



Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di copertura n. 1 posto a tempo indeterminato Area delle Elevate Professionalità, Settore Professionale tecnico-informatico CCNL 2019-2021 – profilo ingegnere o architetto.

**Verbale n. 1
(Riunione preliminare)**

Il giorno 22 settembre 2025, alle ore 15:00 la Commissione esaminatrice del concorso in epigrafe, nominata con d.d.g. n. 175 del 10 settembre 2025 si riunisce per gli adempimenti preliminari e per definire criteri e modalità di valutazione dei titoli e delle prove di esame.

La Commissione risulta così composta:

- | | | | |
|---|-------------------------|---|------------|
| - | Ing. MICHELE POMPILI | - | Presidente |
| - | Ing. ENRICO BENAGLI | - | Componente |
| - | Ing. ANNALISA GIOMBETTI | - | Componente |
| - | Dott.ssa CATIA BACALONI | - | Segretaria |

La riunione avviene mediante collegamento telematico dei componenti attraverso l'utilizzo della piattaforma Microsoft Teams.

Dato atto della legale costituzione della Commissione, il Presidente dichiara aperti i lavori.

La Commissione, preliminarmente e collegialmente, prende visione del bando di concorso indetto con d.d.g. n. 153 del 18 luglio 2025, integrato con d.d.g. 159 del 22 luglio 2025.

Ai sensi dell'articolo 11 del bando di concorso, la data di svolgimento delle prove sono rese note mediante pubblicazione nel sito web istituzionale dell'Università e sul portale del reclutamento InPA.

La Commissione, nel rilevare quanto contenuto all'articolo 11, comma 4, del d.P.R. n. 487/1994, prende atto che la procedura concorsuale dovrà concludersi entro 180 giorni dalla data di conclusione delle prove scritte.

Il concorso è per titoli ed esami. L'articolo 10 del bando "Prove d'esame" prevede l'espletamento di una prova scritta e di una prova orale.

La Commissione procede dunque a predeterminare i criteri per la valutazione delle candidate e dei candidati, considerando quanto previsto dal bando di concorso e tenuto conto della normativa di riferimento.

Per quanto attiene alla valutazione dei titoli, la Commissione prende atto di quanto stabilito dall'articolo 9 "Titoli" del bando.



Non saranno presi in considerazione i titoli conseguiti in data successiva a quella di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso e **saranno valutati solo i titoli inerenti e qualificanti per il posto messo a concorso** e se non già utilizzati quale titolo di accesso allo stesso.

Ai titoli, articolati in titoli di studio universitari e altri titoli, titoli di carriera e di servizio, è attribuito un valore massimo complessivo di 20 punti, ripartiti come segue:

I - Titoli di studio fino ad un massimo di punti 4;

II - Titoli di servizio fino ad un massimo di punti 10:

saranno valutate le attività di lavoro svolte presso Amministrazioni Universitarie, pubbliche Amministrazioni e datori di lavoro privati, purché ritenute attinenti alle attività previste dal profilo professionale di cui all'art. 2 del bando, nonché il servizio militare, il servizio civile ed il servizio civile nazionale, ai sensi della normativa vigente.

III - Altri titoli fino ad un massimo di punti 6:

saranno valutati eventuali altri titoli non ricompresi nelle precedenti tipologie, purché attinenti alle attività previste dal profilo professionale, quale ad esempio l'idoneità conseguita allo svolgimento del profilo oggetto del bando.

I. Titoli di studio fino a un massimo di 4 punti

a. voto di laurea relativo al titolo non utilizzato per l'ammissione al concorso	0,2 punto per ogni punto superiore alla votazione di 106; 0,2 punto ulteriore in caso di votazione con 110/110 e lode
b. master universitario di primo livello	0,5 punto per ogni titolo, fino a un massimo di 1 punti complessivi
c. master universitario di secondo livello	1 punti per ogni titolo, fino a un massimo di 2 punti complessivi
d. dottorato di ricerca (DR)	2 punti



II. Titoli di servizio fino ad un massimo di punti 10

a. Attività lavorativa svolta presso Amministrazioni Universitarie, pubbliche Amministrazioni e datori di lavoro privati, non utilizzata per l'ammissione al concorso	2 punti nel caso di Amministrazioni pubbliche Universitarie in categoria pari o superiore a ex D o assimilabile per ogni anno o frazione d'anno superiore a 6 mesi; 1,5 punti nel caso di Amministrazioni pubbliche Universitarie per ogni anno o frazione d'anno superiore a 6 mesi; 0,8 punti nel caso di altre pubbliche Amministrazioni per ogni anno o frazione d'anno superiore a 6 mesi; 0,4 punti nel caso di datori di lavoro privati per ogni anno o frazione d'anno superiore a 6 mesi;
b. servizio militare, servizio civile e servizio civile nazionale	0,3 punti con durata almeno annuale

