

**REGOLAMENTO DIDATTICO DEL CORSO DI STUDIO  
IN SCIENZE POLITICHE (classe L-36)  
FACOLTÀ DI SCIENZE POLITICHE**

(approvato nell'adunanza del Consiglio di Facoltà del 22 aprile 2009 su proposta del  
Consiglio unificato dei Corsi di studio in Scienze politiche (L-36) e in Scienze della politica  
(LM-62) dell' 8 aprile 2009)

Art. 1

**Oggetto**

Il presente Regolamento didattico specifica, in conformità con l'ordinamento didattico, gli aspetti organizzativi del corso di studio.

Art. 2

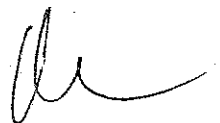
**Obiettivi formativi del Corso di studi**

Il percorso formativo del Corso di laurea in Scienze politiche (L-36) è in generale finalizzato all'acquisizione di competenze multi-disciplinari che consentano di affrontare e gestire con consapevolezza ed efficacia problemi complessi nel contesto organizzativo-funzionale di pubbliche amministrazioni e imprese private. A tal fine, tutti i laureati in Scienze politiche devono possedere una buona formazione di base in campo economico, politologico, giuridico, sociologico e linguistico, diversamente articolata a seconda dello specifico curriculum formativo prescelto.

Il corso di laurea in Scienze politiche prevede quattro distinti curricula formativi:

- un *curriculum "politico-economico"* specificamente rivolto agli studenti che intendano approfondire la conoscenza dei principali strumenti di analisi quantitativa applicati in campo politico-economico. Il naturale sbocco professionale di questo tipo di laureato è lo svolgimento di funzioni complesse di programmazione e pianificazione economica all'interno di amministrazioni pubbliche o imprese private;
- un *curriculum "amministrativo-gestionale"* specificamente rivolto agli studenti che intendano approfondire la conoscenza dei principali strumenti giuridici e organizzativi applicati alla gestione di strutture organizzativo-funzionali complesse. Il naturale sbocco professionale di questo tipo di laureato è lo svolgimento di funzioni organizzative o gestionali all'interno di amministrazioni pubbliche o imprese private.
- un *curriculum "politiche territoriali"* specificamente rivolto agli studenti che vogliano acquisire un approccio interdisciplinare ai problemi del territorio e una conoscenza dei principali strumenti di analisi quantitativa applicati in campo economico e sociale. Il naturale sbocco professionale di questo tipo di laureato è lo svolgimento di funzioni organizzative o gestionali all'interno di amministrazioni pubbliche o organizzazioni non profit impegnate nella protezione e nella valorizzazione delle risorse ambientali e territoriali.
- un *curriculum "professionale"* specificamente rivolto a studenti già inseriti nel mondo del lavoro che vogliano approfondire le proprie competenze professionali in modo particolarmente mirato alla attività lavorativa svolta. Tale profilo è in grado di cogliere le esigenze di una tipologia di studenti che tipicamente accede al Corso di laurea in Scienze politiche rappresentata dagli studenti lavoratori, come emerge da studi condotti sugli sbocchi occupazionali dei laureati (C.Davino, Analisi degli sbocchi occupazionali dei laureati dell'Università di Macerata, EUM, 2007).

**IL RETTORE**



### Art.3

#### **Criteria di accesso al corso di laurea**

Per l'ammissione ai corsi di laurea della Facoltà di Scienze politiche sono richiesti:

- 1) il possesso di una diploma di scuola secondaria superiore o un titolo equipollente
- 2) il possesso di adeguate conoscenze di base di tipo linguistico, storico e politicosociale.

In relazione al secondo requisito, gli studenti che hanno conseguito il diploma o il titolo equipollente con una votazione pari o superiore alla soglia stabilita dal Senato Accademico per l'anno in corso sono senz'altro ammessi ai corsi di laurea. Gli studenti, invece, che hanno conseguito i suddetti titoli con una votazione inferiore, saranno tenuti a frequentare le attività orientative e di verifica, organizzate dalla Facoltà all'inizio di ogni semestre.

