

SCADENZA 06 AGOSTO 2019

Albo n. 136 Prof. n. 24036
Il procedimento di assegnazione è stato pubblicato all'Ateneo
dal 23/07/2019 al 06/08/2019
Ufficio Protocollo

**AVVISO DI PROCEDURA
PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE DA TUTOR ON
LINE A SUPPORTO DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE EROGATE IN MODALITÀ
ON LINE DAL DIPARTIMENTO DI ECONOMIA E DIRITTO
A.A. 2019/2020**

Il Responsabile Amministrativo del Dipartimento di Economia e Diritto

- **VISTO** il D. Lgs. n. 165/2001, art. n. 7, commi 6 e ss.;
- **VISTA** la legge n. 133/2008;
- **VISTA** la Circolare n. 2/2008 del Dipartimento della funzione Pubblica;
- **VISTA** la legge 240/2010 in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e di reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario;
- **VISTO** l'art. 3 comma 1 della Legge 14.1.1994 n. 20 e successive modificazioni e integrazioni recante "Disposizioni in materia di giurisdizione e controllo della Corte dei Conti";
- **VISTA** la deliberazione n. 20/2009 della sezione centrale di controllo della Corte dei Conti, che ha considerato estranee alla previsione dell'art. 3 citato, tra le altre, le attività di tutoraggio;
- **VISTO** l'art. 65 del Regolamento di Amministrazione e Finanza e contabilità dell'Ateneo approvato con D.R. n. 219 del 09/09/2016;
- **VISTO** il Regolamento per l'affidamento a terzi di incarichi e collaborazioni approvato con il D.R. n. 303 del 30.07.2015;
- **VISTO** il D.R. n. 254 del 7 maggio 2012, mediante il quale è stato emanato il "Codice etico dell'Università degli Studi di Macerata";
- **CONSIDERATO** che la ricognizione attestante l'impossibilità oggettiva di utilizzare il personale tecnico amministrativo in servizio è da considerarsi come espletata con esito negativo, in quanto si è in presenza di attività non riconducibili alle mansioni contrattuali previste in capo al personale in servizio (nota prot. n. 744 del 22/01/2016 e prot. n. 4833 del 254/03/2016);
- **CONSIDERATO** che il procedimento di conferimento degli incarichi in oggetto è stato autorizzato dal Consiglio di Dipartimento di Economia e Diritto nella seduta del 17 luglio 2019, ai sensi e per gli effetti del Regolamento per l'affidamento a terzi di incarichi e collaborazioni richiamato in premessa;
- **CONSIDERATO** che la spesa derivante dall'attivazione dei contratti di collaborazione graverà sul budget di Ateneo 2019 – Progetto "Spese gestione didattica a distanza DED – Codice progetto DECDI.GEST.DID.DISTANZA01.

RENDE NOTO

**ART. 1
DESCRIZIONE**

È indetta una procedura di valutazione comparativa per titoli e colloquio volta alla stesura di graduatorie per eventuale conferimento di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa di natura temporanea e altamente qualificata di Tutor on line per attività di tutoraggio e supporto alla didattica erogata in modalità e-learning da parte del Dipartimento di

Economia e Diritto dell'Ateneo di Macerata. Il numero dei contratti indicati potrà variare in base alle effettive necessità didattiche che risulteranno nel corso dell'anno accademico. Il numero di tutor contrattualizzabili sarà definito dal Dipartimento, con proprio successivo provvedimento, in funzione delle disponibilità finanziarie derivanti dalla soprattassa per la didattica on line per l'a.a. 2019/2020.

