

SCADENZA IL 10/09/2014

**AVVISO DI PROCEDURA  
PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE DA TUTOR ON LINE A  
SUPPORTO DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE EROGATE IN MODALITÀ ON LINE DAL  
DIPARTIMENTO DI STUDI UMANISTICI – LINGUE, MEDIAZIONE, STORIA, LETTERE,  
FILOSOFIA**

**A.A. 2014/2015**

**Il Responsabile amministrativo del Dipartimento di Studi umanistici – Lingue, Mediazione, Storia,  
Lettere, Filosofia, dell’Università di Macerata**

- VISTO l’art. 7 comma 6 del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO il successivo comma 6 bis dell’art. 7 sopra citato, il quale stabilisce che le Amministrazioni pubbliche conferiscono tali incarichi individuali di collaborazione mediante procedure comparative;
- VISTO l’art. 76 del Regolamento di amministrazione finanza e contabilità dell’Ateneo, relativo alla stipula di contratti di collaborazione e consulenza;
- VISTO il Regolamento per l’affidamento a terzi di incarichi di collaborazione approvato con il D.R. n. 295 del 08.05.2013;
- CONSIDERATO che la prestazione richiesta, per le sue caratteristiche di alta qualificazione e temporaneità è rispondente ai presupposti previsti dalla normativa vigente in materia di collaborazioni esterne alla Pubblica Amministrazione;
- VISTO l’art. 3 comma 1 della Legge 14.1.1994 n. 20 e successive modificazioni e integrazioni recante “Disposizioni in materia di giurisdizione e controllo della Corte dei Conti”;
- VISTA la deliberazione n. 20/2009 della sezione centrale di controllo della Corte dei Conti, che ha considerato estranee alla previsione dell’art. 3 citato, tra le altre, le attività di tutoraggio;
- VISTO l’esito negativo della procedura di ricognizione interna ai sensi dell’art. 3, comma 2 del Regolamento per l’affidamento a terzi di incarichi di collaborazione, (nota del Direttore Generale del 14/07/2014 prot. 7536 TIT.7 CL.4);
- VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento dell’ 11.06.2014, con cui è stato approvato il presente bando per tutor on line;

**RENDE NOTO**

L’avvio di una selezione per titoli e colloquio, volta alla definizione di graduatorie per eventuale stipula di contratti di collaborazione coordinata e continuativa di Tutor On Line dedicati al supporto delle attività didattiche erogate in modalità on line da parte del Dipartimento.

**ART. 1  
PROCEDURA COMPARATIVA**

È indetta una procedura di valutazione comparativa per titoli e colloquio volta al conferimento di incarichi di collaborazione di natura temporanea e altamente qualificata di Tutor On Line per attività di tutoraggio e supporto alla didattica erogata in modalità e-learning da parte del Dipartimento di Studi umanistici – Lingue, Mediazione, Storia, Lettere, Filosofia dell’Ateneo di Macerata.

**ART. 2  
PRESTAZIONE**



1. **LUOGO.** La prestazione verrà svolta prevalentemente a distanza, salvo quanto previsto dagli artt. 3 e 5 del presente bando.
2. **DURATA.** L'attività di tutoraggio dovrà essere svolta nel corso dell'anno accademico 2014/2015 con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto.
3. **PRESTAZIONE.** La prestazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, orario e gerarchia. Il collaboratore è obbligato al conseguimento dei risultati oggetto del rapporto e risponderà inoltre di eventuali errori e negligenze rispetto al risultato della sua attività. Il rapporto di lavoro si configura come fattispecie di lavoro autonomo, coordinato e continuativo e non dà diritto a preferenze o precedenza di sorta per eventuali concorsi banditi dall'Università degli Studi di Macerata.

I vincitori dipendenti di Amministrazioni pubbliche, anche se in congedo o aspettativa per motivi di studio, ad esclusione dei dipendenti con rapporto di lavoro a tempo parziale e con prestazione lavorativa non superiore al cinquanta per cento di quella a tempo pieno, sono tenuti a produrre il nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza, ai sensi dell'art. 53 D.Lgs. 165/2001 s.m.i..

