Prot. n. 0136215 del 10/11/2026 - UOR: 202558 - Classif. I/7 - Rep. ALBO n. 316/2026

AVVISO DI SELEZIONE N. 3
PER L'AFFIDAMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE DI TUTOR ONLINE A SUPPORTO DEI SERVIZI DIDATTICI AGGIUNTIVI EROGATI IN MODALITA' E-LEARNING DAL DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA A.A. 2026/2027

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MACERATA
DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA

RENDE NOTO

ART. 1
DESCRIZIONE

È indetta una procedura di valutazione comparativa per **titoli** e **colloquio** finalizzata alla stipula di **n. 1 contratto** di lavoro autonomo per l'affidamento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa di natura temporanea e altamente qualificata per attività di tutorato online a supporto dei servizi didattici aggiuntivi erogati in modalità e-learning da parte del Dipartimento di Giurisprudenza dell'Ateneo di Macerata per l'area disciplinare "Storico-giuridica e Romanistica".

ART. 2
PRESTAZIONE

La prestazione del tutor online dovrà essere svolta nel corso dell'A.A. 2026/2027 con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto e prevede le seguenti funzioni ed attività specifiche:

1. seguire le indicazioni fornite dalla delegata all'e-learning del Dipartimento e partecipare alle riunioni in presenza o a distanza convocate;
2. seguire le indicazioni fornite dal docente titolare di ogni insegnamento relative alla predisposizione, alla gestione e alla conduzione delle attività (preparazione dei corsi nelle piattaforme didattiche, quali Blackboard Learn e sistemi integrati /Teams, gestione dei materiali e delle attività, monitoraggio delle attività);
3. collaborare con il docente per le attività interattive che potranno essere intraprese;
4. supportare gli studenti nell'orientamento (programmi; insegnamenti; docenti-tutor; portale web di dipartimento; piattaforme didattiche utilizzate);
5. rispondere entro 2 giorni, esclusi la domenica e i festivi, alle e-mail ed alle richieste degli studenti;
6. gestire le comunicazioni via telefono od online con gli studenti assicurando la propria reperibilità per almeno due ore al giorno in due giorni della settimana;
7. segnalare prontamente ai docenti eventuali problemi emersi nell'organizzazione del corso e nei materiali specifici di ogni insegnamento;
8. segnalare prontamente alla delegata all'e-learning eventuali problemi di comunicazione con il docente;
9. segnalare all'Area "Servizi IT" e, per conoscenza, alla delegata all'e-learning eventuali problemi di natura tecnica;
10. fornire alla delegata all'e-learning e al personale tecnico amministrativo il monitoraggio delle attività didattiche e di accompagnamento che si sono realizzate all'interno dell'ambiente online, sia in forma analitica che sintetica, seguendo le indicazioni che saranno fornite dalla delegata stessa;

11. predisporre, entro la scadenza del contratto, una relazione sull'attività svolta secondo le indicazioni della delegata all'e-learning.

E' previsto un corso di formazione obbligatorio in presenza od online, funzionale allo svolgimento delle attività di tutoraggio da tenersi prima dell'inizio delle stesse e due incontri obbligatori con il docente titolare della disciplina, di norma presso la sede del Dipartimento, prima dell'inizio delle attività didattiche e al termine delle stesse.

La prestazione verrà svolta prevalentemente a distanza secondo quanto specificato e previsto dagli accordi contrattuali e sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, orario e gerarchia, né di esclusività nei confronti dell'Università di Macerata, nel rispetto delle modalità di coordinamento stabilite di comune accordo. Il collaboratore è obbligato al conseguimento dei risultati oggetto del rapporto e risponderà inoltre di eventuali errori e negligenze rispetto al risultato della sua attività. Il rapporto di lavoro si configura come fattispecie di lavoro autonomo, coordinato e continuativo e non dà luogo a diritti in ordine all'accesso nei ruoli delle Università.
I vincitori dipendenti di Amministrazioni pubbliche, anche se in congedo o aspettativa per motivi di studio, ad esclusione dei dipendenti con rapporto di lavoro a tempo parziale e con prestazione lavorativa non superiore al cinquanta per cento di quella a tempo pieno, sono tenuti a produrre il nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza, ai sensi dell'art. 53 "Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi" del d.lgs. 165/2001, prima del conferimento dell'incarico.

