

DOMANDE CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO AREA DEI COLLABORATORI, SETTORE PROFESSIONALE AMMINISTRATIVO, CCNL 2019/2021 - PROVA PRESELETTIVA - BUSTA 1

- 1) **Per il Regolamento generale di organizzazione dell'Università di Macerata, sono organi di consultazione, garanzia, valutazione e controllo**
- A il Consiglio degli studenti; il Senato Accademico, il Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni; il Collegio di disciplina; il Collegio dei revisori dei conti; il Nucleo di valutazione di Ateneo
 - B il Consiglio degli studenti; il Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni; il Collegio di disciplina; il Collegio dei revisori dei conti; il Nucleo di valutazione di Ateneo
 - C il Consiglio degli studenti; il Difensore degli Studenti, il Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni; il Collegio di disciplina; il Collegio dei revisori dei conti; il Nucleo di valutazione di Ateneo
 - D il Consiglio degli studenti; la Commissione Paritetica Docenti-Studenti, il Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni; il Collegio di disciplina; il Collegio dei revisori dei conti; il Nucleo di valutazione di Ateneo
-
- 2) **Il Decano dei professori che indice le elezioni rettorali**
- A E' il Prorettore Vicario
 - B E' il docente più anziano, in termini di età anagrafica
 - C E' il docente di prima fascia con la maggiore anzianità nel ruolo
 - D E' il Rettore in carica, che indice le elezioni per il mandato successivo
-
- 3) **Nelle elezioni del Rettore, secondo la normativa vigente presso l'Università di Macerata, la commissione elettorale di garanzia è:**
- A composta dal decano da due professori ordinari, due associati e un ricercatore, sia effettivi che supplenti, individuati dal Decano stesso
 - B presieduta dal decano da quattro docenti ordinari (due effettivi e due supplenti), individuati dal Senato accademico.
 - C presieduta dal decano e da quattro docenti ordinari (due effettivi e due supplenti), individuati dal Senato accademico.
 - D presieduta dal decano da quattro docenti ordinari (due effettivi e due supplenti), individuati dal Senato accademico, oltre che da un rappresentante del PTA, in funzione di segretario verbalizzante, scelto dal Direttore Generale
-
- 4) **Secondo il Regolamento generale di organizzazione dell'Università di Macerata i componenti esterni del CdA vengono designati:**
- A dal Rettore con proprio provvedimento, sentito il Nucleo di Valutazione
 - B dal Rettore con proprio provvedimento, sentito il Senato accademico
 - C rispettivamente, in pari quota, dal Ministero dell'Università e della Ricerca e da quello dell'Economia e della Finanza
 - D dal Direttore Generale, con proprio provvedimento, d'intesa con il Rettore
-
- 5) **Secondo la Legge 240/2010, il Rettore:**
- A può essere sfiduciato dopo un anno
 - B può essere sfiduciato dopo almeno tre anni, su richiesta del CdA
 - C non può essere sfiduciato
 - D può essere sfiduciato dopo almeno due anni di mandato
-
- 6) **Nei procedimenti amministrativi, secondo la L.241/1990:**
- A è il Direttore Generale
 - B è il dirigente di ciascuna unità organizzativa. Tale ruolo non può essere delegato
 - C l'IRPA è stato sostituito dal Responsabile Unico di Progetto

D è il dirigente di ciascuna unità organizzativa o altro soggetto da questi designato che ha la responsabilità della istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento nonché, eventualmente, dell'adozione del provvedimento finale.

