



Prot. n. 40912 Tit. VIII Cl. 4

Macerata, 10 DIC. 2019

Al personale tecnico amministrativo
Sede

OGGETTO: Incarichi al personale tecnico amministrativo conferiti ex art. 53 D.Lgs. 165/2001

Si ricorda che l'art. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 concernente "incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi" al comma 2 stabilisce: *"le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi non compresi nei compiti e doveri di ufficio che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati"*.

Il medesimo articolo al comma 6 chiarisce: *"gli incarichi retribuiti, di cui ai commi seguenti, sono tutti gli incarichi, anche occasionali, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, per i quali è previsto, sotto qualsiasi forma, un compenso. Sono esclusi i compensi derivanti da:*

- collaborazione a giornali, riviste, enciclopedie e simili;
- utilizzazione economica da parte dell'autore o inventore di opere dell'ingegno e di invenzioni industriali;
- partecipazione a convegni e seminari;
- incarichi per i quali è corrisposto solo il rimborso delle spese documentate;
- incarichi per lo svolgimento dei quali il dipendente è posto in posizione di aspettativa, di comando o di fuori ruolo;
- incarichi conferiti dalle organizzazioni sindacali a dipendenti presso le stesse distaccati o in aspettativa non retribuita;
- attività di formazione diretta ai dipendenti della pubblica amministrazione nonché di docenza e di ricerca scientifica."

Questa amministrazione, nell'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, è tenuta a verificare l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interessi, come a monitorare il corretto assolvimento degli obblighi contrattuali del proprio personale nonché il regolare svolgimento dell'attività amministrativa.

Pertanto si richiede che anche gli incarichi in esame, seppur non soggetti ad autorizzazione preventiva da parte dell'ente, **siano tempestivamente all'atto del conferimento di nuovi incarichi comunicati dai dipendenti interessati all'ufficio personale tecnico amministrativo tramite e-mail all'indirizzo ufficio.pta@unimc.it**, con l'indicazione dell'oggetto, della durata dell'attività e dell'articolazione temporale dell'impegno richiesto.

Cordiali saluti

Il Direttore generale
Dott. Mauro Giustozzi

