

**CONSIGLIO DI FACOLTÀ DI BENI CULTURALI**

Verbale N. 25 Adunanza del giorno 18 febbraio 2009

Vol. II

Pag. 27

Il giorno **18 febbraio 2009**, presso l'Aula I della sede di Fermo, c.so Cefalonia, 70 alle ore 15,00, previa convocazione n. **28** del **11.02.2009** del Preside, si è riunito il Consiglio di Facoltà nella seguente composizione:

<b><u>Professori di ruolo di I e II fascia:</u></b>	<b><u>Presente</u></b>	<b><u>Ass. giust.</u></b>	<b><u>Assente</u></b>
1. Catani Enzo	X		
2. Montella Massimo	X		
3. Valacchi Federico		X	
<b><u>Professori fuori ruolo</u></b>			
1. Bairati Eleonora	X		
<b><u>Rappresentanti dei Ricercatori:</u></b>			
1. Dragoni Patrizia	X		
2. Moscatelli Umberto	X		
3. Scolaro Michela	X		
<b><u>Ricercatori titolari di affidamenti:</u></b>			
1. Brunelli Marta	X		
2. Cerquetti Mara	X		
3. Coltrinari Francesca	X		
4. Feliciati Pierluigi			X
5. Giontella Claudia	X		
6. Meyer Susanne Adine	X		
7. Saracco Mauro		X	

Funge da segretario il prof. Massimo Montella.

**CONSIGLIO DI FACOLTÀ DI BENI CULTURALI****Verbale N. 25 Adunanza del giorno 18 febbraio 2009****Vol. II****Pag. 28**

Il Presidente, prof. Catani; constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta per il seguente

**Ordine del giorno**

- 1) **Approvazione verbale del 22.01.08;**
- 2) **Comunicazioni del Preside;**
- 3) **Approvazione del progetto *I giovedì della scuola e dell'Università;***
- 4) **Piano promozionale 2009;**
- 5) **Didattica a distanza;**
- 6) **Pratiche studenti;**
- 7) **Convenzioni con Scuole Superiori e Associazioni;**
- 8) **Varie ed eventuali.**

\* \* \* \* \*

**1. APPROVAZIONE VERBALE DEL 22.01.08**

Il Preside sottopone all'approvazione il verbale della seduta del 22.01.08 di cui è stata inviata copia per e-mail.

Unanime il Consiglio approva.

**2. COMUNICAZIONI DEL PRESIDE**

Il Preside comunica quanto segue:

- con D.D.A. n. 25 del 02.02.09 il dott. Gianluca Lucchese è trasferito alla Facoltà di Beni Culturali, conservando l'incarico di Segretario della Facoltà stessa. Il dott. Lucchese collaborerà, altresì, con il dott. Adriano Morelli, nuovo Segretario Amministrativo del Dipartimento di Beni Culturali, per le esigenze del Dipartimento stesso.
- con D.D.A. n. 35 del 11.02.09 sono state assegnate nuove competenze all'Ufficio 5° Segreteria Studenti Corsi port-lauream;
- con nota prot. 05/09 del 05/02/09 il Magnifico Rettore comunica “tagli alle spese previste per le lauree honoris causa”
- con nota prot. 1245/09 del 31/01/09 il Magnifico Rettore, a seguito della nota prot. 670/v del 16/01/09 risponde ai questi in merito agli incarichi di docenza alla Scuola di Specializzazione in beni storici – artistici.
- con nota prot. 14/09 del 04/02/09 il responsabile dell'Area Ragioneria comunica la dotazione Esercizio 2009 – Fondo di Funzionamento della Facoltà;
- Con nota 1306 del 03/09/08 il Direttore Amministrativo comunica che il dott. Roberto Concetti è assegnato alla Facoltà di Beni Culturali come personale di categoria C1 area tecnica. Il dott. Concetti, inoltre, svolgerà anche attività di supporto tecnico per le esigenze del Dipartimento di Beni Culturali.

**CONSIGLIO DI FACOLTÀ DI BENI CULTURALI****Verbale N. 25    Adunanza del giorno 18 febbraio 2009****Vol. II****Pag. 29**

- con nota prot. 276/09 del 20/01/09 il Magnifico Rettore trasmette il D.L. 180 del 10.11.08, coordinato con la legge di conversione de 09.01.09 n. 1 – Disposizioni urgenti per il diritto allo studio, la valorizzazione e il merito e la qualità del sistema universitario e della ricerca.
- Il CASB organizza il corso: *Il libro nella rete. Incontri di formazione sui servizi bibliotecari e le risorse elettroniche d'Ateneo per i docenti dell'Università di Macerata*. Maggiori informazioni sono reperibili presso la segreteria della Facoltà.
- Il 3 marzo 2009 alle 11.00 è stato convocato un Comitato di Verifica Università – Ente Universitario del Fermano.
- È pervenuto l'invito a partecipare all'inaugurazione delle Attività Formative – anno 2009 del Consorzio *Nova Universitas* che si terrà il 25/02/2009 alle ore 11.45 presso l'Aula Magna dell'Università;
- È pervenuto l'invito a partecipare alla presentazione del volume “Sperare nell'uomo. Giussani, Morin, MacIntyre e la questione educativa. Organizzato dall'Unives” a cura di Giorgio Chiosso, che si terrà il 19/02/2009 alle ore 17.30 presso l'Aula Magna dell'Università;

