

COMMISSIONE PER LA SELEZIONE DELLE DOMANDE RELATIVE
ALL'AVVISO DI MOBILITA' (ARTICOLO 57 DEL CCNL COMPARTO
UNIVERSITA' 2006-2009) PER LA COPERTURA DI N. 6 POSTI DI
CATEGORIA C

VERBALE n. 1

Il giorno 10 settembre 2018 alle ore 9.30 si è riunita, presso la sala riunioni al secondo piano di Palazzo Ciccolini, la Commissione nominata con D.D.G. n. 138 prot. n. 17401 del 07 settembre 2018, al fine di procedere alla valutazione delle domande pervenute a seguito dell'avviso di mobilità di cui sopra e così composta:

- | | |
|------------------------------|--|
| - Avv. Giorgio Pasqualetti | Responsabile Area Risorse umane
Università degli Studi di Macerata
PRESIDENTE |
| - Dott.ssa Catia Bacaloni | Responsabile Ufficio Personale
tecnico amministrativo
Università degli Studi di Macerata
COMPONENTE |
| - Dott.ssa Viviana Taffetani | Ufficio Personale tecnico
amministrativo
Università degli Studi di Macerata
COMPONENTE/SEGRETARIO |

La Commissione è integrata dall'Arch. Francesco Ascenzi, Responsabile Area Tecnica, relativamente alla valutazione della domande pervenute per i 2 posti dell'area Tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati.

Il Presidente, verificata la presenza della Commissione nella sua intera composizione, preliminarmente e collegialmente prende visione e dà lettura dell'Avviso di mobilità volontaria (art. 57 del CCNL comparto Università 2006-2009) per la copertura di n. 6 posti di categoria C – prot. n. 14024 del 04 luglio 2018 scaduto il 10 agosto 2018 – con rapporto di lavoro a tempo pieno per i n. 2 posti di area Amministrativa (di cui n. 1 posto per il Dip.to di Giurisprudenza nell'ambito del progetto dei “Dipartimenti di eccellenza”), e a tempo parziale al 50% dell'orario di lavoro (n. 18 ore settimanali) per i n. 4 posti rispettivamente dell'area Biblioteca e dell'area Tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati.

La Commissione definisce, sulla base del profilo professionale ricercato, i criteri utili all'individuazione della figura da inserire nell'organico dell'Ateneo, desumibile dall'avviso citato:

- Possesso dei requisiti di partecipazione richiesti dall'avviso, compreso il prescritto nulla osta al trasferimento;
- Possesso di competenze e esperienza lavorativa pluriennale in ambito amministrativo, bibliotecario e tecnico, tecnico-scientifico ed elaborazione dati;
- Capacità organizzative connotate da da innovazione e abilità volte alla corretta esecuzione di procedimenti con diversi gradi di complessità basati su criteri parzialmente stabiliti;

- valutazione del curriculum vitae, compresa la conoscenza della lingua inglese.

Terrà conto altresì di:

- posizioni economiche all'interno della categoria C, desumibili dalle tabelle di equiparazione di cui al DPCM 26/06/2015;
- professionalità acquisite all'interno dei comparti della pubblica amministrazione;
- coerenza con i titoli di studio e la formazione professionale comparabili alle figure ricercate;
- specifiche abilità e/o conoscenze desumibili dal curriculum professionale.

Le attività e le funzioni ascrivibili a tali figure professionali, all'interno dell'articolata organizzazione dell'Ateneo, sono molteplici e diversificate tra loro. La Commissione, verificato che l'avviso di mobilità non contiene indicazioni sulla destinazione all'interno dell'Ateneo delle unità da reclutare, ritiene utile prendere visione della delibera del Consiglio di amministrazione del 22 giugno 2018 avente ad oggetto "Programmazione triennale del personale 2018-2020 – distribuzione prima parte risorse assunzionali anno 2018 – istituzione posti di personale tecnico amministrativo", in cui si legge che il Consiglio di Amministrazione delibera:

"1) di istituire i seguenti posti di personale tecnico amministrativo, nell'ambito della programmazione triennale del personale e piano dei fabbisogni 2018-2020 e della distribuzione della prima parte delle risorse assunzionali anno 2018:

a) reclutamento di n. 4 unità di personale di categoria C, con contratto di lavoro a tempo parziale al 50% dell'orario, in via principale mediante attingimento dalle graduatorie concorsuali disponibili, formatesi dopo il 1° gennaio 2007 e previa procedura di mobilità:

- n. 2 unità area biblioteche;
- n. 2 unità area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati – servizi generali dell'Ateneo;

b) reclutamento di n. 1 unità di personale di categoria C area amministrativa, previa procedura di mobilità, da attingere dalla graduatoria degli idonei della procedura concorsuale da espletarsi e volta a reclutare un'unità della medesima categoria e area professionale da assegnare al Dipartimento di Giurisprudenza nell'ambito del progetto dei "Dipartimenti di eccellenza"; [...]"

La Commissione procede alla valutazione dei curricula e all'accertamento delle competenze professionali possedute dai candidati per i 2 posti di TTSED.

SAMUELE CESARETTI

Proveniente dal comparto universitario, dove attualmente svolge attività in ambito tecnico, informatico e di reti. Buona è la conoscenza della lingua inglese e il titolo di studio è pertinente al ruolo e alla categoria ricoperta. Dal curriculum vitae si evince lo svolgimento, nel tempo, di attività variegata, in contesti pubblici ma anche privati. L'attività formativa, soprattutto recente, non è solo specifica rispetto al profilo e alle funzioni svolte, ma è piuttosto variegata e rivolta ad acquisire conoscenze trasversali all'organizzazione universitaria.

FRANCESCO CICLOSI

Dal curriculum vitae si evince un'esperienza professionale pluriennale maturata in contesto universitario con attività e funzioni svolte nel complesso settore informatico. Il

titolo di studio posseduto, le esperienze e la formazione professionale acquisita, come pure l'attività di docenza attuale e del recente passato, delineano un profilo professionale del candidato completo e di interesse, seppur esclusivamente incentrato nell'ambito informatico. Conoscenza di livello intermedio della lingua inglese.

Al termine della valutazione la Commissione, in relazione allo svolgimento delle funzioni connesse al posto messo a mobilità, tenendo conto della deliberazione del Consiglio di Amministrazione sopra richiamata in merito al fabbisogno di personale da reclutare, individua nel sig. Samuele Cesaretti il profilo più rispondente a quello ricercato. Il suo curriculum, seppur più generalista e meno specializzato dell'altro candidato, è maggiormente rispondente al principio di "trasversalità delle funzioni", elemento imprescindibile al contesto e alla variegata articolazione dell'Ateneo ma, in particolare al posto da ricoprire, riservato ai servizi generali dell'Ateneo.

La Commissione quindi, rimette gli atti all'Amministrazione, per gli adempimenti successivi. Si dà atto che la stessa ha assunto le proprie decisioni con il consenso unanime dei suoi componenti.

Il lavori terminano alle ore 10.00.

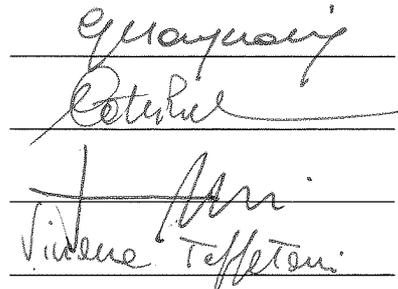
Del che il presente verbale, letto, approvato e sottoscritto.

Avv. Giorgio Pasqualetti (Presidente)

Dott.ssa Catia Bacaloni (Componente)

Arch. Francesco Ascenzi (Componente)

Dott.ssa Viviana Taffetani (Componente/segretario)



The image shows four handwritten signatures, each on a horizontal line. From top to bottom, the signatures correspond to: 1. Avv. Giorgio Pasqualetti (President), 2. Dott.ssa Catia Bacaloni (Member), 3. Arch. Francesco Ascenzi (Member), and 4. Dott.ssa Viviana Taffetani (Member/Secretary). The signatures are written in dark ink and are somewhat stylized.