7) **Secondo la Legge 241/1990 l'atto affetto da incompetenza è:**

- A nullo
 - B annullabile, salvo siano decorsi più di 30 giorni dalla sua formalizzazione
 - C annullabile
 - D annullabile, salvo siano decorsi più di 60 giorni dalla sua formalizzazione
-

8) **Secondo la normativa dell'Università di Macerata, i criteri della gestione finanziaria e contabile, le relative procedure amministrative e le connesse responsabilità, le forme di controllo interno sull'efficienza e sui risultati della gestione, l'amministrazione del patrimonio e l'attività contrattuale sono normati**

- A dallo Statuto di Ateneo
 - B dal Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità
 - C da provvedimenti del Direttore Generale
 - D dal Regolamento Generale di organizzazione
-

9) **Secondo il Regolamento di Ateneo di Amministrazione, Finanza e Contabilità, le unità di riferimento per l'imputazione delle risorse assegnate e per la valutazione dei risultati della gestione economico-patrimoniale, sono:**

- A i progetti
 - B i dipartimenti e i centri
 - C i vari uffici
 - D i centri gestionali, i centri di costo/ricavo e i progetti
-

10) **Secondo il Regolamento di Ateneo di Amministrazione, Finanza e Contabilità, il Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti è:**

- A designato dal Consiglio di Amministrazione e il Senato Accademico, in seduta comune, su proposta del Direttore Generale
 - B designato dal Consiglio di Amministrazione, su proposta del Rettore
 - C designato dal Consiglio di Amministrazione, su proposta del Nucleo di Valutazione
 - D designato dal Senato Accademico, su proposta del Rettore
-

11) **Secondo il Regolamento di Ateneo di Amministrazione, Finanza e Contabilità, i processi contabili di Ateneo sono:**

- A a) la programmazione; b) la gestione; c) la consuntivazione; d) il controllo
 - B a) la programmazione; b) la gestione; c) la consuntivazione
 - C a) la programmazione; b) la consuntivazione
 - D a) la gestione; b) la consuntivazione
-

12) **Secondo il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità, la stipula dei contratti avviene mediante:**

- A con atto pubblico notarile informatico
 - B atto pubblico notarile informatico, ovvero in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante dell'Ateneo o mediante scrittura privata, secondo la normativa vigente
 - C in modalità elettronica
 - D in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante dell'Ateneo
-

13) **Secondo il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità, la locazione passiva di beni immobili è approvata:**

- A con deliberazione del Senato Accademico
 - B con deliberazione del Collegio dei Revisori dei conti
 - C con provvedimento del Direttore Generale, senza assumere alcuna deliberazione, rientrando nelle proprie competenze
 - D con deliberazione del Consiglio di amministrazione, che autorizza il Direttore generale a sottoscrivere il relativo contratto.
-

- 14) **Secondo il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità, la locazione attiva di beni immobili è approvata:**
- A con deliberazione del Consiglio di amministrazione
 - B con provvedimento del Direttore Generale, senza assumere alcuna deliberazione, rientrando nelle proprie competenze
 - C con deliberazione del Collegio dei Revisori dei conti
 - D con deliberazione del Senato Accademico
-
- 15) **Secondo il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità, l'Università può partecipare a:**
- A forme associative di diritto privato o pubblico
 - B solo a società
 - C consorzi, società di capitali o altre forme associative di diritto pubblico: non è ammessa la partecipazione ad associazioni di diritto privato
 - D Consorzi, società di capitali o altre forme associative di diritto privato o pubblico
-
- 16) **I professori e ricercatori possono esercitare il commercio e l'industria:**
- A nel caso di società con caratteristiche di spin off o di start up universitarie
 - B solo se a tempo definito
 - C solo se si tratta di società partecipate dall'Ateneo (spin off partecipati)
 - D mai
-
- 17) **Il diritto di accesso documentale è riconosciuto ai sensi della legge 241/1990:**
- A a chiunque abbia un interesse legittimo
 - B a chiunque
 - C ad altre amministrazioni che abbiano concorso alla formazione dell'atto in sede di conferenza di servizi
 - D a chiunque abbia un interesse diretto, concreto e attuale
-
- 18) **La legge 241/1990 disciplina:**
- A il procedimento tributario
 - B le modalità di acquisto di beni e servizi da parte della pubblica amministrazione
 - C il procedimento amministrativo
 - D il processo amministrativo
-
- 19) **Secondo la Legge 240/2010 il Rettore:**
- A è eletto tra i professori ordinari dell'Ateneo che abbiano maturato una anzianità da ordinario di almeno 6 anni
 - B rimane in carica per un sessennio ed è immediatamente rinnovabile per un solo mandato
 - C è eletto tra i professori ordinari in servizio presso le Università italiane
 - D è eletto tra i professori ordinari e associati in servizio presso le Università pubbliche italiane
-
- 20) **Usando il programma di videoscrittura Microsoft Office Word, la funzione "intestazione e piè di pagina" può essere usata per:**
- A cambiare i margini laterali del documento
 - B ripetere automaticamente un testo in ogni pagina del documento
 - C inserire nel documento esclusivamente immagini animate
 - D impostare un logo in filigrana su tutto il documento
-
- 21) **Quale dei seguenti formati di file consente di mantenere inalterata la formattazione di un documento testuale passato da un pc all'altro?**
- A formato doc
 - B formato ods
 - C formato rtf
 - D formato pdf
-
- 22) **Che cos'è la Posta Elettronica Certificata (PEC)?**

