

**Procedura comparativa, per titoli e colloquio, per la progressione tra le Aree (art. 52 comma 1-bis d.lgs. n. 165/2001, artt. 89 e 92 commi 6-7 e all. H CCNL Istruzione e Ricerca 2019/2021), per n. 5 unità dall'Area dei Collaboratori all'Area dei Funzionari, riservata al personale tecnico-amministrativo e bibliotecario in servizio presso l'Università degli Studi di Macerata con contratto di lavoro a tempo indeterminato.**

Verbale n. 1  
(Riunione preliminare)

Il giorno 27 novembre 2025 alle ore 15,00, la Commissione esaminatrice del concorso in epigrafe, nominata con d.d.g. n. 248 del 26/11/2025 si riunisce per gli adempimenti preliminari e per definire criteri e modalità di valutazione dei titoli e del colloquio.

La Commissione risulta così composta:

- Dott.ssa Gisella Claudi – Responsabile Area Persone, Organizzazione e Sviluppo – Università di Camerino – Presidente;
- Dott. Francesco De Angelis – Responsabile Area Infrastrutture e Servizi Informatici – Università di Camerino – Componente;
- Dott.ssa Grazia Di Bartolomeo – Responsabile del Settore delle Biblioteche – Università degli Studi dell'Aquila – Componente;
- Dott.ssa Luana Ramaccioni – Responsabile dell'Ufficio Personale del Comune di Macerata – Segretaria.

La riunione avviene mediante collegamento telematico dei componenti attraverso l'utilizzo della piattaforma Microsoft Teams.

Dato atto della legale costituzione della Commissione, la Presidente dichiara aperti i lavori.

La Commissione, preliminarmente e collegialmente, prende visione del bando in oggetto e procede a definire i criteri per la valutazione dei candidati, considerando quanto previsto dal predetto bando.

Sulla base di quanto stabilito dall'art. 5 comma c) del bando, la Commissione definisce, all'unanimità, i seguenti criteri di valutazione relativamente alla performance individuale, ai titoli di studio ulteriori e abilitazioni professionali e agli incarichi rivestiti tenendo conto del fatto che il punteggio massimo da attribuire a ciascuna categoria è pari a:

- Performance individuale: massimo punti 15;
- Percorsi Formativi: massimo punti 3;
- Incarichi rivestiti: massimo punti 9.

In relazione al livello di competenza desumibile dalla performance individuale, la Commissione stabilisce che i 15 punti relativi alla valutazione della performance nei tre anni solari precedenti

la data di scadenza per la presentazione della domanda alla procedura, saranno attribuiti secondo i criteri di seguito indicati:

<b>Performance individuale:</b>	<b>Valutazione</b>	<b>Punteggio Massimo Totale: 15 punti</b>
Performance 2022	Da proporzionare al punteggio attribuito dalla scheda di valutazione individuale	Fino a un max di 5 punti per ogni anno (corrispondente alla valutazione massima)
Performance 2023	Da proporzionare al punteggio attribuito dalla scheda di valutazione individuale	Fino a un max di 5 punti per ogni anno (corrispondente alla valutazione massima)
Performance 2024	Da proporzionare al punteggio attribuito dalla scheda di valutazione individuale	Fino a un max di 5 punti per ogni anno (corrispondente alla valutazione massima)

Relativamente ai Percorsi Formativi la Commissione stabilisce che verrà attribuito 1 punto per ogni corso con superamento della prova finale svolto negli ultimi 5 anni (Max 3 punti).

Relativamente agli incarichi rivestiti la Commissione stabilisce che saranno valutati soltanto gli incarichi formalmente conferiti dall'Ateneo sulla base del C.C.N.L. Università 2006/2009 e CCNL Istruzione e Ricerca 2019/2021 vigente alla data di scadenza del bando.

Con riferimento alle modalità di attribuzione del punteggio relativo agli incarichi rivestiti, si ritiene di:

- disporre che l'arco temporale degli incarichi da valutare è di 5 anni calcolati a ritroso dalla data di scadenza del bando (11 ottobre 2025), secondo la seguente tabella:

<b>Incarichi formalmente conferiti dall'ateneo sulla base del CCNL, di cui:</b>	<b>Punti</b>
Responsabilità di ufficio (posizioni organizzative) Art. 91 comma 1 CCNL 2006/2009	1,05 punti per ogni semestre
Funzioni specialistiche Art. 91 comma 1 CCNL 2006/2009 e Art. 117 CCNL 2022/2024	0,90 punti per ogni semestre

A questo punto, la Commissione, dopo ampio ed approfondito dibattito, stabilisce all'unanimità i criteri generali per la valutazione del colloquio.

Il colloquio è finalizzato alla valutazione del livello di possesso delle competenze professionali e trasversali pertinenti all'Area e al settore di riferimento.