### ART. 3 FUNZIONI SPECIFICHE DEI TUTOR ON LINE

1. Studiare il funzionamento del portale Olat, dedicato alle attività didattiche on line;
2. Conoscere il programma di studi degli insegnamenti tutorati e seguire le indicazioni fornite dal docente relative alla predisposizione del corso on line;
3. Inserire nel portale Olat i materiali forniti dal docente o preparati su indicazioni dello stesso;
4. Seguire le indicazioni fornite dal referente per i servizi didattici online e partecipare alle riunioni in presenza o a distanza da questi convocate;
5. Rispondere entro 2 gg, esclusa la domenica, alle e-mail ed alle richieste degli studenti inserite nei forum: la risposta può consistere nell'informare della presa visione del problema qualora ciò richieda un intervento del docente;
6. Essere reperibile on line oppure telefonicamente per almeno due ore a settimana, nei periodi di lezione indicati nel calendario didattico e secondo le indicazioni riportate nel contratto;
7. Segnalare ai docenti eventuali problemi emersi nell'organizzazione del corso e nei materiali specifici di ogni insegnamento;
8. Segnalare al referente per i servizi didattici online eventuali problemi di comunicazione con il docente;
9. Segnalare al referente per i servizi didattici online e/o al CSIA (Centro servizi per l'innovazione di ateneo) eventuali problemi di natura tecnica.

### ART. 4 REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Saranno ammessi alla selezione i candidati che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea (purché si certifichi l'ottima conoscenza della lingua italiana);
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere sottoposto a procedimenti penali; non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- laurea di II livello o laurea quadriennale vecchio ordinamento.

Il mancato possesso dei requisiti di ammissione o il loro conseguimento in data successiva alla scadenza per la presentazione delle domande comportano l'esclusione dalla procedura di selezione.

## ART. 5 REQUISITI SPECIFICI E AREE DISCIPLINARI

**1. REQUISITI SPECIFICI.** I candidati devono possedere adeguata esperienza come tutor online a livello accademico o devono possedere titoli culturali riferibili a tale professionalità, chiaramente indicati nella domanda. Non verranno presi in considerazione titoli non dichiarati nella domanda o conseguiti in seguito alla data di scadenza indicata per la consegna della domanda.

**Ai candidati è richiesta:**

- competenza disciplinare nell'area da tutorare attestata dal possesso di un diploma di laurea di II livello o vecchio ordinamento nelle materie appartenenti alla medesima area;
- disponibilità a frequentare, in presenza, un corso di formazione obbligatorio funzionale allo svolgimento delle attività di tutoraggio, della durata di almeno 3 giorni, prima dell'inizio delle attività;
- disponibilità a incontrare il docente, presso la sede del Dipartimento, prima dell'inizio delle attività didattiche e al termine delle stesse.

**2. AREE DISCIPLINARI.** I candidati devono inoltre dimostrare un'adeguata formazione nell'area disciplinare prescelta. Ai sensi del presente bando, per Area disciplinare si intende un aggregato di settori scientifico disciplinari ad elevata affinità epistemologica.

La selezione avrà come esito 2 graduatorie, una per ciascuna delle seguenti aree disciplinari:

1. Area filosofica;
2. Area storico-letteraria.

## ART. 6 TERMINI E MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione, dovrà essere compilata esclusivamente sul modulo disponibile on line, seguendo l'apposita procedura, al link <http://www.unimc.it/it/ateneo/bandi-e-concorsi/bandi-collaborazioni-esterne/bando-tutor-2014/tutor-online-dsu> Si specifica che dovrà essere prodotta una domanda per ciascuna area disciplinare alla quale si intende concorrere.