- A è un sistema di posta elettronica ordinario nel quale è fornita al mittente l'attestazione di lettura del messaggio da parte del destinatario
B è un sistema di posta elettronica che garantisce l'invio del messaggio
C è il sistema che consente di inviare e-mail con valore legale equiparato a una raccomandata con ricevuta di ritorno
D è un sistema di posta elettronica ordinario che utilizza il protocollo di sicurezza https e che viene utilizzato per l'invio di certificazioni crittografate
-

23) Qual è il plurale corretto?

- A daies
B day
C days
D dayes
-

24) Completare la frase in modo corretto. "The Pacific is the ... ocean in the world"

- A more
B larger
C most large
D largest
-

25) Choose the right translation: They are around 35 years old

- A hanno circa 35 anni
B ha appena compiuto 35 anni
C ha meno di 35 anni
D ha 35 anni
-

26) Secondo il Regolamento d'Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità, quale organo può autorizzare l'esercizio provvisorio in caso di necessità?

- A il Rettore
B il Senato Accademico
C il Direttore Generale
D il Consiglio di Amministrazione
-

27) Quali sono le fasi di gestione della spesa?

- A L'impegno, l'ordinazione ed il pagamento
B L'impegno, la liquidazione, l'ordinazione ed il pagamento
C L'ordinazione ed il pagamento
D L'impegno, la liquidazione ed il pagamento
-

28) Nell'ambito della gestione del bilancio pubblico, come sono calcolati i residui passivi?

- A La divisione accertata e riscossa tra le spese in fase di impegno e le spese pagate, entro il termine dell'esercizio
B Il prodotto accertato e non riscosso tra le spese in fase di impegno e le spese pagate, entro il termine dell'esercizio
C La differenza tra le spese in fase di impegno e le spese pagate
D La somma tra le spese in fase di impegno e le spese pagate
-

29) 5 amici escono a cena per festeggiare il compleanno di uno di loro. Quando il cameriere porta il conto, calcolano che ciascuno dovrebbe pagare 16 euro. Tuttavia decidono di non far pagare il festeggiato: quindi quanto dovrà spendere ciascuno degli altri amici?

- A 16 euro
B 19 euro
C 20 euro
D 21 euro
-

30) Completare correttamente la seguente successione numerica: 76; 38; 20; 40; ?; ?

- A 11; 21

- B 22; 11
 - C 10; 12
 - D 23; 11
-

31) **Il tuo team di lavoro, su richiesta del dirigente, ha elaborato una nuova proposta di miglioramento dell'organizzazione del lavoro in ufficio, ma questa sfora il budget a disposizione. Cosa fai?**

- A Imponi comunque al dirigente di approvare il piano
 - B Proponi comunque il piano al dirigente, evidenziando i risparmi sul lungo periodo
 - C Imponi al dirigente di operare dei tagli preventivi, così da rientrare nel budget a vostra disposizione
 - D Proponi di utilizzare i fondi per i premi, per finanziare il surplus previsto dal vostro piano
-

