

**AVVISO DI SELEZIONE**

PER L'AFFIDAMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE ESTERNA PRESSO IL DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MACERATA PER ATTIVITÀ TECNICO-SCIENTIFICA E DI SUPPORTO ALLA RICERCA NELL'AMBITO DEL PROGETTO EUROPEO "*Protecting young suspects in interrogations: a study on safeguards and best practice*" (European Commission, Directorate-General Justice, Just/2011-2012), COORDINATO DALL'UNIVERSITÀ DI MAASTRICHT E DI CUI IL DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA FA PARTE ATTRAVERSO IL COORDINAMENTO LOCALE DELLA PROF.SSA CLAUDIA CESARI.

- Visto l'art. 7, commi 6 e ss. del d.lgs. n. 165 del 30.03.2001;
- Vista la Circolare n. 2 del 11.03.2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica;
- Vista la L. 102/2009, art. 17, comma 30bis e ss.;
- Visto il DPR n. 62 del 16.04.2013 "Regolamento recante norme di comportamento dei dipendenti pubblici";
- Vista la legge 240/2010 art. 18 commi 5 e 6 in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e di reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario;
- Visto il Regolamento per l'affidamento a terzi di incarichi di collaborazione, emanato con D.R. n. 295 del 08/05/2013;
- Visto il D.R. n. 654 del 26.11.2012 che ha autorizzato la partecipazione dell'Università di Macerata, in qualità di partner, al progetto europeo "*Protecting young suspects in interrogations: a study on safeguards and best practice*" (European Commission, Directorate-General Justice, Just/2011-2012) autorizzando il Coordinatore scientifico del progetto, prof.ssa Claudia Cesari, a svolgere tutte le attività connaturate allo stesso attraverso il Dipartimento di Giurisprudenza per gli aspetti scientifici e per la gestione amministrativo-contabile;
- Vista la nota del 26.07.2013 prot. n. 4996 tit. VII cl. 4 in cui il Direttore Generale ha accertato l'esito negativo della ricognizione interna e autorizzato l'avvio del procedimento in osservanza dell'art. 7 comma 6, D. Lgs. 165/2001 e dell'art. 3 comma 2 del Regolamento per l'affidamento a terzi di incarichi di collaborazione;
- Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione che, nella sua adunanza del 26.07.2013, ha autorizzato la spesa e le procedure di cui al D.R. 295/2013 necessarie ai fini del conferimento di un incarico di collaborazione esterna per un importo di euro 16.000 (sedecimila/00) ai fini dello svolgimento di attività tecnico-scientifica e di supporto alla ricerca nell'ambito del progetto europeo di cui in intestazione;

il Responsabile Amministrativo del Dipartimento di Giurisprudenza  
dell'Università degli Studi di Macerata

**RENDE NOTO**

**Art. 1 - DESCRIZIONE**

È indetta, una procedura di valutazione comparativa per titoli volta alla stesura di una graduatoria finalizzata alla stipula di un incarico di collaborazione presso il Dipartimento medesimo per lo svolgimento di attività tecnico-scientifica e di supporto alla ricerca nell'ambito del Progetto "*Protecting young suspects in interrogations: a study on safeguards and best practice*".



Nello specifico, l'oggetto della collaborazione consisterà nello svolgimento della ricerca empirica in Italia (sul tema delle garanzie e buone pratiche nell'interrogatorio dell'imputato minorenni), attraverso osservazioni, conduzione di focus groups ed analisi dei dati rilevati, secondo le indicazioni metodologiche individuate nel progetto "*Protecting young suspects in interrogations: a study on safeguards and best practice*" ovvero successivamente specificate dal responsabile della ricerca empirica del progetto medesimo e dal responsabile locale della ricerca, prof. Claudia Cesari

#### **Art. 2 - LUOGO E DURATA**

L'attività oggetto della collaborazione non dovrà essere svolta necessariamente presso le strutture dell'Università degli Studi di Macerata e prevede anche la necessità di svolgere missioni in Italia o all'estero. L'incarico decorrerà, salvo quanto indicato al successivo art. 4, Il comma, a far data dalla sottoscrizione del contratto e si concluderà il 30/6/2014.