La delegata all'e-learning si occuperà della relazione e del coordinamento fra l'Università di Macerata e la collaboratrice o il collaboratore, riscontrerà le attività svolte e valuterà la rispondenza dei risultati conseguiti con quanto richiesto.

ART. 3
REQUISITI DI AMMISSIONE

Saranno ammessi alla selezione coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande:

- cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea (purché si certifichi l'ottima conoscenza della lingua italiana);
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale. In caso contrario è necessario dichiarare espressamente la condanna penale o il provvedimento di cui si è destinatari;
- non avere legami di parentela o di affinità, entro il quarto grado compreso, con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di amministrazione dell'Università di Macerata;
- essere in possesso del seguente titolo accademico: **laurea di II livello o magistrale a ciclo unico o laurea vecchio ordinamento in Giurisprudenza o in ambito giuridico.**

Il mancato possesso dei requisiti di ammissione o il loro conseguimento in data successiva alla scadenza per la presentazione delle domande comportano l'esclusione dalla procedura di selezione.

Il/la candidato/a dovrà dichiarare l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse con l'Università di Macerata ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e di essere a conoscenza ed accettare le clausole previste dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, emanato con D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, nonché dal Codice etico dell'Università di Macerata e dal Codice di comportamento dei dipendenti dell'Università di Macerata, pubblicati sul sito web www.unimc.it.

Il/la candidato/a che risulterà vincitore/vincitrice della selezione dovrà autorizzare l'Università di Macerata a pubblicare sul sito web – ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 – i seguenti dati: a) gli estremi dell'atto di conferimento dell'incarico; b) il curriculum vitae; c) i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali; d) i compensi, comunque denominati, relativi al rapporto di consulenza o di collaborazione, con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato.

ART. 4
TERMINI E MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta secondo il MODULO DOMANDA SELEZIONE 2026 disponibile sul sito web di Ateneo, sezione "Bandi e concorsi" http://www.unimc.it/it/ateneo/bandi-e-concorsi/bandi-collaborazioni-esterne/ e sul sito web del Dipartimento di Giurisprudenza, https://giurisprudenza.unimc.it/it/dipartimento/bandi/altri-bandi .

Nella domanda la candidata o il candidato dovrà indicare sotto la propria responsabilità:

a) cognome e nome;
b) luogo e data di nascita;
c) luogo di residenza;
d) indirizzo e-mail al quale trasmettere le comunicazioni relative alla selezione;
e) cittadinanza;
f) titolo di studio, data e luogo di conseguimento;
g) posizione professionale attualmente rivestita.

Alla domanda dovranno essere allegati, a pena di esclusione:

- copia di un documento di identità in corso di validità;
- eventuali titoli ed attestati che contengono informazioni non autocertificabili;
- se il titolo di studio è rilasciato da un'università estera, copia autenticata dalla stessa, legalizzata da autorità consolari italiane e corredata dalla traduzione giurata in lingua italiana.

Il modulo, debitamente compilato, datato e sottoscritto con firma digitale o con firma autografa, a pena di esclusione, unitamente ad una copia (fronte/retro) di un valido documento di riconoscimento, dovrà essere trasmesso in FORMATO PDF/A

ENTRO E NON OLTRE IL TERMINE PERENTORIO
DELLE ORE 13.00 DEL 20 NOVEMBRE 2026

esclusivamente **mediante Posta Elettronica Certificata (PEC)** inviando, da un indirizzo di PEC personale, una e-mail all'indirizzo ateneo@pec.unimc.it indicando nell'oggetto la seguente dicitura: "Selezione tutor online a.a. 2026/2027 – Giurisprudenza", contenente:
- la domanda di partecipazione compilata e sottoscritta dal titolare della PEC e ogni altro documento richiesto, in formato PDF/A, unitamente alla copia di un documento di identità in corso di validità;
oppure (in alternativa):
- il modulo di domanda compilato e sottoscritto con firma digitale valida ai sensi della normativa vigente, unitamente a ogni altro documento richiesto, in formato PDF/A.

