



## Avviso pubblico per la redazione di una graduatoria per collaborazioni esterne per attività di **tutorship didattica-inclusiva** a favore di studentesse/studenti con disabilità o con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA)

### Art. 1 – Descrizione

È indetta una procedura di valutazione comparativa, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 7 incarichi di collaborazione esterna, tramite stipula di contratti di lavoro autonomo, per lo svolgimento di attività di tutorship didattica-inclusiva a beneficio di studentesse e studenti con disabilità ovvero con Disturbi Specifici dell'Apprendimento (d'ora in avanti DSA) che ne facciano richiesta per gli A.A. 2025/2026 e 2026/2027. Tale procedura sarà finalizzata alla formazione di cinque graduatorie, una per ciascun Dipartimento, con evidenza dei singoli corsi di laurea.

La procedura in oggetto è subordinata all'esito della verifica ex art. 7, comma 6, lettera b) D.Lgs. n. 165/2001 finalizzata ad accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno dell'Ateneo.

Le attività da svolgere per gli incarichi in oggetto consistono in interventi di supporto accademico finalizzati ad agevolare la fruizione della didattica: supporto nella comprensione dei contenuti dei diversi settori scientifico-disciplinari previsti dai corsi di laurea frequentati dalle studentesse e dagli studenti con disabilità o con DSA, presa di appunti durante le lezioni in presenza e accompagnamento alle lezioni e agli esami.

L'eventuale classificazione in posizione utile in graduatoria non genera in alcun modo obbligo di stipula del contratto in capo all'Università degli studi di Macerata, che potrà non affidare l'incarico nel caso in cui non lo ritenga più necessario.

### Art. 2 – Requisiti di ammissione

Possono partecipare al presente avviso coloro che siano in possesso, alla data di scadenza dell'avviso, dei seguenti requisiti:

#### 1. REQUISITI GENERALI

- a) non aver riportato condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici o l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- b) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea. Sono ammessi al concorso anche i familiari di cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione



europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I/le candidati/e cittadini/e di uno degli Stati membri dell'Unione europea devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, devono essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica e devono avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

- c) godere dei diritti politici;
- d) non essere in rapporto di coniugio o di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso ovvero di rapporto di unione civile tra persone dello stesso sesso, così come regolato dall'articolo 1 della legge 20 maggio 2016 n. 76, oppure di uno stato di convivenza di fatto, così come regolato dall'articolo 1 commi 37 e seguenti della medesima legge con il Rettore, il Direttore generale o un componente del Consiglio di amministrazione.

## 2. TITOLO DI STUDIO

Possesso di almeno uno dei seguenti titoli di studio (laurea triennale e laurea magistrale) in una delle seguenti classi, equipollenti o equiparati, conseguito da non più di 5 anni alla data di scadenza dell'avviso:

- a) L-18; L-33; L-41; LM-16; LM-77 per supporto alle studentesse e agli studenti con disabilità /DSA iscritti/e ai corsi di studio in economia e diritto;
- b) LMG/01; L-14; L-39; LM/SC-GIUR; LM-87 per supporto alle studentesse e agli studenti con disabilità /DSA iscritti/e ai corsi di studio in giurisprudenza;
- c) LM-85 bis; L-1; L-15; L-19; LM-49; LM-85; LM-89 per supporto alle studentesse e agli studenti con disabilità /DSA iscritti/e ai corsi di studio in scienze della formazione, dei beni culturali e del turismo;
- d) L-20; L-36; LM-19; LM-52; LM-62 per supporto alle studentesse e agli studenti con disabilità /DSA iscritti/e ai corsi di studio in scienze politiche, della comunicazione e delle relazioni internazionali;
- e) L-5; L-10; L-11; L-12; LM-2; LM-14; LM-15; LM-37; LM-38; LM-78; LM-84 per supporto alle studentesse e agli studenti con disabilità /DSA iscritti/e ai corsi di studio in studi umanistici;

Nel caso in cui il candidato/la candidata presenta, quale titolo di ammissione all'avviso, un titolo equipollente a quelli previsti dall'avviso, egli/ella è tenuto ad allegare l'attestazione di equipollenza.

## Art. 3 – Domanda e termini di presentazione

### SCADENZA



I candidati/le candidate potranno presentare domanda di partecipazione entro il 26 gennaio 2026 ore 11:00.

#### MODALITÀ DI CONSEGNA

I candidati/le candidate potranno presentare domanda di partecipazione all'avviso compilando il modello in allegato, che prevede la dichiarazione del possesso dei requisiti di ammissione e dei titoli valutabili in forma di autocertificazione/autodichiarazione.

La domanda deve essere sottoscritta dall'interessato **con firma digitale, o firma CIE-Sign ossia con Carta di identità elettronica** ed essere inviata tramite PEC all'indirizzo [ateneo@pec.unimc.it](mailto:ateneo@pec.unimc.it), nell'oggetto dovrà essere riportato il seguente testo: "Procedura selettiva tutorship didattica-inclusiva a studenti con disabilità/DSA".

Non è ritenuta valida la domanda inviata da un indirizzo di posta elettronica non certificata.

