



**SUMMER SCHOOL**

**WESTERN CULTURE AND CIVILIZATION**

Anno Accademico 2018/2019

**AVVISO DI SELEZIONE**

**IL DIPARTIMENTO**

Albo n. 78/2019... n. prot. 15452...  
il presente documento è stato pubblicato  
all'Albo Ufficiale di Ateneo  
dal 22/05/2019 al 14/06/2019...  
**22 MAG. 2019** Ufficio Protocollo

**vista** la L. n. 341 del 19/11/1990 e in particolare l'art. 6;  
**visto** il D.M. n. 270 del 22/10/2004 e in particolare l'art. 3;  
**viste** le norme vigenti per l'a.a. 2018/2019 in merito all'accesso ai corsi universitari da parte degli studenti stranieri;  
**visto** il Regolamento Didattico di Ateneo emanato con D.R. n. 34 del 30/01/2014;  
**visto** il Regolamento dei corsi master, di perfezionamento e di formazione, emanato con D.R. n. 137 del 08/04/2015 e s.m.i.;  
**considerato che** il Senato accademico e il Consiglio di amministrazione, rispettivamente nelle sedute del 23 e del 26 gennaio 2018, hanno deliberato l'istituzione della Summer School per l'a.a. 2018/2019;  
**visto** l'accordo di collaborazione scientifica e didattica, rinnovato con la Beijing Normal University in data 6.12.2018, ai fini della promozione congiunta di corsi da svolgere in ciascuna delle due istituzioni;

**AVVISA**

**Art. 1 – Oggetto**

Il Dipartimento di Studi Umanistici, in collaborazione con il Dipartimento di Giurisprudenza, promuove, nell'anno accademico 2018/2019, la procedura di attivazione della terza edizione della Summer School "Western culture and civilization", della durata di due settimane, con percorso formativo di 14 crediti formativi universitari, pari a 70 ore di impegno complessivo.

Il numero massimo dei posti disponibili è stabilito in 45 studenti.

La Summer School non viene attivata se non è raggiunto il numero minimo di 20 iscritti.

Un numero massimo di 40 posti è riservato agli studenti cinesi selezionati dalla Beijing Normal University, partner del corso.

**Art. 2 – Contesto socio economico di riferimento**

La Summer School nasce nel 2016 da una puntuale e diretta richiesta della Beijing Normal University, partner di UniMc per l'Istituto Confucio, di avviare un percorso formativo intensivo per allievi cinesi. La domanda di formazione deriva dunque dalla forte attenzione che in Cina stanno assumendo il tema dell'umanesimo, dell'arte, della moda e della cultura occidentale. Sul fronte italiano ed europeo, l'esigenza di formazione in questi ambiti è elevata anche in considerazione dei pilastri che costituiscono la strategia europea della Macro Regione Adriatico-Jonica. La valorizzazione dei beni culturali, dell'artigianato, dell'industria di qualità si impone oggi come fattore di ricchezza ma anche come ricchezza in sé, capace di favorire una economia ad alta coesione sociale. Il patrimonio culturale e le conoscenze/tradizioni disponibili nei territori possono divenire una leva strategica per sviluppare attività di partenariato e di scambio culturale, con evidenti ricadute positive anche sulle attività economiche.

Attraverso il significativo rafforzamento della conoscenza della realtà culturale italiana ed europea sotto molteplici punti di vista (storico, artistico, letterario, culturale in senso ampio), si attiveranno positivi canali di comunicazione e scambio con la realtà culturale ed economica cinese.

**Art. 3 – Obiettivi formativi**

Le tematiche affrontate e l'approccio didattico innovativo sono rivolti all'acquisizione di conoscenze e allo sviluppo di competenze comunicative legate ai sopra elencati settori culturali. Il corso si rivolge nello specifico ai soggetti che intendono operare nel settore dello scambio inter-culturale, della letteratura, della



storia e della storia dell'arte, con un'ulteriore attenzione all'ambito della musica occidentale e dei beni culturali.

Le unità didattiche si articolano in lezioni frontali e seminari di ordine teorico con docenti esperti, visite guidate, workshops.

