



AVVISO DI SELEZIONE

PER L’AFFIDAMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE ESTERNA PRESSO IL DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELLA FORMAZIONE, DEI BENI CULTURALI E DEL TURISMO DELL’UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MACERATA PER ATTIVITÀ DI TUTORAGGIO NELL’AMBITO DEL PROGETTO EUROPEO “STUDENTS GUIDANCE AT UNIVERSITY FOR INCLUSION (ACRONIMO STAY IN)”, IN SENO AL LIFE LONG LEARNING PROGRAMME, ERASMUS PROGRAMME – MULTILATERAL PROJECT.

- Visto l’art. 7, commi 6 e ss. del d.lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- Vista la Circolare n. 2 del 11/03/2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica;
- Vista la L. 102/2009, art. 17, comma 30bis e ss.;
- Visto il DPR n. 62 del 16.04.2013 “Regolamento recante norme di comportamento dei dipendenti pubblici”;
- Vista la legge 240/2010, art. 18 commi 5 e 6 in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e di reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema universitario;
- Visto il Regolamento d’Ateneo per l’amministrazione, la finanza e la contabilità, emanato con D.R. n. 579/1997 e successive modifiche ed integrazioni;
- Visto il Regolamento per l’affidamento a terzi di incarichi di collaborazione, emanato con D.R. n. 295 del 8 maggio 2013;
- Vista la richiesta di ricognizione interna di figure professionali ai sensi dell’art. 7, comma 6 del D.Lgs. 165/2001, inviata il giorno 24/09/2013 (Prot. n. 807/2013 – Tit. VII – Cl. 16) dal Responsabile Amministrativo del Dipartimento di Scienze della formazione, dei Beni Culturali e del Turismo all’attenzione del Responsabile Area Personale;
- Vista la nota del 11/10/2013 prot. n. 6667 tit. VII cl. 4 in cui il Direttore Generale ha accertato l’esito negativo della ricognizione interna e autorizzato l’avvio del procedimento in osservanza dell’art. 7 comma 6, D. Lgs. 165/2001 e dell’art. 3 comma 2 del Regolamento per l’affidamento a terzi di incarichi di collaborazione;
- Vista la delibera del Consiglio del Dipartimento del 09/10/2013, con la quale si autorizza il Dipartimento a procedere all’instaurazione di un rapporto di collaborazione esterna per attività di tutoraggio nell’ambito del Progetto Europeo “Students guidance at university for inclusion (acronimo STAY IN)”, in seno al Lifelong Learning Programme, Erasmus Programme - Multilateral projects.

Il Responsabile amministrativo, attraverso il Dipartimento di Scienze della formazione dei Beni Culturali e del Turismo dell'Università degli Studi di Macerata

RENDE NOTO

Art. 1 – DESCRIZIONE

E' indetta, in esecuzione della delibera del 09/10/2013 del Consiglio del Dipartimento di Scienze della formazione dei Beni Culturali e del Turismo, una procedura di valutazione comparativa per titoli e colloquio volta alla stesura di una graduatoria finalizzata alla stipula di n. 1 incarico di collaborazione presso il Dipartimento medesimo per lo svolgimento di attività **di tutoraggio pedagogico didattico** all'interno della piattaforma di e-guidance sviluppata nel quadro del progetto "Students guidance at university for inclusion (acronimo STAY IN)", in seno al Lifelong Learning Programme, Erasmus Programme - Multilateral projects".

Nello specifico, l'oggetto della collaborazione sarà costituito dalle seguenti attività:

- attività di supporto online agli studenti;
- attività di supporto al coordinatore del progetto in relazione ai servizi sviluppati per gli studenti nel quadro del progetto STAY IN;
- attività di reporting.

Art. 2 - DURATA

L'incarico decorrerà, salvo quanto indicato al successivo art. 4, Il comma, a far data dal mese di gennaio 2014 e si concluderà con la chiusura del progetto che termina il 30 settembre 2014 per un massimo di 30 gg ai fini della sola rendicontazione del progetto.

Art. 3 – COMPENSO

Per la prestazione oggetto del presente incarico l'Università degli Studi di Macerata stanZIA una somma complessiva non superiore a **€ 5.000,00 (euro cinquemila/00)**, comprensiva dei oneri a carico del collaboratore e degli oneri a carico dell'Ateneo.

L'importo del compenso verrà determinato in base alle attuali disposizioni fiscali vigenti e pertanto potrebbe essere suscettibile di modifica, a causa di eventuali variazioni che dovessero intervenire successivamente alla pubblicazione del presente avviso. Parimenti, al momento della liquidazione del compenso che avverrà in soluzione unica al termine dell'attività, l'importo dello stesso verrà calcolato in base alle norme previdenziali e fiscali che regolano la posizione giuridica del soggetto vincitore della selezione. Il Coordinatore scientifico del progetto di ricerca controllerà periodicamente il corretto svolgimento dell'incarico, mediante verifica della coerenza dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi affidati.