III. Altri titoli fino ad un massimo di punti 6:

a. ulteriore abilitazione all'esercizio della professione rispetto a quella utilizzata per l'ammissione al concorso (antincendio, acustica, sicurezza, certificazione energetica et similia)	2 punti per ogni abilitazione fino a un massimo di 4 punti complessivi
b. incarichi di responsabilità nell'esercizio delle funzioni attinenti il profilo professionale ricercato (trattasi di incarichi di responsabilità di funzioni riconosciute all'interno di un organigramma)	0,5 punti per ogni semestre di incarico (sia in Amministrazioni pubbliche che private) fino ad un massimo di 4 punti complessivi
c. idoneità negli ultimi 5 anni in concorsi pubblici per il medesimo profilo previsto dal presente bando	0,5 punti per ogni idoneità conseguita fino ad un massimo di 2 punti complessivi

Per i periodi prestati per la valutazione dei titoli di carriera e di servizio, di cui al presente punto, si applicano anche i seguenti principi:

- rapporto di lavoro a tempo parziale sono valutati in relazione alla relativa percentuale di servizio.
- le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile, considerando come mese intero periodi continuativi di giorni 30 o frazioni superiori a 15 giorni;
- in caso di servizi o rapporti di lavoro contemporanei, è valutato quello più favorevole al/alla candidato/a;



- qualora non vengano dichiarati gli esatti termini temporali di inizio e fine di ciascun rapporto di lavoro subordinato, saranno valutati:

- in carenza del giorno d'inizio o di fine, un solo giorno del mese;
- in carenza del mese di inizio o di fine, un solo giorno dell'anno.

La valutazione dei titoli sarà effettuata dalla Commissione successivamente allo svolgimento della prova orale per le sole candidate e i soli candidati che abbiano superato la prova stessa, e pubblicata nel sito web di Ateneo, e nel portale unico del reclutamento InPA (www.inpa.gov.it).

Ai sensi dell'articolo 12 comma 1 del d.P.R. n. 487/1994, la Commissione procede a stabilire i criteri generali per la valutazione delle prove concorsuali. Prende atto che, per la valutazione delle prove d'esame, dispone di n. 60 punti così ripartiti:

- prova scritta: 30 punti
- prova orale: 30 punti.

Ciascuna prova si intende superata con il **punteggio minimo di 21/30**. Il punteggio complessivo delle prove d'esame è determinato dalla somma dei voti conseguiti nella prova scritta e nella prova orale.

prova scritta a contenuto teorico:

La prova scritta a contenuto teorico, per il cui svolgimento verrà concesso alle candidate e ai candidati il tempo di **2 ore**, consisterà nella predisposizione di un elaborato volto ad accertare le conoscenze richieste per il ruolo da ricoprire e indicate all'articolo 2 del bando di concorso. Sarà rivolta all'accertamento delle competenze delle candidate e dei candidati, attraverso l'applicazione dei seguenti criteri di valutazione:

- conoscenze tecniche,
- proprietà di linguaggio,
- capacità di sintesi e chiarezza espositiva,
- completezza, correttezza e coerenza nell'argomentazione,

L'iter procedurale per la predisposizione della prova scritta e per la gestione delle sessioni di esame è definito dalla Commissione, all'unanimità, come segue:

- immediatamente prima dell'espletamento della prova scritta, in seduta riservata, saranno **predisposte n. 3 (tre) domande** per ognuna delle tracce, ciascuna delle quali verrà inserita in apposita busta i cui lembi di chiusura verranno controfirmati da tutti i componenti della Commissione e dalla Segretaria;
- la prova consiste pertanto nella risposta alle tre domande della traccia sorteggiata con l'assegnazione di un punteggio massimo pari a **10 punti a risposta**;
- due candidati/e, tra quelli presenti alla prova, saranno invitati a visionare le buste, ad accertarne l'integrità e ad estrarre a sorte l'unica busta contenente la prova di esame che risulterà assegnata;



- prima dell'avvio della prova scritta verrà data lettura delle due tracce non sorteggiate, previa apertura delle relative buste;
- le candidate e i candidati che hanno effettuato le operazioni di sorteggio dovranno apporre data e firma, per esteso, sulla traccia sorteggiata ai fini della prova di esame;
- le candidate e i candidati non potranno utilizzare appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque genere, non potranno consultare testi normativi (anche non commentati), vocabolari o altra risorsa di qualsiasi genere, non potranno avere nella disponibilità telefoni cellulari e apparecchiature elettroniche di alcun genere.