#### **Art. 3 – COMPENSO**

Per la prestazione oggetto del presente incarico l'Università degli Studi di Macerata stanZIA una somma complessiva non superiore a **€ 16.000,00 (euro sedicimila/00)**, lordo percipiente, a gravare sul capitolo finanziario F.S. 13.05.001. L'importo verrà determinato in base alle attuali disposizioni fiscali vigenti e pertanto potrebbe essere suscettibile di modifica, a causa di eventuali variazioni che dovessero intervenire successivamente alla pubblicazione del presente avviso. Parimenti, al momento della liquidazione, l'importo verrà calcolato in base alle norme previdenziali e fiscali che regolano la posizione giuridica del soggetto vincitore della selezione. Il Coordinatore scientifico del progetto di ricerca controllerà periodicamente il corretto svolgimento dell'incarico, mediante verifica della coerenza dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi affidati.

#### **Art. 4 - REQUISITI DI AMMISSIONE**

Saranno ammessi alla selezione coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande:

- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione universitaria (legge n. 244/2007, art. 3 comma 76) e quindi essere in possesso di uno dei seguenti titoli accademici indispensabili:
  1. laurea in Sociologia o Giurisprudenza o Scienze politiche specialistica o magistrale secondo il nuovo ordinamento;
  2. laurea in Sociologia o Giurisprudenza o Scienze politiche vecchio ordinamento;

3. laurea triennale seguita da percorsi didattici universitari ulteriori, finalizzati alla specializzazione richiesta.

Nella procedura di valutazione comparativa si terrà ulteriormente conto dei seguenti **requisiti culturali e professionali**:

- titoli *post lauream* in materie sociologiche ed esperienze formative specifiche nel campo della metodologia di raccolta e valutazione dati;
- precedenti esperienze di ricerca ed interessi scientifici specificamente volti all'analisi sociologica della giustizia minorile in genere e del processo penale minorile in particolare;
- pubblicazioni e titoli attinenti ai temi dell'analisi sociologica della giustizia minorile in genere e del processo penale minorile in particolare;
- esperienze formative svolte all'estero, preferibilmente nei campi specifici sopra menzionati;
- esperienza come membro/responsabile di gruppi di ricerca, preferibilmente nei campi specifici sopra menzionati.

In esito alla procedura di cui al capoverso precedente, il Dipartimento di Giurisprudenza si riserva di stipulare il contratto di collaborazione esterna con il soggetto individuato attraverso la selezione. Il collaboratore dovrà espletare l'attività, oggetto del contratto, secondo quanto stabilito dal progetto stesso, in stretta collaborazione con il gruppo di ricerca coinvolto e sotto la supervisione del Responsabile scientifico del progetto, anche in modalità on line e a distanza.

Ai sensi dell'articolo 17 comma 30 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni nella Legge 102/2009, l'efficacia degli atti e dei contratti di cui all'art. 7 c. 6 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. è subordinata al positivo esito della procedura di controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti prevista dall'art. 3, comma 1, lettera f-bis) della Legge n. 20 del 14.01.1994.

#### **Art. 5 - DOMANDA E TERMINI DI PRESENTAZIONE**

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice secondo il modello allegato e sottoscritta in originale dal candidato, dovrà pervenire

**entro e non oltre il termine perentorio del 30.08.2013 alle ore 13.00**

e dovrà essere presentata esclusivamente in una delle seguenti modalità:

a) spedita in busta chiusa a mezzo raccomandata A/R al seguente indirizzo:

**Università degli Studi di Macerata**

**Dipartimento di Giurisprudenza**

**U. O. Gestione amministrativa e finanziaria**

**Piaggia dell'Università 2**

**62100 Macerata**



- b) consegnata a mano presso l'indirizzo di cui sopra;
- c) inviata a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC), inviando, da un indirizzo di PEC personale, una e-mail all'indirizzo [ateneo@pec.unimc.it](mailto:ateneo@pec.unimc.it) contenente (in alternativa):
- la scansione della domanda di partecipazione compilata e sottoscritta dal titolare della PEC e ogni altro documento richiesto, in formato PDF, unitamente alla scansione di un documento di identità in corso di validità;
- oppure
- il modulo di domanda compilato e corredato dalla propria firma digitale (certificata da soggetto iscritto all'apposito elenco tenuto dal CNIPA) e ogni altro documento richiesto, in formato PDF.

