti alla docenza, lo svolgimento degli esami e l’assunzione di responsabilità amministrative;
- non può superare il limite individuale di n. 200 ore in relazione al presente bando;
- non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.

L’attività è svolta sotto la direzione e il coordinamento dei Responsabili delle singole strutture i quali, al termine della prestazione resa, formulano un giudizio sull’attività effettuata da ogni studente.

Art. 2 - Requisiti di ammissione

Possono partecipare alle procedure di selezione gli studenti regolarmente iscritti alla scadenza del bando nell’anno accademico 2025-26, essendo in regola con il pagamento delle dovute rate di COA (Contribuzione Omnicomprensiva di Ateneo), secondo quanto indicato nella seguente tabella:

Tipologia iscrizione	Anni di iscrizione
Corsi di laurea triennale	Dal secondo anno al primo anno fuori corso
Corsi di laurea magistrale biennale	Dal primo anno al primo anno fuori corso
Corsi di laurea magistrale a ciclo unico	Dal secondo anno al primo anno fuori corso

Gli studenti provenienti da altri atenei possono partecipare alla selezione a partire dal secondo anno di iscrizione presso l’Università degli studi di Macerata.



Art. 3 – Cause di esclusione

Non possono presentare domanda di partecipazione gli studenti:

- a) che siano in possesso di un titolo di grado equivalente a quello rilasciato al termine del corso al quale risultino regolarmente iscritti;
- b) che risultino iscritti *part-time*;
- c) che siano incorsi in provvedimenti disciplinari;
- d) che risultino essere stati selezionati a partecipare a progetti finanziati dall’Unione europea (ERASMUS) nello stesso anno accademico per il quale è indetta la procedura di selezione;
- e) che abbiano, negli anni accademici precedenti, già prestato attività collaborativa con valutazione negativa.

Art. 4 – Presentazione della domanda

La domanda può essere formulata per l’inserimento in una sola graduatoria di cui al successivo articolo 5:

- 1) per la graduatoria generale di Ateneo
oppure
- 2) per la graduatoria del Dipartimento presso cui è attivato il corso di studio al quale è iscritto lo studente che intenda candidarsi alla presente selezione.

La domanda deve essere presentata esclusivamente in modalità telematica attraverso la compilazione del modello reperibile al *link* dell’area riservata dello studente <https://studenti.unimc.it> alla voce **Iniziative**.

Le domande di ammissione alla selezione devono essere compilate **entro e non oltre le ore 12:00 del 21 gennaio 2026.**

Art. 5 - Criteri di valutazione

A seguito delle procedure di selezione sono predisposte **n. 6 distinte graduatorie**:

- 1) n. 1 a carattere generale, necessaria a coprire le portinerie e i servizi amministrativi delle strutture centrali dell’Ateneo, nonché le attività di radio Rum;
- 2) n. 5 (una per ciascun dipartimento dell’Ateneo) necessarie a garantire i servizi di portineria, i servizi correlati alle biblioteche e i servizi amministrativi del Dipartimento;

Le graduatorie sono redatte tenendo conto del numero di CFU acquisiti dallo studente congiuntamente alla media di voto ottenuta nell’anno accademico precedente (1° novembre 2024 – 31 ottobre 2025).

In caso di parità di merito la precedenza è accordata agli studenti in condizioni economiche maggiormente disagiate come risultanti dalle dichiarazioni ISEEU.

La dichiarazione ISEEU (con validità alla data del 31/12/2025) deve essere allegata alla domanda di partecipazione **solo nel caso in cui non sia stata presentata in sede di iscrizione.** Nel caso di mancata presentazione lo studente è inserito nella fascia ISEEU massima di cui al



AREA BENESSERE E WELFARE
UFFICIO DIRITTO ALLO STUDIO E UGUAGLIANZA DI GENERE

Regolamento in materia di contribuzione studentesca emanato con d.r. n. 256 del 15 luglio 2019 e ss.mm.ii.

Nel caso di ulteriore parità di merito la precedenza è assicurata allo studente con minore età anagrafica alla data di scadenza del bando.

Art. 6 – Graduatorie

Le graduatorie sono pubblicate nel sito web <https://www.unimc.it/it/ateneo/bandi-e-concorsi/bandi-studenti> e restano in vigore fino al 31 gennaio 2027.

I candidati utilmente collocati in graduatoria, chiamati a prestare l'attività *part-time*, concorderanno tempi e modalità del servizio con il Responsabile della struttura di assegnazione.

Art. 7 - Contratto

Gli studenti utilmente collocati nelle graduatorie sono chiamati a svolgere la propria attività, sino ad esaurimento dei posti disponibili, sulla base delle regole di utilizzo delle graduatorie stesse previste dall'articolo 7 del Regolamento d'Ateneo emanato con d.r. n. 119 del 11 febbraio 2013 e da ultimo modificato con d.r. n. 611 del 3 dicembre 2022.