La domanda di partecipazione, stampata, datata e firmata, dovrà pervenire **entro e non oltre il termine perentorio del giorno 10 settembre 2014, ore 13.00.**

**1. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA.** La domanda potrà essere presentata secondo una delle seguenti modalità:

- direttamente presso l'Unità organizzativa didattica e studenti del Dipartimento, C.so Cavour 2, 62100 Macerata (orario 11-13 dal lunedì al venerdì);
- tramite fax al numero 0733-2584117;
- tramite posta ordinaria o raccomandata (indicando sul plico postale il riferimento alla selezione tutor on line) al seguente indirizzo: Al Responsabile amministrativo del Dipartimento di Studi umanistici – Lingue, Mediazione, Storia, Lettere, Filosofia, dei Beni Culturali e del Turismo, dell'Università degli Studi di Macerata, C.so Cavour 2, 62100 Macerata. Farà fede il timbro di ricevimento del Dipartimento;
- tramite Posta Elettronica Certificata (PEC), inviando, da un indirizzo di PEC personale, una e-mail all'indirizzo [ateneo@pec.unimc.it](mailto:ateneo@pec.unimc.it) (il messaggio dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura: "Istanza relativa ad avviso di selezione tutor on line a.a. 2014/15 – St.Umanistici") contenente (in alternativa):
  - la scansione della domanda di partecipazione compilata e sottoscritta dal titolare della PEC e ogni altro documento richiesto, in formato PDF, unitamente alla scansione di un documento di identità in corso di validità;

oppure





- il modulo di domanda compilato e corredato dalla propria firma digitale e ogni altro documento richiesto, in formato PDF.

**2. CONTENUTI DELLA DOMANDA.** Nella domanda l'interessato dovrà indicare sotto la propria responsabilità di possedere i requisiti generali di ammissione, specificando:

- a) cognome e nome, luogo e data di nascita;
- b) luogo di residenza;
- c) di godere dei diritti civili e politici, di non aver riportato condanne penali e di non essere sottoposto a procedimenti penali; di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale; di essere in possesso della cittadinanza italiana ovvero di essere in possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- d) la laurea conseguita, la data di conseguimento, l'Ateneo e la votazione riportata, la materia in cui si è laureato e il titolo della tesi;
- e) i titoli universitari, le esperienze professionali, le pubblicazioni scientifiche e ogni altro elemento valutabile ai fini della selezione.

### 3. ALLEGATI ALLA DOMANDA.

Alla domanda dovrà essere allegata fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per dispersione di comunicazioni imputabili a fatti di terzo, caso fortuito o forza maggiore. La domanda costituisce anche autocertificazione/dichiarazione sostitutiva di atto notorio relativa a tutti i titoli valutabili.

## ART. 7

### VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E GRADUATORIE

#### 1. VALUTAZIONE.

La valutazione sarà effettuata da apposite Commissioni nominate dal Responsabile amministrativo della struttura e formate da almeno tre componenti scelti tra il personale docente e tecnico amministrativo dell'Università.

La selezione avverrà attraverso la valutazione dei titoli e lo svolgimento di un colloquio e sarà finalizzata ad accertare la congruenza delle competenze disciplinari, tecnologiche e relazionali possedute dai candidati con le attività da espletare.

Costituiscono titoli valutabili:

- titoli post-laurea;
- esperienze professionali;
- altri titoli e competenze specifiche.

La data del colloquio verrà comunicata ai candidati tramite pubblicazione nel sito web di Ateneo alla pagina <http://www.unimc.it/it/ateneo/bandi-e-concorsi/bandi-collaborazioni-esterne/collaborazioni-esterne>. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

#### 2. GRADUATORIA

La Commissione attribuirà ai titoli e al colloquio un punteggio complessivo non superiore a 30 punti, così ripartiti:

titoli – **max punti 15**

colloquio – **max punti 15**

**L'ammissione in graduatoria richiede una valutazione complessiva di almeno 18/30.** La graduatoria sarà redatta sulla base della somma dei punteggi ottenuti per:



titoli culturali e professionali	MAX PUNTI: 4
esperienze professionali relative all'area	MAX PUNTI: 5
competenze specifiche d'area	MAX PUNTI: 6
colloquio	MAX PUNTI: 15

L'assenza dei candidati al colloquio, qualunque ne sia la causa, sarà considerata a tutti gli effetti alla stregua di rinuncia alla partecipazione alla selezione.