In caso di spedizione non farà fede il timbro dell'ufficio postale, le domande inoltrate o consegnate dopo il termine fissato e quelle che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

Al fine di identificare le domande di selezione è obbligatorio riportare all'esterno della busta la dicitura **"OGGETTO: Avviso di selezione per PROGETTO *Protecting young suspects in interrogations*"**, e dovrà, inoltre, essere indicato il mittente".

L'Università di Macerata non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali non imputabili a colpa dell'Ateneo stesso, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. I candidati diversamente abili, in relazione alla propria disabilità, nella domanda di partecipazione alla selezione dovranno fare esplicita richiesta dell'ausilio necessario per il colloquio. Nella domanda dovrà essere indicato il domicilio che il candidato elegge ai fini della selezione. Ogni eventuale variazione dello stesso dovrà essere comunicata.

**Alla domanda dovranno essere allegati:**

- fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità;
- curriculum vitae in formato europeo (scaricabile alla pagina <http://europass.cedefop.europa.eu>) contenente una dettagliata descrizione degli studi e delle esperienze professionali e formative maturate, nonché ogni altra informazione o notizia che il candidato ritenga utile ai fini della valutazione, in relazione alla professionalità richiesta. Il curriculum dovrà essere datato e sottoscritto in originale dal candidato.

Ai sensi dell'art.39 del DPR 28/12/2000 n.445 non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione della domanda. Per i certificati riguardante il titolo di studio posseduto o il conseguimento di eventuale dottorato di ricerca in ogni caso in cui il titolo da dichiarare sia incluso nell'elenco di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, sarà sufficiente produrre una dichiarazione sostitutiva della normale certificazione. L'Università di Macerata effettua controlli sulla veridicità di quanto dichiarato dai candidati nelle domande e nel curriculum. Pertanto tutte le notizie riportate nella domanda e nel curriculum devono contenere le indicazioni necessarie per poter effettuare i suddetti con-

trolli. In caso di falsa dichiarazione si applicano le disposizioni di cui all'art.76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445.

La domanda ed i relativi allegati verranno acquisiti agli atti del Dipartimento e non potranno essere oggetto di restituzione con esclusione dei documenti presentati in originale i quali potranno essere restituiti su richiesta.

#### **Art. 6 - VALUTAZIONE**

La selezione avverrà attraverso la valutazione dei titoli culturali e professionali. La valutazione dei titoli sarà finalizzata ad accertare la congruenza tra le competenze possedute dai candidati e quelle proprie del profilo richiesto, le esperienze professionali maturate, il possesso delle specifiche competenze in relazione all'incarico da conferire, l'attitudine a svolgere le attività previste.

La valutazione sarà effettuata da una Commissione, nominata dal Responsabile Amministrativo del Dipartimento di Giurisprudenza, composta dal Responsabile scientifico del progetto e da due componenti scelti tra il personale docente, dirigente e tecnico amministrativo dell'Università.

Sono valutabili le categorie di titoli descritte all'art. 4 e secondo il punteggio di seguito indicato. La commissione attribuirà ai titoli un punteggio complessivo non superiore a 30 punti.

L'ammissione in graduatoria richiede una valutazione complessiva di almeno 21. I candidati esclusi dalla procedura saranno avvisati tramite e-mail.