#### **Art. 4 – Profilo professionale e sbocchi occupazionali/professionali previsti**

Il corso si rivolge a studenti, tanto dei corsi di laurea triennale (presso atenei italiani o presso la Beijing Normal University), quanto in possesso di diploma di laurea di primo o di secondo livello, interessati ad operare nel settore artistico-letterario, della mediazione culturale, dello studio del pensiero occidentale, dei rapporti e dell'interscambio con la realtà italiana ed europea, con un'attenzione particolare alle opportunità legate, in ambito internazionale e nazionale, ai beni culturali/artistici ed alla tradizione occidentale.

#### **Art. 5 – Modalità e periodo di svolgimento, sede, frequenza**

La didattica sarà svolta in lingua inglese attraverso lezioni in presenza presso le sedi dell'Ateneo, aziende e siti archeologici del territorio, città d'arte italiane.

**L'attività didattica avrà inizio il 15 luglio e terminerà il 28 luglio 2019. La prova finale si svolgerà il giorno 26 luglio 2019.**

Le lezioni si svolgeranno, di norma, tutti i giorni, dal lunedì al venerdì, con orario 9.00-18.00 (è inclusa una pausa pranzo).

La frequenza è obbligatoria e non può essere inferiore al 75% delle ore previste dal piano didattico.

Il calendario delle lezioni si trova pubblicato, oltre che esplicitato nella brochure di programma, nella pagina dedicata del sito internet del Dipartimento <http://studiumanistici.unimc.it/it/didattica/post-lauream/summer-school/western-culture-and-civilization-a.a.2018-19>

#### **Art. 6 - Percorso formativo**

Il programma del corso è articolato nel seguente modo:

<b>PIANO DIDATTICO</b>			
<b>Insegnamenti</b>	<b>S.S.D.*</b>	<b>CFU</b>	<b>ORE</b>
<b>ITALY: ECONOMICS, HISTORY, CULTURE</b> (L'ITALIA: ECONOMIA, STORIA E CULTURA)	IUS/19	1	5
<b>LITERARY PATHS</b> (PERCORSI LETTERARI)	L-FIL-LET/11	1	5
<b>ART HISTORY – HUMANISM AND RENAISSANCE</b> (ARTE UMANISTICA E RINASCIMENTALE)	L-ART/02	1	5
<b>ITALY AND THE ITALIAN LANGUAGE</b> (L'ITALIA E LA LINGUA ITALIANA)	L-FIL-LET/11	1	5
<b>HISTORY OF THOUGHTS</b> (STORIA DELLE IDEE)	M-STO/01	1	5
<b>ARCHEOLOGY IN THE MARCHE REGION</b> (ARCHEOLOGIA NELLA REGIONE MARCHE)	L-ANT/07	1	5
<b>PHILOSOPHICAL PATHS</b> (ITINERARI FILOSOFICI)	M-FIL/07	2	10
<b>WESTERN CULTURE AND CREATIVITY</b> (CULTURA E CREATIVITÀ)	M-FIL/03	1	5
<b>CULTURAL HERITAGE AND CREATIVITY</b> (PATRIMONIO CULTURALE E CREATIVITÀ)	SECS-P/08	1	5



<b>THE CULTURE OF FOOD AND CREATIVITY</b> (LA CULTURA DEL CIBO E LA CREATIVITA')	<b>AGR/01</b>	<b>1</b>	<b>5</b>
<b>FASHION AND CREATIVITY</b> (MODA E CREATIVITA')	<b>SECS-P/08</b>	<b>1</b>	<b>5</b>
<b>ROME AND LATINITY</b> (ROMA E LA LATINITÀ)	<b>L-FIL-LET/04</b>	<b>1</b>	<b>5</b>
<b>FINAL EXAM</b> (PROVA FINALE)	<b>PROFIN</b>	<b>1</b>	<b>5</b>
<b>TOTALE</b>		<b>14</b>	<b>70</b>

\*Settore scientifico disciplinare

### Art. 7 - Prova finale e attestato di frequenza

#### Prova finale

La prova finale consiste nell'elaborazione di una breve relazione riguardante uno dei macro-argomenti trattati durante il corso.

Tale prova viene valutata tramite giudizio qualitativo.

La valutazione viene considerata positiva se il candidato ottiene almeno un giudizio di "sufficienza".