**3. Approvazione del progetto *I giovedì della scuola e dell'Università***

Il Preside illustra il progetto redatto dal dott. Giuseppe Capriotti, oggi assente per concomitanti impegni sopravvenuti, contenente il programma delle conferenze della Facoltà. Il programma, dal titolo *I giovedì della scuola e dell'Università* prevede conferenze tenute da docenti della Facoltà e da docenti provenienti da Istituti scolastici superiori. A questi ultimi è riconosciuto il rimborso delle spese di viaggio che sosterranno per raggiungere la sede di Fermo. Considerato che della questione si era ampiamente dibattuto nel precedente consiglio, il Preside chiede al Consiglio l'approvazione del programma di conferenze, dal titolo *I giovedì della scuola e dell'Università*.

Il consiglio, con voti favorevoli unanimi, approva. Copia del programma viene allegata al presente verbale ([allegato 1](#))

**4. Piano promozionale 2009**

Il Preside, dopo aver sottolineato l'importanza della campagna promozionale per l'a.a. 2009-2010, chiede alla Prof.ssa Coltrinari di illustrare le proposte per le iniziative da effettuare nel corso del 2009. Prende la parola la dott.ssa Coltrinari che illustra il progetto elaborato con la commissione nominata nello scorso Consiglio di Facoltà e con la collaborazione del dott. Lucchese.

Preliminarmente vengono illustrati i risultati del questionario informativo sottoposto agli studenti al fine di individuare i canali mediatici e le motivazioni che li hanno spinti ad iscriversi. Dalla lettura dei dati emergono alcune linee guida che possono essere utili nella redazione del nuovo piano promozionale.

Dal dibattito intorno ai dati raccolti emerge che, pur riconoscendo loro una importanza notevole, non è comunque possibile basarsi totalmente sulle risposte al questionari per programmare la nuova campagna promozionale.

Il Preside Catani, dopo aver ringraziato la Commissione per il lavoro svolto, ricorda che le decisioni che verranno assunte in questa sede verranno trasmesse al Comitato di

**CONSIGLIO DI FACOLTÀ DI BENI CULTURALI****Verbale N. 25    Adunanza del giorno 18 febbraio 2009****Vol. II****Pag. 30**

Verifica Università - Ente Universitario del Fermano del 3 marzo 2009, al fine di richiedere la riconferma del contributo erogato nel 2008.

Il Preside non appare meravigliato dal dato che indica che il sito web come primo strumento di contatto, in quanto oggi internet è considerato lo strumento migliore per la ricerca di informazioni. Gli studenti iscritti, in vista dell'immatricolazione, sicuramente hanno consultato i siti delle Facoltà che più li interessavano. Appare quindi indispensabile che i siti web della Facoltà, del Dipartimento, e della Promozione siano costantemente aggiornati.

La prof.ssa Coltrinari, dopo aver informato il Consiglio delle indicazioni emerse in merito alla gestione dei siti web nella riunione del gruppo di lavoro per la promozione, propone che l'ing. Roberto Concetti curi l'aggiornamento del sito della promozione, in aggiunta a quello della Facoltà. Le informazioni che arriveranno dai docenti e dall'amministrazione saranno gestite dallo stesso sotto la supervisione dei proff. Valacchi e Felicati.

La Prof.ssa Coltrinari, infine, informa il Consiglio che ha chiesto all'ing. Concetti e alla Tutor, dott.ssa Martina Broglia, di effettuare una ricognizione nei principali siti dell'orientamento, per verificare la nostra presenza e, ove necessario, aggiornare le informazioni contenute.

Si sta infine vagliando, con la collaborazione del CAIM, la possibilità di indicizzare in modo diverso il sito, al fine di renderlo meglio "rintracciabile" dai motori di ricerca. A questo punto la prof.ssa Coltrinari indica le principali linee guida della campagna promozionale 2009:

- 1) potenziamento dei siti web, iniziativa che non prevede costi aggiuntivi;
- 2) comunicazione radiofonica. A seguito di una, seppur sommaria, ricerca di mercato, è emersa l'impossibilità di effettuare campagne su network nazionali. Si propone di ripetere la campagna pubblicitaria su Radio Subasio. Il prof. Montella chiede di valutare la possibilità di campagne su radio locali del bacino Abruzzo-Puglia e in città sedi di Università dove è attiva la sola laurea triennale;
- 3) campagna di promozione su autobus di linea di città marchigiane e abruzzesi;
- 4) quotidiani.