Art. 4 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Saranno ammessi alla selezione coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande:

- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione universitaria



(legge n. 244/2007, art. 3 comma 76) e quindi essere in possesso di uno dei seguenti titoli accademici indispensabili:

- laurea magistrale in scienze della formazione primaria o in scienze pedagogiche o equipollenti;
- master post lauream conseguiti nell'ambito delle tematiche oggetto del contratto;
- dottorato di ricerca conseguito nell'ambito delle tematiche oggetto del contratto.

Nella procedura di valutazione comparativa si terrà ulteriormente conto dei seguenti requisiti culturali e professionali:

- competenza documentabile nel campo del tutoraggio online;
- competenza documentabile relativa alle problematiche di insegnamento/apprendimento.

In esito alla procedura di cui al capoverso precedente, il Dipartimento di Scienze della Formazione dei Beni Culturali e del Turismo si riserva di stipulare il contratto di collaborazione esterna con il soggetto individuato attraverso la selezione. Il collaboratore dovrà espletare l'attività oggetto del contratto, secondo quanto stabilito dal progetto stesso, in stretta collaborazione con il gruppo di ricerca coinvolto e sotto la supervisione del Responsabile scientifico del progetto.

ART. 5

TERMINI E MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice secondo il modello allegato e sottoscritta in originale dal candidato, dovrà pervenire

entro e non oltre il termine perentorio del 06/11/2013 alle ore 13.00

e dovrà essere presentata esclusivamente in una delle seguenti modalità:

a) spedita in busta chiusa a mezzo raccomandata A/R al seguente indirizzo

**Università degli Studi di Macerata
Dipartimento di Scienze della formazione, dei Beni Culturali e del Turismo
Unità Organizzativa Amministrativa e finanziaria
Piazzale Bertelli n. 1 (C.da Vallebona)
62100 Macerata**

b) consegnata a mano presso l'indirizzo di cui sopra;

c) inviata a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC), inviando, da un indirizzo di PEC personale, una e-mail all'indirizzo ateneo@pec.unimc.it contenente (in alternativa):

- la scansione della domanda di partecipazione compilata e sottoscritta dal titolare della PEC e ogni - altro documento richiesto, in formato PDF, unitamente alla scansione di un documento di identità in corso di validità;

oppure

- il modulo di domanda compilato e corredato dalla propria firma digitale (certificata da soggetto iscritto all'apposito elenco tenuto dal CNIPA) e ogni altro documento richiesto, in formato PDF.

In caso di spedizione non farà fede il timbro dell'ufficio postale. Le domande inoltrate o consegnate dopo il termine fissato e quelle che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione. L'Università di Macerata non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda,

né per eventuali disguidi postali non imputabili a colpa dell'Ateneo stesso, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. I candidati diversamente abili, in relazione alla propria disabilità, nella domanda di partecipazione alla selezione dovranno fare esplicita richiesta dell'ausilio necessario per il colloquio. Nella domanda dovrà essere indicato il domicilio che il candidato elegge ai fini della selezione. Ogni eventuale variazione dello stesso dovrà essere comunicata.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità;
- curriculum vitae in formato europeo (scaricabile alla pagina <http://europass.cedefop.europa.eu>) contenente una dettagliata descrizione degli studi e delle esperienze professionali e formative maturate, nonché ogni altra informazione o notizia che il candidato ritenga utile ai fini della valutazione, in relazione alla professionalità richiesta. Il curriculum dovrà essere datato e sottoscritto in originale dal candidato;
- nella domanda l'aspirante dovrà, inoltre, dichiarare di accettare le clausole previste dal Codice di Comportamento Etico di Ateneo approvato con D.R. n. 254 del 7 maggio 2012, scaricabile dal sito www.unimc.it.

L'Università di Macerata si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità di quanto dichiarato dal candidato nella domanda e nel curriculum (art. 11, comma 1, D.P.R. 403/98).

La domanda ed i relativi allegati verranno acquisiti agli atti del Dipartimento e non potranno essere oggetto di restituzione, con esclusione dei documenti presentati in originale, i quali potranno essere restituiti su richiesta. Il candidato vincitore dipendente di un ente pubblico, dovrà allegare alla domanda di partecipazione alla selezione, una copia della richiesta di nulla osta effettuata all'amministrazione di appartenenza (art. 53 D. Lgs. 165/2001).

Art. 6 - VALUTAZIONE

La selezione avverrà attraverso la valutazione dei titoli culturali e professionali e di un colloquio.

La valutazione dei titoli sarà finalizzata ad accertare la congruenza tra le competenze possedute dai candidati e quelle proprie del profilo richiesto.