32) **I componenti del gruppo di lavoro che coordini per conto del dirigente non riescono a risolvere uno specifico problema. Di solito, lasci che trovino le soluzioni da soli, anche perché il generale clima d'ufficio e le relazioni interpersonali sono buone. Il gruppo ha sempre dato prova di buone performance**

- A Evito di agire per addossare la colpa di eventuali insuccessi su di loro
 - B Incoraggi il gruppo a lavorare sul problema e supporti i loro sforzi
 - C Parli male di loro con il dirigente
 - D Lasci che il gruppo risolva da solo ed eviti di coordinare per dedicarti ad altre attività
-

33) **Ai sensi della legge 240/2010, il regime di impegno dei docenti ogni quanti anni accademici può essere modificato?**

- A 2 anni accademici
 - B 5 anni accademici
 - C 3 anni accademici
 - D 1 anno accademico
-

34) **Secondo la legge 240/2010, la riorganizzazione dei dipartimenti delle università prevede che a ciascuno di questi spetti un numero di professori, ricercatori di ruolo e ricercatori a tempo determinato non inferiore a:**

- A trentacinque, ovvero quaranta nelle università con un numero di professori, ricercatori di ruolo e a tempo determinato superiore a mille unità, afferenti a settori scientifico-disciplinari omogenei
 - B quarantacinque, afferenti a qualunque settore scientifico-disciplinare, nelle università con un numero di professori, ricercatori di ruolo e a tempo determinato inferiore a mille unità
 - C trentacinque, afferenti a settori scientifico-disciplinari omogenei, nelle università con un numero di professori, ricercatori di ruolo e a tempo determinato inferiore a mille unità
 - D venticinque, afferenti a qualunque settore scientifico-disciplinare, nelle università con un numero di professori, ricercatori di ruolo e a tempo determinato inferiore a mille unità
-

35) **La conferenza di servizi istruttoria (co. 1, art. 14, l. n. 241/1990 e s.m.i.), viene convocata:**

- A prevalentemente per disporre accertamenti tecnici
 - B dall'amministrazione precedente
 - C per dare validità agli atti del procedimento
 - D quando la conclusione del procedimento è subordinata a atti di assenso di altre pubblica amministrazione
-

36) **Si ha discrezionalità amministrativa:**

- A al di fuori dei casi previsti dall'art. 19 della L. n. 241/1990
 - B quando l'amministrazione ha mezzi efficaci affinché non si divulgino notizie sugli utenti
 - C quando, conclusa l'istruttoria, l'amministrazione ha potere di scelta
 - D quando non è necessaria la fase dell'istruttoria
-

37) **L'art. 1 della legge 241/1990 specifica che la Pubblica Amministrazione:**

- A può aggravare il procedimento solo con il consenso dell'interessato
 - B può aggravare il procedimento qualora lo ritenga necessario per il buon esito dello svolgimento dell'istruttoria
 - C non può in alcun caso aggravare il procedimento
 - D non può aggravare il procedimento se non per straordinarie e motivate esigenze imposte dallo svolgimento dell'istruttoria
-