### Art.4

#### **Elenco degli insegnamenti**

L'elenco dei curricula offerti, dei relativi insegnamenti con l'indicazione dei crediti, dei settori scientifico-disciplinari, dell'eventuale articolazione in moduli, nonché delle altre attività formative è contenuto nell'allegato A accluso al presente Regolamento e di cui costituisce parte integrante.

### Art. 5

#### **Tipologia delle forme didattiche**

1. L'attività didattica viene svolta in forma di lezioni frontali, sia in presenza sia in videoconferenza con eventuali altre sedi remote. Alcuni corsi possono svolgersi in forma seminariale. Il Consiglio di Facoltà delibera quali insegnamenti prevedono anche attività didattiche offerte on-line.
2. Nel Corso di laurea le prove di esame possono essere orali, scritte, ovvero scritte con successivo colloquio orale.
3. Le modalità di svolgimento delle prove d'esame sono pubblicizzate nella guida dello studente.
4. Lo svolgimento degli esami è subordinato alla relativa prenotazione che avviene in via telematica. Qualora lo studente non abbia potuto procedere alla prenotazione per ragioni che il Presidente della Commissione considera giustificate, lo studente è egualmente ammesso allo svolgimento della prova d'esame.
5. Le Commissioni d'esame sono disciplinate dal Regolamento Didattico di Facoltà.

### Art. 6

#### **Propedeuticità**

Nella guida dello studente sono indicate, per ciascun insegnamento, eventuali propedeuticità ritenute necessarie.

### Art. 7

#### **Frequenza alle attività formative**

1. La frequenza alle lezioni frontali è opportuna ma non obbligatoria.

IL RETTORE



2. La partecipazione alle attività seminariali che attribuiscono crediti formativi è obbligatoria. Le modalità per l'attribuzione di CFU verranno rese note al momento della pubblicizzazione del seminario.

#### Art. 8

##### **Caratteristiche della prova finale per il conseguimento del titolo di studio**

Per l'acquisizione del titolo è prevista la stesura e la discussione di un elaborato scritto, in forma compilativa o di approfondimento, in una delle materie comprese nel percorso formativo, sotto la guida del relativo docente della Facoltà.

A fronte di tale attività saranno attribuiti di 6 cfu.

La Commissione determina il voto di laurea sulla base della media curriculare, comprensiva di eventuali corsi di eccellenza, e dell'esito della prova finale, in conformità con le delibere del Consiglio di Corso di studio.

#### Art. 9

##### **Modalità di verifica dei risultati degli stage, dei tirocini e dei periodi di studio all'estero**

Gli studenti iscritti al Corso possono decidere di effettuare uno stage formativo presso Enti o Aziende convenzionati con l'Ateneo maceratese. Lo stage non è obbligatorio, ma può concorrere all'attribuzione di crediti formativi per le ulteriori attività a scelta dello studente inserite nel piano di studi, così come previsto dall'art. 10, comma 1, lettera f, del D.M. 509/99.

Le modalità di svolgimento e le caratteristiche dello stage sono disciplinate dal regolamento stage approvato dal Consiglio di Facoltà.

L'Università degli Studi di Macerata ha una specifica struttura, il CETRIL, che ha l'obiettivo di mantenere in stretto contatto il mondo accademico con quello del lavoro, per offrire a studenti e laureati dell'Ateneo concrete opportunità di stage e favorirne l'inserimento professionale.

#### Art.10

##### **Altre attività formative**

Le modalità di svolgimento delle altre attività formative sono disciplinate da un apposito regolamento approvato dai competenti organi didattici della Facoltà.

#### Art. 11

##### **Ulteriori conoscenze linguistiche**

Per la definizione delle modalità di accertamento delle ulteriori conoscenze linguistiche si rimanda alle apposite delibere approvate dai competenti organi didattici della Facoltà.

#### Art. 12

##### **Insegnamenti opzionali**

L'elenco degli esami opzionali consigliati per il Corso di Laurea e le modalità per sostenerli vengono pubblicati sul sito di Facoltà all'inizio dell'anno accademico.

  
IL RETTORE

Art. 13

**Servizio di orientamento e tutorato**

Il servizio di tutorato ha il compito di orientare e assistere gli studenti lungo tutto il corso degli studi e di rimuovere gli ostacoli che impediscono di trarre adeguato giovamento dalla frequenza dei corsi, anche attraverso iniziative rapportate alle necessità e alle attitudini dei singoli.