La valutazione del colloquio avrà ad oggetto l'approfondimento delle esperienze professionali maturate, la verifica del possesso delle specifiche competenze in relazione all'incarico da conferire, nonché l'accertamento dell'attitudine a svolgere le attività previste.

La valutazione sarà effettuata da una Commissione, nominata dal Responsabile Amministrativo del Dipartimento di Scienze della formazione, dei Beni Culturali e del Turismo, composta da tre componenti scelti tra il personale docente, dirigente e tecnico amministrativo dell'Università, tra i quali il Responsabile scientifico del progetto.

Sono valutabili le categorie di titoli di seguito descritte e secondo il punteggio ivi indicato. La commissione attribuirà ai titoli e al colloquio un punteggio complessivo non superiore a 30 punti, così ripartiti:

- titoli: 15 punti;
- colloquio: 15 punti.

L'ammissione in graduatoria richiede una valutazione complessiva di almeno 21/30. La graduatoria sarà redatta sulla base della somma dei punteggi ottenuti per:

- | | |
|------------------------------------|--------------|
| • titoli culturali e professionali | MAX PUNTI: 7 |
| • esperienze professionali | MAX PUNTI: 4 |



- competenze specifiche per svolgere l'incarico MAX PUNTI: 4
- colloquio MAX PUNTI: 15

Il colloquio con i partecipanti alla selezione verrà comunicato tramite avviso pubblicato sul sito internet del Dipartimento di Scienze della formazione, dei beni culturali e del turismo, <http://sfbct.unimc.it/it/dipartimento/bandi/altri-bandi>.

Tale avviso varrà come convocazione. L'assenza dei candidati al colloquio, qualunque ne sia la causa, sarà considerata a tutti gli effetti alla stregua di rinuncia alla partecipazione alla selezione.

In caso di parità di punteggio verrà data preferenza al candidato con la minore età anagrafica. Al termine della procedura di valutazione la Commissione redigerà un verbale delle operazioni compiute, in cui darà conto delle attività svolte e delle valutazioni espresse nei confronti dei candidati.

La Commissione renderà nota la graduatoria finale attraverso la pubblicazione sul sito web istituzionale dell'Università di Macerata - sezione Bandi e concorsi (www.unimc.it) e sul sito web del Dipartimento di Scienze della formazione, dei Beni Culturali e del Turismo – sezione Bandi. L'eventuale rinuncia dell'incarico dovrà pervenire alla U.O. A.F. del Dipartimento di Scienze della formazione, dei Beni Culturali e del Turismo per iscritto, con conseguente cancellazione del soggetto dalla graduatoria di riferimento. Il Direttore del Dipartimento di Scienze della formazione, dei Beni Culturali e del Turismo dopo aver verificato la regolarità della procedura, ne approverà gli atti.

Il contratto individuale dovrà essere formalizzato entro il termine di 10 giorni dal ricevimento della comunicazione di cui sopra.

La partecipazione alla selezione e l'eventuale classificazione al primo posto della graduatoria non genera in alcun modo obbligo di stipula del contratto in capo al Dipartimento.

Il Dipartimento si riserva la facoltà di procedere all'affidamento del contratto in oggetto anche nel caso in cui pervenga una sola domanda. Si riserva inoltre la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di non procedere affatto all'affidamento dell'incarico.

La graduatoria è valida per tutta la durata del progetto.

Art. 7 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento ai sensi della legge n. 241/1990 è il dott. Adriano Morelli, Responsabile Amministrativo del Dipartimento di Scienze della formazione, dei Beni Culturali e del Turismo dell'Università degli Studi di Macerata (tel. 0733 258 5940 - e-mail: adriano.morelli@unimc.it). Per avere ogni notizia o informazione attinente la presente selezione ci si può rivolgere al Responsabile UO Amministrativa e finanziaria del Dipartimento, dott. Andrea Dezi (tel. 0733 258 5929; fax 0733 258 5918; sfbct@unimc.it).

Art. 8 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati sono utilizzati dal Dipartimento di Scienze dell'educazione e della formazione esclusivamente per lo svolgimento di attività strettamente correlate alla procedura comparativa di cui al presente avviso.

I candidati potranno, in ogni momento, esercitare il diritto di accesso ai dati personali trattati, richiedendo l'aggiornamento, la rettifica e l'integrazione dei dati, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco dei dati trattati in violazione di legge.

Art. 9 – DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente avviso si applicano le disposizioni previste dalla normativa attualmente in vigore, nonché, per quanto compatibile, la normativa vigente in materia di concorsi pubblici.

Ai sensi dell'articolo 17, comma 30, del D.L 78/2009, convertito con modificazioni nella Legge 102/2009, l'efficacia degli atti e dei contratti di cui all'art. 7, c. 6, del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. è subordinata al positivo esito della procedura di controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti prevista dall'art. 3, comma 1, lettera f-bis) della Legge n. 20 del 14.01.1994.