La prof.ssa Scolaro propone di coinvolgere gli Istituti di Cultura all'Estero. Cita ad esempio l'Istituto di Cultura di Parigi, facendo riferimento ai rapporti già avviati con l'Università di Grenoble. Il bacino di riferimento sarebbe quello degli studenti stranieri interessati alla cultura italiana.

Il prof. Montella, nell'esprimere apprezzamento per il lavoro svolto, comunica che proporrà al Consiglio di Dipartimento del 19/02/09 di riconfermare anche per il 2009 lo stanziamento di € 10.000,00 e di assumere come Dipartimento la gestione dell'intera campagna promozionale.

Il Preside, al termine del dibattito, propone di stanziare la somma di € 10.000,00 sul bilancio della Facoltà per la realizzazione del progetto di promozione da realizzarsi secondo le linee guida sopra indicate. Propone, inoltre di delegare la prof.ssa Coltrinari, una volta registrate le deliberazioni del Dipartimento e dell'Ente Universitario del Fermano, a formulare il piano definitivo e di procedere con le operazioni che riterrà necessarie. Propone, infine, di chiedere al dott. Lucchese di collaborare, per quanto di competenza, alla realizzazione del piano promozionale con la prof.ssa Coltrinari. Il dott. Lucchese si rende disponibile a titolo gratuito.

**CONSIGLIO DI FACOLTÀ DI BENI CULTURALI****Verbale N. 25 Adunanza del giorno 18 febbraio 2009****Vol. II****Pag. 31**

Il Consiglio, con voti favorevoli unanimi, approva.

**Iniziativa Tipicità**

Al fine della discussione sul piano promozionale il Preside comunica che ha appena avuto un contatto con il Preside della Facoltà di Scienze della Formazione per una presenza comune alla XVII edizione di “Tipicità: festival dei prodotti tipici delle Marche” che si svolgerà a Fermo nei giorni 7 - 9 marzo 2009. Comunica, inoltre, che è richiesto un impegno di € 3.000,00 + IVA per la compartecipazione alle spese dello stand. Il Preside, considerato che l’iniziativa si svolge a Fermo e che è intenzione di questa Facoltà di favorire le collaborazioni con le altre strutture dell’Ateneo, propone di aderire a tale iniziativa e di chiedere alla Prof.ssa Coltrinari di coordinare la presenza della Facoltà.

Il Consiglio, con voti favorevoli unanimi, approva.

**5. Didattica a distanza**

Il Preside ricorda che la questione è per la terza volta consecutiva all’ordine del giorno del Consiglio di Facoltà e auspica una serena valutazione e decisione in merito alla stessa. Vengono valutati gli obblighi e gli impegni derivanti dall’attivazione di Corso che prevede anche servizi e attività didattiche on-line.

Il Preside, visti gli obblighi e gli impegni, ai sensi dell’art. 22 del Regolamento Didattico di Ateneo, propone per l’a.a. 2009/2010 di:

- 1) attivare di Corso in presenza con servizi e attività didattiche on-line al primo anno della laurea Magistrale in Management dei Beni Culturali (LM-89);
- 2) chiedere il supporto di 5 tutor nelle seguenti aree: area storico-artistica, storico-archeologica, giuridico-economica e letteraria. Detti tutor, come avviene per tutti gli altri corsi in presenza con servizi e attività didattiche on-line già attivati dall’Ateneo, verranno retribuiti con le risorse aggiuntive provenienti dal maggior onere sostenuto dagli studenti che optano per questa modalità;
- 3) di chiedere al CELFI di bandire concorsi per i suddetti tutor;
- 4) attivare il corso solo in presenza di almeno 5 iscritti

Vengono preliminarmente richiesti i pareri dei docenti presenti direttamente interessati. I proff. Brunelli e Meyer si dicono favorevoli, il prof. Moscatelli limita la sua adesione ad un programma che preveda soltanto materiali on-line.

Il Consiglio approva con la sola astensione della Prof.ssa Bairati.

Con votazione separata rende la presente deliberazione immediatamente esecutiva e la agli Organi Accademici per l’approvazione.