Prova orale

La prova orale verterà sui medesimi argomenti della prova scritta con approfondimento circa le capacità professionali e relazionali descritte all'articolo 2 del bando. Durante la prova orale verrà inoltre accertata la conoscenza della lingua inglese oltre alle competenze informatiche.

Ai fini dell'accertamento delle competenze delle candidate e dei candidati, saranno applicati i seguenti criteri di valutazione:

- conoscenze tecniche,
- proprietà di linguaggio,
- capacità di sintesi e chiarezza espositiva,
- completezza, correttezza e coerenza nell'argomentazione,
- capacità di proposta di soluzioni innovative alle tematiche poste,
- capacità relazionali e caratteristiche motivazionali necessarie per la copertura delle funzioni connesse al ruolo posto a concorso,
- capacità progettuali e orientamento al risultato.

La prova orale consiste nella risposta a tre domande ognuna delle quali inerenti alle tre macro-aree nelle quali sono suddivise le conoscenze e le capacità professionali e relazionali specificate all'articolo 2 del bando di concorso.

Ad ogni risposta sarà assegnata una valutazione massima di 10 punti.

Le competenze linguistiche ed informatiche saranno valutate in termini di mera idoneità e non rientreranno nel punteggio della prova orale.

Al termine dello svolgimento della prova orale, la Commissione formerà l'elenco delle candidate e dei candidati esaminati, con l'indicazione dei voti assegnati a ciascuno di essi. L'elenco verrà affisso all'esterno del locale di svolgimento della prova nonché pubblicato nel sito web istituzionale dell'Ateneo.

Al termine delle procedure di selezione la Commissione procederà alla formulazione della graduatoria di merito, secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo riportato da ciascuna candidata e ciascun candidato. Il punteggio complessivo è determinato sommando i voti riportati nella prova scritta, il voto riportato nella prova orale, nonché il punteggio conseguito all'esito della valutazione dei titoli.



La Commissione, nel prendere atto del calendario della prova scritta, fissata per il giorno **26 settembre p.v., alle ore 9,30.**

Espletata la definizione dei criteri, la Commissione acquisisce dal competente ufficio dell'Area Risorse umane l'elenco delle candidate e dei candidati.

Preso visione del suddetto elenco, i componenti della Commissione dichiarano l'assenza di vincoli di parentela o di affinità fino al 4° grado incluso tra i componenti medesimi, né tra questi e le/i candidate/i, e attestano con dichiarazioni allegate al presente verbale che non sussistono situazioni di incompatibilità o conflitto di interessi di cui agli artt. 51 e 52 del codice di procedura civile. Al fine di ottemperare a quanto previsto dal comma 46 dell'articolo 1 della l. n. 190/2012, i Commissari dichiarano altresì di non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale vigente. Le medesime dichiarazioni sono rilasciate anche dalla Segretaria.

Ciò premesso, i componenti della Commissione dichiarano di essere pienamente legittimati ad operare.

La Commissione dà mandato all'ufficio competente dell'Amministrazione ai fini della pubblicazione del contenuto del presente verbale sul sito istituzionale.

Alle ore 16:25, concluse le attività previste per la giornata odierna, il Presidente dichiara chiusa la seduta e convoca la Commissione per il giorno 26 settembre, alle ore 8,30, per l'espletamento delle operazioni preliminari connesse allo svolgimento della prova scritta.

Il presente verbale viene redatto, letto e approvato da tutti i componenti della Commissione e sottoscritto digitalmente, ai fini della conservazione agli atti presso l'Area Risorse Umane.

Vengono allegati al verbale i seguenti documenti:

- elenco delle candidate e dei candidati al concorso;
- dichiarazioni assenza incompatibilità.

LA COMMISSIONE

Ing. MICHELE POMPILI

Ing. ENRICO BENAGLI

Ing. ANNALISA GIOMBETTI

Dott.ssa CATIA BACALONI