Il Consiglio di Facoltà all'inizio di ciascun anno accademico definisce gli incarichi dell'attività di tutoraggio di ciascun docente e ricercatore. Il tutor riceve gli studenti affidati in apposito orario.

Fermi restando i compiti istituzionali dei singoli docenti e ricercatori, il Consiglio di Facoltà coordina e controlla le attività integrative svolte dalle figure del tutor e del senior tutor secondo quanto disposto dal Regolamento di Ateneo.

Art. 14

**Compiti didattici annuali dei docenti e dei ricercatori**

1. I docenti e ricercatori sono rigorosamente tenuti a garantire il carico didattico assegnato secondo quanto disposto dal Regolamento di Ateneo.
2. Tra i compiti didattici dei docenti e ricercatori rientra anche l'obbligo di garantire almeno due ore di ricevimento ogni 15 giorni e comunque garantire la reperibilità via posta elettronica.

Art. 15

**Valutazione della qualità delle attività svolte**

1. In conformità con quanto previsto dall'art. 11, comma m del D.M. 22 ottobre 2004 n. 270, la Facoltà provvede annualmente alla valutazione della qualità delle attività svolte facendo propria la procedura di rilevazione della qualità della didattica adottata dall'Ateneo.
2. In conformità con quanto previsto dall'art. 163 del Regolamento di organizzazione di Ateneo in cui il Sistema integrato di gestione della Qualità ha trovato pieno riconoscimento, viene assicurato un monitoraggio costante dei servizi erogati e in particolare della qualità dell'offerta didattica.

Art. 16

**Pubblicità dei procedimenti e delle decisioni assunte**

La pubblicità dell'offerta e delle attività formative avviene tramite la guida dello studente ed il sito web di Facoltà.

IL RETTORE

Allegato A al Regolamento del Corso di Studi in Scienze politiche approvato nell'adunanza del Consiglio di Facoltà del 22 aprile 2009 su proposta del Consiglio unificato dei Corsi di studio in Scienze politiche (L-36) e Scienze della politica (LM-62) dell'8 Aprile 2009)

Corso di laurea triennale in **Scienze politiche** Classe L-36 – Scienze politiche e delle relazioni internazionali

**Elenco degli insegnamenti, con l'indicazione dei settori scientifico-disciplinari di riferimento e dell'eventuale articolazione in moduli, nonché delle altre attività formative.**

L'elenco degli esami opzionali consigliati per questo corso di laurea e le modalità per sostenerli verranno pubblicati sul sito di Facoltà all'inizio delle lezioni.

| CURRICULUM AMMINISTRATIVO-GESTIONALE  |  |                |
|---|--|----------------|
| <i>Disciplina</i>   | <i>SSD</i>   | <i>Crediti</i> |
| -Lingua A   | L-LIN/04 o<br>L-LIN/07 o<br>L-LIN/12 o<br>L-LIN/14 | 8              |
| -Economia politica: microeconomia   | SECS-P/01  | 8              |
| -Istituzioni di diritto pubblico  | IUS/09   | 8              |
| -Storia del pensiero politico   | SPS/02   | 8              |
| -Storia contemporanea   | M-STO/04   | 8              |
| -Storia delle istituzioni politiche   | SPS/03   | 8              |
| -Economia politica: macroeconomia   | SECS-P/01  | 8              |
| -Istituzioni di diritto privato   | IUS/01   | 8              |
| -Scienza politica   | SPS/04   | 8              |
| -Sociologia   | SPS/07   | 10             |
| -Diritto amministrativo   | IUS/10   | 8              |
| -Statistica   | SECS-S/01  | 8              |
| -Storia dell'amministrazione pubblica   | SPS/03   | 8              |
| -Diritto costituzionale regionale   | IUS/08   | 8              |
| -Diritto delle pubbliche amministrazioni  | IUS/10   | 8              |
| -Filosofia politica   | SPS/01   | 8              |
| -Politica economica   | SECS-P/02  | 8              |
| -Economia e gestione delle imprese  | SECS-P/08  | 8              |
| -Opzionale  |  | 8              |
| -Opzionale  |  | 8              |
| Altre attività formative (D.M. 270/04 art. 10, c. 5, lettera d):  |  | 8              |
| - abilità informatiche e telematiche, tirocini formativi e di orientamento, altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro |  | 4              |
| - ulteriori conoscenze linguistiche in una seconda lingua comunitaria diversa da quella per cui si è sostenuto l'esame                    |  | 4              |
| Prova finale  |  | 6              |
|   | <b>Totale crediti</b>                              | <b>180</b>     |