In particolare:

- a) nel rispetto dell'ordine della graduatoria, redatta ai sensi del precedente articolo 5 gli studenti presenti nelle 5 graduatorie dei Dipartimenti saranno assegnati ai servizi di portineria, ai servizi correlati alle biblioteche e ai servizi amministrativi del Dipartimento;
- b) gli studenti presenti nella graduatoria generale di Ateneo saranno assegnati ai servizi di portineria delle strutture diverse dai Dipartimenti, ai servizi amministrativi dell'Amministrazione centrale, alle attività di Radio Rum.

Gli studenti risultati idonei verranno chiamati secondo l'ordine delle rispettive graduatorie e saranno contattati a mezzo e-mail **indirizzata al proprio account istituzionale (nome.cognome@studente.unimc.it)** da parte del personale tecnico amministrativo dell'Ufficio Diritto allo Studio e Uguaglianza di Genere.

I convocati dovranno dare riscontro entro il termine perentorio di 5 giorni dall'invio della comunicazione da parte dell'Ufficio scrivente.

In caso di rinuncia, di mancata assunzione dell'incarico o di mancata risposta, entro detto termine, si procede con lo scorrimento delle graduatorie.

Nel caso di esaurimento di una o più graduatorie è garantita la facoltà all'Amministrazione di attingere dalle altre graduatorie ancora utilizzabili a seguito della presente selezione, fino alla data del 31 gennaio 2027.



AREA BENESSERE E WELFARE
UFFICIO DIRITTO ALLO STUDIO E UGUAGLIANZA DI GENERE

Al termine dello scorrimento di tutte le graduatorie si procede nuovamente alla chiamata di coloro che, ancora in possesso dei requisiti, non abbiamo svolto l'attività, rispettando l'ordine delle graduatorie.

Lo studente decade dalla posizione acquisita in graduatoria nel caso in cui perda lo status di studente.

Lo studente che, all'atto della chiamata, non è in regola con il pagamento delle tasse può essere contrattualizzato solo dopo aver regolarizzato i pagamenti dovuti.

Art. 8 – Prestazione

La prestazione collaborativa può essere risolta da parte dell'Amministrazione in qualsiasi momento per fatti o comportamenti che abbiano procurato turbativa o pregiudizio alla funzionalità della struttura alla quale lo studente risulti assegnato. In tal caso non può essere ripresentata domanda di partecipazione alla selezione per l'anno successivo e lo studente è chiamato a rispondere dei danni materiali eventualmente arrecati all'Ateneo.

Non si procede all'instaurazione del rapporto, e questo sarà in ogni caso risolto, qualora risulti cessato lo *status* di studente.

La registrazione delle ore effettivamente svolte avverrà mediante un modello di rilevazione presenze (timesheet), la cui compilazione sarà a cura dello studente con la supervisione del Responsabile assegnatario che dovrà sottoscriverlo a fine servizio.

Art. 9 – Compenso

Il compenso orario per la collaborazione è fissato nella misura di € 6,50 (euro sei/cinquanta): tale corrispettivo è esente dall'imposta sui redditi delle persone fisiche.

Il relativo compenso è liquidato globalmente a prestazione compiuta, previa attestazione del Responsabile della struttura presso cui ha svolto l'attività.

L'Università provvede alla copertura assicurativa contro gli infortuni.

Art. 10 – Responsabile del procedimento

La responsabile del procedimento di cui al presente bando è la Dott.ssa Lorella Ramadù-Mariani – lorella.ramadu@unimc.it (tel. 0733.2586060).

Per richiedere informazioni contattare l'Ufficio Diritto allo Studio e Uguaglianza di Genere - dott.ssa Jessica Forò (tel. 0733.2582662, e-mail j.foro@unimc.it) o Francesco Colucci (tel. 0733.2586020, e-mail francesco.colucci@unimc.it).

Art. 11 – Pubblicazione e Privacy

Il presente bando è pubblicato nel sito web istituzionale dell'Ateneo al link www.unimc.it/it/ateneo/bandi-e-concorsi/bandi-studenti.



AREA BENESSERE E WELFARE
UFFICIO DIRITTO ALLO STUDIO E UGUAGLIANZA DI GENERE

L'Università degli studi di Macerata utilizzerà i dati contenuti nelle domande di partecipazione, nel rispetto di quanto indicato nell'informativa dedicata agli studenti e reperibile all'indirizzo web <https://www.unimc.it/it/privacy-policy/informativa-studenti.pdf>

Il Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Macerata, nella persona del legale rappresentante dell'Ente, Magnifico Rettore Prof. John Francis Mc Court.

L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli sulla veridicità di quanto dichiarato.

Dato in Macerata.

Il Direttore Generale
Dott. Domenico Panetta