



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MACERATA

AREA SEGRETERIE STUDENTI

Ufficio 1 – SEGRETERIA STUDENTI – FACOLTÀ DI SCIENZE DELLA FORMAZIONE E S.S.I.S.
VIALE PIAVE, 42 – 62100 MACERATA

SITO INTERNET: <http://www.unimc.it/ateneo/Strutture-Amministrative/segreterie-studenti>

Richiesta da inviare
all' Area Segreterie Studenti - Ufficio I
indirizzo reperibile nell'intestazione

Il/La sottoscritto/a Matr.....
Nato/a a Prov. il residente in Via
..... n. città.....
Prov. cell. tel. mail
Ammesso/a alanno del CdL in.....
classe....., con delibera del Consiglio di Facoltà del

CHIEDE
(barrare la casella che interessa)

LA REVISIONE DELLE RISULTANZE DEL SUDDETTO CONSIGLIO ED IN PARTICOLARE LA CONVALIDA DI ULTERIORI ESAMI/CFU COME DI SEGUITO SPECIFICATO:

ORE Insegnamento	CFU	SSD Settori scientifico disciplinari	ESAME/CFU SOSTENUTO	ESAME/CFU DA CONVALIDARE

LA RETTIFICA DI ERRORI PURAMENTE MATERIALI (specificare quali):
.....
.....
.....

LA RETTIFICA DELL' ANNO DI AMMISSIONE (specificare la motivazione):
.....
.....

LA VALUTAZIONE DI TITOLI CONSEGUITI SUCCESSIVAMENTE ALLA DATA DELLA PRIMA DELIBERA DI FACOLTÀ (da allegare):

Allega, la seguente documentazione:
(da allegare solo se **non presentata** al momento dell'iscrizione)

1. copia del documento di identità;
- 2.
- 3.

Dichiaro di essere a conoscenza che, in base a quanto stabilito dal C.d.F. del 5/11/2008, le pratiche già istruite possono essere eccezionalmente riesaminate per non più di una volta a fronte di controdeduzioni motivate e scritte e a condizione che pervengano, esclusivamente allo sportello o a mezzo posta, entro 40 giorni dalla data della comunicazione ricevuta. Tale termine non si applica per il conseguimento di ulteriori titoli in itinere.

Addi,

Firma

.....