- 38) In base al d.lgs. 165/2001 e s.m.i., è ammesso il passaggio diretto di personale tra Amministrazioni diverse?
- A Sì, previo assenso dell'Amministrazione di appartenenza, nel caso in cui si tratti di posizioni infungibili
 - B Sì, alla sola condizione che si tratti di dipendenti appartenenti a una qualifica corrispondente
 - C No, alla necessità di personale si può rispondere esclusivamente bandendo un concorso pubblico
 - D No, mai
-
- 39) Secondo l'art. 16 del D.P.R. 62/2013 e s.m.i., la violazione degli obblighi previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici:
- A non integra comportamenti contrari ai doveri d'ufficio
 - B non dà luogo a responsabilità penale, civile o amministrativa del pubblico dipendente
 - C integra comportamenti contrari ai doveri d'ufficio
 - D dà mai luogo a responsabilità contabile del pubblico dipendente
-
- 40) Ai sensi dell'art. 36, co. 1, del d.lgs. 165/2001 e s.m.i., per le esigenze connesse con il proprio fabbisogno ordinario le Pubbliche Amministrazioni assumono i dipendenti con una particolare forma contrattuale?
- A Sì, con contratto di lavoro subordinato, anche a tempo determinato, convertibili a tempo indeterminato dopo 36 mesi
 - B Sì, con contratto di collaborazione autonoma di durata superiore a sei mesi
 - C Sì, con contratti di lavoro subordinato a tempo indeterminato
 - D Sì, con incarico dirigenziale a tempo determinato
-
- 41) Ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. 165/2001, gli incarichi di funzioni dirigenziali possono essere conferiti dall'Amministrazione Pubblica:
- A Entro un preciso limite delle dotazioni organiche dirigenziali anche a soggetti che non appartengono al ruolo dei dirigenti dell'Amministrazione stessa e a soggetti estranei alla P.A.
 - B Senza alcuna limitazione numerica per sopraggiunte necessità dell'Amministrazione
 - C Esclusivamente ai dirigenti di altre Pubbliche Amministrazioni
 - D Esclusivamente al personale dell'Amministrazione conferente l'incarico di funzione dirigenziale
-
- 42) Qual è uno degli obiettivi principali della Legge 240/2010 in materia di università?
- A Ridurre la durata dei corsi di laurea triennale
 - B Eliminare il sistema di dottorato di ricerca
 - C Riformare la governance delle università
 - D Incrementare il numero di corsi di laurea offerti
-
- 43) Secondo la Legge 240/2010, quale organo è responsabile della gestione amministrativa, finanziaria e patrimoniale delle università?
- A Il Consiglio di Amministrazione
 - B Il Nucleo di Valutazione
 - C Il Senato Accademico
 - D Il Rettore
-
- 44) Quale nuova figura di docente è stata introdotta dalla Legge 240/2010?
- A Professore associato
 - B Professore ordinario
 - C Ricercatore a tempo indeterminato
 - D Ricercatore a tempo determinato
-
- 45) In base alla Legge 240/2010, il Senato Accademico è sempre presieduto dal:
- A Decano dei professori
 - B Presidente del Consiglio di Amministrazione
 - C Direttore Generale
 - D Rettore
-

- 46) Secondo la Legge 240/2010, quale organo ha il compito di valutare la qualità e l'efficacia dell'attività didattica e di ricerca delle università?
- A Il MUR (Ministero dell'Università e della Ricerca)
 - B L'ANVUR (Agenzia Nazionale di Valutazione del Sistema Universitario e della Ricerca)
 - C Il Senato Accademico
 - D Il Consiglio di Amministrazione
-
- 47) Cosa prevede l'art. 52 del D.Lgs. 165/2001 in merito all'assegnazione di mansioni ai dipendenti pubblici?
- A I dipendenti non possono cambiare mansione senza il loro consenso scritto
 - B I dipendenti possono essere assegnati solo alle mansioni per le quali sono stati assunti
 - C I dipendenti possono essere assegnati a qualsiasi mansione, purché non inferiore al livello di inquadramento
 - D I dipendenti devono essere assegnati alle mansioni superiori rispetto al livello di inquadramento
-
- 48) Secondo l'art. 40 del D.Lgs. 165/2001, chi ha competenza nella contrattazione collettiva per il personale delle pubbliche amministrazioni?
- A l'Agenzia per la Rappresentanza Negoziabile delle Pubbliche Amministrazioni (ARAN)
 - B la Presidenza della Repubblica
 - C il Ministero del Lavoro
 - D il Consiglio dei Ministri
-
- 49) L'osservanza di un orario di lavoro predeterminato, in generale, è indice di un?
- A rapporto di lavoro subordinato
 - B rapporto di lavoro socialmente utile
 - C rapporto di lavoro a chiamata
 - D rapporto di lavoro autonomo
-
- 50) Il rapporto di impiego alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni si configura come rapporto:
- A volontario, personale, unilaterale e di subordinazione
 - B volontario, personale, bilaterale e di subordinazione
 - C volontario, personale, unilaterale e paritario
 - D autoritario, personale, bilaterale, e di subordinazione