La graduatoria sarà redatta sulla base della somma dei punteggi ottenuti per:

- **titoli culturali e professionali** MAX PUNTI: 10
- **esperienze professionali** MAX PUNTI: 10
- **competenze specifiche per svolgere l'incarico** MAX PUNTI: 10

In caso di parità di punteggio verrà data preferenza al candidato con la minore età anagrafica. Al termine della procedura di valutazione la Commissione redigerà un verbale delle operazioni compiute, in cui darà conto delle attività svolte e delle valutazioni espresse nei confronti dei candidati. La Commissione renderà nota la graduatoria finale attraverso la pubblicazione sul sito web istituzionale dell'Università di Macerata - sezione Bandi e concorsi ([www.unimc.it](http://www.unimc.it)) e sul sito web del Dipartimento di Giurisprudenza - sezione News. L'eventuale rinuncia dell'incarico dovrà pervenire alla U.O. Gestione amministrativa e finanziaria del Dipartimento di Giurisprudenza, con conseguente cancellazione del soggetto dalla graduatoria di riferimento. Il Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza dopo aver verificato la regolarità della procedura, ne approverà gli atti.

Al candidato dichiarato vincitore sotto accertamento dei requisiti prescritti, verrà inviata opportuna comunicazione. Il contratto individuale dovrà essere formalizzato entro il termine di 15 giorni dal ricevimento della comunicazione di cui sopra, salvo diversa indicazione degli Uffici preposti. Il candidato vincitore dipendente di un ente pubblico, prima dell'inizio dell'attività dovrà produrre il nulla osta dell'amministrazione di appartenenza (art. 53 D. Lgs. 165/2001).

La partecipazione alla selezione e l'eventuale classificazione al primo posto della graduatoria non genera in alcun modo obbligo di stipula del contratto in capo al Dipartimento.

Il Dipartimento si riserva la facoltà di procedere all'affidamento del contratto in oggetto anche nel caso in cui pervenga una sola domanda. Si riserva inoltre la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di non procedere affatto all'affidamento dell'incarico.

La graduatoria è valida per tutta la durata del progetto.

#### **Art. 7 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il responsabile del procedimento ai sensi della legge n. 241/1990 è il dott. Franco Dezi, Responsabile Amministrativo del Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Macerata (tel. 0733 258 2675 / 4108 - e-mail: franco.dezi@unimc.it).

Per avere ogni notizia o informazione attinente la presente selezione ci si può rivolgere alla U.O. Gestione amministrativa e finanziaria del Dipartimento di Giurisprudenza, Dott.ssa Donatella Donati (tel. 0733 258 2425 – e-mail: donatella.donati@unimc.it).

#### **Art. 8 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E ACCESSO AGLI ATTI**

Ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati sono utilizzati dal Dipartimento di Giurisprudenza esclusivamente per lo svolgimento di attività strettamente correlate alla procedura comparativa di cui al presente avviso.

I candidati potranno, in ogni momento, esercitare il diritto di accesso ai dati personali trattati, richiedendo l'aggiornamento, la rettifica e l'integrazione dei dati, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco dei dati trattati in violazione di legge. La richiesta dovrà essere inviata all'U.R.P di Ateneo presso l'Ufficio Affari istituzionali – Piaggia della Torre, 8 – 62100 Macerata.

#### **Art. 9 – DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente avviso si applicano le disposizioni previste dalla normativa attualmente in vigore, nonché, per quanto compatibile, la normativa vigente in materia di concorsi pubblici.

Macerata, 31 luglio 2013

Il Responsabile Amministrativo  
Dott. Franco Dezi



---



FAC-SIMILE DOMANDA (ALL. 1)

Alla U.O. Gestione Amministrativa e Finanziaria  
Dipartimento di Giurisprudenza  
Piaggia dell'Università 2  
62100 Macerata

**DOMANDA DI AMMISSIONE ALL'AVVISO DI SELEZIONE**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_  
(Prov. \_\_\_\_ ) il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_ ) in  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_,

**CHIEDE**

di essere ammesso a partecipare alla selezione per l'affidamento di un incarico di collaborazione esterna presso il Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Macerata per l'attività di collaborazione alla ricerca nell'ambito del progetto europeo "*Protecting young suspects in interrogations: a study on safeguards and best practice*", secondo quanto stabilito dall'avviso di selezione.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. del 28/12/2000 n. 445 e ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

**DICHIARA**

- Cognome e nome: .....
- Codice fiscale: .....
- Data e luogo di nascita: .....
- Residenza: Via ..... n. ....Cap.....