In caso di parità di punteggio verrà data preferenza al candidato con la minore età anagrafica. Al termine della procedura di valutazione la Commissione redigerà un verbale delle operazioni compiute, in cui darà conto delle attività svolte e delle valutazioni espresse nei confronti dei candidati.

**La Commissione renderà nota la graduatoria finale mediante pubblicazione sul sito internet dell'Ateneo all'indirizzo:** <http://www.unimc.it/it/ateneo/bandi-e-concorsi/bandi-collaborazioni-esterne/collaborazioni-esterne>.

## ART. 8 CONTRATTO, COMPENSO

**1. CONTRATTO.** Gli incarichi saranno conferiti mediante contratto di collaborazione coordinata e continuativa. Il contratto non dà luogo a diritti in ordine all'accesso nei ruoli delle Università.

L'Amministrazione si riserva di non procedere alla stipula del contratto qualora sussistano motivi di pubblico interesse. Costituisce motivo di incompatibilità l'iscrizione ai corsi delle aree da tutorare. La partecipazione alla selezione e l'eventuale classificazione nei posti utili della graduatoria non genera in alcun modo obbligo di stipula del contratto in capo all'Università di Macerata. Il numero di tutor contrattualizzabili sarà definito dal Dipartimento con successiva delibera, previo parere del Consiglio Unificato delle Lauree in Filosofia (per l'area filosofica) e del Consiglio Unificato delle Lauree in Lettere e Storia (per l'area storico-letteraria).

I vincitori dipendenti di Amministrazioni pubbliche, anche se in congedo o aspettativa per motivi di studio, ad esclusione dei dipendenti con rapporto di lavoro a tempo parziale e con prestazione lavorativa non superiore al cinquanta per cento di quella a tempo pieno, sono tenuti a produrre il nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza, ai sensi dell'art. 53 D.Lgs. 165/2001 s.m.i..

**2. COMPENSO.** L'ammontare del compenso dei singoli tutor è variabile in funzione del numero di insegnamenti tutorati e graverà esclusivamente sui fondi provenienti dagli introiti della soprattassa per la didattica on line, nel rispetto delle quote effettive di incasso per l'anno accademico di riferimento.

L'entità del compenso e la data di pagamento verranno formalizzate al momento della stipula del contratto. Il pagamento sarà subordinato alla dichiarazione di regolare esecuzione attestata dal responsabile amministrativo del Dipartimento.

## ART. 9 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati sono utilizzati esclusivamente per lo svolgimento di attività strettamente correlate alla procedura comparativa di cui al presente avviso. I candidati potranno, in ogni momento, esercitare il diritto di accesso ai dati personali trattati, richiedendo l'aggiornamento, la rettifica e l'integrazione dei dati, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco dei dati trattati in violazione di legge.

## ART. 10 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO





Responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n.241/1990, è il Sig. Giovanni Colella (Unità organizzativa didattica e studenti, tel. 0733/2584118, fax 0733/2584117, [giovanni.colella@unimc.it](mailto:giovanni.colella@unimc.it)) al quale rivolgersi per avere ogni notizia o informazione attinente la presente selezione.

**ART. 11**  
**DISPOSIZIONI FINALI**

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente avviso saranno applicate, in quanto compatibili, le norme di legge in materia concorsuale.

Il presente bando è pubblicato sull'Albo Ufficiale on-line dell'Università degli Studi di Macerata e reso disponibile nel sito web dell'Ateneo all'indirizzo: <http://www.unimc.it/it/ateneo/bandi-e-concorsi/bandi-collaborazioni-esterne/collaborazioni-esterne>.

Macerata, 18 LUG. 2014

Il RESPONSABILE AMM.VO  
Dott.ssa Anna Simonelli