Macerata, 22/10/2013

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

dott. Adriano Morelli



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MACERATA

Dipartimento di Scienze della Formazione, dei Beni Culturali e del Turismo

FAC-SIMILE DOMANDA (ALL. 1)

Alla U.O. Gestione Amministrativa e Finanziaria
Dipartimento di Scienze della formazione, dei
beni culturali e del turismo
Piazzale Bertelli n. 1 (C.da Vallebona)
62100 Macerata

DOMANDA DI AMMISSIONE ALL'AVVISO DI SELEZIONE

Il/La sottoscritto/a _____, nato a _____
(Prov. _____) il _____ e residente a _____ (Prov. _____) in
Via _____ n. _____ CAP _____, cittadinanza _____,

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla selezione per l'affidamento di un incarico di collaborazione esterna presso il Dipartimento di Scienze della formazione, dei beni culturali e del turismo dell'Università degli Studi di Macerata per l'attività di _____, secondo quanto stabilito dall'avviso di selezione.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. del 28/12/2000 n. 445 e ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- Cognome e nome:
- Codice fiscale:
- N. telefono: Cellulare:
- E-mail:
- Titolo di studio:
Conseguito nel con votazione/, presso
..... di



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MACERATA

Dipartimento di Scienze della Formazione, dei Beni Culturali e del Turismo

- di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero di essere in possesso della cittadinanza del seguente Stato);
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- di essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
- di aver maturato precedenti esperienze formative e professionali secondo quanto dichiarato nel curriculum vitae allegato alla presente domanda;
- di aver preso visione ed accettare quanto indicato nell'avviso di selezione in oggetto ed in particolare di essere a conoscenza ed accettare l'oggetto della prestazione, i tempi e le modalità di svolgimento, la retribuzione previsti per l'esecuzione della prestazione;
- di essere a conoscenza e di accettare le clausole previste dal Codice di comportamento etico di Ateneo approvato con D.R. n. 254 del 07/05/2012.

Il sottoscritto chiede che vengano valutati i titoli indicati nel curriculum vitae ed a tal fine, secondo quanto indicato nell'avviso di selezione, allega alla presente domanda:

- fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità;
- curriculum vitae in formato europeo, datato e sottoscritto in originale, contenente una dettagliata descrizione degli studi, delle esperienze professionali e formative maturate e delle altre informazioni utili ai fini della valutazione, in relazione alla professionalità richiesta.

_____, il _____

(firma)

Il sottoscritto esprime il consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196, per gli adempimenti connessi alla procedura di selezione.

_____, il _____

(firma)

Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i)

Indirizzo(i)

Telefono(i)

Fax

E-mail

Cittadinanza

Data di nascita

Sesso

**Occupazione
desiderata/Settore
professionale**

Esperienza professionale

Date

Lavoro o posizione ricoperti

Principali attività e responsabilità

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di attività o settore

Istruzione e formazione

Date

Titolo della qualifica rilasciata

Principali tematiche/competenze
professionali possedute

Nome e tipo d'organizzazione
erogatrice dell'istruzione e formazione

Livello nella classificazione nazionale o
internazionale

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e)

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Lingua

Lingua

Inserire una fotografia (facoltativo, v. istruzioni)

Nome(i) Cognome(i) Facoltativo (v. istruzioni)

Numero civico, via, codice postale, città, nazione. Facoltativo (v. istruzioni)

Facoltativo (v. istruzioni)

Cellulare: Facoltativo (v. istruzioni)

Facoltativo (v. istruzioni)

Facoltativo (v. istruzioni)

Facoltativo (v. istruzioni)

Facoltativo (v. istruzioni)

Facoltativo (v. istruzioni)

Facoltativo (v. istruzioni)

Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto. Facoltativo (v. istruzioni)

Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso frequentato con successo. Facoltativo (v. istruzioni)

Facoltativo (v. istruzioni)

Precisare madrelingua(e)

Comprensione		Parlato		Scritto	
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale		

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali	Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. (facoltativo, v. istruzioni)
Capacità e competenze organizzative	Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. (facoltativo, v. istruzioni)
Capacità e competenze tecniche	Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. (facoltativo, v. istruzioni)
Capacità e competenze informatiche	Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. (facoltativo, v. istruzioni)
Capacità e competenze artistiche	Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. (facoltativo, v. istruzioni)
Altre capacità e competenze	Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. (facoltativo, v. istruzioni)
Patente	Indicare la(e) patente(i) di cui siete titolari precisandone la categoria. (facoltativo, v. istruzioni)
Ulteriori informazioni	Inserire qui ogni altra informazione utile, ad esempio persone di riferimento, referenze, ecc. (facoltativo, v. istruzioni)
Allegati	Enumerare gli allegati al CV. (facoltativo, v. istruzioni)