IL RETTORE

Allegato A al Regolamento del Corso di Studi in Scienze politiche approvato nell'adunanza del Consiglio di Facoltà del 22 aprile 2009 su proposta del Consiglio unificato dei Corsi di studio in Scienze politiche (L-36) e Scienze della politica (LM-62) dell'8 Aprile 2009)

| CURRICULUM POLITICO-ECONOMICO  |  |                |
|--|--|----------------|
| <i>Disciplina</i>  | <i>SSD</i>   | <i>Crediti</i> |
| -Lingua A  | L-LIN/04 o<br>L-LIN/07 o<br>L-LIN/12 o<br>L-LIN/14 | 8              |
| -Economia politica: microeconomia  | SECS-P/01  | 8              |
| -Istituzioni di diritto pubblico   | IUS/09   | 8              |
| -Storia del pensiero politico  | SPS/02   | 8              |
| -Storia contemporanea  | M-STO/04   | 8              |
| -Storia delle istituzioni politiche  | SPS/03   | 8              |
| -Economia politica: macroeconomia  | SECS-P/01  | 8              |
| -Istituzioni di diritto privato  | IUS/01   | 8              |
| -Scienza politica  | SPS/04   | 8              |
| -Sociologia  | SPS/07   | 10             |
| -Diritto amministrativo  | IUS/10   | 8              |
| -Statistica  | SECS-S/01  | 8              |
| -Storia del pensiero economico   | SECS-P/04  | 8              |
| -Lingua B  | L-LIN/04 o<br>L-LIN/07 o<br>L-LIN/12 o<br>L-LIN/14 | 8              |
| -Economia internazionale   | SECS-P/01  | 8              |
| -Filosofia politica  | SPS/01   | 8              |
| -Politica economica  | SECS-P/02  | 8              |
| -Sociologia economica  | SPS/09   | 8              |
| -Opzionale   |  | 8              |
| -Opzionale   |  | 8              |
| Altre attività formative (D.M. 270/04 art. 10, c. 5, lettera d):<br>- abilità informatiche e telematiche, tirocini formativi e di orientamento, altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro, ulteriori conoscenze linguistiche |  | 12             |
| Prova finale   |  | 6              |
| <b>Totale crediti</b>  |  | <b>180</b>     |

IL RETTORE

Allegato A al Regolamento del Corso di Studi in Scienze politiche approvato nell'adunanza del Consiglio di Facoltà del 22 aprile 2009 su proposta del Consiglio unificato dei Corsi di studio in Scienze politiche (L-36) e Scienze della politica (LM-62) dell'8 Aprile 2009)

| CURRICULUM POLITICHE TERRITORIALI   |  |            |
|---|--|------------|
| Disciplina  | SSD  | Crediti    |
| -Lingua A   | L-LIN/04 o<br>L-LIN/07 o<br>L-LIN/12 o<br>L-LIN/14 | 8          |
| -Economia politica: microeconomia   | SECS-P/01  | 8          |
| -Istituzioni di diritto pubblico  | IUS/09   | 8          |
| -Storia del pensiero politico   | SPS/02   | 8          |
| -Storia contemporanea   | M-STO/04   | 8          |
| -Storia delle istituzioni politiche   | SPS/03   | 8          |
| -Economia politica: macroeconomia   | SECS-P/01  | 8          |
| -Istituzioni di diritto privato   | IUS/01   | 8          |
| -Scienza politica   | SPS/04   | 12         |
| -Sociologia   | SPS/07   | 10         |
| -Diritto amministrativo   | IUS/10   | 8          |
| -Statistica   | SECS-S/01  | 8          |
| -Scienza delle finanze  | SECS-P03   | 8          |
| -Diritto agro-alimentare  | IUS/03   | 8          |
| -Economia dell'ambiente e del territorio  | AGR./01  | 8          |
| -Economia urbana<br>o Marketing internazionale  | SECS-P/01 o<br>SECS-P/08                           | 8          |
| -Diritto dell'ambiente<br>o Diritto dell'Unione Europea   | IUS/10 o<br>IUS/14                                 | 8          |
| -Sociologia dell'organizzazione   | SPS/09   | 8          |
| -Opzionale  |  | 6          |
| -Opzionale  |  | 6          |
| Altre attività formative (D.M. 270/04 art. 10, c. 5, lettera d):<br>- abilità informatiche e telematiche, tirocini formativi e di orientamento, altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro |  | 8          |
| - ulteriori conoscenze linguistiche in una seconda lingua comunitaria diversa da quella per cui si è sostenuto l'esame  |  | 4          |
| Prova finale  |  | 6          |
|   | <b>Totale crediti</b>                              | <b>180</b> |