#### Attestato di frequenza

A conclusione del corso l'Università degli Studi di Macerata rilascia, a quanti abbiano acquisito la frequenza obbligatoria e abbiano superato la prova finale, l'attestato di frequenza alla Summer School "Western culture and civilization", previa presentazione della "domanda di rilascio dell'attestato di frequenza" in bollo (modulo disponibile alla pagina <http://adoss.unimc.it/it/offerta-formativa/corsi-post-lauream-1/modulistica-e-rilevazioni>) secondo le tempistiche comunicate nel corso delle lezioni.

### Art. 8 – Condizioni di ammissione e selezione

per l'ammissione al corso è necessario aver conseguito:

- il diploma di laurea di primo o di secondo livello, (o titolo di studio equiparabile conseguito all'estero).

Oppure

- il diploma d'istruzione secondaria superiore (o titolo di studio equiparabile conseguito all'estero) ed essere iscritti ad un corso di laurea triennale presso un Ateneo italiano (presso la Beijing Normal University per gli studenti cinesi selezionati).

**Per i titoli di studio conseguiti all'estero** l'iscrizione è subordinata alla valutazione dell'idoneità del titolo.

**Qualora il numero dei candidati non superi il numero massimo dei posti disponibili previsto dal bando** (compresi i posti riservati agli studenti cinesi), la Commissione, nominata dal Direttore della struttura proponente, su proposta delle Direttrici del corso, effettua la sola verifica del possesso dei titoli richiesti per l'accesso al corso.

**Qualora il numero dei candidati superi il numero massimo dei posti disponibili previsto dal bando** (compresi i posti riservati agli studenti cinesi) la Commissione effettua la selezione sulla base del Curriculum e della lettera motivazionale. Il processo di selezione si basa sui seguenti criteri:

<b>Criteri di valutazione</b>	Punteggio massimo attribuibile 30/30
Curriculum	15 punti
Lettera motivazionale	15 punti

È richiesta, altresì, la conoscenza della lingua inglese, almeno di livello B1, comprovata da certificazione linguistica (in mancanza della quale sarà verificata tramite colloquio orale con le modalità e tempistiche che verranno all'uopo comunicate).

A parità di punteggio verrà data precedenza al candidato con minore età anagrafica.



L'elenco degli ammessi, stilato dalla Commissione secondo i criteri anzidetti, verrà pubblicato nel sito internet del Dipartimento <http://studiumanistici.unimc.it/it/didattica/post-lauream/summer-school/western-culture-and-civilization-a.a.2018-19>, entro il **24/6/2019**.

La pubblicazione ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati, che non riceveranno un ulteriore avviso in merito.

#### **Art. 9 – Procedura di iscrizione**

*Modalità di compilazione e di presentazione della domanda di iscrizione*

La **domanda di iscrizione** è disponibile nell'“Area riservata” del sito web: <https://studenti.unimc.it>.

In caso di primo contatto con l'Ateneo, per ottenere nome utente e password di autenticazione, è necessario effettuare l'operazione di “Registrazione” attraverso l'apposita voce.

Gli utenti registrati utilizzano la voce “Login” inserendo le proprie chiavi di accesso. In caso di smarrimento o dimenticanza del nome utente e della password di accesso si dovrà utilizzare la voce “Reset password”.

La domanda deve essere compilata on line, stampata e firmata.

Alla stampa della domanda di iscrizione firmata, devono essere allegati:

- A) copia fronte/retro di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- B) una fotografia formato tessera;
- C) curriculum firmato contenente dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, circa gli studi compiuti con indicazione della votazione finale; elenco dettagliato degli eventuali titoli ed attestati che il candidato ritenga utili ai fini della selezione e le eventuali esperienze formative e professionali maturate;
- D) certificazione attestante la conoscenza della lingua inglese almeno di livello B1;
- E) eventuali titoli ed attestati che contengono informazioni non autocertificabili;
- F) una lettera motivazionale.

Dal 1 gennaio 2012 sono entrate in vigore le nuove disposizioni, contenute nell'articolo 15 comma 1 della Legge 12 novembre 2011 n. 183, che riguardano la validità e l'utilizzo dei certificati.