Durante il colloquio, la Commissione procede all'approfondimento delle competenze professionali, come descritte nel bando, attraverso il confronto con le esperienze dichiarate e l'analisi della capacità del/la candidato/a di riferirle all'Area di destinazione oggetto della selezione.

La Commissione, sulla base dell'analisi del curriculum del candidato, procederà a verificare la sua capacità di affrontare il quesito situazionale proposto in modo:

- pertinente;
- sintetico;
- completo;
- chiaro sotto il profilo espositivo.

Il colloquio avrà una durata massima di 10/12 minuti e consisterà in:

- un approfondimento delle esperienze professionali e formative descritte nel curriculum presentato dal candidato;
- un quesito situazionale volto ad accertare e valutare il possesso delle competenze professionali, delle abilità e delle conoscenze possedute, nonché ulteriori capacità e competenze trasversali ascrivibili all'Area per la quale si concorre.

Considerata la disponibilità di n. 14 punti per la valutazione della prova orale, la Commissione definisce all'unanimità le seguenti griglie di giudizio, all'interno delle quali provvederà a graduare le valutazioni sulla base del livello espresso dal candidato:

Punteggio	Valutazione Prova
da 1 a 2	Totalmente Insufficiente
da 3 a 4	Gravemente Insufficiente
da 5 a 6	Insufficiente
da 7 a 8	Sufficiente
da 9 a 10	Buona
da 11 a 12	Ottima
da 13 a 14	Eccellente

Durante il colloquio, la Commissione procederà anche all'accertamento del livello di competenze linguistiche (lingua inglese) e informatiche, attribuendo per ciascuna delle due verifiche un punteggio da 0 a 2 punti, graduato secondo la seguente scala di valutazione:

Punteggio	Livello
0	Scarso / Insufficiente
0,5	Sufficiente
1	Buono
1,5	Ottimo
2	Eccellente

La valutazione dei titoli sarà effettuata dalla Commissione successivamente allo svolgimento del colloquio sulla base del documento istruttorio fornito dal competente ufficio dell'Area Risorse Umane.

La Commissione prende atto che è già stato comunicato ai candidati che la prova si svolgerà nei giorni 1 e 2 dicembre 2025.

In questa sede la Commissione stabilisce, che il colloquio inizierà il giorno 1 dicembre 2025 alle ore 9.30 presso l'Aula Abside – ex Seminario di Piazza Strambi, Macerata. I candidati sono tutti convocati in tale data e orario al fine di procedere all'estrazione della lettera dell'alfabeto da cui iniziare immediatamente i colloqui nella stessa mattinata. In base al numero di candidati esaminati i colloqui proseguiranno il giorno successivo 2 dicembre 2025 alle ore 9.00.

Al termine dello svolgimento della prova orale, la Commissione formerà l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione dei voti assegnati a ciascuno di essi.

Al termine delle procedure di selezione la Commissione procederà alla formulazione della graduatoria di merito, secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo riportato da ciascuna candidata e ciascun candidato. Il punteggio complessivo è determinato sommando i voti riportati nel colloquio nonché il punteggio conseguito all'esito della valutazione dei titoli.

La Commissione dà mandato all'Ufficio competente dell'Amministrazione ai fini della pubblicazione del contenuto del presente verbale, per le parti necessarie, sul sito istituzionale. Espletata la definizione dei criteri, la Commissione acquisisce dal competente ufficio dell'Area Risorse umane l'elenco delle candidate e dei candidati.

Presi visione del suddetto elenco, i componenti della Commissione dichiarano l'assenza di vincoli di parentela o di affinità fino al 4° grado incluso tra i componenti medesimi, né tra questi e le/i candidate/i, e attestano con dichiarazioni allegate al presente verbale che non sussistono situazioni di incompatibilità o conflitto di interessi di cui agli artt. 51 e 52 del codice di procedura civile. Al fine di ottemperare a quanto previsto dal comma 46 dell'articolo 1 della l. n. 190/2012, i Commissari dichiarano altresì di non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale vigente. Le medesime dichiarazioni sono rilasciate anche dalla Segretaria.

Alle ore 17:22, concluse le attività previste per la seduta preliminare, il Presidente dichiara chiusa la seduta e convoca la Commissione per la data del 01/12/2025 alle ore 8:30 per la stesura dei quesiti.

\*\*\*

Il presente verbale viene redatto, letto e approvato da tutti i componenti della Commissione, nonché sottoscritto dalla Segretaria della Commissione ai fini della conservazione agli atti dell’Ufficio reclutamento e gestione giuridica del personale TAB e CEL.

#### LA COMMISSIONE

f.to Dott.ssa Gisella Claudi – Presidente;

f.to Dott. Francesco De Angelis – Componente;

f.to Dott.ssa Grazia Di Bartolomeo – Componente;

f.to Dott.ssa Luana Ramaccioni – Segretaria.