In conformità alla normativa vigente e alle Linee guida AGID, non sono ammesse in alcun modo firme scansionate.

Solo qualora i candidati non abbiano la possibilità di apporre firma digitale o firma CIE o di inviare la PEC, possono firmare la domanda con firma autografa allegando la copia di un valido documento di identità e consegnarla in formato cartaceo a mano al seguente indirizzo:

Università degli studi di Macerata  
Ufficio gestione documentale  
Vicolo Monachesi, 2  
62100 Macerata (MC)

In caso di consegna a mano, l'ufficio ricevente è disponibile dal lunedì al venerdì, dalle 9 alle 13.

In caso di consegna cartacea:

- i candidati devono scrivere sulla busta "Procedura selettiva tutorship didattica-inclusiva a studenti con disabilità/DSA";
- i candidati devono allegare una fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- i candidati devono sottoscrivere il foglio della domanda con firma autografa;
- l'Università non si assume responsabilità per eventuali disgradi comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore;
- l'Università non accetta domande non sottoscritte con firma autografa.

Qualora i candidati/le candidate intendano allegare ulteriori documenti, anch'essi devono essere presentati in forma di autocertificazione/autodichiarazione.



In applicazione della normativa sulle autocertificazioni/autodichiarazioni, l'Ateneo effettuerà controlli sulla veridicità di quanto dichiarato.

## Art. 4 – Valutazione

Ogni informazione riguardante il processo di valutazione, compresi l'elenco degli ammessi ed eventuali variazioni di data e luogo del colloquio, verrà riportata nel sito di Ateneo come indicato all'art. 9.

La valutazione delle candidature pervenute sarà effettuata da una commissione nominata dal Direttore Generale.

L'assenza dei candidati al colloquio, qualunque ne sia la causa, sarà considerata a tutti gli effetti alla stregua di rinuncia alla partecipazione della selezione.

La selezione avverrà attraverso la valutazione dei titoli culturali e professionali, nonché degli esiti del colloquio, e sarà finalizzata ad accertare la congruenza tra le competenze possedute dai/dalle candidati/e quelle proprie del profilo richiesto.

### 1. TITOLI VALUTABILI (massimo 10 punti)

Titolo accademico di ammissione:	
Voto di laurea	Punteggio
110 e lode	5 punti
da 108 a 110	4 punti
da 105 a 107	3 punti
da 102 a 104	2 punti
Altri titoli in ambito formativo inerenti al profilo richiesto	Massimo 3 punti
Esperienza nel settore delle attività a supporto delle persone con disabilità o DSA	Massimo 2 punti

### 2. COLLOQUIO (massimo 20 punti)

Il colloquio si terrà in data 29 gennaio 2026 ore 9:30 a Macerata, presso Palazzo Compagnoni delle Lune, via don Minzoni 17, piano III e sarà finalizzato a valutare il possesso di eventuali requisiti specifici per ambito disciplinare, gli aspetti motivazionali, le capacità relazionali e le abilità di sintesi nella presa di appunti. Nel corso del colloquio potrà essere valutata anche la conoscenza della lingua inglese, come ulteriore requisito specifico. Per i candidati di madrelingua non italiana sarà verificata l'adeguata conoscenza della lingua italiana.



Per assicurare la corretta graduazione dei punteggi alla commissione di valutazione è consentito l'uso di decimali secondo la regola della metà del punto intero (0,5).

## Art. 5 – Graduatoria

All'esito della selezione verranno approvate cinque graduatorie, una per ciascun Dipartimento, con evidenza dei singoli corsi di laurea.

L'ammissione in graduatoria richiede una valutazione di almeno 10 punti al colloquio.

A parità di punteggio avrà precedenza il/la candidato/a con minore età anagrafica.

La graduatoria sarà pubblicata entro 60 giorni dalla data di scadenza dell'avviso sul sito indicato all'art. 9.

La classificazione in graduatoria non genera in alcun modo obbligo di stipula del contratto in capo all'Università degli studi di Macerata, che potrà non affidare gli incarichi nel caso venga meno l'interesse dell'Ente all'acquisizione della risorsa.

L'attingimento alla graduatoria avverrà sulla base delle effettive necessità pervenute al servizio Inclusione da parte delle studentesse e degli studenti con disabilità e DSA, tenendo conto del loro corso di laurea.

È consentito l'attingimento alla graduatoria anche per ulteriori figure da parte delle strutture di Ateneo ove se ne ravveda la necessità e vi siano fondi disponibili.

Nel caso di corsi di laurea che non hanno candidati/e in graduatoria, si procederà ad assegnare l'incarico seguendo l'ordine della graduatoria con i corsi di laurea più affini.

I/le candidati/e potranno essere contrattualizzati/e per un solo incarico.

In caso di rinunce o esigenze sopravvenute di sostituzione in corso d'anno dell'affidatario/a del contratto, si procederà con lo scorimento della graduatoria.

## Art. 6 – Contratto

Nel caso in cui il/la candidato/a vincitore/trice sia già dipendente di una pubblica amministrazione, prima della firma del contratto è tenuto/a a presentare l'autorizzazione a svolgere l'incarico, rilasciata dal proprio ente di appartenenza, in ossequio a quanto previsto dall'art. 53 del D.lgs.n. 165/2001.