**6. Pratiche studenti****MORONI PAOLA***tipo pratica* PASSAGGIO

La studentessa proveniente dal cdl in Management dei Beni Culturali chiede di essere ammessa al 1 anno di Management dei Beni Culturali (nuovo corso M 18)

La studentessa viene ammessa al 1 anno di Management dei Beni Culturali (M 18) con la convalida di:

- Laboratorio di progettazione di risorse digitali integrate per i beni culturali (ING-INF/05: 3 cfu) per Laboratorio avanzato di informatica per i beni culturali (ING-INF/05: 3 cfu);

**CONSIGLIO DI FACOLTÀ DI BENI CULTURALI****Verbale N. 25 Adunanza del giorno 18 febbraio 2009****Vol. II****Pag. 32**

- Esegesi delle fonti documentarie (seminario) (M-STO/09: 3 cfu) per Archivistica informatica (M-STO/08: 3 cfu); i rimanenti 3 cfu vanno colmati concordando un programma integrativo con il docente di riferimento.

**BELFIORE BARBARA***tipo pratica***SECONDA LAUREA**

La studentessa già laureata in Storia indirizzo Contemporaneo presso l'Ateneo di Bologna viene ammessa al I Anno di Conservazione e gestione dei beni culturali (cl L1) con la convalida di:

- Storia contemporanea per Storia contemporanea (M-STO/04: 6 cfu);
- Storia moderna per Storia moderna (M-STO/02: 6 cfu);
- Storia sociale per Storia medievale (M-STO/01: 6 cfu);
- Antropologia culturale per Antropologia culturale (M-DEA/01: 6 cfu);
- Letteratura italiana contemporanea per Letteratura italiana + Laboratorio di scrittura (L-FIL-LET/10: 6+3 cfu);
- Lingua e letteratura inglese per Conoscenza lingua straniera (3 cfu);
- Geografia per Disciplina a scelta dello studente (12 cfu).

**DORONI DIANA***tipo pratica***ULTERIORE RICHIESTA**

La studentessa iscritta a Conservazione e gestione dei beni culturali chiede il riconoscimento dell'attività svolta in qualità di Operatrice museale presso il Comune di Montalto delle Marche (vedi documentazione allegata) come attività di tirocinio obbligatorio (cfu 6).

Si concede.

**FORNARELLI ELISABETTA***tipo pratica***ULTERIORE RICHIESTA**

La studentessa iscritta a Storia e conservazione dei BBCC, indirizzo storico-artistico (quadriennio) chiede di sostituire l'esame di Storia dell'arte medievale e moderna con una biennializzazione di Storia dell'arte contemporanea.

Si concede.

**LA FORGIA MARIA GRAZIA***tipo pratica***ULTERIORE RICHIESTA**

La studentessa, iscritta al II anno di Management dei Beni Culturali, chiede di poter sostenere l'esame di Metodologia di gestione delle fonti bibliografiche (M-STO/08), anche se si tratta di un insegnamento attivato in un corso di studio di primo livello, come disciplina a scelta.

Si concede.

**7. Convenzioni con Scuole Superiori e Associazioni**

Il Preside comunica che i seguenti Istituti superiori:

- Liceo Classico "F. Stabili" – "E. Trebbiani" di Ascoli Piceno;
- Liceo Scientifico Statale "M. Curie" di Giulianova (TE);
- Liceo Classico "Raffaello" di Urbino;
- Istituto Tecnico per Attività Sociali "Matteo Ricci" di Macerata;

**CONSIGLIO DI FACOLTÀ DI BENI CULTURALI****Verbale N. 25 Adunanza del giorno 18 febbraio 2009****Vol. II****Pag. 33**

- Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri “Carducci - Galilei” di Fermo; hanno accolto la proposta di convenzione per attività di orientamento e di formazione per riconoscere crediti in caso di iscrizione approvata dal consiglio di Facoltà nella seduta dell’8.5.08, e hanno proposto un elenco di incontri da tenere da parte dei docenti della Facoltà.

Il Consiglio unanime approva e rinvia al Centro Orientamento per la stipula dell’accordo.

- Circolo Legambiente Fermo

Il Preside illustra la proposta di collaborazione, pervenuta dal Circolo Legambiente Fermo, per l’organizzazione di un “incontro-convegno” presso la Facoltà, riguardante il tema della salvaguardia e della conservazione preventiva del paesaggio. Il Consiglio pur reputando interessante l’iniziativa ritiene necessario un maggior approfondimento della questione e chiede alla prof.ssa Cerquetti di prendere contatto con i responsabili del Circolo Legambiente Fermo, per definire in modo più preciso le tematiche e le modalità di svolgimento della giornata.

**8. VARIE ED EVENTUALI**

- A) **Aula informatica.** Il Preside illustra la relazione che l’ing. Concetti, sulla base di quanto deliberato nel precedente Consiglio di Facoltà, ha predisposto per il comitato di verifica Università di Macerata – Ente Universitario del fermano del 3 marzo 2009. Il consiglio approva la relazione.

La seduta termina alle ore 18,30.

**Il Preside**  
**Prof. Enzo Catani**

**Il segretario**  
**Prof. Massimo Montella**