ART. 2

PRESTAZIONE E COMPENSO

La prestazione del tutor on line dovrà essere svolta nel corso dell'A. A. 2019/2020 con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto e terminerà il 30.09.2020 e prevede le seguenti funzioni specifiche:

1. approfondire ai fini della gestione il funzionamento del portale Olat, dedicato alle attività didattiche on line*;
2. conoscere il programma di studi degli insegnamenti tutorati e seguire le indicazioni fornite dal docente relative alla predisposizione del corso on line;
3. inserire o aggiornare nel portale Olat i materiali forniti dal docente e curare in particolare la registrazione audio dei corsi secondo le indicazioni che verranno fornite dall'ufficio;
4. preparare i moduli didattici o aggiornare i moduli già esistenti principalmente secondo le indicazioni del docente;
5. seguire le indicazioni fornite dal referente per i servizi didattici on line e partecipare alle riunioni in presenza o a distanza convocate in seno al Dipartimento o al CSIA (Centro di Servizio per l'Informatica di Ateneo);
6. rispondere entro 2 gg, esclusa la domenica, alle e-mail ed alle richieste degli studenti inserite nei forum: la risposta può consistere nell'informare della presa visione del problema qualora ciò richieda un intervento del docente;
7. essere reperibile on line oppure telefonicamente per almeno due ore al giorno in due giorni della settimana, secondo le indicazioni riportate nel contratto;
8. segnalare ai docenti eventuali problemi emersi nell'organizzazione del corso e nei materiali specifici di ogni insegnamento;
9. segnalare al referente per i servizi didattici on line eventuali problemi di comunicazione con il docente;
10. segnalare al referente per i servizi didattici on line e/o al CSIA eventuali problemi di natura tecnica;
11. predisporre, entro la scadenza del contratto, una relazione sull'attività svolta.

*E' previsto un corso di formazione obbligatorio della durata di tre giorni in presenza funzionale allo svolgimento delle attività di tutoraggio da tenersi prima dell'inizio delle stesse e due incontri obbligatori con il docente titolare della disciplina, presso la sede del Dipartimento, prima dell'inizio delle attività didattiche e al termine delle stesse.

La prestazione verrà svolta prevalentemente a distanza secondo quanto specificato e previsto dagli accordi contrattuali e sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, orario e gerarchia. Il collaboratore è obbligato al conseguimento dei risultati oggetto del rapporto e risponderà inoltre di eventuali errori e negligenze rispetto al risultato della sua attività. Il rapporto di lavoro si configura come fattispecie di lavoro autonomo, coordinato e continuativo e non dà diritto a preferenze o precedenza di sorta per eventuali concorsi banditi dall'Università degli Studi di Macerata.

I vincitori dipendenti di Amministrazioni pubbliche, anche se in congedo o aspettativa per motivi di studio, ad esclusione dei dipendenti con rapporto di lavoro a tempo parziale e con prestazione lavorativa non superiore al cinquanta per cento di quella a tempo pieno, sono

tenuti a produrre il nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza, ai sensi dell'art. 53 D.Lgs. 165/2001 s.m.i.

L'ammontare del compenso dei singoli tutor è variabile in funzione del numero effettivo di insegnamenti tutorati e della numerosità delle classi virtuali e graverà esclusivamente sui fondi provenienti dagli introiti della soprattassa per la didattica on line, nel rispetto delle quote effettive di incasso per l'anno accademico di riferimento.

Per la prestazione oggetto del presente incarico il Dipartimento di Economia e Diritto corrisponderà al contraente un compenso, stabilito al lordo di ogni onere a carico del percipiente, così determinato :

- una quota minima di **€ 80,00** elevabile fino a un massimo di **€ 150,00** in base alla disponibilità dei fondi derivanti dalle iscrizioni a distanza per l'a.a. 2019/2020.
 - per ogni nuovo corso caricato nella piattaforma OLAT, comprensivo di almeno 5 moduli esplicativi dei contenuti dell'insegnamento;

per ogni corso aggiornato mediante revisione, integrazione o sostituzione di almeno 5 moduli esplicativi dei contenuti dell'insegnamento;

una quota minima di **€ 20,00** per ogni studente effettivamente assistito e iscritto ai corsi oggetto delle attività di tutoraggio, elevabile fino a un massimo di **€ 50,00** in base alla disponibilità dei fondi derivanti dalle iscrizioni a distanza per l'a.a. 2019/20.

Il compenso, quantificato sulla base del numero dei corsi attivati e/o aggiornati e sulla base del numero degli studenti assistiti, verrà liquidato in un'unica soluzione al termine del contratto a seguito della positiva verifica dell'attività svolta.