### LUOGO E DURATA

Gli incarichi oggetto della presente selezione avranno durata annuale, dalla data di sottoscrizione del contratto. L'attività si svolgerà prevalentemente in presenza presso le sedi oggetto di accordo tra le parti.

Le figure dovranno assicurare la presenza presso le strutture oggetto di accordo tra le parti per un monte ore di 290.

Il/la collaboratore/trice potrà svolgere, su richiesta della studentessa o dello studente, l'attività di tutorship didattica-inclusiva anche da remoto, qualora non sia necessaria la presenza,



mediante utilizzo, a proprie spese, di strumentazioni tecniche e servizi di rete adeguati (almeno un telefono, un PC e servizio di connessione alla rete internet).

Il/la collaboratore/trice è tenuto/a a comunicare con congruo anticipo eventuali assenze per periodi superiori a 7 giorni continuativi.

#### ATTIVITÀ PREVISTE DAL CONTRATTO

Gli incarichi di cui al presente avviso riguardano una prestazione d'opera intellettuale, di natura professionale ai sensi degli articoli 2222 e ss. del codice civile a beneficio delle studentesse/studenti con disabilità ovvero DSA dell'Ateneo di Macerata.

Nello specifico le attività implicano interventi di supporto accademico finalizzati ad agevolare la fruizione della didattica in favore di uno/a o più studenti/esse con disabilità/DSA:

- supporto nella comprensione dei contenuti dei diversi settori scientifico-disciplinari previsti dai corsi di laurea frequentati dalle studentesse e dagli studenti con disabilità o con DSA;
- presa di appunti in presenza durante le lezioni (secondo semestre a.a. 2025/26 – indicativamente febbraio-maggio 2026 / primo semestre a.a. 2026/27 – indicativamente settembre-dicembre 2026);
- accompagnamento alle lezioni e agli esami;

Le attività seguiranno il calendario didattico-accademico dei/delle beneficiari/e della tutorship didattica-inclusiva.

I collaboratori e le collaboratrici sono tenuti/e a partecipare, all'inizio dell'attività, a una formazione obbligatoria della durata di 3 ore.

#### COMPENSO

Ai collaboratori e alle collaboratrici l'Università corrisponderà un compenso massimo complessivo pari ad € 4.300,00 lordo percepiente. La liquidazione del compenso avverrà in un'unica soluzione al termine del contratto a seguito della positiva verifica dell'attività svolta.

Tale compenso sarà commisurato all'effettiva durata dell'incarico e stabilito in proporzione al periodo svolto, in relazione al timesheet presentato al termine dell'attività.

Il pagamento avverrà dietro presentazione di regolare relazione del servizio svolto; nel caso in cui l'affidatario sia titolare di partita iva, il pagamento avverrà a fronte di emissione della fattura elettronica.

Il corrispettivo è da intendere onnicomprensivo, pertanto qualsiasi spesa sostenuta dall'affidataria/o dell'incarico ai fini della esecuzione delle attività resterà a carico della/a stessa/o.

#### RECESSO PER GIUSTA CAUSA

Recesso per giusta causa da parte dell'Università. Costituisce in particolare giusta causa di recesso, esercitabile dall'Università, il ricevimento di segnalazioni che, previo contraddittorio con l'interessato/a, conducano all'accertamento di gravi mancanze nello svolgimento dell'attività prevista dal contratto.



## **Art. 7 – Responsabile del procedimento**

Responsabile del procedimento ai sensi della legge n. 241/1990 è la Responsabile dell’Ufficio Inclusione e Benessere, dott.ssa Brunella Paoli (tel.: 0733.2586004, e-mail: brunella.paoli@unimc.it).

Per avere ogni notizia o informazione attinente alla presente selezione ci si potrà rivolgere alla dott.ssa Jessica Forò (tel. 0733.2582662, e-mail j.foro@unimc.it) o alla dott.ssa Valentina Francia (tel. 0733.2586011, e-mail v.francia@unimc.it).

## **Art. 8 – Trattamento dei dati personali**

L’Università degli Studi di Macerata utilizzerà i dati contenuti nelle domande di partecipazione, così come le successive comunicazioni presentate dai beneficiari selezionati, esclusivamente per la gestione della presente procedura concorsuale, nel rispetto di quanto indicato nell’informativa dedicata al personale esterno e reperibile all’indirizzo web [informativa-selezioni.pdf \(unimc.it\)](#).

## **Art. 9 – Pubblicazione**

Il presente avviso è pubblicato nel sito web istituzionale dell’Università, al seguente indirizzo [www.unimc.it/it/ateneo/bandi-e-concorsi/bandi-collaborazioni-esterne](http://www.unimc.it/it/ateneo/bandi-e-concorsi/bandi-collaborazioni-esterne).

Tutte le informazioni, le modifiche e le integrazioni relative al presente avviso pubblico sono rese note nelle medesime pagine web di Ateneo e costituiscono comunicazione ufficiale ai candidati.

Dato in Macerata.

Il Direttore Generale