La Pubblica Amministrazione non può più accettare né richiedere certificazioni contenenti informazioni già in suo possesso. In questi casi **sono accettate soltanto le autocertificazioni**.

Tali novità non si applicano a certificati che contengono informazioni non in possesso della Pubblica Amministrazione italiana.

**I candidati in possesso di un titolo estero** presentano la domanda di iscrizione, gli allegati richiesti e il titolo (o copia autenticata dello stesso), corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana, munito di legalizzazione e di dichiarazione di valore in loco a cura della Rappresentanza Italiana competente per territorio nel paese al cui ordinamento appartiene l'istituzione che ha rilasciato il titolo.

La dichiarazione di valore in loco può essere sostituita da attestazione rilasciata da enti ufficiali esteri o da centri ENIC-NARIC che contenga le stesse informazioni o dal Diploma Supplement redatto secondo il modello della Commissione Europea.

In sostanza la dichiarazione di valore in loco può essere sostituita da altra documentazione ufficiale ritenuta utile per la valutazione dell'ammissibilità del titolo posseduto.

I documenti scritti in lingua straniera vanno corredati di traduzione ufficiale in lingua italiana. La traduzione può essere eseguita nel Paese di provenienza oppure in Italia presso i Tribunali di zona o i traduttori ufficiali o giurati e deve essere comunque legalizzata dalla Rappresentanza diplomatica/consolare italiana competente per territorio, salvo accordi specifici.

I titoli di studio vanno legalizzati dalle competenti Autorità del Paese che li ha rilasciati ove previsto dalle norme locali.

La legalizzazione è sostituita dal timbro “Apostille”, apposto a cura delle competenti Autorità locali, per i Paesi che hanno aderito alla convenzione dell'Aja del 5 ottobre 1961.

La legalizzazione non è obbligatoria se il titolo di studio è stato rilasciato da uno dei Paesi aderenti alla Convenzione Europea di Bruxelles del 25 maggio 1987, ratificata dall'Italia con legge 24 aprile 1990, n. 106 (Belgio, Danimarca, Francia, Irlanda) o dalla Germania, in virtù della Convenzione italo - tedesca in



materia di esenzione dalla legalizzazione di atti, conclusa a Roma il 7 giugno 1969 e ratificata con legge 12 aprile 1973, n. 17.

La normativa di riferimento è reperibile nel sito: <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>

#### *Modalità di presentazione della domanda di iscrizione*

La domanda di iscrizione ed i relativi allegati devono pervenire alla Segreteria organizzativa e didattica dei corsi post-lauream del Dipartimento di Studi umanistici, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 14 giugno 2019** su supporto cartaceo secondo le seguenti modalità:

- A) consegna diretta presso gli uffici della Segreteria organizzativa e didattica dei corsi post-lauream del Dipartimento di Studi umanistici, Corso Cavour, n. 2, 62100 Macerata (MC);;
- B) spedizione all'indirizzo postale "Università degli Studi di Macerata – Segreteria organizzativa e didattica dei corsi post-lauream del Dipartimento di Studi umanistici, Corso Cavour, n. 2, 62100 Macerata (**non fa fede** il timbro postale di partenza). Sulla busta cartacea deve essere riportata la dicitura: "Domanda di iscrizione alla Summer School in "Western Culture and Civilization" - a.a. 2018/2019.

#### **Il Dipartimento non risponde di eventuali ritardi nella consegna o di smarrimento delle buste.**

In alternativa alla spedizione su supporto cartaceo, la domanda di iscrizione e i relativi allegati, prodotti e debitamente sottoscritti come sopra specificato, possono essere digitalizzati e trasmessi dall'indirizzo di posta elettronica certificata personale all'indirizzo di posta elettronica certificata istituzionale dell'Università degli Studi di Macerata ([ateneo@pec.unimc.it](mailto:ateneo@pec.unimc.it)). In questo caso devono essere osservate le seguenti regole:

- A) nell'oggetto del messaggio deve essere riportata la dicitura: "Domanda di iscrizione alla Summer School "Western culture and civilization" - a.a. 2018/2019 ;
- B) la domanda di iscrizione e gli altri documenti richiesti devono essere prodotti in formato PDF-A o PDF e allegati al messaggio di posta elettronica certificata trasmesso all'Università degli Studi di Macerata.