L'Amministrazione è esonerata da qualunque responsabilità nel caso in cui, per qualsiasi motivo, la domanda non pervenisse in tempo utile.
Faranno fede la data e l'ora di ricezione della domanda presso la posta elettronica certificata dell'Ateneo.

L'Università di Macerata, ai sensi di quanto previsto dalla normativa vigente, si riserva di effettuare controlli anche a campione, sulla veridicità di quanto dichiarato dal candidato nella domanda. Ai sensi dell'art. 76 del D.P.R.445/2000, si ricorda che il rilascio di dichiarazioni mendaci, la dichiarazione di atti falsi e l'uso di essi nei casi previsti dal predetto D.P.R. sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

La candidata o il candidato è escluso dalla procedura di selezione se:
- non possiede i requisiti di ammissione indicati all'art. 3 dell'avviso;
- presenta la domanda con modalità diverse da quelle previste dall'avviso;
- presenta la domanda oltre il termine fissato nell'avviso;
- presenta la domanda senza firmarla;
- presenta una domanda incompleta o mancante dei dati anagrafici.

L'Università di Macerata non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte della candidata o del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda oppure da eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

ART. 5
MODALITA' SELETTIVE E COMMISSIONE GIUDICATRICE

La valutazione sarà effettuata da apposita Commissione nominata dal Direttore Generale dell'Università degli Studi di Macerata e formata da tre componenti scelti tra il personale docente.
La selezione avverrà attraverso la valutazione dei titoli e lo svolgimento di un colloquio e sarà finalizzata ad accertare la congruenza dei titoli e delle competenze possedute dai candidati con le attività da espletare.
Costituiscono **titoli valutabili**:
• titoli universitari e scientifici: Max. Punti 15
a) titoli riguardanti materie giuridiche/economiche congruenti con l'area disciplinare di riferimento: dottorato; diploma di specializzazione; master di II livello, assegno di ricerca; titolo cultore della materia; docenza a contratto, iscrizione a dottorato di ricerca/scuola di specializzazione;

b) titoli in ambito e-Learning: dottorato/master in E-L; master/corso di perfezionamento/corso di formazione in tutor online; iscrizione a dottorato di ricerca/scuola di specializzazione in E-L.

• titoli professionali /esperienza professionale congruenti all'oggetto della prestazione: Max. Punti 5.

La Commissione potrà prendere in considerazione, se congruenti con l'area disciplinare di riferimento: tesi di laurea, pubblicazioni, esperienze di tutoraggio e-learning o in presenza. Non costituisce titolo valutabile l'attività professionale esercitata.

La Commissione attribuirà ai titoli e al colloquio un punteggio complessivo non superiore a **30 punti**, così ripartiti:

• **titoli: 20 punti**;
• **colloquio: 10 punti**.

Per conseguire l'idoneità è richiesta una valutazione complessiva di almeno 18/30. In caso di parità di punteggio verrà data preferenza al candidato con la minore età anagrafica.

Il **colloquio**, volto ad accertare le competenze disciplinari, tecnologiche e relazionali necessarie allo svolgimento dell'incarico, sarà svolto in **modalità telematica attraverso la Piattaforma Teams ed è previsto per il giorno**