Al momento della liquidazione del compenso, l'importo dello stesso verrà calcolato in base alle norme previdenziali e fiscali che regolano la posizione giuridica del soggetto vincitore della selezione.

ART. 3

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Saranno ammessi alla selezione coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande:

cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea (purché si certifichi l'ottima conoscenza della lingua italiana);

godere dei diritti civili e politici;

non aver riportato condanne penali e non essere sottoposto a procedimenti penali; non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione universitaria (legge n. 244/2007, art. 3 comma 76) e quindi essere in possesso di uno dei seguenti titoli accademici indispensabili:

laurea di II livello o laurea vecchio ordinamento in Economia o materie giuridiche;

laurea di II livello o laurea vecchio ordinamento in materie economiche per l'area Economico-finanziaria

Il mancato possesso dei requisiti di ammissione o il loro conseguimento in data successiva alla scadenza per la presentazione delle domande comportano l'esclusione dalla procedura di selezione.

ART. 4
AREE DISCIPLINARI

I candidati devono inoltre possedere un'adeguata formazione nell'area disciplinare prescelta. La selezione avrà come esito n.4 graduatorie, una per ciascuna delle seguenti aree disciplinari:

- 1 Aziendale**
- 2 Economica**
- 3 Matematico - Statistica**
- 4 Giuridica**

ART. 5
TERMINI E MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione dovrà essere compilata esclusivamente sul modulo disponibile on line, seguendo l'apposita procedura, al link pagina <http://www.unimc.it/it/ateneo/bandi-e-concorsi/bandi-collaborazioni-esterne/> Si specifica che deve essere prodotta una domanda per ciascuna area disciplinare alla quale si intende concorrere fino a un massimo di 3 aree. In caso di domande pervenute dal medesimo candidato per più di tre aree verranno prese in considerazione solo le prime tre presentate. Ogni candidato, utilmente inserito nelle graduatorie d'area, potrà risultare assegnatario complessivamente di un solo incarico di tutor on line per l'A.A. 2019/20 ai fini del presente bando.

La domanda di partecipazione, stampata, datata e firmata, dovrà pervenire

entro e non oltre il termine perentorio delle ore 13.00 del 06/08/2019

secondo una delle seguenti modalità:

- a) spedita in busta chiusa entro e non oltre il termine perentorio sopra indicato (non farà fede il timbro postale di partenza), al seguente indirizzo:

Università degli Studi di Macerata
Dipartimento di Economia e Diritto – U.O. Amministrazione
Via Crescimbeni, 14
62100 Macerata

- b) consegnata a mano entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 06/08/2019 presso l'indirizzo di cui sopra;

- c) trasmessa a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC) inviando, da un indirizzo di PEC personale, una e-mail all'indirizzo ateneo@pec.unimc.it (il messaggio dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura: "Istanza relativa ad avviso di selezione tutor on line A.A. 2019/20 - Economia e Diritto") contenente (in alternativa):

la scansione della domanda di partecipazione compilata e sottoscritta dal titolare della PEC e ogni altro documento richiesto, in formato PDF, unitamente alla scansione di un documento di identità in corso di validità

oppure

il modulo di domanda compilato e corredato dalla propria firma digitale e ogni altro documento richiesto, in formato PDF.

Alla domanda dovrà essere allegata fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità.



ART. 6 MODALITA' SELETTIVE

La valutazione sarà effettuata da apposite Commissioni nominate dal Responsabile della struttura e formate da almeno tre componenti scelti tra il personale docente e tecnico amministrativo dell'Università.

La selezione avverrà attraverso la valutazione dei titoli e lo svolgimento di un colloquio e sarà finalizzata ad accertare la congruenza delle competenze possedute dai candidati con le attività da espletare.