Qualora il candidato intenda utilizzare una casella di posta elettronica certificata diversa da quella sopra citata, ferme restando le indicazioni di cui ai punti A e B, la domanda di iscrizione e i relativi allegati devono essere sottoscritti con la propria firma digitale.

#### **Art. 10 – Procedura di conferma dell'iscrizione, tassa di iscrizione e modalità di pagamento**

I candidati ammessi provvedono alla conferma dell'iscrizione al corso mediante il pagamento della relativa tassa, pena l'esclusione dal corso.

La tassa di iscrizione al corso, salvo quanto previsto all'art. 11 in termini di agevolazioni, è determinata in € **2.200,00** (comprensiva del bollo virtuale, degli ulteriori bolli necessari, degli oneri di trasporto e alloggio per le trasferte, pernottamento in residenze universitarie, pranzi) da versare in un'unica soluzione all'atto della conferma dell'iscrizione.

Il pagamento deve essere effettuato tramite una delle seguenti modalità alternative:

- bollettino MAV
- avviso di pagamento PagoPA

Lo studente deve autonomamente stampare il MAV (o PagoPA) seguendo le indicazioni di seguito riportate:

- accedere all' "Area riservata" del sito web: <https://studenti.unimc.it>., effettuando il "Login" mediante le proprie credenziali;
- selezionare la voce "Area Studente/Pagamenti" del "MENU" di scelta;
- nella sezione "Elenco Tasse" è presente la fattura relativa alla tassa d'iscrizione; cliccare sul numero di fattura per aprire la pagina di dettaglio, premere poi il pulsante "Stampa bollettino bancario" per visualizzare e stampare il bollettino MAV (o PagoPA) da utilizzare per il pagamento.

In caso di pagamento da effettuare dall'estero non è possibile utilizzare i bollettini MAV. In tal caso sarà necessario effettuare un bonifico dall'estero utilizzando le coordinate bancarie: codice IBAN IT06N0306913401100000300008 - BIC BCITITMM - Istituto Cassiere: INTESA SANPAOLO - Filiale 40359 - Piazza Mazzini, 27 - 62100 MACERATA.

**Copia della ricevuta di pagamento del MAV o del bonifico dovrà pervenire via mail all'indirizzo di posta elettronica [luciana.danesi@unimc.it](mailto:luciana.danesi@unimc.it) entro e non oltre le ore 12.00 del 1 luglio 2019.**



**I candidati non dell'Unione Europea residenti all'estero** devono chiedere alla Rappresentanza Diplomatica il rilascio del visto di ingresso per motivi di studio.

**Per i visti di breve durata** si applicano le disposizioni generali di cui alla normativa Schengen che disciplina il rilascio dei visti di breve durata (visto Schengen uniforme VSU, sia esso richiesto per studio o per turismo).

La normativa di riferimento è reperibile nel sito:

[https://www.esteri.it/mae/it/servizi/stranieri/ingressosoggiornoinitalia/visto\\_ingresso/tipologie\\_visto\\_durata.html](https://www.esteri.it/mae/it/servizi/stranieri/ingressosoggiornoinitalia/visto_ingresso/tipologie_visto_durata.html)

Sono inoltre tenuti a presentare copia del codice fiscale e copia del permesso di soggiorno in corso di validità o della ricevuta attestante l'avvenuta richiesta di tale permesso, con l'obbligo, in quest'ultimo caso, di presentare copia del permesso di soggiorno entro la data di conclusione del corso.

#### **Art. 11 - Agevolazioni**

Gli studenti iscritti all'Ateneo di Macerata o in altre università italiane e i laureati potranno partecipare alle lezioni versando una quota di € 500,00 (comprensiva del bollo virtuale), senza usufruire di alcun servizio accessorio rispetto alle lezioni.