LUNEDÌ 30 NOVEMBRE 2026 ALLE ORE 14:30

Il link per l'accesso alla piattaforma online ed eventuali variazioni di data verranno comunicati ai candidati tramite pubblicazione sul sito web di Ateneo, sezione "Bandi e concorsi" https://www.unimc.it/it/ateneo/bandi-e-concorsi/bandi-collaborazioni-esterne/ e sul sito web del Dipartimento di Giurisprudenza, http://giurisprudenza.unimc.it/it/dipartimento/bandi/altri-bandi .
Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.
L'assenza dei candidati al colloquio, qualunque ne sia la causa, sarà considerata a tutti gli effetti alla stregua di rinuncia alla partecipazione alla selezione.
Al termine della procedura di valutazione la Commissione redigerà un verbale delle operazioni compiute, in cui darà conto delle attività svolte e delle valutazioni espresse nei confronti dei/delle candidati/e.
L'esito della valutazione sarà reso noto attraverso la pubblicazione sul sito web di Ateneo, sezione "Bandi e concorsi" https://www.unimc.it/it/ateneo/bandi-e-concorsi/bandi-collaborazioni-esterne/ e sul sito web del Dipartimento di Giurisprudenza: http://giurisprudenza.unimc.it/it/dipartimento/bandi/altri-bandi.
In caso di rinuncia del vincitore, l'incarico potrà essere affidato, nell'ambito dell'a.a. 2026/2027, ad altro candidato risultato idoneo, secondo l'ordine derivante dalle valutazioni ottenute.
La partecipazione alla selezione e l'eventuale individuazione quale vincitore non determinano in alcun modo l'obbligo di stipula del contratto in capo all'Università di Macerata.

ART. 6
COMPENSO

Il compenso lordo percipiente per ogni insegnamento/modulo di insegnamento tutorato ammonta a **euro 80,00**.

L'ammontare del compenso è determinato in base al numero di insegnamenti o moduli di insegnamento tutorati appartenenti all'area disciplinare "Storico-giuridica e Romanistica", secondo la seguente tabella, salvo variazioni sopravvenute della programmazione didattica:

Area disciplinare	N. insegnamenti da tutorare	Compenso lordo percipiente
Storico-giuridica e Romanistica	14	€ 1.120,00

La liquidazione del compenso avverrà in un'unica soluzione al termine del contratto a seguito della positiva verifica dell'attività svolta.
Al momento della liquidazione, al compenso saranno applicate le ritenute previdenziali e fiscali previste dalla normativa vigente, tenuto conto della posizione giuridica e fiscale del soggetto incaricato.

ART. 7
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

La responsabile del procedimento, ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, è la Responsabile dell'Ufficio Servizi didattici del Dipartimento, Dott.ssa Francesca Pietrella.
Per informazione attinenti alla presente selezione è possibile rivolgersi alla dott.ssa Nadia Bertini (n.bertini@unimc.it)

ART. 8
TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento (UE) n. 2016/679 (GDPR), i dati personali forniti dalle candidate e dai candidati saranno utilizzati esclusivamente per lo svolgimento di attività strettamente correlate alla selezione oggetto del presente avviso.

I/Le candidati/e potranno, in ogni momento, esercitare il diritto di accesso ai dati personali trattati richiedendone l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione, la limitazione, la revoca. L'informativa dettagliata sul trattamento dei dati personali è pubblicata sul sito web dell'Università di Macerata alla pagina: https://www.unimc.it/it/privacy-policy/informativa-selezioni.pdf

Il titolare del trattamento è l'Università di Macerata, nella persona del suo legale rappresentante, Magnifico Rettore.

ART. 9
DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente avviso saranno applicate, in quanto compatibili, le norme di legge in materia concorsuale.
Il presente bando è pubblicato sull'Albo Ufficiale online dell'Università degli Studi di Macerata e reso disponibile nel sito web dell'Ateneo all'indirizzo: https://www.unimc.it/it/ateneo/bandi-e-concorsi/bandi-collaborazioni-esterne e sul sito web del Dipartimento di Giurisprudenza all'indirizzo: http://giurisprudenza.unimc.it/it/dipartimento/bandi/altri-bandi.

Dato in Macerata

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Domenico Panetta

Firmato digitalmente da Domenico Panetta
Data: 09.11.2026 16:26:45 CET
Organizzazione: UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MACERATA/00177050432