Comune ..... Prov. ....

- N. telefono: ..... Cellulare: .....
- E-mail: .....
- Titolo di studio: .....

Conseguito nel ..... con votazione ...../ ..... , presso .....

di .....

- di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero di essere in possesso della cittadinanza del seguente Stato .....);
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- di essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
- di aver maturato precedenti esperienze formative e professionali secondo quanto dichiarato nel curriculum vitae allegato alla presente domanda;
- di aver preso visione ed accettare quanto indicato nell'avviso di selezione in oggetto ed in particolare di essere a conoscenza ed accettare l'oggetto della prestazione, i tempi e le modalità di svolgimento, la retribuzione previsti per l'esecuzione della prestazione;
- ***di essere a conoscenza e di accettare le clausole previste dal Codice di comportamento etico di Ateneo approvato con D.R. n. 254 del 07/05/2012.***

Il sottoscritto chiede che vengano valutati i titoli indicati nel curriculum vitae ed a tal fine, secondo quanto indicato nell'avviso di selezione, allega alla presente domanda:

- fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità;
- curriculum vitae in formato europeo, datato e sottoscritto in originale, contenente una dettagliata descrizione degli studi, delle esperienze professionali e formative maturate e delle altre informazioni utili ai fini della valutazione, in relazione alla professionalità richiesta.

\_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(firma)

Il sottoscritto esprime il consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196, per gli adempimenti connessi alla procedura di selezione.

\_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(firma)



**Curriculum Vitae  
Europass**

Inserire una fotografia (facoltativo, v. istruzioni)

**Informazioni personali**

Nome(i) / Cognome(i)

**Nome(i) Cognome(i)** Facoltativo (v. istruzioni)

Indirizzo(i)

Numero civico, via, codice postale, città, nazione. Facoltativo (v. istruzioni)

Telefono(i)

Facoltativo (v. istruzioni)

Cellulare: Facoltativo (v. istruzioni)

Fax

Facoltativo (v. istruzioni)

E-mail

Facoltativo (v. istruzioni)

Cittadinanza

Facoltativo (v. istruzioni)

Data di nascita

Facoltativo (v. istruzioni)

Sesso

Facoltativo (v. istruzioni)

**Occupazione  
desiderata/Settore  
professionale**

**Facoltativo (v. istruzioni)**

**Esperienza professionale**

Date

Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto. Facoltativo (v. istruzioni)

Lavoro o posizione ricoperti

Principali attività e responsabilità

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di attività o settore

**Istruzione e formazione**

Date

Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso frequentato con successo. Facoltativo (v. istruzioni)

Titolo della qualifica rilasciata

Principali tematiche/competenze professionali possedute

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Facoltativo (v. istruzioni)



**Capacità e competenze personali**

Madrelingua(e)

**Precisare madrelingua(e)**

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (\*)

**Lingua**

**Lingua**

Comprensione		Parlato		Scritto			
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale	

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali

Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. (facoltativo, v. istruzioni)

Capacità e competenze organizzative

Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. (facoltativo, v. istruzioni)

Capacità e competenze tecniche

Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. (facoltativo, v. istruzioni)

Capacità e competenze informatiche

Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. (facoltativo, v. istruzioni)

Capacità e competenze artistiche

Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. (facoltativo, v. istruzioni)

Altre capacità e competenze

Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. (facoltativo, v. istruzioni)

Patente

Indicare la(e) patente(i) di cui siete titolari precisandone la categoria. (facoltativo, v. istruzioni)

**Ulteriori informazioni**

Inserire qui ogni altra informazione utile, ad esempio persone di riferimento, referenze, ecc. (facoltativo, v. istruzioni)

**Allegati**

Enumerare gli allegati al CV. (facoltativo, v. istruzioni)