



Al personale Dirigente
Al personale tecnico amministrativo e bibliotecario
Ai collaboratori esperti linguistici

p.c. Al Direttore Generale

trasmessa tramite email istituzionale

Macerata, 25 gennaio 2024

Oggetto: Accesso alla formazione da parte del personale dipendente – digitalizzazione del processo.

Gentilissime/i,

la presente per informare che l'intera procedura di accesso agli eventi formativi è stata oggetto di dematerializzazione, a partire dall'introduzione dell'istanza che dovrà, dunque, essere elaborata mediante compilazione del form disponibile al link [Istanza di partecipazione a corso di formazione e/o aggiornamento](#).

Sul sito di Ateneo ([Amministrazione Digitale/Workflow](#)) sono pubblicate le istruzioni, corredate dagli utili collegamenti ipertestuali, rivolte ad accompagnare l'interessata/o verso la corretta attivazione e gestione dell'iter funzionale al rilascio dell'autorizzazione alla partecipazione agli eventi formativi.

Colgo l'occasione per sottolineare che **la partecipazione ad eventi formativi collocabile in orario di servizio è subordinata al conseguimento dell'autorizzazione** rilasciata all'esito del processo sopra indicato, a prescindere dal fatto che sia o meno previsto un esborso finanziario e a prescindere dalla titolarità del/della progetto contabile/voce di costo utilizzati ai fini della copertura della spesa.

Nel ringraziarvi per l'attenzione e per la gentile collaborazione, restando a disposizione porgo i più cordiali saluti.

Il Responsabile dell'Area Risorse Umane
(Dott. Alessandro Cocchi)