#### **Art. 12- Subentri e rinunce**

##### *Mancato raggiungimento numero minimo iscritti*

In caso di mancato raggiungimento del numero di studenti necessario, il corso non verrà attivato. Gli iscritti saranno rimborsati, a domanda, della tassa di iscrizione ad esclusione dell'imposta di bollo virtuale, pari ad € 16,00. La domanda è scaricabile alla pagina <http://adoss.unimc.it/it/offerta-formativa/corsi-post-lauream-1/modulistica> - modulo rimborso tasse – e dovrà essere trasmessa alla Segreteria didattica e organizzativa del Dipartimento al seguente indirizzo di posta elettronica: [luciana.danesi@unimc.it](mailto:luciana.danesi@unimc.it)

##### *Mancato raggiungimento numero massimo iscritti*

In caso di mancato raggiungimento del numero massimo dei posti disponibili, l'Università degli Studi di Macerata si riserva la possibilità di accogliere eventuali domande di iscrizione pervenute oltre i termini fissati dal presente bando, previa verifica dei requisiti richiesti, in stretto ordine cronologico di presentazione, fino alla concorrenza dei posti ancora disponibili, a condizione che non sia stato svolto il 20% della didattica in presenza.

##### *Mancato perfezionamento dell'iscrizione*

In caso di mancata conferma dell'iscrizione entro il termine, possono subentrare i candidati idonei secondo l'ordine di graduatoria, a condizione che non sia stato svolto il 20% della didattica in presenza. A questi candidati è data comunicazione tramite e-mail.

##### *Rinuncia*

In caso di esplicita rinuncia degli aventi diritto, possono subentrare i candidati idonei secondo l'ordine di graduatoria, a condizione che non sia stato svolto il 20% della didattica in presenza. A questi è data comunicazione tramite e-mail. In caso di rinuncia non è previsto alcun rimborso di quanto versato.

#### **Art. 13 – Trattamento dei dati personali**

I dati personali forniti dagli studenti sono trattati per le operazioni connesse all'iscrizione e alla frequenza del corso, secondo le disposizioni del D.lgs 196/2003 e successive modificazioni.

#### **Art. 14 – Consiglio di direzione**

Fino alla chiusura didattica ed amministrativa del Corso, sono nominati membri del Consiglio di Direzione i seguenti docenti: Costanza Geddes da Filicaia, Francesca Spigarelli, Mara Cerquetti, Elena Cedrola, Carla Danani, Roberto Lambertini, Giorgio Trentin. Sono nominate Direttrici del Corso la prof.ssa Costanza Geddes da Filicaia e la prof.ssa Francesca Spigarelli.

#### **Art. 15 – Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del procedimento, ai sensi della L. 241/1990, è la dott.ssa Luciana Danesi.



## Art. 16 – Norme finali

Per quanto non contemplato nel presente bando si rinvia alla normativa vigente in quanto compatibile.

### RIEPILOGO IMPORTI TASSE

TIPOLOGIA	
Iscrizione al Corso	€ 2.200
Iscrizione con agevolazione art. 11	€ 500

### RIEPILOGO SCADENZE

TIPOLOGIA	SCADENZA
Domanda di iscrizione	14/6/2019
Pubblicazione graduatoria/elenco ammessi	24/6/2019
Pagamento quota d'iscrizione	1/7/2019
Avvio dell'attività didattica del Corso	15/7/2019
Prova finale	26/7/2019

### CONTATTI

#### Responsabile gestione contabile e finanziaria

Dr. Gaia Calamanti  
Tel. 0733 258 4305  
e-mail: [giaia.calamanti@unimc.it](mailto:giaia.calamanti@unimc.it)

#### Diretrici del Corso

dr.ssa Costanza Geddes da Filicaia  
Tel. 0733 258.4397  
e-mail: [c.geddes@unimc.it](mailto:c.geddes@unimc.it)

prof.ssa Francesca Spigarelli  
e-mail: [spigarelli@unimc.it](mailto:spigarelli@unimc.it)

#### Referente gestione contabile e finanziaria

Sig.ra Nadia Paoletti  
Tel. 0733 258 4302  
[nadia.paoletti@unimc.it](mailto:nadia.paoletti@unimc.it)

#### Segreteria didattica e organizzativa

Dr.ssa Luciana Danesi  
Tel. 0733 2584081  
e-mail: [luciana.danesi@unimc.it](mailto:luciana.danesi@unimc.it)

F.to Il Direttore del Dipartimento  
(prof. Carlo Pongetti)

F.to Le Diretrici del Corso  
(prof.ssa Costanza Geddes da Filicaia)

(prof.ssa Francesca Spigarelli)