IL RETTORE

Allegato A al Regolamento del Corso di Studi in Scienze politiche approvato nell'adunanza del Consiglio di Facoltà del 22 aprile 2009 su proposta del Consiglio unificato dei Corsi di studio in Scienze politiche (L-36) e Scienze della politica (LM-62) dell'8 Aprile 2009)

| CURRICULUM PROFESSIONALE  |  |            |
|---|--|------------|
| Disciplina  | SSD  | Crediti    |
| -Lingua A   | L-LIN/04 o<br>L-LIN/07 o<br>L-LIN/12 o<br>L-LIN/14                 | 8          |
| -Istituzioni di diritto pubblico  | IUS/09   | 8          |
| -Storia contemporanea   | M-STO/04   | 8          |
| -Storia del pensiero politico   | SPS/02   | 8          |
| -Storia delle istituzioni politiche<br>o Storia costituzionale  | SPS/03 o<br>SPS/03   | 8          |
| -Economia politica: microeconomia   | SECS-P/03  | 8          |
| -Sociologia   | SPS/07   | 10         |
| -Istituzioni di diritto privato<br>o Diritto amministrativo   | IUS/01 o<br>IUS/10   | 8          |
| -Economia politica: macroeconomia   | SECS-P/01  | 8          |
| -Politica economica<br>o Scienza delle finanze  | SECS-P/02 o<br>SECS-P/03   | 8          |
| -Storia dell'amministrazione pubblica   | SPS/03   | 8          |
| -Sociologia economica<br>o Sociologia dell'organizzazione<br>o Sociologia del lavoro<br>o Sociologia della famiglia<br>o Sociologia dei processi culturali  | SPS/09 o<br>SPS/09 o<br>SPS/09 o<br>SPS/08 o<br>SPS 07             | 8          |
| -Storia del pensiero economico  | SECS-P/04  | 8          |
| -Diritto internazionale<br>o Diritto dell'Unione Europea<br>o Diritto costituzionale comparato  | IUS/13 o<br>IUS/14 o<br>IUS/21                                     | 8          |
| -Filosofia politica   | SPS/01   | 8          |
| -Scienza politica   | SPS/04   | 8          |
| -Diritto agrario comunitario<br>o Diritto del lavoro<br>o Diritto commerciale<br>o Diritto delle Pubbliche Amministrazioni<br>o Diritto agro-alimentare<br>o Diritto dell'ambiente                            | IUS/03 o<br>IUS/07 o<br>IUS/04 o<br>IUS/10 o<br>IUS/03 o<br>IUS/10 | 8          |
| -Economia e gestione delle imprese<br>o Economia dell'ambiente e del territorio<br>o Statistica<br>o Demografia   | SECS-P/08 o<br>AGR/01 o<br>SECS-S/01 o<br>SECS-S/04                | 8          |
| -Opzionale  |  | 8          |
| -Opzionale  |  | 8          |
| Altre attività formative (D.M. 270/04 art. 10, c. 5, lettera d):<br>- abilità informatiche e telematiche, tirocini formativi e di orientamento, altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro |  | 8          |
| - ulteriori conoscenze linguistiche in una seconda lingua comunitaria diversa da quella per cui si è sostenuto l'esame  |  | 4          |
| Prova finale  |  | 6          |
|   | <b>Totale crediti</b>  | <b>180</b> |

IL RETTORE