Costituiscono titoli valutabili:

titoli universitari: Max. Punti 10

a) titoli riguardanti materie giuridiche/economiche: dottorato; diploma di specializzazione; master di II livello, assegno di ricerca; titolo cultore della materia; docenza a contratto, iscrizione a dottorato di ricerca/scuola di specializzazione;

b) titoli in ambito E-Learning: dottorato/master in E-L; master/corso di perfezionamento/corso di formazione in tutor on line; iscrizione a dottorato di ricerca/scuola di specializzazione in E-L.

altri titoli /esperienze congruenti: Max. Punti 5

La Commissione potrà prendere in considerazione: tesi di laurea, pubblicazioni congruenti con i titoli di cui sopra, esperienze di tutoraggio E-learning o in presenza. Non costituisce titolo valutabile l'attività professionale esercitata.

La Commissione attribuirà ai titoli e al colloquio un punteggio complessivo non superiore a 30 punti, così ripartiti:

- titoli: 15 punti;
- colloquio: 15 punti.

L'ammissione in graduatoria richiede una valutazione complessiva di almeno 18/30. In caso di parità di punteggio verrà data preferenza al candidato con la minore età anagrafica.

Il colloquio, volto ad accertare le competenze disciplinari, tecnologiche e relazionali necessarie allo svolgimento dell'incarico, è previsto per il giorno 04 settembre 2019 alle ore 11:00, presso il Dipartimento di Economia e Diritto –Via Crescimbeni 14, 62100 Macerata. Eventuale variazione di data verrà comunicata ai candidati tramite pubblicazione sul sito web di Ateneo, sezione "Bandi e concorsi" <http://www.unimc.it/it/ateneo/bandi-e-concorsi/bandi-collaborazioni-esterne/collaborazioni-esterne> e sul sito web del Dipartimento di Economia e Diritto, <http://economiaediritto.unimc.it/it/dipartimento/bandi/altri-bandi>

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

In caso di impossibilità a partecipare al colloquio nel giorno fissato per motivi di salute o altro grave impedimento, il colloquio potrà essere sostenuto via skype, previa motivata richiesta da presentarsi all'ufficio almeno 3 giorni prima della data fissata

L'assenza dei candidati al colloquio, qualunque ne sia la causa, sarà considerata a tutti gli effetti alla stregua di rinuncia alla partecipazione alla selezione.

Al termine della procedura di valutazione la Commissione redigerà un verbale delle operazioni compiute, in cui darà conto delle attività svolte e delle valutazioni espresse nei confronti dei candidati. La Commissione renderà nota la graduatoria finale attraverso la pubblicazione sul sito web di Ateneo, sezione "Bandi e concorsi"



<http://www.unimc.it/it/ateneo/bandi-e-concorsi/bandi-collaborazioni-esterne/collaborazioni-esterne> e sul sito web del Dipartimento di Economia e Diritto, <http://economiaediritto.unimc.it/it/dipartimento/bandi/altri-bandi>

ART. 7

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati sono utilizzati esclusivamente per lo svolgimento di attività strettamente correlate alla procedura comparativa di cui al presente avviso. I candidati potranno, in ogni momento, esercitare il diritto di accesso ai dati personali trattati, richiedendo l'aggiornamento, la rettifica e l'integrazione dei dati, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco dei dati trattati in violazione di legge.

ART. 8

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n.241/1990, è il Responsabile Amministrativo del Dipartimento di Economia e Diritto, Ing. Patrizio Micucci, Via Crescimbeni 14, 62100 Macerata.

Per avere ulteriori notizie o informazioni attinenti la presente selezione è possibile contattare il Responsabile UO Amministrativa e finanziaria del Dipartimento, Sig. Lucio Pupilli (tel. 0733 258 3206; fax 0733 258 3205; e-mail: lucio.pupilli@unimc.it).

ART. 9

DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente avviso saranno applicate, in quanto compatibili, le norme di legge in materia concorsuale. Il presente bando è pubblicato sull'Albo Ufficiale on-line dell'Università degli Studi di Macerata e reso disponibile nel sito internet dell'Ateneo all'indirizzo: <http://www.unimc.it/it/ateneo/bandi-e-concorsi/bandi-collaborazioni-esterne/collaborazioni-esterne>.

Macerata, 22/07/2019

Il RESPONSABILE AMM.VO

Dott. Ing. Patrizio Micucci

